

**Plats och tid** Nacka församlingshem kl. 17.00-19.00

**Beslutande** Eva Åhlström, ordf.  
Monica Sundström, deltar via länk  
Marie-Louise Warnström  
Petra Schultz

**Frånvarande** Bosse Hallbeck AF

**Övriga deltagare** Carl Dahlbäck, kyrkoherde  
Sabine Bouleau, kyrkogårdschef  
Karin Pettersson, administrativ chef

**Utses att justera** Marie-Louise Warnström

**Justeringens plats och tid** Församlingssal Eden tisdag 18 april 2023 kl. 08.45

Underskrifter

Sekreterare



Paragraf 50-58

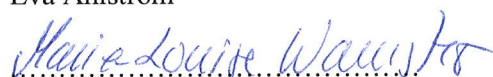
Karin Pettersson

Ordförande



Eva Åhlström

Justerande



Marie-Louise Warnström

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kyrkorådets arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2023-04-12

Datum för  
anslags uppsättande

2023-04-18

Datum för  
anslags nedtagande

2023-05-09

Förvaringsplats  
för protokollet

Administrativa enheten

Underskrift



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



## § 50

## MÖTETS ÖPPNANDE

Arbetsutskottets ordförande förklarar mötet öppnat kl. 17:00 och förrättar upprop.

Till justerare utses Marie-Louise Warnström.

Ordföranden redogör för mötets behörighet och dagordning går igenom. Marie-Louise Warnström anmäler tillägg till punkten Övriga frågor.

Arbetsutskottet beslutar

1. utse Marie-Louise Warnström att tillsammans med arbetsutskottets ordförande justera protokollet.
2. att mötet är behörigt utlyst.
3. fastställa dagordningen med tillägg.

## § 51

## VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2022

Kyrkoherden föredrar verksamhetsberättelsen 2022, se bilaga 1. Uppdaterade statistiksidor delas ut vid mötet, se bilaga 2. Verksamhetsberättelsen kommer som tidigare år att ges ut i bokform, och innehåller en redogörelse för församlingsverksamheten och kyrkogårdsförvaltningens verksamhet 2022.

Marie-Louise Warnström framför önskemål om ytterligare uppföljning av målen i församlingsinstruktionen.

Smärre korrekturjusteringar görs.

Arbetsutskottet beslutar

att föreslå kyrkorådet att föreslå kyrkofullmäktige att fastställa verksamhetsberättelsen 2022.

## § 52

## ÅRSREDOVISNING 2022

Administrativa chefen föredrar årsredovisning 2022, se bilaga 3. Årsredovisningen innehåller förvaltningsberättelse, flerårsöversikt, resultat- och balansräkning, kassaflödesanalys och noter. Nacka församling redovisar ett överskott på 3.020 tkr 2022, att jämföra med budgeterat resultat 2.105 tkr.

Smärre korrekturjusteringar görs.

Marie-Louise Warnström framför önskemål för kommande år om att det som prioriterats i budgetdirektiven ska följas upp i årsredovisningen på lämpligt sätt.

Arbetsutskottet beslutar

att föreslå kyrkorådet att föreslå kyrkofullmäktige att fastställa årsredovisning 2022.

## § 53

## BESLUT OM MILJÖPOLICY

Kyrkoherden föredrar den föreslagna förändringen i miljöpolicy, se bilaga 4, med tillägg om cirkulär ekonomi. Kyrkoherden informerar om den bifogade miljödokumentationen, bilaga 5, som är underlag inför miljöcertifieringens steg 3. 9 maj sker granskning inför miljödiplomering steg 3 Nacka församling.

Arbetsutskottet beslutar

-att föreslå kyrkorådet att besluta om miljöpolicy enligt bilaga 4.

-att sända ut länk till miljöutbildningen för förtroendevalda. De som ännu inte gått utbildningen förväntas ha gjort det före 9 maj.

## § 54

## UTBILDNING MÅLKAPITAL

Administrativa chefen föreslår att arbetsutskottet deltar på en digital utbildning om målkapital som erbjuds för denna grupp av nationell nivå, som ges flera olika datum.

Arbetsutskottet beslutar

-att delta på den digitala utbildningen om Målkapital den 16 maj kl. 9-12, i första hand tillsammans i församlingssal Eden.

-att uppdra åt administrativa chefen att efterhöra möjlighet till utbildning om målkapital för hela kyrkorådet. Om detta inte är möjligt sker utbildning/information på annat sätt.

## § 55

## KYRKOGRÅRDSCHEFEN INFORMERAR

Kyrkogårdschefen informerar om:

-krematoriet, 13 entreprenörer har tillfrågats men endast en offert har inkommit avseende byggarbetena. Offerten genomgås inom kort, men ny upphandling kan bli aktuell. Ugn är upphandlad, med planerad installation efter semestrar. Byggarbetena är planerade att påbörjas i maj.

-under krematoriets stängning maj-december finns behov av avtal med andra enheter om kremation av 20-25 kistor/vecka. Detta har lösts, genom att Södertälje kremerar i Eskilstuna, vilket frigör så Stockholm och Huddinge kan kremera Nackas kistor.

-personalens arbetssituation under stängningen av krematoriet.

-det finns farhågor för hur kyrkogårdsmuren vid Nacka kyrkogård påverkas av vägarbetena utanför.

## § 56

## KYRKOHERDEN INFORMERAR

Kyrkoherden informerar om:

-tisdag 18 april hålls dialogmöte kl. 9-12 med AU, verksamhetsledare, samordnare och kommunikatör, varvid tas upp hur 2023 inletts, budgetutfall kvartal 1 2023 samt arbete med budget 2024 utifrån budgetdirektiven hållbarhet och inkludering.

-pågående och genomförda rekryteringar.

-resan till Indien, där kyrkoherden utnämndes till hedersdoktor vid Henry Martin Institute. Planer finns på att starta utbytesprogram för unga vuxna, samt att bjuda in direktorn på HMI samt en musikergrupp till Guds Hus kulturfestival.

## § 57

## ÖVRIGA FRÅGOR

Marie-Louise Warnström föreslår att vid kyrkorådssammanträdena lägga in en informationspunkt om verksamheter. Ordförande och kyrkoherde ställer sig positiva till detta, och besök av dopprojektgruppen föreslås som information vid junisammanträdet.

Arbetsutskottet beslutar

-att information från verksamheter kan läggas in vid kyrkorådssammanträden, och att till sammanträdet 7 juni inbjuda dopprojektgruppen.

§ 58

MÖTETS AVSLUTANDE

Arbetsutskottets ordförande förklarar mötet avslutat kl. 18:50.

---

Justerandes sign

*GA*

Utdragsbestyrkande

*JKW*