



Ansökan om gravanordning

7 kap 27 § begravningslagen

Kyrkogård	Kvarter	Avd/Rad	Gravplats nr
-----------	---------	---------	--------------

Undertecknad som tagit del av föreskrifter, ansöker om att förse gravplatsen med

- ☐ Ny gravanordning ☐ Ram ☐ Tilläggssten ☐ Beklädnad av kammare
☐ Textkomplettering stående sten ☐ Textkomplettering liggande sten ☐ Övrigt

Beskrivning

Stående gravsten mått i cm			Liggande gravsten mått i cm		
Totalhöjd	Bredd	Tjocklek	Längd	Bredd	Höjd
Material, färg, bearbetning			Ordalydelse/text/dekor		
Ram , max yttermått			Material, tjocklek, färg, bearbetning		
Längd	Bredd	Höjd			

Beskrivning/ritning i skala 1:20, mått i cm, ska bifogas.

Ritningen ska tydligt redovisa alla delar av gravvården, med detaljerade ritningar för alla infästningar såsom dubbar och fixering av ram. Gravanordningens placering på platsen ska framgå.

Tillverkningen utförs av

Namn		
Adress		Postnr, Ort
E-post	Telefon	Land

Anvisningar vid montering:

Anmälan om montering ska ske till kyrkogårdsförvaltningen minst tre helgfria dagar i förväg. Godkänd ansökan ska finnas. Gravanordningen ska placeras inom anvisad yta.

Gravanordningen ska monteras enligt gällande regler och godkänd metod samt vara demonterbar. Det är därför inte tillåtet att limma eller använda silikon mellan stenyterna.

Kyrkogårdsförvaltningen har rätt att ta bort, lägga ner eller flytta osäkra och ej godkända gravanordningar.

Monteringen utförs av

Namn, samt underskrift	
Adress	Postnr, Ort, Land

Kyrkogård	Kvarter	Avd/Rad	Gravplats nr
-----------	---------	---------	--------------

Gravstenssäkerhet

Det är gravrättsinnehavarens ansvar att gravvården är korrekt och säkert monterad och att åtgärda eventuella brister. Kyrkogårdsförvaltningen utför besiktning av gravvårdens säkerhet efter montering och sedan löpande vart 5:e år enligt gällande regler och godkänd metod.

Flytt av sten och ev. växtmaterial vid gravsättning:

Kyrkogårdsförvaltningen har rätt att flytta en gravanordning om det är nödvändigt för att gravgrävning ska kunna ske på ett säkert sätt. Detta gäller även gravanordning på intilliggande gravplats. Gravrättsinnehavaren ansvarar även för etableringen av växter som behövs flyttas vid gravsättningen.

Återmonteringen bekostas av kyrkogårdsförvaltningen om grävningen har skett på intilliggande gravplats och om gravanordningen var monterad enligt gällande regler och godkänd metod. I annat fall ligger ansvaret och kostnaden hos gravrättsinnehavaren. Förvaring av demonterad anordning sker på gravplatsen.

Underskrift av gravrättsinnehavare

Jag som gravrättsinnehavare försäkrar att, såvitt jag känner till, övriga innehavare till gravrätten inte motsätter sig att en gravanordning enligt denna ansökan sätts upp på ovan angiven plats.

Gravrättsinnehavares namnteckning	
Namnförtydligande	Ort och datum
Adress	Postnummer och ort
Telefon	Mailadress
Gravrättsinnehavares namnteckning	
Namnförtydligande	Ort och datum
Adress	Postnummer och ort
Telefon	Mailadress

Ansökan skickas till:

kyrkogardsforvaltning.malmo@svenskakyrkan.se

Malmö kyrkogårdsförvaltning, Box 16017, 200 25 Malmö

Ansökan gäller i 18 månader från ankomstdatum till kyrkogårdsförvaltningen.

Vid frågor kontakta kundtjänst: 040- 27 92 00

Beslut

Ansökan har av huvudmannen/upplåtaren		☐ Godkänts med angivna ändringar
☐ Godkänts	☐ Avslagits*	
Handläggare, namnteckning	Gravstenen bör monteras tidigast datum	
Namnförtydligande	Ort och datum	

* Beslut om avslag med motivering skickas till gravrättsinnehavaren. "Hur man överklagar" bifogas.