

Sydöstra Jämtlands pastorat
Interimsstyrelsens AU

DATUM
2021-02-02

NÄRVARANDE, ledamöter
Kjell Svantesson, ordf
Oddbjörn Ericsson, sekr
Hans Cederberg
Jon Olofsson
Christin Sundvisson, interimskyrkoherde

NÄRVARANDE, övriga

-

Digitalt sammanträde

Justering 2021-02-

Paragrafer 5-13

Sekreterare **Oddbjörn Ericsson**

Oddbjörn Ericsson

Ordförande **Kjell Svantesson**

Kjell Svantesson

ANSLAG

BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits på respektive nuvarande
pastorats anslagstavla.

Datum då anslaget
sätts upp 2021-02-

Datum då anslaget
tas ner 2021-02-

Protokollets
förvaringsplats Pastorsexpeditionen i Brunflo

AU § 5 Sammanträdets öppnande.

Ordförande Kjell Svantesson öppnar sammanträdet.

Christin Sundvisson läser söndagens psaltarpsalm. Man ältar vissa tankar och då kan psaltarpsalmerna vara liksom mottankar, kan få oss att tänka i andra banor, säger Christin.

AU § 6 Val av justeringsperson.

Arbetsutskottet diskuterar och kommer fram till att det kan räcka med att sekreteraren skriver under och ordförande justerar protokollet.

AU § 7 Dagordningen fastställs.

AU § 8 Kyrkoherden informerar.

Christin Sundvisson informerar om att hon har haft kontakt med Anders Gustafsson som är tänkt att bli kommunikatör under förändringsarbetet. Han kan arbeta 40% för oss genom sitt företag. Kostnaden för detta skulle bli 29.000 kr/månad plus moms. I summan ingår sedvanliga påslag samt 1000 kr i omkostnadsersättning för nyttjande av hans tekniska utrustning.

Kyrkoherden föreslår att AU ska föreslå Interimsstyrelsen att anlita Anders Gustafsson som konsult under 2021.

Beslut

Föreslå Interimsstyrelsen att anlita Anders Gustafsson som konsult på 40% under 2021.

Följande förslag och idéer diskuterades med Anders Gustafsson:

Ta fram ett digitalt nyhetsbrev, likt stiftets, med artiklar, foton och eventuellt filmer, Åka runt i pastoraten och filma miljöer, visa förutsättningar, personal mm. Materialet kan läggas på Vimeo-konto.

Anordna mer organiserade konferenser via Teams/Zoom, där olika kategorier av anställda kan träffas.

Livesända en gudstjänst varje vecka från någon församling inom det nya pastoratet.

Utbilda alla nuvarande pastorat i att livesända.

Skaffa en hemsida under Svenska kyrkan för Sydöstra Jämtlands pastorat för att informera om förändringsarbetet, lägga ut protokoll, bilder mm.

Åka runt i pastoraten och bygga upp en bildbank.

Mål:

att den 15 februari ha tagit fram en liten film till personal och Kyrkoråd, för att visa att arbetet är på gång.

att den 1 mars ha en kommunikationsplan för 2021 klar.

Med på träffen var också stiftets kommunikatör Lena Nilsson. Eventuellt kan stiftet medfinansiera kostnaden för kommunikatören.

AU § 9 Informationsärenden.

Utbetalningsrutiner arvoden.

Ordförande informerar om att rutinerna för utbetalning av arvoden nu är klara. Hanteringen läggs på Brunflo pastorat, som betalar ut arvoden kvartalsvis. Ordförande skickar lista till kansliet över deltagande i sammanträden och arbetsgrupper. Brunflo pastorat söker bidrag från stiftet kvartalsvis.

Rekryteringsgruppen.

Gruppen har träffats och börjat ta fram en kravprofil på kyrkoherde. Arbetet fortsätter ikväll.

Gruppernas arbete.

Arbetsgrupperna har nu fått ut sina beredningsunderlag och grupperna Administration, Barnrätt, och Begravning har kommit igång, Personal och Styrning & ledning har bokat träffar och Församlingsråd kommer att boka träff inom kort. Zoommöten ska bokas via Per-Olov Olsson.

AU § 10 Diskussionsärenden.

Allmän diskussion om arbetet i styrelsen och grupperna.

Utskottet konstaterar att det är viktigt att komma igång fort. Styrelsen och arbetsutskottet bör ha i uppdrag att vara pådrivande, positiva till arbetet.

Christin Sundvisson påminner Församlingsrådsgruppen om att det är viktigt att ta fram på vilket sätt kyrkan är viktig i bygden och vad man vill arbeta för.

Dokumentation i grupperna.

Varje grupp ska utse en sekreterare som för minnesanteckningar och protokoll. Det är viktigt att alla förslag till styrelsen är protokollförda.

Alla minnesanteckningar och protokoll ska skickas till styrelsen.

Arbetsutskottet föreslår att styrelsen ska bjuda in sammankallande och ytterligare en person från varje grupp till Interimsstyrelsen för djupare information om arbete, diskussioner och förslag.

Viktigt att kommunikatören hela tiden uppdaterar sig om vad de olika grupperna gör.

AU § 11 Beslutsärenden.

Fastställa Tidsplan för AU.

Föreslå Interimsstyrelsen fastställa arbetsgrupperna och vilka som ingår i grupperna.

AU § 12 Övriga frågor.

Diskussion om behovet av insyn i arbetsgrupperna från AU eller styrelsen.

Christin Sundvisson anser att det är viktigt att kommunikationsgruppen har koppling till AU, så att det alltid är klart varför vi gör det här och för att påminna både oss och medlemmar om det.

Beslut

Föreslå Interimsstyrelsen att någon förtroendevald ska ingå i Kommunikations-gruppen och i Personalgruppen.

AU § 13 Sammanträdet avslutas.

Signature: Kjell Svantesson
Kjell Svantesson (Feb 8, 2021 10:49 GMT+1)

Email: kjell.svantesson@svenskakyrkan.se

Signature: Oddbjörn Ericsson
Oddbjörn Ericsson (Feb 8, 2021 13:38 GMT+1)

Email: oddbjorn.eriksson@svenskakyrkan.se