

# Ängskyrkans Verksamhetsråd

## Protokoll VR 19.6 – sammanträde, 13 juni 2019

<b>Närvarande:</b>	Anna-Lena Eriksson	ALE
	Anna-Carin Facks	ACF
	Berit Hofgren	BH
	Chika Mgbemena	CM
	Jan-Eric Lindström	JEL
	Lennart Pålsson	LP

<b>Anmäld Frånvarande:</b>	Agnieszka Lewinska	AL
	Isaac Sjöman	IS

- 1 Inledning**  
ALE inledde med bön.
- 2 Dagordning**  
Dagordningen godkändes. Ny punkt 4.6.1.  
Med protokollet bifogas bilaga enligt punkt 6.S.1.
- 3 Föregående Protokoll**  
Protokoll VR 19.4 godkändes.  
**VR.3 2018:** Justering. Beslutades att sista protokollet innan sommaren resp. jultiden justeras inom ca 2 veckor. Övriga protokoll justeras vid nästkommande VR-möte.
- 4 Ekonomi Ängskyrkans distrikt**
  - 4.S.1 Budgetuppföljning**  
**VR.5:** Ekonomisk uppföljning för jan-april redovisas vid nästa möte.  
**VR.6:** LP redovisade verksamhetsuppföljningen för perioden jan-april, varvid konstaterades att verksamheten förbrukat ca 43 % av årets budget, vilket följer normala värden. (Sommarmånaderna brukar förbruka ca 20% och hösten ca 35%).
  - 4.S.2 Budgetäskande inför kommande år**  
**VR.5:** ALE informerade om att församlingens kostnader för vikarieanställningar måste hållas nere, främst för vaktmästartjänster.  
**VR.5:** Budget för 2020 skall vara bearbetad och inlämnad till den 8 sept. ALE och LP förbereder till VR's möte den 28 aug.
  - 4.S.3 Verksamhetsrådets ekonomi**  
**VR.2:** Takprojektor och duk till församlingssalen, bersån, inhandlades av Erik Belani före jul och belastade kontot för 2018. Montage, ledningar och inkoppling belastar 2019-års konto.  
**VR.3:** För 2019 har budgeterats 100.000 kr.  
**VR.6:** Av budgeten har ca 33 500:- använts till bl.a. blommor till uppvaktningar, projektor i bersån samt personal/VR -helg på Sänga Såby.  
**VR.6:** Då verksamheten i springrum och lektrum kommer att delvis ommöbleras / förändras inför hösten behövs målningsbättring i dessa rum, som budgeterats till 2020, utföras omgående. I samråd med KFS föreslogs att kostnaden delas lika mellan ÄK och stiftelsen Ängskyrkan.  
VR beslöt att belasta detta konto med 50% av kostnaden (vilket utgör ca 9 000:-)
  - 4.S.4 Kollektor och insamlingar.**
  - 4.S.5 Medel till Ängskyrkans diakoni**  
**VR.2:** Distriktsledare och diakoner från Tumba och Ängskyrkan kommer att träffas och diskutera fördelning av diakonimedel, som finns i en gemensam fond.

**VR.6:** Ett möte om hantering av fonderade medel har hållits och resulterat i att distrikten indelas till södra sidan med Tumba, Tullinge och ÄK samt norra sidan med Ljusets och Botkyrka ka.

Fondmedlen för södra hanteras från gemensam kassa av diakonerna, med Thomas Nilsson som huvudansvarig, och med lokal på pastorsexp. Fondmedel söks på plats på pastors.

#### 4.6.1 **Kollektautomat**

**VR.6:** Vår kollektautomat har fungerat dåligt en tid och vi svårt att få support och eftersom vi saknar supportavtal. LP har lagt mycket tid på detta, nu och tidigare och vi inser att ingen kommer att vilja ta över det ansvaret. LP och Lars Hofgren har gjort en översiktlig analys, varvid de förordar att automaten avvecklas.

I stället föreslås enbart swish hantering med utökning till ca 5 konton tex. 1) dagens kollekt, 2) Mat o prat/soppa, 3) kyrkkaffe, 4) spec. dagar för tema café, café afrika, basaren, 5) övriga ändamål.

VR såg positivt på detta.

## 5 **Rapporter och uppföljningar (se även punkt 7)**

### 5.S.1 **Personal**

**VR.3, 2018.** Inom hela Botkyrka församling råder det nu stor personalbrist i alla distrikt samt även på expeditionen och kyrkogårdsförvaltningen.

#### Prästtjänsten:

##### 2019

**VR.3:** Då prästtjänsten fortfarande kommer att vara vakant även under hösten, har Kjell Granrot har tackat ja till att förlänga vikariatet till 31 december.

Ilona Kellner Berglund kan tänka sig att vikariera vid enstaka tillfällen.

**VR.4:** Annons för prästtjänsten kommer att införas i Kyrkans tidning, med sista ansökningsdag den 6 maj.

**VR.5:** Till tjänsten har två sökanden inkommit. De kommer att intervjuas de närmaste veckorna.

**VR.6:** Intervjuerna har hållits. Den ena sökanden tackade nej ganska omgående, medan den andra tackade nej strax innan kontrakt skulle skrivas. Då är vi tillbaka till "gå" igen. Frågan hänskjuts till hösten.

#### Musikertjänster:

**VR.3:** Elin Belani börjar efter sin mammaledighet den 27 augusti med 60 % musiker och 40% fridsledare.

**VR.4:** Fredrik Roste kommer att avtackas vid upptakten den 8 sept.

#### Diakontjänsten:

##### 2018

**VR.10** Jacob Ahlin, för närvarande diakoniassistent, kommer att vigas till diakon i Storkyrkan söndag 9 juni.

**VR.6:** Jakob Ahlin diakonvigdes i söndags. Vi hälsar honom välkommen "på riktigt".

#### Pedagog:

**VR.3:** Erik Belani är pappaledig fr.o.m.27 augusti.

**VR.3:** Caroline Eriksén Löfenberg utökar sin tjänst från 50 till 75 % fr.o.m. 27 augusti till augusti 2020.

**VR.4:** Ida Wallin och Anton Östling timanställdes fr.o.m. 27 augusti till augusti 2020. De skall tillsammans med ALE svara för ungdomsgruppen under Erik Belanis pappaledighet.

### 5.S.2 **Information**

**VR.5:** ALE informerade att kommande församlingsinstruktion skall vara klar till juni 2020.

### 5.S.3 **Rapporter**

### 5.S.4 **Uppföljningar**

## 6 **Aktuella verksamhetsfrågor (se även punkt 7)**

### 6.S.1 **Öppet Forum**

**VR.2:** Öppet Forum bestämdes till söndag den 24 mars och prel. 19 maj. Tema för den 24:e kan vara rapport från VR/anställda helg samt utvärdering av verksamheten inför hösten.

**VR.4:** Öppet Forum hölls den 24 mars där synpunkter fick framföras på vad som uppskattas eller saknas i vår verksamhet. Se anteckningar enligt bilaga till detta protokoll.

**VR.5:** Öppet Forum den 19 maj bör innehålla information om bl.a. prästtjänsten, hur uppföljning av förra Öppet Forums synpunkter kan genomföras, om församlingshelg och höstens verksamhet mm.

**VR.6:** ALE informerade om aktuella frågor inför hösten. Anteckningar bifogas protokollet.

### 6.3.1 **Höstplanering**

**VR.4:** ALE informerade att höstens verksamhet följer tidigare mönster. Höstupptakten sker den 8 sep. med verksamhetsstart veckan innan och församlingshelg den 4-6 okt.

**VR.6:** Terminsprogrammet för hösten är klart och utdelat.

### 6.5.1 **Församlingshelg 4-6 oktober**

**VR.5:** ALE har startat förberedelserna med förfrågningar till några personer om att hålla i olika aktiviteter. Enkel folder om datum mm medföljer nästa månadsbrev.

**VR.6:** Ny folder ska utarbetas till augusti för att skickas ut med septemberprogrammet.

## 7

### **Barn- och ungdomsverksamhet**

#### 7.S.1 **Ungdomsverksamhet**

**VR.3:** ALE rapporterade från informationsdagen att ett miljömål var ett beslut att inte ordna lägerresor med flyg fr.o.m. 2020.

**VR.4:** Isaak berättade kort om ungdomsgruppens samlingar.

5 st sommarkonfirmander har börjat. Konfirmand- och ungdomsläger planeras även i år till Gotska Sandön veckan innan midsommar.

**VR.5:** Kommande helg har ungdomarna "hemmaläger" här i kyrkan.

Till Gotska Sandön kommer Viktoria (1a) Wallin och Magnus Karlsson att hjälpa till med matförberedelser mm.

**VR.6:** Med till lägret på Gotska Sandön åker 5 konfirmandtjejer som enligt ALE är väldigt nyfikna på kristen tro. På lägret hålls även ledarskola med några av de äldre ungdomarna som ledare.

#### 7.S.2

#### **Barnverksamhet**

**VR.4:** Caroline Eriksén Löfberg kommer att ha övergripande ansvar för barn- och ungdomsverksamheten. Hon har även ansvar för söndagsskolan för hösten och har nu förberett hjälpmedel för höstens samlingar. Caroline ska även gå kurs om bibeläventyret.

**VR.6:** Caroline ska gå bibeläventyrets Gt-kurs i augusti. Hon läser nu in skolans läroplan inför kommande träffar under hösten.

## 8

### **Lokalfrågor**

#### 8.S.1

#### **Information / önskemål om lokalerna**

**VR.6:** Tidigare punkter om barntimmerummet och lista om åtgärder är pågående eller klara enligt punkt 8.S.2 nedan.

#### 8.S.2

#### **Rapport från Stiftelsen Ängskyrkan**

**VR.5:** LP och JEL rapporterade från stiftelsens vårmöte den 2 maj, som förutom pågående ärenden även omfattar årsredovisning för 2018 samt budget för 2019.

Hösten 2018 slöt Församlingen avtal med FSN, Fastighetssamverkan Norr, att svara för förvaltning och underhållsplaner för församlingens alla byggnader, inkl. Ängskyrkan.

För vår del har samarbetet fungerat väl.

**VR.5:** Pågående ärenden:

- Ombyggnad av utrymningsrampen mot Toppvägen är upphandlad och beräknas vara klar under maj. Därefter planteras buskar samt klängväxter på en spaljé som kommer att inrama rampen.
- Upphandling av ventilationsombyggnaden pågår (FSN). Ombyggnaden beräknas vara färdigställd under september.
- Typ av matta till springrummet samråds med personalen innan klartecken ges till FSN. Klart till mitten av juni.
- Köket. LP och JEL skall tillsammans med Lasse och ALE lista upp behov/önskemål som underlag för fortsatt hantering.
- Namnskytt på fasad utreds vidare.
- För hissen har ett nytt serviceavtal tecknats med Trygga hiss. FSN kommer att kolla upp att hissen är larmad till extern hisservice.

**VR.5:** Nya ärenden som avhandlades:

- Kapprummet vid entrén skall fräschas upp. Tas med i budget 2020-2023.
- Toalettstolar. FSN ser till att spolmekanismen byts ut i samtliga toaletter.
- Skadat fönster i lekrummet skall renoveras eller bytas ut.
- Pysselrummet och lekrummet skall fräschas upp.

**VR.6:** FSN, Fastighetssamverkan Norr, har ändrat namn till KFS, Kyrkans Fastighets-samverkan i Stockholm AB.

**VR.6:** Rapport om pågående ärenden:

- Ändring av ramp samt ny spaljé är klart. Plantering av buskar och klängväxter sker de närmaste dagarna.
- Ny matta och målning i springrummet är klart.
- Upphandling av ventilationsombyggnaden samt kontroll av hisslarm pågår.
- Köket och fasadskylt har inte påbörjats.

**VR.6:** Av nya punkter som avhandlats.

- Åtgärd för skadat fönster i lekrummet pågår.
- Ommålning av lekrummet och anslagstavla i pysselrummet är klart. Betr. kostnaden se punkt 4.S.3.
- Åtgärder för toalettstolar görs enligt underhållsplan.
- Uppfräschning av kapprummet utförs nästa år.

**8.0.2** **Krucifix på vägg vid orgeln.** (påbörjat 2016 då benämnt 4.6.1)

**VR.7:** Svar har kommit från "Stiftelsen Kajsa och Olle Nymans Kulturstiftelse" om krucifixets tillkomst. LP ombads att redigera texten för att tex. anslås i sakristian.

**9** **Övriga frågor**

**9.0.1** **Tavla med Distriktsledarnamn** (påbörjat 2016 då benämnt 4.6.1)

**VR.6:** Punkten övertas från Ängskyrkans Missionsförenings tidigare styrelsebeslut.

- **S10**, 2015: Beslöts att ordna en enkel tavla i sakristian med namn på distriktsledare som varit verksamma i Broängskyrkan och Ängskyrkan.
- **S2**, 2016: Punkten överförs till Verksamhetsrådet.

**VR.6:** Ärendet återupptaget och har påbörjats av LP

**10** **Kalendarium**

8	sept	Höstupptakt
4-6	okt	Församlingshelg


**11** **Nästa Verksamhetsråd samt ansvariga för inledning med mera**

on 28 aug            18.00-20.30    BH och LP inleder samt ordnar fika

**12** **Avslutning**

Mötet avslutades med bön.

Vid protokollet

  
Jan-Eric Lindström

Justeras

  
Berit Hofgren

## Öppet forum i Ängskyrkan 19 maj 2019

Anna-Lena Eriksson informerade om sådant som ligger framåt i tiden:

1. Vårfest den 26 maj
2. Prästtjänsten, var vi befinner oss nu. Två sökande
3. Till hösten ändring av tid för veckomässan från 19.00 tisdag till 18.30 tisdag  
Mat och prat kvar samma tid 17.00  
Gudstjänstplanering 17.30  
Temacafé börjar 19.00 från och med i höst
4. Personalläget i Ängskyrkan Elin kommer tillbaka och Erik skall vara hemma och pappaledig. Caroline Löfvenberg vikarie för Erik
5. Tack till alla ideella
6. Hur blir vi fler ideella t.ex. till söndagsskolan, för det framkommer att söndagsskolan är uppskattad.
7. Församlingshelgen den 4-6 oktober, folder kommer med septembers månadsbrev. Det som kom nu var bara för att få veta datum på församlingshelgen. Det är svårt att skriva en folder då de som blir tillfrågade att hjälpa till inte kan svara ännu.
8. Önskemål sedan tidigare öppet forum
  - a) Fler olika smaker på saften i kyrkan
  - b) Att i månadsbrevet få med första söndagen i månaden som kommer därefter.
  - c) Dessa två punkter är ordnade.
9. Svarade på frågor

Vi kan bara vara kyrka där vi är, tillsammans kan vi mycket, dåtid var fantastisk, nu ser vi framåt mot vad som komma skall.

Vi var 28 stycken på öppet forum.

Vid pennan: Anna-Lena Eriksson

