

Årsredovisning för Rödeby församling

org.nr 252000-9172

2022

ÅRSREDOVISNING

För räkenskapsåret 2022

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sid
- Förvaltningsberättelse	3
- Resultaträkning	8
- Balansräkning	9
- Eget Kapital	11
- Noter	12 - 19

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) samt i SEK valuta om inget annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelsen

Information om verksamheten

Rödeby församling (252002-9172) har sitt säte i Rödeby och är ett enförsamlingspastorat i Karlskrona kommun, Blekinge kontrakt, östra delen av Blekinge Län i Lunds stift. Rödeby församling har en kyrka mitt i byn som är öppen fr kl 08,00-16,00 och på helgen vid gudstjänst. En församling som utvecklas tillsammans med det övriga samhället. I församlingen firas huvudgudstjänst varje söndag och kyrklig helgdag.

Församlingens grundläggande uppgift är att ”fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission”. Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbredas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Församlingen är även huvudman för begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

Den kyrkliga indelningen:

Rödeby församling har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingen fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har en naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation:

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott samt ett fastighets- och begravningsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden till kyrkorådet. Arbetsgrupper kan tillsättas vid behov. Kyrkorådet sammanträder ca 10 gånger per år. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc. tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED:s rekommendationer, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy.

Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys t.ex. om jämställdhet och om arbetsmiljön, men också checklistor för riskbedömningar för olika typer av arbetsuppgifter och vid kris och katastrof mfl.

Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

En utförligare beskrivning av verksamheten och församlingsstatistik finns i ett särskilt dokument (Verksamhetsuppföljning 2022)

	2022	2021	2020	2019	2018
Antal gudstjänstdeltagare	2653	2294	2834	8250	8549
Antal deltagare i kyrkliga handlingar	4081	2816	2276	3608	3567
Antal döpta	34	30	35	40	43
Antal konfirmander	35	34	21	29	29
Antal begravningsgudstjänster	48	41	41	40	40
Antal vigselgudstjänster	7	7	4	7	14
Antal aktiva inträden	2	6	5	0	3
Antal aktiva utträden	31	36	50	41	31
Fasta grupper					
Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet	149	124	139	155	122
-varav antal körmedlemmar	74	83	83		
Antal deltagare i vuxenverksamhet	40	29	38	45	36
-varav antal körmedlemmar	17	16	17		
Öppen verksamhet					
Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet	1771	746	1351	2624	2312
Antal deltagare i vuxenverksamhet	2077	1267	919	1719	1189
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	59	441	251	165	

Rödeby församling vill finna former att fler skall kunna dela församlingens gemenskap och att väcka intresse för att bli en aktiv del av församlingen i det ideella arbetet. En kraft som vi som kyrka alltmer måste förlita oss på i framtiden. En gemenskap grundat i möten för barn, unga och äldre bort från ensamheten. Under 2022 har vår verksamhet påverkats av lågkonjunkturen och kriget i Ukraina. Vi har sett att behovet har ökat med att hjälpa andra människor i svåra situationer och vårt diakonala arbete har blivit hårt belastat.

I och med detta har vi en önskan att kunna arbeta mer diakonalt men tyvärr har inte våra personliga resurser räckt till som vi skulle ha vilja.

Resultat och ställning

2022 årsresultat uppgår till 1 870 tkr (1 690tkr) i jämförelse med budgeten för 2022 så är skillnaden 272 tkr mindre än budgeterat. Avvikelsen grundar sig i att vi har av sagt oss vårt beviljade KAE bidrag för fasaden och fönsterna på Rödeby kyrka. Ny ansökan är inlämnad till stiftet 2022 på grund av högre kostnader.

Mållkapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 14 000 tkr (14 000). Eget kapital överstiger fastställt mållkapital med 12 275 tkr (10 404).

	2022	2021	2020	2019	2018
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	3612	3 616	3 702	3 770	3863
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	72	73	74	75	76
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (%)	1,09	1,09	1,09	1,09	1,09
Medelantalet anställda	11	11	11	10	10
- Varav antalet anställda i begravningsv.	3	3	3	3	3
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	13 645	11 945	12 087	16 388	12 048
Verksamhetens resultat	1713	1 547	1 694	4 879	136
Resultat från finansiella investeringar	157	143	31	19	33
Årets resultat	1 870	1 690	1 725	4 898	170
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	8186	8 262	8 261	8 301	8 069
- varav slutavräkning (tkr)	75	39	192	332	422
Begravningsverksamhetens nettokostnader	3022	2823	3 065	2 964	3 320
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	56	55	54	43	57
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	6	7	6	6	6
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	14 000	14 000	14 000	14 000	14 000
Eget kapital (tkr)	26 275	24 404	22 714	20 989	16 091
Soliditet (%)	88	89	86	89	84,9
Värdesäkring av eget kapital (%)	7,1	6,9	7,6	23,3	1,1
Likviditet (%)	337	440	294	681	251

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader- Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens Summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Kriget i Ukraina har påverkat vår verksamhet under året.

Vi har fått göra extrainsatser och andra prioriteringar, varit behjälpliga vid färjeterminalen ute på Verkö samt insamlat kläder mm till behövande flyktingar. Lågkonjunkturen har märkts av eftersom inköp av matkassor har ökat markant bland våra församlingsbor.

2022-06-09 har vi leasat en ny traktor av märket Weidemann 1390 till ett värde av 795tkr i 5 år framåt och vi gjorde ett inbyte av vår gamla traktor av märket Holder C760 med lastare för 125tkr.

Energipriserna har inte varit skyhöga för vår del på grund av att vi har installerat solpaneler, två värmepumpar en i garaget samt i församlingshemmet. Sänkt temperaturen i våra byggnader med 2 grader och tidsstyrt dem till vår verksamhet.

Börsnedgången har även drabbat oss alla, men vi har ett långsiktigt sparande och vår förhoppning är att de återhämtar sig snabbt under nästkommande år.

De nya förtroendevalda och personal träffades den 19–20/4 på Södra Hoka. Vi diskuterade om vår verksamhet, kyrkans statistik över lag och det nedåtgående medlemsantalet. Hur vi ska kunna vända trenden. Vilka är våra samarbetspartner mm.

Läktarorgeln i Rödeby kyrka har genomgått en omfattande renovering. Instrumentet byggdes ursprungligen av den blekingske orgelbyggaren Andreas Jönsson Åberg 1878 och är ett av de största och bäst bevarade av hans instrument som finns i landet. Orgeln har haft flera klangliga och tekniska brister som genom denna renovering blivit åtgärdade. Åbergs orgelstil har återskapats med så mycket gammalt material som möjligt. Med resultatet att instrumentet klingar mer helgjutet, större och skönare än förut, samtidigt som man genom detta projekt åstadkommit en kulturhistorisk gärning, får vi anse renoveringen som lyckad.

Den 17–18/8 hade personalen en utfärd till Vadstena med en övernattnings. Prästen Hans-Erik Lindström tog med oss på en pilgrimsvandring och vi fick ta en titt in i Vadstena klosterkyrka samt en guidad visning i St:a Birgittas klostret.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som församlingen står inför är löneutvecklingen, inflationen minskande framtida intäkter på grund av en negativ utveckling av avgiftsunderlag samt minskat antal av medlemmar.

En omfattande renovering är inplanerad på kyrkans fasad, fönster och portarna med start i april.

En uppsägning av kamrerstjänsten är inkommen och rekrytering är under arbete. Pensionsavgångar av Ewa Hansson samt Bodil Skyllberg är inkomna, så rekrytering av lokalvårdare/barnledare kommer påbörjas under våren.

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente så antogs den under år 2014 och den fortlöper och ses över kontinuerligt. Reglementet innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2022 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 6 454 tkr (7421 tkr).

En gåva ifrån Humanfonden är utdelad på 2 %, 10 tkr till Hjärtebarnsfonden.

Församlingen gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

tkr	Plan 2024	Plan 2023	Beslutad 2023	Utfall 2022	Förändring mellan 2022 och 2023(%)
Kyrkoavgift	8106	8526	8497	8111	+4,76
Ekonomisk utjämning	-28	-39	-35	-25	-0,4
Nettointäkter	8 078	8 487	8 462	8 086	4,,65

Församlingen har en stor andel äldre medlemmar och därtill låga födelsetal. Generationsväxling i församlingen gör att antalet medlemmar och kyrkoavgiften minskar över tiden.

Miljöinformation

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånd- eller anmälningspliktig verksamhet

Kollekter

Kollekter (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Förmedlade rikskollekter	27	13	18	27	22
Förmedlade stiftskollekter	6	4	6	7	10
Förmedlade församlingskollekt	16	15	20	23	31
Församlingskollekt till egen verksamhet	3	0	0	9	1
Summa kollekt	52	32	44	66	64

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt ingår inte i pastoratets resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Församlingen har avvecklat alla sina stiftelser (år 2017).

Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2022	2021
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		8 111	8 230
Begravningsavgift	2	3 022	2 823
Ekonomisk utjämning	3	-25	-57
Utdelning från prästlönetillgångar	4	14	13
Erhållna gåvor	5	2	0
Erhållna bidrag	5	2 023	395
Nettoomsättning	6	498	541
Summa verksamhetens intäkter		13 645	11 945
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-3 574	-3 094
Personalkostnader	7	-7 590	-6 475
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar		-768	-829
Summa verksamhetens kostnader		-11 932	-10 398
Verksamhetens resultat		1 713	1 547
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från andelar i koncernföretag, intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	8	168	153
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-11	-9
Resultat efter finansiella poster		1 870	1 691
ÅRETS RESULTAT		1 870	1 691

Balansräkning

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2022	2021
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	9	14 704	12 692
Inventarier, verktyg och installationer	10	360	415
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11		558
		15 064	13 665
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	12	5 092	5 092
Långfristig fordran bergavningsverksamhet	2		
		5 092	5 092
Summa anläggningstillgångar		20 156	18 757
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		35	77
Övriga fordringar		495	438
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		53	72
		583	587
Kassa och bank	13	9 102	8 068
Summa omsättningstillgångar		9 685	8 655
Summa tillgångar		29 841	27 412

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2022	2021
Eget kapital			
Balanserat resultat		24 405	22 714
Årets resultat		1 870	1 691
Summa eget kapital		26 275	24 405
Avsättningar			
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14	377	405
Gravskötselskuld	15	208	234
Skuld begravningsverksamhet	2	80	371
Summa långfristiga skulder		665	1 010
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14	28	28
Skuld begravningsverksamhet	2	371	60
Leverantörsskulder		71	47
Gravskötselskuld	15	27	27
Skatteskulder		37	37
Övriga skulder		777	276
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 590	1 522
Summa kortfristiga skulder		2 901	1 997
Summa eget kapital och skulder		29 841	27 412

Rödeby församling
252000-9172

Eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 1 januari 2021	20 989	1 725	22 714
Omföring av föregående års resultat	1 725	-1 725	
Årets resultat		1 691	1 691
Utgående balans 31 december 2021	22 714	1 691	24 405

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2022	22 714	1 691	24 405
Omföring av föregående års resultat	1 691	-1 691	
Årets resultat		1 870	1 870
Eget kapital 31 december 2022	24 405	1 870	26 275

Rödeby församling
252000-9172

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisning för församlingar och pastorat upprättas enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska kyrkan (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbara ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 gäller enhetlig begravningsavgift i hela landet förutom i Stockholms och Tranås kommuner.

Församlingar och pastorat, det vill säga begravningshuvudmännen, erhåller för året den begravningsavgift som fastställts av Kammarkollegiet, vilken i sin tur baseras på det preliminära kostnadsunderlag som huvudmännen redovisat till kollegiet. Den i resultaträkningen redovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även begravningsverksamhetens särredovisning, not 3.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på dessa tillgångar.

Leasing

All leasing redovisas som operationell leasing, d.v.s. leasingavgifterna (inklusive en första förhöjd avgift) redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Detta gäller avsett om församlingen/pastoratet är leasetagare eller leasegivare. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. Inkomstskattelagen (1988:1299). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivå tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50% används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har anturlik anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen/pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomisk fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats enligt den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under ca 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod tillämpas.

Mark, med undantag för begravningsverksamhetens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-20 år
Byggnader	15-50 år
Bilar, Släp	10 år
Datautrustning, Projektor	3 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg, Värmepump	5-15 år
Arkivskåp	30 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som sedan tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned efter två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/positivt kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kap. 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kap. 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i förekommande fall i not.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas enligt reglerna i K3 kap. 11 vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen/pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och församlingen/pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas betalas in efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallodagen periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallodagen det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra händelser i framtiden som inte ligger inom församlingens/pastoratets kontroll inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom församlingens/pastoratets kontroll, inträffar eller uteblir.

Not 2 Begravningsverksamhet

Rödeby församling är huvudman för begravningsverksamheten inom dess geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Begravningsverksamhetens särredovisning

Belopp i tkr	2022	2021
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift- erhållet för året	3 102	3 194
Övriga intäkter	33	52
Summa verksamhetens intäkter	3 135	3 246
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-1 476	-1 471
Övriga kostnader	-1 300	-1 124
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-270	-270
Summa verksamhetens kostnader	-3 046	-2 865
Finansiella poster		
Ränteintäkter	2	
Räntekostnader	-11	-10
Begravningsverksamhetens överskott/underskott	80	371

Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen

	2022	2021
Begravningsavgift- erhållet för året	3 102	3 194
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt särredovisningen	-80	-371
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	3 022	2 823

Huvudmannens fordran/skuld avseende begravningsverksamheten

	2022	2021
Ingående fordran (+)/skuld (-)	-431	-326
Reglering av 2019 års över-/underskott	0	0
Reglering av 2020 års över-/underskott	60	266
Årets överskott (-)/underskott (+)	-80	-371
Utgående fordran (+)/skuld (-)	-451	-431
Varav långfristig fordran (+)/skuld (-)	-80	-371
Varav kortfristig fordran (+)/skuld (-)	-371	-60

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Rödeby församling har 38 (38) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftsrelaterade förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat och resterande går till det inomkyrkliga utjämningssystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	2022	2021
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet		
Gåva till församlingens verksamhet	2	
	2	0

Not 5 Erhållna bidrag

	2022	2021
Kyrkoantikvarisk ersättning	1 267	176
Kyrkounderhållsbidrag	500	
Arbetsmarknadsbidrag	176	163
Bidrag till egen specificerad verksamhet ungdomsresan	61	
Övriga bidrag Statliga	19	56
	2 023	395

Not 6 Nettoomsättning

	2022	2021
Gravskötselintäkter	293	258
Hysesintäkter	11	8
Övriga intäkter	194	275
	498	541

Not 7 Personal

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	5	5
Män	6	6
	11	11

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp, 24 150 kr (23 800 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

	2022	2021
Könsfördelning i kyrkorådet, antal på balansdagen		
Kvinnor	5	5
Män	3	3
Könsfördelning bland ledande befattningshavare, antal på balansdagen		
Kvinnor		
Män	1	1
Kvinnor i kyrkoråd/ledande befattning totalt	5	5
Män i kyrkoråd/ledande befattning totalt	4	4

	2022	2021
Löner, arvoden och andra ersättningar		
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	885	505
Anställda	4 576	4 029
	5 461	4 534

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m. fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

	2022	2021
Arbetsmarknadsbidrag		
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	176	163

	2022	2021
Ersättning till ordföranden i kyrkoråd		
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	39	39

	2022	2021
Pensionskostnader och andra sociala avgifter		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	475	364
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	1 654	1 332
	2 129	1 696

Särskilt om avgångsvederlag

Rödeby församling har inga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 8 Resultat från finansiella investeringar

	2022	2021
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	82	92
Utdelning	86	61
	168	153

Not 9 Byggnader och mark

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde (+)	23 062	17 953
Inköp (+) Orgeln	2 659	5 109
Försäljningar och uttrangeringar (-)	-29	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 692	23 062
Netto anskaffningsvärde	25 692	23 062
Ingående avskrivningar (-)	-10 370	-9 696
Försäljningar och uttrangeringar (+)	29	
Årets avskrivningar (-)	-647	-674
Utgående ackumulerade avskrivningar	-10 988	-10 370
Utgående redovisat värde	14 704	12 692

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde (+)	5 393	5 183
Inköp (+)	65	210
Försäljningar och uttrangeringar (-)	-424	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 034	5 393
Netto anskaffningsvärde	5 034	5 393
Ingående avskrivningar (-)	-4 978	-4 823
Försäljningar och uttrangeringar (+)	424	
Årets avskrivningar (-)	-120	-155
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 674	-4 978
Utgående redovisat värde	360	415

Not 11**Pågående nyanläggning och förskott avs. materiella anläggningstillgångar**

	2022	2021
Ingående balans (+)	558	5 310
Utgifter under året (+)		558
Under året färdigställda tillgångar (-)	-558	-5 310
Utgående balans	0	558

Not 12 Värdepappersinnehav

Värdepappersinnehav (tkr)	Redovisat värde		Marknad 2022
	2022	2021	
Långfristiga värdepappersinnehav			
Noterade aktier			
Noterade aktiefonder	3 612	3 612	4 887
Noterade räntebärande värdepapper Ethica Oblig	392	392	366
Noterade räntefonder Corp.Bond Europé	500	500	424
	4 504	4 504	5 677
Onoterade långfristiga placeringar			
Övriga långfristiga placeringar Stiftelsefond Robour	588	588	777
Summa långfristiga värdepapper	5 092	5 092	6 454
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav	2022	2021	
Ingående anskaffningsvärden	5 092	3 592	
Investeringar under året (+)		1 500	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 092	5 092	

Not 13 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 9103 (8068) tkr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisnings-sammahang ses som ett ordinarie banktillgodohavande.

Not 14 Långfristig skuld

Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen	2022	2021
Skulder till kreditinstitut*	377	405
	377	405

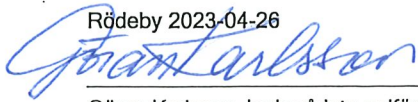
*I not 14, Begravningsverksamheten framgår församlingens externa upplåning som avser begravningsverksamheten. Församlingen har en extern upplåning hos kreditinstitut på 405 tkr för finansiering av anläggningstillgångar i begravningsverksamheten. Rörlig ränta och amortering 3 tkr dras automatiskt månadsvis ifrån vårt kyrkkonto. Kortfristigsuld ligger på 28 tkr i balansräkningen Not 14.

Not 15 Gravskötselaskuld

Långfristig gravskötselaskuld	2022	2021
Begravningsverksamhetens åtaganden		
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	208	234
	208	234
Kortfristig gravskötselaskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden		
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	27	27
	27	27

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör åtaganden för Rödeby församling (serviceverksamhet).

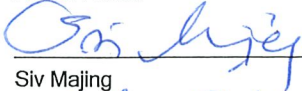
Rödeby 2023-04-26



Göran Karlsson, kyrkorådets ordförande



Anette Ivekull



Siv Majing



Ingbritt Pettersson



Mats Svensson, kyrkoherde



Lena Person



Laila Karlsson

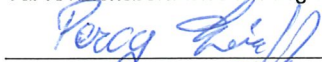


Thomas Pettersson



Erland Olsson

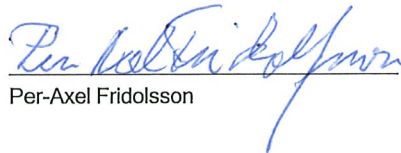
Vår revisionsberättelse har avgivits 2023-05-16



Percy Greiff



Anders Håkansson, auktoriserad revisor



Per-Axel Fridolsson



Building a better
working world

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Rödeby församling, org.nr 252000-9172

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Rödeby församling för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Rödeby församlings finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *De auktoriserade revisorernas ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om Lunds stift avser att upplösa församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

De auktoriserade revisorernas ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige.

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.



Building a better
working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning av församlingen för år 2022.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige.

Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till enligt god revisionsd i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltningen av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

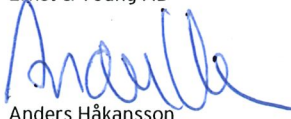
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot församlingen.

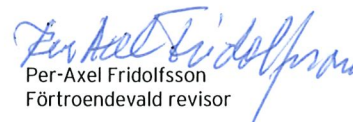
Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Karlskrona den 16/5 2023

Ernst & Young AB


Anders Håkansson
Auktoriserad revisor


Percy Greiff
Förtroendevald revisor


Per-Axel Fridolfsson
Förtroendevald revisor