



**Årsredovisning  
för Rödeby församling**

**org.nr 252000-9172**

**2021**

## ÅRSREDOVISNING

För räkenskapsåret 2021

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sid
- Förvaltningsberättelse	3
- Resultaträkning	8
- Balansräkning	9
- Eget Kapital	11
- Noter	12 - 19

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) samt i SEK valuta om inget annat anges. Uppgifter inom parantes avser föregående år.

*PCG. [Signature]*

## Förvaltningsberättelsen

### **Information om verksamheten**

Rödeby församling (252002-9172) har sitt säte i Rödeby och är ett enförsamlingspastorat i Karlskrona kommun, "Blekinge kontrakt, östra delen av Blekinge Län i Lunds stift. Rödeby församling har en kyrka mitt i byn som är öppen fr kl 08,00-16,00 och på helgen vid gudstjänst. En församling som utvecklas tillsammans med det övriga samhället. I församlingen firas huvudgudstjänst varje söndag och kyrklig helgdag.

Församlingens grundläggande uppgift är att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Församlingen är även huvudman för begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

### **Den kyrkliga indelningen:**

Rödeby församling har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingen fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har en naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

### **Organisation:**

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott samt ett fastighets- och begravningsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden till kyrkorådet. Arbetsgrupper kan tillsättas vid behov. Kyrkorådet sammanträder ca 10 gånger per år. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc. tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED:s rekommendationer, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy.

Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys t.ex. om jämställdhet och om arbetsmiljön, men också checklistor för riskbedömningar för olika typer av arbetsuppgifter och vid kris och katastrof mfl.

### **Verksamhetsinformation**

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

En utförligare beskrivning av verksamheten och församlingsstatistik finns i ett särskilt dokument (Verksamhetsuppföljning 2021)

	2021	2020	2019	2018	2017
Antal gudstjänstdeltagare	2294	2834	8250	8549	9477
Antal deltagare i kyrkliga handlingar	2816	2276	3608	3567	4476
Antal döpta	30	35	40	43	53
Antal konfirmander	34	21	29	29	27
Antal begravningsgudstjänster	41	41	40	40	49
Antal vigselgudstjänster	7	4	7	14	7
Antal aktiva inträden	6	5	0	3	3
Antal aktiva utträden	36	50	41	31	36
<b>Fasta grupper</b>					
Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet	124	139	155	122	69
-varav antal körmedlemmar	83	83	82		
Antal deltagare i vuxenverksamhet	29	38	45	36	53
-varav antal körmedlemmar	16	17	23		
<b>Öppen verksamhet</b>					
Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet	746	1351	2624	2312	1605
Antal deltagare i vuxenverksamhet	1267	919	1719	1189	1368
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	441	251	165		

Rödeby församling vill finna former att fler skall kunna dela församlingens gemenskap och att väcka intresse för att bli en aktiv del av församlingen i det ideella arbetet. En kraft som vi som kyrka allt mer måste förlita oss på i framtiden. En gemenskap grundat i möten för barn, unga och äldre bort från ensamheten. Under 2021 har vår verksamhet påverkats av de restriktioner som Folkhälsomyndigheten infört. Möjligheten av att delta i olika verksamhet har kraftigt begränsats. Verksamheten har ställts om och istället genomförts digitalt.

### **Resultat och ställning**

2021 årsresultat uppgår till 1 690 tkr (1 725 tkr) i jämförelse med budgeten för 2021 så är skillnaden 1 627 tkr mer än budgeterat. Avvikelsen grundar sig i att våra verksamheter har legat nere på grund av pandemin och inte haft så stora omkostnader som vi tänkt.

### **Målkapital**

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 14 000 tkr (14 000) Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 10 404 tkr (8 741 tkr).

*P. G. P. H. och*

	2021	2020	2019	2018	2017
<b>Allmänna förutsättningar</b>					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	3 616	3 702	3 770	3 863	3899
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	73	74	75	76	76,8
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (%)	1,09	1,09	1,09	1,09	1,09
Medelantalet anställda	11	11	10	10	10
- Varav antalet anställda i begravningsv.	3	3	3	3	3
<b>Resultat (tkr)</b>					
Verksamhetens intäkter	11 945	12 087	16 388	12 048	10 965
Verksamhetens resultat	1 547	1 694	4 879	136	900
Resultat från finansiella investeringar	143	31	19	33	44
Årets resultat	1 690	1 725	4 898	170	944
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	8 262	8 261	8 301	8 069	7 969
- varav slutavräkning (tkr)	39	192	332	422	418
Begravningsverksamhetens nettokostnader	2 823	3065	2 964	3 320	2 329
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	55	54	43	57	59
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	7	6	6	6	7
<b>Ekonomisk ställning</b>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	14 000	14 000	14 000	14 000	13 000
Eget kapital (tkr)	24 404	22 714	20 989	16 091	15 921
Soliditet (%)	89	86	89	84,9	84,3
Värdesäkring av eget kapital (%)	6,9	7,6	23,3	1,1	5,9
Likviditet (%)	440	294	681	251	255

### Definitioner

**Kyrkoavgift (%)** - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

**Begravningsverksamhetens nettokostnader**- Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter.

**Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%)** - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

**Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)** - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens Summa verksamhetens intäkter.

**Soliditet (%)** - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

**Värdesäkring av eget kapital (%)** - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

**Likviditet (%)** - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder

*PG - PAF 22*

### **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Pandemin har fortsatt och effekterna för vår församling har varit en fråga om omställning av verksamheten än direkta ekonomiska konsekvenser.

Under en period har arbetsgivaravgiften sänkts men detta påverkar inte bokföringen utan effekten blir en kostnadsminskning.

Vår kunskap i teknisk och digitaliserade åtgärder som ex. filmning, digitala möten och mer diakonalt arbete mm. ser vi som en berikad effekt.

Vi har köpt en projektor för att underlätta digitala möten och utbildningar.

Vår kyrkoherde Mats Svensson har varit tjänstledig from aug- där vi anställt Andreas Brorsson som vik. kyrkoherde och Wictor Wallin har fått gått upp som arbetsledande komminister. Därav mindre lönekostnader.

Ewa Hansson som har arbetsprövat hos oss från 2019, hon har fått förlängt ytterligare i 3 år framöver dock längst tom 2023-12-31.

En ny uteplats vid vår nya utbyggnad av Senapskornet har byggts och en del träd och bärbuskar planterade.

Den 2/9 hade personalen en Brand & HLR utbildning där vi fick uppdatera vår kunskap i samband med den har vi köpt in en ny hjärtstartare.

Vi hade planerat in en personaldag den 19-20 dec på Hoby Kulle Herrgård med övernattnig för att gå igenom våra policydokument mm. men den blev tyvärr inställd på grund av pandemin.

Den 19/9 var det kyrkoval och nya kandidater är valda from 220101 tom 251231.

Materialboden har påbörjat sin renovering men kommer att fortsätta under 2022. Orgelrenoveringen i kyrkan är i full gång och fortsätter med under 2022.

### **Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång**

Pandemin har fortsatt in på denna period men i skrivandes stund har det börjat lättats upp. Tyvärr har Ryssland startat krig med Ukraina då det har blivit vårt stora fokus.

Renovering av materialboden på kyrkogården fortsätter.

Orgelrenoveringen beräknas vara klar och invigningen är planerad till den 12 juni 2022.

### **Finansiella instrument**

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente så antogs den under år 2014 och den fortlöper och ses över kontinuerligt. Reglementet innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2021 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 7 421 tkr (4 840 tkr). Ett inköp har gjort under 2021 på 1 500 tkr i tre olika fonder Transition Energy A, Corp Bond Europé IG och Global Impact A.

En gåva ifrån Humanfonden är utdelad på 2 %, 11 tkr till Hjärtebarnsfonden.

Församlingen gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

*PG, PHF m*

### **Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer**

	Plan 2024	Plan 2023	Beslutad 2022	Utfall 2021	Förändring mellan 2021 och 2022(%)
tkr					
Kyrkoavgift	8448	8222	8111	8230	-1,47
Ekonomisk utjämning	--47	-68	-28	-57	-50,88
Nettointäkter	8 401	8 154	8 083	8 173	-0,1

Församlingen har en stor andel äldre medlemmar och därtill låga födelsetal. Generationsväxling i församlingen gör att antalet medlemmar och kyrkoavgiften minskar över tiden.

### **Miljöinformation**

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånd- eller anmälningspliktig verksamhet

### **Kollekter**

Kollekter (tkr)	2021	2020	2019	2018	2017
Förmedlade rikskollekter	13	18	27	22	31
Förmedlade stiftskollekter	4	6	7	10	8
Förmedlade församlingskollekt	15	20	23	31	25
Församlingskollekt till egen verksamhet		0	9	1	5
Summa kollekt	32	44	66	64	69

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt ingår inte i pastoratets resultaträkning.

### **Förvaltade stiftelser**

Församlingen har avvecklat alla sina stiftelser (år 2017).

*PLG, FÖV  
AL*

Rödeby församling  
252000-9172

## Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2021	2020
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Kyrkoavgift		8 230	8 453
Begravningsavgift	2	2 823	3 065
Ekonomisk utjämning	3	-57	-133
Utdelning från prästlönetillgångar	4	13	13
Erhållna gåvor			
Erhållna bidrag	5	395	189
Nettoomsättning	6	541	497
Övriga verksamhetsintäkter			3
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>		<b>11 945</b>	<b>12 087</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster			
Övriga externa kostnader		-3 094	-3 231
Personalkostnader	7	-6 475	-6 500
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar		-829	-662
Övriga verksamhetskostnader			
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>		<b>-10 398</b>	<b>-10 393</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>1 547</b>	<b>1 694</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		0	-80
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	153	129
Räntekostnader och liknande resultatposter		-9	-18
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>1 691</b>	<b>1 725</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>1 691</b>	<b>1 725</b>

P. G. J. H. P.  
H. H.  
02



## Balansräkning

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2021	2020
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	9	12 692	8 257
Inventarier, verktyg och installationer	10	415	360
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11	558	5 310
		13 665	13 927
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	12	5 092	3 593
Långfristig fordran bergavningsverksamhet	2		
Övriga långfristiga fordringar	13		
		5 092	3 593
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>18 757</b>	<b>17 520</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		77	12
Fordran begravningsverksamhet	2		
Övriga fordringar		438	350
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		72	31
		587	393
Kortfristiga placeringar			
Kassa och bank	14	8 068	8 618
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>8 655</b>	<b>9 011</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>27 412</b>	<b>26 531</b>

## Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2021	2020
<b>Eget kapital</b>			
Balanserat resultat		22 714	20 989
Årets resultat		1 691	1 725
<b>Summa eget kapital</b>		<b>24 405</b>	<b>22 714</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	15	405	460
Gravskötselskuld	16	234	234
Skuld begravningsverksamhet	2	371	60
Övriga skulder			
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>1 010</b>	<b>754</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	15	28	
Skuld begravningsverksamhet	2	60	266
Leverantörsskulder		47	845
Gravskötselskuld	16	27	25
Skatteskulder		37	47
Övriga skulder		276	264
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 522	1 616
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>1 997</b>	<b>3 063</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>27 412</b>	<b>26 531</b>

PG. PAJ  
x ah

Rödeby församling  
252000-9172

## Eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 1 januari 2020	16 091	4 898	20 989
Omföring av föregående års resultat	4 898	-4 898	
Årets resultat		1 725	1 725
Utgående balans 31 december 2020	20 989	1 725	22 714

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2021	20 989	1 725	22 714
Omföring av föregående års resultat	1 725	-1 725	
Årets resultat		1 691	1 691
Eget kapital 31 december 2021	22 714	1 691	24 405

*Pg. H. H. + aL*

Rödeby församling  
252000-9172

## Tilläggsupplysningar

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisning för församlingar och pastorat upprättas enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). "

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

#### Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

#### *Kyrkoavgift och begravningsavgift*

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 gäller enhetlig begravningsavgift i hela landet förutom i Stockholms och Tranås kommuner. Församlingar och pastorat, det vill säga begravningshuvudmännen, erhåller för året den begravningsavgift som fastställs av Kammarkollegiet, vilken i sin tur baseras på det preliminära kostnadsunderlag som huvudmännen redovisat till kollegiet. Den i resultaträkningen redovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även begravningsverksamhetens särredovisning, not 3.

#### *Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag*

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på dessa tillgångar.

#### Leasing

All leasing redovisas som operationell leasing, d.v.s. leasingavgifterna (inklusive en första förhöjd avgift) redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Detta gäller avsett om församlingen/pastoratet är leasetagare eller leasegivare. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

#### Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

#### Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. Inkomstskattelagen (1988:1299). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivå tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå). I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig. Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50% används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har anturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

P.G. M.F. an

Rödeby församling  
252000-9172

**Materiella anläggningstillgångar**

I församlingen/pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomisk fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats enligt den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod tillämpas.

Mark, med undantag för begravningsverksamhetens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-20 år
Byggnader	15-50 år
Bilar, Släp	10 år
Datautrustning, Projektor	3 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5 år
Arkivskåp	30 år

**Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar**

När det finns indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som sedan tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned efter två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/positivt kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kap. 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kap. 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i förekommande fall i not.

**Finansiella instrument**

Finansiella instrument redovisas enligt reglerna i K3 kap. 11 vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen/pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen/pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

**Långfristiga värdepappersinnehav**

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

*Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas betalas in efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

*Kortfristiga placeringar*

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innhas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

*Låneskulder och leverantörsskulder*

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallodagen periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallodagen det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

**Avsättningar**

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

**Eventualförpliktelse**

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra händelser i framtiden som inte ligger inom församlingens/pastoratets kontroll inträffat eller uteblir eller

- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

**Eventuall tillgång**

En eventuall tillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom församlingens/pastoratets kontroll, inträffar eller uteblir.

## Not 2 Begravningsverksamhet

Rödeby församling är huvudman för begravningsverksamheten inom dess geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

### Begravningsverksamhetens särredovisning

Belopp i tkr	2021	2020
<b>Verksamhetens intäkter</b>		
Begravningsavgift- erhållet för året	3 194	3 125
Övriga intäkter	52	105
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>3 246</b>	<b>3 230</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>		
Personalkostnader	-1 471	-1 426
Övriga kostnader	-1 124	-1 509
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-270	-217
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>-2 865</b>	<b>-3 152</b>
<b>Finansiella poster</b>		
Ränteintäkter		
Räntekostnader	-10	-18
<b>Begravningsverksamhetens överskott/underskott</b>	<b>371</b>	<b>60</b>

### Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen

	2021	2020
Begravningsavgift- erhållet för året	3 194	3 125
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt särredovisningen	-371	-60
<b>Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</b>	<b>2 823</b>	<b>3 065</b>

### Huvudmannens fordran/skuld till begravningsverksamheten

	2021	2020
Ingående fordran (+)/skuld (-)	-326	-110
Reglering 2015 års kvarvarande överskott	0	0
Reglering av 2017-års över-/underskott	0	0
Reglering av 2018- års över-/underskott	266	-156
<b>Årets överskott (-)/underskott (+)</b>	<b>-371</b>	<b>-60</b>
Utgående fordran (+)/skuld (-)	-431	-326
Varav långfristig fordran (+)/skuld (-)	-371	-60
Varav kortfristig fordran (+)/skuld (-)	-60	-266

### Finansiering av anläggningstillgångar

Församlingen har en extern upplåning hos kreditinstitut på 432 700 kr för finansiering av anläggningstillgångar i begravningsverksamheten. Rörlig ränta och amortering 3 tkr dras automatiskt månadsvis ifrån vårt kyrkkonto.

## Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämnningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämnningen.

P. G. M. F. + an

**Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar**

Rödeby församling har 38 (38) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

**Not 5 Erhållna bidrag**

	2021	2020
Kyrkoantikvarisk ersättning	176	
Arbetsmarknadsbidrag	163	154
Övriga bidrag	56	35
	395	189

**Not 6 Nettoomsättning**

	2021	2020
Gravskötselintäkter	258	128
Hysesintäkter	8	8
Övriga intäkter	275	361
	541	497

**Not 7 Personal**

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Kvinnor	5	6
Män	6	5
	11	11

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp, 23 800 kr (23 650 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

	2021	2020
Könsfördelning i kyrkorådet, antal på balansdagen		
Kvinnor	5	5
Män	3	3
Könsfördelning bland ledande befattningshavare, antal på balansdagen		
Kvinnor	0	0
Män	1	1
Kvinnor i kyrkoråd/ledande befattning totalt	5	5
Män i kyrkoråd/ledande befattning totalt	4	4
Löner, arvoden och andra ersättningar	2021	2020
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	505	606
Anställda	4 029	4 173
	4 534	4 779

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m. fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

	2021	2020
Arbetsmarknadsbidrag		
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	163	154
Ersättning till ordföranden i kyrkoråd	2021	2020
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	39	42
Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2021	2020
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	364	416
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	1 332	1 305
	1 696	1 721

**Särskilt om avgångsvederlag**

Rödeby församling har inga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



**Not 8 Resultat från finansiella investeringar**

	2021	2020
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	92	69
Utdelning	61	60
	153	129

**Not 9 € Byggnader och mark**

	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde (+)	17 953	17 533
Inköp (+)	5 109	420
Försäljningar och utrangeringar (-)		
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	23 062	17 953
Netto anskaffningsvärde	23 062	17 953
Ingående avskrivningar (-)	-9 696	-9 168
Försäljningar och utrangeringar (+)		
Årets avskrivningar (-)	-674	-528
Utgående ackumulerade avskrivningar	-10 370	-9 696
Utgående redovisat värde	12 692	8 257

**Not 10 Inventarier, verktyg och installationer**

	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde (+)	5 183	5 043
Inköp (+)	210	140
Försäljningar och utrangeringar (-)		
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 393	5 183
Netto anskaffningsvärde	5 393	5 183
Ingående avskrivningar (-)	-4 823	-4 689
Försäljningar och utrangeringar (+)		
Årets avskrivningar (-)	-155	-134
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 978	-4 823
Utgående redovisat värde	415	360

**Not 11**

**Pågående nyanläggning och förskott avs. materiella anläggningstillgångar**

	2021	2020
Ingående balans (+)	5 310	
Utgifter under året (+)	558	5 310
Under året färdigställda tillgångar (-)	-5 310	
Utgående balans	558	5 310

PK NET oh

**Not 12 Värdepappersinnehav**

Värdepappersinnehav (tkr)	Redovisat värde		Markant 2021
	2021	2020	
Långfristiga värdepappersinnehav			
Noterade aktier			
Noterade aktiefonder	3 613	2 613	5 611
Noterade räntebärande värdepapper	392	392	400
Noterade räntefonder	500		500
	4 504		6 511
Övriga långfristiga placeringar	588	588	912
<b>Summa långfristiga värdepapper</b>	<b>5 092</b>	<b>3 593</b>	<b>7 423</b>

<b>Summa värdepappersinnehav</b>	<b>5 092</b>	<b>3 593</b>
----------------------------------	--------------	--------------

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav	2021	2020
Ingående anskaffningsvärden	3 592	3 593
Investeringar under året (+)	1 500	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 092	3 593
Utgående redovisat värde	5 092	3 593

**Not 13 Långfristiga fordringar**

	2021	2020
Ingående anskaffningsvärden	0	80
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	80
Årets nedskrivningar		-80
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	-80
Utgående redovisat värde	0	0

**Not 14 Kassa och bank**

Av behållningen på kassa och bank utgör 8068 (7912) tkr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

**Not 15 Långfristig skuld**

Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen	2021	2020
Skulder till kreditinstitut*	405	460
	405	460

\*I not 15, Begravningsverksamheten framgår församlingens externa upplåning som avser begravningsverksamheten. Församlingen har en extern upplåning hos kreditinstitut på 432 700 kr för finansiering av anläggningstillgångar i begravningsverksamheten. Rörlig ränta och amortering 3 tkr dras automatiskt månadsvis ifrån vårt kyrkkonto. Kortfristigskuld ligger på 28 tkr i Balansräkningen Not 15.

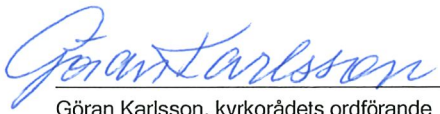
**Not 16 Gravskötselaskuld**

Långfristig gravskötselaskuld	2021	2020
Begravningsverksamhetens åtaganden		
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	234	234
	234	234
Kortfristig gravskötselaskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden		
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	27	25
	27	25

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör åtaganden för Rödeby församling (serviceverksamhet).

*Handwritten signature and initials*


Underskrifter  
Rödeby 220427



Göran Karlsson, kyrkorådets ordförande



Anette Ivekull



Siv Majing



Erland Olsson



Mats Svensson, Kyrkoherde



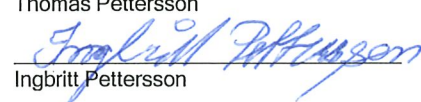
Lena Persson



Lajla Karlsson



Thomas Pettersson

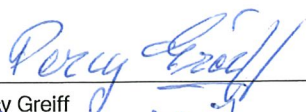


Ingbritt Pettersson

RÖDEBY FÖRSAMLING  
Org.nr: 252000-9172  
Årsredovisning för 2021

Revisorspåteckning

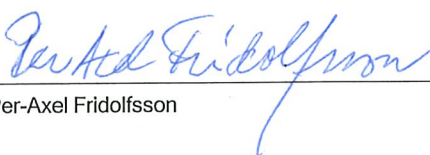
Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-05-16

  
\_\_\_\_\_

Percy Greiff

  
\_\_\_\_\_

Anders Håkansson, auktoriserad revisor

  
\_\_\_\_\_

Per-Axel Fridolfsson



Building a better  
working world

## Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Rödeby församling, org.nr 252000-9172

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Rödeby församling för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Rödeby församlingens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *De auktoriserade revisorernas ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om Lunds stift avser att upplösa församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### De auktoriserade revisorernas ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige.

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

#### De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har utfört en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.

ah

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning av församlingen för år 2021.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige.

Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltningen av församlingens angelägenheter enligt kyrkkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Karlskrona den 16/5 2022

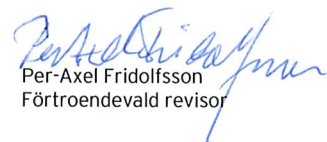
Ernst & Young AB



Anders Håkansson  
Auktoriserad revisor



Percy Greiff  
Förtroendevald revisor



Per-Axel Fridolfsson  
Förtroendevald revisor