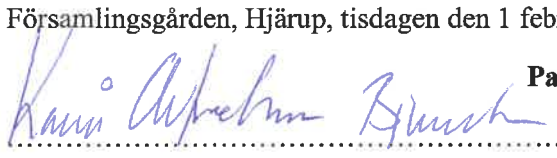
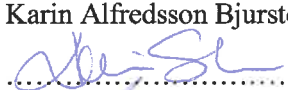
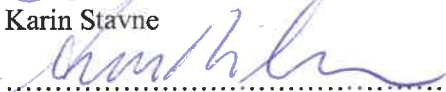


UPPÅKRA FÖRSAMLING
Kyrkorådet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2022-01-25

Plats och tid	Församlingsgården, Hjärup, tisdag 25 januari 2022 19.00	
Beslutande	Karin Stavne, ordförande Andréas Borssén Ingrid Gunnarsson Kjell Hellmer Ann-Britt Karlsson Ulf Körner Lise-Lotte Martins Löfhaugen Barbro Linde Anders Wahlin Ronny Öhman Tanja Kamensky, kyrkoherde	
Övriga deltagare	Lennart Andersson Birgitta Netterheim Madelaine Skattum Karin Alfredsson Bjursten, sekreterare	
Utses att justera	Ann-Britt Karlsson	
Justeringens plats och tid	Församlingsgården, Hjärup, tisdagen den 1 februari 2022 14.15	
Underskrifter	Sekreterare	 Karin Alfredsson Bjursten
	Ordförande	 Karin Stavne
	Justerare	 Ann-Britt Karlsson
Paragraf 1 - 13		
ANSLAG/BEVIS		
Organ	Uppåkra församling Kyrkorådet Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag	
Sammanträdesdatum	2022-01-25	
Datum för anslaget uppsättande	2022-02-01	Datum för anslaget nedtagande 2022-02-21
Förvaringsplats för protokollet	Församlingsgården i Hjärup	
Underskrift	 Karin Stavne, ordförande	
Utdragsbestyrkande		

2022-01-25

§ 1 Val av arbetsutskott för tiden 2022-2025

Kyrkorådets beslut

Att arbetsutskottet skall bestå av kyrkorådets ordförande, vice ordförande, kyrkoherden, Ann-Britt Karlsson och Anders Wahlin.



2022-01-25

§ 2 Val av budgetberedning för tiden 2022-2025

Kyrkorådets beslut

Att budgetberedningen skall bestå av arbetsutskottets ledamöter.

XS 

2022-01-25

§ 3 Val av personalutskott för tiden 2022-2025

Kyrkorådets beslut

Att personalutskottet skall bestå av arbetsutskottets ledamöter.

Att till ordförande i personalutskottet utse kyrkorådets ordförande.

Two handwritten signatures in dark ink, one appearing to be 'AS' and the other a more stylized signature.

2022-01-25

§ 4 Val av fastighetsutskott för tiden 2022-2025

Under föregående mandatperiod inrättades en ny organisation med en kyrkogårds- och fastighetschef som regelbundet rapporterar till AU. Fastighetsfrågorna har också en mycket när koppling till ekonomi- och budgetfrågor. Med hänsyn till detta är det att föredra att fastighetsfrågorna behandlas i arbetsutskottet.

Kyrkorådets beslut

Att arbetsutskottet ska ansvara för fastighetsfrågorna och att något särskilt fastighetsutskott därför inte inrättas.

Att församlingens Kyrkogårds - och Fastighetschef vid behov adjungeras till arbetsutskottet.

XS *Alr*

2022-01-25

§ 5 Val av ledamöter till kontraktsrådet

Enligt stadgarna för Torna Bara kontraktsorganisation ska kyrkorådet utse två ordinarieledamöter till kontaktraktsrådet för den mandatperiod kyrkorådet är valt. I första hand bör kyrkorådets ordförande och församlings kyrkoherde utses.

Kyrkorådets beslut

Att utse kyrkorådets ordförande Karin Stavne samt kyrkoherde Tanja Kamensky till församlingens representanter i kontraktsrådet.

KS hr

2022-01-25

§ 6 Val av kyrkvärder till Uppåkra församling för tiden 2022-2025

Kyrkorådets beslut

Att utse följande personer till kyrkvärder

Bertil Sandkvist

Agneta Sternerup-Hansson
Birgit Gerdtsen

Brita Kristiansson
Andreas Welin

Ingemar Olsson
Karin Stavne

Sven-Ingvar Tuveesen
Lennart Andersson
Ingrid Gyllenbäck
Birgitta Olsson

Att till inventarieansvariga utse kyrkoherden jämte Lennart Andersson

45 Ar

2022-01-25

**§ 7 Val av representant från kyrkorådet i Sydsudannätverket,
Internationella gruppen samt SKUT**

Kyrkorådets beslut

Att till representant i SydSudan nätverket utse Ann-Britt Karlsson

Att till representant i Internationella gruppen utse Birgitta Netterheim

Att till representant i SKUT utse Ronny Öhman

AS ph

2022-01-25

§ 8 Delegationsordning för tiden 2022-2025

Kyrkorådets beslut

Att anta delegationsordning enligt bilaga.

ats 

2022-01-25

§ 9 Attestreglemente för tiden 2022-2025

Kyrkorådets beslut

Att anta attestreglemente enligt bilaga.

AS *[Signature]*

2022-01-25

§ 10 Sammanträdesdatum 2022

Kyrkorådets beslut

Att anta sammanträdesdatum enligt nedan.

2022-01-25

2022-02-15

2022-03-22

2022-04-19

2022-05-17

2022-06-14

2022-09-20

2022-10-18

2022-11-15

2022-12-13



2022-01-25

§ 11

Församlingsverksamheten – information

Församlingsblad nr 1 2022 utges under vecka 5.

Församlingsinstruktionen är beslutat och godkänd av Domkapitlet.

Avvaktar med att starta öppna verksamheter tills vecka 6, kan omprövas.

Kyrkis, konfirmandundervisning, ungdomsgruppen, Rut & Simon, och liknande slutna verksamheter pågår då det här finns möjlighet att hålla avstånd.

Fotografering av Kyrkofullmäktige skjuts på framtiden på grund av pandemin, likaså inplanerad välkomstgudstjänst.

Personalen arbetar på distans när det är möjligt.

Arbete pågår med att uppdatera och informera medarbetarna om arbetsmiljöarbetet. Delegationer ses över.

Kortare kvällsmässa torsdagskvällar 18:00 i Kyrksalen i församlingshemmet i Hjärup. Tanken är att mässan skall vara ca 20-25 minuter lång, en andningspaus i vardagen.

Kyrkorådet tackar för informationen



2022-01-25

§ 12

Fastighetsfrågor – information

Klockringningsanläggningen i Uppåkra kyrka:

För att kunna söka KAE senare i år för åtgärd tidigast årsskiftet 2023/2024 fordras Länsstyrelsens tillstånd samt en teknisk beskrivning med kalkylunderlag för åtgärden.

Bengt Wahlgrens Restaurera AB och Skånska Klockgjuteriet har tagit fram en antikvarisk konsekvensbeskrivning och arbetsbeskrivning som ska bifogas vår ansökan till Länsstyrelsen.

Ansökan till Länsstyrelsen bör skickas senast under våren. KFC skickar ansökan enligt denna tidsplan

Budgetpost 2022: Förbättrad kompostanläggning för kyrkogårdarna

Under 2022 utförs ett steg mot förbättring av vår kompostanläggning. I detta steg planeras för en bättre utsortering mellan olika trädgårdsavfall för att på sikt kunna återvinna så mycket som möjligt för egen användning.

Det medför en flytt av kompostfacken så som de är placerade idag till en plats nära Gula Villan. Åtgärden är bygglovspliktig och KFC har uppdragit konsult att ta fram Bygglovshandlingar.

Uppdatering av kyrkornas Vård- och underhållsplaner

Uppdateringen av kyrkornas VU-planer fortgår enligt Lunds Stifts VU-mall där KFC gör merparten av arbetet med planerna. Uppdatering av plan för Särslövs kyrka kvarstår. KFC har uppdragit åt Restaurera att uppdatera skrift om Risk- och sårbarhetsbedömning som enligt Länsstyrelsen bör finnas med vid uppdatering av planerna.

Därtill kommer Konservator Pia Lendemar att bistå med att göra en enkel översyn av målade inventarier(trä och sten) till uppdateringen av planerna.

Både rapporter och syn av vissa inventarier ryms inom budget med eget konto för uppdateringen.

Planerna beräknas vara uppdaterade i mars 2022.

Kyrkorådet tackar för informationen och beslutar att kalla församlingens Kyrkogårds - och Fastighetschef till nästa Kyrkoråd.

2022-01-25

§ 13

Övriga frågor

- a) Möjlighet att hålla möten med deltagande på distans enligt bilaga.

Kyrkorådets beslut

Att föreslå Kyrkofullmäktige att besluta om att ledamöter i kyrkofullmäktige och kyrkoråd i Uppåkra församling ska få möjlighet att delta i möten på distans.

- b) Utbildning till Kyrkoråd 2022-2025 är för närvarande inte beslutat på grund av pågående pandemi.

Kyrkorådet tackar för informationen



Delegationsordning Uppåkra församling

1	Ärende	Delegation från KR	Anm	Vidare- delegering
	Personalärenden			
1:1	Tillsvidareanställa personal för vakant befattning samt visstidsanställning av kyrkoherde (över 3 mån). Tillsvidareanställning av kyrkoherde görs dock av kyrkorådet.	PU	Kh beslutar om vikariat för Kh om högst tre månader enligt KO.	
1:2	Tillsvidareanställning av nyinrättad tjänst	PU		
1:3	Visstidsanställning (över 6 mån)	PU		
1:4	Visstidsanställning (upp till 6 mån)	Kh		KFC avseende kyrkogårdsförvaltningen upp till 3 mån
1:5	Löneöversyn – kh-lönen Löneöversyn - övriga	Kr:s ordf* Kh	Nivån fastställs före löneöversyn av PU. Kh återrappporterar till PU *Gäller Kh-lönen.	
1:6	Förflyttning/omplacering enligt AB § 6	PU		
1:7	Avstängning av arbetstagare enligt AB § 10	PU		
1:8	Disciplinpåföljd i form av skriftlig varning enligt AB § 11	PU	Beslut ska föregås av befogenhetsprövning (präst och diakon) enligt KO	
1:9	Beslut om uppsägning och avsked	KR	Beslut ska föregås av befogenhetsprövning (präst och diakon) enligt KO	

KS 

1	Ärende	Delegation från KR	Anm	Vidare- delegering
1:10	Förkortning av uppsägningstiden efter framställan från arbetstagaren enligt AB § 33 mom 4	Kh		
1:12	Beslut om bibehållande av lön eller del av lön vid ledighet för studier enligt AB § 26	PU		
1:13	Bevilja tjänstledighet upp till sex månader utan avlöningsförmåner	Kh		
1:14	Bevilja ledighet för enskilda angelägenheter enligt AB § 32	Kh		KFC Avser delegerad personal
1:15	Bevilja semester enligt AB § 27	Kh		KFC Avser delegerad personal
1:16	Arbetsmiljöuppgifter enligt särskilt dokument	Kh		KFC Avser delegerad personal
1:17	Genomföra MBL-förhandlingar	Kh		
1:18	Fastställa befattningsbeskrivningar	Kh		
1:19	Slutande av lokala kollektivavtal	PU		
1:20	Representation och uppvaktning	Kh/ Kr:s ordf		
1:21	Löneplacering/övriga personalförmåner	PU		

2	Ekonomiska ärenden	Delegation från KR	Anm	Vidare-delegering
2:1	Kortsiktig upplåning upp till 2 pris- basbellopp	AU		
2:2	Administrera och upphandla försäkringar	Kh		Kamrer
2:3	Upphandling till ett värde av 200 000	AU		
2:4	Fullfölja krav till tingsrätt och kronofogdemyndighet	Kh		Kamrer
2:5	Avskrivning av fordran	AU		
2:6	Placering av församlingens penningmedel inom ramen för av kyrkorådet utfärdade direktiv	Kh		Kamrer

3	Begravningsverksamhet	Delegation från KR	Anmärkning	Vidare-delegering
3:1	Löpande drift av Uppåkras kyrkogårdar inklusive grönytor, vinterväghållning och byggnader på kyrkogårdarna.	Kh		KFC
3:2	Upplåta gravrättsplats för icke församlingsbo enligt 2 kap. 3 § begravningslagen*	Kh	*Samtliga hänvisningar kring kap. och § nedan avser begravningslagen	KFC
3:3	Medling vid tvist om kremering, gravsättning och frivillig medling samt avge yttrande till länsstyrelse vid oenighet vid medling enligt 5 kap. 3,4 §§	Kh	Kh och KFC genomför medling i samråd	
3:4	Medge anstånd med gravsättning av aska enligt 5 kap. 11 och 18 §§	Kh		KFC
3:5	Besluta om att gravsättning av aska ska ske enligt 5 kap. 12 §	Kh		KFC



3	Begravningsverksamhet forts.	Delegation från KR	Anmärkning	Vidare-delegering
3:6	Besluta att inte lämna ut aska enligt 5 kap. 16 §	Kh		KFC
3:7	Besluta om flyttning av stoft eller aska enligt 6 kap. 1 och 2 §§	Kh		
3:8	Förelägga dödsboet att anmäla gravrättsinnehavare	Kh		
3:9	Besluta om gravrättsinnehavare	Kh		KFC
3:10	Besluta om återupplåtande av gravrätt	Kh		KFC
3:11	Besluta om att antecknas som gravrättsinnehavare	Kh		KFC
3:12	Besluta om överlåtelse av gravrätt enligt 7 kap. 18 §	Kh		KFC
3:13	Besluta om gravsättning enligt 7 kap. 22 §	Kh		KFC
3:14	Godkänna eller avslå begäran om uppsättning, ändring, komplettering och borttagning av gravanordning	Kh	Enligt policy beslutad av KR	KFC
3:15	Besluta om nödvändiga åtgärder på gravplatsen enligt 7 kap. 31§	Kh		KFC
3:16	Utfärda föreläggande om att gravplatsen ska sättas i stånd enligt 7 kap. 33 §	Kh		KFC
3:17	Ansvara för bevarande och underhåll av kulturmiljöerna på kyrkogårdarna och i enlighet med kulturminneslagen samt de upprättade vård- och underhållsplaner och revidera dessa ungefär vart tionde år.	Kh		KFC i samråd med Kh och återrapporering till AU

3	Begravningsverksamhet forts.	Delegation från KR	Anmärkning	Vidare-delegering
3:18	Fastställande av särskilda ordningsföreskrifter som komplement till den allmänna ordningsstadgan, samt skötselanvisningar på församlingens kyrkogårdar	KR		

4	Fastigheter	Delegation från KR	Anmärkning	Vidaredelegering
4:1	Planera för fastigheter med för verksamheten ändamålsenliga lokaler	AU		
4:2	Planera, projektera, upphandla och verkställa församlingens byggverksamhet, såväl ny-, om- och tillbyggnader	AU		
4:3	Upprätta vård- och underhållsplaner och revidera dessa ungefär vart tionde år	Kh	Avrapporteras till AU	KFC
4:4	Handlägga försäkringsärenden inom fastighetsområdet	Kh		KFC i samråd med Kh
4:5	Ansöka och handlägga KAE	Kh	Avrapporteras till AU	KFC i samråd med Kh

5	Övrigt	Delegation från KR	Anmärkning	Vidaredelegering
5:1	Upprätta arkivförteckning och arkivorganisation enligt 6 § Arkivlagen	Kh		
5:2	Ansvara för GDPR	Kh		
5:3	Besluta om dataskyddsombud enligt GDPR	Kh		

5	Övrigt forts.	Delegation från KR	Anmärkning	Vidaredelegering
5:4	Beslut om utlämnande av allmän handling eller Svenska kyrkans handlingar eller beslut om avslag på begäran om utlämnande av sådan handling	Kh		
5:5	Upplåtelse av kyrka vid extern icke-kyrklig verksamhet*	Kh	*ex konserter med inträden	
5:6	Upplåtelse av kyrka vid kyrklig verksamhet*	Kh	*ex kyrkliga handlingar av icke-församlingsbo, präst från annan församling, pastoralinstitutets övningar, solisters övningar osv.	
5:7	Deltagande i kurser för förtroendevalda, revisorer, frivilligarbetare	Kr:s ordf	Högsta kurskostnad 30% av gällande prisbasbelopp	
5:8	Teckna gravskötselavtal på församlingens vägnar enligt fastställda riktlinjer	Kh		Kamrer

Förkortningar

AB	Allmänna bestämmelser
KR	Kyrkoråd
AU	Arbetsutskott
PU	Personalutskott
Kh	Kyrkoherde
KFC	Kyrkogårds- och fastighetschef
Kr:s ordf	Kyrkorådets ordförande



UPPÅKRA FÖRSAMLING
Organisationsnummer 252002-7463

Nedan uppräknas de olika program/verksamhetsområden och vem som skall attestera och godkänna fakturor

ATTESTREGLEMENTE

Verksamhet	Beteckning	Attestant	Ersättare
101	Verksamhetsgemensamt	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
110	Gudstjänst/förrättningar	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
150	Barnverksamhet	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
160	Ungdomsverksamhet	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
170	Konfirmandverksamhet	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
180	Vuxenverksamhet	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
210	Diakoni	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
221	Möte enskilt	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
231	Möten i grupp – diakoni	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
260	Mission	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
321	Kyrkomusik	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
360	Serviceverksamhet	Kyrkogårds- och fastighetsc.	Kyrkoherde
431	Näringsverksamhet	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
511	Strategisk styrning	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
521	Kyrkofullmäktige	Kyrkofullmäktiges ordf	Kyrkofullmäktiges vice ordf
531	Kyrkoråd	Kyrkorådets ordf	Kyrkorådets vice ordf
540	Revision	Kyrkorådets ordf	Kyrkorådets vice ordf
550	Valnämnd	Kyrkorådets ordf	Kyrkorådets vice ordf
610	Pastorsexpedition	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
624	Information	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
626	Verksamhetsstöd	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
630	Gemensam administration	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
651	Fastighetsförvaltning	Kyrkogårds- och fastighetsc.	Kyrkoherde
660	Kyrkor	Kyrkogårds- och fastighetsc.	Kyrkoherde
680	Övriga fastigheter Församlingsgården.(360) Mölleberga skola (462)	Kyrkogårds- och fastighetsc.	Kyrkoherde
681	Görslövs kyrkstuga	Kyrkogårds- och fastighetsc.	Kyrkoherde
692	Finansiella kostnader	Kyrkoherden	Kyrkorådets ordf
820	Begravningsverksamhet	Kyrkogårds- och fastighetsc.	Kyrkoherde
862	Gula Villan	Kyrkogårds- och fastighetsc.	Kyrkoherde

Handwritten signature

Till Kyrkorådet

Inför kvällens möte i kyrkorådet har jag fått frågor om varför inte mötet i dessa pandemitider ska hållas digitalt. Anledningen till detta är att det enligt Kyrkoordningen 4 kap 15 a § säges att "Kyrkofullmäktige beslutar om och i vilken utsträckning ledamöter får delta i kyrkorådets sammanträden på distans." Kyrkofullmäktige fattade under förra mandatperioden ett sådant beslut om möjlighet att delta på distans, men detta beslut tidsbegränsades till att gälla t o m 211231. Därmed måste kyrkofullmäktige i Uppåkra fatta ett nytt beslut om möjlighet för kyrkorådets ledamöter att delta i möten på distans innan jag kan sammankalla till sådana möten. Vi tar upp denna fråga vid mötet idag.

Kvällens möte kommer således att hållas i Församlingsgården. Vi kommer att göra vad vi kan för att hålla avstånd och för den som så önskar kommer det att finnas tillgång till munskydd.

Karin Stavne

Ordförande i kyrkorådet i Uppåkra församling

KS 