

**Svenska kyrkan Hovsta pastorat  
Kyrkoråd**

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Datum 2021-02-03**

**Plats: digitalt via Zoom**

**Alla ledamöter deltar med såväl ljud som bild**

**Ordinarie ledamöter**

Närvarande markeras med x.

Icke närvarande markeras med o.

<input checked="" type="checkbox"/>	Björn Ingemarsson, ordförande
<input checked="" type="checkbox"/>	Rolf Gustafsson, vice ordförande
<input checked="" type="checkbox"/>	Helena Strömberg-Persson
<input checked="" type="checkbox"/>	Marianne Kangro
<input checked="" type="checkbox"/>	Gun-Britt Jantzén
<input checked="" type="checkbox"/>	Jimmy Nordengren
<input type="checkbox"/>	Ingeborg Elovsson
<input checked="" type="checkbox"/>	Inga Gustavsson
<input checked="" type="checkbox"/>	Ingrid Bäckman-Persson
<input checked="" type="checkbox"/>	Lars Johansson
<input checked="" type="checkbox"/>	Tomas Rådehed, kh

**Ersättare**

Närvarande markeras med x.

Icke närvarande markeras med o.

<input type="checkbox"/>	Marianne Karlsson
<input type="checkbox"/>	Maria Jansson
<input checked="" type="checkbox"/>	Lennart Wiklund
<input checked="" type="checkbox"/>	Hans Axelsson
<input checked="" type="checkbox"/>	Emma Bergman, tjug
<input type="checkbox"/>	

**Paragrafer: 1-12**

**Justeringens plats:** Lillåns församlingsexpedition

**Underskrifter:**

  
Helena Strömberg-Persson, sekr

  
Björn Ingemarsson, ordförande

  
Emma Bergman, justerande

  
Lars Johansson, justerande

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kyrkorådet i Hovsta pastorat

Sammanträdesdatum: 2021-02-03

Datum för anslags uppsättande: 2021-02-19

Datum för anslags nedtagande: 2021-03-15

Förvaringsplats för protokollet: Församlingsexpeditionen i Lillån

Underskrift \_\_\_\_\_

Carola Ingelsson

Kh Tomas Rådehed inleder med andakt.

### § 1 Öppnande

Ordf. öppnar mötet och hälsar alla välkomna. Kontroll att alla ser och hör.

### § 2 Upprop

Upprop förrättas varvid konstateras att kyrkorådet är beslutsfört.

### § 3 Justerare

Kyrkorådet beslutar att utse Emma Bergman och Lars Johansson att jämte ordf. justera dagens protokoll.

### § 4 Föredragningslista

Kyrkorådet beslutar att fastställa agendan utan tillägg. Anmälda ärenden under övriga frågor: Kallelse via svenskakyrkans mailadress, plan för det nuvarande församlingshemmet Lillån.

### § 5 Föregående protokoll 201117

Föregående protokoll föredras utan ändringar och läggs till handlingarna.

### § 6 Ekonomirapport

Ordf. går igenom resultatrapporten som visar ett positivt resultat på ca 3 milj. kr. Det är minskade lönekostnader pga. vakanshållna tjänster och lägre arbetsuppgifter pga. pandemin. Dessutom har pastoratet fått högre utdelningen från prästlönetillgångar än budgeterat. Likaså har fondförvaltningen gått bättre än förväntat.

### § 7 Beslutsfrågor

#### Ändrad fördelning i ekonomiförvaltningen

Enligt Medelförvaltningsreglementet för Hovsta pastorat § 10 Diskretionär förvaltning ska placeringen på aktiemarknaden uppgå till högst 60 % av församlingens sammanlagda placering, bilaga 1.

Pastoratets rådgivare på banken föreslår pastoratet att öka andelen till 75 % då vi nu planerar att använda fondmedlen till församlingshemsbygget.

Kyrkorådet beslutar att följa bankens rekommendation och förordar ändringen. Ärendet överlämnas till kyrkofullmäktige för beslut.

Vid genomgång av Medelförvaltningsreglementet uppstår även frågor kring § 2 om det etiska hänsynstagandet även omfattar miljöhänsyn.

Kh tar med sig frågan till banken.

§ 5 Placeringsrapportering tas också upp där det finns frågor om de kvartalsvisa rapporterna om medelförvaltningen till kyrkorådet efterlevs?

Ordf svarar att rapporteringen säkerligen kan förbättras.

Utlysa en ny vaktmästartjänst i Axberg

Kh redogör att vaktmästeriet har behov av förändrad sammansättning/utökning av personalen. Förslaget innebär att nuvarande säsongsanställning övergår till en heltidsanställning på årsbasis vilket innebär en utökning av vaktmästartjänsterna.

Kyrkorådet beslutar i enlighet med ovanstående förslag.

Sondera möjligheten att sända förrättningar live

Under pandemin har behovet av livesändningar av gudstjänster och förrättningar aktualiserats. För detta krävs fungerande internet i våra kyrkor.

Kyrkorådet beslutar att ge fastighetsutskottet uppdrag att utreda möjligheten att installera internet i församlingarnas kyrkor och ett ta fram ett kostnadsförslag.

Policy om löner och kränkande behandling

Kh presenterar lönepolicy för pastoratet. Ett förtydligande behövs under punkt 4 kompetens som ska ändras till kompetensutveckling. Arbetet med policy om kränkande särbehandling pågår.

Kyrkorådet beslutar att anta lönepolicyn med ovanstående ändring, bilaga 2.

**§ 8 Informationsfrågor**

Se över delegation- och arbetsordning

Ordf informerar om att det finns behov av att göra vissa ändringar i delegation- och arbetsordningen då organisationen förändrats sedan pastoratets tillkomst och arbetsordning inte har utformats för pastoratets beslutande organ (kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd samt fastighetsutskott). Detta arbete behöver göras vid fysiska möten så detta planeras starta upp så snart pandemin tillåter.

Lokalförsörjningsplan

Kh informerar om att arbetet med lokalförsörjningsplan startat med Börje Lindström som projektledare. Det finns en tidplan, arbetsuppgifter är fördelade, faktainsamling pågår under jan-mars. I april räknar man med att göra ett utskick till medarbetarna och församlingsråden därefter går materialet till kyrkorådet för fortsatt arbete.

Vårdplanerna

Kh informerar om att arbetet med vård- och underhållsplanerna planeras starta i nutid. Börje Lindström ansvarar för detta arbete och man kommer att gå rond i alla kyrkor och övriga fastigheter.

Förslag till omorganisation

Kh informerar om den tänkta förändringen inom de administrativa delarna. Målet är att jämna ut arbetsbördan mellan församlingarna. Delar av ekonomiarbetet ska förslagsvis överföras till en bokföringsbyrå. Ekonomen får då pastoratsövergripande uppgifter mot kyrkoråd och kyrkofullmäktige.

**§ 9 Rapporter**



b) 

### SAM-möte

Ingrid Bäckman-Persson rapporterar från senaste SAM-mötet.

Fortsätter arbeta utifrån årshjulet vilket innebär medarbetarenkät är genomförd under Q4. En digital enkät till alla medarbetare (AKKA) som visar på ett mycket bra resultat. Pastoratets resultat ligger i nio av elva frågeområden över rikssnittet. Samarbetet mellan församlingarna kan utökas. Ledningsgruppen arbetar vidare med kommunikation/ledning.

Kh kommenterar att arbetet med policyn mot kränkande särbehandling kommer att fortsätta och tas upp vid arbetsplatsträffar.

Ett tillbud rapporterat, en mindre trafikolycka där vaktmästarna i Glanshammar var inblandande. Inga personskador uppstod.

Genomgång av brandsläckare sker via en abonnemangstjänst och brandvarnare ska testas tillsammans med inbrottslarmen.

Utrymningsplaner för kyrkorna är klara och har resulterat i en ny rutin där man inför varje förrättning, gudstjänst, konsert mm har en genomgång med medarbetare och kyrkvårdar om hur en utrymning vid behov ska genomföras.

Under Q2 planeras skyddsron i Axbergs församling.

Fastighetsutskottet rapporterar att församlingshemsbygget fortskrider enligt plan och tom lite snabbare då det har varit tjänligt väder under hösten/vintern.

De ändringar man arbetar med är låssystemen då man vill installera elektroniska lås med ”taggar” för att komma ifrån hanteringen av nycklar. Förändringen kräver annan eldragnings mm. vilket fördyrar. Fönsterdörrar måste bytas ut till annat material efter påpekande från brandskyddet.

Den informationsskylt som byggfirman satt upp har tyvärr placerats långt bort vilket gör att det är svårt att läsa informationen. Detta är påtalat men Rolf Gustafsson tar med sig frågan återigen till byggfirman.

Kh informerar om att taklagsfest är planerad till 17/3 vid lunchtid och de förtroendevalda kommer att få inbjudan. Det genomförs coronasäkert utomhus.

Lars Johansson påpekar att det är svårt för de förtroendevalda som förvärvsarbetar att delta på aktiviteter som genomförs dagtid. Kh förklarar att i detta fall måste en anpassning till byggarna ske.

Fastighetsutskottets ledamot Ingeborg Elovsson har sagt ifrån sig uppdraget i utskottet och det finns behov av att få en ny representant då arbetet med det nya församlingshemmet kräver ett kontinuerligt och stort engagemang från utskottets ledamöter. Det är KF som utser ny ledamot och valberedningen tar tacksamt emot förslag.

### **§ 10 Personalfrågor**

Kommunikatör Ulrika Arenius har sagt upp sig och slutar under våren. Ann-Sofie Olsson ersätter henne på 50 % och innan tjänsten utannonseras ska en enkät genomföras. Enkäten ska ge svar på hur församlingarnas medlemmar uppfattar vår tidning ”Mer än du tror” och våra



kalenderblad och resultaten ska förhoppningsvis ge vägledning om vi har behov av kommunikatör/informatör framöver. Tidningen och kalenderbladen utgör en betydande del av kommunikatörens arbete.

Kh informerar om att en ny komminister är på gång till Glanshammars församling. Intervju av sökande Simon Åberg är genomförd i såväl församling som domkapitlet. Vi förväntas få besked från domkapitlet 15/2.

### § 11 Övriga frågor

Emma Bergman undrar varför vi inte använder svenskakyrkans mailadress för kyrkorådets kallelser?

Ordf svarar att fortfarande har inte alla ledamöter fått igång sina läsplattor.

Hans Axelsson har en fråga kring hur pastoratet planerar kring nuvarande församlingshem i Lillån. Kan man tänka sig att behålla det under period efter inflyttningen i nya församlingshemmet? Detta för att se om de verksamheter som bedrivs kommer att få plats i det nya församlingshemmet.

Frågan går vidare till AU.

### § 12 Mötets avslutande

Ordf. tackar ledamöterna och avslutar mötet.

