



Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2023

Godkänd av kyrkorådet 2024-04-02, § 53. Fastställd av kyrkofullmäktige 2024-04-23, § 16.

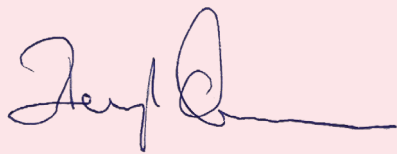
Kyrkans mission är att bära fram budskapet om Jesus Kristus som världens Frälsare. Det gör vi genom att fira gudstjänst, utöva diakoni och bedriva undervisning. Svenska kyrkan har även huvudmannaskapet för myndighetsuppdraget att ansvara för begravningsverksamheten i Jönköping.

Så formuleras syftet i Svenska kyrkan Jönköping. Allt vi gör syftar till detta. Och vi är många. Vid årsskiftet 2023/2024 står 34 165 Jönköpingsbor sida vid sida i ett gemensamt uppdrag. Tillsammans, var och en i sin uppgift, är vi kyrka här och nu. Graden av engagemang skiftar över tid, men vi är många som vill ha vår tillhörighet i Jönköpings församling.

Med en orolig omvärld blir förväntan på Svenska kyrkan synlig. Många söker sig till kyrkan både vardag och helg. I skarpt läge växer sig bilden av folkkyrkan stark. Kyrkan är ett fäste i tillvaron som vi möter med närvaro och hopp. Vi behöver vara där människor befinner sig och forma församlingens aktiviteter efter det.

Under kommande år räknar vi med ett än tydligare fokus på våra ovanstående syften. Våra stödfunktioner med administration, ekonomi och fastighet har blivit ett tydligt stöd i det grundläggande uppdraget. En god arbetsmiljö förutsätter ett kontinuerligt arbete, och nu finns en etablerad skyddsorganisation som har att samspela med medarbetare och förtroendevalda.

Om det är Kyrkans Mission att bära fram budskapet om Jesus Kristus som världens Frälsare behöver vi tala med varandra om hur man bäst gör det idag. Svaret kan bland annat sökas i egen erfarenhet av hur budskapet om Jesus Kristus blev angeläget för oss. Vi ser fram mot att fortsätta fullgöra församlingens uppdrag och uppfylla syftet tillsammans med alla som vill ha sin tillhörighet i Svenska kyrkan Jönköping.



Bengt Olsson
Kyrkorådets ordförande



Ann Aldén
Kyrkoherde

Innehåll

Fokusområde

1. De kyrkliga handlingarna i allmänhet och dopet i synnerhet	4
2. Berätta vidare!	5
3. Tillgänglighet	6
4. Hållbarhet	7
5. Uppföljning	9

Verksamhetsområde

Väster	10
Öster	12
Söder	14
Diakoni och Självård	16
Förskolorna Kyrkklockan, Kyrktuppen och Sanna	18
Begravningsverksamhet	20
Nyckeltal	22
Verksamhetsstöd fastighet	23
Tre projekt	24

Årsredovisning

.....	25
-------	----

1. De kyrkliga handlingarna i allmänhet och dopet i synnerhet

Svenska kyrkan möter en majoritet av landets befolkning vid de kyrkliga handlingarna. De utgör en fantastisk kontaktyta där tradition och förnyelse binds samman Gud till ära och människor till tjänst. Vi vill vara en församling som människor i vår stad vill tillhöra. En vidare gemenskap i

vilken människor vill högtidlighålla livets skiften i dop och konfirmationsgudstjänst, vigselgudstjänst och begravning. "Dopseden är under förändring och vi behöver arbeta än mer aktivt för att fler människor ska få ta emot dopets gåva".
Ur Församlingsinstruktionen

PLANERAD VERKSAMHET 2023	HUR HAR VI LYCKATS?
Ett positivt bemötande när människor söker oss – Du har kommit rätt!	Ett gott bemötande, tillgänglighet och ett öppet förhållningssätt har varit vägledande.
Församlingsexpedition i Sofiakyrkan.	Ej genomfört
Synliggöra dopet i allt, i synnerhet vid de kyrkliga handlingarna.	Detta har skett kontinuerligt.
Bokning av dop/vigsel via hemsidan ska göras möjligt. Det ska vara enkelt.	Har införts.
Kontinuerligt bjuda in till "Dop och vigsel helt enkelt".	"Dop helt enkelt" har genomförts vid ett tillfälle varvid tre barn döptes.
Erbjuda konfirmander och unga en god miljö och en tydlighet kring kristen tro.	Undervisning i konfirmand- och ungdomsgrupper har skett.
Utreda möjligheterna att erbjuda minnesstund i Sofiagården och Kristinagården.	Tillgängligheten för minnesstunder i Sofiagården ökade under året.



Foto: Alex Giacomini/Ikon

2. Berätta vidare!

”Kunskapen om kristen tro är begränsad. Vi behöver ställa oss frågorna: Om inte vi berättar om Jesus Kristus, hans liv, död, uppståndelse och återkomst i härlighet — vem ska då göra det? Om inte vi skapar sammanhang där de existentiella frågorna får ställas och vi tillsammans söker svaren — vem

ska då göra det? Om inte i kyrkans gemenskap var ska vi dela liv och berättelser? I församlingen måste vi tillsammans skapa förutsättningar för den kristna tron att växa och mogna, redan från tidig ålder.”

ur Församlingsinstruktionen

PLANERAD VERKSAMHET 2023	HUR HAR VI LYCKATS?
10 minuter om... i alla sammanhang och grupper.	Under året har detta använts i fler grupper.
Fastställa plan för lärande och undervisning avseende konfirmander, barn och unga samt implementera den.	Förslag utarbetades under året.
Existentiella samtal.	Existentiella samtal har använts i olika sammanhang och metoden för existentiella samtal har varit vägledande.
Under 2023 berätta om Kristine kyrkas 350-åriga historia.	Bok om Kristine kyrka påbörjades under året. Föreläsningar hölls i samband med jubileet. Tidskapsel inför 400 årsjubileet iordningställdes.



Vi vill skicka iväg en ögonblicksbild till framtiden kring det som händer just nu, och en hälsning från oss som leder Jönköpings församling idag, säger kyrkoherde Ann Aldén. Tillsammans med Helena Björkbrant, församlingsassistent, Henrik Lööf, områdeschef, Christer Wagman, vaktmästare och Kjell Danfors, präst har hon just fyllt en trälåda med såväl film som olika dokument för dagens verksamhet i Jönköpings församling och Kristine kyrka.

Foto: Mikael Bergström

3. Tillgänglighet

”Svenska kyrkan Jönköping har många fina och välskötta kyrkor och hus och planer finns på att bygga nya församlingslokaler. Samtidigt ser vi att trösklarna in till kyrkorummen blivit lägre och att det snarare är hit människor

söker sig än till församlingshemmen. Detta gäller i synnerhet stadens två stora kyrkor Sofia och Kristine. Ett medvetet arbete för närvaro och generösa öppettider pågår.”

Ur Församlingsinstruktionen

PLANERAD VERKSAMHET 2023	HUR HAR VI LYCKATS?
Bereda plats för fler att bidra utifrån sina gåvor.	Församlingsutskottet deltog i ideellt forum i Trollhättan. Församlingsutskottet arbetade aktivt i relation till verksamhetsråden. Anmälningförfarande för ideellt engagemang påbörjades.
Lokalförsörjningsplanen färdigställs.	Lokalförsörjningsplanen fastställdes av kyrkofullmäktige 31 oktober 2023.
Tillgänglighetsanpassning så att alla kan delta på lika villkor.	En årlig genomgång av tillgänglighet har gjorts.
Närvaro och öppet, i synnerhet i Sofiakyrkan och Kristine kyrka.	Öppethållandet har under året fastställs.
Göra Sofiagården attraktiv och levande.	(se projekt).
Prästgården tas i bruk som ett ”multifunktionshus”.	Prästgården återinvigdes juni 2023 och har blivit mötesplats för möten av olika slag.
Avsakralisera Sanna kyrka till förmån för fler barn i förskolan.	Ej möjligt att genomföra.
Förverkliga och implementera mångfaldsvisionen.	Församlingens diskrimineringspolicy har omarbetats och inkluderar nu tydliga riktlinjer.
Förenkla för den som söker självårdsamtal genom att organisera en samtalsmottagning och bokningssystem.	Samtalsmottagningen har under året etablerats och erbjuder drygt 20 samtalsmöjligheter i veckan.
Miniseminarium för verksamhetsråden med Erik Sidenvall ”Om ideellt medarbetarskap”.	Genomfört

Foto: Mikael Bergström



4. Hållbarhet

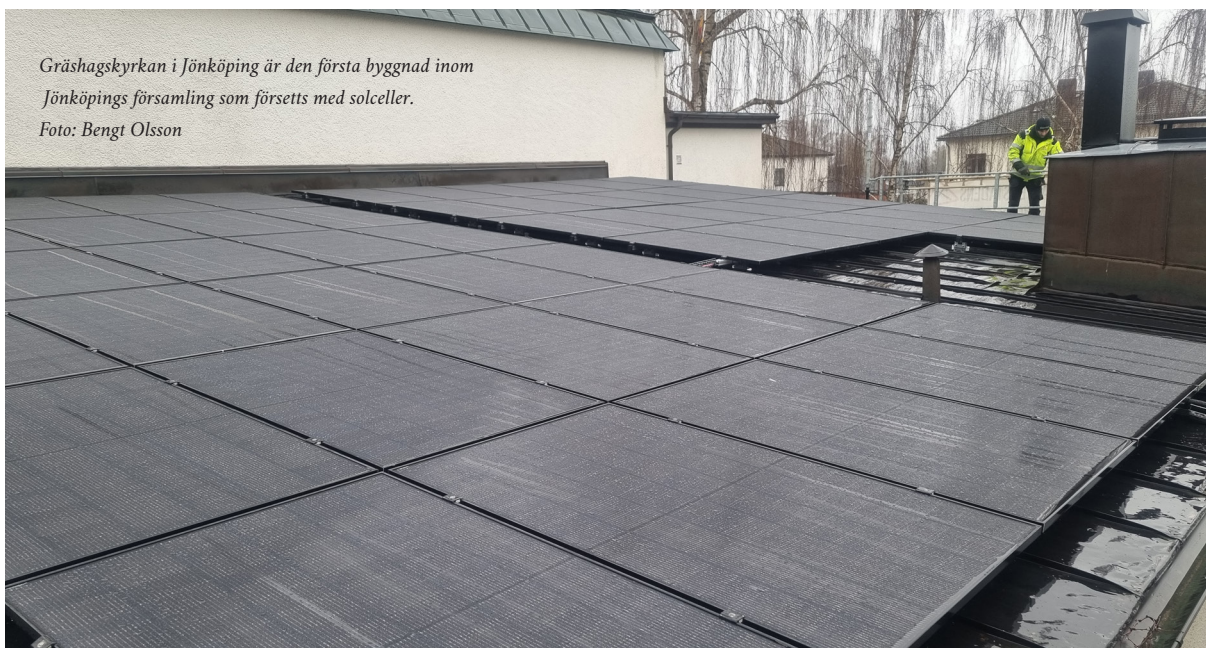
”När samhället glider isär, inkomstklyftorna ökar, och när den psykiska ohälsan omfattar allt fler, söker sig människor i ökande grad till stadens kyrkor för att få hjälp. Som församling har vi att hantera att vi är ändliga i relation till alla de behov som människor ger uttryck för och som är mer

eller mindre oändliga. Vad vi som kyrka alltid borde kunna erbjuda är en kopp kaffe, någon att prata med och ett sammanhang där vi inte bedöms efter prestation utan har värde i oss själva”

Ur Församlingsinstruktionen

PLANERAD VERKSAMHET 2023	HUR HAR VI LYCKATS?
Utreda på vilka byggnader vi kan sätta solpaneler.	Under året har arbetet påbörjats.
Inkludera hållbarhet i en tjänst.	Vid nyrekrytering under 2023 har det inte varit möjligt.
Ta upp frågan om miljödiplomerings?	Ingen ny miljödiplomerings har skett.
Projekt Framtid.	Framdrivningsplanens aktiviteter har inlemmats i det systematiska arbetsmiljöarbetet.
Färdplan för klimatet.	Klimatgruppen har arbetat vidare med målsättningen att 2030 vara klimatneutrala.
Effektiva arbetsmetoder.	Styrdokument, policys, riktlinjer och rutiner har arbetats fram under året och en anpassning till centrala avtal har skett.
Anpassning till nationella rutiner och riktlinjer.	Förberedelser avseende övergång till Gemensamma arbetssätt (GAS) för ekonomi och personal har skett. Ny kodplan. Elektronisk fakturahantering. Lön genom Svenska kyrkans nationella lönecenter. Office 365 har implementerats. Förberedelse för Public 360 har skett.

Gräshagskyrkan i Jönköping är den första byggnad inom Jönköpings församling som förses med solceller.
Foto: Bengt Olsson



Hållbarhet, arbetsmiljö

Med syfte att underlätta arbetet i hela församlingen samt att följa de lagar, avtal och regler som omgärdar vår verksamhet har följande insatser genomförts under 2023.

Styrning Ledning

- Verksamhetsplanens betydelse har klargjorts.
- Översyn av delegationsordningar har gjorts.
- Befattningsbeskrivningar och arbetsbeskrivningar har kommunicerats.
- Förankrad ledningsorganisation med tydliggjorda beslutsgångar.
- Verksamhetsstöds funktion tydliggjord, en stöttande specialistroll.

För att följa Arbetstidslagstiftningen har

- Flexitidsavtal införts.
- Individuella scheman för långsiktig planering införts.

Avtal och överenskommelser

- Inför övergången till central löneservice 2024 01 01 har samtliga avtal och överenskommelser gått igenom.
- Avtal och överenskommelser i strid mot Svenska kyrkans centrala avtal har avslutats.
- Arbetsgivarens ensidiga utfästelser som gav fördelar till vissa grupper har avslutats.
- Anslutning till Ekonomitjänsten 2024 01 01 har inneburit förberedelser och anpassningar av bland annat kodplan (baskonton och verksamhetskoder) för att kunna ansluta till det gemensamma arbetssättet.

Utbildning

- SKAO:s arbetsmiljöutbildning, fyra heldagar för chefer och skyddsombud.
- Information och kommunikationsutbildning för förtroendevalda, chefer och skyddsombud.
- GDPR-utbildning för samtliga chefer
- AFAs IA system för anmälan om arbetsskador, arbetsolyckor samt tillbud, utbildning för chefer och skyddsombud.
- Utbildning i Teams och Svenska kyrkans IT-miljö.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet

- Årshjul för församlingens arbetsmiljöarbete etablerat.
- Årshjul för APT etablerat, tema arbetsmiljö.
- Risk och konsekvensanalyser genomförs vid förändring.
- Regelmässig strukturerad uppföljning av handlingsplaner.
- Struktur för skyddskommittén etablerad.
- Skyddsombud på samtliga arbetsplatser.
- Skyddsområden klargjorda.

Information och Kommunikation

- Intranätet utvecklas med referensgrupp från organisationens alla delar.
- Information från ledningsgruppen finns som stående punkt vid APT.

Beslutade policies, riktlinjer och rutiner

- Likabehandlingspolicy
- Arkivpolicy
- Kommunikationspolicy
- Trafksäkerhetspolicy
- IT-policy
- Riktlinjer för lägerverksamhet.
- Riktlinjer för våld, hot och ensamarbete.
- Riktlinjer för riskbedömning.
- Riktlinjer för semesterplanering, enligt avtal.
- Rutin för förebyggande samt rehabilitering och arbetsanpassning utifrån AFS 2020-5.
- Rutin för efterfrågan av utdrag ur belastningsregistret.
- Rutin för onboarding.
- Underlag bisyssla.
- Underlag sekretess.

Ytterligare arbetsmiljöfrämjande arbete

- Kontinuerlig dokumentation av arbetsmiljöarbetet har skett i form av framdrivningsplan för arbetsmiljön.
- Arbetsmiljöarbetet har kontinuerligt presenterats för kyrkorådet.
- MBL-station. Regelbundna träffar med de fackliga organisationerna har skett, MBL stationer genomförs varje månad enligt plan.
- Fackkollegium. Varje månad har medarbetarna Fackkollegium som syftar till kompetensutveckling och fördjupning.
- Utvecklingssamtal och Lönesamtal genomförs och dokumenteras.

Avslutningsvis

- Arbetsmiljöverket genomförde en tillsyn i december 2022 – utan anmärkning.
- Arbetsmiljökartläggning 2022 följs upp 2024 av Falck.

5. Uppföljning

”Vilken är vår kyrkas profil? Den frågan behöver verksamhetsråd och medarbetare öva sig på att kunna ge ett mera tydligt svar på. De två stora kyrkorna i centrum spelar ’citykyrkan’ roll och de mindre kyrkornas profil behöver

skrivas fram. Att känna ett geografiskt område för att kunna tjäna detta område, är en princip vi metodiskt och framgångsrikt arbetar utifrån”
ur Församlingsinstruktionen

PLANERAD VERKSAMHET 2023	HUR HAR VI LYCKATS?
Uppföljning av församlingsinstruktionen.	Samtal och diskussion sker särskilt i ledningsgruppen.
Uppföljning av verksamhetsplanen.	I dialog med ansvariga chefer. I utskotten I verksamhetsråd I medarbetarsamtal I lönesamtal
Ny organisation från 1 september 2022.	Nya organisationen utvärderas i samarbete med Falck våren 2024.
Avstämningsperioder för medarbetarnas timbank.	I förhandlat flextidsavtal finns avstämningsperioderna beslutade.
Förenklade lokala kollektivavtal som ligger nära det centrala avtalet.	Äldre avtal har sagts upp med hänvisning till centralt avtal.
Revision av Projekt Framtid.	Arbetsmiljörevision genomfördes i januari 2023.
Sommarkompensationsdagar begravningsverksamheten	Hanteras nu enligt Svenska kyrkans avtal.
Sommarövertid begravningsverksamheten	Borttaget, ersatt av flextidsavtal.
Lokalt lägeravtal	Borttaget, vi följer nu centralt lägeravtal.
Instruktion med sysselsättningsgrad för musiker	Nya instruktioner har arbetats fram under 2023, fastställs under 2024.
Flextidsavtal	Reviderat, gäller nu hela församlingen.
Sommartidsavtal personal Klockaregården	Avslutat då det var arbetsgivarens ensidiga utfästelse.



CYBERATTACKEN

Det blev tydligt hur beroende församlingen är av de nationella digitala system som strukturerar arbetet. Det är därför, inte utan stolthet, det kan konstateras att det grundläggande uppdraget kunde fullföljas under hela den kritiska perioden. Huvudmannaskapet för begravningsverksamheten likaså. Under IT-krisen prövades ledningsstrukturen som befanns vara robust. Administrationen kunde tryggt ta fram och arbeta utifrån de reservrutiner som tagits fram.

SVENSKA KYRKAN EN DEL AV TOTALFÖRSVARET

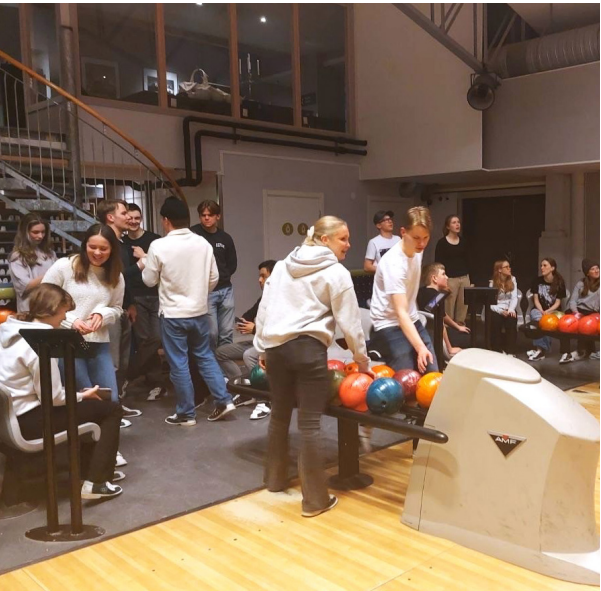
Svenska kyrkan är en del av det civila försvaret i Sverige, som i sin tur ingår i totalförsvaret. Målet är att skydda civilbefolkningen och säkerställa att samhällsfunktioner som sjukvård och transporter fungerar vid krigsfara och krig. Vid krigsfara och krig kan det civila försvaret också stödja Försvarmakten. Svenska kyrkan spelar en viktig roll i att stärka Sveriges förmåga att möta olika utmaningar och kriser.

Väster

Kyrkorna i verksamhetsområde Väster kompletterar varandra väl. Järstorp med sin traditionella kyrkomiljö bär många av Jönköpings kyrkliga handlingar. När staden expanderar blir Järstorps kyrka central för unga familjer i närområdet och på samma gång en reträttplats och lunga för hela staden. Bymarkskyrkan är en plats för många av församlingens unga, församlingslokaler i anslutning till kyrkan och kompletterande kyrkorum utomhus erbjuder möjligheter. Till Dalvikskyrkan hittar många som söker det familjära. Barnfamiljerna firar gärna gudstjänst här.

Sofiakyrkan, ett av stadens landmärken, vilar i väntan på en förnyad, trygg och tillgänglig kyrkopark. Sofiagården har fått en välkomnande entré och är en plats för såväl församlingens kärna som dess periferi. I Slottskapellet vigs många till sista vilan. Här firas dop och vigsel och här kan den som vill meditera i grupp.

PLANERAD VERKSAMHET 2023	HUR HAR VI LYCKATS?
Stärka arbetet bland barn och ungdomar. Detta innebär utveckling av konfirmandarbetet, unga ledare och ungdomsgrupper.	Detta har skett kontinuerligt.
Församlingsexpeditionen etableras i Sofiagården.	Under utredning.
Utveckla och fördjupa församlinglivet kring Järstorps kyrka.	Inga specifika aktiviteter har genomförts.
Att i all verksamhet hjälpa människor att bli medvetna om att de är inneslutna i Guds kärlek.	Svårt att mäta.
Forma ett gemensamt utbud av körer från de yngsta till de äldsta.	Genomfört
Ta fram förslag på hur Sofia kyrkopark kan gestaltas och ge mervärde till livet i kyrkan.	Förslag finns och projekteringsarbetet har startat.



NYCKELTAL VO VÄSTER, ANTAL TJÄNSTER

Personalkategorier	2023	2022
Chef Vo Väster (präst)	1	1
Präster	4	4
Diakoner/assistenter	3	3
Pedagoger/assistenter	3	3
Kantorer	2,5	2,5
Organister	1	1
Vaktmästare/värd	2,75	2,75

Ungdomsgruppen och konfirmandgruppen i Bymarkskyrkan har en rad olika aktiviteter, som till exempel bowling.



Öster

Kristine kyrka, med den stora citykyrkans många möjligheter. 350 år av tradition och förnyelse lever vidare i oförminskad styrka. Österängskyrkan och Ekhagskyrkan arbetar vidare enligt principen, att känna området för att kunna tjäna området. Samverkan är ledordet i en miljö som rymmer nästan allt, samverkan med skolan, med områdesgrupper, med konsthall, fritidsgård och fler.

Verksamhetsråd tar ansvar i verksamhetsområdets tre kyrkor och en stark önskan om att bereda barnen en ännu större plats i gudstjänst och kyrkorum uttalas.

Foto: Alex Muresan



PLANERAD VERKSAMHET 2023	HUR HAR VI LYCKATS?
Ett kaplanskap för Kristine kyrka formas.	Genomfört
Rörelsen från församlingshem till kyrka, hur ser den ut i Kristine?	Konstateras att många besöker Kristine kyrka varje dag.
Åtgärder för en god arbetsmiljö.	Arbetsmiljöarbetet har haft hög prioritet i verksamhetsområdet.
Fördjupning i kristen tro i etablerad verksamhet.	Detta har skett kontinuerligt.
Följa kommunens arbete med att göra Vätterstranden tillgänglig genom en under- eller övergång.	Dialogen med kommunen är etablerad och arbetet påbörjat.
Kristine kyrka fyller 350 år.	Firandet sträckte sig över hela 2023 med: • Jubileumsgudstjänst • Konserter • Bokproduktion • Föreläsning om kyrkans historia. • Tidskapsel inför 400 års jubileet.

NYCKELTAL VO ÖSTER, ANTAL TJÄNSTER

Personalkategorier	2023	2022
Chef, Vo Öster (präst)	1	1
Präster	3	4
Diakoner/assistenter	3	3
Pedagoger/assistenter	3	3
Kantorer	3	3
Organister	1	1
Vaktmästare/vård	4,75	4,75



Ovan: Ekhagskyrkans kör övar under ledning av kantor Pernilla Cederblad. Nedan: Österängskyrkans kör övar under ledning av kantor Axel Dahlin.
Foto: Mikael Bergström



Söder

Verksamhetsområde söder rymmer välmående och mera utsatta områden, och allting däremellan. I Ljungarum står kyrkan fortfarande mitt i byn både bildligt och bokstavligt. Här hittar barnen lika lätt in i skolan som in i kyrkan. Råslättskyrkan vid områdets torg gör skäl för epitetet allkristen kyrka. Fyra församlingar bor i samma hus. Gräshagskyrkan är något av områdets vardagskyrka. Under året har Gräshagen tagit stort ansvar också för Projekt Munksjöstaden Skeppsbron. Strategiska vägval har gjorts till förmån för människor mitt i livet, unga vuxna och barn i åldrarna 13–18 år.

Jönköpings församling fick i oktober 2023 sin första dopgrav, placerad i Råslätts kyrka, och invigdes med högmässa, dop, församlingslunch och föredrag. Foto: Alex Muresan





PLANERAD VERKSAMHET 2023

Aktiva verksamhetsråd i alla kyrkor.

Generösa och flexibla dopmöjligheter i samtliga kyrkor.

Invigning av dopgrav i Råslätts kyrka.

Kortare och längre undervisningspass i kristen tro i alla kyrkor.

Pröva möjligheten för Ljungarums kyrka att på sikt utvecklas mot att bli en barnens katedral.

Barn och ungas existentiella hälsa adresseras i och genom ett musikaliskt projekt.

Hyresavtal ses över och personella resurser frigörs.

Ökad satsning på diakonin på Råslätt

HUR HAR VI LYCKATS?

Detta finns på plats i verksamhetsområdets kyrkor.

Detta finns på plats i verksamhetsområdets kyrkor.

Invigdes på Mikaelidagen.

Varje kyrka har dopundervisning i någon form.

Studiebesök i Karlstad för lärande har gjorts.
Ny tonårsgrupp har startat.

Har genomförts.

Nya hyresavtal på plats.

3 860 frukostar serverades i Råslättskyrkan under 2023.

NYCKELTAL VO SÖDER, ANTAL TJÄNSTER

Personalkategorier	2023	2022
Chef Vo Söder (präst)	1	1
Präster	3	3
Diakoner/assistenter	2,5	1,5
Pedagoger/assistenter	3	3
Kantorer	3,75	3,75
(av dessa går 0,75 tjänst bort til Vo Väst och Öst)		
Vaktmästare/värd	4,8	4,8



Diakoni och Själavård

Guds Mission sänder oss till varandra. Relationer är en bärande dimension av församlingens liv och arbete. Relationer till Gud, oss själva och varandra. Detta tar gestalt på olika sätt. Gemensamt är önskan om att ge goda förutsättningar för ett gott liv.

FAMILJERÅDGIVNING OCH SAMTALSMOTTAGNING

Familjerådgivningen

Till familjerådgivningen kommer personer från församlingar som tecknat avtal med Svenska kyrkan Jönköping. Familjerådgivningen möter par och familjer som har samlevnads-svårigheter och som vill ha hjälp med allt från stödjande pedagogiska samtal till parterapi. Samtalen rör inte sällan kommunikationen i parrelationen, frågor om närhet och distans och vårt grundläggande behov av att känna känslomässig tillhörighet och trygghet.

Under förra året etablerades samtalsmottagningen. 20 samtalsmöjligheter i veckan kan erbjudas. Män och kvinnor hittar hit, inte minst är vårdcentralen en viktig ”sluss”.

- 1 752 samtalstimmar har genomförts under året (inklusive uteblivna besök), räknat på 1,8 tjänster.
- Antal “ärenden” som familjerådgivningen mött under året uppgår till 134 st (79 par, 8 familjer och 47 enskilda).
- 517 parsamtal, familjesamtal och enskilda samtal.
- 181 hemmavarande barn har berörts.
- Personer i åldersgruppen 40-49 år är störst representerad följt av de som är 30-39 år gamla.

Samtalsmottagningen

Samtalsmottagningen samarbetar med familjerådgivningen, men samtalsmottagningen tar bara emot besökande för individuella själavårdssamtal. Samverkan med vårdcentralen och information på vår externwebb är två viktiga sätt att sprida information om samtalsmottagningen.

- 255 samtal har genomförts under året.
- 5 informationstillfällen har genomförts.

DIAKONIMOTTAGNING FÖR STÖD OCH RÅD

I församlingens diakonimottagning görs bedömningen av sökande på ett strukturerat och likvärdigt sätt där olika sätt att stödja vägs in. I de fall samhällets skyddsnät inte räcker finns möjligheten för Jönköpings församling att ge ett tillfälligt ekonomiskt bidrag. Medlen hämtas ur stiftelser, fonder, från kollekter, barnprylhörnan och från ett samarbete med Jönköpingsposten inför jul. Besöken är tidsbokade och beslutas av tre diakoner, alla aktiva i mottagningen. Diakonimottagningen samverkar med en rad olika stödfunktioner inom kommun och region, samt övriga kyrkor och församlingar. Under året har 350 656 kronor delats ut till behövande.

Beviljade ansökningar under 2023 fördelades enligt följande:

- 59 hushåll, ensamstående utan hemmavarande barn.
- 78 hushåll, ensamstående med barn,
- 5 hushåll, 2 vuxna utan hemmavarande barn.
- 8 hushåll, 2 vuxna och barn.
- 85 matkassar från DeLa-butiken har delats ut.

REHABILITERINGSVERKSAMHETEN VÄXTHUSET

Växthuset möjliggör för människor som står långt från arbetsmarknaden att ta några steg i riktning mot hälsa och liv i gemenskap. Under 2023 tecknades avtal med Origo Resurs som, tack vare ett samarbete med Region Jönköpings län, ersätter församlingen för verksamheten. Regionens uppgift är att förse verksamheten med deltagare. Förhoppningen inför kommande år är att fler ska hitta in då behovet är stort.

Våren 2023: En grupp med tre deltagare.

Hösten 2023: En grupp med tre deltagare.



SJUKHUSKYRKAN

Arbetet kännetecknas av såväl kontinuitet som förnyelse. Förväntan från patienter, anhöriga och personal växer och nya områden och behov identifieras. Det finns en unik öppenhet för sjukhuskyrkans medarbetare. Att titta in på en avdelning och efterhöra hur behovet där ser ut, är alltså en huvuduppgift – och överallt är man välkommen.

Sjukhuskyrkan är även del av krisstödet vid svåra händelser på sjukhuset, i kommunens Posomarbete och utanför sjukhuset. I uppdraget finns också utbildning av personal samt stödsamtal med patienter, personal och närstående. Frågan om prioritering blir alltmer brännande i takt med att efterfrågan ökar. De existentiella samtalen bär frukt och bidrar meningsskapande i många grupper och sammanhang. Sjukhuskyrkans kompetens inom "Svåra samtal" efterfrågas.

HÄKTET

Under det gångna året har antalet häktade ökat väsentligt och de enskilda samtalen har behövt prioriterats framför samtalen i grupp. Häktesprästen genomför ca 15 enskilda samtal i veckan. Ett välfungerande samarbete sker mellan präst, pastor och imam. 78 samtal om året genomförs av ideella i en besöksgrupp bestående av 12 personer.

TELESJÄLAVÅRD

Nationell nivå anlitar Jönköpings församling 4 timmar i veckan för medverkan i jourhavande präst. Vid varje 4-timmarspass genomförs 10–20 samtal.

SINNESROGUDSTJÄNST

En gång i månaden firas en sinnesrogudstjänst i Kristine kyrka. Denna gudstjänst har utvecklats till att bli en kontaktyta och brygga mellan de olika verksamheterna inom området och församlingen.

DIAKONI SJÄLAVÅRD, ANTAL TJÄNSTER

Personalkategorier	2023	2022
Chef diakoni/själavård	1	1
Präster	3 (varav två sjukhuskyrkan)	3 (varav två sjukhuskyrkan)
Diakoner	2	2
Familjerådgivare	2	2



Förskolorna Kyrkklockan, Kyrktuppen och Sanna

Svenska kyrkan Jönköping driver tre förskolor: Kyrkklockan, Kyrktuppen och Sanna. Målsättningen är att barnen ska utvecklas till öppna, harmoniska och hänsynsfulla människor. De ska känna trygghet med varandra och omgivningen samt lära sig ta ansvar för sig själva och sina medmänniskor. Den kristna tron utgör en grund för verksamheten. Genom lek, skapande verksamhet, sång och musik lär sig barnet sambandet mellan Gud och världen. Förskolans utbildning är ett led i församlingens dopuppföljning.

Byte av IT-plattform och förändringar kring tidrapportering och lön har varit arbetsamt. Under det gångna året har tillgången på kvalificerad personal varit god, som en följd av att färre barn föds. Det ekonomiska läget har varit svårt att förutsäga. Kommunen har inte fullt ut kompenserat för barn

med behov av extra stöd. Färre barn föddes, vilket gjorde att grupperna inte kunde fyllas helt på Kyrkklockan och Kyrktuppen. På Sanna förskola har söktrycket varit högt. Varje personal har fått en ipad som arbetsverktyg.

PLANERAD VERKSAMHET 2023	HUR HAR VI LYCKATS?
Familjegudstjänst erbjuds i varje förskola minst en gång per termin.	Uppslutningen vid familjegudstjänsterna har varit uppåt 100%. Varje förskola har en präst knuten till sig: Sanna förskola - Kjell Danfors, Dalvik - Martin Fredh och Kyrkklockan - Tojje Wirén.
Vårdnadshavare får kunskap om kristen tro, genom förskolans försorg.	Bibelsamlingar hålls varje vecka. Lilla andakten varje vecka. Profilpyssel och bibeltext lämnas till alla vårdnadshavare. Sommarfester och julfester. Vi har genomfört sångsamlingar vid kyrkans äldresamlingar, likaså har vi besökt äldreboenden med luciatåg och sångprogram.
Förskolan stöttar i relationerna mellan föräldraskap, arbetsliv och kyrka.	Förskolans personal ger stöd till enskilda föräldrar. Hänvisning sker vid behov till präst, samtalsmottagning och familjerådgivning.



NYCKELTAL FÖRSKOLOR, ANTAL TJÄNSTER

Personalkategorier	2023	2022
Rektor	1	1
Biträdande rektor	0,50	0,50
Förskollärare	14,70	15,1
Barnskötare	4,90	4,40
Kockar	2,40	2,6
Totalt anställda	25	
Antal platser		96

Så många barn kan varje förskola ta emot:
Kyrkklockan 33 (har tillstånd till 36), Kyrktuppen 31
(har tillstånd till 35) och Sanna 30 (har tillstånd till 30).

Så många barn gick på förskolan under 2023
(i förhållande till platser vi kan ta emot):
Kyrkklockan 38, Kyrktuppen 43 och Sanna 34.



Svenska kyrkan Jönköping har flera öppna förskolor. Kalle Gard med dottern Nora, 15 månader, är regelbundna besökare för en stunds lek och prat. Foto: Mikael Bergström



Begravningsverksamhet

Svenska kyrkan i Jönköping är en av elva huvudmän för begravningsverksamheten i Jönköpings kommun. Begravningsverksamheten har huvudansvaret för begravingar i församlingen och är en del av Svenska kyrkan, men tillhandahåller även lokaler och begravningsplatser för borgerliga begravingar och för dem som tillhör andra trossamfund.

I begravningsverksamhetens uppdrag ligger driften av kyrkogårdarna och ansvaret för kremeringarna. Enligt Begravningslagen har varje huvudman för begravningsverksamheten skyldighet att tillhandahålla begravningsplatser med lämpligt antal gravplatser och andra allmänna typer av gravanläggningar. Som en följd av att Jönköpings kommun

har sagt upp hyresavtal i anslutning till Slottskyrkogården har frågan om utrymme för personal och maskiner aktualiserats. Vidare har planeringsarbetet för en utbyggnad av Järstorp begravningsplats fortsatt, nu också i ljuset av kris- och krigsberedskapsarbetets behov.

PLANERAD VERKSAMHET 2023	HUR HAR VI LYCKATS?
Kyrkogårdsvandringar	Har genomförts.
Utveckla kyrkogårdarna med fokus på det gröna.	Trädvårdsplan beslutad i kyrkorådet 2021-04-06. Återplantering av 54 träd. Minneslund på Dunkehalla Återplantering av häckar.
Utbyggnad av Järstorp.	Pågående
Utformning av nya gravplatser, sittplatser, belysning.	Pågående inventering och genomförande.
Allhelgonahelgen	5 600 serverades kaffe och vetebröd.
Minnessten på samtliga kyrkogårdar.	Inventering pågår. Platser identifierade på Slottskyrkogården och på Dunkehalla kyrkogård.
Inventering, digitalisering och uppbyggnad av kartor.	Grunddata ska vara klar under 2024.
Skyltar, informationstavlor, serviceställen	Inventeras och uppdateras löpande.
Tillgänglighetsanpassning	Ytor bearbetas kontinuerligt. Inventering av trappornas status pågår.

BEGRAVNINGSVERKSAMHETEN, ANTAL TJÄNSTER

Personalkategorier	2023	2022
Kyrkogårdschef	1	1
Chef och förmän	5	5
Vice förmän	1	
Administrativ personal	4	4
Kyrkogårdsarbetare	23	25
Krematorieanställda	2	2
Verkstad/transport	4	1
Säsongsanställda	15	19
Totalt anställda	55	57

Begravningar	2023	2022
Antal begravningar	521	539
Begravningsakt med urna	180	187
Begravningsakter, ej i svenska kyrkans ordning	131	
Antal kremationer	1 160	1 068
Jordbegravningar	111	126
Gravsättning med urna	309	337
Minneslund	206	186



Nyckeltal församlingsverksamheten

<i>Församlingsverksamheten</i>	2023	2022	2021	2020	2019
Antal dop	252	206	218	155	229
Antal konfirmander	62	71	73	47	116
Antal körmedlemmar	567	629	641	550	416
Antal gudstjänstbesökare	72 154	63 483	63 851	37 802	-
Antal deltagare i genomförda existentiella samtal/trosfördjupande grupper/bibelsamtal	392	141	54	20	-
Inträden	67	53	100	50	59
Utträden	322	339	522	434	527
<i>Diakoni/själavård</i>					
Antal besök familjerådgivning	517	580	672	818	604
Utdelade medel till behövande	350 656	400 554	236 258	345 583	364 844

SJUKFRÅNVARO I JÖNKÖPINGS FÖRSAMLING

	Kort tid i %		Lång tid i %	
	2023	2022	2023	2022
Januari	2,56	7,05	1,96	4,24
Februari	2,61	5,76	2,83	3,11
Mars	2,64	2,48	3,67	3,49
April	2,36	2,18	2,49	3,70
Maj	2,37	2,03	2,52	5,09
Juni	1,80	1,81	1,33	3,83
Juli	1,44	1,85	1,32	4,34
Aug	1,13	2,34	1,26	4,35
September	4,66	3,87	1,27	3,91
Oktober	3,41	2,86	2,34	2,3
November	3,85	3,11	1,81	3,42
December	4,38	4,26	2,81	3,16

NYCKELTAL STABEN, ANTAL TJÄNSTER

Övergripande tjänster kyrkoherde, kyrkoherdens stab, verksamhetsstöd	2023	2022
Kyrkoherde	1	1
Komminister	1	
Chef ekonomi/lön/IT	1	
Ekonomi/lön	2,30	4
HR-personal	1,5	2
IT-resurs	0,5	
Förvaltningsadm, kyrkoskrivare	2	2
Fastighetschef	1	1
Fastighetstekniker/förvaltare	4	2
Kommunikatörer	2	2
Ledningskoordinator	1	1
Servicepersonal	6	6

Verksamhetsstöd fastighet

UNDER 2023 HAR FÖLJANDE GENOMFÖRTS:

VERKSAMHETSOMRÅDE SÖDER

S:t Olofsgården

Personalköket har förbättrats.
Golvet i matsalen har polerats.

Råslättskyrkan

Dopgrav färdigställd och i anslutning till denna har nytt golv i kyrksalen etablerats.

VERKSAMHETSOMRÅDE VÄSTER

Bymarks kyrkan

Källarentén har fått ett nytt golv.
Kapprummet har målats om och fått ett nytt golv och ny belysning.
Hatthylla och klädhängare har renoverats.

Järstorps kyrka

Dialog med Växjö stift har påbörjats för att tillgänglighetsanpassa rampen för kistor.
Bättre utrymningsväg i kyrkan har skapats, efter inspektion av räddningstjänsten.

Järstorps församlingshem

Församlingshemmet har fått ett nytt kök.

Sofiakyrkan

Projektering av kyrkoparken har påbörjats.
Arbetet för att få en grind upp till orgelläktaren på södra sidan har påbörjats.

Sofiagården

Entrén har målats och fått ett ansiktslyft.

Sofia prästgård

Prästgården har fått en invändig renovering och ett nytt tak.

VERKSAMHETSOMRÅDE ÖSTER

Kristine kyrka

Läktarorgel, renovering påbörjad och KAE ansökan gjord.
Markbelysning runt kyrkan är bytt
Projektering av kyrkoparken har påbörjats.

Österängen

Golvlamporna i kyrksalen renoverade, nytt räcke i korttrappan.

FÖRSKOLORNA

Sanna

Marken breddad för nyinköp av lekmaterial såsom lekbil.
Förråd höjt.

ÖVRIGT:

Klockaregården

Avloppssystemet relinat.
Nytt golv i samtalsmottagningen.
Fönster ut mot Östra Storgatan renoverade.



Tre projekt

PROJEKT JUNGMANNEN

Under det gångna året har arbetet med projekt Jungmannen fortsatt. I dialog med kommunen har justeringar gjorts. Bland annat har studentboendet tagits bort från planritningen. Detaljplanen ska under 2024 behandlas i stadsbyggnadsnämnden.

PROJEKT SOFIAGÅRDEN – EN PLATS FÖR FLER.

Under 2023 har Sofiagården blivit en plats för fler medarbetare och de interna mötena har ökat. Möjligheterna till minnesstunder i samband med begravningar har ökat. Huset har fått ett ansiktslyft och en mera välkomnande miljö har skapats. Genom att omfödela resurser kunde även ansvaret för Sofia prästgård inrymmas den tjänst som ansvarar för Sofiagården.

Frågan om förtäring – att Svenska kyrkan i en framtid ska kunna erbjuda minnesstund i egen regi – är ännu inte löst.

PROJEKT MUNKSJÖSTADEN SÖDRA SKEPPSBRON

Under första projektåret startades ett verksamhetsråd i området som tillsammans med medarbetare planerade och genomförde en enkel andakt/gudstjänst i området kallad Andrum. En kväll i veckan bjuder man in till en andakt med bön, textläsning, musik och tystnad på Café Rosetten. Frågan som finns kvar är vilken punkt medarbetare ska utgå från i framtiden. Munksjöstaden eller Gräshagskyrkan?



Årsredovisning

för Jönköpings församling 252004-9210

Räkenskapsåret 2023

Innehåll

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Eget kapital	8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10
Underskrifter	23

Jönköpings församling Org.nr 252004-9210. Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

INFORMATION OM VERKSAMHETEN

Jönköpings församling med säte i Jönköping, utgör en kyrklig enhet enligt lagen om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan.

Jönköpings församling bildades 2018-01-01 genom att Jönköpings pastorat indelningsförändrades till en församling. Församlingens grundläggande uppgift är att fira gudstjänst, bedriva undervisning och utöva diakoni och mission. Jönköpings församling är även huvudman för begravningsverksamheten.

UPPGIFT OCH VERKSAMHET

Församlingens grundläggande uppgift regleras i Kyrkoordningen och är beskriven i den av Domkapitlet i Växjö stift utfärdade församlingsinstruktionen. Församlingen bedriver även näringsverksamhet i form av tre förskolor. Församlingen äger och förvaltar fast egendom samt utför uppdraget såsom huvudman för begravningsverksamheten i församlingens geografiska område. Uppdraget som begravningshuvudman regleras i Begravningslagen (SFS 1990:1144) samt i övrig lagstiftning och tillämpliga förordningar. Begravningsverksamheten tillhandahåller även gravskötseljänster och annan service som är knuten till huvudmannauppgift.

Församlingens uppgift är också att vara arbetsgivare med de uppdrag och skyldigheter som följer enligt lag.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

DEN KYRKLIGA INDELNINGEN

Församlingen leds enligt kyrkoordningen av en kyrkoherde. 2018 bildades Jönköpings församling och Ann Aldén är sedan dess församlingens kyrkoherde. Församlingen är en av Södra Vätterbygdens kontrakt. Kontraktet ingår i Växjö stift och är en del av det rikstäckande Trossamfundet Svenska kyrkan.

Församlingen är indelad i tre geografiska verksamhetsområden, Öster, Väster och Söder, som vart och ett bedriver sin specifika verksamhet. Förutom dessa tre geografiska områden så finns dessutom området Diakoni och Självård. I församlingens organisation finns även de tre förskolorna, kyrkogårdsförvaltningen och verksamhetsstöd.

ORGANISATION

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ. Kyrkorådet är församlingens styrelse. Kyrkorådet hade under 2023 ett presidium, ett församlingsutskott, ett kyrkogårdsutskott, ett fastighetsutskott samt en budgetberedning.

I varje verksamhetsområde finns verksamhetsråd.

Kyrkoherden är ansvarig för all verksamhet i församlingen enligt Kyrkoordningen, vilket innebär ansvar för att den grundläggande uppgiften utförs, ansvar för övrig församlingsgemensam verksamhet samt ansvar för begravningsverksamheten. Under 2022 skedde en organisationsförändring där det nu finns tre områdeschefer i församlingsverksamheten, en chef för området diakoni och självård, en rektor, en kyrkogårdschef, en ekonomichef och en fastighetschef.

FRÄMJANDE AV ÄNDAMÅL

Ändamålet främjas genom att huvudgudstjänst firas vid minst ett tillfälle varje söndag och helgdag i församlingen. Huvudgudstjänst firas som högmässa eller mässa/gudstjänst. Förutom huvudgudstjänster firas morgonmässor, andakter på servicehus, sinnesrogudstjänster och andakter i anslutning till samlingar med fasta grupper eller i öppen verksamhet. Undervisning bedrivs genom konfirmationsundervisning, bibelstudium och i samtalsgrupper. I fasta och öppna grupper som besöksgrupper, ungdomsgrupper som Larmergår, öppen förskola och körverksamhet främjas ändamålet genom olika dimensioner av den grundläggande uppgiften. Enskilda självårdssamtal, samtal hos familjerådgivningen och hembesök främjar ändamålet gentemot den enskilda människan. De diakonala mötena är många och skiftande. Viss verksamhet genomförs på och i samverkan med stiftsgården Tallnäs och retreatgården Wettershus. Församlingen har tio kyrkobyggnader där gudstjänster firas regelbundet. Några av kyrkobyggnaderna förfogar även över församlingslokaler för skiftande verksamheter. I fastighetsbeståndet i övrigt finns församlingshem, prästgårdar, bostäder, kanslilokaler och obebyggd mark.

Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslag och begravningsförordning på sex kyrkogårdar och i eget krematorium. Kyrkogårdsförvaltningen bedriver även serviceverksamhet och tillhandahåller tjänster till gravrättsinnehavare genom olika avtalsformer. Dessa kan även beställa gravstenar och få uppdrag utförda av förvaltningen.

Förskolorna bedrivs utifrån regelverk om fristående förskolor och i nära samverkan med Jönköpings kommun.

RESULTAT OCH STÄLLNING

Målsatt kapital

Kyrkoordningen innehåller regler om målsatt kapital (KO 47:5). Kyrkofullmäktige har 25 maj 2021 fattat beslut om att målsatt kapital ska vara 220 mkr (220 mkr).

Flerårsöversikt

Allmänna förutsättningar	2023	2022	2021	2020	2019
Antal invånare i församlingen den 31 december	70 714	70 322	69 459	68 934	66 694
Tillhöriga per den 31 december (antal)	34 165	34 470	34 837	35 337	36 127
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	48	49	50	51	54
Kyrkoavgift exkl. begravningsavgift (%)	1,01	1,01	1,01	1,01	1,01
Begravningsavgift (%)	0,26	0,26	0,25	0,25	0,25
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	163 460	155 797	158 534	163 025	148 935
Verksamhetens resultat	-1 704	154	15 839	622	3 260
Resultat från finansiella investeringar	18 372	10 870	12 822	44 566	1 463
Årets resultat	16 668	11 024	28 661	45 188	4 723
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	90 559	85 132	87 021	87 700	88 912
– varav slutavräkning (tkr)	2 340	-160	1 141	2 247	4 172
Begravningsverksamhetens nettokostnader	51 216	49 556	46 012	52 049	40 561
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	58	58	54	54	59
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	5	5	5	5	5
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	220 000	220 000	220 000	169 650	169 650
Eget kapital (tkr)	304 625	287 957	276 932	248 274	203 083
Soliditet (%)	89	87	87	86	86
Värdesäkring av eget kapital (%)	6	4	12	22	2
Likviditet (%)	193	113	160	77	175

DEFINITIONER

Kyrkoavgift (%)

– Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader

– Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter

Varav slutavräkning

– För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%)

– Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)

– Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%)

– Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%)

– Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%)

– Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Omvärldsläget är fortsatt oroligt och har inneburit att människors förväntan på Svenska kyrkan fortsätter att öka. Fler firar gudstjänst och fler söker präster och diakoner för samtal. Kyrkan som kulturbärare får en särskild roll i orostider, förmedlare av tröst och hopp. Svenska kyrkan är ett fäste i en tillvaro som för många människor upplevs alltmer oförutsägbart.

Svenska kyrkan är en del av totalförsvaret och ett försämrat säkerhetsläge påverkar kyrkans liv och arbete på en rad olika sätt. I december publicerade regeringen promemorian Kraftsamling. En av rubrikerna i promemorian lyder: Begravningsverksamhet och Självvård. Man räknar med Svenska kyrkan och som kyrka och församling behöver vi bli ett med att det förhåller sig så.

Den organisation som sjösattes 1 september 2022 i Jönköpings församling utvärderas inom kort enligt plan.

Lokalförslämningsplan för församlingen antogs av Kyrkofullmäktige 2023-10-31 och arbetet med att genomföra de beslutade åtgärderna påbörjades under hösten 2023. Arbetet kommer att fortsätta under 2024.

Arbetsmiljöfrågorna som har hanterats inom ramen för Projekt Framtid övergick från projektform till regelbundet arbete med en styrgrupp bestående av representanter från arbetsgivaren och de fackliga organisationerna. Arbetsmiljöfrågorna arbetas in i de regelbundna arbetsplatsträffarna (APT) enligt ett framtaget Årshjul.

Den 23 november 2023 drabbades Trossamfundet Svenska kyrkan av följderna av en så kallad ransomware-attack. Angreppet var omfattande och berörde hela Svenska kyrkan. Angreppet medförde att trossamfundet stängde ner samtliga servrar för att förhindra att angriparen fick tillgång till känslig information, vilket i olika utsträckning påverkade all verksamhet inom hela Svenska kyrkan, inklusive Jönköpings församling. Därefter har ett samordnat systematiskt arbete skett för att säkerställa att Svenska kyrkans servrar och datorer inte innehåller skadlig kod och att återstarta de genomgångna servrarna och systemen. I församlingen har mycket av arbetet varit fokuserat på att kunna bedriva ordinarie verksamhet utan det digitala stödet.

Församlingen har inte drabbats av några betydande

ekonomiska skador. Ekonomisk skada för församlingen är i huvudsak begränsad till kostnader kopplade till förseningsavgifter och dröjsmålsräntor då det inte funnits ett fungerande flöde för fakturahanteringen. Även vissa ökade personalkostnader förekommer för att hantera administration utan det normala datatekniska stödet. Arbeta pågår dels på den nationella nivån inom Trossamfundet för att minska riskerna för att denna situation ska uppstå igen, dels lokalt inom församlingen med att skapa lokala rutiner för ökad krisberedskap om motsvarande situation skulle uppstå igen.

Det blev tydligt hur beroende församlingen är av de nationella digitala system som strukturerar arbetet. Det är därför inte utan stolthet det kan konstateras att det grundläggande uppdraget kunde fullgöras under hela den kritiska perioden. Huvudmannaskapet för begravningsverksamheten likaså. Under IT-krisen prövades ledningsstrukturen som befanns vara robust. Administrationen kunde tryggt ta fram och arbeta utifrån de reservrutiner som förberetts.

FINANSIELLA INSTRUMENT

Enligt Kyrkoordningens regelverk har kyrkofullmäktige antagit placeringsreglemente för församlingen och dess förvaltade stiftelser. Under 2023 har församlingen haft en aktiv kapitalförvaltning där Swedbank har varit rådgivande åt församlingen. Den aktiva kapitalförvaltningen omfattar placeringar i svenska aktier, räntebärande instrument och obligationer. Utländska aktier ägs via fondandelar i fonder som tillhandahålls av Swedbank.

Placeringar görs utifrån de kriterier som Svenska kyrkan beskriver utifrån etiskt och hållbart perspektiv. Urval görs där företag som verkar i branscher såsom vapen, spel och tobak exkluderas. Företag som inte lever upp till mänskliga rättigheter och andra etiska förhållanden exkluderas också. Ur Svenska kyrkans så kallade innehavslista, vilken tar upp aktier som Svenska kyrkan kan placera i, föreslår Swedbank lämpliga placeringar för församlingen. En av kyrkorådet utsedd grupp fattar sedan beslut.

Församlingen äger också aktier och andelar i andra verksamheter exempelvis inomkyrkliga bolag såsom Kyrkans försäkring. Avkastningskravet för denna placering följer inte placeringsreglementet och dessa aktier är inte inräknade i församlingens placeringsfördelning.

FRAMTIDA UTVECKLING SAMT VÄSENTLIGA RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

Bland osäkerhetsfaktorerna finns kyrkotillhörighetstalet. Församlingen påverkas av nettot av inflyttning och kyrkotillhörighet. Församlingen ansvarar för alla som vistas inom dess gränser.

	Plan 2026	Plan 2025	Beslutad 2024	Utfall 2023	Förändring 2023 -- 2024 (%)
Kyrkoavgift	98 016	97 332	96 300	90 559	6,34
Begravningsavgift	66 961	63 772	59 600	51 216	16,37
Ekonomisk utjämning	-9 687	-9 554	-9 328	-9 156	1,88
	155 290	151 550	146 572	132 619	

TILLSTÅNDS- ELLER ANMÄLNINGSPLIKTIG VERKSAMHET ENLIGT MILJÖBALKEN

Församlingen bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Tillståndet avser krematorieverksamhet.

Den tillståndspliktiga verksamheten faktureras ej andra begravningshuvudmän som församlingen kremerar avlidna åt.

Verksamheten omfattar ca 2,6 % av församlingens ekonomiska verksamhetsvolym.

Verksamheten påverkar miljön genom utsläpp av rökgaser och stoft i luften.

KOLLEKTER	2023	2022	2021	2020	2019
Förmedlade rikskollekter	259	262	178	142	325
Förmedlade stiftskollekter	58	90	38	38	88
Förmedlade församlingskollekt	166	152	123	123	302
Församlingskollekt till egen verksamhet	16	19	14	19	102
Församlingskollekt nationell organisation	27	60	24	0	0
Summa kollekter	526	583	377	322	817

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekter tas inte upp i församlingens resultaträkning.

FÖRVALTADE STIFTELSE

Församlingen förvaltar tio stiftelser med ett sammanlagt eget kapital om 11 593 tkr (11 409 tkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgick per 2023-12-31 till 14 105 tkr (12 847 tkr).

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

TKR	Not	2023-01-01 -23-12-31	2022-01-01 -22-12-31
VERKSAMHETENS INTÄKTER			
Kyrkoavgift		90 559	85 133
Begravningsavgift	2	51 216	49 556
Ekonomisk utjämning	3	-9 156	-8 692
Utdelning från prästlönetillgångar	4	328	328
Erhållna gåvor	5	754	853
Erhållna bidrag	6	18 231	17 794
Nettoomsättning	7	11 166	10 647
Övriga verksamhetsintäkter		362	178
Summa verksamhetens intäkter		163 460	155 797
VERKSAMHETENS KOSTNADER			
Övriga externa kostnader	8, 9	-63 365	-56 953
Personalkostnader	10	-94 156	-91 081
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-7 643	-7 609
Summa verksamhetens kostnader		-165 164	-155 643
Verksamhetens resultat		-1 704	154
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	11	16 831	10 460
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 555	417
Räntekostnader och liknande resultatposter		-14	-7
Resultat efter finansiella poster		16 668	11 024
Årets resultat		16 668	11 024

Balansräkning

TKR	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	12		
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	13	33 362	36 956
Inventarier, verktyg och installationer	14	19 148	19 317
		52 510	56 273
Finansiella anläggningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag, intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i	15	1 838	2 160
Långfristiga värdepappersinnehav	16	233 703	235 357
Långfristig fordran begravningsverksamhet	2	90	252
		235 631	237 769
Summa anläggningstillgångar		288 141	294 042
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		864	325
Fordran på begravningsverksamheten	2	252	0
Övriga fordringar		571	654
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	2 111	2 122
		3 798	3 101
KASSA OCH BANK	18	51 791	34 085
Summa omsättningstillgångar		55 589	37 186
SUMMA TILLGÅNGAR		343 730	331 228

Balansräkning

TKR	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		287 957	276 932
Årets resultat		16 668	11 024
Summa eget kapital		304 625	287 956
Långfristiga skulder			
Gravskötselskuld	19	10 242	10 269
Summa långfristiga skulder		10 242	10 269
Kortfristiga skulder			
Skuld begravningsverksamhet	2	0	3 025
Leverantörsskulder		11 341	11 471
Gravskötselskuld	19	1 281	1 218
Övriga skulder	20	4 005	7 547
Villkorade bidrag	21	39	588
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	12 197	9 154
Summa kortfristiga skulder		28 863	33 003
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		343 730	331 228

Rapport över förändringar i eget kapital

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL, TKR

	Balanserat Resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2022-01-01	248 271	28 661	276 932
Omföring av föregående års resultat	28 661	-28 661	0
Årets resultat		11 024	11 024
Utgående balans 2022-12-31	276 932	11 024	287 956
Ingående balans 2023-01-01	276 933	11 024	287 956
Omföring av föregående års resultat	11 024	-11 024	0
Årets resultat		16 668	16 668
Utgående balans 2023-12-31	287 957	16 668	304 625

Kassaflödesanalys

Tkr	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Rörelseresultat		-1 704	154
Rörelseresultat		-1 704	154
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>			
Av- och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar		7 643	7 609
Ökning/minskning av avsättningar		0	-261
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar		9 960	4 875
Erhållen ränta		1 555	417
Erhållen utdelning		7 231	5 762
Erlagd ränta		-14	-7
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		26 375	18 395
<i>Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamheten</i>			
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar		-697	19 713
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-4 140	1 839
Minskning/ökning av kortfristig fordran till begravningsverksamheten		162	3 025
Ökning/minskning av långfristig gravskötselskuld		-27	230
Ökning/minskning av långfristig skuld till begravningsverksamheten		0	-3 025
Kassaflöde från den löpande verksamheten		19 969	40 331
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar		-4 019	-3 479
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		-221	17
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		-119 521	-99 867
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		121 498	74 946
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-2 263	-28 383
Årets kassaflöde		17 706	11 948
Likvida medel vid årets början		34 085	22 137
Likvida medel vid årets slut		51 791	34 085
Specifikation av likvida medel vid årets slut	18		
Kassa och bank		51 791	34 085
Kortfristiga placeringar		0	0
Likvida medel vid årets slut		51 791	34 085

Not 1

Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

INTÄKTSREDOVISNING

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

LEASING

All leasing, både när församlingen är leasetagare och lease-

givare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

SKATTEPLIKTIG NÄRINGSVERKSAMHET

Församlingen bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Såsom näringsverksamhet redovisas församlingens förskolor. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas, i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

ERSÄTTNING TILL ANSTÄLLDA

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

INKOMSTSKATT

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans

verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet rikstad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	5-50 år
Byggnader	10-50 år
Bilar	5-20 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-25 år
Datautrustning skrivs i normalfallet av direkt vid inköp	Direkt

FINANSIELLA INSTRUMENT

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallodagen periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallodagen det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

AVSÄTTNINGAR

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

KASSAFLÖDESANALYS

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamhet, investeringsverksamhet eller finansieringsverksamhet. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker eller andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller

finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

EVENTUALFÖRPLIKTELSE

En eventalförpliktelse är:

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtids händelser som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventalförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

EVENTUALTILLGÅNG

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffar eller uteblir.

Not 2

Begravningsverksamheten

Jönköpings församling är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften.

Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN	2023	2022
BEGRAVNINGSVERKSAMHETENS SÄRREDOVISNING		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - erhållet för året	51 125	49 303
Övriga intäkter	1 059	309
Summa verksamhetens intäkter	52 184	49 612
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-22 155	-21 734
Övriga kostnader	-24 775	-23 763
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-4 100	-4 000
Summa verksamhetens kostnader	-51 030	-49 497
Finansiella poster		
Ränteintäkter	38	44
Räntekostnader	-1 283	-412
Begravningsverksamhetens underskott	-90	-252
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	51 125	49 303
Tillkommande underskott enligt särredovisningen	90	252
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	51 216	49 556
Huvudmannens fordran/skuld avseende begravningsverksamheten		
Ingående skuld/fordran	-2 773	8 468
Reglering av 2020 års kvarvarande överskott	0	-11 493
Reglering av 2021 års underskott	3 025	0
Årets underskott	90	252
Utgående fordran/skuld	342	-2 773
Varav långfristig fordran	90	252
Varav kortfristig fordran	252	-3 025

Not 3

Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4

Utdelning från prästlönetillgångar

Jönköpings församling har 1 460 (1 460) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50% av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5

Erhållna gåvor

GÅVOR REDOVISADE I RESULTATRÄKNINGEN	2023	2022
Gåva till församlingens verksamhet	754	853
Summa	754	853

Not 6

Erhållna bidrag

BIDRAG REDOVISADE I RESULTATRÄKNINGEN	2023	2022
Arbetsmarknadsbidrag	1 118	558
Bidrag från stiftet	1 076	1 244
Kommunala driftsbidrag till förskolorna	14 681	14 203
Kyrkoantivarisk ersättning	0	334
Övriga bidrag	1 356	1 455
Summa	18 231	17 794

Not 7

Nettoomsättning

Tkr	2023	2022
Gravskötselintäkter	3 722	3 346
Hysesintäkter	2 385	2 209
Clearingintäkter	587	662
Deltagaravgifter	235	243
Övriga intäkter	4 237	4 187
	11 166	10 647

Not 8

Operationella leasingavtal

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

Tkr	2023	2022
Inom ett år	856	679
Senare än ett år men inom fem år	916	893
Senare än fem år	0	0
	1 772	1 572

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier, maskiner och fordon. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Variabla avgifter förekommer inte.

Inventarier och maskiner leasas på fem år med möjlighet till utköp. Bilar leasas på tre år med möjlighet till utköp.

Not 9

Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens eller pastoratets revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

Tkr	2023	2022
BDO AB		
Revisionsuppdrag	130	111
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	0
Skatterådgivning	0	0
Övriga tjänster	69	49
	199	160
Verksamhetsrevision / AKW Verksamhetsanalys AB		
Revisionsuppdrag	7	68
	7	68

Not 10

Personal

MEDELANTALET ANSTÄLLDA	2023	2022
Kvinnor	92	91
Män	63	64
	155	155

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 26 250 kr (24 150 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

KÖNSFÖRDELNINGEN I KYRKORÅDET OCH BLAND LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE	2023 Antal på balansdagen			2022 Antal på balansdagen		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter ordinarie	6	5	11	6	5	11
Kyrkorådsledamöter ersättare	3	4	7	3	4	7
Ledande befattningshavare	4	3	7	5	4	9

LÖNER, ARVODEN OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR	2023	2022
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 111	1 110
Anställda	64 694	63 073
	65 805	64 182

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

	2023	2022
Arbetsmarknadsbidrag		
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	668	558
Ersättning till ordföranden i kyrkoråd		
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	53	52
Pensionskostnader och andra sociala avgifter		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	3 634	3 758
Arbetsgivaravgifter	20 341	19 383
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal inkl löneskatt	1 025	950
	25 000	24 092

Jönköpings församling har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 11

Resultat från finansiella investeringar

	2023	2022
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Utdelning	7 231	5 762
Realisationsvinster	9 600	4 698
	16 831	10 460
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	1 555	417
	1 555	417

Not 12

Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Församlingen innehar tillgångar som enligt Kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångar till mätbara

ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt. Av detta skälet klassificeras inte dessa åtgärder som anläggningstillgångar som redovisas i balansräkningen.

Not 13

Byggnader och mark

Tkr	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	166 452	164 821
Inköp	132	1 637
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Omklassificeringar	0	-6
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	166 584	166 452
Netto anskaffningsvärde	166 584	166 452
Ingående avskrivningar	-129 496	-125 548
Årets avskrivningar	-3 727	-3 948
Utgående ackumulerade avskrivningar	-133 223	-129 496
Utgående redovisat värde	33 362	36 956

Not 14

Inventarier, verktyg och installationer

Tkr	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	71 753	70 078
Inköp	3 887	1 842
Försäljningar/utrangeringar	-1 615	-167
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	74 025	71 753
Netto anskaffningsvärde	74 025	71 753
Ingående avskrivningar	-52 436	-48 845
Försäljningar/utrangeringar	1 475	70
Årets avskrivningar	-3 917	-3 661
Utgående ackumulerade avskrivningar	-54 878	-52 436
Utgående redovisat värde	19 148	19 317

Not 15

Långfristiga fordringar

Tkr	2023-12-31	2022-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	2 160	2 425
Amortering, avgående fordringar	-322	-265
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 838	2 160
Utgående bokfört värde	1 838	2 160

Långfristig fordran avser fordran på Stiftsgården Tallnäs 1 325 tkr (1 590 tkr) och Wettershus 513 tkr (570 tkr)

Not 16

Värdepappersinnehav

Tkr	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	2023	2022	2023	2022
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	76 562	74 293	73 596	69 056
Noterade aktiefonder	64 362	70 858	88 756	86 730
Noterade räntebärande värdepapper	88 760	86 610	82 566	78 873
Onoterade långfristiga placeringar	4 019	3 447	4 019	3 447
Övriga långfristiga placeringar	0	150	0	150
Summa långfristiga värdepappersinnehav	233 703	235 358	248 937	238 256
Summa värdepappersinnehav	233 703	235 358	248 937	238 256
			2023-12-31	2022-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden			235 357	210 514
Investeringar under året			118 874	99 867
Omklassificering			647	-5 140
Försäljningar/avyttringar			-121 175	-69 884
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden			233 703	235 357
Utgående bokfört värde			233 703	235 357

Not 17

Förutbetalda kostnader
och upplupna intäkter

Tkr	2023-12-31	2022-12-31
Upplupen intäkt KAE	0	145
Övriga poster	2 111	1 977
	2 111	2 122

Not 18

Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 51 377 tkr (34 044 tkr) behållning på det så kallade Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är

dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Församlingen har en beviljad checkräkningskredit på 0 tkr (0 tkr).

Not 19

Gravskötselskuld

Tkr	2023-12-31	2022-12-31
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	18	28
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	10 224	10 240
	10 242	10 268
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	6	18
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	1 275	1 199
	1 281	1 217

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör församlingsverksamhetens åtaganden (serviceverksamhet).

Not 20

Övriga skulder

Tkr	2023-12-31	2022-12-31
Kollekter och insamlade medel för vidarebefordran	265	161
Skatteskulder	3 154	3 344
Kyrkans Pension	0	3 499
Diakonikassa mfl	414	0
Övriga skulder	172	532
Utgående skuld	4 005	7 536

Skuld till Kyrkans pension redovisas från 2023 under rubriken Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter. Diakonikassa redovisas här från 2023, redovisades tidigare som Villkorade bidrag.

Not 21

Villkorade bidrag

Tkr	2023-12-31	2022-12-31
Specifikation av utgående balans		
Ingående balans	588	568
Erhållet under året	0	549
lanspråktaget under året	0	-529
Omdisponering till Övriga skulder	-549	0
	39	588

Från 2023 redovisas Diakonikassan under rubriken Övriga skulder se not 20.
Ändring på grund av övergång till Ekonomitjänsten (GAS)

Not 22

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Tkr	2023-12-31	2022-12-31
Semesterlöneskuld	4 758	4 858
Upplupna sociala avgifter	2 507	2 479
Upplupna pensionskostnader	3 730	244
Förutbetalda hyresintäkter	510	412
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	692	1 161
	12 197	9 154

Upplupen pensionskostnad på 3 499 tkr till Kyrkans pension redovisas 2022 under rubriken Övriga skulder.

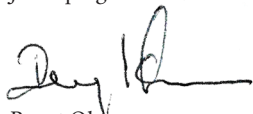
Not 23

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Cyberattacken den 23 november 2023 påverkade även starten på 2024 gällande redovisnings- och ekonomisidan då ekonomisystemet inte startades upp förrän i början av 2024 och mycket arbete hade samlats på hög. 2024-01-01 gick församlingen in i det gemensamma arbetssättet Ekonomitjänsten vilket innebär en del förändringar i kodplan och arbets-

sätt. Detta innebär en anpassning till nationella rutiner. Inledningen av 2024 präglas fortfarande av krigssituationen i Ukraina och oroligheterna i Mellanöstern samt osäkerhet kring betydelsen av utgången av presidentvalet i USA.

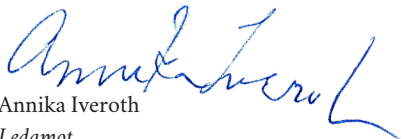
Jönköping 2024-04-02



Bengt Olsson
Ordförande



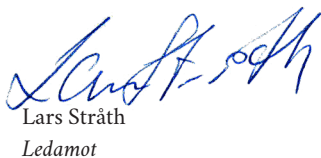
Barbro Johansson
Andre vice ordförande



Annika Iveroth
Ledamot



Rune Petersson
Ledamot



Lars Stråth
Ledamot



Ann Aldén
Kyrkoherde



Anders Bertling
Förste vice ordförande



Lennart Fransson
Ledamot



Elisabeth Kangas
Ledamot



Eva Stråth
Ledamot



Louise Åkerblom Svensson
Ledamot

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-04-08

BDO Göteborg AB



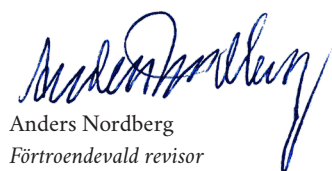
Anna Grimäng Carlman
Auktoriserad revisor



Per-Olov Norlander
Förtroendevald revisor
Ordf revisionskollegiet



Mari Karlsson
Förtroendevald revisor



Anders Nordberg
Förtroendevald revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till kyrkofullmäktige i Jönköpings församling
Org.nr. 252004-9210

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Jönköpings församling för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Jönköpings församlings finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Det registrerade revisionsbolagets ansvar" samt "De förtroendevalda revisorernas ansvar". Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingen förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkorådet avser att upplösa församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och

ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna i enlighet med stiftelselagen.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Jönköpings församling för år 2023.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltning av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Jönköping den 8 april 2024

BDO Göteborg AB



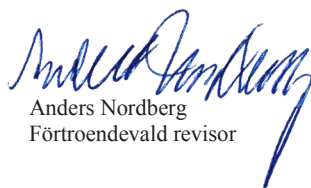
Anna Grimäng Carlman
Auktoriserad revisor



Per-Olov Norlander
Förtroendevald revisor



Mari Karlsson
Förtroendevald revisor



Anders Nordberg
Förtroendevald revisor

Svenska kyrkan

JÖNKÖPING

Besöksadress: Östra Storgatan 45, 553 21 Jönköping
Postadress: Box 280, 551 14 Jönköping
Telefon: 036-303500

