

Kyrkofullmäktige

Plats och tid	Församlingshemmet i Hede 18.00 – 19.00	
Beslutande	Rune Berglund, Ordförande Britt Gruving Fjellner, vice ordförande	
	Emma Backman	Eva-Britt Boij
	Eva Eriksson	Madeleine Edvards
	Elving Forsström	Jöns-Erik Halvarsson
	Jenny Hansen	Solveig Haugen
	Mikael Jonasson	Helena Lindell
	Bo Lundmark	Bengt Mårtensson
	Leif Nilsson	Anette Andersson
	Ann-Mari Nilsson	Ove Salomonsson
	Sandra Sime	Jan-Erik Svensson
	Gösta Söder	Elinor Söderlund
Tjänstgörande ersättare	Inger Larsson	Ingrid Sydrink

Övriga närvarande Kennet Rova, tillförordnad kyrkoherde
Camilla Reinholtz, sekreterare
Fred Eriksson, förtroendevald revisor

Justeringens plats och tid Kyrkans hus i Vemdalen den 24 juni, kl. 12.00

Paragrafer 14-26

Underskrifter:

Ordförande 
Rune Berglund

Justerande  
Gösta Söder Eva Eriksson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kyrkofullmäktige Härjedalens pastorat

Sammanträde 2020-06-17

**Datum då anslaget
sattes upp** 2020-06-24

**Datum då anslaget
tages ned** 2020-07-15

Förvaringsplats för protokollet Kyrkans hus i Vemdalen

Underskrift


Utdragsbestyrkande



Kyrkofullmäktige

§ 2020-14

Inledning

Ordförande hälsar de närvarande välkomna till kyrkofullmäktiges sammanträde
Tillförordnad kyrkoherde Kennet Rova inleder med bön.

§ 2020-15

Öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat

§ 2020-16

Upprop

Upprop förrättades enligt närvarolista.

§ 2020-17

Val av justerare, tillika rösträknare samt tid och plats för justering

Kyrkofullmäktige beslutar

att välja Gösta Söder och Eva Eriksson till att justera dagens protokoll.
Tid och plats för justering blir onsdagen den 24 juni kl. 12.00
i Kyrkans hus i Vemdalen.

§ 2019-18

Fastställande av dagordning

Kyrkofullmäktige beslutar

att godkänna dagordningen.

Justering 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------



Kyrkofullmäktige

§ 2020-19

Information från kyrkorådets ordförande

Kyrkorådets ordförande Jan-Erik Svensson informerar att Kyrkoherde Lars Stenman slutade sin anställning den 31 maj och Kennet Rova är tillförordnad kyrkoherde till och med den 31 augusti i nuläget.

En rekryteringsprocess för en ny kyrkoherde kommer att påbörjas inom kort.

Vidare informerar ordförande om den arbetsmiljöutredning som genomförts mellan ledningsgruppen och kyrkorådet. Han redovisar utfallet av den handlingsplan och grupphandledning som genomfördes den 9 juni. Utfallet bifogas protokollet, *se bil. 1*

Justering

Utdragsbestyrkande



Kyrkofullmäktige

§ 2020-20

Årsredovisning/Bokslut 2019

Beslut

Kyrkofullmäktige beslutar:

att fastställa resultaträkningen och balansräkningen, *samt*
att godkänna årsredovisningen för 2019 och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Årsredovisningen för 2019 visar ett underskott på 174 tkr. Budgeterat för 2019 var ett minusresultat på 874 tkr.

Den marginella skillnaden kan inte påvisas av någon särskild anledning.

Målkapitalet för Härjedalens pastorat är 60 000 tkr och det egna kapitalet är 68 680 tkr. Antalet kyrkotillhöriga i pastoratet var vid årsskiftet 69,17 %. Pastoratet har i medeltal 50 personer anställda. I dessa räknas säsongsanställda och vikarier med.

Verksamhetens intäkter var 48 055 tkr och resultat från finansiella investeringar var 255 tkr.

Av- och nedskrivningar utgör 8,44 % av verksamhetens intäkter.

Solveig Haugen redogör för en del synpunkter:

Personalkostnaderna har ökat med 7 % och lönekostnaderna har ökat med 9 % sedan 2018. Totalt sett utgör personalkostnaderna 62,7 % av verksamhetens intäkter. Kyrkofullmäktige har tidigare påtalat att kostnaderna för personal och lokaler behöver minskas, för att nå en rimligare nivå, vilket nu är aktuellt.

I övrigt nämner Solveig Haugen att vid sammanslagningar i den omfattningen som Härjedalens pastorat gjorde 2017 brukar det nybildade pastoratet vanligtvis göra minusresultat under några år. Det känns därför ändå positivt, trots ett underskott 2019, att pastoratet haft ett överskott i bokslutet för både 2017 och 2018.

Begravningsverksamheten visar ett överskott på 1 559 tkr och kostnaden för begravningsverksamheten 2019 var 14 051 tkr.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2019

Justering	Utdragsbestyrkande
	

Kyrkofullmäktige

§ 2020-21

Revisionsberättelse

Beslut

Kyrkofullmäktige beslutar:

att godkänna revisionsberättelsen för 2019.

Ärendet

Carl-Johan Öman, auktoriserad revisor, samt förtroendevalda revisorer Fred Eriksson och Stefan Åslund har undertecknat revisionsberättelsen.

Revisionsberättelsen lämnades in efter att kallelsen gått ut. Sekreterare Camilla Reinholtz redogör kort för ett sammandrag av revisionsberättelsen. Revisionsberättelsen i sin helhet skickas ut med protokollet, *se bil.2*

Revisorerna tillstyrker enligt revisionsberättelsen att kyrkofullmäktige fastställer resultat- och balansräkningen för 2019, samt att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2019.

Noterat i revisionsberättelsen finns att ett PM skickats till kyrkorådet avseende brister i intern kontroll. Ordförande i kyrkorådet, Jan-Erik Svensson, informerar att innehållet består av förslag på åtgärder gällande internkontrollen och att detta kommer att delges ledamöterna längre fram.

Beslutsunderlag

- Revisionsberättelse, delgiven muntligen.
Skriftligt underlag lämnas som bilaga till protokollet.

Justering 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

Kyrkofullmäktige

§ 2020-22

Ansvarsfrihet för styrelsen

Beslut

Kyrkofullmäktige beslutar:

att bevilja kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2019.

Ärendet

Revisorerna tillstyrker enligt revisionsberättelsen att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2019.

Justering 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

Kyrkofullmäktige

§ 2019-23

Avsägelse av uppdrag och valärenden

Beslut

Kyrkofullmäktige beslutar:

att godkänna önskemålet om avsägelse och entlediga Christina Åhs, Sandra Sime och Stefan Åslund från sina uppdrag,

att välja Solveig Haugen och Karin Lundmark till nya ersättare i kyrkorådet,
samt

att välja Sven-Olof Henriksson till ny ordinarie förtroendevald revisor.

Ärendet

Skrivelse har inkommit från Christina Åhs, som önskar avsäga sig sina uppdrag som ersättare i kyrkofullmäktige, ersättare i kyrkorådet, ordförande i församlingsrådet i Ytterhogdal, Överhogdal och Ängersjö församling, ledamot i personalutskottet samt en del församlingsengagemang.

Skrivelse har inkommit från Sandra Sime som önskar avsäga sig sitt uppdrag som ersättare i kyrkorådet.

Skrivelse har även inkommit från förtroendevald revisor Stefan Åslund som önskar avsäga sig sitt uppdrag.

Förutsättningar

Valnämnden har lagt fram följande förslag till de poster som kyrkofullmäktige beslutar om:

Som ersättare i kyrkorådet istället för Christina Åhs föreslås Solveig Haugen, Ytterhogdal
Som ersättare i kyrkorådet istället för Sandra Sime föreslås Kajsa Lundmark, Funäsdalen
Som ny ordinarie förtroendevald revisor istället för Stefan Åslund föreslås Sven-Olof Henriksson, Överhogdal.

Fyllnadsval till församlingsrådet i Ytterhogdal, Överhogdal och Ängersjö församling som informeras kyrkofullmäktige har gjorts enligt följande:

Till ordförande har valts Solveig Haugen.

Till ny ordinarie ledamot har valts Elin Åsén.

Till ny ersättare har valts Sven-Erik Söderlund.

Beslutsunderlag

- Avsägelse

Justering 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

Kyrkofullmäktige

- Valnämndens förslag till ledamöter

§ 2020-24

Meddelande om ny ersättare i kyrkofullmäktige

Omräkning har begärts från Härnösands stift på uppdrag av ordförande Rune Berglund i samband med Christina Åhs avsägelse. Ny framräknad ersättare till kyrkofullmäktige är Eva Springe, Sveg.

§ 2020-25

Meddelande om avsägelse

Sammankallande i valberedningen, Solveig Haugen, informerar om att en avsägelse inkommit från Elving Forsström som önskar frånsäga sig uppdraget som ordförande för församlingsrådet i Svegsbygdens församling. Han önskar kvarstå som ledamot. Vice ordförande Helena Lindell går in som ordförande.

§ 2020-26

Sammanträdets avslutning

Ordförande tackar för visat intresse, önskar alla en trevlig sommar och avslutar sammanträdet.

Justering 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

Det här behöver vi!

Kyrkorådet

- Att vi håller ihop och känner tillit till varandra
- Att vi får information
- Att vi jobbar mot samma mål
- Att tjänstemän svarar i telefonen och är möjliga att nå
- Att vi återupprättar vårt anseende

Vi känner framtidstro!

Ledningsgruppen

- Att vi håller ihop
- Att vi känner tillit och förtroende för varandra
- Att vi skapar gemensamma mål
- Att vi har en tydlig och öppen kommunikation
- Att vi känner lojalitet mot fattade beslut och mot pastoratet

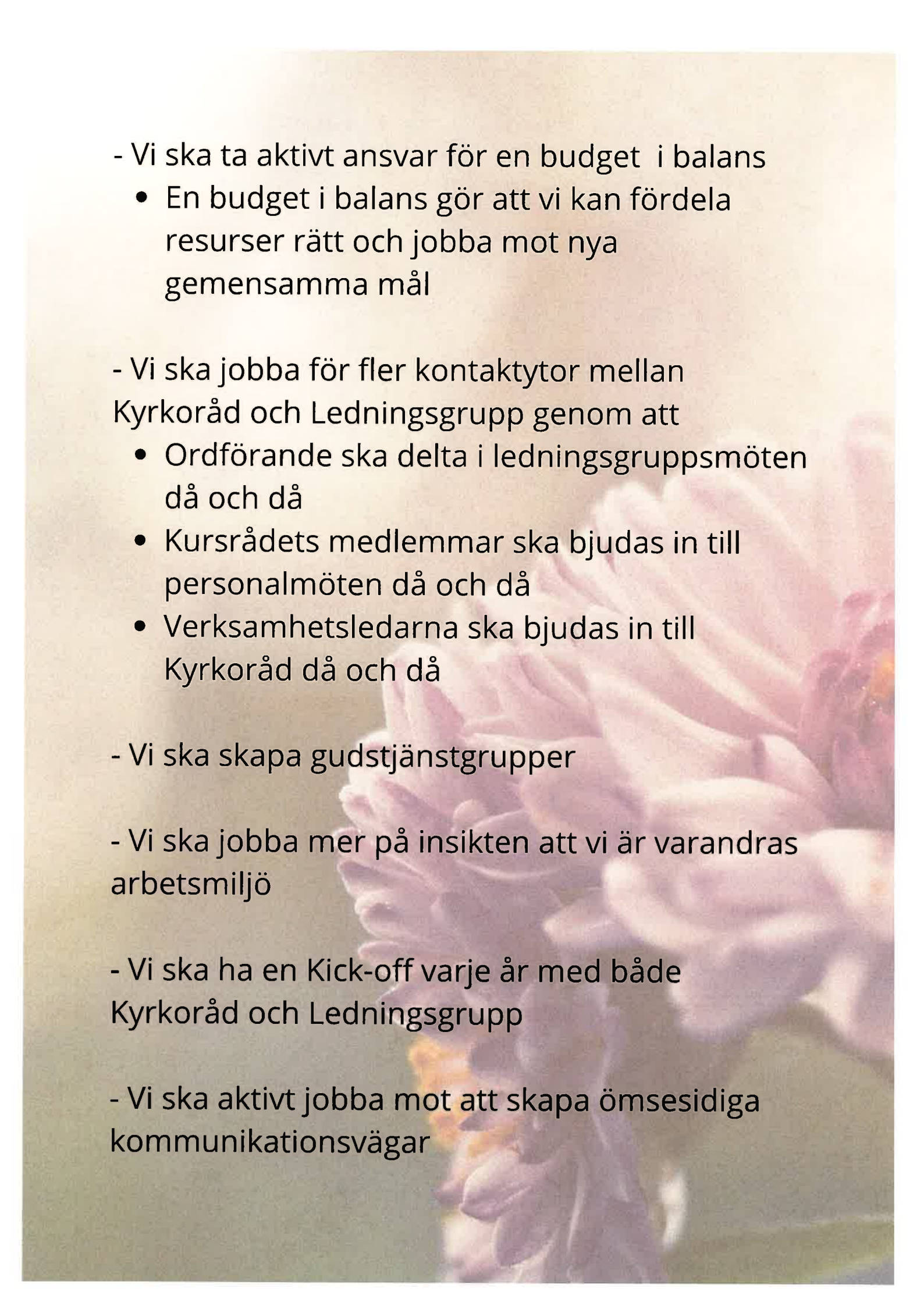
Vi vill fira gudstjänst ihop!

Våra gemensamma intressen

- Vi vill bli Sveriges bästa Pastorat att jobba i
- Vi vill ha en budget i balans
- Vi vill ha ökat antal medlemmar
- Vi vill ha en god arbetsmiljö
- Vi vill känna stolthet för att vara medlem i Svenska Kyrkan och vårt pastorat
- Vi vill sträva mot samma mål
- Vi vill återupprätta förtroendet för Pastoratet
- Vi vill ha många meningsfulla aktiviteter inom kyrkan
- Vi vill jobba utifrån att allas lika värde
- Vi vill göra en mycket god rekrytering av en ny Kyrkoherde

Det här ska vi göra!

- Vi ska skapa ett öppet samtalsklimat genom att
 - Ge konstruktiv feedback
 - Våga fråga
 - Hålla på tystnadsplikten
 - Se, bekräfta och uppmuntra varandra
- Vi ska lyfta blicken från den egna församlingen och tänka på hela Pastoratet
 - Samtidigt ska vi värna den egna församlingens identitet
- Vi ska nyttja att vi är ett helt Pastorat genom att använda kompetens, erfarenheter och fördela resurser
- Vårt arbete ska genomsyras av det dubbla kärleksbudet och den gyllene regeln
- Församlingsrådet ska stödja församlingar vad det gäller aktiviteter

- 
- Vi ska ta aktivt ansvar för en budget i balans
 - En budget i balans gör att vi kan fördela resurser rätt och jobba mot nya gemensamma mål
 - Vi ska jobba för fler kontaktytor mellan Kyrkoråd och Ledningsgrupp genom att
 - Ordförande ska delta i ledningsgruppsmöten då och då
 - Kursrådets medlemmar ska bjudas in till personalmöten då och då
 - Verksamhetsledarna ska bjudas in till Kyrkoråd då och då
 - Vi ska skapa gudstjänstgrupper
 - Vi ska jobba mer på insikten att vi är varandras arbetsmiljö
 - Vi ska ha en Kick-off varje år med både Kyrkoråd och Ledningsgrupp
 - Vi ska aktivt jobba mot att skapa ömsesidiga kommunikationsvägar

REVISIONSBERÄTTELSE

Till kyrkofullmäktige i Härjedalens Pastorat
Org.nr. 252004-8857

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Härjedalens Pastorat för år 2019.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Härjedalens Pastorats finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Den auktoriserade revisorns ansvar" samt "Den förtroendevalde revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkorådet avser att upplösa församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan

förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De förtroendevalde revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i

enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Härjedalens Pastorat för år 2019.

Jag tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltning av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggsamt sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Ett PM har lämnats till kyrkorådet avseende brister i intern kontroll.

Östersund den 9/6 - 2020

Carl Johan Öman

Auktoriserad revisor

Stefan Aslund

Förtroendevald revisor

Fred Eriksson

Förtroendevald revisor



Länsstyrelserna

ÅRSBERÄTTELSE FÖR BEGRAVNINGSOMBUD

Årsberättelsen ska ges in till
Länsstyrelsen senast den 31 maj

Skicka gärna blanketten till länsstyrelsen med epost
vasternorrland@lansstyrelsen.se

Du ska lämna in en årsberättelse per huvudman och alla frågor ska besvaras.

Årsberättelse avser kalenderåret 2020	Ditt verksamhetsområde (kommun) Härjedalen
Begravningshuvudman (församling/pastorat) som årsberättelsen avser Härjedalens pastorat	
Namn Gunilla Hedi	Telefonnummer 070 337 00 88
Adress Enfasts väg 2	
Postnummer och ort 840 80 Lillhärdal	
E-postadress gunilla.hedn@herjedalen.se	
Ditt namn, telefonnummer och e-postadress kan komma att publiceras på Länsstyrelsens webbplats för begravningsombud för att möjliggöra för allmänheten att ta kontakt med dig. Kontakta Länsstyrelsen om du inte vill att uppgifterna publiceras på webbplatsen. Du hittar information om hur Länsstyrelsen behandlar personuppgifter på www.lansstyrelsen.se/dataskydd .	

Om dina svar på frågorna inte får plats går det bra att bifoga svaren separat eller att svara under punkten "Övrigt". Hänvisa då till vilken fråga du svarar på.

1. REDOGÖRELSE FÖR VERKSAMHETSÅRET

1.1. Redogör för hur du skaffat kännedom om hur begravningsverksamheten är organiserad och utförs för dem som inte tillhör Svenska kyrkan och om deras önskemål om verksamheten.

God kontakt med pastorsexpeditionerna och viss kontakt med kyrkogårdschefen

1.2. Redogör för dina kontakter med andra trossamfund än Svenska kyrkan och andra berörda parter (t.ex. begravningsbyråer, föreningar)

Håller kontinuerlig kontakt med begravningsbyrån som är verksam i pastoratet. Andra trossamfund tex islam har relativt liten utbredning och de flesta är unga män. Jag har kontakt på ett personligt plan med några och de informerar sina vänner på min inrådan. De känner att problemet "inte finns" då de fortfarande är relativt unga.

Postadress 871 86 Härnösand
Besöksadress Nybrogatan 15
Telefon 0611-349000

E-post
vasternorrland@lansstyrelsen.se

www
www.lansstyrelsen.se/vasternorrland

1.3. Hur har du informerat de som inte tillhör Svenska kyrkan om din verksamhet? Informerar i de föreningar jag naturligt stöter på. Tidigare besök på pensionärsföreningar har jag förstått inte gett det resultat jag önskat då de flesta tillhört svenskakyrkan. Däremot har jag detta år inriktat information på t ex bridgeklubb, bouleklubb genom naturliga samtal.
1.4. Har du lämnat förslag till huvudmannen på åtgärder som behövs för att tillgodose beaktansvärda önskemål som du fått reda på (t.ex. gravplatser anpassade till religiösa eller icke religiösa önskemål)? ☐ Nej ☒ Ja, redogör för detta nedan Fortfarande finns inget muslimskt gravkvarter i kommunen. Jag för en ständig kamp med kyrkogårdschefen ang. detta. Ett område är avsatt där även en grav finns men det fattas fortfarande t ex en häck som inköptes för flera år sedan. Har senast inför årets sommarplan påpekat att planering för detta saknas.
1.5. Har du funnit anledning att rikta anmärkning mot huvudmannens sätt att sköta begravningsverksamheten? ☒ Nej ☐ Ja, redogör för detta nedan
1.6. Har det varit aktuellt att anlägga, utvidga eller på annat sätt väsentligen ändra en allmän begravningsplats? ☒ Nej ☐ Ja, se fråga nedan 1.6.1. Hur har du kontrollerat att huvudmannen samrått med företrädare för andra trossamfund och övriga berörda parter?
1.7. Har huvudmannen samrått och informerat företrädare för de som inte tillhör något kristet trossamfund i frågor som rör förvaltningen av de särskilda gravplatserna? ☐ Nej ☐ Ja ☒ Har inte varit aktuellt
1.8. Har du fått tillgång till samtliga handlingar som avser begravningsverksamheten? ☒ Ja ☐ Nej, redogör varför nedan
1.9. Har du getts möjlighet att medverka vid sammanträden när frågor om begravningsverksamheten har behandlats? ☒ Ja ☐ Nej, redogör varför nedan Jag har blivit kallad till samtliga kyrkoråd och getts tillträde när relevanta frågor behandlats. Har deltagit i samtliga möten med kyrkogårdsutskottet där min bedömning är att utskottet har inga som helst uppgifter. Finns ingen delegationsordning för utskottet och det protokollförs inte heller.

1.10. Har det framkommit något som tyder på att behovet av särskilda begravningsplatser inte är tillgodosett? ☐ Nej ☒ Ja, redogör varför nedan

Se 1.4

1.11. Har du tillstyrkt eller avstyrkt huvudmannens konstnadsberäkning avseende begravningsverksamheten i ditt yttrande till Kammarkollegiet?

☒ Tillstyrkt ☐ Avstyrkt, ange motivering och redogör för din egen beräkning nedan

Budgeten har under året ändrats vid ett flertal tillfällen. Kostnaderna för begravningsverksamheten ligger fast men omfördelningar inom den budgeten har gjorts där jag varit kritisk. I pastoratet finns 14 vaktmästare och 1 kyrkogårdschef. Pastoratet har beslutat inom budget att tillsätta 3 arbetsledare med en utökad kostnad med drygt 200 kkr. Kostnaden tas från en halvtids indragning av vaktmästartjänst i en församling

2. SAMRÅD MED HUVUDMANNENS REVISOR

2.1. Ange datum för när du samrådde med huvudmannens revisor, samt om ni träffades eller hur samrådet annars genomfördes. Ange även revisorns namn.

2.2. Anser du att huvudmannen uppfyller kravet på särredovisning av begravningsverksamhetens intäkter och kostnader? ☒ Ja ☐ Nej, redogör varför nedan

2.3. Redogör för samrådet (t.ex. vilka frågor du ställt) och hur kravet på särredovisningen har uppfyllts (t.ex. vilka fördelningsprinciper som används). Av redogörelsen ska det framgå hur du kommit fram till att huvudmannen uppfyller kravet på särredovisningen. Det är inte revisorn som ska yttra sig utan du ska redogöra för din bedömning. Redogörelsen ska även innehålla revisorns analys och kommentarer av huvudmannens särredovisning. Redogörelsen kan bifogas som en separat skrivelse. Använd gärna framtagna checklistan som stöd vid samrådet.

☒ Jag har bifogat redogörelsen för samrådet

Jag har använt den checklistan som framtagits. Min bedömning är att pastoratet särredovisat på ett korrekt sätt. De frågor som jag ställt till revisorn liksom svaren finns i den bilaga jag lägger med.

3. UPPGIFTER OM GENOMGÅNGEN UTBILDNING

3.1. Har du under verksamhetsåret genomgått någon utbildning som har relevans för ditt uppdrag som begravningsombud? ☐ Nej ☒ Ja, fyll i uppgifterna nedan

Namn

Tidsåtgång

SKKF Begravningsombud, särredovisning och ekonomi

14 6 tim restid

Jag har genomgått grundutbildning för begravningsombud ☐ Nej ☒ Ja, år: ?

4. REDOVISNING AV TID OCH KOSTNADER

4.1. Jag har deltagit på protokollförda sammanträden och sammanträden för samråd i frågor som rör förvaltningen av de särskilda gravplatserna och vid anläggning, utvidgning eller väsentligt ändring av en allmän begravningsplats.

Antal 4

Tidsåtgång (totalt) 16 (8 tim restid)

4.2. Tid för annat arbete. Ange totala antalet timmar och en kort beskrivning av arbete som avses.

20 tim möte med kyrkogårdsutskottet (protokollförs ej), budgetmöte med kyrkogårdschefen

14 tim kurs Östersund

ca 30 tim kontakt med revisorer, begravningsbyrån, enskilda, föreningar, administration mm

4.3.

A) Årligt grundarvode

8.500,00

B) Sammanträdesarvoden 450kr per sammanträde

1.800,00

C) Ersättning för förlorat arbetsinkomst

0,00

D) Reseersättning och traktamente

4.634,00

E) Övriga kostnader (specificera nedan under "E")

0,00

Summa:

14934

A) Grundarvodet ska fördelas lika mellan huvudmännen inom verksamhetsområdet.

B) Avser endast sådana sammanträden som du specificerat i avsnitt i punkt 4.1 ovan.

Har sammanträdet avsett mer än en huvudmans verksamhet ska du redogöra för hur du har fördelat arvudet mellan huvudmännen. Detta kan du göra under "Övrigt" (punkt 5).

C) Du har endast rätt till ersättning om du har förlorat arbetsinkomst på grund av sammanträden som du specificerat i redogörelsen ovan samt på grund av utbildning. Hur inkomstförlust beräknas om du driver egen verksamhet framgår av 55 § begravningsförordningen. Specificera din beräkning direkt till huvudmannen.

D) Ersättningsnivåer framgår av Villkorsavtal-T, se Arbetsgivarverkets webbplats. Specificera kostnaderna direkt till huvudmannen.

E) Ersättning betalas för sådana kostnader som varit nödvändiga för fullgörandet av uppdraget. Specificera nedan vad de övriga kostnaderna avser.

5. ÖVRIGT

!ore fördelaktigt om redovisnings-
blanketten kunde sparas efter jag
börjat fylla i den.

Utlåtande rörande särredovisning av begravningsverksamheten

Härjedalens Pastorat 2019-12-31

Pastoratets revisor är Carl-Johan Öhman, Grant Thornton

1. Har du kontrollerat att särkostnadsredovisningen är korrekt?

God jämförelse med tidigare år, inga förändringar mot tidigare fördelningsnycklar. De har tidigare år lagt upp verksamhetsindelning i sitt system. Detta har genererat fördelningsnycklar som använts även i år. Redovisningen är hänförlig till verksamhetsindelningen.

2. Hur har man beräknat församlingens centrala kostnader för kyrkoråd, val, expeditionen, ledande tjänstemän, telefonväxel m.m.?

De utgår från verksamhetsindelningen när kontering görs. Utgår från fördelningsnycklar.

3. Hur har man fördelat personal- och lokalkostnader mellan kyrklig verksamhet, begravningsverksamhet och serviceverksamhet?

De utgår från verksamhetsindelningen när kontering görs. En anställd är enbart anställda att jobba med begravningsverksamhet. Personal som har delad verksamhet utgår från fördelningsnyckel (exempelvis vaktmästare och präst). Kyrkoherdens lön fördelas procentuellt på begravningsverksamhet och övrigt på vanliga verksamheten. Fördelning enligt tidigare år – rimlig.

4. Hur fördelar man maskin och materialkostnader mellan begravningsverksamhet och serviceverksamhet?

De utgår från verksamhetsindelningen när kontering görs. En uppskattning gjordes av ansvarig om hur stor del maskinerna nyttjas i respektive verksamhet och kontering görs utifrån denna uppskattning. Fördelningen kontrollerad och visar att detta följs. Pastoratet har beaktat internt användande av begravningsverksamhetens egna maskiner, därav uppstår interna intäkter.

5. Hur omfattande är serviceverksamheten av hela omsättningen?

Gravskötselintäkter och gravrättsavgifter uppgår till 431 tkr, total omsättning till 48 055 tkr. I nivå med föregående år.

$$431/48\ 055 = 0,9 \%$$

6. Vad ingår i serviceverksamheten förutom gravskötsel?

Inget.

7. Hur är räntan beräknad på begravningsverksamhetens inlåning respektive utlåning?

Räntan är beräknad enligt Internränteberäkning som fastställs centralt.

- Utlåning +0,25 %
- Inlåning +0,25 %

8. Hur många gravskötselavtal har man och hur finansieras dessa?

Det finns gravskötselavtal upptagna med avtal – fast tid 3 år, fast tid mer än 3 år och avräkningsavtal om totalt 156 tkr i pastoratet, man har i år slagit ihop församlingarnas gravskötselavtal till ett register. Minskar med årets avgifter för plantering etc och ökar med årets tillkommande kontrakt.

9. Vilka riktlinjer har man för att finansiera investeringar och avskrivningar för begravningsverksamheten?

Ingår i budgetarbetet. Både det finansiella och resultatmässiga budgetarbetet. Det finns en investeringsbudget för kommande behov.

10. Transporter av avlidna i anslutning till ceremoni, vilka principer avgör om det är en kostnad för begravningsverksamheten eller den kyrkliga avgiften?

Transporter till ceremonier finns inte i särredovisningen utan bärs av den kyrkliga avgiften, dock transport av stoft och aska belastar begravningsverksamheten, underlag har kontrollerats – ok.

11. Har man kulturantikvariska kostnader som belastar begravningsavgiften?

Har ej hittat något som passar under denna kategori.

12. Har man kostnader för information, trycksaker, annonser m.m. som belastar begravningsavgiften, som inte fördelas som centrala kostnader?

Nej.