

2024 den 8 maj

Protokoll från sammanträde med kyrkorådet i
Gustaf Vasa församling den 8 maj 2024.

Nr 4

Närvarande:

Ordförande Ove Andersson, Sandra Signarsdotter,
Crister Auer, Anita Lindskog, Margareta Östman,
Folke Højmar, Esbjörn Wahlberg och Staffan
Lundstedt.

Ersättare:

Lars-Erik Blom
Paula Fortes
Christina Tufvesson

Frånvarande:

Jan Engström
Anne-Lie Lokko

Närvarande var dessutom:

Maria Nilsson, redovisningsekonom
Kerstin Wahlén, sekreterare

§ 1

Sammanträdets öppnande

Betraktelse av Sandra Signarsdotter.

Ordförande öppnade sammanträdet.

§ 2

Val av sekreterare

Kerstin Wahlén valdes till sekreterare för mötet.

§ 3

Upprop

Sekreteraren förrättade upprop.

Ordförandes sign.

Justerares sign.

§ 4**Protokolljustering**

Anita Lindskog utsågs att jämte ordföranden justera dagens protokoll.
Justeringen ska ske måndagen den 13 maj kl. 13.00 i Gustaf Vasa kyrka.

§ 5**Dagordning**

Den utsända dagordningen fastställdes.

§ 6**Föregående protokoll*****bilaga 1***

Ordföranden anmälde kyrkorådets protokoll från den 20 mars 2024.

Kyrkorådet beslutade

att lägga protokollet till handlingarna.

Kyrkorådet ajournerades för sammanträde i egenskap av styrelse för församlingens stiftelseförvaltning.

§ 7**Ekonomisk rapport för kyrkokassan*****bilaga 2***

Maria Nilsson redogjorde för ekonomirapport för mars månad 2024.

Kyrkorådet beslutade

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 8**Bokslut 2023*****bilaga 3***

Kyrkoherden anmälde förslag till Årsredovisning 2023 för kyrkokassan och verksamhetsberättelser.

Ordförandes sign.

Justerares sign.

Kyrkorådet beslutade

att överlämna förslaget till årsredovisning för revision.

att föreslå kyrkofullmäktige att fastställa årsredovisning 2023 enligt föreliggande förslag.

att ordföranden och kyrkoherden gör en ytterligare redaktionell översyn av verksamhetsberättelsen innan den överlämnas till kyrkofullmäktige.

§ 9

Revidering av 2024 års budget

Ordföranden presenterade förslag om att beviljade medel från Gustaf Vasa församlings diakonala och sociala stiftelse tillförs kyrkokassan och att kyrkofullmäktige utifrån detta reviderar 2024 års budget.

Kyrkorådet beslutade

att föreslå kyrkofullmäktige att i enlighet med förslaget revidera 2024 års budget.

§ 10

Budget 2025

Riktlinjer för verksamhetsplanering och budgetarbete för år 2025.

Kyrkorådet beslutade

att uppdra till arbetsutskottet att utarbeta förslag till budget för år 2025.

§ 11

Styrelsen KFS AB

Ordföranden anmälde förslag om nominering av styrelseledamöter till KFS AB bolagsstämma: Sandra Signarsdotter (vice ordf), Ove Andersson (ledamot), Staffan Lundstedt (ersättare)

Kyrkorådet beslutade

att Sandra Signarsdotter (vice ordf.), Ove Andersson (ledamot), Staffan Lundstedt (ersättare) nomineras till KFS AB bolagsstämma.


Ordförandes sign.


Justerares sign.

§ 12**Valnämnden**

Ordföranden anmälde förslag till nominering av Crister Auer som ledamot i församlingens valnämnd.

Kyrkorådet beslutade

att föreslå kyrkofullmäktige att utse Crister Auer som ledamot i valnämnden.

§ 13**Utvärdering av kyrkorådets arbete 2022/23**

Ordföranden presenterade utvärdering av kyrkorådets arbete 2022/2023.

§ 14**Rapport från fastighetsutskottet**

bilaga 4 a,b

Margareta Östman informerade om arbetet i fastighetsutskottet. Nästa sammanträde hålls 15 maj

§ 15**Rapport från kommunikationsutskottet**

Ove Andersson rapporterade att kommunikationsutskottets sammanträtt 8 maj och där beslutat att utarbeta förslag till en ny kommunikationsplan för församlingen.

§ 16**Rapport från placerings- och ekonomiutskottet**

bilaga 5

Crister Auer informerade om arbetet i placerings- och ekonomiutskottet.

§ 17**Rapport från stiftelseutskottet**

Anita Lindskog informerade från stiftelseutskottets arbete.

§ 18**Rapport från barn- och ungdomsutskottet**

Margareta Östman informerade om barn- och ungdomsutskottets arbete.

Ordförandes sign.

Justerares sign.

§ 19**Kyrkoherden informerar*****bilaga 6***

Kyrkoherden informerade om det aktuella läget för personalen och verksamheterna.

§ 20**Kyrkorådets ordförande informerar*****bilaga 7***

Ordföranden informerade om kyrkorådets och personalens kommande överläggning den 16 maj på Sigtunastiftelsen, om att Församlingsinstruktionen skall uppdateras, om att fastighetsutskottet påbörjat arbetet med att revidera Lokalförsörjningsplanen, om att kyrkoherden ska delta i chefsutbildning på Handelshögskolan samt om kommande avtackning av Åke Nordström.

§ 21**Övriga frågor**

Förslag om att på kyrkoplan flagga med både Israels och Palestinas fanor avvisas.

Förslag om att inom diakonins ram inleda samarbete med Silviahemmet hänskjuts för diskussion till kyrkorådets och personalens överläggning den 16 maj.

Förslag om att kyrkan skall öppna vardagar kl. 10.00 ska utredas av kyrkoherden.

Förslag om att inrätta hörslina i Gustaf Vasa kyrka avvisas.

Sammanträde i församlingens valnämnd hålls 11 september kl. 15.00 i Församlingssalen.

Kyrkorådets nästa sammanträde: 28 augusti 2024.

§ 22**Avslutning**

Ordföranden förklarade sammanträdet avslutat.

Ordförandes sign.

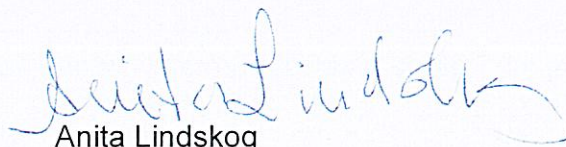
Justeräres sign.

Vid protokollet

Kerstin Wahlén



Ove Andersson



Anita Lindskog

Bilagor

1. Föregående protokoll KR 20 mars 2024
2. Ekonomisk rapport för kyrkokassan
3. Årsredovisning 2023 kyrkokassan
4. FU protokoll 2024
5. PEU protokoll
6. Kyrkoherden informerar
7. Kyrkorådets ordförande informerar

Sammanträdesdagar 2024

31 januari, 20 mars, 8 maj (KF 28 maj), 12 juni (reserv),
28 augusti, 16 oktober (KF 5 november) samt 14 december.

Kyrkorådets överläggning, Sigtunastiftelsen

16 maj

(Ove Andersson (S), Anita Lindskog (S), Margareta Östman (S), Crister Auer Ba),
Folke Højmar (Ba), Esbjörn Wahlberg (C) och Staffan Lundstedt (MPSK).



Ordförandes sign.



Justerares sign.

2024 den 20 mars

Protokoll från sammanträde med kyrkorådet i
Gustaf Vasa församling den 20 mars 2024.

Nr 3

Närvarande:

Ordförande Ove Andersson, Crister Auer,
Anita Lindskog, Margareta Östman, Folke Højmar,
Esbjörn Wahlberg och Staffan Lundstedt.

Ersättare:

Lars-Erik Blom
Paula Fortes

Frånvarande:

Sandra Signarsdotter
Christina Tufvesson
Jan Engström
Anne-Lie Lokko

Närvarande var dessutom:

Maria Nilsson, redovisningsekonom,
Jacob Hartman, komminister och Kerstin Wahlén,
sekreterare

§ 1

Sammanträdets öppnande

Betraktelse av Jacob Hartman.

Ordförande öppnade sammanträdet varefter upprop förrättades.
Kerstin Wahlén utsågs att föra protokollet.

§ 2

Protokolljustering

Margareta Östman utsågs att jämte ordföranden justera dagens protokoll.
Justeringen ska ske tisdagen den 26 mars kl. 13.00 i Gustaf Vasa kyrka.



Ordförandes sign.



Justerares sign.

§ 3 **Dagordning**

Den utsända dagordningen fastställdes.

§ 4 **Föregående protokoll**

bilaga 1

Ove Andersson anmälde kyrkorådets protokoll från den 14 februari 2024.

Kyrkorådet beslutade

att lägga protokollet till handlingarna.

§ 5 **Ekonomisk rapport för kyrkokassan**

bilaga 2

Maria Nilsson redogjorde för ekonomirapport för januari månad 2024.

Kyrkorådet beslutade

att lägga rapporterna till handlingarna.

§ 6 **Preliminärt bokslut**

Maria Nilsson presenterade preliminärt bokslut 2023 för kyrkokassan.

Kyrkorådet tackade för informationen.

§ 7 **Styrelsen KFS AB**

Ove Andersson anmälde förslag om val av styrelseledamöter i KFS AB.

Kyrkorådet tackade för informationen.


Ordförandes sign.


Justerares sign.

§ 8**Rapport från placerings- och ekonomiutskottet**

Crister Auer informerade om arbetet i placerings- och ekonomiutskottet. Nästa sammanträde hålls i maj.

§ 9**Rapport från stiftelseutskottet**

Anita Lindskog informerade från stiftelseutskottets arbete.

§ 10**Rapport från fastighetsutskottet**

Margareta Östman informerade om arbetet i fastighetsutskottet. Nästa sammanträde hålls 26 mars.

§ 11**Rapport kommunikationsutskottet**

Ove Andersson rapporterade från kommunikationsutskottets arbete.

§ 12**Rapport barn- och ungdomsutskottet**

Margareta Östman informerade om barn- och ungdomsutskottets arbete. Rapport lämnas på kyrkorådsmötet den 8 maj.

§ 13**Rapport volontärverksamhetsutskottet**

Något möte har inte hållits sedan förra kyrkorådsmötet.

§ 14**Kyrkoherden informerar*****bilaga 3***

Jacob Hartman informerade om det aktuella läget för personalen och verksamheterna.


Ordförandes sign.
Justerares sign.

§ 15**Kyrkorådets ordförande informerar**

Ove Andersson informerade om
Föreningen Kyrka och näringsliv där Sandra Signarsdotter invalts som medlem.
Utvärdering av arbetet inom kyrkorådet genomförs på kyrkorådet den 8 maj.
Uppdatering av församlingsinstruktionen diskuteras den 16 maj.
Kyrkorådetsdag om ekonomisk styrning genomförs i höst.
Revidering av lokalförsörjningsplanen.
KFS önskar hyra mer kontorsyta.
Lägenheter byggs på innergården. Stadsbyggnadskontoret har startat planprocess.
Information om den av stiftsstyrelsen inledda processen om pastoratsbildning.

§ 16**Övrig fråga**

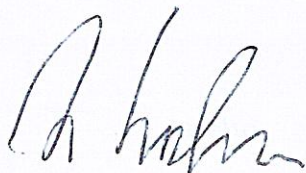
Framfördes förslag om att med Hedvig Eleonora församlings samarbete med
Silviahemmet som föredöme inleda liknande verksamhet i Gustaf Vasa församling.
Frågan hänskjuts till arbetsutskottet.

§ 17**Avslutning**

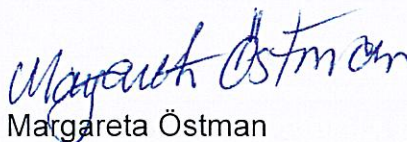
Ordförande förklarade sammanträdet avslutat.

Vid protokollet

Kerstin Wahlén



Ove Andersson



Margareta Östman

Bilagor

1. Föregående protokoll KR 14 februari 2024
2. Ekonomisk rapport
3. Kyrkoherden informerar

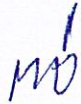
Sammanträdesdagar 2024

31 januari, 20 mars, 8 maj (KF 28/5), 12 juni (reserv),
28 augusti, 16 oktober (KF 5 november) samt 14 december.

Kyrkorådets överläggning, Sigtunastiftelsen

16 maj

(Ove Andersson (S), Anita Lindskog (S), Margareta Östman (S), Crister Auer Ba),
Folke Højmar (Ba), Esbjörn Wahlberg (C) och Staffan Lundstedt (MPSK).


Ordförandes sign.
Justerares sign.

Månadsrapport

Gustaf Vasa församling
Mars 2024

Resultat Mars 2024

tkr

ACKUMULERAT Mars				
2024				
	Utfall	Budget	Avvikelse	%
VERKSAMHETENS INTÄKTER				
Kyrkoavgift	8 722	8 706	16	0,2%
Ekonomisk utjämnning	-2 433	-2 421	-12	0,5%
Erhållna gåvor	0	3	-3	-100,0%
Erhållna bidrag	39	814	-775	-95,3%
Nettoomsättning	3 178	2 846	332	11,7%
Övriga verksamhetsintäkter	46	194	-148	-76,4%
Summa intäkter	9 552	10 141	-589	-5,8%
VERKSAMHETENS KOSTNADER				
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	-19	-59	40	-67,2%
Övriga externa kostnader	-2 229	-3 863	1 634	-42,3%
Personalkostnader	-4 870	-4 348	-522	12,0%
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	-968	-1 124	156	-13,9%
Summa kostnader	-8 085	-9 394	1 308	-13,9%
Verksamhetsresultat	1 466	748	719	96,1%
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR				
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		0	0	
Övriga räntetäkter och liknande intäkter	0	0	0	
Räntekostnader och liknande kostnader	-709	-644	-66	10,2%
Summa resultat från finansiella investeringar	-709	-644	-66	10,2%
Skatt på näringsverksamhet	-35	-35	0	0,0%
RESULTAT ACKUMULERAT Mars	722	104	653	626,5%

Resultat per verksamhet

Indelad enligt Svenska Kyrkans gruppering

Resultat Mars 2024 per verksamhet

tkr

Grundläggande uppgiften

ACKUMULERAT Mars	2024			
	Utfall	Budget	Avvikelse	%
VERKSAMHETSRESULTAT				
1010 - Verksamhetsgemensamt	6 290	6 286	4	0,1%
1100 - Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-1 403	-1 309	-94	7,1%
1181 - Gudstjänstmusik	-114	-141	27	-19,3%
1182 - Huvudgudstjänster o veckogudstjänster	-29	-90	61	-68,0%
1183 - Gospelmässor	-17	-63	45	-72,0%
1410 - Undervisning - övergripande	-240	-253	13	-5,0%
1500 - Barnverksamhet 0-12 år	1	-6	7	-109,8%
1600 - Ungdomsverksamhet 13-25 år	-23	-52	29	-56,3%
1700 - Konfirmandverksamhet	-13	-49	36	-73,5%
1800 - Vuxenverksamhet	-3	-42	39	-92,6%
2100 - Diakoni	-165	-187	22	-11,6%
2211 - Samtalsmottagningen Klarahuset	-1 135	-393	-741	188,4%
2214 - Församlingsdiakoni	-35	-49	14	-28,1%
2215 - Sommarcafé	0	0	0	
2220 - Socialt företag	-119	0	-119	
2600 - Mission	0	-16	16	-100,0%
2650 - Souvenir- och bokförsäljning	-5	0	-5	
GRUNDLÄGGANDE UPPGIFTEN	2 990	3 636	-646	-17,8%

Resultat Mars 2024 per verksamhet

tkr

Övrig kyrklig verksamhet

ACKUMULERAT Mars	2024		
	Utfall	Budget	Avvikelse
			%
VERKSAMHETSRESULTAT			
3100 - Övrig kyrklig församlingsverksamhet	-241	-196	-45 23,1%
3211 - Körkonserter	-21	-101	80 -79,0%
3212 - Orgelkonserter	-24	-71	47 -65,9%
3310 - Övrig kulturverksamhet	-89	-59	-30 51,6%
3600 - Serviceverksamhet	326	15	311 2 073,8%
4411 - Vidarefakturerering KFS	-19	7	-26 -362,3%
ÖVRIG KYRKLIG VERKSAMHET	-68	-404	336 83,2%

Resultat Mars 2024 per verksamhet

tkr

Styrning och ledning

ACKUMULERAT Mars	2024			
	Utfall	Budget	Awikelse	%
VERKSAMHETSRESULTAT				
5100 - Strategisk styrning	-495	-281	-213	75,8%
5210 - Kyrkofullmäktige	-15	-8	-7	87,4%
5310 - Kyrkoråd	-6	-41	35	-84,9%
5400 - Revision	-32	-33	0	-0,3%
5500 - Kyrkval	0	0	0	
5800 - Verksamhetsledning	0	0	0	
STYRNING OCH LEDNING	-548	-363	-185	-50,9%

Resultat Mars 2024 per verksamhet

tkr

Stödande verksamhet

ACKUMULERAT Mars	2024			
	Utfall	Budget	Avvikelse	%
VERKSAMHETSRESULTAT				
6100 - Församlingsadm och verksamhetsstöd	-529	-525	-4	0,8%
6210 - Församlingsadministration	-93	-89	-4	5,0%
6211- Systematiskt arbetsmiljöarbete	-30	-26	-4	15,1%
6240 - Information/kommunikation	-325	-315	-10	3,1%
6261 - Intern Serveringsverksamhet	1	-79	79	-100,9%
6262 - Extern Serveringsverksamhet	58	-114	172	-151,0%
6300 - Gemensamma kostnader och administration	158	161	-3	-1,6%
6320 - Ekonomi- och personaladministration	-3	0	-3	
6410 - IT/Telefoni	-168	-264	97	-36,6%
6510 - Fastigheter - övergripande	-295	-271	-24	8,9%
6601 - Gustav Vasa kyrka	-899	-1 221	322	-26,3%
6602 - Sabbatsbergs kyrka	-102	-84	-18	20,9%
6801 - Församlingshuset, Karlbergsvägen 7	803	739	65	8,7%
6802 - Klarahuset, Sabbatsbergsvägen 6	91	76	15	20,4%
6900 - Finansiella poster	-702	-644	-58	9,1%
STÖDJANDE VERKSAMHET	-2 034	-2 656	622	23,4%

Resultat Mars 2024 per verksamhet

tkr

Columbariet

ACKUMULERAT Mars	2024			
	Utfall	Budget	Avvikelse	%
VERKSAMHETSRESULTAT				
8010 - Verksamhetsgemensamt	528	93	435	465,6%
8641 - Columbariet	-146	-237	91	-38,5%
BEGRAVNINGSVERKSAMHET	382	-144	526	365,6%

Investeringar Mars 2024

Pågående Investeringar		2024		
		Utfall	Budget	Avvikelse
Projekt				%
1019 - Kapellinbyggnad		15 321 456	13 500 000	1 821 456 13,5%
1020 - Miljöhus		7 911 986	7 000 000	911 986 13,0%
1021 - Projektering fastighetsutveckling		1 023 483	1 000 000	23 483 2,3%
1025 - Fönsterisolering		513 865	1 044 000	-530 135 -50,8%
1027 - Elrevision		0	625 000	0
GRUNDLÄGGANDE UPPGIFTEN		24 770 791	23 169 000	1 601 791 6,9%

Slut

PROTOKOLL	PROTOKOLL NR
Gustaf Vasa församling, Fastighetsutskottet.	40 (sedan år 2018)
PLATS/ORT	DATUM FÖR MÖTET
Karlbergsvägen 7, KFS kontor	2024-02-13
	FÖREGÅENDE MÖTE
	2023-11-14

Närvarande	Margareta Östman (MÖ)	Ordförande fastighetsutskott
	Urban Paulander (UP) via Teams	Klockare
	Sandra Signarsdotter (ÅN)	Kyrkoherde, ledamot
	Ove Andersson (OA)	KR, ordf
	Petrus Tahan (PT)	Projektledare, KFS
	Jenny Flyxe (JF)	Förvaltare, KFS
	Sven Löfvenberg (SL)	VD, KFS
Ej närvarande	Louise Gellin (LG)	
	Staffan Lundstedt (StL)	Ledamot

GV/GVF/GVK/GVFH = Gustaf Vasa/Församling/Kyrka/Församlingshus. KR = Kyrkorådet. FU = fastighetsutskott. KFS=Kyrkans Fastighetsamverkan Stockholm AB

Ny mandatperiod och ny numreringsserie för fastighetsutskottets protokoll per 2018-01-01

FASTIGHETSUTSKOTT MÖTE 40

40.1 Mötets öppnande

Ordförande Margareta Östman öppnade mötet och alla hälsades välkomna.

40.2 Föregående protokoll

FU-protokoll från den 14 augusti godkändes och lades till handlingarna.

40.3 Kapellinbyggnader

Kapellen står klara, kostnad 1,13 miljoner kronor blev slutkostnad



PROTOKOLL	PROTOKOLL NR
Gustaf Vasa församling, Fastighetsutskottet.	40 (sedan år 2018)
PLATS/ORT	DATUM FÖR MÖTET
Karlbergsvägen 7, KFS kontor	2024-02-13
	FÖREGÅENDE MÖTE
	2023-11-14

40.4 Miljöhus och tältkupoler på kyrkans tak

Miljöhuset står klart. Kontrollansvarig för byggnationen har anmält om mindre avvikelser från bygglovet. Det är en mörkbrun infälld plåtrand i fasad det handlar om. SBK vill ha in en fasadändring för detta. Vi kan riskera få patinera denna i grönt.

Pelareken ska få en skylt som ÅN ska bestämma om vad som ska stå på denna. SS ställer frågan om innehåll, KFS beställer skylten.

Tältkupoler

Tältkupol nr tre är nu klar. LST lämnat tillstånd för de två som inte var påbörjade när ansökan kom in. Kostnaden för 3 kupoler landar på 1,9 miljoner. Den fjärde och sista kupolen kostar 1 miljon. Total kostnad för fyra kupoler är därmed 2,9 miljoner. Den första kostnadsuppskattningen låg på 1,8 miljoner. Här fanns inte all ställningskostnad inkluderad, ej heller dom kostnader för ansökan till Länsstyrelsen som uppstått under vägen. Det beslutas att vi även låter renovera den fjärde kupolen. PH skriver ett PM om konsekvenser och kostnader om vi låter denna vänta med att renoveras.

40.5 Columbariet och Lillkyrkans belysning

Arbetet är klart med LED belysning i Columbariet. Offert att byta ut spotlights i Columbariet och Lillkyrkan har inkommit. Budgeterad kostnad för arbetet är 1 miljon kronor. Vi senarelägger denna investering som kan ha en avskrivningstid på 25 år.

40.5.1 Belysning konst

UP har tagit över uppdraget att hitta lösning för belysning av konst

40.6 Grundmursisolering

Vi inväntar kyrkogårdsförvaltningen samt stiftets beslut om ev bidrag för arbetet. Besluten ska komma mars resp. maj. Om vi beslutas få bidrag kan arbetet påbörjas augusti 2024

40.7 Bostäder innergård

PT ligger på hos Stockholms stad för att få till ett samråd. Inför nästa FU diskuterar och går vi igenom Lokalförsörjningsplanen då flera lokaler är inblandade i helhetsgreppet. Vi bjuder in Marlene på KFS till nästa möte som var med i arbetet kring lokalförsörjningsplanen.

40.8 Övriga frågor



PROTOKOLL	PROTOKOLL NR
Gustaf Vasa församling, Fastighetsutskottet.	40 (sedan år 2018)
PLATS/ORT	DATUM FÖR MÖTET
Karlbergsvägen 7, KFS kontor	2024-02-13
	FÖREGÅENDE MÖTE
	2023-11-14

MÖ och UP sammanstrålar i ett första möte som en grupp för monteransvariga kring monter i kyrka. SS ställer fråga om vi har almträ kvar för att tillverka ett dopträd, SL kontrollerar med Snickargården om vi har virke så det räcker.

Även ett nytt kors till altare skulle behövas samt ev. lite andra idéer på inredning.

SL och OA har hyresförhandling om KFS intilliggande lokal 28 feb. KFS har intresse av att hyra lokalen from 2025-01-01. Nuvarande hyresgäst behöver då meddelas om uppsägning senast 2024-03-31.

Framtagning av folder med beskrivning av kapellens byggnad ska tas fram, SL och PT tar fram underlag till kommunikationsansvarig i församlingen, SL kontrollerar innan publicering

Nästa sammanträde

Tisdagen den 26 mars kl 10.00-12.00 på KFS Kontor Karlbergsvägen 7

Onsdagen den 15 maj kl 13.00-15.00 på KFS Kontor Karlbergsvägen 7

40.9 Mötets avslutande

Ordförande Margareta Östman avslutade mötet
Stockholm den 12 februari

Jenny Flyxe

Justeras:

Margareta Östman



PROTOKOLL	PROTOKOLL NR
Gustaf Vasa församling, Fastighetsutskottet.	41 (sedan år 2018)
PLATS/ORT	DATUM FÖR MÖTET
Karlbergsvägen 7, KFS kontor	2024-03-26
	FÖREGÅENDE MÖTE
	2024-02-13

Närvarande	Margareta Östman (MÖ)	Ordförande fastighetsutskott
	Urban Paulander (UP) via Teams	Klockare
	Sandra Signarsdotter (ÅN)	Kyrkoherde, ledamot
	Ove Andersson (OA)	KR, ordf
	Petrus Tahan (PT)	Projektledare, KFS
	Staffan Lundstedt (StL)	Ledamot
	Jenny Flyxe (JF)	Förvaltare, KFS
	Sven Löfvenberg (SL)	VD, KFS
(Närvarande viss del)	Marléne Chantrel Hök (MCH)	Förvaltningschef, KFS
Ej närvarande	Louise Gellin (LG)	

GV/GVF/GVK/GVFH = Gustaf Vasa/Församling/Kyrka/Församlingshus. KR = Kyrkorådet. FU = fastighetsutskott. KFS=Kyrkans Fastighetsamverkan Stockholm AB

Ny mandatperiod och ny numreringsserie för fastighetsutskottets protokoll per 2018-01-01

FASTIGHETSUTSKOTT MÖTE 41

41.1 Mötets öppnande

Ordförande Margareta Östman öppnade mötet och alla hälsades välkomna.

41.2 Föregående protokoll

FU-protokoll från den 13 februari godkändes och lades till handlingarna.

41.3 Miljöhus och tältkupoler på kyrkans tak

Miljöhuset står klart. Kontrollansvarig för byggnationen har anmält om mindre avvikelse från bygglovet. Det är en mörkbrun infälld plåtrand i fasad det handlar om. SBK vill ha in en fasadändring för detta. Vi kan riskera få patinera denna i grönt. Kostnad stämmer med budget. Tillkommande kostnader som kan väntas komma har med stadens ev. synpunkter att göra



PROTOKOLL	PROTOKOLL NR
Gustaf Vasa församling, Fastighetsutskottet.	41 (sedan år 2018)
PLATS/ORT	DATUM FÖR MÖTET
Karlbergsvägen 7, KFS kontor	2024-03-26
	FÖREGÅENDE MÖTE
	2024-02-13

Pelareken ska få en skylt som ÅN ska bestämma om vad som ska stå på denna. SS ställer frågan om innehåll, KFS beställer skylten.

Tältkupoler

Arbetet med renovering av tältkupoler är klara. Kostnad 2,9 milj

41.4 Belysning konst

UP har tagit över uppdraget att hitta lösning för belysning av konst

41.5 Grundmursisolering

Kyrkogårdsförvaltningen har beslutat om det bidrag för renoveringen som vi äskat. 5,4 miljoner att renovera för 2024. Församlingen kommer inte att tilldelas någon KAE för denna åtgärd. Detta har Rickard Isaksson på Stockholms stift meddelat muntligen. Rekommendation från SL är att avgränsa och renovera det som går för 10,8 miljoner. Beslut behöver fattas snarast för att vi ska kunna handla upp en markfirma och åtgärda arbetet i år. Att ansöka om förflyttning av bidraget till 2025 är riskfyllt och ingen garanti för att bidraget som beslutats finns kvar.

41.6 Bostäder innergård

Ett första möte med staden har hållits. Det var ett positivt möte. Staden kommer kalla till ett nytt möte för att beskriva och utreda delar för en detaljplaneändring. Först då vet vi mer om kostnaderna för projektet

41.7 Kortfattat om LFP

MCH går igenom Lokalförsörjningsplanen kortfattat. Denna ska revideras vart 4e år. StL kollar med stiftet om det finns pengar att ansöka om för detta. Diskussion om hur lokaler används, hur effektivisera. Kan vi hyra ut mer, kan vi förlägga mer inne i kyrkan

41.8 Övriga frågor

Montergruppen har haft ett första möte, Även grupp för barnkapellet har skapats SS ställer fråga om vi har almträ kvar för att tillverka ett dopträd, SL kontrollerar med Snickargården om vi har virke så det räcker.

Även ett nytt kors till altare skulle behövas samt ev. lite andra idéer på inredning.

Lokalhyresgäst Next U är uppsagda och flyttar i årsskiftet. KFS är intresserade av att hyra lokalen och avtal är i färd att signas.



PROTOKOLL	PROTOKOLL NR
Gustaf Vasa församling, Fastighetsutskottet.	41 (sedan år 2018)
PLATS/ORT	DATUM FÖR MÖTET
Karlbergsvägen 7, KFS kontor	2024-03-26
	FÖREGÅENDE MÖTE
	2024-02-13

Framtagning av folder med beskrivning av kapellens byggnad ska tas fram, SL och PT tar fram underlag till kommunikationsansvarig i församlingen, SL kontrollerar innan publicering

Nästa sammanträde

Onsdagen den 15 maj kl. 13.00-15.00 på KFS Kontor Karlbergsvägen 7

41.9 Mötets avslutande

Ordförande Margareta Östman avslutade mötet
Stockholm den 26 mars

Jenny Flyxe

Justeras:

Margareta Östman

Nr 2 2024

Protokoll från sammanträde med Gustaf Vasa församlings
placerings- och ekonomiutskott (PEU)
7 maj 2024 10.00

Närvarande: Crister Auer (ordförande), Sandra Signars-
dotter, Ann-Louise Teurnberg (sekreterare) Anita Lindskog
och Christina Thuvesson.

Närvarande var dessutom Anita Lindskog (stiftelseutskot-
tets ordförande) Michael Stjernström, Johanna Jakobsson,
Lotta Lindholm och Johan Rydheim (SEB)

§ 1 Mötets öppnande

Crister Auer hälsade välkommen och förklarade sammanträdet öppnat. Protokollet justeras 7 maj 2024.

§ 2 Val av sekreterare

Ann-Louise Teurnberg valdes till sekreterare för sammanträdet. Protokollet justeras av ordförande.

§ 3 Orientering

SEB orienterade om det aktuella ekonomiska läget och rapporterade om församlingens placeringar. Det konstaterades att utvecklingen av församlingens placeringar har god prognos. Församlingens Diakonala och sociala stiftelse att förfoga över och att översynen av budget 2024 ska fullföljas. Lotta sänder länk till signering av stiftelsernas ÅR för 2023.

§ 4 Stiftelser

SEB orienterade om det aktuella ekonomiska läget och rapporterade om församlingens placeringar. Det konstaterades att utvecklingen av församlingens placeringar har god prognos. Det konstaterades vidare att kyrkokassan för närvarande inte har några medel från församlingens stiftelser att förfoga över och att översynen av budget 2024 ska fullföljas.

PEU beslutade

att föreslå kyrkorådet i egenskap av stiftelseförvaltare att godkänna 2023 års årsredovisningar för församlingens stiftelser.

att föreslå kyrkorådet en reviderad budget med ett bidrag om 2 700 000 att utbetalas till kyrkokas-
san från Diakonala och sociala stiftelsen efter kyrkofullmäktiges sammanträde den 28 maj

Reviderad budget 2024

2 350 000 Samtalsmottagningen

50 000 Stiftelseutskottet

300 000 Konfirmand / Barn

§ 5 Lån

En orientering om församlingens lånesituation gavs. Konstaterades att beslut om upptagande av lån för dräneringsarbete ska fattas samtidigt med beslut om start av projektet vid kyrkorådet den 8 maj 2024.

PEU beslutade

att föreslå kyrkorådet att ge PEU i uppdrag att uppta lån enligt FU förslag.

§ 6 Nästa sammanträde

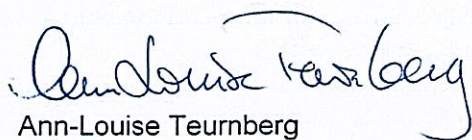
Utskottet sammanträder nästa gång den 24 september kl. 10.00 i församlingsvåningen.

§ 7 Avslutning

Ordförande förklarade sammanträdet avslutat.

Vid protokollet

Protokollet justerat 2024-05-07


Ann-Louise Teurnberg


Crister Auer

Bilaga 6

Punkt 19 Kyrkoherden informerar

Gudstjänst

Många gudstjänstbesökare och det växer

Kyrkoherden spelar in två helgsmålsringningar till hösten med SVT

SVT kommer att sända Påskens gudstjänster från Gustaf Vasa kyrka

Axel predikade på högmässan 5 maj

"Idag sitter det även ett dussintal konfirmander i vår kyrkas bänkrader och exakt samma sak gjorde jag för 5 år sedan. Den enda skillnaden, om jag personligen skulle få gissa, är att jag var mycket nervösare än vad ni som sitter här idag troligtvis är.

Perioden innan min konfirmation var den tuffaste i mitt liv och jag visste inte vad jag skulle ta vägen eller göra med mitt liv. Men, som tidigare nämnt, är det alltid någon som lyssnar tåligt och besvarar dina böner.

Just då förstod jag det inte. Men konfirmationen skulle komma att bli startskottet till det som fick mig att utvecklas till den person som står här idag, vilket även var individen jag bad herren hjälpa mig att formas till.

Men, som jag tidigare yttrade, att Gustaf Vasa församling var svaret på mina böner och skulle spela en så viktig roll i mitt liv var något jag då absolut inte kunde förutspå. Konfirmationen var då endast för mig något som skulle genomföra för sakens skull, inget mer.

Men under min konfirmationstid var det något som väcktes inom mig. En känsla som egentligen är obeskrivlig men om jag skulle försöka sätta ord på vad jag kände så skulle meningarna präglas av kärlek, värme och acceptans.

Denna känsla, samt individerna som fanns där för mig under min konfirmation, fick mig att stanna kvar, engagera mig i ungdomsverksamheten och är anledningen till att jag står här idag. I hopp om att förhoppningsvis väcka samma känsla hos andra ungdomar som vill konfirmera sig och ta del av vår gemenskap.

Så sluta aldrig att be. Tveka aldrig på om herren hör oss. Tveka inte på att han tåligt lyssnar till oss, bär oss och stötar oss när ni själva inte kan. För han älskar oss, vill oss väl, har en plan för oss och kommer alltid finnas där för oss."

Undervisning

Tio unga ledare åker på läger under Kristi himmelsfärd

Jacob Hartman har tagit över Bibelstudiegruppen på onsdagar, efter Henrik Hammar

Diakoni / Självård

Sommarcafé med diakonal inriktning – uppstart v 24, 10 juni. Fast anställda och ungdomar från ledarutbildningen

Åke Nordström vikarierar som terapeut på Samtalsmottagningen på 50% året ut

Kyrkoherden är med i det nationella webbutbildningsmaterialet om våld i nära relationer, som släpps ht 2024

Mission / Kommunikation

Kyrkoherden pausar samtalen på Ritorno under hösten

Kyrkoherden jobbar fram ett kommande samarbete med Handelshögskolan, Sven-Harrys konstmuseum och Stadsbiblioteket för 2025 – konst, bildning och existentiella samtal

Dopprocessen fortsätter nå våra medlemmar och nu är vi i processen där vi ska börja titta på förslag till välkomstbrev till nya medlemmar

Ökad närvaro på sociala medier

Personal

Ann-Louise tillbaka på 100% mitten på maj

Rekrytera vaktmästare efter sommaren

Rekrytera husmorsassistent 50% - tidsplan oklar

16 maj

Buss avgår 8.00 från kyrkan, hemresa på egen hand

Uppdatera er gärna på FIN

Kyrkoherdens vision

Gustaf Vasa församling
Kyrkorådets sammanträde 8 maj 2024

Kyrkorådets ordförande informerar

Överläggning med personal och KR-ledamöter 16 maj på Sigtunastiftelsen.

Buss avgår 09.00 från Västmannagatan 63. Mix av samtal i plenum och i bikupor, om såväl revidering av Församlingsinstruktionen som om hur vi bör arbeta framåt med grundläggande uppgiften, GUDM, alltså Gudstjänst, Undervisning, Diakoni och Mission.

Förmiddagskaffe, lunch och eftermiddagsfika. KR-ledamöterna återbördas till Stockholm torsdag eftermiddag, efter visning av stiftelsens faciliteter.

Anmäl deltagande (om du inte redan gjort det!) till Magnus Åkerberg, magnus.akerberg@svenskakyrkan.se, senast torsdag 9 maj. Anmäl matpreferenser!

Församlingsinstruktionen uppdateras

FIN kommer att behöva få delvis nytt innehåll utifrån förändringar som görs under nya kyrkoherdens regim. Förslag om nytt innehåll beslutas av kyrkorådet 16 oktober och beslut om att anta FIN fattas dels av kyrkofullmäktige 5 november 2024, dels av kyrkoherden. Därefter sänds FIN, inklusive BKA och bilagor, till Domkapitlet för slutligt godkännande.

Lokalförsörjningsplanen, LFP, behöver revideras.

Detta som konsekvens av reviderad FIN. Process inledd i KR:s fastighetsutskott.

Kyrkoherden chefsutbildas på Handels

Med start 15 maj och återkommande seminarier under 2024 och 2025 deltar Sandra Signarsdotter i en executiveutbildning, "Chef och Ledare" på Handelshögskolan.

Avtackning av Åke Nordström

Personal & kyrkoråd/kyrkofullmäktige tackar av avgångne kyrkoherden i Församlingsvåningen torsdagen den 30 maj från kl 16.00.

oa

