

**DJURÖ, MÖJA och NÄMDÖ FÖRSAMLING**  
**Kyrkofullmäktige 2022-2025**

**Sammanträdesdag**  
**2022 02 06**

**Plats och tid:** Kyrkstugan, kl. 12.20-12.50  
**Beslutande:** Kristina Popoff, Ordförande  
Gullewi Dunback  
Maria Österman  
Börje Österman  
Solveig Strandberg Eriksson  
Annika Peterzén ersatte Elisabeth Ringbom  
Inga Winroth  
Per Olsson  
Björn Ulfvin  
Marianne Berggren  
Irène Ulfvin  
Per Berggren  
Cecilia Avelin  
Anders Bergström ersatte Åsa Meurling  
**Ersättare:** Annika Wallin  
Stina Molander  
Carina Pettersson

**Övriga deltagande** Yvonne Hallin, Kyrkoherde  
Marie Berntfors, administrativ assistent

**Utsees att justera** Irène Ulfvin och Solveig Strandberg Eriksson

**Paragrafer** 1-13

**Sekreterare** Marie Berntfors  
*Marie Berntfors*

**Ordförande** Kristina Popoff  
*Kristina Popoff*

**Justering** Irène Ulfvin *Irène Ulfvin* Solveig Strandberg Eriksson *Solveig Strandberg Eriksson*

---

**B E V I S**

**Organ:** Djurö, Möja och Nämdö församlings Kyrkofullmäktige

**Protokollets förvaringsplats:** Djurö pastorsexpedition

**Sammanträdesdag:** 2022 02 06

**Dag för anslags uppsättande:** 2022 02 09

**Dag för anslags nedtagande:** 2022 03 03

**§ 1**

**Mötets öppnande**

Ordförande Kristina Popoff hälsar alla välkomna och förklarar sammanträdet öppnat.

**§ 2**

**Kallelse utskickat i rätt ordning**

Kallelsen har skickats ut i rätt ordning.

**§ 3**

**Val av justerare tillika rösträknare**

Kyrkofullmäktige beslutar

Att välja Irène Ulfvin och Solveig Strandberg Eriksson att jämte ordförande justera dagens protokoll samt att utgöra rösträknare.

Att onsdag den 9 februari 2022 är justeringsdag

**§ 4**

**Föregående protokoll**

Föranledde inga frågor eller synpunkter

**BESLUTSÄRENDEN**

**§ 5**

**Fyllnadsval av vakanta platser i Kyrkofullmäktige**

1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande

Kyrkofullmäktige beslutar

Att välja Irène Ulfvin till 1:e vice ordförande och Stina Molander till 2:e vice ordförande i Kyrkofullmäktige under och mandatperioden 2022-2025.

SSE In

Pop.

**§ 6**

**Arbetsordning för Kyrkofullmäktige**

Kyrkofullmäktige i Djurö, Möja och Nämdö församling har som förslag att behålla arbetsordningen som fastställdes i Kyrkofullmäktige 2018-06-03. (se bilaga)

Kyrkofullmäktige beslutar

- Att fastställa av Kyrkorådet framlagt förslag att behålla arbetsordningen fastställd 2018-06-03.

**§ 7**

**Fyllnadsval av vakanta platser i Kyrkorådet**

2:e vice ordförande, samt 4 ordinarie ledamöter och två ersättare

Kyrkofullmäktige beslutar

Att välja Elisabeth Ringbom till 2:e vice ordförande i Kyrkorådet under mandatperioden 2022-2025.  
Till de 4 ordinarie platserna väljs Börje Österman, Carina Pettersson, Stina Åbrandt och Annika Peterzén.  
Ersättare blir Stina Molander, Annika Wallin, Peter Samuelsson och Bengt Berg.

**§ 8**

**Val av ledamöter och ersätter i valnämnd**

Förslag är tre ordinarie och två ersättare enligt arbetsordning för valnämnd.

Kyrkofullmäktige beslutar

Att Stina Åbrandt, Annika Peterzén och Stina Molander blir ordinarie ledamöter i valnämnd. Ersättare blir Maria Österman och Gunilla Söderqvist.

**§ 9**

**Val av ordförande och vice ordförande i valnämnd**

Kyrkofullmäktige beslutar

Att välja Stina Åbrandt till ordförande och Annika Peterzén till vice ordförande i valnämnd.

*SSB*

*Sp.*

**§ 10**

**Arbetsordning för valnämnd**

Kyrkorådet i Djurö, Möja och Nämdö församling har som förslag att behålla arbetsordningen som fastställdes i Kyrkofullmäktige 2018-06-03. (se bilaga)

Kyrkofullmäktige beslutar

Att fastställa av Kyrkorådet framlagt förslag att behålla arbetsordningen fastställd i Kyrkofullmäktige 2018-06-03.

**§ 11**

**Val av kyrkvårdar**

Val av kyrkvårdar ska ske vid början av varje ny mandatperiod. Kyrkorådet har som förslag att välja följande personer att tjänstgöra som kyrkvårdar under kommande mandatperiod 2022-2025.

Djurö kyrka: Iréne och Björn Ulfvin, Marianne och Per Berggren, Anders Bergström, Britt Wennberg och Kerstin Pettersson. Möja kyrka: Gullewi Dunback och Elisabeth Ringbom. Nämdö kyrka: Annika Wallin, Barbro Bengtsson, Gunilla Hansen Bering och Inga Winroth.

Kyrkofullmäktige beslutar

Att fastställa av Kyrkorådet framlagt förslag att välja ovanstående personer att tjänstgöra som kyrkvårdar under mandatperiod 2022-2025.

**§ 12**

**Val av lekmannarevisor**

Kyrkorådets förslag är att Kerstin Olesen får i uppdrag att fortsätta som ordinarie lekmannarevisor under mandatperioden 2022-2025.

Kyrkofullmäktige beslutar

Att fastställa av Kyrkorådet framlagt förslag att Kerstin Olesen får i uppdrag att fortsätta som ordinarie lekmannarevisor under mandatperioden 2022-2025.  
En plats är fortfarande vakant.

### **INFORMATIONSÄRENDE**

1. Tillsynsärende, det brev som Skärgårdskyrkan 2021-12-15 skickat till biskop Andreas Holmberg har resulterat i att biskopen beslutat att göra ett särskilt tillsynsärende för vår församling. (se bilaga)
2. Nästa Kyrkofullmäktige blir 2022-06-12, plats och tid meddelas senare.

### **§ 13**

**Sammanträdet avslutas**

*M SE J.P.*

Upprättad 2018-02-20

Reviderad

Fastställd av kyrkofullmäktige 2018-06-03

## ARBETSORDNING FÖR KYRKOFULLMÄKTIGE DJURÖ, MÖJA OCH NÄMDÖ FÖRSAMLING

### 1. Inledning

Grundad på Kyrkoordningen för Svenska kyrkan 3 kap i tillämpliga delar. Gäller fr.o.m. 2018-01-01

### 2. Ledamöter och ersättare

- Antalet ledamöter är 15.
- För varje nomineringsgrupp skall finnas hälften så många ersättare som antalet ledamöter, dock minst två från varje nomineringsgrupp.

### 3. Ordförande och vice ordförande – presidium. Ålderspresident

- Under valåret väljer nyvalda kyrkofullmäktige ordförande och en vice ordförande. Dessa utgör kyrkofullmäktiges presidium.
- Presidiet väljs för hela mandatperioden.
- Till dess presidiet har valts är den ordförande som varit ledamot i kyrkofullmäktige längst tid och är äldst (ålderspresident).
- Om någon i presidiet avgår under mandatperioden väljs en annan ledamot till uppdraget för resterande del av mandatperioden.
- Har samtliga i presidiet förhinder, fullgör ålderspresidenten ordförandens uppgifter.

### 4. Sekreterare

- Kyrkofullmäktiges sekreterare är församlingens administratör.

### 5. Valberedning

- Valberedningen bereder kyrkofullmäktiges valärenden.
- Kyrkofullmäktige väljer utan beredning sin valberedning.
- Antalet ledamöter är tre (3)..
- Vid sammanträde då presidium väljs väljer fullmäktige valberedningen för den kommande mandatperioden, samt ordförande och vice ordförande för samma tid.
- Valberedningen väljer själv sina arbetsformer.

Sammanträden

### 6. Tid och plats

- Ordinarie sammanträde hålls i juni och november. Ordförand bestämmer dag, tid och plats. Ordföranden bestämmer också om ordinarie sammanträde skall inställas eller om extra sammanträde skall hållas.

- Under valår sammanträder dessutom nyvalda kyrkofullmäktige i november eller december. Dag, tid och plats för detta sammanträde bestäms av ålderpresidenten i samråd med kyrkorådets ordförande.

## 7. Kungörelse och handlingar

- Kungörelse om sammanträde med uppgift om tid och plats samt ärendelista kungörs på församlingens hemsida: <https://www.svenskakyrkan.se/djuro-moja-namdo> samt på församlingens anslagstavla senast en vecka före sammanträdesdagen.
- Kallelse med ärendelista samt förslag till beslut, inlämnade motioner och frågor och övriga handlingar som ordföranden bedömer nödvändiga tillställs ledamöter samt ersättare och de som har yttranderätt senast en vecka före sammanträdesdagen.
- Brådskande ärende som inte hinner kungöras enligt ovan kan anslås senast dagen före sammanträdesdagen samt lämnas till varje ledamot och ersättare inom samma tid.

## 8. Beslutförhet samt avbrutet och fortsatt sammanträde

- För handläggning av ärenden och beslut skall minst hälften av ledamöterna (8) vara närvarande.
- Om behandlingen av kungjorda ärenden inte hinner slutföras på tillfredsställande sätt kan fullmäktige besluta om att avbryta sammanträdet för att fortsätta det på dag, tid och plats som omedelbart bestäms.
- Frånvarande ledamöter och ersättare skall meddelas om dag, tid och plats för det fortsatta sammanträdet.
- Om det fortsatta sammanträdet skall hållas senare än en vecka efter det avbrutna, skall ny kungörelse utfärdas.

## 9. Ersättarnas tjänstgöring

- Ledamot som har förhinder meddelar detta till församlingens kansli som på lämpligt sätt kallar ersättare enligt turordning.
- Under pågående sammanträde bestämmer ordförande om ersättarnas tjänstgöring.

## 10. Upprop, beslutandelista

- Upprop förrättas i början av varje sammanträde samt när ordföranden bedömer det nödvändigt.
- En lista som utvisar beslutande ledamöter och ersättare skall finnas tillgänglig under sammanträdet.

## 11. Jäv

- En ledamot får inte delta i handläggningen av ett ärende som personligen rör ledamoten själv eller ledamotens make/maka, sambo, förälder, barn, syskon någon annan närstående eller någon ledamoten närstående intresse.

## 12. Rätten för kyrkoherden att andra att delta

- Kyrkoherden har rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten vid kyrkofullmäktiges sammanträden samt att få sin mening antecknad i protokollet. (särskild mening)
- Kyrkofullmäktige får bestämma att också andra ska ha rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

## 13. Ärendena i kyrkofullmäktige

- Kyrkofullmäktige ska besluta i ärenden som har väckts av:
  1. Kyrkorådet
  2. En ledamot genom motion
  3. Kyrkostyrelsen, stiftstyrelsen eller domkapitlet
  4. Revisorerna, om det gäller ett ärende som har samband med deras uppdrag

## 14. Beredning

- Innan kyrkofullmäktige avgör ett ärende ska det ha beretts av kyrkorådet varvid kyrkorådet ska lägga fram förslag till beslut i ärendet. Undantag gäller för valärenden och revisionsberättelsen.
- Ett brådskande ärende får avgöras trots att ärendet inte har beretts, om samtliga närvarande ledamöter är ense om beslutet.

## 15. Bordläggning

- Ett ärende ska bordläggas, om minst en tredjedel av de närvarande ledamöterna begär det (minoritetsbordläggning).
- Det krävs dock att mer än hälften av de närvarande ledamöterna är ense om det för att bordlägga ett val eller ett tidigare bordlagt ärende.

## 16. Offentlighet vid sammanträden

- Kyrkofullmäktiges sammanträden är offentliga.

## 17. Ordningen vid sammanträdena

- Ordföranden leder kyrkofullmäktiges sammanträden och ansvarar för ordningen vid sammanträdena.

## 18. Hur ärendena avgörs

- Ett brådskande ärende får avgöras trosa att det inte har kungjorts om samtliga närvarande ledamöter beslutar det.
- När överläggningen är avslutad lägger ordföranden fram förslag till beslut. Varje förslag ska utformas så att det kan besvaras med ja eller nej. Ordföranden redovisar därefter sin uppfattning om vad som har beslutats och befäster beslutet med ett klubbslag, om inte någon ledamot begär votering.
- Om en ledamot begär votering, skall det ske öppet utom i ärenden som gäller val.
- Vid votering gäller den mening som mer än hälften av ledamöterna är ense om.
- Vid lika röstetal är ordförandens utslagsgivande.
- Vid val fattas dock beslutet genom lottning.



## 19. Reservation

- Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Reservationen ska anmälas innan sammanträdet avslutas. Ledamoten kan också lämna skriftlig reservation, dock senast när protokollet justeras.

## 20. Protokoll och justering

- Protokoll vid sammanträdet förs enligt Kyrkoordningen (3 kap. 36 – 40§§).
- Protokollet ska redovisa vilka ledamöter och ersättare som har tjänstgjort vid sammanträdet och vilka ärenden som kyrkofullmäktige har handlagt.
- Protokollet skall för varje ärende redovisa:
  1. Vilka förslag och yrkanden som har lagts fram och inte tagits tillbaka
  2. I vilken ordning ordföranden har lagt fram förslag till beslut
  3. Genomförda omröstningar och hur de har utfallit
  4. Vilka beslut som har fattats
  5. Vilka ledamöter som deltagit i besluten och hur de har röstat vid öppna omröstningar
  6. Vilka reservationer som har anmälts mot besluten
  7. Särskild mening enligt 3 kap. § 20 i Kyrkoordningen
- Protokollet ska justeras senast fjorton (14) dagar efter sammanträdet på det sätt som kyrkofullmäktige har bestämt.
- Senast andra dagen efter justeringen skall denna tillkännages på församlingens anslagstavla.

Av tillkännagivandet ska det framgå var protokollet finns tillgängligt och vilken dag som det anslagits. Tillkännagivandet får inte tas bort innan tiden för att överklaga har gått ut.

En uppgift om vilken dag tillkännagivandet anslags ska tecknas på protokollet eller utfärdas särskilt.

Justerat protokoll ska tillsändas kyrkofullmäktiges ledamöter och ersättare.

Upprättad 2018-04-07

Reviderad

Fastställd av kyrkofullmäktige 2018-06-03

## ARBETSORDNING FÖR VALNÄMND I DJURÖ, MÖJA OCH NÄMDÖ FÖRSAMLING

Det är obligatoriskt att det i varje församling finns en Valnämnd. Denna ansvarar för kyrkovalets genomförande på det lokala planet och skall biträda Stiftsstyrelsen och fullgöra ålagda uppgifter enligt Kyrkoordningen. Se även Kyrkoordningen kap. 38.

### *1. Inledning*

Denna arbetsordning gäller för valnämndens arbete i Djurö, Möja och Nämdö församling och preciserar valnämndens ansvar och uppgifter utifrån och i tillägg till vad som stadgas i kyrkoordningen och övriga Svenska kyrkans bestämmelser.

Arbetsordningen ska tillställas kyrkorådets ledamöter, inklusive kyrkoherden samt revisorerna.

Valnämnden utses av kyrkofullmäktige på fyra år med start 1 januari året efter valår.

Valnämnden ska bestå av minst tre ledamöter och ett rekommenderat antal ersättare är minst hälften av antalet ledamöter.

### *2. Valnämndens uppgifter*

Bland valnämndens uppgifter kan nämnas beslut om vilka röstmottagningsställen som ska finnas samt dess öppettider, att utse valförrättare och röstmottagare samt att ta emot valnämndsmaterial. På valdagen ansvarar valnämnden bland annat för att rapportera in resultatet från den preliminära rösträkningen samt att ta emot handlingar från vallokaler och överlämna dessa till stiftsstyrelsen för den slutliga rösträkningen.

### *3. Registrering av valnämnd*

Fullmäktige utser en ordförande och en vice ordförande bland nämndens ledamöter. Kyrkoherden har ingen rätt att delta i valnämndens överläggningar men kan adjungeras till sammanträden vid behov. Valnämnden ska till exempel samråda med kyrkoherden inför beslut om röstmottagningsställen och behov av personal som ska arbeta med valet.

#### **Registrera valnämnden**

Valnämnden ska registreras med följande uppgifter:

- Namn och kontaktuppgifter till ordförande, vice ordförande samt minst en till ledamot i nämnden
- Telefonnummer inklusive mobilnummer och e-postadress
- Postadress för post från valkansli eller stift
- Leveransadress för det valnämndsmaterial som skickas ut inför val. OBS ingen boxadress
- Kontaktuppgift till särskild kontaktperson som inte ingår i nämnden om sådan utsetts



#### **4. Ordförandens uppgifter**

Ordförande kallar till valnämndens sammanträden som protokollförs och tillställs kyrkorådet.

#### **5. Valnämndsmaterial**

Inför kyrkoval kommer varje valnämnd få utskickad en blankett med ett beställningsförslag på det valnämndsmaterial som ska användas i vallokaler och röstningslokaler.

Se även informationsmaterial som inför kyrkoval skickas ut från Stockholms Stift. För att respektive valnämnd ska kunna vara beredda med personal och lagerutrymme för att ta emot den stora leveransen så kommer en avisering via brev att ske cirka en vecka före leverans. Leveransen sker till den leveransadress som har registrerats i Kyrksam under valnämnd. Utkörningen planeras efter postnummer av distributören och det är därför viktigt att dessa är korrekt registrerade.

Valnämnden ansvarar för transport av valnämnds materialet till röstmottagningsställena och ansvarar även för att ta emot och överlämna materialet från röstmottagningsställena till stiftsstyrelserna när den preliminära rösträkningen är färdig. Logistiken för detta bör planeras för i god tid.

Kostnaden för valnämnds material står valkansliet för. Valnämnderna betalar inget för valnämnds materialet.

Materialet kan bestå av valsedlar, valkuvert och annan material som tillhandahålls

#### **5. Valdistrikt och lokaler**

Valnämnden ansvarar för att fatta beslut om en eventuell valdistriktsindelning samt de vallokaler och röstningslokaler där väljare kan rösta. All registrering av valdistrikt, vallokaler och röstningslokaler sker i vallokalsystemet.

För att komma in i vallokalsystemet krävs en anslutning till Kyrknätet och inloggningsuppgifter, ta därför hjälp av personal i församlingen/pastoratet för att få dessa uppgifter registrerade. Notera att även om själva handhavandet i systemet görs av expeditionspersonal så är det valnämnden som ansvarar för att besluten fattas och att registreringen görs. Klicka på länkarna nedan för att läsa mer om respektive del.

#### **6. Utnämmande av valförrättare och röstmottagare**

Utnämmande av valförrättare och röstmottagare. Det är valnämndens ansvar att utse valförrättare och röstmottagare. Detta bör dock göras i samråd med kyrkoherden eller annan person med chefs- och arbetsledaransvar.

Valnämnden ansvarar också för att valförrättarna och röstmottagarna får den information och utbildning som behövs för att klara av sina uppdrag. Här kan informationshäftena till valförrättare respektive röstmottagare med fördel användas.

#### **7. Information till röstberättigade**

Valnämnden har ett särskilt informationsansvar som innebär att se till att de röstberättigade känner till att valet äger rum samt när, var och hur de kan rösta. Fullmäktige bör ha beslutat om särskilt utrymme i budget för detta ändamål.

*h SSE K.P.*

## ***8. Arbete inför och på valdagen***

Valnämnden ansvarar för att se till att all nödvändig utrustning finns tillgänglig för röstmottagningsställena. I god tid bör kontakt tas med kommunens valnämnd för lån av valurnor och valskärmar samt eventuellt erfarenhetsutbyte. Valnämnden bör finnas tillgänglig under valdagen för att kunna besvara frågor från tjänstgörande valförrättare och röstmottagare.

## ***9. Grupp- och kandidatförteckningar***

Valnämnden ansvarar för att grupp- & kandidatförteckningar finns för nedladdning, anpassade för bildskärm (läsplatta eller dator) eller utskrift. Dessa kan användas om röstningslokalen saknar internetuppkoppling.

## ***10. Rapporter valnämnd***

Valnämnden erhåller rapporter från stiftet angående grupper och kandidater under valåret vid flera tillfällen, se information som publiceras inför varje kyrkoval.

## ***11. Regelverk***

På länken <https://internwww.svenskakyrkan.se/kyrkoval/> finns inför varje kyrkoval information att hämta som berör valnämndens verksamhet.

CSÉ

M KP

## Till Biskop Andreas

Det är med sorg och vemod som vi, Skärgårdskyrkan i Djurö, Möja och Nämdö församling vill meddela att vi samtliga ledamöter avsäger oss och avstår från att besätta platser i kyrkorådet samt samtliga arbetsutskott.

Vi har arbetat hårt i vår församling de senaste 30-tal åren i förtroendeuppdrag och i flertal uppbärande frivilliginsatser, men kommer from årsskiftet enhälligt att avsluta våra uppdrag, efter noga överväganden.

Anledningen är att vi sammantaget inte känner förtroende, tillit eller kan bli delaktiga i beslut och vägval som den andra nomineringsgruppen, Ö-kyrkan i livets tjänst står för och kommer att agera efter. Ö-kyrkan kommer att ha majoritet, med ett mandat, under kommande mandatperiod.

Vår grupps ställningstagande grundar sig bland annat på polisanmälan av vår kyrkoherde och motarbetande och trakassering av densamme. Handlingar som anmälaren/aktören bestrider, trots registrering hos polismyndighet och flertal erinringar utan respekt eller ändrade beteenden.

Det ger en tydlig bild av instabilitet, förtroendekris och utebliven tillit, - över tid.

Vi möter även inslag av särintressen i gruppen som inte gagnar vår församling, som helhet. Särintressena består i att flera ledamöter återfinns i den så kallade "Gåvogivargruppen" med ett inslag av ledamöter som mer ser till egenintressen som mark/jordägare samt även kulturintressen, dock utan tydligt engagemang, eller insatt i kyrklig- och församlingsverksamhet.

Några av oss har varit aktiva i 30 år andra i 20 år, som ordförande och ledamöter i Kyrkorådet, ordförande och ledamöter i Kyrkofullmäktige, aktivt arbetat i Fastighets- och Kyrkogårdsutskott, Internationellt arbete samt genomfört fyra val och varit aktiva som Kyrkvårdar under alla dessa år.

Vi är alla mycket bekymrade över vår församlings framtid och ser inte att vi kan medverka till vad som kommer att hända under kommande ny mandatperiod.

Vi känner ansvar för vår församling och dess fortlevnad. Vi är djupt bekymrade och ser därför det nödvändigt och hoppas på att stiftet därför åtgärdar och påskyndar en sammanslagning av vår församling, - allt för att stärka upp, bringa ordning och säkra upp församlingsverksamheterna.

Djurö 2021-12-15

Med ansvarsfulla hälsningar,

Carl-Olov Sandqvist

Ewa Ryttegård

Irene Ulfvin

Anders Bergström

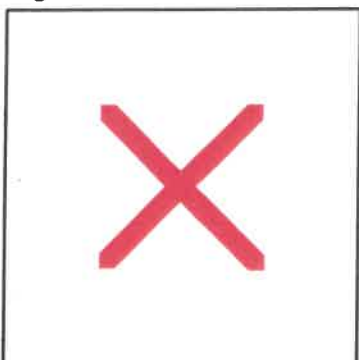
Björn Ulfvin

Marianne Berggren

Per Berggren

Bror Nordqvist

## Djurö, Nämndö, Möja



Från [Henrik Roos](#) på 2021-12-15 08:28  
[Detaljerad information](#)

Hej Per & Yvonne!

Jag och Andreas har haft ett telefonmöte nu på morgonen utifrån det brev vi fått ta del av från Skärgårdskyrkan.

Situationen i Djurö, Nämndö, Möja blir nu ett tillsynsärende ur stiftets perspektiv. I ett första steg skulle vi mycket skyndsamt vilja få del av den utredning som presenterades igår.

När vi fått ta del av utredningen återkommer vi kring vad nästa steg blir, förhoppningsvis redan under dagen.

Vi får tillsammans hjälpas åt att hitta så goda vägar framåt som möjligt.

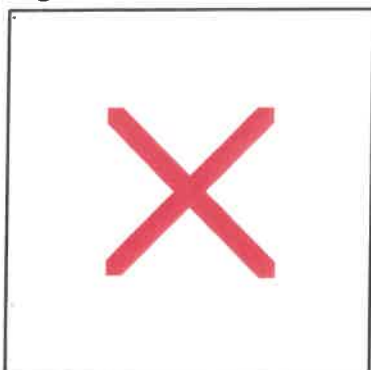
Allt gott  
Henrik

Henrik Roos  
Kyrkoherde och kontraktsprost  
Boo församling och Värmdö kontrakt

[Henrik.roos@svenskakyrkan.se](mailto:Henrik.roos@svenskakyrkan.se)  
Inkommande e-post innehåller i regel personuppgifter.  
I och med att du skickar e-post till oss kommer vi att behandla

*Handwritten signatures in blue ink:*  
Henrik Roos (left) and Per & Yvonne (right).

## Djurö, Nämdö, Möja



Från [Henrik Roos](#) på 2021-12-15 12:05  
[Detaljerad information Text](#)

Hej!

Jag skriver detta mail utifrån den uppkomna situationen i Djurö, Nämdö, Möja där bland annat en av nomineringsgrupperna har flaggat att de tänker kliva av sitt uppdrag som förtroendevalda. Biskop Andreas har utsett mig och Gunnar Olofsgård att i första skede kontakta berörda parter för att kunna hitta vägar framåt.

Utifrån detta vill därför jag och Gunnar, på biskopens uppdrag, kalla till ett möte, där vi förutsättningslöst kan samtala om vägar framåt. Vi har ingen agenda att vi vill sätta dit någon, utan vår avsikt är just att hitta vägar framåt för församlingens bästa.

Till mötet kallar vi:

Per Berggren och Ewa Ryttergård från Skärgårdskyrkan  
Gullewi Dunback samt ytterligare en person från Ökyrkan. Gullewi utser vem detta blir.

Yvonne Hallin, kyrkoherde.

Dessutom deltar alltså jag och Gunnar Olofsgård.

Våra förslag på datum och tid är:

Måndag 20/12 kl 18.30, Onsdag 22/12 kl 13.00 samt Onsdag 22/12 kl 18.00

Svara skyndsamt vilka alternativ som fungerar.

Yvonne får föreslå lämplig mötesplats bland församlingens lokaler.

Mvh

Henrik

**Henrik Roos** ☒Kyrkoherde och kontraktsprost  
Boo församling och Värmdö kontrakt

[Henrik.roos@svenskakyrkan.se](mailto:Henrik.roos@svenskakyrkan.se)

*Inkommande e-post innehåller i regel personuppgifter.  
I och med att du skickar e-post till oss kommer vi att behandla  
dina personuppgifter genom att läsa, lagra och hantera din e-post.  
Läs mer på hemsidan om hur vi hanterar e-post.*

**Svenska kyrkan** 

**BOO FÖRSAMLING**

POSTADRESS: Box 3, 132 21 Saltsjö-Boo ☒BESÖKSADRESS: Utövägen 4☒VÄXEL: 08-  
747 66 00, DIREKT: 08-747 66 06

[www.svenskakyrkan.se/boo](http://www.svenskakyrkan.se/boo)

*in bok KP.*