

DJURÖ, MÖJA och NÄMDÖ FÖRSAMLING
Kyrkofullmäktige 2018-2021

Sammanträdesdag
2020 06 14

Plats och tid: Digitalt sammanträde, kl. 12.00 – 12.22
Beslutande: Ewa Ryttegård Ordförande
Björn Ulfvin
Marianne Berggren
Carl-Olof Sandquist
Per Berggren
Irène Ulfvin
Anders Bergström ersatte Staffan Westman
Maria Österman
Per Olsson
Gullewi Dunback
Carina Pettersson deltog fr.o.m. beslutsärende §17, ersattes av
Kristina Popoff §10-16
Elisabeth Ringbom
Inga Winroth
Olof Rehn

Ersättare Bror Nordqvist
Kristina Popoff
Stina Wikström Åbrandt

Övriga deltagande Yvonne Hallin, Kyrkoherde
Marie Berntfors, administrativ assistent

Utses att justera Irène Ulfvin och Maria Österman

Paragrafer 10-17

Sekreterare


Marie Berntfors

Ordförande


Ewa Ryttegård

Justering



Irène Ulfvin

Maria Österman



B E V I S

Organ: Djurö, Möja och Nämdö församlings Kyrkofullmäktige

Protokollets förvaringsplats: Djurö pastorsexpedition

Sammanträdesdag: 2020 06 14

Dag för anslags uppsättande: 2020 06 16

Dag för anslags nedtagande: 2020 07 08

§ 10

Mötets öppnande

Ordförande Ewa Ryttegård hälsar alla välkomna och förklarar sammanträdet öppnat.

§ 11

Kallelse utskickat i rätt ordning

Kallelsen har skickats ut i rätt ordning.

§ 12

Val av justerare tillika rösträknare

Kyrkofullmäktige beslutar

att välja Iréne Ulfvin och Maria Österman att justera dagens protokoll samt att utgöra rösträknare.

att tisdag den 16 juni 2020 är justeringsdag

§ 13

Föregående protokoll

Föranledde inga frågor eller synpunkter

BESLUTSÄRENDEN

§ 14

Bokslut och årsredovisning 2019

Bokslut, årsredovisning och verksamhetsuppföljning för 2019 bifogas kallelsen. Bokslutet 2019 för Djurö Möja och Nämdö församling visar ett underskott på 572 tkr, (se bilaga).

Kyrkofullmäktige beslutar

att fastställa av kyrkorådet framlagt bokslut, årsredovisning och verksamhetsuppföljning för 2019.



§ 15

Revisorernas berättelser

Djurö Möja och Nämndö församlings revisorers berättelse för 2019 föreligger, (se bilaga).

Kyrkofullmäktige beslutar

att lägga revisionsberättelsen till handlingarna.

§ 16

Ansvarsfrihet för Kyrkoråd för förvaltningen 2019

Kyrkofullmäktige beslutar

att enligt förslaget från revisorerna bevilja Djurö, Möja och Nämndö församlings Kyrkoråd ansvarsfrihet för förvaltningen 2019.

§ 17

Högmalmarna Djurö 4:3, styckning av fastigheten

Fastighetsutskottet har arbetat med frågan om styckning av fastigheten Djurö 4:3 samt förslag till finansiering av förslaget.

Första kontakt har tagits med Värmdö kommun och ett förslag på styckning till fem tomter är framtaget. Ett vattenområde utanför Kniktudden kan genom en tämligen enkel process avyttras om köpare finns. Försäljningen delfinansierar den fortsatta processen med styckning till försäljning. Kostnad för styckningsprocessen kan beräknas till ca en kvarts miljon kronor inklusive lantmäterikostnader.

Processen bör vara slutförd innan en framtida sammanslagning av församlingarna på Värmdö. (Se bilaga)

Kyrkofullmäktige beslutar

att ge Fastighetsutskottet i uppdrag att ta fram förslag till styckning och försäljning av Djurö 4:3-2 och Djurö 4:3-4.

INFORMATIONSÄRENDEN

Nästa Kyrkofullmäktigesammanträde blir 2020-11-15, plats och tid meddelas senare.



Årsredovisning 2019



Djurö, Möja och Nämdö församling

252002-8024







FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Uppgift och verksamhet

Djurö, Möja och Nämdö församling (252002-8024) grundläggande uppgift är, enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan, att "föra gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Förutom denna grundläggande uppgift ansvarar församlingen för begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

Svenska kyrkan i Djurö, Möja och Nämdö församling hade den 31 december 2019 2 828 tillhöriga av en befolkning på 4 517 personer. Detta innebär att 62,3 % av befolkningen i församlingen var tillhöriga, vilket är en minskning med 1,2 % jämfört med föregående år. Antalet aktiva inträden uppgick till 2 personer medan antalet aktiva utträden var 20, en nettoförändring på -18 personer.

Församlingens mål och inriktning beskrivs i den församlingsinstruktion som godkändes av Domkapitlet år 2015. Huvudsakligen består verksamheten av gudstjänster, kyrkliga handlingar, diakoni, kyrkomusik, barn- och ungdomsverksamhet, begravningsverksamhet samt administration av dessa verksamheter.

I församlingen finns tre egna kyrkor, en på varje ö, men verksamhet bedrivs även i de två kapellen på Sandhamn och Runmarö under sommartid. Förutom dessa byggnader ingår ett antal förvaltningsbyggnader som bland annat inrymmer administration och vaktmästeri.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Organisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkofullmäktige tar ställning till frågor av principiell karaktär eller av stor ekonomisk betydelse. Kyrkofullmäktige beslutar om budget, årsredovisning och församlingsavgift. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) där kyrkoherden är självskriven ledamot. Kyrkorådet leds av en ordförande och har tillsammans med kyrkoherden ansvar för verksamheten. Kyrkorådet har utsett en ordförandeberedning som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden till kyrkorådet. Under 2019 sammanträdde kyrkorådet vid åtta tillfällen. Församlingen har även ett fastighetsutskott, vilket tillsatts av kyrkorådet. Utöver gällande lagstiftning och förordningar tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordning (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED, församlingsinstruktion mm. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys för t ex kränkande särbehandling.

Det finns nio fast anställda personer i församlingen, varav fyra arbetar på deltid. Sex personer arbetar med den grundläggande uppgiften. Inom barnverksamheten drivs en öppethusverksamhet, vilken leds av en församlingsassistent. Ungdoms- och konfirmandarbetet leds av en pedagog tillsammans med kyrkoherden. Den musikaliska verksamheten bedrivs på alla tre öarna och delas mellan två musiker. Begravningsverksamheten sköts av två vaktmästare vilka även är kyrkovaktmästare. Under sommartid förstärks bemanningen inom denna verksamhet. I församlingen finns även en administratör.

Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och självavdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

	2019	2018	2017	2016	2015
Antal gudstjänstdeltagare	8 371	2 710	1 060	1 054	1 471
varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	4 390				
varav nattvardsgäster(kommunikanter)	774				
Antal döpta	51	54	62	58	51
Antal konfirmander	21	12	2	9	5
Antal vigselgudstjänster	48	31	48	33	36
Antal begravningsgudstjänster	30	32	43	44	28
Antal aktiva inträden	2	5	11	6	5
Antal aktiva utträden	20	25	43	24	33

Fasta grupper

Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet	20	798	22		
varav antal körmedlemmar	20				

Antal deltagare i vuxenverksamhet	54	2 128	59
varav antal körmedlemmar	54		

Öppen verksamhet

Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet	1 473	1 473	50
Antal deltagare i vuxenverksamhet	1 025	1 026	26

Resultat och ställning

2019 års underskott uppgår till 572 tkr vilket är 260 Tkr bättre än det budgeterade resultatet. Alla verksamheter ingående i den grundläggande verksamheten har gått med överskott i jämförelse med budget medan den stödjande verksamheten tillsammans med strategisk styrning har överskridit budgeten. Verksamhetens totala intäkter uppgick till 11 674 Tkr medan kostnaderna inklusive avskrivningar uppgick till 12 247 Tkr.

Församlingsavgiften uppgick till 8 092 (7 964) Tkr brutto. Efter den ekonomiska utjämningen på -420 (-290) Tkr blev nettointäkten av församlingsavgiften 7 672 (7 674) Tkr, vilket var 130 Tkr över den budgeterade nettointäkten på 7 544 Tkr.

Begravningsverksamhetens underskott för 2019 uppgick till 389 Tkr.

Målsatt kapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 7 500 tkr (7 500 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 4 273 tkr (4 845 tkr).

Flerårsöversikt

	2019	2018	2017	2016	2015
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	2 828	2 841	2 891	2 981	2 999
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna i %)	62,6	63,8	65,7	68,6	69
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (%)	1,14	1,14	1,14	1,14	1,14
Medelantalet anställda	8	8	9	9	8
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	11 674	12 905	11 600	8 070	10 907
Verksamhetens resultat	-573	-294	-1 497	-1 023	2 151
Resultat från finansiella investeringar	1	-4	51	41	51
Årets resultat	-572	-298	-1 446	-880	2 201
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)					
	8 092	7 964	7 609	6 820	7 259
- varav slutavräkning (tkr)	370	495	257	-154	163
Begravningsverksamhetens nettokostnader	2 924	2 103	2 052	1 823	1 648
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	53,3	46,6	57,3	77,1	48,8
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	3,5	2,9	3	4	4
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500
Eget kapital (tkr)	11 773	12 345	12 643	14 223	15 153
Soliditet (%)	67,82	67	69,56	81,5	73
Värdesäkring av eget kapital (%)	-4,6	-2,35	-10,1	-5,8	17,6
Likviditet (%)	140,57	152,8	306,7	535,9	614,7

Nyckeltalsdefinitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader- Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens Summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder

Väsentliga händelser under verksamhetsåret

Församlingens huvudverksamhet finns beskrivet i delen Verksamhetsuppföljning 2019. Under denna rubrik behandlas främst händelser av ekonomisk karaktär.

Under 2019 har en ny arbetsmiljöpolicy arbetats fram. På kyrkogårdarna har arbetet med gravstenssäkring inletts, ett arbete som kommer att fortsätta och avslutas under 2020. En arbetstidsmätning har också genomförts när det gäller vaktmästarnas tidsfördelning mellan församlingsverksamhet och begravningsverksamhet. På fastighetssidan har det stora projektet under 2019 varit ommålning av Möja prästgård.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

I nedanstående tabell, där siffrorna kommer från den simuleringsmall som finns att hämtas på Svenska kyrkans intranät, kan man följa den framtida utvecklingen av kyrkoavgiften och den ekonomiska utjämningen fram till och med år 2020. Siffrorna baseras på att kyrkoavgiften är oförändrad mot dagens avgift på 1,14.

tkr	Plan 2022	Plan 2021	Beslutad 2020	Utfall 2019	Förändr min 2019 o 2020
Kyrkoavgift	8 034	7 971	8 068	8 092	-0,30%
Ekonomisk utjämning	-505	-506	-463	-420	-10,20%
	7 529	7 465	7 605	7 672	

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Kollekter

Kollekter (tkr)	2019	2018	2017	2016	2015
Förmedlade rikskollekter	31	32	27	13	17
Förmedlade stiftskollekter	11	13	7	7	6
Förmedlade församlingsskollekt	47	20	11	13	34
Församlingsskollekt till egen verksamhet	33	18	15	27	30
Summa kollekt	122	83	60	60	87

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingsskollekt beslutas i församlingen: Församlingsskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2019	2018
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		8 092	7 964
Begravningsavgift	3	2 950	2 103
Ekonomisk utjämning	4	-420	-290
Erhållna gåvor	5	43	20
Erhållna bidrag	6	436	2 645
Nettoomsättning	7	566	426
Övriga verksamhetsintäkter		7	37
Summa verksamhetens intäkter		11 674	12 905
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-5 615	-6 816
Personalkostnader	8	-6 225	-6 008
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar		-407	-375
Summa verksamhetens kostnader		-12 247	-13 199
Verksamhetens resultat		-573	-294
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	9	13	32
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		29	7
Räntekostnader och liknande resultatposter		-41	-43
Resultat efter finansiella poster		-572	-298
ÅRETS RESULTAT		-572	-298



Balansräkning

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2019	2018
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	8 550	8 881
Inventarier, verktyg och installationer	11	315	244
		8 865	9 125
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	12	3 064	3 054
Långfristig fordran bergavningsverksamhet	3	389	0
		3 453	3 054
Summa anläggningstillgångar		12 318	12 179
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		26	50
Fordran begravningsverksamhet	3	0	79
Skattefordringar		135	135
Övriga fordringar		48	62
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		131	1 607
		340	1 933
Kassa och bank	13	4 701	4 298
Summa omsättningstillgångar		5 041	6 231
Summa tillgångar		17 359	18 410



Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2019	2018
Eget kapital			
Balanserat resultat		12 345	12 643
Årets resultat		-572	-298
Summa eget kapital		11 773	12 345
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14	2 000	2 000
Skuld begravningsverksamhet	3	0	86
Summa långfristiga skulder		2 000	2 086
Kortfristiga skulder			
Skuld begravningsverksamhet	3	86	0
Leverantörsskulder		490	1 143
Övriga skulder		525	169
Villkorade bidrag	15	1 431	1 419
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 054	1 248
Summa kortfristiga skulder		3 586	3 979
Summa eget kapital och skulder		17 359	18 410



Eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 1 januari 2018	14 089	-1 446	12 643
Effekt av ändrade redovisningsprinciper**			0
Omföring av föregående års resultat	-1 446	1 446	
Årets resultat		-298	-298
Utgående balans 31 december 2018	12 643	-298	12 345

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2019	12 643	-298	12 345
Omföring av föregående års resultat	-298	298	
Årets resultat		-572	-572
Eget kapital 31 december 2019	12 345	-572	11 773



Kassaflödesanalys.

Belopp i tkr	2019	2018
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-573	-294
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Av- och nedskrivningar	407	375
Erhållen ränta	29	7
Erhållen utdelning	13	32
Erlagd ränta	-41	-43
Summa justeringar	408	371
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	-165	77
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselsskuld och ändamålsbestämda medel		
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar	1 593	-518
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	-393	450
Minskning/ökning av långfristig fordran till begravningsverksamheten	-389	79
Ökning/minskning av långfristig gravskötselsskuld	0	0
Ökning/minskning av långfristig skuld till begravningsverksamheten	-86	87
Kassaflöde från den löpande verksamheten	560	175
Investeringsverksamheten		
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar	-147	-468
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	0	0
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	-10	-21
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-157	-489
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	0	0
Amortering av lån	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	0
Årets kassaflöde	403	-314
Likvida medel vid årets början	4 298	4 612
Likvida medel vid årets slut	4 701	4 298
Specifikation av likvida medel vid årets slut	2019	2018
Kassa och bank	4 701	4 298
	4 701	4 298

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisning för församlingar och pastorat upprättas enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). "

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 gäller enhetlig begravningsavgift i hela landet förutom i Stockholms och Tranås kommuner. Församlingar och pastorat, det vill säga begravningshuvudmännen, erhåller för året den begravningsavgift som fastställts av Kammarkollegiet, vilken i sin tur baseras på det preliminära kostnadsunderlag som huvudmännen redovisat till kollegiet. Den i resultaträkningen redovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även begravningsverksamhetens särredovisning, not 3.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på dessa tillgångar.

Leasing

All leasing redovisas som operationell leasing, d.v.s. leasingavgifterna (inklusive en första förhöjd avgift) redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Detta gäller avsett om församlingen/pastoratet är leasetagare eller leasegivare. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det är pensionen tjänas in.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen/pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomisk fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats enligt den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 10 000 kronor av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod tillämpas.

Mark, med undantag för begravningsverksamhetens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	30-50 år
Byggnader	30-50 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	10 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som sedan tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned efter två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/positivt kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kap. 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kap. 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i förekommande fall i not.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas enligt reglerna i K3 kap. 11 vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen/pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen/pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas betalas in efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallodagen periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallodagen det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamhet, investeringsverksamhet eller finansieringsverksamhet. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.



Not 3 Begravningsverksamhet

Djurö, Möja och Nämdö församling är huvudman för begravningsverksamheten inom dess geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Begravningsverksamhetens särredovisning

Belopp i tkr	2019	2018
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift- erhållet för året	2 561	2 189
Övriga intäkter	64	16
Summa verksamhetens intäkter	2 625	2 205
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-1 475	-1 187
Övriga kostnader	-1 357	-843
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-156	-77
Summa verksamhetens kostnader	-2 988	-2 107
Finansiella poster		
Räntekostnader	-26	-12
Begravningsverksamhetens överskott/underskott	-389	86

Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen

	2019	2018
Begravningsavgift- erhållet för året	2 561	2 189
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt särredovisningen	389	-86
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	2 950	2 103

Huvudmannens fordran/skuld till begravningsverksamheten

	2019	2018
Ingående fordran (+)/skuld (-)	-7	183
Reglering av 2016-års över-/underskott	0	-104
Reglering av 2017- års över-/underskott	-79	0
Årets överskott (-)/underskott (+)	389	-86
Utgående fordran (+)/skuld (-)	303	-7
Varav långfristig fordran (+)/skuld (-)	389	-86
Varav kortfristig fordran (+)/skuld (-)	-86	79

Not 4 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 5 Erhållna gåvor

	2019	2018
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	34	18
Gåva till församlingens verksamhet	9	2
	43	20

Not 6 Erhållna bidrag

2019	2018
------	------

Kyrkoantikvarisk ersättning	62	1 556
Övriga bidrag från stiftet	374	320
Bidrag till egen specificerad verksamhet		769
	436	2 645

Not 7 Nettoomsättning

	2019	2018
Hysesintäkter	168	164
Clearingintäkter	291	245
Gravrättsavgifter	64	17
Gravrättsavgifter	43	0
	566	426

Not 8 Personal

Medelantalet anställda	2019	2018
Kvinnor	6	6
Män	2	2
	8	8

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp, 23 250 kr (22 750 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet, antal på balansdagen	2019	2018
Kvinnor	5	6
Män	3	3
Könsfördelning bland ledande befattningshavare, antal på balansdagen		
Kvinnor	1	1
Män	0	0
Kvinnor i kyrkoråd/ledande befattning totalt	6	7
Män i kyrkoråd/ledande befattning totalt	3	3

Löner, arvoden och andra ersättningar	2019	2018
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	898	942
Anställda	3 534	3 420
	4 432	4 362

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m. fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd	2019	2018
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	78	81
Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2019	2018
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	238	450
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	1 386	1 313
	1 624	1 763

Särskilt om avgångsvederlag

Djurö, Möja och Nämdö församling har inga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 9 Resultat från finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2019	2018
Utdelning	13	32

	13	32
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2019	2018
Räntor	29	7
	29	7

Not 10 Byggnader och mark

	2019	2018
Ingående anskaffningsvärde (+)	12 720	12 253
Inköp (+)	0	467
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 720	12 720
Netto anskaffningsvärde	12 720	12 720
Ingående avskrivningar (-)	-3 839	-3 537
Årets avskrivningar (-)	-331	-302
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 170	-3 839
Utgående redovisat värde	8 550	8 881

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2019	2018
Ingående anskaffningsvärde (+)	1 839	1 839
Inköp (+)	147	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 986	1 839
Netto anskaffningsvärde	1 986	1 839
Ingående avskrivningar (-)	-1 595	-1 522
Årets avskrivningar (-)	-76	-73
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 671	-1 595
Utgående redovisat värde	315	244

Not 12 Värdepappersinnehav

Värdepappersinnehav (tkr)	Redovisat värde	Marknads värde
Långfristiga värdepappersinnehav		
Noterade aktiefonder	2 992 (2 982)	3 710 (3 344)
Onoterade långfristiga placeringar	72	
Summa långfristiga värdepapper	3 064 (3 054)	3 710 (3 344)
Summa värdepappersinnehav	3 064 (3 054)	3 710 (3 344)

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav	2019	2018
Ingående anskaffningsvärden	3 054	3 033
Investeringar under året (+)	10	21
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 064	3 054
Utgående redovisat värde	3 064	3 054

Not 13 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 3719 (3208) tkr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisnings-sammahang ses som ett ordinarie banktillgodohavande.

Not 14 Långfristig skuld

Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen	2019	2018
Skulder till kreditinstitut	0	0
	0	0

Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut	2019	2018
Fastighetsinteckningar	2 500	2 500

Fastighetsinteckningen avser Värmdö Berg 11:3 och Värmdö Djurö 4:3.

Not 15 Villkorade bidrag

	2019	2018
Ingående balans	1 419	126
Erhållet under året (+)	23	470
anspråktaget under året (-)	-11	-733
Omklassificering	0	1 556
Summa utgående balans	1 431	1 419

Specifikation av utgående balans	2019	2018
Skuldförda bidrag till verksamheten	1 431	1 419
Summa	1 431	1 419

Not 16 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

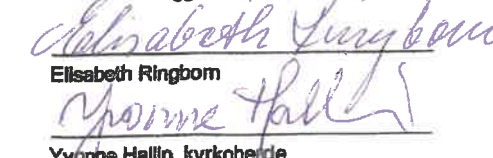
En global oro för coronaviruset och dess spridning har medfört stor osäkerhet på finansmarknaden med väsentliga prisfall på aktier och lägre räntor som följd. Stora delar av uppgången 2019 har till och med mitten av mars 2020 raderats ut. Församlingens krissamordnare bevakar händelseutvecklingen när det gäller smittspridningen och de myndighetsrekommendationer som ges. Virus-spridningen i Stockholm gör att församlingen måste anpassa sin verksamhet för att på bästa sätt minimera smittspridningen. En del arrangemang har därför ställts in och ytterligare lär följa.

Ort 2020-04-21


Carl-Olof Sandquist, kyrkorådets ordförande


Björn Olvén


Marianne Berggren


Elisabeth Ringborn


Yvonne Hallin, kyrkoherde


Gullow Dunbeck

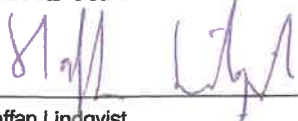

Ewa Ryttegård


Maria Österman


Per Olsson


Vår revisionsberättelse har avgivits 2020-04-30

Djurö, Möja och Nämndö församling
252002-8024


Staffan Lindqvist


Kerstin Olesen

Mazars AB


Karin Westerlund, auktoriserad revisor





Verksamhetsuppföljning 2019



Innehållsförteckning

	<u>Sidor</u>
1. Yvonne Hallin, Kyrkoherde	3
2. Dan Enberg, Kantor	4-5
3. Britt Wennberg, Kantor	6-7
4. Lena Röstlund, Församlingsassistent	8-9
5. Tommie Johansson, Församlingspedagog	10-11
6. Begravningsverksamheten	12-13



Kyrkoherde Yvonne Hallins sammanfattning av året 2019, med tillägg av komminister Åsa Meurling

Året 2019 började med att Anders Ekhem vikarierade för kyrkoherden mellan den 15 januari till 16 april. Yvonne fick en ny höger höft. Anders höll ställningarna med den äran. Han sände under sin tid in en förfrågan till stiftet om samgående med Värmdö och Gustavsbergs församlingar. Han såg snabbt att vår församling är som humlan som egentligen inte ska kunna flyga. Den 10 december tog Stiftsstyrelsen beslutet att ett samgående kan vara att föredra för särskilt vår församling. Som till ytan är Stockholms stifts största och har ansträngd ekonomi och lite personal.

I slutet av året fick vi reda på att service byrån ska lägga ner vilket har skapat turbulens då vi i personalen har fått det att fungera med lönehandläggaren och ekonomen. Så fortsättning följer.

Personalen var till Gotland på personalresa. Resan medförde större förståelse för vårt arbete och varandra.

Alla klasser, utom nian, var i kyrkan till avslutningen i juni och vi konfirmerade tjugo konfirmander. Det var största gruppen på flera år.

Gudstjänsterna har varit i centrum under året. Åsa har fortsatt sin meditativa gudstjänster. Olle Sjöholm och Thorbjörn Larsson har varit sommarpräster på Möja. Att ha gudstjänster även under veckan på Nämdö har fallit väl ut. Julens gudstjänster var mycket välbesökta och vi ska ha två gudstjänster med "Samling kring krubban" då de är extra välbesökta.

Diakonin är prioriterad då många av våra äldre inte får pensionen att räcka till. Vi handlar mat och ger aldrig kontanter. Vi präster finns också tillgängliga för samtal.

Sorgegrupp fanns det inget behov av under året så den som behövde samtal träffade oss präster enskilt.

Vuxenverksamheten, Vi har medverkat i Stavnäs där flera grupper har samlats. Bibelstudiegruppen kom inte igång under året. Min sjukskrivning och andras bortovaro i gruppen gjorde att vi inte kom igång.

Mandalamålningen har varit mycket uppskattad och välbesökt.

Internationella gruppen har haft sin sommar Basar och övriga insamlingar som har givit ett gott resultat.






Verksamhetsuppföljning för sång och musik- verksamheten på Möja och Nämdö 2019 från Dan Enberg

Kostnadsställe 3212 Musik Möja

Följande musikaktiviteter har jag arrangerat på Möja under 2019:

- 34 körövningar med vuxenkör
- Körmedverkan vid 8 gudstjänster
- Solist och musiker har medverkat vid påsk-, vår- och Allahelgon
- "Hela kyrkan sjunger" har arrangerats i samarbete med Nämdö kyrkokör
- Faurés Requiem uppfördes till Alla helgon, tillsammans med kör, orkester och solister

Möja kyrkokör består av ca 22 medlemmar, för vilka bidrag från Sensus erhålles.

Kostnadsställe 1532 Barnkör Möja

Följande musikaktiviteter har ägt rum med Möja barnkör under 2019:

- 22 körövningar med barnkör.
- Sommar- och julavslutning.
- Barnkören har medverkat vid 3 st gudstjänster.

Under 2019 har tre barn börjat i Möja barnkör. Möja barnkör består nu av 6 barn. De nu deltagande barnen är sångladda och trivs på körövningarna.

Kostnadsställe 3213 Musik Nämdö

Följande musikaktiviteter har jag arrangerat på Nämdö under 2019:

- 16 körövningar på fredag eftermiddagar med vuxenkör, á 3 timmar



- Körmedverkan vid 6 gudstjänster
- "Hela kyrkan sjunger" har arrangerats i samarbete med Möja kyrkokör
- Samarbete med Möja kyrkokör vid framförandet av Faurés Requiem i Nämdö kyrka

Under 2018 har en person börjat i Nämdö kyrkokör. Kören består nu av 17 medlemmar, för vilka bidrag från Sensus erhålles.

Arbete utanför ramen för mina kostnadsställen

Utöver de tre kostnadsställen jag är ansvarig för har jag naturligtvis även gjort en hel del annat arbete, som förväntas av en kyrkomusiker. Detta redovisas översiktligt här.

- Orgelspel vid gudstjänster och förrättningar
- Planeringsarbete
- Administrativt arbete
- Arrangemang av totalt åtta stycken "Musik i sommarkväll" i Möja och Nämdö kyrkor, med inhyrda musiker



Verksamhetsuppföljning för sång och musik- verksamheten på Djurö 2019 från Britt Wennberg

Kostnadsställe 3211 Djurö musik

- 32 körrepetitioner under året med Djurö kyrkokör som består av 14 medlemmar. Kören har medverkat vid 8 gudstjänster varav 1 musikgudstjänst, 2 med temat "Önskesalmer", Adventsgudstjänst, "Vi sjunger in julen" 3:e advent, Uppståndelsemässa vid påsk, gudstj. med "Ijuständning", och trettondagen "Vi sjunger ut julen". Musikgudstjänst på Sandhamn med kören, flöjtist och solister. 3 utflykter till tre generösa medlemmar ur kören vid tre olika tillfällen. Gratis för församlingen! Tack till Kerstin Pettersson, Cecilia Avelin och Lena Elg. Fin gemenskap!
- Solister och musiker har medverkat vid gudstjänster/musikgudstjänster:
 Annika Inkapööl, Ida Sandlund, Anna Frej, Carina Celin, Marlena Laszlo och Eric Wästanskog - Sång
 Eric och Susanne Francett - kontrabas och violin.
 Ewa Leijdström – trumpet
 Hammarbykyrkans kör
 Anders Modigh – cello
 Jen Scheffel - flöjt
 Isabelle Andö – violin
 Julkonsert med Zero8

Kostnadsställe 1541 Barnkör Djurö

- 27 övningar i Klockargården under året. 16 barn. Barnkören har medverkat vid gudstjänst med små och stora där musikalen "Legenden om de tre träden" uppfördes i Djurö kyrka. Barnkören sjöng även vid Tacksägelsedagens gudstjänst och "Samling vid krubban" på julaftons morgon. Luciatåg på Djuröhemmet. Ett uppskattat barnkörsläger som avslutades med "Melodifestivalen" där "artisten" var barnkören som uppförde flera sånger ur körens repertoar. Vinnarlåten röstades fram av engagerade föräldrar och släktingar.





Arbete utanför ramen för mina kostnadsställen

- 10 st. lektioner med orgelelev
 - 2 vardagsgudstjänster på Klockargården
 - 1 vigselträff
-
- Skolgudstjänster påsk och Advent
 - Djurö hemmet varannan vecka
 - Gökotta på Vita grindarna Kristi himmelfärds dag
 - Friluftsgudstjänst Stavsnäs
 - Administration
 - Planeringsarbete bl.a. för sommarkvällsmusik 5 onsdagar under juli.
 - Egen övning och övning med solister och musiker i samband med gudstjänster och förrättningar.



Verksamhetsuppföljning för 2019 från Lena Röstlund/Församlingsassistent

Öppna förskolan:

Välkomnar föräldrar med barn 0-5 år varje onsdag och torsdag kl.10-13

Vi samlas i stora salen och leker och har sångstund. Diskuterar livet som föräldrar och barnens utveckling och alla hjälper varandra att hitta problemlösningar.

Avslutar varje dag med gemensam lättare lunch och fika i matrummet. Ca 7 barn med föräldrar kommer varje gång.

Dagläger:

Barn 8-12 år och föräldrar med barn 0-7 år välkomnas måndag till fredag kl. 9-13 i Klockargården under fyra sommarveckor. Vi leker, pysslar och gör bl.a. Noaks ark och läser ur Barnens bibel. Lättare lunch serveras varje dag kl.12.00. Vi är ute och leker och går även till Vita Grindarna och badar. Då tar vi med matsäck och fikar på stranden.

Sopplunch:

Varannan måndag kl:12.00 serverar jag hemlagad soppa och bröd i Klockargården. Till kaffet blir det stenkakakor på den gamla vevgrammofonen. Ca 15 personer varje gång och kostnad 30 kr per person.

Utflykt till Möja med alla soppätare och soppa som medtages i dramatenvagn.

Även en heldagsutflykt till Sandhamn med promenad runt ön och besök i Kapellet och lunch på Vårdshuset.

Mingelmiddag:

Varannan måndag träffas ca 15 personer i Klockargården för att gemensamt laga middag. Jag planerar menyn och inköp och vi lagar tillsammans. Äter sedan en mycket god och minnesvärd middag och alla pratar, skrattar och trivs. Alla recept dokumenteras som så småningom blir en kokbok. Dessa måndagar har blivit en viktig dag för alla ensamma pensionärer på Djurö, Vindö och Överby.



Internationella gruppen/ACT svenska kyrkan

Vi är sex medlemmar/volontärer som träffas en gång per månad i Klockargården.

Planerar för de obligatoriska fasta insamlingstillfällena som är: Julkampanjen och Fastekampanjen. Material beställs och sänds ut till öarna i god tid innan. Vi står och skramlar bössa två helger vid varje till

Den årliga kyrkbazaren/Loppisen vid Kyrkstugan lockade en stor skara köpsugna trots ihållande hällregn. Rekordförsäljning på loppisen och fika och lotteri i Kyrkstugan. Årets insamlade medel gick oavkortat till projektet FOTA.(From One To Another) Flickor i Kenya som får möjlighet till studier.

Vi hade en föreläsning i Kyrkstugan där FOTA berättade om vad som görs därnere i Kenya. Fika och lotteri drog in mer pengar denna dag.

Andakt Djuröhemmet

En torsdag per månad har jag andakt med kantorn. Veckans gudstjänst, läser en dikt, berättar något om månadens händelser, sjunger några psalmer, ber Fader Vår och välsignelsen. En fin stund med några medmänniskor som inte orkar ta sig till kyrkan.



Verksamhetsuppföljning Ungdomsverksamhet 2019

Tommie Johansson, församlingspedagog

Öppen mötesplats tisdagar och torsdagar

Öppen verksamhet för åk 6 och uppåt på klockargården.

Pingis, samtal, måltider, sällskapspel, lyssna på musik och pyssla, men framför allt kommer man för att umgås med varandra.

Grubbelklubben

Varje tisdag, träffar personal från församlingen elever på Djurö skola.

Vi har med oss frågor kring etik och livsfrågor som vi reflekterar över.

Nätverk

Ungdomsverksamheten sitter med i det lokala nätverk som tar upp ungdomsfrågor

I nätverket sitter föreningslivet, Värmdöpolarna/Socialförvaltningen, Fyrhuset och skolan.

Ungdomsverksamheten följer också det som händer på Värmdö övergripande på nära håll.

Skolverksamhet

En dag i veckan (4 tim.) är vi på skolan och bedriver verksamhet i kafét.

Fältverksamhet

Under året fanns vi ute på fältet bland våra ungdomar vid några tillfällen, det är ett arbete som kommer att utökas under 2020.

Samverkan

Ungdomsverksamheten är en viktig del av mötesplats Stavsnäs www.motesplatsstavsnas.se

Ungdomsverksamheten har haft personal på plats vid träffpunkt stavsnäs gårde på onsdagar.

Ungdomsverksamheten har tillsammans med barnverksamheten haft verksamhet på Stavsnäs gårde.

Ungdomsverksamheten har/haft samverkan med Boo församling i ungdomsarbete.

Ungdomsverksamheten har kontinuerlig kontakt med våra grannförsamlingar.

Majblomman

Ungdomsverksamheten har hjälpt till med att dela ut och samla in väskor och pengar.

Ungdomsledare

Ungdomsverksamheten hade 10 ungdomsledare som var aktiva 2019.



Ledarutbildning/helg dec 2109

Ledare är med vid uppstart med konfirmander.

Sociala medier

Församlingens ungdomsverksamhet följer det som händer men är också aktiva.

Konfirmander

Under våren åkte konfirmandgruppen till Möja över påsken men också till Idre under sommaren.

Gruppen konfirmerades tidig höst 2019

Antal 21 st.

Ny grupp startades första advent 2019.

Hjälp och stöd

Ungdomsverksamheten har varit stöd till personer på olika sätt, möten i form av samtal men också hjälp med mat via organisation.

Skolkyrka

Sjösattes 2018 med program från åk 1-9 (se gärna mer på vår hemsida)

Julsamlingar för barn och ungdomar

Ungdomsverksamheten ansvarar för logistik, bokningar och genomförande (tillsammans med övrig personal).

2019 var vi även på Runmarö.

Ungdomsverksamheten övrigt

Ungdomsverksamheten har då och då 2019 varit behjälplig vid begravningar.

Ungdomsverksamheten har hjälpt till med datafrågor/telefoni/hemsida/information under 2019.

Ungdomsverksamheten var med vid julkrubba och midnattsmässa.

Ungdomsverksamheten är behjälplig vid vissa diakonal frågor.

Ungdomsverksamheten är behjälplig om det behövs med våra fastigheter t.ex. byta lampor, sätta upp brandvarnare, byta luckor mm dvs. det fix som behövs.

Informationsträff på skolan för åk 8 inför konfirmation.



Begravningsverksamheten Statistik

Begravningar i Djurö, Möja och Nämdö församling 2019.

Antal: 30 st.

<u>Kyrka</u>	<u>Församlingsbo</u>	<u>Icke församlingsbo</u>
Djurö Kyrka	15	12
Möja kyrka		1
Nämdö kyrka	1	
Runmarö kapell		
Sandhamns kapell		1



Statistik gravsättningar

Djurö, Möja och Nämdö församling

2020-03-09 15:39:40

Isabelle

Verksamhetsår from: 2019

Verksamhetsår tom: 2019

Kyrkogård/Minneslund	Antal gravsättningar	Varav hemförsamling	Varav icke hemförsamling
Djurö kyrkogård			
Gravsatt, Askgrav	0	0	0
Gravsatt, Kista	4	3	1
Gravsatt, Okänt eller osäkert	0	0	0
Gravsatt, Urna	10	3	7
Möja kyrkogård			
Gravsatt, Askgrav	0	0	0
Gravsatt, Kista	0	0	0
Gravsatt, Okänt eller osäkert	0	0	0
Gravsatt, Urna	2	0	2
Nämdö kyrkogård			
Gravsatt, Askgrav	0	0	0
Gravsatt, Kista	0	0	0
Gravsatt, Okänt eller osäkert	0	0	0
Gravsatt, Urna	1	0	1
Totalt:			
Gravsatt, Kista	4	3	1
Gravsatt, Urna	13	3	10
Minneslund Djurö kyrkogård			
Gravsatt, Nedgravning	23	4	19
Gravsatt, Spridning	0	0	0
Gravsatt,	0	0	0
Minneslund Möja kyrkogård			
Gravsatt,	0	0	0
Gravsatt, Nedgravning	6	0	6
Gravsatt, Spridning	0	0	0
Minneslund Nämdö kyrkogård			
Gravsatt, Nedgravning	2	1	1
Gravsatt, Spridning	0	0	0
Gravsatt,	0	0	0
Totalt minneslund:			
Gravsatt, Nedgravning	31	5	26



REVISIONSBERÄTTELSE

Till kyrkofullmäktige i Djurö, Möja och Nämndö församling
Org. nr 252002-8024

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Djurö, Möja och Nämndö församling för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Djurö, Möja och Nämndö församlingens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Det registrerade revisionsbolagets ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till församling enligt god revisionssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är kyrkorådet som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av Verksamhetsuppföljning 2019.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifierats ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga

felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkofullmäktige avser att upplösa församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor,

måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Djurö, Möja och Nämndö församling för år 2019.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorers ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisionssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltningen av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorernas ansvar

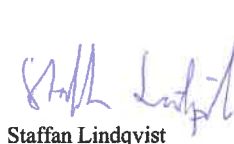
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för

att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder de auktoriserade revisorerna professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på de auktoriserade revisorernas professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm 2020-04-30



Staffan Lindqvist



Kerstin Olesen

Mazars AB



Karin Westerlund

Auktoriserad revisor



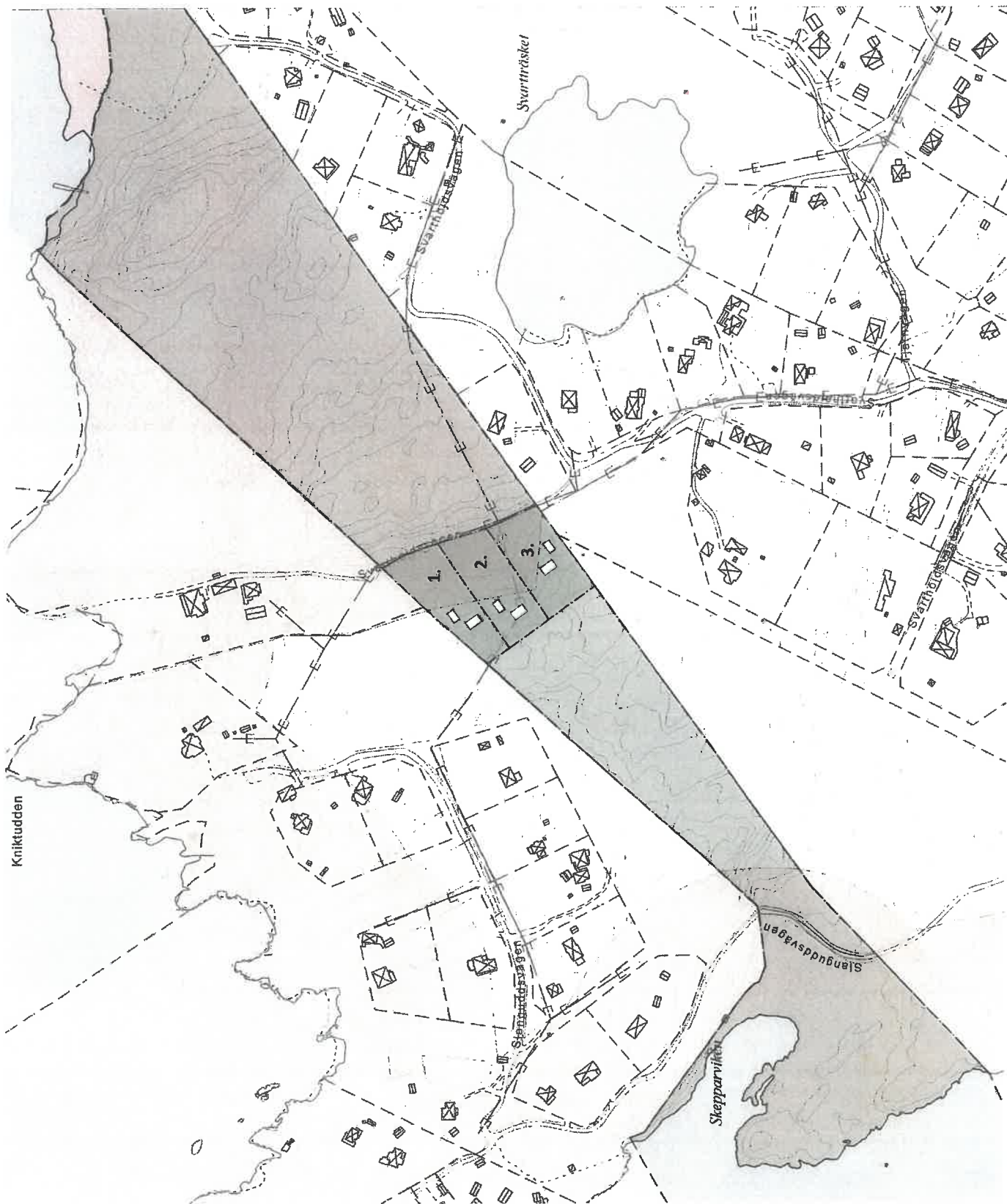


VÄRMDÖ KOMMUN

Skala (A3) 1:2500
 Datum 2020-04-20
 Höjdsystem RH2000
 Koordinatsystem Sweref 991800

TECKENFÖRKLARING

- Bostad, inmätt taklinje
- Komplementbyggnad
- Skärmtak
- Altan
- Byggnad, schablon
- Elstolpe
- Belysningsstolpe
- Flaggstång
- Fastighetsgräns
- Traktgräns
- Väg på tomtmark
- Väggkant
- Strandlinje
- Elledning
- Höjdkurva
- Gångstig
- Häck
- Staket
- Dike mittlinje
- Stödmur



Handwritten signatures in blue ink.

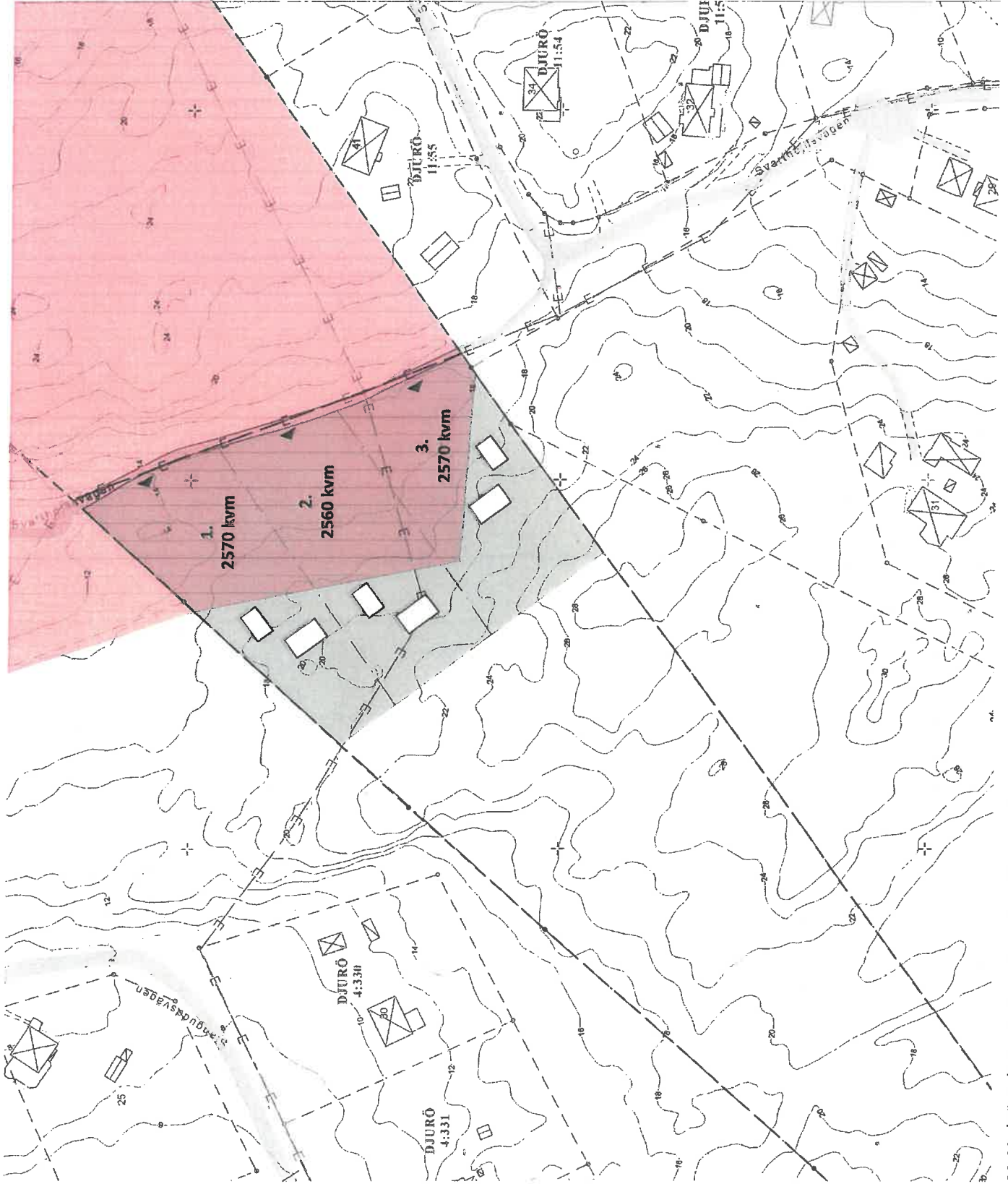


VÄRMDÖ KOMMUN

Skala (A3) 1:1000
 Datum 2020-04-17
 Höjdsystem RH2000
 Koordinatsystem Sweref 991800

TECKENFÖRKLARING

- Bostad, inmätt taklinje
- Komplementbyggnad
- Skärmtak
- Altan
- Byggnad, schablon
- Elstolpe
- Belysningsstolpe
- Flaggstång
- Fastighetsgräns
- Traktgräns
- Väg på tommark
- Vägkant
- Strandlinje
- Eledning
- Höjdkurva
- Gångstig
- Häck
- Staket
- Dike mittlinje
- Stödmur



Handwritten signatures in blue ink.

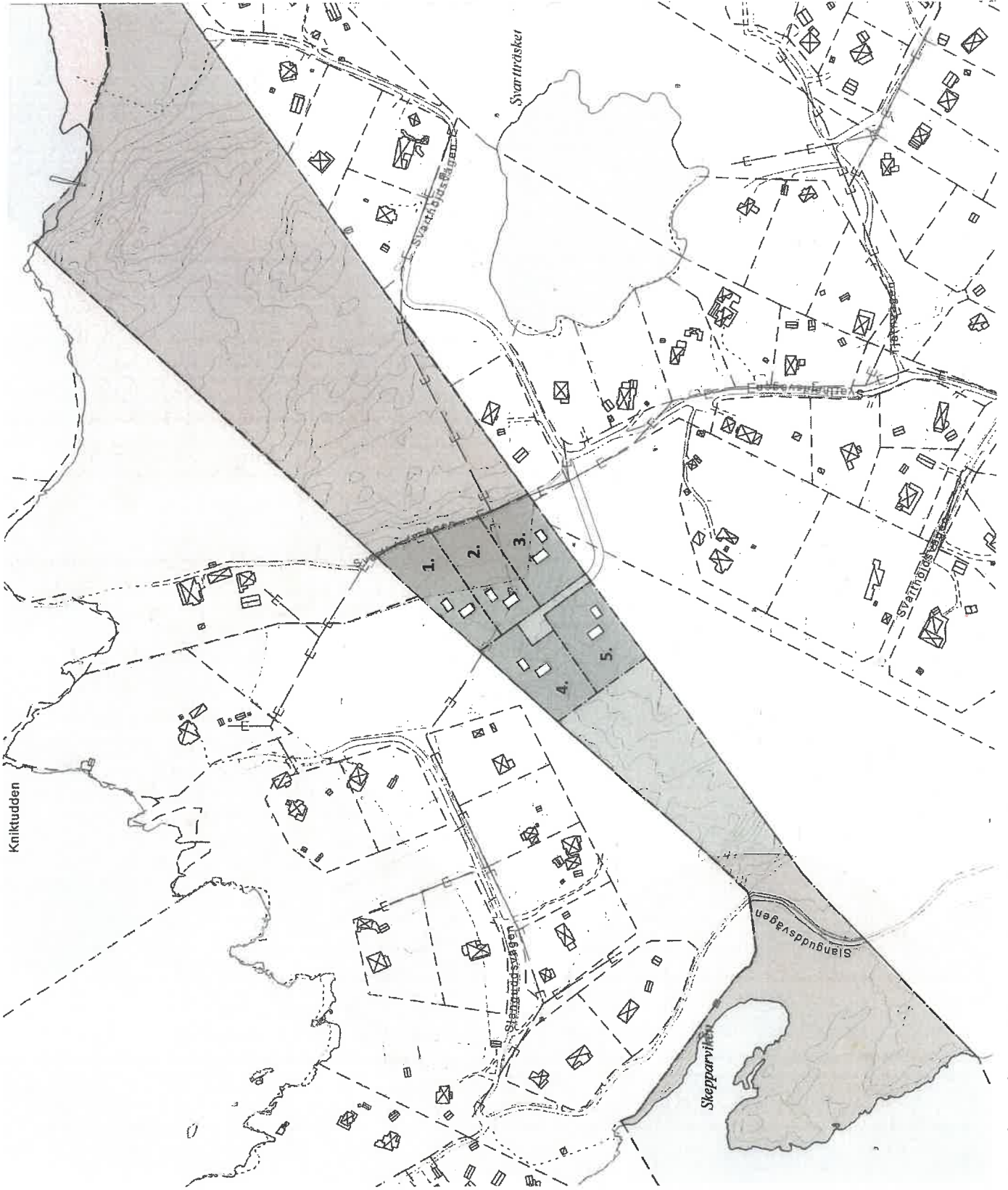


VÄRMDÖ KOMMUN

Skala (A3) 1:2500
 Datum 2020-04-20
 Höjdsystem RH2000
 Koordinatsystem Sweref 991800

TECKENFÖRKLARING

- Bostad, inmätt taklinje
- Komplementbyggnad
- Skärmtak
- Altan
- Byggnad, schablon
- Elstolpe
- Belysningsstolpe
- Flaggstång
- Fastighetsgräns
- Traktgräns
- Väg på tomtmark
- Vägkant
- Strandlinje
- Elledning
- Höjdkurva
- Gångstig
- Häck
- Staket
- Dike mittlinje
- Stödmur



Handwritten signatures in blue ink

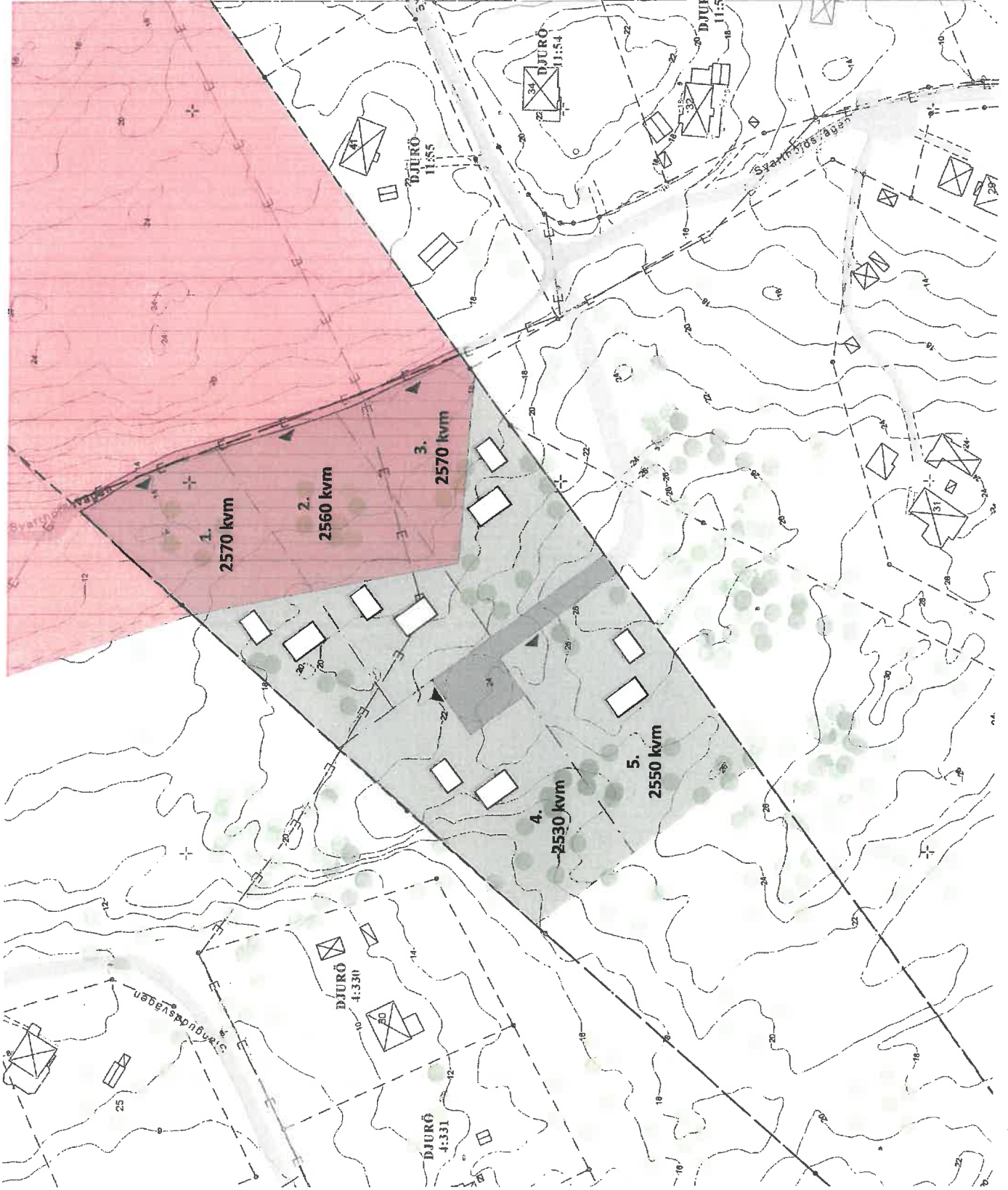


VÄRMDÖ KOMMUN

Skala (A3) 1:1000
Datum 2020-04-17
Höjdsystem RH2000
Koordinatsystem Sweref 991800

TECKENFÖRKLARING

- Bostad, Inmätt taklinje
- Komplementbyggnad
- Skärmtak
- Altan
- Byggnad, schablon
- Eistolpe
- Belysningsstolpe
- Flaggstäng
- Fastighetsgräns
- Trakgräns
- Väg på tomtmark
- Vägkant
- Strandlinje
- Elledning
- Höjdkurva
- Gångstig
- Häck
- Staket
- Dike mittlinje
- Stödmur



Handwritten signatures in blue ink.

