

DJURÖ, MÖJA och NÄMDÖ FÖRSAMLING
Kyrkofullmäktige 2022-2025

Sammanträdesdatum
2023 11 12

DJURÖ, MÖJA och NÄMDÖ FÖRSAMLING
Kyrkofullmäktige 2022-2025

Sammanträdesdag
2023 11 12

Plats och tid: Kyrkstugan 12:30-14:00

Beslutande: Kristina Popoff, Ordförande
Gullewi Dunback
Maria Österman
Börje Österman ersätts av Stina Molander
Solveig Strandberg Eriksson – vi länk
Elisabeth Ringbom
Inga Winroth – via länk
Annika Peterzén
Marianne Berggren
Iréne Ulfvin
Cecilia Avelin ersätts av Karin Sundström
Per Berggren
Anders Bergström

Ersättare: Stina Molander
Carina Pettersson
Stina Åbrandt
Karin Sundström tjänstgör för Börje Österman

Övriga deltagande Veronica Lindgren, kyrkoherde
Olivier Guillard, ekonomisk förvaltning
Michel Hofmann, 1:e sekreterare
Mia Sundberg, 2:e sekreterare

Utses att justera Anders Bergström och Solveig Strandberg Eriksson

Paragrafer 56-67

Sekreterare Michel Hofmann och Mia Sundberg

Ordförande Kristina Popoff

Justering

Anders Bergström

Solveig Strandberg Eriksson

BEVIS

Organ: Djurö, Möja och Nämdö församlings Kyrkofullmäktige

Protokollets förvaringsplats: Djurö pastorsexpedition

Sammanträdesdag: 2023 11 12

Dag för anslags uppsättande: 2023 11 20

Dag för anslags nedtagande: 2023 12 12

§ 56

Mötets öppnande

Ordförande Kristina Popoff hälsar alla välkomna och förklarar sammanträdet öppnat.
Information lämnades om att Per Olsson lämnar sitt förtroende uppdrag och Annika Petersén har trätt in som ordinarie ledamot.
För Björn Ulfvin, som är avliden, träder Anders Bergström träder in som ordinarie ledamot.

§ 57

Kallelse utskickat i rätt ordning

Kallelsen har skickats ut i rätt ordning.

§ 58

Val av justerare tillika rösträknare

Kyrkofullmäktige beslutar

Att välja Anders Bergström och Solveig Strandberg Eriksson att justera dagens protokoll samt att utgöra rösträknare.

Att justering sker måndagen 20 november kl. 10:00 Pastorsexpeditionen

§ 59

Föregående protokoll

Föranledde inga frågor eller synpunkter och lades till handlingarna

BESLUTSÄRENDEN

§ 60

A) Godkänna och beslut av verksamhetsplanen och budget 2024, bilaga 1

Årsredovisningen för 2023 föredrogs av kyrkoherde Veronica och controller Olivier Guillard

Kyrkofullmäktige beslutar

Att godkänna verksamhetsplan och budget 2024

B) Godkänna och besluta om verksamhetsplan och budget 2024 för begravningsverksamheten

Verksamhetsplan och budget 2024 för begravningsverksamheten föredrogs.

Kyrkofullmäktige beslutar

Att godkänna Verksamhetsplan och budget 2024 för begravningsverksamheten

SSZ *AK* *KP*

C) Fastställande av kyrkoavgiften för 2024 till 114 öre (1,14%)

Kyrkofullmäktige beslutar

Att fastställa kyrkoavgiften för 2024 till 114 öre (1,14%)

D) Fastställande av begravningsavgiftens nettounderlag till 5.852.000 kr

Kyrkofullmäktige beslutar

Att fastställa begravningsavgiftens nettounderlag till 5.852.000 kr

E) Besluta om att ge Kyrkorådet delegation att omdisponera medel inom budgetramen

Kyrkofullmäktige beslutar

Att ge Kyrkorådet delegation att omdisponera medel inom budgetramen

F Besluta om att ge Kyrkorådet delegation att utöka kostnadsbudgeten eller investeringsbudgeten med 300 tkr vid behov av akut karaktär

Kyrkofullmäktige beslutar

Att ge Kyrkorådet delegation att utöka kostnadsbudgeten eller investeringsbudgeten 300 tkr vid behov av akut karaktär

G) Fastställande av målkapital för 2024

Kyrkofullmäktige beslutar

Att låta målkapitalet för 2024 vara oförändrat då utredning pågår.

§61

Fastställande av Gravskötselavtal, bilaga 2

Ett nytt gravskötselavtal har tagits fram och fördrogs för mötets deltagare

Kyrkofullmäktige beslutar

Att fastställa gravskötselavtalet enligt bilaga 2

§62 Fastställande av taxor för uthyrning, bilaga 3

Underlag för taxor för uthyrning fördrogs för mötets deltagare

Kyrkofullmäktige beslutar

Att fastställa taxor för uthyrning enligt bilaga 3



§63

Fastställande av reviderat arvode för förtroendevalda, bilaga 4

Ledamöterna Irene Ulfvin och Elisabeht Ringblom har arbetat fram ett nytt förslag för arvoden för förtroendevalda som presenterades för mötets deltagare.

Kyrkofullmäktige beslutar

Att fastställa det nya arvodena och att dessa skall gälla från Januari 2024

§ 64 Fastställande av kollektcirkulär för 2024, bilaga 5

Kollektcirkulär för 2024 presenterades för mötets deltagare

Kyrkofullmäktige beslutar

Att fastställa kollektcirkuläret för 2024, enligt bilaga 5

§ 65 Val ny ordförande till Kyrkofullmäktige för mandatperioden 2022-2025

Valberedningen har arbetat fram nytt förslag på ny ordförande efter avgående Kristina Popoff.

Valberedningens kriterier och underlag finns som bilaga 6

Valberedning förslår Kyrkofullmäktige att välja Annica Peterzén som ny ordförande för Kyrkofullmäktige i Djurö, Möja och Nämndö församling under mandatperioden 2022-2025

Kyrkofullmäktige beslutar

Att välja Annica Peterzén till ny ordförande i Kyrkofullmäktige för Djurö, Möja och Nämndö församling under kvarstående mandatperiod

INFORMATIONSÄRENDEN

§ 66

A) Information om inlöst lån på 1,9 miljoner kr

Information lämnades om att beslut har tagit på att lösa in församlingens lån på 1,9 miljoner kr. Beslutat fattades utifrån dagens ränteläget och att församlingen har likvida medel i budget.

B) Nästa Kyrkofullmäktige

Nästa kyrkofullmäktige blir söndagen den 26 maj 2024. Plats meddelas senare.

§ 67 Mötet avslutas

Kyrkofullmäktiges avgående ordförande Kristina Popoff tackade för visat intresse och förklarade mötet för avslutat.

SSÖ M K.P

Up. Nr 858

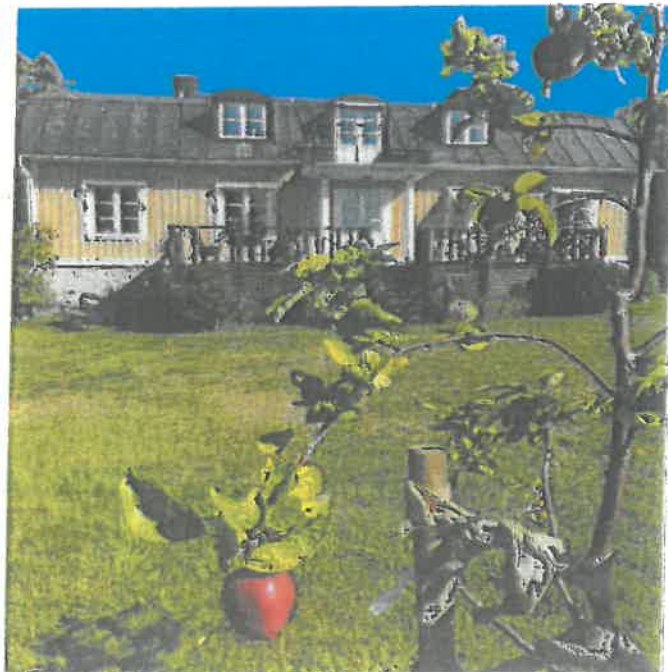
Svenska kyrkan 

Djurö, Möja och Nämdö
Församling

Organisationsnummer 252002-8024

Verksamhetsplan och Budget för 2024

Fastställd av kyrkofullmäktige



SE NE KP



INLEDNING

Verksamhetsplanen är kyrkofullmäktiges dokument som visar på hur våra resurser skall fördelas över året. Kyrkoherden ansvarar för att leda, fördela och följa upp arbetet i denna riktning och inom ramarna för årets lagda budget.

Församlingens grundläggande uppgift är att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission sprida det kristna budskapet utifrån att Kristus är vårt centrum.

Samtliga medarbetare ska vara delaktiga i enhetens verksamhetsutveckling och verksamhetsplanens innehåll ska speglas i församlingens arbete utifrån vår församlingsinstruktions mål, fastställd år 2021.

” Ömsesidighetens mötesplatser med Kristus i centrum.”

Nulägesbeskrivning och omvärldsanalys

Vi vill vara ett andligt hem i skärgården där vi tillsammans lär känna Gud, oss själva och varandra lite mer. Där det ges möjlighet till fördjupning av den kristna tron. Vi vill vara en viktig aktör då det gäller att värna om skärgården och dess invånare, att vara en aktiv röst för skärgårdsliv och Östersjön. Skapelseteologiskt förankrade vill vi kämpa för och synliggöra de små sammanhangen.

Djurö, Möja och Nämdö församling har en relativt hög tillhörighetsgrad med 2 645 kyrkotillhöriga av en befolkning på 4 506 personer den 1 januari 2023 och är, till ytan, den största församlingen i stiftet. Vi bedriver gudstjänst och barn, ungdoms och vuxenverksamheter på fem öar varav en med bilförbindelse. Vi förvaltar och underhåller fastigheter på tre av dessa öar.

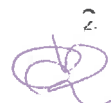
Verksamheten bedrivs i tre kyrkor, två kapell, två prästgårdar och två verksamhetslokaler. Utöver dessa finns en expedition, två vaktmästerier och ett flertal ekonomibygnader. Transportmedlen att tillgå är bil, båt, Waxholmsbåt och taxibåt.

Befolkningsmängden är säsongsbetonad och 10-dubblas under några intensiva veckor från mitten av juni till mitten av augusti.

Våra kyrkor är populära val för bröllop och dop, även bland de som ej är folkbokförda i Djurö, Möja och Nämdö församling.

Coronans efterverkningar blev att vi märkte av ett ökat behov av mötesplatser och detta har även fortsatt öka då krig i vår omvärld och våld i vårt land ökat oron och väcker hopplöshet och kyrkan kan vara en bärare av hopp och ljus. Många församlingsmedlemmar fortsätter att leva under ekonomiskt ansträngda omständigheter, främst pga ökade elpriser, stigande räntor och inflation, därav ökar det diakonala behovet.

SSE MK KP

2


Övergripande ekonomiska mål

Den operativa verksamhetens resultat under året skall vara minst noll. Under ett antal år, före pandemin, har vi gått med underskott vilket har sänkt församlingens eget kapital. Därför har planen i ledningen varit att sälja vår fastighet på Högmalmarna för att i framtiden också kunna höja det disponibla kapitalet. Administrativa skäl gjorde att den planerade försäljningen ej blev av under 2023 och vi kalkylerar ej med försäljning 2024, men håller det ej för omöjligt. Justering av målkapital planeras att ske 2024. Vi fortsätter med att genomföra underhåll av eftersatta fastigheter.

Ekonomiska förutsättningar för Djurö, Möja och Nämdö församling 2024

Församlingsavgiften skall för år 2024 vara oförändrad, 114 öre. Begravningsavgiften är för år 2023 25,8 öre, vilket gäller över hela landet undantaget Stockholm och Tranås.

Övergripande verksamhetsmål 2024

Bevara och förnya våra mötesplatser

Aktivt arbete med gudstjänstutveckling

Fortsatt satsning på utveckling av frivilligarbetet

Vidareutveckling av musikverksamheter för barn, ungdom och vuxna

Konfirmand- och ledarverksamhet i samverkan med andra församlingar i stiftet

Aktivt arbete för en bibehållen och utökad kontakt med våra församlingsbor, både fast- och sommarboende i våra gudstjänster och verksamheter

Uppsökande diakonalt arbete för att motarbeta ensamhet och utanförskap. Nå ut bredare och fler grupper samt utveckla samarbete med andra aktörer

Omfattning av verksamheten 2024 samt kvalitet och uppföljning

Omfattningen av våra verksamheter ska gå i samklang med våra resurser och med hänsyn till församlingens storlek.

Vår målsättning är att vår personal har rätt kompetens och rätt resurser för att våra verksamheter ska hålla hög kvalitet. Personalens sammansättning av både bofasta i församlingen och från andra församlingar skapar hög kännedom om våra medlemmar och de boende i församlingen och deras behov samtidigt som vi får intryck och idéer utifrån. För att säkerställa att kvaliteten och lagda budget upprätthålls utvärderas verksamheten löpande. Budgetansvariga får den information de behöver och följer upp verksamheten tillsammans med kyrkoherde.

Barnperspektiv

Församlingen bejakar barnens behov enligt Kyrkomötets föreskrifter. Underhåll av fastigheter säkrar framtidens församlingsliv och barnen bereds plats att påverka beslut gällande gudstjänster och verksamheter, deras röst skall tas i beaktande i alla beslut.

sgg ka kp

Q

VERKSAMHETSPLAN 2024

GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR / 1100

Verksamhetens idé och mål

Att vägledas av den Gyllene Regeln "Allt ni vill att människorna skall göra för er, det ska ni göra för dem." (Matt 7:12). Vi vill skapa gudstjänster som genomsyras av välkomnande, vänlighet och angelägenhet. Nå och möta grupper av andligt sökande människor.

Att dop, konfirmation, vigslar och begravningar skall tillhandahållas för församlingsbor men målet är att ta emot alla som vill ha förrättningar i våra kyrkor och kapell

Att kyrkvärdarna skall vara delaktiga i sin tjänstgöring i gudstjänsterna samt att de ska bli fler.

Vi vill bli bättre på att nå ut med information om våra verksamheter.

Vi vill prova nya gudstjänstformer och utökat vuxen- och frivilligarbete. Ökad utbildning/fortbildning av kyrkvärdar.

Aktiviteter

*Regelbundna gudstjänster i alla våra kyrkor. Minst en huvudgudstjänst per söndag.

Under högtider firas gudstjänster i samtliga kyrkor och kapell.

*Drop-in dop och vigsel på Runmarö och någon annan plats under sommaren

*Friluftsgudstjänst på Nämndö, Djurgudstjänst.

*Gudstjänster i samarbete med Hembygdsgårdar och Skärgårdsmuset

*Gudstjänst för stora och små firas minst 1ggr/termin

*Kyrkkaffe vid varje gudstjänstillfälle då kaffestunden är en viktig möteplats för många

FRITIDSKYRKAN / 1181

Verksamhetens Idé och Mål

Att fira högklassiga musikgudstjänster tillsammans med församlingsbor och besökare i vår församling gällande sommar. Strukturbidrag från Stockholms stift upphörde 2021. Vi ämnar att ändå upprätthålla fritidskyrkan trots indragna bidrag, främst genom rekommenderad entre på våra Musik i sommarkväll.

Att finnas till för alla som vistas i vår församling och framför allt sommartid då antal människor på våra öar ökar markant.

Aktiviteter

*Musik i sommarkväll fördelat på alla våra öar totalt 12 tillfällen.

*Musikaktivitet för barn och barnfamiljer.

get
Ne
Kp<

Q

KÖRER BARN Djurö och Möja / 1541-1542

Verksamhetens Idé och Mål

Att bedriva sång- och musikverksamhet för barn.

Att utbilda våra deltagare i den kristna tron.

Att öka antalet deltagare i verksamheten.

Att skapa en möjlighet till gemenskap för barn och dess familjer

Öka musikkunskapen hos barn.

Aktiviteter

*Verksamhet kontinuerligt en gång / vecka på Djurö i form av två barnkörer.

*Möja har för närvarande för få barn för att bedriva körverksamhet. Musikverksamhet kommer att bedrivas i projektform under lov.

SSB K P

BARNVERKSAMHET / 1543

Verksamhetens Idé och Mål

Att bedriva verksamhet för barn 0-12 år.

Att barnen har en särställning i vår kyrka.

Att utbilda våra deltagare i den kristna tron.

Att öka antalet deltagare i verksamheten.

Att skapa en möjlighet till gemenskap för barn och vårdnadshavare.

Aktiviteter

*Öppen förskola 2 gånger/vecka.

*Vårutflykt

886 Ma K P.

QR

UNGDOMSVERKSAMHET / 1600

SKOLKYRKAN / 1661

Verksamhetens Idé och Mål

Att bedriva verksamhet för barn 13-25 år.

Att utbilda våra deltagare i den kristna tron.

Att för att ungdomarna ska finnas kvar i församlingens verksamheter även efter konfirmationstiden.

Att öka antalet deltagare i verksamheten.

Att skapa en möjlighet till gemenskap för ungdomar.

Att erbjuda skolan fördjupning i våra högtider och traditioner.

Aktiviteter

*Ledarutbildning

*Coacha nya ledare när vi är på läger

*Jul och påsksamlingar

KONFIRMANDVERKSAMHET / 1700

Verksamhetens Idé och Mål

Att göra Kristus känd bland unga människor med FN:s barnkonvention i fokus.

Att göra konfirmandtiden till en väg in i kyrkan och den kristna tron

Att allt vi gör ska bygga på gemenskap och lika människovärde.

Att ge kunskap om den kristna tron och dess värderingar.

Aktiviteter

*Konfirmandgrupp träffas 3-4 gånger per termin samt lägerverksamhet 8 dagar på sommaren på Gotland.

*Grupp består av 35 platser. Maxantal satt för att kunna garantera kvalitet och säkerhet.

SBÉ R KP

R 7

VUXENVERKSAMHET / 1800 -1822

VUXENVERKSAMHET / 1800 SOPPLUNCH –MINGELMIDDAG / 1822

Verksamhetens Idé och Mål

Att göra Kristus känd bland människor.

Att ge kunskap om den kristna tron och dess värderingar.

Att öka antalet deltagare i verksamheten.

Att skapa en möjlighet till mötesplatser i gemenskap.

Aktiviteter

*Verksamhet kontinuerligt 1 gång /vecka på Djurö, varannan vecka sopplunch, varannan mingelmiddag. Mingelmiddag gör vi en satsning på då det dragit mycket folk under 2023.

*På Möja varannan vecka dagledigträff

*Kulturella aktiviteter som dans och målning sker en gång per termin

8/10 12 18/10



DIAKONI / 2100

Verksamhetens Idé och Mål

- Att ständigt identifiera var nöden är som störst i vår församling.
- Att stötta församlingsbor och besökande vid behov av samtal eller annat stöd.
- Att genom vårt agerande visa på den kristna tron och dess värderingar.
- Att bekämpa ensamhet och skapa en möjlighet till gemenskap.
- Att bedriva uppsökande verksamhet i samarbete med andra samhällsaktörer.

Aktiviteter

- *Sker varje vecka i olika former.
- *Vid fondansökningstider bjuds människor in för hjälp med blanketter.
- *Vid högtider blomutdelning eller liknande samt mötesplatser såsom gemenskapsjul.

386 R. L. P.



MISSION / 2600

Verksamhetens Idé och Mål

Att leva den kristna tron och dess värderingar med Kristus i centrum, på hemmaplan och i världen.

Att delta i riksinsamlingar under ledning av vår ACT-grupp. Lokala insamlingar.

Aktiviteter

*ACT mycket aktiv under jul och påsksamlingar.

*ACTgruppen står inför en generationsväxling. Vi ska aktivt värva frivilliga.

*Bjuda in föreläsare på aktuellt ämne.

ÖVRIG KYRKLIG FÖRSAMLINGSVERKSAMHET / 3100

Verksamhetens Idé och Mål

Att erbjuda våra vackra miljöer till församlingar som ej har det.

Att erbjuda grupper dagsprogram med mat och fika samt guidning

Att denna verksamhet skall gå minst plus minus noll.

Vi låter denna verksamhet öka successivt, under 2024 ingen kostsam marknadsföring utan det sker vid förfrågan

SSB K L M

10

MUSIKVERKSAMHETER / 3211 - 3213

Verksamhetens Idé och Mål

Att erbjuda en musikens väg in i tron och i kyrkan.

Att öka antalet deltagande i gudstjänster, musikgudstjänster och konserter.

Att på sikt bibehålla och öka antalet kyrkotillhöriga i församlingen.

Att öka antalet deltagare i vår musikverksamhet.

Att synliggöra att sång och musik är en stor del av gudstjänstlivet i hela vår församling.

Aktiviteter

*Regelbundna repetitioner och framträdanden med våra 3 körer.

*Regelbundna musikinslag i gudstjänsterna.

*Körresa på hemmaplan detta år.

*Samverkan mellan körerna vid konserter

*Samverkan med externa körer och aktörer

880 12 Kp

 11

Styrning och ledning

STRATEGISK STYRNING / 5100

Verksamhetens Idé och mål

Att med god kännedom om församlingen styra verksamheten mot dess mål.

Att hålla en budget i balans.

Att tillhandahålla en god arbetsmiljö för vår kyrkoherde och våra anställda.

Aktiviteter

*Regelbundna möten med arbetsutskott, kyrkoråd och kyrkofullmäktige.

*Fortbildning av folkvalda.

*Uppföljning av resultat och balansräkning vid möten.

SE A Kp

REVISION / 5400

Verksamhetens Idé och Mål

Att ha god kontroll över våra räkenskaper och vår verksamhet.

Att tillhandahålla transparenta dokument till våra revisorer.

Att genom god planering och uppföljning, uppfylla kraven för god revisionsred.

Aktivitet

*Årligt överlämnande av ekonomiska rapporter till våra revisorer.

*Årligt möte med revisorer och kyrkorådets ordförande.

*Väl valda revisorer med kompetens om Svenska Kyrkan som organisation.

*Revisionsrapportens redovisning vid kyrkofullmäktige i samband med bokslut.

gse E KP -



KYRKOHERDENS VERKSAMHETSLEDNING / 5820

Verksamhetens idé och mål

Att leda och fördela arbetet enligt verksamhetsplanen inom budgetens gränser.

Att uppnå de mål som finns uppsatta i verksamhetsplanen.

Att ansvara för personal

Aktiviteter

*Fortbildning för kyrkoherde och möten med biskop, kontraktsprost och andra herdar.

*Ekonomisk uppföljning.

*Lönesamtal.

*Medarbetarsamtal

SBF & K.P.

 14

GEMENSAMMA KOSTNADER OCH ADMINISTRATION / 6300

Verksamhetens Idé och mål

Att ha en väl fungerande administration som stöd för den grundläggande uppgiften och dess verksamheter.

Att ha en kostnadseffektiv administration för verksamheten.

Aktiviteter

*Uppgradera kontorsmöbler

*Fortsatt avtal med Admio (löner) och Värmdö (ekonomi)

SE ME K.P

OK 15

FASTIGHETER / 6510-6872

Verksamhetens Idé och Mål

Att ha välfungerande och välmående kyrkobyggnader för verksamhet och besökare.

Att underhålla kyrkor enligt underhållsplaner.

Att underhålla samlingslokaler och göra de attraktiva för uthyrning

Att prästgårdarnas användande breddas och kan hyras ut

Att samtliga fastigheter vårdas

Aktivitet

*Upprättande av underhållsplaner och löpande underhåll.

*Följa planer för att säkerställa att vår ekonomi klarar av underhåll.

*Byggnadstekniskt god kvalitet på våra kyrkor samtidigt som brister måste åtgärdas i tid.

*Årlig besiktning av kyrkor och inventarier.

*Djurö prästgårdstak skall åtgärdas

*Samtliga kyrkor skall utredas för lösning för handikappanpassning

* Utreda huruvida Möja prästgård kan/ska fungera som lägergård, arbetsplats, verksamhetslokal och bostad för tjänstgörande i Möja kyrka.

SBF N2 KP



Begravningsverksamheten

Begravningsverksamhetens innehåll och utformning regleras i Begravningslagstiftningen (1990:1144)

Verksamhetens Idé och Mål

Att tillhandahålla möjlighet till begravningsgudstjänst /ceremoni samt gravplats åt församlingsbor och även icke församlingsbor.

Att tillhandahålla lättillgängliga, funktionella och vackra kyrkogårdar för gravrättsinnehavare och besökare.

Att arbeta aktivt med samsyn och gemenskap på alla tre kyrkogårdarna.

Aktiviteter

- Fortsatt arbete med att aktivt arbeta för samsyn och gemenskap på alla tre kyrkogårdarna. På Nämndö kyrkogård går vi under våren tillbaka till av församlingen anställd personal som skall nyrekryteras.
- Planen att hålla bemanningen bättre/likvärdig som föregående år. förhoppningen är att vi 2024 kan få fatt i kunnig personal. Bland annat startade vi nyss upp ett samarbete med Värmdö kommun och arbetsförmedlingen ett projekt som syftar till att få utbildad grönytpersonal till sommarsäsongen.
- Det administrativa arbetet i gravboken fortsätter med förstärkt bemanning. Under året kommer vi att övergå till digital arkivering.
- Nystart av kulturinventering av våra värdefulla gravanordningar och hela kyrkogårdsmiljön, som startade 2018/2021 fortsätter. Samt att ha om mål att komma vidare med bevarandet av våra kyrkogårdars mycket värdefulla kulturhistoria. Sedan utifrån det gå vidare med att bevara värdefulla grananordningar.
- Följa upp och vårda alla träd på kyrkogårdarna.
- Mål under året att färdigställa diverse små och stora projekt som löpt parallellt under långtid.

Budget 2024

SE 12 KP

17

Övergripande budget 2024 och plan 2025-2026

Kostnaderna i plan 2025 och 2026 har räknats fram schablonmässigt med uppräkningsfaktor för inflation med budget 2024 som bas. En extra post på 100 tkr finns kyrkovalet i plan 2025.

	Utall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Kyrkoavgift	7 590	7 747	9 040	9 200	9 000
Ekonomisk utjämning	-446	-404	-650	-670	-674
Begravningsavgift	5 096	6 168	5 852	6 033	6 187
Bidrag	94	340	0	0	0
Gåvor	16	23	48	48	48
Nettoomsättning	742	474	639	639	639
Övriga intäkter	59	4 000	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-6 347	-6 871	-6 121	-6 405	-6 433
Personalkostnader lön	-6 785	-8 242	-8 324	-8 599	-8 874
Personalkostnader övrigt	-188	-332	-287	-296	-302
Avskrivningar	-385	-370	-369	-369	-369
Finansiella intäkter	126	40	200	200	200
Finansiella kostnader	-42	-42	0	0	0
Interna poster	0	0	0	0	0
Totalsumma	-471	2 531	28	-218	-577

Varav församlingsdel

Församling	Utall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Kyrkoavgift	7 590	7 747	9 040	9 200	9 000
Ekonomisk utjämning	-446	-404	-650	-670	-674
Bidrag	87	340	0	0	0
Gåvor	16	23	48	48	48
Nettoomsättning	740	469	634	634	634
Övriga intäkter	59	4 000	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-4 158	-4 326	-4 517	-4 753	-4 748
Personalkostnader lön	-5 250	-5 766	-5 514	-5 696	-5 878
Personalkostnader övrigt	-188	-232	-187	-193	-196
Avskrivningar	-223	-295	-293	-293	-293
Finansiella intäkter	126	40	200	200	200
Finansiella kostnader	-42	-42	0	0	0
Interna poster	864	977	1 266	1 304	1 330
Totalsumma	-824	2 531	27	-218	-577

... och begravningsverksamhet

Begravningsverksamhet	Utall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Begravningsavgift	5 096	6 168	5 852	6 033	6 187
Bidrag	7	0	0	0	0
Nettoomsättning	2	5	5	5	5
Övriga intäkter	0	0	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-2 189	-2 545	-1 604	-1 652	-1 685
Personalkostnader lön	-1 536	-2 477	-2 811	-2 904	-2 996
Personalkostnader övrigt	0	-100	-100	-103	-105
Avskrivningar	-162	-75	-76	-76	-76
Interna poster	-864	-977	-1 266	-1 304	-1 330
Totalsumma	354	-1	0	0	0

Åskande för begravningsverksamhet, så kallad "nettokostnadsunderlaget", uppgår till 5 852 000 kr

Kyrkoavgiftssats

Oförändrat på 1,14 kr

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature] 18

Investeringar

Församlingen har inga planerade investeringar för 2024.

Personal

- 1 kyrkoherde 100%
- 1 präst 100%
- 1 diakon 100%
- 2 kantorer 75% var
- 1 administratör 100% (en del av kostnader täcks av begravningsverksamhet genom interna poster)
- 1 församlingsassistent 75%

- 1 kyrkogårdschef 100%
- Kyrkogårdsarbetare, totalt: 150 % fördelat på 3 personer.
- Administratör begravningsverksamhet: 50%
- Säsongsarbetare kyrkogård: 2 säsongsanställda 6 månader och 4 säsongsanställda 3 månader

- Fastighetsskötsel: timlön cirka 50% av heltid
- 1 vikarierande präst 1 månad (sommar)
- 1 vikarierande musiker 1 månad (sommar)

Fastighetsunderhåll

	Budget 2024	Kommentar
5171 - Löpande reparationer och underhåll av byggnad	-352	
6510 - Fastigheter - övergripande	-120	Oförutsedda utgifter
6601 - Djurö kyrka	-50	
6602 - Möja kyrka	-60	
6702 - Klockargården	-15	
6703 - Solbacken	-15	
6802 - Vaktmästeri Nämö	-2	
6870 - Prästgård Djurö	0	
6872 - Pastorsexpeditionen	-25	
8600 - Byggnader och mark - övergripande	-40	
5172 - Planerade rep. och underhåll av byggnad	-485	
6601 - Djurö kyrka	0	
6603 - Nämö kyrka	-15	
6870 - Prästgård Djurö	-375	
6871 - Prästgård Möja	-35	
6872 - Pastorsexpeditionen	0	
8600 - Byggnader och mark - övergripande	-60	
Totalsumma	-837	

Verksamhet 8600 avser begravningsverksamhet

Disponibelt kapital och skulder 2022-2026

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten signature/initials in blue ink.

Kassa, Bank och Värdepapper	2022	2023 (prognos)	2024	2025	2026
Ingående balans	10 907	11 338	7 403	7 446	7 597
Resultat	-824	-1 600	27	-218	-577
Återföring avskrivningar	385	370	369	369	369
Investeringar	0	-240	0	0	0
Förändring skuld/fordran BV	435	-121	-354	0	0
Amortering lån	-20	-1960	0	0	0
Förändringar övriga skulder/fordringar	455	-383	0	0	0
Utgående balans	11 338	7 403	7 446	7 597	7 390

Skulder & Fordringar	2022	2023 (prognos)	2024	2025	2026
Lån	-1 960	0	0	0	0
Villkorade bidrag	-1 207	-1207	-1207	-1207	-1207
Skuld / fordran BV	-775	-654	-300	0	0
Övriga skulder (cirka)	-2 553	-2 000	-2 000	-2 000	-2000
Övriga fordringar (cirka)	670	500	500	500	500

88E Kp

PR

Bilaga – Budget per verksamhet

	Utall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Förändring budget 2024 jmf budget 2023
☹ - Verksamhet saknas	0	0	8 390	8 390
Kyrkoavgift	0	0	9 040	9 040
Ekonomisk utjämning	0	0	-650	-650
☹ 1010 - Verksamhetsgemensamt	7 144	7 343	0	-7 343
Kyrkoavgift	7 590	7 747	0	-7 747
Ekonomisk utjämning	-446	-404	0	404
☹ 1100 - Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-1 819	-1 750	-1 551	199
Bidrag	12	0	0	0
Nettoomsättning	306	213	263	50
Övriga verksamhetskostnader	-327	-240	-326	-86
Personalkostnader lön	-1 809	-1 723	-1 488	235
Personalkostnader övrigt	-1	0	0	0
☹ 1181 - Fritidskyrkan	-103	-200	-60	140
Gåvor	0	0	36	36
Övriga verksamhetskostnader	-96	-83	-96	-13
Personalkostnader lön	-7	-117	0	117
☹ 1541 - Barnkör Djurö	-138	-138	-160	-22
Bidrag	0	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-3	-6	-19	-13
Personalkostnader lön	-135	-132	-141	-9
☹ 1542 - Barnkör Möja	-45	-68	-72	-4
Bidrag	1	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	0	-13	-13	0
Personalkostnader lön	-47	-55	-59	-4
Personalkostnader övrigt	0	0	0	0
☹ 1543 - Barnverksamhet Djurö	-131	-147	-270	-123
Bidrag	0	0	0	0
Gåvor	0	0	0	0
Nettoomsättning	0	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-15	-25	-25	0
Personalkostnader lön	-117	-122	-245	-123
Personalkostnader övrigt	0	0	0	0
☹ 1600 - Ungdomsverksamhet 13-25 år	-209	-411	-198	214
Bidrag	0	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-11	-36	-40	-4
Personalkostnader lön	-199	-375	-158	218
☹ 1661 - Skolkkykan	-41	-72	-86	-14
Bidrag	0	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	0	-12	-11	1
Personalkostnader lön	-41	-60	-75	-15
Personalkostnader övrigt	0	0	0	0
☹ 1700 - Konfirmandverksamhet	-412	-623	-351	272
Bidrag	2	0	0	0
Gåvor	0	0	0	0
Nettoomsättning	197	80	195	115
Övriga verksamhetskostnader	-298	-310	-320	-10
Personalkostnader lön	-313	-393	-226	167
Personalkostnader övrigt	0	0	0	0

SBF K. P

OP

Bilaga, budget per verksamhet forts.

	Utall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Förändring budget 2024 jmf budget 2023
1800 - Vuxenverksamhet	-236	-123	-169	-46
Bidrag	2	0	0	0
Nettoomsättning	0	0	2	2
Övriga verksamhetskostnader	-5	-10	-20	-10
Personalkostnader lön	-233	-113	-151	-38
Personalkostnader övrigt	0	0	0	0
1822 - Sopplunch/ Minglemiddag	-111	-118	-295	-177
Bidrag	0	0	0	0
Nettoomsättning	20	20	20	0
Övriga verksamhetskostnader	-35	-45	-75	-30
Personalkostnader lön	-96	-93	-240	-147
2100 - Diakoni	-244	-128	-433	-305
Bidrag	1	0	0	0
Gåvor	10	10	5	-5
Övriga verksamhetskostnader	-27	-62	-60	2
Personalkostnader lön	-228	-76	-378	-302
Personalkostnader övrigt	0	0	0	0
2600 - Mission	-44	-46	-7	39
Bidrag	0	0	0	0
Gåvor	0	0	0	0
Nettoomsättning	0	0	2	2
Övriga verksamhetskostnader	-7	-8	-9	-1
Personalkostnader lön	-38	-38	0	38
Personalkostnader övrigt	0	0	0	0
3100 - Övrig kyrklig församlingsverksamhet	0	0	0	0
Nettoomsättning	0	0	15	15
Övriga verksamhetskostnader	0	0	-15	-15
3211 - Djurö Musik	-202	-193	-218	-25
Bidrag	0	0	0	0
Gåvor	2	5	0	-5
Övriga verksamhetskostnader	-63	-61	-77	-16
Personalkostnader lön	-142	-137	-141	-4
3212 - Möja Musik	-184	-197	-224	-27
Bidrag	2	0	0	0
Gåvor	0	5	0	-5
Övriga verksamhetskostnader	-89	-92	-106	-14
Personalkostnader lön	-97	-110	-118	-8
Personalkostnader övrigt	0	0	0	0
3213 - Nämdö Musik	-166	-219	-240	-21
Bidrag	2	0	0	0
Gåvor	0	3	0	-3
Övriga verksamhetskostnader	-75	-112	-122	-10
Personalkostnader lön	-93	-110	-118	-8
Personalkostnader övrigt	0	0	0	0

SSE M & K P

Bilaga, budget per verksamhet forts.

	Utall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Förändring budget 2024 jmf budget 2023
5100 - Strategisk styrning	-366	-434	-345	89
Övriga verksamhetskostnader	-68	-31	-59	-28
Personalkostnader lön	-297	-373	-489	-116
Personalkostnader övrigt	-1	-30	-15	15
Interna poster	0	0	218	218
5400 - Revision	-65	-68	-41	26
Övriga verksamhetskostnader	-65	-65	-65	0
Personalkostnader lön	0	-3	-2	0
Interna poster	0	0	26	26
5820 - Kyrkoherdens verksamhetsledning	-187	-389	-346	43
Övriga verksamhetskostnader	-56	-77	-67	10
Personalkostnader lön	-131	-312	-279	33
Personalkostnader övrigt	0	0	0	0
6100 - Församlingsadm och verksamhetsstöd	0	0	-242	-242
Personalkostnader lön	0	0	-242	-242
6300 - Gemensamma kostnader och administration	-1 290	-1 120	-919	201
Bidrag	1	0	0	0
Övriga intäkter	1	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-828	-872	-1 052	-180
Personalkostnader lön	-885	-681	-283	398
Personalkostnader övrigt	-185	-202	-172	30
Interna poster	606	635	588	-47
6510 - Fastigheter - övergripande	-218	3 327	-618	-3 946
Bidrag	0	0	0	0
Nettoomsättning	28	20	20	0
Övriga intäkter	55	4 000	0	-4 000
Övriga verksamhetskostnader	-66	-55	-413	-358
Personalkostnader lön	-235	-638	-411	226
Interna poster	0	0	186	186
6601 - Djurö kyrka	-369	-614	-334	280
Bidrag	60	340	0	-340
Nettoomsättning	25	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-396	-903	-238	665
Personalkostnader lön	-7	0	-45	-45
Avskrivningar	-50	-51	-51	0
6602 - Möja kyrka	-185	-160	-223	-63
Bidrag	1	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-151	-135	-191	-56
Personalkostnader lön	-33	-23	-30	-7
Avskrivningar	-2	-2	-2	0
6603 - Nämdö kyrka	-40	-97	-94	3
Nettoomsättning	46	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-62	-95	-92	3
Avskrivningar	-24	-2	-2	0

SSÉ Kyrka Kp

Bilaga, budget per verksamhet forts.

	Utall 2022	Budget 2023	Budget 2024	Förändring budget 2024 jmf budget 2023
⊖ 6701 - Kyrkstugan	3	6	-21	-27
Nettoomsättning	48	45	45	0
Övriga verksamhetskostnader	-36	-31	-36	-5
Personalkostnader lön	0	0	-22	-22
Avskrivningar	-9	-8	-8	0
⊖ 6702 - Klockargården	-148	-175	-216	-41
Nettoomsättning	3	2	2	0
Övriga verksamhetskostnader	-96	-121	-117	4
Personalkostnader lön	0	0	-45	-45
Avskrivningar	-56	-56	-56	0
⊖ 6703 - Solbacken	-32	-23	-21	2
Övriga verksamhetskostnader	-30	-22	-20	2
Avskrivningar	-1	-1	-1	0
⊖ 6801 - Vaktmästeri Djurö	-19	-19	0	19
Övriga verksamhetskostnader	-100	-94	0	94
Avskrivningar	-1	-1	0	1
Interna poster	82	76	0	-76
⊖ 6802 - Vaktmästeri Nämdö	-18	-23	-33	-10
Övriga verksamhetskostnader	-74	-37	-87	-50
Avskrivningar	0	-78	-79	-1
Interna poster	55	92	133	41
⊖ 6870 - Prästgård Djurö	-535	-411	-480	-69
Gåvor	0	0	3	3
Nettoomsättning	66	89	70	-19
Övriga verksamhetskostnader	-582	-469	-499	-30
Personalkostnader lön	0	0	-22	-22
Avskrivningar	-18	-31	-32	-1
⊖ 6871 - Prästgård Möja	-389	-118	-120	-2
Bidrag	1	0	0	0
Gåvor	3	0	4	4
Övriga verksamhetskostnader	-376	-84	-102	-18
Personalkostnader lön	-69	-81	-60	21
Avskrivningar	-27	-30	-27	3
Interna poster	80	77	65	-12
⊖ 6872 - Pastorexpeditionen	-148	-153	-225	-72
Övriga intäkter	3	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-116	-118	-145	-27
Personalkostnader lön	0	0	-45	-45
Avskrivningar	-35	-35	-35	0
⊖ 6900 - Finansiella poster	121	93	250	157
Nettoomsättning	0	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-4	-2	0	2
Finansiella intäkter	126	40	200	160
Finansiella kostnader	-42	-42	0	42
Interna poster	42	97	50	-47

SEE till KP.

CR

Bilaga, budget per verksamhet forts.

	Utall 2022	Bud- get 2023	Bud- get 2024	Förändring budget 2024 jmf budget 2023
8010 - Verksamhetsgemensamt	5 099	6 168	5 862	-306
Begravningsavgift	5 096	6 168	5 852	-316
Övriga verksamhetskostnader	0	0	0	0
Interna poster	3	0	10	10
8100 - Administration och ledning	-1 270	-1 694	-2 104	-410
Bidrag	0	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	0	0	-50	-50
Personalkostnader lön	-664	-1 059	-1 036	23
Personalkostnader övrigt	0	0	0	0
Interna poster	-606	-635	-1 018	-383
8200 - Gravsättning och kyrkogårdsskötsel	-3 475	-4 474	-3 363	1 111
Bidrag	6	0	0	0
Nettoomsättning	2	5	5	0
Övriga intäkter	0	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-2 189	-2 545	-1 360	1 185
Personalkostnader lön	-871	-1 417	-1 774	-357
Personalkostnader övrigt	0	-100	-100	0
Avskrivningar	-162	-75	-75	0
Interna poster	-261	-342	-59	283
8600 - Byggnader och mark - övergripande	0	0	-394	-394
Övriga verksamhetskostnader	0	0	-194	-194
Avskrivningar	0	0	-1	-1
Interna poster	0	0	-199	-199

SEE RE KP.

Gravskötsel uppstart år ett

Förslaget är att sända erbjudande enligt nedan till alla förvalda gravrättsinnehavare på Möja och Nämdö kyrkogård. För Djurös gravrättsinnehavare sätter vi upp erbjudandet på anslagstavlor runt kyrkogården. År 2 sänder vi brev även till Djurös alla gravrättsinnehavare.

Vi kommer att använda oss av perenner som är så oaptitliga som möjligt för både rådjur, hjortar och sniglar och mota med trico garden där det behövs. Men kommer vara tydliga med att vi inte tar ansvar för skadedjur, eventuella bevattningsrestriktioner och eventuella lösa föremål på gravarna.

Vi sänder erbjudanden enligt nedan på förfrågan sänds faktura när den är betalad blir betalningen konfirmationen på skötselavtal, 1 år åt gången med automatisk förlängning, vi sänder ny faktura en ggr./år. Om inte gravrättsinnehavaren vill förnya avtalet återställs planteringsytan till jord

Uppstartskostnader:

Administration, uppsättning i gravboken, priser, kontering och fakturering samt ev. mailadresser. Utskick brev, papper och porto. Iordningställande av nya planteringsytor jord. Inköp av markeringsstickor. Extra arbetsinsatser under uppstarten.

Grundskötsel:

Iordningställande av planteringsyta 50 cm x 50 cm, påfyllnad av jord. Årlig vårstädning, höststädning ev. beskärning, gödning och jord. Grästrimning runt skötselytan och gravsten. Städning av utbrunna ljus och vissna blommor under året.

Kostnad 1200 kr/år

Perenna plantering:

Perenna växter som passar för platsen där graven ligger planteras och sköts och vart efter växterna växer delar vi växterna och kompletterar vid behov. Växterna ägs av församlingen och inget annat får planteras på graven men graven får smyckas med lösa blommor och gravljus.

Kostnad 900 kr/år

SEE ny VP -

QR

Bilaga 3

Hyra av våra lokaler och andra avgifter

	2022	2023/2024
Hyra av kyrkstugan/klockargården för församlingsbo,	700 kr	800
Hyra av kyrkstugan/klockargården för icke församlingsbo, 1 500 kr		1700
Sopplunch,	30 kr	40 kr
Mingelmiddag,	60 kr	70
Café, smörgåsar ca	25 kr	35
Hyra av våra kyrkor	halvdag 5000/heldag 7000	annan avgift kan beslutas av kyrkoherde
Hyra rum Möja prästgård tillgång till kök		500 kr per natt
Camping Möja tillgång till kök		150 kr per natt
Hyra Gyllene salen Djurö prästgård församlingsbo		1600 kr
Hyra Gyllene salen Djurö prästgård icke församlingsbo		3400 kr
Personalens friskvårdsbidrag		2 500 kr per år

SSB re KP

Bitaga 4

2024		Arvode				
Uppdrag						
AU-ordförande		15.000				
AU-övriga 1		10.000				
AU-övriga 2		3.000				
KR-ordförande		40.000				
KR-vice ordförande		19.000				
KR-2:a vice ordförande		19.000				
KF-ordförande		17.000				
KF-vice ordförande		4.000				
KF-2:a vice ordförande		1.500				
FU-ordförande		15.000				
FU-övriga		650/möte				
KU-ordförande		10.000				
KU-övriga		7.500				
KU-övriga 2		4.500				
Förtroendevalda ordinarie KR		300/möte				
Förtroendevalda ersättare KR		200/möte				
Förtroendevalda KF ordinarie		300/möte				
Förtroendevalda KF ersättare		200/möte				
Lekmannarevisorer		1.000				
Ersättning vid utbildningar		100/tim	dock högst 600/dag			
PAU-ordförande		650/möte				
PAU-vice ordförande		550/möte				
					Totalsumma: 269.300:-	
Arvodena skall gälla fr från 1/1 2024.						
Slutsumman är räknad efter KR 5 möten/år						
		KF 3 möten/år				
		FU 5 möten/år				
		PAU 7 möten/år				

SS E Mc Kpc

(15)

CIRKULÄR

2023-08-16

2023-11-12

Översikt över riks-, stifts- och församlingskollekt i Stockholms stift år 2024 samt anvisningar för ansökan till ny stiftskollekt

R = rikskollekt, S = stiftskollekt, F = församlingskollekt

Datum	Sön- eller helgdag	Typ	Ändamål
Januari			
1	Nyårsdagen	F	Sammanlyst
6	Trettondedag jul	R	Act Svenska kyrkan (slut julkampanj)
7	1 söndagen efter trettondedagen	F	Djurö prästgård
14	2 söndagen efter trettondedagen	R	Svenska Kyrkans Unga
21	3 söndagen efter trettondedagen	R	Svenska Bibelsällskapet
28	4 söndagen efter trettondedagen	F	Församlingens diakonala arbete
Februari			
4	Kyndelmässodagen (Jungfru Marie kyrkogångsdag)	S	Stiftelsen Unga Kvinnors Värn
11	Fastlagssöndagen	R	Act Svenska kyrkan (start fastekampanjen)
14	Askonsdagen	F	Suices Zero
18	1 söndagen i fastan	S	Kyrkans SOS ½ Stockholms stifts Kyrkosångsförbund ½
25	2 söndagen i fastan	F	BRIS
Mars			
3	3 söndagen i fastan	R	Act Svenska kyrkan
10	Midfastosöndagen	F	Församlingens diakonala arbete
17	Jungfru Marie bebådelsedag	R	Svenska Kyrkans Unga ½ Sveriges Kyrkosångsförbund ½
24	Palmsöndagen	R	Act Svenska kyrkan (slut fastekampanjen)
28	Skärtorsdagen	F	Suiced zero

kp - re SSB

29	Långfredagen	F	Amnesty International
31	Påskdagen	S	Angaza Women Center
April			
1	Annandag påsk	R	Act Svenska kyrkan
7	2 söndagen i påsktiden	S	Föreningen Ny Gemenskap
14	3 söndagen i påsktiden	R	Sveriges kristna råd
21	4 söndagen i påsktiden	F	Församlingens prästgårdar
28	5 söndagen i påsktiden	R	EFS
Maj			
5	Bönsöndagen	S	Kyrkans familjerådgivning Stockholm
9	Kristi himmelfärds dag	R	Svenska Kyrkans Unga ½ SALT, barn och unga i EFS ½
12	Söndagen före pingst	F	
19	Pingstdagen	S	Svenska Kyrkans Unga i Stockholm
20	Annandag pingst	F	Sjöräddningssällskapet
26	Heliga Trefaldighets dag (Missionsdagen)	R	Act Svenska kyrkan
Juni			
2	1 söndagen efter trefaldighet	F	Församlingens prästgårdar
9	2 söndagen efter trefaldighet	F	Församlingens prästgårdar
16	3 söndagen efter trefaldighet	R	Act Svenska kyrkan
22	Midsommardagen	F	Sommarkyrkan Friluftsgudstjänster
23	Den helige Johannes Döparens dag	S	Den Öppna Dörren ½ Credo ½
30	Apostladagen	R	Act Svenska kyrkan
Juli			
7	6 söndagen efter trefaldighet	S	S:t Lukas i Stockholm
14	Kristi förklarings dag	R	Svenska kyrkan i utlandet
21	8 söndagen efter trefaldighet	F	Församlingens prästgårdar
28	9 söndagen efter trefaldighet	F	Skärgårdsmuset Stavsånäs

lep M SBE

Augusti			
4	10 söndagen efter trefaldighet	R	Act Svenska kyrkan
11	11 söndagen efter trefaldighet	R	Hela Människan
18	12 söndagen efter trefaldighet	S	Svenska Kyrkans Unga i Stockholm
25	13 söndagen efter trefaldighet	R	Diakoninstitutionerna
September			
1	14 söndagen efter trefaldighet	R	Ekumenisk rikskollekt (Kyrkornas världsråd)
8	15 söndagen efter trefaldighet	F	Församlingens inventarier /prästgårdar
15	16 söndagen efter trefaldighet	F	Församlingens inventarier/prästgårdar
22	17 söndagen efter trefaldighet	F	Bris
29	Den helige Mikael's dag	R	Svenska kyrkan i utlandet (start insamlingsperiod)
Oktober			
6	19 söndagen efter trefaldighet	F	
13	Tacksägelsedagen	R	Sveriges Kyrkosångsförbund
20	21 söndagen efter trefaldighet	R	Asylrättscentrum
27	22 söndagen efter trefaldighet	S	Samarbetsrådet för judar och kristna ½ Fryshusets verksamhet Tillsammans för Sverige ½
November			
2	Alla helgons dag	R	Svenska kyrkan i utlandet (slut insamlingsperiod)
3	Söndagen efter alla helgons dag (alla själars dag)	F	Majblomman
10	24 söndagen efter trefaldighet	F	Församlingens julfirande
17	Söndagen före Domssöndagen	R	Act Svenska kyrkan
24	Domssöndagen	F	Amnesty Internation

kp R SE

December			
1	1 söndagen i advent	R	Act Svenska kyrkan (start julkampanjen)
8	2 söndagen i advent	R	Svenska Kyrkans Unga
15	3 söndagen i advent	F	Församlingens julfirande Diakoni
22	4 söndagen i advent	R	Act Svenska kyrkan (del av julkampanjen)
25	Juldagen	F	Församlingens diakonala arbete barn och familj
26	Annandag jul (Den helige Stefanos dag)	R	Act Svenska kyrkan (del av julkampanjen)
29	Söndagen efter jul	F	Amnesty international

Rikskollekter och stiftskollekter ska tas upp i samtliga församlingar/pastorat inom stiftet för viss beslutad dag vid huvudgudstjänsten eller om någon sådan gudstjänst inte hålls den dagen, en annan gudstjänst denna dag. En rikskollekt eller stiftskollekt som har bestämts till en viss dag får av församlingens kyrkoråd eller församlingsråd flyttas till en annan dag under året, om det finns synnerliga skäl och domkapitlet medger det.

Kollektmottagare, som vill att Stockholms stift ska distribuera kollektcirkulär till församlingarna inom stiftet – ombuds sända ett mejl med cirkuläret som bifogad fil, senast två veckor före aktuell kollektdag till sthlm.stift@svenskakyrkan.se

Den som har mottagit en kollekt ska **senast den 31 mars 2025** redogöra för hur man har använt de kollektmedel som har mottagits under det föregående kalenderåret; årsredovisning och verksamhetsberättelse ska bifogas. Redogörelsen ska lämnas till den som har beslutat om kollekten.

Ansökan om stiftskollekt för år 2025 ska ges in till Stockholms domkapitel, Stiftskansliet, Box 16306, 103 25 Stockholm **senast den 31 mars 2024**. OBSERVERA, om ansökan inte är komplett, dvs. det saknas redogörelse för eventuellt tidigare mottagen kollekt under föregående kalenderår, se ovan, kommer ansökan inte att behandlas.

Kollektansökan för år 2025 ska innehålla utförliga upplysningar om det ändamål för vilket kollekten begärs samt ekonomiska och övriga uppgifter som ska vara vägledande vid bedömningen av kollektbehovet. Av ansökan om stiftskollekt ska framgå uppgifter om organisationsnummer, fullständig postadress samt bankkonto som kollekten ska sättas in på.

På domkapitlets vägnar

Andreas Holmberg
Biskop

Carl Werner
Domkapitlets sekreterare




Valberedningens utlåtande inför KF sammanträde 20231112

De kriterier som valberedningen har försökt leva upp till är följande.


1. Yngre än genomsnittet i KF - långsiktighet
2. Hängiven – Intresserad
3. Problemlösare -aktiv person
4. Ansvarstagande

Samtliga personer vi har pratat med, uppfyller kriterierna.

Vårt förslag är att välja Annica Peterzén - numera ordinarie ledamot i KF, till ny ordförande i

Kyrkofullmäktige Djurö Möja Nämdö församling under återstoden av mandatperioden. 2024-2025

Möja 20231111



Gullewi Dunback



Elisabeth Ringbom

