

Tid: Klockan 17.00 – 20.30

Plats: Torslunda prästgård, konferensrummet

KR § 49

Sammanträdet öppnande

Ordföranden hälsar alla varmt välkomna till detta sammanträde och förklarar det för öppnat. Efter detta håller Kh Mattias Rosenquist en kort andakt.

KR § 50

Upprop

Upprop förrättas. Närvaro enligt bilaga 1).

KR § 51

Val av justeringsperson

KR beslutar välja Åsa Felix Everbrand till justeringsperson.

KR § 52

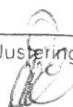
Tid och plats för justering

Ordföranden meddelar att protokollet kommer att justeras på pastoratets kansli onsdagen den 4 maj år 2022 klockan 0900.

Ordförandens signatur



Justeringsmännens signatur



Utdragsbestyrkande

KR § 53

Godkännande av föredragningslistan

Förslag till föredragningslista har varit utsänd med kallelsen. Förslaget biläggs protokollet som bilaga 2.

Föreslås besluta;

- 1) att ärendena 13) "Förslag till ny likabehandlingsplan för pastoratet" och 16) "Torslunda kyrka, nytt ljud" utgår ifrån föredragningslistan,
- 2) att under punkten övriga frågor behandla "Ärenden gällande kyrkogårdarna i Hulterstad-Stenåsa församling" samt "Datum för kyrkorådets sammanträde i maj månad".

KR **beslutar** fastställa föredragningslistan enligt det utsända förslaget med de förslag till ändringar av föredragningslistan väckta på sammanträdet.

KR § 54

Meddelanden

Statistiska centralbyrån (SCB) har lämnat anstånd med inlämningen av den ekonomiska redogörelsen för pastoratet till och med fredagen den 6 maj år 2022.

KR § 55

Anmälan av delegationsbeslut

Kk Magnus Jonsson anmäler de delegationsbeslut som eventuellt finns upptagna i AU:s protokoll ifrån sammanträden den 29 mars år 2022, §§ 76 - 102.

KR § 56

Kyrkoherdens rapport

Kh Mattias Rosenquist rapporterar kring frågor upptagna i bilaga 3). Utöver de i bilagan upptagna punkterna rapporteras även om;

- 1) att Migrationsverket inte planerar att placera några flyktingar från Ukraina i Kalmar län,
- 2) att det finns en sökande till komministertjänsten efter Torgny Jansson Greek samt
- 3) att visitationsstämman och efterföljande gudstjänst kommer att äga rum i Torslunda kyrka den 6 juni år 2022.

KR **beslutar** att eventuell bilaga till kyrkoherdens rapport från och med kommande kallelse inte skall finnas med upptagen på föredragningslistan till kyrkorådets sammanträden.

KR § 57

Finansiell avstämning per 2022-03-31

Föreligger månadsavstämning per den 31 mars år 2022 för bankkonton samt aktier. Den finansiella uppföljningen biläggs protokollet i bilaga 4).

Det föreligger beslut om att köpa 10.000 aktier i Skanska samt att sälja aktieinnehavet i Industrivärden samt samtliga fondinnehav.

Föreslås besluta;

att godkänna månadsavstämningen per 2022-03-31 samt att lägga den till handlingarna,

KR **beslutar** enligt förslaget.

KR § 58

Förteckning över i protokoll pågående ärenden i KR, AU och KU

I bilaga 5) finns en förteckning över de i protokoll upptagna pågående ärendena hos kyrkorådet, dess utskott samt ledningsgruppen.

Vid genomgång av förteckningen konstateras att ett antal punkter kan strykas ifrån förteckningen.

SÖDRA ÖLANDS PASTORAT

Kyrkorådet
Kyrkorådets arbetsutskott
Kyrkorådets arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2022-04-26 4
2022-04-25 15
2022-03-29 2

KR § 59

AU § 127

AU § 82

Projektering av uppsättning av solceller på pastoratets byggnader, AU §58

KFUO Per-Olov Johansson och KGF Ulf Ottosson redogör för innehållet i de inkomna offerter man fått från EMJ samt MESAB. De båda offerterna skiljer sig åt när det gäller återbetalningstid och beräknat pris per kWh. En sammanställning bifogas protokollet i bilaga 3)

Det finns olika möjligheter till extern finansiering genom exempelvis Klimatklivet, kyrkunderhållsbidrag samt stöd för utfasning av fossila bränslen.

En investering i solpaneler ligger väl i linje med pastoratets miljöpolicy.

AU föreslås besluta föreslå KR besluta

1. att genomföra investeringen när nödvändiga ansökningar kunnat inges.
2. att ge KFU i uppdrag att inventera ytterligare lämpliga platser för uppförande av solpaneler samt var i förhållande till dessa som Eon:s anslutningspunkter är belägna.
3. att ansöka om extern finansiering för åtgärderna.

AU beslutar enligt förslagen.

Till pastoratet har inkommit två offerter på solceller till taken på maskinhallarna i Torslunda respektive Södra Möckleby. Om installationen av solceller skall göras på taken under år 2022 behövs ett anslag om 270.000 kronor till maskinhallen i Torslunda och 321.000 kronor till maskinhallen i Södra Möckleby.

Föreslås besluta föreslå KR besluta föreslå KF besluta;

att i tilläggsbudget för år 2022 anvisa medel om 271.000 kronor respektive 321.000 kronor för investeringar i solceller till maskinhallarna i Torslunda och Södra Möckleby.

AU beslutar enligt förslaget.

KR beslutar enligt AU:s förslag.

Ordförandens signatur

Justeringsmännens signatur

Utdragsbestyrkande

SÖDRA ÖLANDS PASTORAT

Kyrkorådet
Kyrkorådets arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum	
2022-04-26	5
2022-04-25	8

KR § 60

AU § 114

Köp av mark från fastigheten Norra Möckleby 1:1 till fastigheten Bröttorp 13:1

Ärendet har tidigare behandlats av AU vid sammanträde den 29 mars år 2022 i § 88.

I beslutet till § 88 fick Kk Magnus Jonsson ett uppdrag att förhandla med Växjö stifts egendomsnämnd om markköpet.

Magnus Jonsson har genomfört en förhandling med Växjö stifts egendomsnämnd. Från egendomsnämndens sida är man inte villig att betala lantmäterikostnaderna men man var villig att sänka priset på det aktuella markområdet från 75.000 till 50.000 kronor.

Växjö stifts egendomsnämnd kommer att ha egna lantmäterikostnader i samband med förändringar i sitt markinnehav på fastigheten Norra Möckleby 1:1. Det uppnåddes en överenskommelse om att de kommande lantmäteriförrättningarna skall försöka samordnas för att på så sätt minska kostnaderna.

Föreslås besluta föreslå KR besluta;

att köpa de aktuella markområdena från fastigheten Norra Möckleby 1:1 från Växjö stifts egendomsnämnd för ett pris om 50.000 kronor.

AU beslutar enligt förslaget.

KR beslutar enligt AU:s förslag.

Ordförandens signatur

Justeringsmännens signatur

Utdragsbestyrkande

KR § 61

Val av ombud till SKUT för Södra Ölands pastorat

SKUT i Växjö stift är en ombudsorganisation med syfte att på olika sätt främja verksamheten i Svenska kyrkans utlandsförsamlingar.

Diskuteras att pastoratet skall utse ett ombud till SKUT i Växjö stift. Frågan om ombud innebär inte att pastoratet måste begränsa sig till ett ombud. Pastoratet har möjlighet att utse flera ombud till SKUT i Växjö stift.

Föreslås besluta;

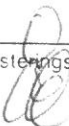
att utse Kh Mattias Rosenquist till ombud för Södra Ölands pastorat i SKUT för Växjö stift.

KR beslutar enligt förslaget.

Ordförandens signatur



Justeringsmännens signatur



Utdragsbestyrkande

KR § 62
AU § 117
Renoveringsbehov för Vickleby prästgård

Km Torgny Jansson Greek kommer att lämna sin tjänst och den tillhörande tjänstebostaden, Vickleby prästgård, den 31 maj år 2022.

Tjänsten efter Torgny Jansson Greek är utlyst med Vickleby prästgård som en till tjänsten hörande tjänstebostad. Inför eventuellt ny hyresgäst till prästgården har KGF Ulf Ottosson gjort en besiktning i prästgården för en bedömning av det underhåll som krävs före inflyttning. Kostnaden för underhållet är beräknat till 470.000 kronor.

En förteckning över åtgärdsbehoven interiört i prästgården bifogas protokollet som bilaga 3).

Föreslås besluta föreslå KR besluta;

- 1) att om Vickleby prästgård inte kommer bli tjänstebostad för den nya komministern i Resmo-Vickleby församling så skall inget underhåll vidtas i avvaktan på nytt beslut gällande prästgårdens framtid.

Föreslås vidare besluta föreslå KR besluta föreslå KF besluta;

- 2) att i tilläggsbudget för år 2002 bevilja ett anslag om 500.000 kronor för interiör renovering av Vickleby prästgård.

AU **beslutas** enligt förslagen.

KR **beslutar** enligt AU:s förslag.

En förteckning över åtgärdsbehoven interiört i prästgården bifogas protokollet som bilaga 6).

KR § 63
Studium av kapitel 4 ur boken "Du är vald"

Kh Mattias Rosenquist leder ett samtal om innehållet i kapitel 4 av boken "Du är vald". Till kyrkorådet den 17 maj skall ledamöterna ha läst kapitel 5 i boken.

SÖDRA ÖLANDS PASTORAT

Kyrkorådet
Kyrkorådets arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2022-04-26

8

2022-04-25

13

KR § 64

AU § 123

Kyrkorådets verksamhetsberättelse för år 2021

Kk Magnus Jonsson har upprättat ett förslag till kyrkorådets verksamhetsberättelse för år 2021. Verksamhetsberättelsen kommer att bifogas årsredovisningen för år 2021 såsom en bilaga.

Föreslås besluta föreslå KR besluta;

att godkänna förslag till verksamhetsberättelse enligt bilaga 4).

AU beslutar enligt förslaget.

KR beslutar enligt AU:s förslag.

Ordförandens signatur

Justeringsmännens signatur

Utdragsbestyrkande

KR § 65

AU § 124

Verksamhetsuppföljning för år 2021

KRED är ett inomkyrkligt organ för att arbeta med kyrkliga redovisningsfrågor. KRED har för verksamhetsåret 2021 beslutat att årsredovisningen för år 2021 skall föregås av en verksamhetsuppföljning av år 2021.

För att fullt ut kunna tillämpa de nya reglerna behöver pastoratet arbeta med verksamhetsplanering samt även koppla budget och redovisning till verksamhetsplaneringen.

Kk Magnus Jonsson har upprättat ett förslag till verksamhetsuppföljning för år 2021 enligt bilaga 5).

Föreslås besluta föreslå KR besluta föreslå KF besluta;

att godkänna verksamhetsuppföljning för år 2021.

AU beslutar enligt förslaget.

KR beslutar enligt AU:s förslag.

Verksamhetsuppföljningen för år 2021 biläggs protokollet som bilaga 7).

KR § 66

Årsredovisning för år 2021

Kk Magnus Jonsson lämnar en översiktlig redogörelse för årsredovisningen år 2021.

Resultatet för året uppgår till 1.266.000 (60.000) kronor. Resultatet för begravningsverksamheten uppgick för året till 2.179.00 (1.584.000) kronor.

Antalet kyrkotillhöriga ligger kvar på en relativt stabil nivå om 10.604 (10.684) tillhöriga medan andelen kyrkotillhöriga av befolkningen minskade till 67 (69)%. Verksamheterna inom den grundläggande uppgiften uppvisade klart mindre deltagarantal än tidigare. Detta minskade deltagarantal kan till huvudsaklig del förklaras med den pågående pandemin Covid-19.

Personalkostnaderna andel av verksamheten intäkter ökade till 61,1 (59,2)% och av- och nedskrivningarnas andel ökade till 11,1 (6,3)%. Kyrkorådet har som delmål i arbetet med lokalförsörjningsplanen fastställt att fastighetsanknutna nettokostnader inte skall överstiga 25%. Under år 2021 uppgick de fastighetskostnaderna som andel av verksamhetens intäkter till 27,7 (27,9)%.

Det egna kapitalet om 59.396.000 kronor överstiger med god marginal det målsatta kapitalet om 41.029.000 kronor. När det gäller värdesäkringen av det egna kapitalet uppgick denna till 2,2 (0,1)% medan inflationen för året uppgick till 3,9 (0,5)%. Under år 2011 togs ett beslut om en målsättning vad gäller avkastningen från finansförvaltningen. Avkastningen under året uppgick till 7,5 (1,5)% medan målsättningen över en period om tio år är en real avkastning om 1,5%.

De likvida medlen har under året minskat med 9.101.000 (11.959.000) kronor.

Föreslås besluta;

- 1) att överlämna bokslutet med årsredovisningen för år 2021 i dess föreliggande form till pastoratets revisorer för granskning,
- 2) att föreslå KF fastställa resultat- och balansräkning för år 2021,

KR **beslutar** enligt förslagen.

Årsredovisningen för år 2021 biläggs protokollet som bilaga 8).

Ordförandens signatur

Justeringsmännens signatur

Utdragsbestyrkande

KR § 67

Ärenden gällande kyrkogårdarna i Hulterstad-Stenåsa församling

Ledamoten Ove Karlsson väcker ett antal frågor rörande kyrkogårdarna i Hulterstad-Stenåsa församling. Det finns ett behov av större uppsamlingskärl för vatten på de båda kyrkogårdarna. När det specifikt Stenåsa kyrkogård så är grindhålet åt söder för smalt för att en begravningsbil obehindrat skall kunna ta sig in på kyrkogården. Vid det norra grindhålet är haspen till grinden så illa placerad att det är ett problem för en rullstolsbunden person att kunna ta sig in på kyrkogården.

KGFUO Per-Olov Johansson noterar särskilt de anmälda behoven.

KR § 68

Datum för kyrkorådets sammanträde i maj månad

Kyrkorådets sammanträde i maj månad är planerat till måndagen den 16 maj.

Föreslås besluta;

att datumet för kyrkorådets sammanträde i maj månad skall ändras till tisdagen den 17 maj.

KR beslutar enligt förslaget.

Ordförandens signatur

Justeringsmännens signatur

Utdragsbestyrkande

KR § 69

Avslutning

Ordföranden förklarar sammanträdet för avslutat klockan 2030.

Vid protokollet

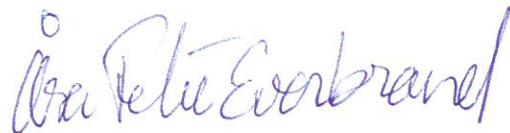


Mattias Rosenquist
Sekreterare

Justeras



Mikael Ahlberg
Ordförande



Åsa Felix Everbrand
Justeringsperson

Bevis om anslag

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Datum för anslags uppsättande:

Datum för anslags nedtagande:

Underskrift: _____

Kyrkorådet för Södra Ölands pastorat mandatperioden 2022 - 2025

Sammanträde den 26/4 2022 klockan 1700 - 2030

Närvarolista			Paragraf			Paragraf		
Ordinarie	Närv.	Antal km.	Ja	Nej	Avst.	Ja	Nej	Avst.
Mikael Ahlberg	<i>MA</i>	10						
Jan-Olof Hagander	<i>JOH</i>	36						
Jenny Holdar Johansson								
Åsa Felix Everbrand	<i>ÅF</i>	—						
Per-Olov Johansson	<i>PO</i>	24						
Ingela Johansen	<i>IK</i>	60						
Ove Karlsson	<i>OK</i>	34						
Lena Marcusson	<i>LM</i>	10						
Astrid Nilsson	<i>AN</i>	10						
Jessica Hellman	<i>JH</i>							
Mattias Rosenquist	<i>MR</i>							

Ersättare

Gunnar Alvgrim								
Kersti Edwall								
Margareta Ingemansson	<i>MI</i>	34						
Ann-Charlotte Hagström								
Liselotte Wetterstrand Waldenström								
Margaretha Holm Magnusson								
Kerstin Carlsson								
Henrik af Geijersstam								
Agneta Petersson								
Berit Petersson								

Övriga deltagare

Magnus Jonsson	<i>MJ</i>		
Anders Wassbäck			

[Signature]

Kallelse

Kyrkorådet kallas till sammanträde på kansliets konferensrum i Torslunda prästgård tisdagen den 26 april år 2022 klockan 1700.

OBS! Dagen för sammanträdet

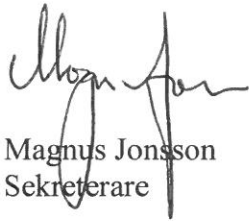
OBS! Om du inte har möjlighet att närvara kallar du själv din ersättare.

Föredragningslista

- 1) Öppnande
- 2) Upprop
- 3) Val av justeringsperson
- 4) Tid och plats för justering. Justering föreslås äga rum på pastoratets kansli onsdagen den 4 maj år 2022 klockan 0900.
- 5) Godkännande av föredragningslistan
- 6) Meddelanden
- 7) Anmälan av delegationsbeslut
- 8) Kyrkoherdens rapport
- 9) Finansiell avstämning per 2022-03-31
- 10) Förteckning över i protokoll pågående ärenden i KR och AU
- 11) Projektering av uppsättning av solpaneler på pastoratets byggnader, AU § 83
- 12) Köp av mark från fastigheten Norra Möckleby 1:1 till fastigheten Bröttorp 13:1, AU § 88
- 13) Förslag till ny likabehandlingsplan för pastoratet
- 14) Val av ombud till SKUT för Södra Ölands pastorat
- 15) Underhållsbehov på Vickleby prästgård
- 16) Torslunda kyrka, nytt ljud
- 17) Studium av kapitel 4 ur boken "Du är vald"

- 18) Kyrkorådets verksamhetsberättelse för år 2021
- 19) Verksamhetsuppföljning avseende år 2021
- 20) Bokslut och årsredovisning för år 2021
- 21) Övriga frågor
- 22) Avslutning

På uppdrag av Mikael Ahlberg
Kyrkorådets ordförande



Magnus Jonsson
Sekreterare

Bilagor

Protokoll från AU 2022-03-29, §§ 76-102

Kyrkoherdens rapport

Finansiell avstämning per 2022-03-31

Förteckning över i protokoll upptagna pågående ärenden i KR och AU

Förslag till kyrkorådets verksamhetsberättelse för år 2021

Underhållsbehov på Vickleby prästgård

Förslag till nytt ljud i Torslunda kyrka



Bilaga 3) till KR:s protokoll 220426, § 56

Kyrkoherdens rapport den 26 april 2022

- Präster och diakoner har samlats till POD i Växjö 21-23 april på biskopens kallelse. Temat var Kallad till tjänst.
- Besök av kyrkliga medarbetare från norra Tyskland.
- Påskens gudstjänster och skolbesök samlade många och verkligen alla åldrar
- Konflikten om omställningsavtalen
- Stabat Mater



Bilaga 4/ till KR:s protokoll 220426, § 57

Månadsavstämning per 2022-03-31 för bankkonton och aktier

Bankkonton	Behållning	Ränta
7344 21 300 77	5 664 980	0,50%
8381-6 983 082 253-3	16 000 000	0,00%

Aktier	Antal	Kurs	Kurs 2022-01-01	Anskaffnings- värde	Andel av portföljen	Utveckling 2022
Investor B	20 000	206,15	227,80	31,13	5%	-9,50%
Investor A	40 000	220,40	238,60	62,59	11%	-7,63%
Billerud-Korsnäs	50 000	139,75	170,70	100,00	9%	-18,13%
SCA B	100 000	183,45	160,80	100,73	24%	14,09%
Essity B	40 000	222,20	295,40	183,00	11%	-24,78%
Handelsbanken A	10 000	86,90	97,90	107,61	1%	-11,24%
Industrivärden A	292	268,80	288,40	286,00	0%	-6,80%
Swedbank A	10 000	141,00	182,10	175,75	2%	-22,57%
Kinnevik B	10 000	247,50	322,80	104,64	3%	-23,33%
Zalando	1 958	524,75	732,03	327,54	1%	-28,32%
Millicom SDB	1 372	239,00	257,30	327,00	0%	-7,11%
Ratos B	100 000	48,84	58,00	33,16	6%	-15,79%
ABB	40 000	305,70	345,40	235,55	16%	-11,49%
Skanska B	20 000	211,40	234,20	170,75	5%	-9,74%
Hufvudstaden A	20 000	133,75	135,20	110,00	3%	-1,07%

Aktieportfölj i sin helhet	Värde	Värde 2022-01-01	Anskaffnings- värde	Utveckling 2022
Summa	77 362 356	85 433 543	48 925 579	-9,45%

Utveckling på OMX Stockholm sedan 2022-01-01 -14,40%

Anmärkning gällande kurser vid månadsskiftet:

Zalando (Euro)	47,36
Euro/SEK	11,08

Förteckning över pågående i protokoll upptagna ärenden

<u>Kyrkorådet (KR)</u> <u>Paragraf</u> KR § 180/21	<u>Ärende</u> HBTQ-certifiering av pastoratet	<u>Klart</u>	<u>Ansvarig</u> Kh	<u>Anmärkning</u>
<u>Arbetsutskottet (AU)</u> <u>Paragraf</u> AU § 159/20 AU § 32/21 AU § 102/21 AU § 105/21 AU § 124/21 AU § 128/21	<u>Ärende</u> Ideellt medarbetarskap inom ramen för Stadsmissionen	<u>Klart</u> 2020-10-06	<u>Ansvarig</u>	<u>Anmärkning</u>
	Översyn av stiftelser inför eventuell ansökan om permutation	2022-xx-xx		
	Ny likabehandlingsplan för pastoratet	2022-03-31		Beredning av skyddskommittén Nytt datum, AU 211207, § 251
	Förslag till åtgärder för att fastighetskostnadernas andel av verksamhetens intäkter skall minska till 25%	2021-09-07	KFU	
	Åtgärd gällande förutvarande Ventlinge bårhus		KGFO	Klart till budgeten för år 2022
<u>Kyrkogårds- och fastighetsutskottet (KFU)</u> <u>Paragraf</u> KR § 140/21	Besked gällande medlemskap från Kalmar stadsmission	2021-09-30	Kh	Nytt datum KR 210831, § 98.
	Projektering och inventering gällande solceller			
<u>Kommunikationsutskottet (KU)</u> <u>Paragraf</u> KR § 173/18 KR § 177/18	<u>Ärende</u> Välkomnande av nya medlemmar genom inträde eller inflytt	<u>Klart</u> 2022-03-31	<u>Ansvarig</u> KFUO	<u>Anmärkning</u>
	Information om vad kyrko- och begravningsavgift går till		KUO	
			KUO	
<u>Ledningsgruppen</u> <u>Paragraf</u>				

Bilaga 5/ till KR:s protokoll 220426, § 58

Vickleby prästgård

Utrymme	Åtgärd	Kostnad
Rum 1 Veranda	Tak, väggar, snickerier målas, Golv slipas/lackas	15 000 kr
Rum 2 Nedre hall	Tak, snickerier målas, väggar tapet. Golv bytes	22 000 kr
WC	Tak, väggar, snickerier målas	2 500 kr
Rum 3 Vardagsrum	Tak, snickerier målas, väggar tapet. Golv slipas/lackas	32 000 kr
Kök	Glasfiberväv målas. Spis bytes	15 000 kr
Rum 4 Farstu	Väggar, snickerier målas	2 500 kr
Rum 5 Skafferier	Ingen åtgärd	- kr
Rum 6 Matsal	Tak, snickerier målas. Väggar tapet. Golv slipas/lackas	41 000 kr
Rum 7 Bibliotek	Tak, snickerier målas. Väggar tapet. Golv slipas/lackas	35 000 kr
Rum 8 Arbetsrum	Tak, snickerier målas. Väggar tapet. Golv matta bytes	36 000 kr
Inre Trappa	Väggar tapet, snickerier målas. Trappstegsgolv bytes	8 000 kr
Rum 9 Övre hall	Väggar tapet. Snickerier målas.	12 500 kr
Rum 10 Sovrum	Tak, snickerier målas. Väggar tapet. Golv matta bytes	37 000 kr
Rum 11 Sovrum	Snickerier målas. Väggar tapet. Golv matta bytes	34 000 kr
Bad-/Dusch-/Tvätt	Väggmatta, golv matta bytes. Tak, snickerier målas.	45 000 kr
	Duschhörna iordningställs med duschvägg	18 000 kr
	Badrumsskåp bytes	5 000 kr
Rum 12 Sovrum	Tak, snickerier målas. Vegg tapet	21 000 kr
Rum 13 Sovrum	Snickerier målas. Väggar tapet.	16 000 kr
Rum 14 Sovrum	Snickerier målas. Väggar tapet.	16 000 kr
Generellt:		
	Samtliga Radiatorer, Innerdörrar målas.	10 000 kr
	Samtliga Fönsterbågar/smygar/foder invändigt målas	27 000 kr
	Innerdörrar målas	20 000 kr
		470 500 kr

Grundläggande uppgiften, verksamheterna 101-260

Alla belopp i tkr

Budget	Utfall	Differens	Anmärkning
<u>Intäkter</u>	34 376	34 311	-65
Kostnader			
Personal	-16 111	-14 890	1 221
Verksamhet	-3 282	-1 859	1 423
Avskrivningar	-13	-2 938	-2 925
<u>Summa</u>	-19 406	-19 687	-281
Netto	14 970	14 624	-346 och budget

Serviceverksamhet, konsertverksamhet verksamhet 321-371

Alla belopp i tkr

Budget	Utfall	Differens	Anmärkning
<u>Intäkter</u>	733	806	73
Kostnader			
Personal	0	-109	-109
Verksamhet	0	-166	-166
Avskrivningar	0	0	0
<u>Summa</u>	0	-275	-275
Netto	733	531	-202 Intäkterna avser i huvudsak gravskötsel. Redovisade kostnader avser konsertverksamhet. Konsertverksamhet har inga budgeterade anslag då kostnaderna istället budgeterats på respektive kantors objekt.

Vickleby prästgård (näringsverksamhet), verksamhet 431

Alla belopp i tkr

Budget	Utfall	Differens	Anmärkning
<u>Intäkter</u>	103	103	0 Inga anmärkningar
Kostnader			
Personal	0	0	
Verksamhet	-65	-75	-10
Avskrivningar	-37	-37	0
<u>Summa</u>	-102	-112	-10
Netto	1	-9	-10

Styrning och ledning, verksamheter 521-580

Alla belopp i tkr

Budget	Utfall	Differens	Anmärkning
<u>Intäkter</u>	0	358	358 Intäkterna avser i huvudsak intäkter från villkorade bidrag.
Kostnader			
Personal	-1 552	-1 553	-1 Verksamheten bedöms i stort ha legat på en
Verksamhet	-1 400	-866	534 oförändrad nivå jämfört med tidigare år
Avskrivningar	0	0	0 och budget
<u>Summa</u>	-2 952	-2 419	533
Netto	-2 952	-2 061	891

Stödjande verksamhet, verksamheter 611-644

Alla belopp i tkr

Budget	Utfall	Differens	Anmärkning
<u>Intäkter</u>	60	112	52 Intäkterna avser i huvudsak statliga bidrag.
Kostnader			
Personal	-5 855	-6 301	-446 Verksamheten bedöms i stort ha legat på en
Verksamhet	-4 163	-2 474	1 689 oförändrad nivå jämfört med tidigare år
Avskrivningar	-38	-38	0 och budget
<u>Summa</u>	-10 056	-8 813	1 243
Netto	-9 996	-8 701	1 295

Fastigheter, verksamheter 6512-680

Alla belopp i tkr

Budget	Utfall	Differens	Anmärkning
Intäkter	1 230	904	-326 De lägre intäkterna beror främst på mindre intäkter ifrån KAE:
Kostnader			
Personal	-462	-562	-100 Kostnaderna för el och uppvärmning ökade med
Verksamhet	-6 334	-7 325	-991 1.066 tkr jämfört med 2020.
Avskrivningar	-1 222	-1 511	-289
<u>Summa</u>	-8 018	-9 398	-1 380 De ökade avskrivningarna avser nedskrivningar på Resmo församlingshem/länergård med 300 tkr.
Netto	-6 788	-8 494	-1 706

Finansiella poster, verksamhet 690

Alla belopp i tkr

Budget	Utfall	Differens	Anmärkning
Intäkter	2 078	5 366	3 288 Realisationsvinst om 3.765 tkr vid försäljning av 30.000 aktier i Sandvik.
Kostnader			
Personal	0	0	
Verksamhet	-10	-47	
Avskrivningar	0	0	I huvudsak kostnader för courtage vid aktiehandel.
Summa	-10	-47	
Netto	2 068	5 319	3 251

Begravningsverksamhet, verksamheter 801-862

Alla belopp i tkr

Budget	Utfall	Differens	Anmärkning
Intäkter	12 035	10 393	-1 642 Intäkterna från begravningsavgiften har korrigerats för resultatet ifrån begravningsverksamheten.
Kostnader			
Personal	-5 595	-5 231	
Verksamhet	-5 329	-4 245	Kostnaderna för trädvården blev lägre än beräknat.
Avskrivningar	-829	-814	
Summa	-11 753	-10 290	15 1 084 1 463
Netto	282	103	-179

Några slutord gällande denna första verksamhetsuppföljning för pastoratet

Pastoratet bör inleda ett arbete med verksamhetsplanering där verksamhet och kostnader/intäkter knyts samman på ett tydligare sätt.

Det är problematiskt att utifrån nuvarande sätt att redovisa kunna göra en enkel uppföljning av redovisade kostnader jämfört med en plan för den verksamhet som skall bedrivas. Budgeten behöver fastställas på en nivå som följer verksamhetsplaneringen.

Kostnaden för uppvärmningen av våra byggnader har under år 2021 ökat med 1.066 tkr eller 56% jämfört med år 2020. De redovisade kostnaderna för året uppgick till 2.964 tkr.

ÅRSREDOVISNING

avseende räkenskapsåret

2021

Södra Ölands pastorat

Svenska kyrkan 
SÖDRA ÖLAND



Innehållsförteckning	sida
Ordföranden har ordet	
Förvaltningsberättelse	1 - 5
Resultaträkning	6
Balansräkning	7 - 8
Kassaflödesanalys	9 - 10
Specifikation av Eget Kapital och dess förändring	11
Tilläggsupplysningar	12 - 24
Underskrifter av kyrkorådets ledamöter	25

Bilaga

Kyrkorådets verksamhetsberättelse



Ordföranden har ordet:

Södra Ölands Pastorat 2021

Verksamheten 2021 har, liksom under 2020, bedrivits i skuggan av pandemin Covid-19. Södra Ölands Pastorat har lagts sig vinn om att, utifrån gällande restriktioner, hålla verksamheter levande och vara en aktiv kraft i samhället. Ideella medarbetare har varit (och är) aktiva i betydelsefulla insatser inom pastoratet. Under året har arbete inletts att, enligt församlingsinstruktionen, utöka och stärka det ideella arbetet, bl a har diskussion om möjligt samarbete inletts med Kalmar Stadsmission.

Pastoratet har under året arbetat fram en "Lokalförsörjningsplan". Lokalförsörjningsplanen skall säkerställa att pastoratets lokalbestånd överensstämmer med verksamheten samt att lokalerna är ändamålsenliga. Här gläds vi särskilt över Resmo lägergård som under året färdigställts och tagits i bruk.

Kyrkorådets arbete fungerar bra, ledamöterna är förberedda och engagerade. För framtiden vore dock önskvärt om valberedningen kunde hitta möjlighet till att föryngra kyrkorådet när medlemmar skall ersättas.

Samarbetet med kyrkoherde Mattias Rosenquists fungerar väl. Att vara en kyrkoherde som är tillgänglig för församling, personal samt sköter administrativa sysslor hanterar Mattias på ett förtjänstfullt sätt.

Kyrkorådet, och kyrkoherden, är glada över att ha en omtyckt och engagerad personal. Allt gott arbete som utförs görs i gott samarbete – kyrkoråd, kyrkoherde, förtroendevalda, ideella medarbetare och personal tillsammans. Kyrkorådet framför sitt varma tack för goda insatser under det gångna året.



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Kyrkorådet avger härmed årsredovisning för år 2021.

Södra Ölands pastorat är efter en pastoratsreglering per den 1 januari år 2010 ett pastorat med följande sju ingående församlingar;
Glömminge- Algutsrum (org nr 252004-8873), Norra Möckleby, Sandby och Gårdby (org nr 252002-7307, Torslunda (org nr 252000-7234), Mörbylånga-Kastlösa (org nr 252502-7323), Resmo-Vickleby (org nr 252002-9980), Hulterstad-Stenåsa (org nr 252002 - 7315) och Sydöland (org nr 252002-7331).

Pastoratet har sitt säte i Mörbylånga kommun.

I pastoratets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor om inget annat anges.

Pastoratet har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter, har det övergripande ansvaret för att församlingarna utför sin grundläggande uppgift samt ansvarar för begravningsverksamheten enligt begravningslagen. Församlingarnas grundläggande uppgift är att "fira gudstjänst, bedriva undervisning, samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor skall komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas. Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvaret för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och;
att ha det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter,
att anställa och avlöna den personal som behövs,
att anskaffa och underhålla den egendom som behövs,
att lämna bidrag till internationell diakoni och mission,
att få bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften,
att ha ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen.

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott, ett kyrkogårds- och fastighetsutskott samt ett som kommunikationsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet. Alla ärenden till kyrkorådet går genom arbetsutskottet. Kyrkorådet sammanträder normalt 11 gånger per år. I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etcetera tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED, församlingsinstruktion och medelförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Pastoratet har även upprättat olika typer av policys för till exempel jämställdhet, inköp och resor.

Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i församlingarna firas gudstjänster och utförs kyrkliga handlingar. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter såsom till exempel; barn- och ungdomsgrupper, konfirmandundervisning, vuxengrupper, besök på institutioner och hembesök för att uppfylla den grundläggande uppgiften. För att stödja den grundläggande uppgiften bedrivs administrativt arbete samt förvaltning av lokaler.

Verksamhetsbeskrivning	2021	2020	2019	2018	2017
Antal gudstjänstbesökare	22 700	24 816	37 064	39 585	39 244
Antal kommunikanter	4 506	6 368	9 912	10 168	11 401
Varav vid dopgudstjänster	3 483	2 219	3 300	3 634	2 783
Varav vid vigselgudstjänster	813	700	2 718	2 336	1 740
Varav begravningsgudstjänster	2 703	3 778	4 699	5 858	5 838
Varav gudstjänster på institutioner	150	75	1 574	1 455	1 636
Antal kommunikanter vid gudstjänster på institutionerna	0	0	291	473	550
Antal förrättade dop	91	79	91	128	115
Antal konfirmerade	52	44	38	51	54
Fasta grupper					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverks.	250	288	267	314	293
- varav antal körmedlemmar	91	82	83	84	72
Antal deltagare i vuxenverksamhet	170	160	154	170	203
- varav antal körmedlemmar	121	129	115	145	155
Öppen verksamhet					
Antal besökare i barn- och ungdomsverks.	1 036	1 269	3 092	3 155	2 993
Antal besökare i vuxenverksamhet	255	791	1 506	1 482	1 476
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	952	921	5 640	5 190	5 016
Antal aktiva inträden	17	9	5	11	6
Antal aktiva utträden	154	87	121	133	154

När det gäller verksamhetsbeskrivningen så anges där från och med år 2017 besökare vid alla former av gudstjänster samt alla döpta och konfirmerade församlingsmedlemmar. Tidigare redovisades endast döpta och konfirmerade enligt ministerialboken.

Kommentar tillantalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare

Under år 2021 har verksamheten påverkats av de restriktioner som Folkhälsomyndigheten infört. Möjligheten av att delta i olika verksamheter har kraftigt begränsats. Verksamheten har bl.a. ställts om till digitala aktiviteter, t.ex. gudstjänster under delar av året, och direktkontakter med församlingsbor som tidigare deltagit i församlingarnas verksamhet. Viss verksamhet har också varit stängd under hela eller delar av året.

Resultat och ställning

Resultat för år 2021 är 1.266 (60) tkr. Detta är 2.937 (309) tkr bättre än det budgeterade resultatet för året. Det bättre resultatet beror till viss del på minskade kostnader i samband med pandemin Covid-19 men huvudsakligen av en aktieförsäljning som medförde en realisationsvinst om 3.765 tkr.

För vidare upplysningar gällande resultat och ställning hänvisas till flerårsöversikten nedan.

Målsatt kapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek har fastställt till 41.029 (41.029) tkr. Det egna kapitalet överstiger fastställt målsatt kapital med 18.367 (17.042) tkr.

Flerårsöversikt

Allmänna förutsättningar	2021	2020	2019	2018	2017
Tillhöriga per den 31 december (antal)	10 604	10 684	10 668	10 629	10 856
Tillhöriga per den 31 december i % (andel)	67	69	70	71	72
Kyrkoavgift, exklusive stiftsavgift i %	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
Medelantalet anställda	48	50	49	51	54
- varav medelantalet anställda inom begravningsverksamheten enligt uppmätning år 2016	11	11	11	11	11

Antalet och andelen medlemmar har under en följd av år minskat. Från och med år 2019 kan det skett en viss stabilisering av antalet medlemmar till drygt 10.600. Ur ekonomisk aspekt, för finansieringen av pastoratets verksamhet, är medlemmarnas skatteunderlag viktigt då en övervägande del av pastoratets intäkter kommer ifrån kyrkoavgiften.

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Resultat (tkr)	2021	2020	2019	2018	2017
Verksamhetens intäkter	47 105	45 710	48 769	51 362	52 804
Verksamhetens resultat	-4 100	-1 028	-175	1 137	-979
Resultat från finansiella investeringar	5 365	1 088	1 296	2 227	864
Årets resultat	1 266	60	1 121	3 364	-115
Kyrkoavgift, exklusive stiftsavgift (tkr)	32 238	32 349	33 919	34 671	32 643
därav slutavräkning (tkr)	-230	-114	1 221	2 094	1 165
Begravningsverksamhetens nettokostnad (tkr)	10 217	8 428	8 755	8 893	9 170
Personalkostnader i förhållande till verksamhetens intäkter (%)	61,1	59,2	58,4	52,5	49,8
Av- och nedskrivningar i förhållande till verksamhetens intäkter (%)	11,3	5,7	4,9	8,0	4,0
Fastighetskostnader i förhållande till verksamhetens intäkter (%)	27,7	28,1	25,0	25,0	30,0

Både intäkterna och resultaten varierar relativt kraftigt över åren ingående i perioden. Detta är främst hänförligt till genomförda större kyrkoreoveringar och realisationsvinster i samband med aktieförsäljningar. Det har fram till år 2017 varit en god utveckling av intäkterna ifrån kyrkoavgiften. Därefter har intäkterna minskat ifrån kyrkoavgiften även om det för år 2021 skett en ökning.. Slutavräkningen har sedan år 2020 varit negativ. Att personalkostnaderna i förhållande till verksamhetens intäkter ökar för år 2021 beror bl.a. på att löneökningarna för år 2021 gällde ifrån den 1 november år 2020 samt att de procentuella påslagen var något högre. minskar Det ingående bokförda värdet i balansräkningen om 2.925 tkr gällande kyrkliga konstföremål har skrivits ned till noll i bokslutet.

Definitioner

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter.

Varav slutavräkning - För förklaring se Redovisningsprinciper

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Fastighetskostnader/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som nettot av verksamheterna 626, 644-680 samt 862 dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter minskat med intäkterna från dessa verksamheter.

Ekonomisk ställning	2021	2020	2019	2018	2017
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	41 029	41 029	41 029	41 029	41 029
Eget kapital (tkr)	59 396	58 130	58 070	56 949	53 585
Soliditet (%)	69,2	67,3	68,5	69,4	73,4
Värdesäkring av det egna kapitalet (%)	2,2	0,1	2,0	6,3	0,5
Likviditet (%)	116,0	142,9	217,5	211,6	224,6

Under året har det egna kapitalet inte kunnat värdesäkras. För att det egna kapitalet inte reellt skall minska behöver det egna kapitalets värdesäkring minst uppgå till inflationen för året. För år 2021 var inflationen 3,9%.

Definitioner

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Räkenskapsåret och innevarande år har i mycket präglats av den pågående pandemin Covid-19. All verksamhet har i större eller mindre omfattning påverkats av de restriktioner som följt av arbetet med att minska smittspridningen. Inom församlingsverksamheten har gudstjänster under olika delar av året varit offentliga men med restriktioner gällande deltagandet av gudstjänstfirare samt varit icke offentliga och istället sänts digitalt. Övriga verksamheter har ställts in eller bedrivits på nya sätt.

Under året har arbetet med lokalförsörjningsplanen slutförts. Det lokala projektet "Kyrkans framtid på södra Öland" bedrivits med de begränsningar som följt av pandemin Covid-19.

Visitationen av pastoratet som var planerad till år 2021 flyttades fram till år 2022.

I övrigt hänvisas information gällande väsentliga händelser under räkenskapsåret till kyrkorådets verksamhetsberättelse.

Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt reglemente för finansförvaltning. Gällande reglemente reviderades år 2020 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av år 2021 hade pastoratets långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 82.480 (67.254) tkr. Pastoratet gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Under året erhöles utdelningar ifrån pastoratets aktieinnehav om 1.492 (843) tkr samt realisationsvinster om 3.765 (0) tkr.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

tkr	Plan 2024	Plan 2023	Beslutad 2022	Utfall 2021	Förändring mellan 2020 och 2021 %
Kyrkoavgift	33 404	34 676	33 155	32 238	-0,04%
Ekonomisk utjämning	1 580	1 388	1 343	1 289	9,00%
Summa	34 984	36 064	34 498	33 527	

Antalet medlemmar har minskat under en följd av år även om minskningen avtagit sedan år 2019. Inom några år kommer den s.k. generationsväxlingen dock att få ett större genomslag på medlemsutvecklingen då antalet äldre medlemmar av kyrkan som avlider är större än antalet nyfödda som döps.

Pastoratets kyrkor putsades om mellan åren 1980 och 1995. Under år 2018 har en utredning av putsens kondition på kyrkorna gjorts med hjälp ifrån Växjö stifts servicebyrå. Utredningen visar att genom att få bort takavrinning ifrån fasaderna och genom algrengöring kan fasadputsens livslängd förlängas. Beträffande Sandby, Mörbylånga och Resmo bedöms behovet föreligga att göra en grundligare putsutredning med eventuellt tillhörande åtgärdsprogram. För övriga kyrkor bedöms att en ny statusbedömning behöver göras åren 2024 eller 2029.

Kollekter

Kollekter tas upp i samband med gudstjänst. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela riket/stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitel.

Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i pastoratets resultaträkning.

Kollekter (tkr)	2021	2020	2019	2018	2017
Förmedlade rikskollekter	108	124	181	174	182
Förmedlade stiftskollekter	21	29	42	40	42
Förmedlade församlingskollekt	91	98	171	201	177
Församlingskollekt till egen verksamhet	21	14	57	18	9
Summa	241	265	451	433	410

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Pastoratet bedriver ingen tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken.

Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltar 15 (15) stiftelser om ett totalt utgående kapital om 871 (881) tkr. Behållningen på bankkontot där stiftelsernas kapital är placerat uppgår till 871 (881) Tkr.

Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2021	2020
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		32 238	32 349
Begravningsavgift	3	10 217	8 428
Ekonomisk utjämning	4	1 289	1 183
Utdelning från prästlönetillgångar	5	586	586
Erhållna gåvor	6	824	365
Erhållna bidrag	7	688	1 025
Nettoomsättning	8	1 210	1 575
Övriga verksamhetsintäkter		53	199
Förändring av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbete		0	
Summa verksamhetens intäkter		47 105	45 710
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	9	-17 106	-17 062
Personalkostnader	10	-28 761	-27 073
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar	11	-5 338	-2 603
Övriga verksamhetskostnader		0	
Summa verksamhetens kostnader		-51 205	-46 738
Verksamhetens resultat		-4 100	-1 028
Resultat från finansiella investeringar	12		
Resultat från andelar i koncernföretag, intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i		5 257	843
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		109	246
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		0	-1
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	
Resultat efter finansiella poster		1 266	60
Bokslutsdispositioner		0	
Skatt på näringsverksamhet		0	
ÅRETS RESULTAT		1 266	60

Balansräkning

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2021	2020
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	13	11 555	9 083
Inventarier, verktyg och installationer	14	1 265	4 352
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		0	0
		12 820	13 435
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>	15		
Andelar i koncernföretag, intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i		46 229	37 671
Långfristiga värdepappersinnehav		499	81
Långfristig fordran bergavningsverksamhet		0	0
Övriga långfristiga fordringar		277	310
		47 005	38 062
Summa anläggningstillgångar		59 825	51 497
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		19	46
Fordran begravningsverksamhet	4	0	0
Övriga fordringar		319	696
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	1 089	439
		1 427	1 181
Kortfristiga placeringar		0	0
Kassa och bank	17	24 642	33 743
Summa omsättningstillgångar		26 069	34 924
Summa tillgångar		85 894	86 421

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2021	2020
Eget kapital			
Balanserat resultat		58 130	58 070
Årets resultat		1 266	60
Summa eget kapital		59 396	58 130
Långfristiga skulder	18		
Gravskötselskuld	19	1 848	2 259
Skuld begravningsverksamhet	3	2 179	1 584
Övriga skulder		0	0
Summa långfristiga skulder		4 027	3 843
Kortfristiga skulder			
Skuld begravningsverksamhet	3	1 584	2 050
Leverantörsskulder		1 510	2 910
Gravskötselskuld	19	441	515
Skatteskulder		0	0
Övriga skulder		2 699	3 726
Villkorade bidrag	20	12 025	11 993
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	4 212	3 254
Summa kortfristiga skulder		22 471	24 448
Summa eget kapital och skulder		85 894	86 421

Kassaflödesanalys

Belopp i tkr	2021	2020
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-4 100	-1 028
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Av- och nedskrivningar	5 338	2 603
Resultat vid försäljning av immateriella och materiella anläggningstillgångar	-19	-144
Erhållen ränta	109	246
Erhållen utdelning	1 492	843
Erlagd ränta	0	-1
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet	0	0
Summa justeringar	6 920	3 547
Betald inkomstskatt avseende näringsverksamhet	0	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	2 820	2 519
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselsskuld och ändamålsbestämda medel		
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar	-246	603
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	-1 977	2 108
Minskning/ökning av långfristig fordran till begravningsverksamheten	0	0
Ökning/minskning av långfristig gravskötselsskuld	-411	-45
Ökning/minskning av långfristig skuld till begravningsverksamheten	595	-466
Kassaflöde från den löpande verksamheten	781	4 719
Investeringsverksamheten		
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar	-4 723	-3 252
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	19	144
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	-11 511	-13 570
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	6 300	0
Korrigeringspost	33	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-9 882	-16 678
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	0	0
Amortering av lån	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	0
Årets kassaflöde	-9 101	-11 959
Likvida medel vid årets början	33 743	45 702
Likvida medel vid årets slut	24 642	33 743

Specifikation av likvida medel vid årets slut	2021	2020
Kassa och bank	24 642	33 743
Kortfristiga placeringar	0	0
	24 642	33 743



Eget kapital

	Balanserat resultat	Församlings- kyrkas fastig- hetsfond	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 1 januari 2020	56 949	0	1 121	58 070
Omföring av föregående års resultat	1 121		-1 121	
Rättelse av fel före räkenskapsårets början	0			0
lanspråktagande av församlingskyrkas fastighetsfond	0	0		
Årets resultat			60	60
Utgående balans 31 december 2020	58 070	0	60	58 130

	Balanserat resultat	Församlings- kyrkas fastig- hetsfond	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2021	58 070	0	60	58 130
Omföring av föregående års resultat	60		-60	
Rättelse av fel före räkenskapsårets början	0			0
lanspråktagande av församlingskyrkas fastighetsfond	0	0		
Årets resultat			1 266	1 266
Eget kapital 31 december 2021	58 130	0	1 266	59 396

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisning för församlingar och pastorat upprättas enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). "

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 gäller enhetlig begravningsavgift i hela landet förutom i Stockholms och Tranås kommuner. Församlingar och pastorat, det vill säga begravningshuvudmännen, erhåller för året den begravningsavgift som fastställts av Kammarkollegiet, vilken i sin tur baseras på det preliminära kostnadsunderlag som huvudmännen redovisat till kollegiet. Den i resultaträkningen redovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även begravningsverksamhetens särredovisning, not 4.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på dessa tillgångar.

Leasing

All leasing redovisas som operationell leasing, d.v.s. leasingavgifterna (inklusive en första förhöjd avgift) redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Detta gäller avsett om församlingen/pastoratet är leasetagare eller leasegivare. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (199:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig verksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga innehållet alternativt att hyresinkomsten har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen/pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomisk fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats enligt den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 100% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod tillämpas.

Mark, med undantag för begravningsverksamhetens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-20 år
Byggnader	33-50 år
Bilar	5-10 år
Datautrustning	3-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Vid komponentavskrivning tillämpas följande avskrivningstider:

Stomme	50 år
Ei & VVS	20 år
tekniska installationer	10 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som sedan tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned efter två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/positivt kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kap. 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kap. 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i förekommande fall i not.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas enligt reglerna i K3 kap. 11 vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen/pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och församlingen/pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav

Pastoratet har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster om realiserade vinster i portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas betalas in efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innhas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallodagen periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallodagen det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamhet, investeringsverksamhet eller finansieringsverksamhet. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra händelser i framtiden som inte ligger inom församlingens/pastoratets kontroll inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom församlingens/pastoratets kontroll, inträffar eller uteblir.



Not 2 Ekonomiska arrangemang som inte redovisas i balansräkningen

Några mer betydande arrangemang som inte redovisas i resultat- eller balansräkningen förekommer inte.

Not 3 Begravningsverksamhet

Södra Ölands pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom dess geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Begravningsverksamhetens särredovisning

Belopp i tkr	2021	2020
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift- erhållet för året	12 396	10 012
Övriga intäkter	1 370	1 719
Summa verksamhetens intäkter	13 766	11 731
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-5 247	-4 782
Övriga kostnader	-5 508	-4 550
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-814	-794
Summa verksamhetens kostnader	-11 569	-10 126
Finansiella poster		
Ränteintäkter	0	0
Räntekostnader	-18	-21
Begravningsverksamhetens överskott/underskott	2 179	1 584
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
	2021	2020
Begravningsavgift- erhållet för året	12 396	10 012
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt särredovisningen	-2 179	-1 584
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	10 217	8 428

Kommentarer till årets verksamhet

Resultat blev 2.179 tkr bättre än budgeterat. Begravningsavgiften blev 334 tkr mer än budgeterat, Intäkterna utöver begravningsavgiften blev 18 tkr högre än budget och kostnaderna var 1.827 tkr lägre än budgeterat. Personalkostnaderna blev 240 tkr lägre än budgeterat. Den främsta anledningen till de lägre kostnaderna var 1.587 tkr lägre än budgeterat. Den främsta anledningen till de lägre kostnaderna än budgeterat var lägre kostnader för arbetet med trädvård på kyrkogårdarna. De interna kostnaderna var något lägre än budgeterat trots att fördelningsnyckeln, efter vilken de gemensamma administrativa kostnaderna fördelas, steg från 18% till 19%.

Huvudmannens fordran/skuld avseende begravningsverksamheten

	2021	2020
Ingående fordran (+)/skuld (-)	-3 634	-2 977
Reglering 2018-års över-/underskott	0	927
Reglering 2019-års över-/underskott	2 050	0
Årets överskott (-)/underskott (+)	-2 179	-1 584
Utgående fordran (+)/skuld (-)	-3 763	-3 634
Varav långfristig fordran (+)/skuld (-)	-2 179	-1 584
Varav kortfristig fordran (+)/skuld (-)	-1 584	-2 050

Not 4 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 5 Utdelning från prästlönetillgångar

Södra Ölands pastorat har 2928 (2928) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat och resterande går till det inomkyrkliga utjämningssystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 6 Erhållna gåvor

	2021	2020
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	0	5
Gåva till församlingens verksamhet	824	360
	824	365

Gåvor som inte redovisats i resultat- och balansräkning

Några mer betydande gåvor som inte redovisas i resultat- och balansräkningen har inte erhållits under året.

Gåvor i form av tjänster

De i pastoratet ingående församlingarnas verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Någon uppgift om antalet arbetade timmar kan inte anges för år 2021.

Not 7 Erhållna bidrag

	2021	2020
Kyrkoantikvarisk ersättning	524	472
Kyrkounderhållsbidrag	-3	106
Övriga bidrag från stiftet	0	277
Arbetsmarknadsbidrag	165	167
Övriga bidrag	2	3
	688	1 025

Not 8 Nettoomsättning

	2021	2020
Gravskötselintäkter	830	822
Hysesintäkter	30	162
Deltagaravgifter	2	0
Intäkter från näringsverksamhet	103	103
Övriga intäkter	245	488
	1 210	1 575

Not 9 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Auktoriserade revisorer

Alexander Viitainen, E&Y

	2021	2020
Revisionsuppdrag	31	52
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	15	17
Skatterådgivning	0	0
Övriga tjänster	0	0
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	7	11
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	0
Övriga tjänster	0	0
	53	80

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens eller pastoratets revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

Not 10 Personal

Medelantalet anställda

	2021	2020
Kvinnor	24	25
Män	24	25
	48	50

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp, 23 800 kr (23 650 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet, antal på balansdagen

	2021	2020
Kvinnor	7	7
Män	3	3

Könsfördelning bland ledande befattningshavare, antal på balansdagen

	2021	2020
Kvinnor	1	1
Män	4	4

Kvinnor i kyrkoråd/ledande befattning totalt

8 8

Män i kyrkoråd/ledande befattning totalt

7 7

Löner, arvoden och andra ersättningar

	2021	2020
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	912	939
Anställda	18 832	18 440
	19 744	19 379

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m. fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag

	2021	2020
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	165	167

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd	2021	2020
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	97	114

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2021	2020
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	955	981
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	6 405	5 539
	7 360	6 520

Särskilt om avgångsvederlag

Pastoratet har för år 2021 inte träffat några avtal om avgångsvederlag.

Not 11 Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Nedskrivningar har gjorts på materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet. Vid beräkning av förlustvärdet har K3:s förenklingsregel kap 37 använts.

Kyrkliga inventarier har skrivits ned med 3006 tkr.

Not 12 Resultat från finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2021	2020
Räntor	0	0
Utdelning	1 492	843
Realisationsresultat vid försäljning	3 765	0
Nedskrivning	0	0
Återföring av nedskrivning	0	0
	5 257	843

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2021	2020
Räntor	109	246
Utdelning	0	0
Realisationsresultat vid försäljning	0	0
Nedskrivning	0	0
Återföring av nedskrivning	0	0
	109	246

Not 13 Byggnader och mark

	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde (+)	49 384	47 053
Inköp (+)	4 325	2 331
Omklassificeringar (+/-)	0	0
Försäljningar och utrangeringar (-)	-6 993	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	46 716	49 384
Ingående bidrag (-)	0	0
Årets bidrag (-)	0	0
Omklassificeringar (+/-)	0	0
Försäljningar och utrangeringar (+)	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	0	0
Netto anskaffningsvärde	46 716	49 384
Ingående avskrivningar (-)	-21 106	-19 774
Försäljningar och utrangeringar (+)	6 993	0
Årets avskrivningar (-)	-1 853	-1 332
Omklassificeringar (+/-)	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-15 966	-21 106
Ingående nedskrivningar (-)	-19 195	-19 195
Försäljningar och utrangeringar (+)	0	0
Årets nedskrivningar (-)	0	0
Återföringar av nedskrivningar (+)	0	0
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-19 195	-19 195
Utgående redovisat värde	11 555	9 083

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde (+)	19 270	19 446
Inköp (+)	366	920
Omklassificeringar (+/-)	0	0
Försäljningar och utrangeringar (-)	-1 802	-1 096
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	17 834	19 270
Ingående bidrag (-)	0	0
Årets bidrag (-)	0	0
Omklassificeringar (+/-)	0	0
Försäljningar och utrangeringar (+)	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	0	0
Netto anskaffningsvärde	17 834	19 270
Ingående avskrivningar (-)	-9 132	-8 991
Försäljningar och utrangeringar (+)	1 802	365
Årets avskrivningar (-)	-527	-586
Omklassificeringar (+/-)	80	80
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 777	-9 132
Ingående nedskrivningar (-)	-5 786	-5 786
Försäljningar och utrangeringar (+)	0	0
Årets nedskrivningar (-)	-3 006	0
Återföringar av nedskrivningar (+)	0	0
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-8 792	-5 786
Utgående redovisat värde	1 265	4 352

Not 15

Värdepappersinnehav

Värdepappersinnehav (tkr)	Redovisat värde		Markandsvärde	
	2021	2020	2021	2020
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	46 229	37 671	82 480	67 254
Noterade aktiefonder	418	0	442	0
Noterade räntebärande värdepapper	0	0	0	0
Noterade räntefonder	0	0	0	0
Onoterade långfristiga placeringar	72	72		
Andelar i Kalmarsund vind 2	277	310		
Övriga långfristiga placeringar	9	9		
Summa långfristiga värdepapper	47 005	38 062		
Kortfristiga placeringar				
Noterade aktier	0	0	0	0
Noterade aktiefonder	0	0	0	0
Noterade räntebärande värdepapper	0	0	0	0
Noterade räntefonder	0	0	0	0
Onoterade kortfristiga placeringar	0	0	0	0
Övriga kortfristiga placeringar	0	0		
Summa kortfristiga placeringar	0	0		
Summa värdepappersinnehav	47 005	38 062		

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav	2021	2020
Ingående anskaffningsvärden	38 690	25 120
Investeringar under året (+)	11 511	13 570
Omklassificering (+/-)	0	0
Försäljningar/avyttringar (-)	-2 535	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	47 666	38 690
Ingående nedskrivningar (-)	-275	-275
Ingående avskrivningar (-)	-353	-320
Försäljningar/avyttringar (+)	0	0
Återföring nedskrivningar (+)	0	0
Omklassificering (+/-)	0	0
Årets avskrivningar (-)	-33	-33
Årets nedskrivningar (-)	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-386	-353
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-275	-275
Utgående redovisat värde	47 005	38 062

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021	2020
Förutbetalda hyror	0	0
Försäkringspremier	298	264
Upplupna räntetäkter	0	0
Övriga poster	791	175
	1 089	439

Not 17 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 16000 (16000) tkr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Södra Ölands pastorat har en beviljad checkräkningskredit på 0 (0) tkr.

Likvida medel

Specifikation av likvida medel vid årets slut	2021	2020
Kassa	3	7
Bank	24 639	33 736
Kortfristiga placeringar	0	0
Summa	24 642	33 743

Not 18 Långfristig skuld

Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen	2021	2020
Skulder till kreditinstitut*	0	0
Gravskötselskuld	563	687
Övriga skulder	0	0
	563	687

Not 19 Gravskötselsskuld

Långfristig gravskötselsskuld	2021	2020
Begravningsverksamhetens åtaganden	49	77
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	1 799	2 182
	1 848	2 259
Kortfristig gravskötselsskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	27	46
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	414	469
	441	515
Andel av gravskötselsskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	16	22
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	547	665
	563	687

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör åtaganden för Södra Ölands pastorat (serviceverksamhet).

Not 20 Villkorade bidrag

	2021	2020
Ingående balans	11 993	12 288
Erhållet under året (+)	907	85
Inspråktaget under året (-)	-875	-380
Summa utgående balans	12 025	11 993
Specifikation av utgående balans	2021	2020
Bidrag till anläggningstillgångar	0	0
Offentliga bidrag till anläggningstillgångar	0	0
Offentliga bidrag till omsättningstillgångar	0	0
Skuldförda bidrag till verksamheten	12 025	11 993
Skuldförda offentliga bidrag till verksamheten	0	0
Summa	12 025	11 993

Pastoratet har inga skuldförda offentliga bidrag. När det gäller skuldförda villkorade bidrag till, i huvudsak, församlingarna uppgår dessa till 12.025.277 kronor.

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021	2020
Upplupna semesterlöner	1 904	1 831
Upplupna sociala avgifter	665	653
Upplupna pensionskostnader	555	387
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 088	383
	4 212	3 254

Not 22 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Pastoratet har börjat planera för en utbyggnad med solpaneler i pastoratet. I ett första läge planeras solpaneler att sättas upp på taken till maskinhallarna i Torslunda och Södra Möckleby.

Not 23 Eventualförpliktelse

	2021	2020
Borgensåtagande	0	0
Tvist	0	0
I budgeten beslutade bidrag till utomstående	97	95
Summa	97	95

Med undantag för i budgeten för år 2022 beslutade bidrag till utomstående har pastoratet inga eventualförpliktelser.

Not 24 Eventualtillgångar

Pastoratet har inga eventualtillgångar.

Not 25 Transaktioner med närstående

Pastoratet har inte genomfört några transaktioner med närstående.

Vi försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av Södra Ölands pastorats ställning och resultat samt att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av verksamheten i pastoratet, dess ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som pastoratet står inför.

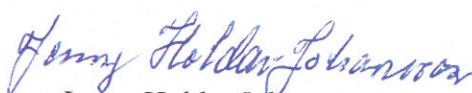
Torslunda den 26 april år 2022



Mikael Ahlberg
Kyrkorådets ordförande



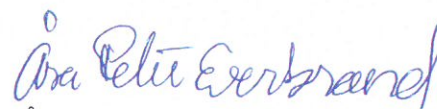
Per-Olov Johansson
Kyrkorådets vice ordförande



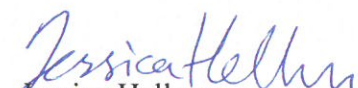
Jenny Holdar Johansson
Ledamot



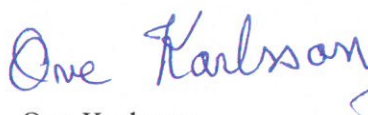
Astrid Nilsson
Ledamot



Åsa Felix Everbrand
Ledamot



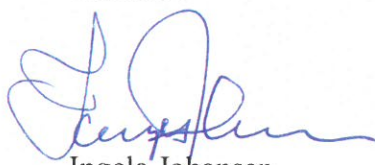
Jessica Hellman
Ledamot



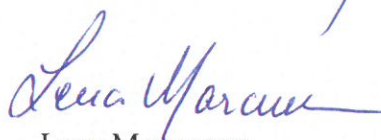
Ove Karlsson
Ledamot



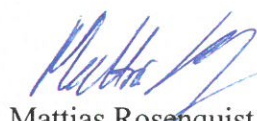
Jan-Olof Hagander
Ledamot



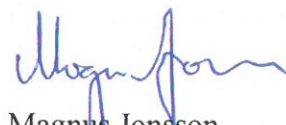
Ingela Johansen
Ledamot



Lena Marcusson
Ledamot



Mattias Rosenquist
Kyrkoherde



Magnus Jonsson
Kyrkokamrer

Vår revisionsberättelse har avgivits 2020 - 05 - 11

Alexander Vitikainen
Auktoriserad revisor

Ingemar Larsson
Revisor

Hans Åstrand
Revisor

Kyrkorådets verksamhetsberättelse för år 2021

Kyrkorådet har under året haft 10 (10) protokollförda sammanträden.

År 2021 har till stora delar påverkats av den ännu pågående pandemin Covid-19. För pastoratets del har pandemin inneburit att vi tvingats anpassa verksamheten till de restriktioner som lämnats av ansvariga myndigheter. Verksamheten har under året utvecklats med bl.a. digitala möten som en naturlig del av mötesverksamheten. Personalen som arbetar med lokalvård av våra byggnader har fått lägga mycket resurser på extra städning. Glädjande i situationen är att pastoratet ändå haft ambitionen att så långt som varit möjligt fortsatt med sitt uppdrag att vara kyrka på södra Öland. Den planerade visitationen av pastoratet år 2021 är på grund av pandemin framflyttad till år 2022.

För den grundläggande verksamheten har pastoratet för att få in fler ideella medarbetare i olika verksamheter dragit i gång projektet "Ideella medarbetare". Ett antal anställda och förtroendevalda har genomgått en utbildning kring detta på Vadstena folkhögskola. För att bl.a. stärka kompetensen när det gäller att ta hand om de ideella medarbetarna har frågan om ett medlemskap i Kalmar stadsmision också aktualiserats.

Arbetet med att pastoratet skall HBTQ-certifieras pågår.

Två nya reglementen har tagits fram och flera har reviderats under året. Nya reglementen i pastoratet är "Riktlinjer för begravningsverksamheten" och "Riktlinjer för diakonala medel till behövande". Under året har en lokalförsörjningsplan vilken sträcker sig fram till år 2030 tagits fram tillsammans med församlingsråden i pastoratet. Enligt planen är bedömningen att befolkningen i pastoratet skall öka fram till år 2030 och då bedöms det under denna period finnas ekonomiska möjligheter att behålla de befintliga byggnader som pastoratet har behov av för sin verksamhet,

Med blicken fram emot år 2030 har också projektet "Kyrkans framtid på södra Öland" dragits i gång och skall främst fokusera på hur vi inför framtiden skall få med fler och gärna yngre församlingsmedlemmar i vårt arbete och våra verksamheter. Arbetet med detta projekt har till stora delar legat vilande under pandemin men kommer nu att gå vidare.

Kyrkorådet har tagit ett beslut om att pastoratet skall ansluta sig till GAS Ekonomi och Personal. Arbetet med att gå in i GAS Ekonomi har inletts med målet att ekonomisystemet skall vara till fullt i bruk vid halvårsskiftet 2022. GAS Personal med ett tillhörande tidredovisningssystem kommer att tas i bruk vid årsskiftet 2022/2023. Under året har också ett nytt bokningssystem och ett nytt kyrkogårdsprogram tagits i bruk.

När det gäller fastigheterna har lägergården vid Resmo församlingshem färdigställets. Lägergården byggdes för att pastoratet där skulle kunna ha konfirmandläger i stället för i Hultestadgården. Lägergården är inte bara tillgänglig för konfirmander utan för alla grupper och samlingar i pastoratet.

Regelefterlevnad till EU:s datadirektiv GDPR börjar visa sig få en allt större inverkan på pastoratets administration gällande lagring av data och digitala möten. I dagsläget använder sig pastoratet av bl.a. Office 365 då detta program är "navet" i Svenska kyrkans digitala miljö.

Medelåldern bland de anställda har ökat från 47,3 till 48,0 år.

