

SÖDRA ÖLANDS PASTORAT

Kyrkorådet
§§ 53 - 69

Tid: Klockan 17.00 - 18.00
Plats: Digitalt möte via Zoom

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2021-05-18

1 (10)

KR § 53

Sammanträdet öppnande

Ordföranden hälsar alla varmt välkomna till detta digitala sammanträde vartefter han förklarar det för öppnat. Efter öppnandet håller Kh Mattias Rosenquist en kort andakt.

KR § 54

Upprop

Upprop förrättas. Närvaro enligt bilaga 1.

KR § 55



Val av justeringsperson

KR **beslutar** välja Ingela Johansen till justeringsperson.

KR § 56

Tid och plats för justering

Ordföranden **meddelar** att protokollet kommer att justeras på pastoratets kansli, Torslunda prästgård, onsdagen den 26 april år 2021 klockan 0900.

Ordförandens signatur 	Justeringsmännens signatur 	Utdragsbestyrkande
--	---	--------------------

KR § 57

Godkännande av föredragningslistan

Förslag till föredragningslista har varit utsänd med kallelsen. Förslaget biläggs protokollet som bilaga 2.

Föreslås besluta att under punkten övriga frågor behandla ärendet "Anslutning till GAS Ekonomi och Personal", AU §§ 33 samt 76 år 2021.

KR **beslutar** fastställa föredragningslistan enligt det utsända förslaget med tillägg av förslaget väckt på sammanträdet.

KR § 58

Meddelanden

Växjö stifts kyrkobyggnadsutskott har meddelat vilka åtgärder som beviljas bidrag enligt KAE och KUB för år 2022. Dessa är för pastoratets vidkommande;

- renovering av värmesystemet i Södra Möckleby kyrka med 25% av kostnaden, dock maximalt 162.000 kronor,
- putslagning på Gårdby kyrka med 50% av kostnaden, dock maximalt 63.000 kronor,
- putslagning på Stenåsa kyrka med 50% av kostnaden, dock maximalt 20.000 kronor,
- putslagning på Ås kyrka med 50% av kostnaden, dock maximalt 62.000 kronor.
- Ommålning av fönster och dörrar på Mörbylånga kyrka med 75% av kostnaden, dock maximalt 169.000 kronor.

Pastoratets revisorer har den 12 maj år 2021 reviderat pastoratets bokslut med tillhörande årsredovisning samt de av pastoratet förvaltade stiftelserna. Revisorerna framför i revisionsberättelserna inga anmärkningar emot förvaltningen under år 2020. Församlingarna har fått del av de revisionsberättelser och räkenskapsammandrag som avser stiftelser knutna till församlingen. En sammanställning av redovisade villkorade bidrag per den 31 december år 2020 har också lämnats ut till respektive församling.

KR § 59

Anmälan av delegationsbeslut

Kk Magnus Jonsson anmäler de delegationsbeslut som eventuellt finns upptagna i AU:s protokoll ifrån sammanträden den 20 april år 2021, §§ 82 – 92, och den 10 maj år 2021, §§ 93 – 113, samt i KFU:s protokoll ifrån sammanträde den 22 april år 2021, §§ 396 – 414.

Kh Mattias Rosenquist har enligt given delegation avskrivit faktura nummer 4620 från år 2020 om 1.000 kronor. Trots flera påminnelser har betalning inte erlagts för fakturan.

KR § 60
Kyrkoherdens rapport

Kh Mattias Rosenquist lämnar rapport enligt bilaga 3).

KR § 61
Finansiell avstämning per 2021-05-03

Föreligger månadsavstämning per den 3 maj år 2021 för bankkonton samt aktier. Den finansiella uppföljningen biläggs protokollet i bilaga 4).

För närvarande finns beslut på att köpa ytterligare 10.000 aktier i SCA B per den sista handelsdagen i juni månad år 2021 samt 10.000 aktier i ABB.

Föreslås besluta;

att godkänna månadsavstämningen per 2021-05-03 samt att lägga den till handlingarna,

KR beslutar enligt förslaget.

KR § 62
Förteckning över i protokoll pågående ärenden i KR, AU och KU

I bilaga 5) finns en förteckning över de i protokoll upptagna pågående ärendena hos kyrkorådet, dess utskott samt ledningsgruppen.

KR § 63
Läget gällande pandemin Covid-19

För närvarande hålls enbart gudstjänster i de "större" kyrkorna. Efter den 1 juni är förhoppningen att vi skall kunna återgå till att fira gudstjänst i alla våra kyrkor liksom att vi åter skall kunna börja fira mässa tillsammans i gudstjänstgemenskaperna.

Det kommer inte att ske någon övernattning med konfirmanderna vid försommarlägret på Resmo lägergård. Kh Mattias Rosenquist vittnar om en ökande oro ibland de yngre för covid-19 och dess följder.

Det har varit ett antal smittade ibland kyrkvaktmästarna men de är nu tillbaka i tjänst.

Det inställda sammanträdet med kyrkofullmäktige kommer förhoppningsvis att kunna hållas under första hälften av juni månad. KRO Mikael Ahlberg uttrycker en förhoppning om att nästa möte med kyrkorådet den 15 juni år 2021 kommer att kunna bli ett fysiskt möte.

KR § 64

AU § 103

Förslag till nytt reglemente för anställdas arbetskläder och skyddsutrustning

Kh Mattias Rosenquist och Kk Magnus Jonsson fick i uppdrag av AU vid sammanträde den 2 mars år 2021 i § 61 att ta fram förslag till ett nytt reglemente för anställdas arbetskläder och skyddsutrustning.

Det befintliga reglementet är fastställt av kyrkonämnden för Södra Ölands kyrkliga samfällighet vid sammanträde den 21 mars år 2006 i § 43. Detta reglemente behandlade enbart arbetskläder och skyddsutrustning för kyrkvaktmästare. Efter år 2006 har nya avtal gällande arbetskläder trätt ikraft, kyrkorådet har tagit egna beslut gällande arbetskläder, profilkläder har i större utsträckning börjat användas och en praxis gällande prästernas kaftaner har inarbetats i det aktuella nya förslaget.

Föreslås besluta föreslå KR besluta;

att fastställa nytt reglemente för anställdas arbetskläder och skyddsutrustning enligt bilaga 3).

AU **beslutar** enligt förslaget.

KR **beslutar** enligt AU:s förslag.

Reglementet för anställdas arbetskläder och skyddsutrustning biläggs protokollet som bilaga 6).

KR § 65

AU § 107

Ansökan om tjänstledighet motsvarande 100% sysselsättningsgrad t.o.m. den 31 december år 2021 för centralt fackligt uppdrag från Mahlin Bergman

Pedagog Mahlin Bergman har den 29 april år 2021 ansökt om tjänstledighet motsvarande 100% sysselsättningsgrad under perioden 1 maj till och med den 31 december år 2021 för fullgörandet av centralt fackligt uppdrag.

Arbetsledare Veronika Andersson har tillstyrkt ansökan om tjänstledighet.

Föreslås besluta föreslås KR besluta;

att bevilja pedagog Mahlin Bergman tjänstledighet för centralt fackligt uppdrag motsvarande 100% sysselsättningsgrad under perioden 1 maj till och med den 31 december år 2021.

AU **beslutar** enligt förslaget.

KR **beslutar** enligt AU:s förslag.

KR § 66

Information om projektet ideella medarbetare och eventuellt samarbete med Kalmar stadsmission

Information om projektet och eventuellt samarbete med Kalmar stadsmission har lämnats till ledamöterna av AU vid sammanträde den 10 maj år 2021 i § 108.

Ledamoten Ingela Johansen redogör kortfattat för hur hon upplever utbildningen om ideellt medarbetarskap som hon genomgår iv Vadstena folkhögskola tillsammans med FRO Margareta Ingemansson och pedagog Ann-Charlotte Holgersson.

Upprinnelsen till tankarna kring ett mer organiserat diakonalt arbete med deltagande av ideella medarbetare väcktes vid personalresan till Berlin för ett antal år sedan. Då fick pastoratet information om hur en diakonistiftelse i Stralsund organiserade sitt arbete. På ett lokalt plan i Sverige är det främst Kalmar stadsmission som arbetar på ett organiserat sätt med volontärer i olika former av diakonal verksamhet.

Den verksamhet som bedrivs inom stadsmissionens ram är för många en ingång till kyrkans gemenskap.

Något beslut om samarbete är ej aktuellt i närtid utan frågan om ett eventuellt framtida samarbete mellan pastoratet och Kalmar stadsmission behöver diskuteras, både i pastoratet med dess församlingar och hos Kalmar stadsmission. Kalmar stadsmission har en kompetens i hur man organiserar volontärarbete och denna kompetens skulle vara värdefull för pastoratet att få del av i någon form.



Ett eventuellt framtida samarbete med Kalmar stadsmission skulle inte ersätta övrigt ideellt medarbetarskap i pastoratet.

KR § 67

Information om ärendet bensinmacken i Södra Möckleby

Information om projektet och eventuellt samarbete med Kalmar stadsmission har lämnats till ledamöterna av AU vid sammanträde den 10 maj år 2021 i § 109.

Ärendet diskuteras översiktligt på ett principiellt plan inför den beredning som kommer att göras av den gemensamma arbetsgruppen bestående av AU och KFU.

Ordförandens signatur 	Justeringsmännens signatur 	Utdragsbestyrkande
--	---	--------------------

SÖDRA ÖLANDS PASTORAT

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kyrkorådet
Kyrkorådets arbetsutskott
Kyrkorådets arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2021-05-18 7
2021-04-06 7
2021-02-02 11

KR § 68
AU § 76
AU § 33
Anslutning till GAS Ekonomi och Personal

GAS skall utläsas som gemensamma administrativa system och innebär att anslutna enheter använder gemensamma system samt att de arbetar efter enhetliga processer och rutiner.

Pastoratet har under år 2020 avgivit en avsiktsförklaring om att ansluta sig till GAS Ekonomi och Personal till årsskiftet 2021/2022. Under senare delen av år 2020 har Växjö stift gjort en införandeanalys av pastoratets möjligheter att ansluta sig till GAS. Denna analys har resulterat i en införandeanalysrapport där stiftet bedömer att pastoratet har goda förutsättningar för att ansluta sig till GAS och att förändringen inte torde bli så stor.

Införandeanalysrapporten biläggs protokollet som bilaga 5).

Det finns risker förknippade med en anslutning av pastoratet till GAS. I vissa fall har en anslutning till GAS medfört att administrativ personal i pastoratet har blivit uppsagd på grund av arbetsbrist. Något sådant förhållande är inte aktuellt för pastoratet då vi inte kommer att ansluta oss till Växjö stifts servicebyrå utan istället fortsätta att svara för förvaltningen i egen regi. En annan risk är också att personalen behöver lära sig nya rutiner och program. Det kommer att ordnas med utbildningar i pastoratet för att personalen skall känna sig trygg med de nya programmen och rutinerna.

I GAS Personal ingår ett tidredovisningssystem. Detta innebär att vi antingen i ett program på datorn eller i en app på t.ex. telefonen fyller i samma typ av uppgifter som vi idag fyller i på våra arbetstidsrapporter av papper. Tidredovisningssystemet är inte tänkt att fungera som en "stämpelklocka".

Inför beslut i kyrkorådet behöver förslaget förhandlas enligt MBL §§ 19 och 11 med de fackliga organisationerna. Kyrkorådet beräknas kunna behandla förslaget vid sitt sammanträde i mars månad år 2021.

Föreslås besluta föreslå KR besluta;

- 1) att ansluta pastoratet till GAS Ekonomi och Personal vid årsskiftet 2021/2022 samt

Fortsättning på sidan 8)

Ordförandens signatur 	Justeringsmännens signatur 	Utdragsbestyrkande
--	---	--------------------

SÖDRA ÖLANDS PASTORAT

Kyrkorådet
Kyrkorådets arbetsutskott
Kyrkorådets arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2021-05-18 8
2021-04-06 7
2021-02-02 11

Fortsättning från sidan 7).

Föreslå besluta;

- 2) att uppdra åt Kk Magnus Jonsson att förhandla förslaget med de fackliga organisationerna enligt MBL §§ 19 och 11.

AU **beslutar** enligt förslagen.

Pastoratet har under år 2020 tagit ett inriktningsbeslut om att gå med i GAS (Gemensamma administrativa system) men med ett bibehållande av förvaltningen i egen regi. Under slutet av år året gjorde Växjö stift en införandeanalys tillsammans med personal ifrån pastoratet. Denna analys resulterade i en rapport som pastoratet fick del av under januari månad år 2021 och enligt vilken pastoratet bedömdes ha goda förutsättningar för att kunna ansluta sig till GAS.

Strax efter det att AU den 2 februari år 2021 i § 33 beslutat föreslå KR besluta om att ansluta pastoratet till GAS kom besked ifrån Växjö stift om att en anslutning till GAS Personal inte kan ske som planerat vid årsskiftet 2021/2022.

Den 18 mars har HR-ansvarig Ewa Gross-Nilsson på Växjö stift meddelat att pastoratet kan ansluta sig till GAS. När det gäller GAS Personal är dock avtalet med leverantören av löneprogrammet uppsagt och ett nytt avtal väntas inte vara på plats förrän under hösten år 2021. Denna avtalsförhandling innebär att pastoratet har att välja en av tre tidpunkter för en anslutning till GAS.

De tre möjliga tidpunkterna för en anslutning till GAS Personal presenteras i [bilaga 7](#)). Enligt uppgift ifrån Ewa Groos Nilsson diskuterar Växjö pastorat och Kalmar pastorat en anslutning till GAS enligt alternativ 3. När det gäller anslutningen till GAS Ekonomi är det fortfarande aktuellt för pastoratet att ansluta sig vid årsskiftet 2021/2022.

För att pastoratet skall kunna ansluta sig till GAS Ekonomi och Personal under år 2022 behöver ett avtal om detta tecknas med Växjö stift senast under maj månad år 2021. Kyrkorådet kommer att besluta om anslutning till GAS Ekonomi och Personal vid sitt sammanträde den 18 maj år 2021.

Fortsättning på sidan 9)

Ordförandens signatur



Justeringsmännens signatur



Utdragsbestyrkande

SÖDRA ÖLANDS PASTORAT

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kyrkorådet

Sammanträdesdatum

Kyrkorådets arbetsutskott

2021-05-18

9

Kyrkorådets arbetsutskott

2021-04-06

7

2021-02-02

11

Fortsättning från sidan 8)

Föreslås besluta föreslå KR besluta;

att ansluta sig till GAS Personal enligt alternativ 3) i bilaga 7).

AU **beslutar** enligt förslaget.

Kk Magnus Jonsson har genomfört förhandlingar enligt MBL §§ 19 och 11 med de fackliga organisationerna. Vid dessa förhandlingar det inte framkommit några invändningar eller synpunkter på en anslutning till GAS Ekonomi och Personal för pastoratet.


KR **beslutar** enligt AU:s förslag pkt. 1) i § 33/2021 med ett kompletterande beslut gällande tiden för anslutning enligt AU:S förslag i § 76/2021.

Ordförandens signatur 	Justeringsmännens signatur 	Utdragsbestyrkande
--	---	--------------------

KR § 69
Avslutning

Ordföranden förklarar sammanträdet för avslutat klockan 1800.

Vid protokollet


Magnus Jonsson
Sekreterare

Justeras


Mikael Ahlberg
Ordförande


Ingela Johansen
Justeringsperson

Bevis om anslag

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Datum för anslags uppsättande: 2021-05-27

Datum för anslags nedtagande:

Underskrift: _____

Ordförandens signatur	Justeringsmännens signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------	----------------------------	--------------------

Kyrkorådet för Södra Ölands pastorat

Sammanträde den 18 / 5 2021 klockan 1700 - 1800

Närvarolista			Paragraf			Paragraf		
Ordinarie	Närv.	Antal km.	Ja	Nej	Avst.	Ja	Nej	Avst.
Mikael Ahlberg	X							
Jan-Olof Hagander	X							
Jenny Holdar Johansson	X							
Christina Edén Hambert	X							
Per-Olov Johansson	X							
Ingela Johansen	X							
Kerstin Carlsson	X							
Kristina Nilsson	X							
Lena Marcusson	X							
Jessica Hellman	X							
Mattias Rosenquist	X							

Ersättare

Gunnar Alvgrim								
Kersti Edwall								
Margareta Ingemansson								
Ann-Charlotte Hagström								
Liselotte Wetterstrand Waldenström								
Margaretha Holm Magnusson								
Ove Karlsson								
Henrik af Geijersstam								
Agneta Petersson								
Berit Petersson								

Övriga deltagare

Magnus Jonsson	X		
Anders Wassbäck			

M

Bilaga 2/ till KR:s protokoll 210518, § 57, två sidor

Kallelse

Kyrkorådet kallas till sammanträde via Zoom tisdagen den 18 maj år 2021 klockan 1700.

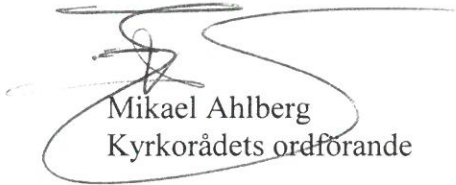
OBS! En länk till Zoom kommer att skickas ut inför sammanträdet. De som inte har möjlighet att vara med från början på sammanträdet kommer att släppas in efterhand.

OBS! Om du inte har möjlighet att närvara kallar du själv din ersättare.

Föredragningslista

- 1) Öppnande
- 2) Upprop
- 3) Val av justeringsperson
- 4) Tid och plats för justering. Justering föreslås äga rum på pastoratets kansli onsdagen den 26 maj år 2021 klockan 0900.
- 5) Godkännande av föredragningslistan
- 6) Meddelanden
- 7) Anmälan av delegationsbeslut
- 8) Kyrkoherdens rapport
- 9) Finansiell avstämning per 2021-04-30
- 10) Förteckning över i protokoll pågående ärenden i KR och AU
- 11) Läget gällande pandemin Covid-19
- 12) Förslag till nytt reglemente för anställdas arbetskläder och skyddsutrustning, AU § 103
- 13) Ansökan om tjänstledighet motsvarande 100% sysselsättningsgrad t.o.m. den 31 december år 2021 för centralt fackligt uppdrag från Mahlin Bergman, AU § 107

- 14) Information om projektet ideella medarbetare och eventuellt samarbete med Kalmar stadsmission, AU § 108
- 15) Information om ärendet bensinmacken i Södra Möckleby, AU § 109
- 16) Övriga frågor
- 17) Avslutning



Mikael Ahlberg
Kyrkorådets ordförande

Bilagor

- Protokoll från AU 2021-04-20, §§ 82-92
- Protokoll ifrån AU 2021-05-10, §§ 93-113
- Protokoll ifrån KFU 2021-04-22, §§ 396-414
- Kyrkoherdens rapport
- Finansiell avstämning per 2021-04-30
- Förteckning över i protokoll upptagna pågående ärenden i KR och AU



Bilaga 3/ till KR:s protokoll 210518, § 60

Kyrkoherdens rapport den 18 maj 2021

Våren har fortsatt att präglas av pandemin och det efterlängttade ljuset i tunneln verkar tyvärr ännu avlägset. Men det finns glädjeämnen:

- Vi har anställt Emil Forsberg som trainee för verksamhetsåret 2021-22
- Biskopens herdabrev har kommit, En kyrka värd namnet.
- Kyrkomötet blir delvis digitalt men alla ledamöter kallas in.

Amson

Bilaga 4/ till KR:s protokoll 210518, § 61

Månadsavstämning per 2021-04-30 för bankkonton och aktier

Bankkonton	Behållning	Ränta
7344 21 300 77	15 433 917	0,50%
8381-6 983 082 253-3	16 000 000	0,00%

Aktier	Antal	Kurs	Kurs 2021-01-01	Anskaffnings- värde	Andel av portföljen	Utveckling 2021
Investor B	5 000	724,60	599,20	124,50	5%	20,93%
Investor A	10 000	725,80	597,50	250,36	11%	21,47%
Billerud-Korsnäs	50 000	175,00	145,55	100,00	13%	20,23%
SCA B	90 000	150,85	143,30	96,32	20%	5,27%
Essity B	20 000	281,00	264,50	96,00	8%	6,24%
Handelsbanken A	10 000	98,40	82,60	107,61	1%	19,13%
Swedbank A	10 000	148,20	144,12	175,75	2%	2,83%
Kinnevik B	10 000	446,85	415,50	168,77	7%	7,55%
Millicom SDB	1 372	342,10	323,80	327,00	1%	5,65%
Ratos B	100 000	51,15	38,48	33,16	8%	32,93%
ABB	30 000	276,80	229,00	217,00	12%	20,87%
Skanska B	20 000	235,00	209,70	170,75	7%	12,06%
Hufvudstaden A	20 000	136,90	136,20	110,00	4%	0,51%

Aktieportfölj i sin helhet	Värde	Värde 2021-01-01	Anskaffnings- värde	Utveckling 2021
Summa	67 088 361	58 937 954	39 125 844	13,83%

Utveckling på OMX Stockholm sedan 2021-01-01 17,50%

De i avstämningen angivna börskurserna avser slutkursen måndagen den 3 maj.

Förteckning över pågående i protokoll upptagna ärenden

Kyrkorådet (KR)				
<u>Paragraf</u>	<u>Ärende</u>	<u>Klart</u>	<u>Ansvarig</u>	<u>Anmärkning</u>
KR § 165/20	Beslut i KF om lokalförsörjningsplan Riktlinjer för begravningsverksamheten	2021-11-xx 2021-10-05	KGf	AU § 156/20 AU § 53/21
Arbetsutskottet (AU)				
<u>Paragraf</u>	<u>Ärende</u>	<u>Klart</u>	<u>Ansvarig</u>	<u>Anmärkning</u>
AU § 182/19 AU § 153/20	Ny lönekartläggning för pastoratet Uppdrag inför visitationen	2021-12-01	Kh	Nytt datum, AU 210302, § 56 Uppdrag till vardera Kh, Kk samt KGf Visitationen är framflyttad till 2022
AU § 159/20 AU § 29/21 AU § 32/21 AU § 102/21 AU § 105/21	Ideellt medarbetarskap inom ramen för Stadsmissionen Inventering samt riskbedömning av molntjänster Översyn av stiftelser inför eventuell ansökan om permutation Ny likabehandlingsplan för pastoratet Förslag till åtgärder för att fastighetskostnadernas andel av verksamhetens intäkter skall minska till 25%	2020-10-06 2021-04-06 2022-xx-xx 2021-09-07	Kk	Beredning av skyddskommittén
AU § 109/21	Bensinmacken i Södra Möckleby	2021-09-07	KFU	Gemensam beredning av AU samt KFU. Efter sommaren 2021 skall samråd ske med församlingsråden.
Kyrkogårds- och fastighetsutskottet (KFU)				
<u>Paragraf</u>	<u>Ärende</u>	<u>Klart</u>	<u>Ansvarig</u>	<u>Anmärkning</u>
AU § 106/21	Fordons- och maskinpark, nuläge-framtid		KFUO	Arbetet utförs efter sommaren 2021
Kommunikationsutskottet (KU)				
<u>Paragraf</u>	<u>Ärende</u>	<u>Klart</u>	<u>Ansvarig</u>	<u>Anmärkning</u>
KR § 173/18 KR § 177/18	Välkomnande av nya medlemmar genom inträde eller inflytt Information om vad kyrko- och begravningsavgift går till		KUO KUO	
Ledningsgruppen				
<u>Paragraf</u>	<u>Ärende</u>	<u>Klart</u>	<u>Ansvarig</u>	<u>Anmärkning</u>

DOKUMENT

Reglemente för anställdas arbetskläder samt skyddsutrustning

SIDA

Sida 1 av 3

UPPRÄTTAT AV

Kyrkorådet

DATUM

2021-05-18, § 64

Reglementet är uppdelat i följande fem avdelningar;

- Mörk klädsel samt kappa/överrock
- Arbetskläder
- Skyddsutrustning
- Profilkläder
- Märkning

Mörk klädsel samt kappa/överrock

1 §

Till kyrkomusiker och kyrkvaktmästare, anställd tillsvidare, som återkommande tjänstgör vid gudstjänster och kyrkliga handlingar tillhandahålls mörk klädsel och kappa/överrock i erforderlig utsträckning.

Kommentar;

Kyrkans avtal 20, särskilda bestämmelser för kyrkomusiker respektive kyrkvaktmästare.

2 §

Till kyrkomusiker som är anställd tillsvidare tillhandahålls skor vilka är särskilt anpassade för orgelspel.

Kommentar;

Kyrkans avtal 20, särskilda bestämmelser för kyrkomusiker.

3 §

Till kyrkvaktmästare som återkommande tjänstgör vid gudstjänster och kyrkliga handlingar tillhandahålls vit skjorta, svart slips samt svarta skor.

Kommentar;

Lokalt kollektivavtal med Kommunal, dnr. 2014:41

Arbetskläder

4 §

Till präst och diakon tillhandahåller pastoratet årligen två stycken präst- eller diakonskjortor upp till en årlig högsta kostnad för dessa skjortor som fastställs av kyrkorådet i särskilt beslut.



DOKUMENT

Reglemente för anställdas arbetskläder samt skyddsutrustning

SIDA

Sida 2 av 3

UPPRÄTTAT AV

Kyrkorådet

DATUM

2021-05-18, § 64

5 §

Präst eller diakon som köper en skjorta på pastoratets bekostnad förbinder sig att i tjänsten bära skjortan.

Kommentar;

Beslut av kyrkorådet i § 116 år 2019.

6 §

Pastoratet svarar för att hålla med kaftan för tillsvidareanställd kyrkoherde/komminister i erforderlig utsträckning. Kaftanen är inte den anställdes privata egendom förrän efter fem år. Pastoratets "ägande" av kaftanen skrivs av linjärt med 20% av kostnaden på inköpspriset per kalenderår.

7 §

Arbetskläder tillhandahålls årligen tillsvidareanställda kyrkvaktmästare samt säsonganställda kyrkogårdsarbetare enligt följande;

- Två par byxor med jackor eller dylikt,
- Två t-shirts samt
- Vinterjacka (vid behov).

8 §

För vikarier inom kyrkogårdsförvaltningen och sommararbetande ungdomar tillhandahålls arbetskläder i erforderlig utsträckning. Arbetskläderna är inte personliga och skall återlämnas när anställningen upphör.

9 §

Till församlingshemsvärdar/-värdinnor tillhandahålls skyddande arbetskläder efter behov.

Skyddsutrustning

10 §

Skyddsutrustning som behövs för arbetet skall tillhandahållas i erforderlig utsträckning.

Kommentar;

AFS 2001:3, 2010:11

11 §

Följande personliga skyddsutrustning skall tillsvidareanställda kyrkvaktmästare och säsonganställda utrustas med;

- skor med stålhätta,
- stövlar med stålhätta,
- regnställ,
- hörselkåpa samt
- skyddsglasögon, alternativt visir.

12 §

För vikarier inom kyrkogårdsförvaltningen och sommararbetande ungdomar tillhandahålls skyddsutrustning i erforderlig utsträckning. Skyddsutrustningen är inte personlig och skall återlämnas när anställningen upphör.

13 §

Skyddsutrustning enligt denna paragraf skall finnas tillgänglig men inte vara personlig;

- hjälm med visir,
- motorsågsbyxa,
- arbetshandskar samt
- övrig skyddsutrustning enligt krav/bestämmelser från myndigheter.

Profilkläder

14 §

Profilkläder köps in till de anställda med syfte att Svenska kyrkan skall vara synlig ute i samhället. Den personal som får profilkläder på pastoratets bekostnad förbinder sig att använda profilkläderna i tjänsten.

Märkning

15 §

Mörk klädsel samt kappa/överrock skall vara märkt med Svenska kyrkans logotype och texten "Svenska kyrkan på södra Öland".