

Tid: Klockan 17.00 – 18.15  
Plats: Nådens kapell, stora salen

KR § 115  
Sammanträdet öppnande

Ordföranden hälsar alla varmt välkomna till sammanträdet varefter han förklarar det för öppnat. Efter öppnandet håller Kh Mattias Rosenquist en kort andakt.

KR § 116  
Upprop

Upprop förrättas. Närvaro enligt bilaga 1). Christina Edén Hambert medverkar vid sammanträdet via telefon.

KR § 117  
Val av justeringsperson

KR **beslutar** välja Kristina Nilsson till justeringsperson.

KR § 118  
Tid och plats för justering

Ordföranden **meddelar** att protokollet kommer att justeras på pastoratets kansli, Torslunda prästgård, onsdagen den 23 september år 2020 klockan 0900.

KR § 119  
Godkännande av föredragningslistan

Förslag till föredragningslista har varit utsänd med kallelsen. Förslaget biläggs protokollet som bilaga 2).

KR **beslutar** fastställa föredragningslistan enligt det utsända förslaget.

## KR § 120

Meddelanden

Kk Magnus Jonsson informerar om att Ewa Gross Nilsson, HR-specialist på Växjö stift, kontaktat honom angående pastoratets anslutning till GAS Personal. För att pastoratet skall kunna ansluta sig till GAS Personal och ha kvar lönehanteringen i egen regi behöver pastoratet ansluta sig till GAS Personal under år 2021. Detta innebär att Växjö stift kommer att hantera pastoratet, och även Kalmar pastorat, i ett snabbspår för att detta skall vara möjligt. Ewa Gross Nilsson har en plan för att lönerna, efter implementering under våren 2021, skall kunna betalas ut via GAS Personal med lönen för juli månad. Ewa Gross Nilsson har meddelat att hon, om möjligt, är villig att närvara vid sammanträdet med AU i oktober månad.

Kh Mattias Rosenquist meddelar att Mörbylånga kommun tillfrågat pastoratet om medverkan vid nattvandringar i Färjestaden. Nattvandringarna skulle kunna vara en del av det ideella medarbetarskapet.

KRO Mikael Ahlberg meddelar att "fika" tillsvidare kommer att serveras vid kyrkorådets sammanträden.

## KR § 121

Anmälan av delegationsbeslut

Kk Magnus Jonsson anmäler de delegationsbeslut som eventuellt finns upptagna i AU:s protokoll ifrån sammanträden den 8 september §§ 202 – 220 .

## KR § 122

Kyrkoherdens rapport

Kyrkoherde Mattias Rosenquists rapport till kyrkorådet biläggs protokollet som bilaga 3).

Mattias Rosenquist informerar ifrån biskopens dag för kyrkoherdar och kyrkorådsordföranden. I samband med en diskussion kring förnyelse och utveckling av folkkyrkan fick pastoratet presentera tankarna kring begreppet livslånga, lågintensiva kristna som finns med i pastoratets församlingsinstruktion (FIN). Instruktionen och begreppet fick ett genomslag och väckte intresse ibland de medverkande. Stiftsprost Hans Boeryd gav ett visst stöd till pastoratets linje att hålla så mycket verksamhet som möjligt igång under pandemin Covid-19.

Ett reducerat Kyrkomöte med endast 44 ledamöter skall under hösten träffas. En viktig fråga för framtiden gäller en centralisering av kyrkans verksamhet. I ett första skede gäller frågan ett gemensamt lönecenter men på sikt kan frågan gälla var kyrkan tyngdpunkt skall ligga – på nationell nivå eller i församlingarna.

Fortsättning på sidan 3)

Fortsättning från sidan 2).

Personalsituationen i pastoratet är god. Biskop emeritus Jan-Olof Johansson kommer att t.o.m. mars månad år 2021 tjänstgöra som komminister i pastoratet. Han kommer till viss del att vikariera för diakon Martin Petré.

#### KR § 123

##### Finansiell avstämning per 2020-08-31

Föreligger månadsavstämning per den 31 augusti år 2020 för bankkonton samt aktier. Den finansiella uppföljningen biläggs protokollet i bilaga 3. 4 / 200922 JJ;

För närvarande finns beslut på att köpa ytterligare 40.000 aktier i SCA, 20.000 aktier i ABB och 20.000 aktier i Alfa Laval samt ett beslut om att sälja 30.000 aktier i Sandvik.

Föreslås besluta;

att godkänna månadsavstämningen per 2020-08-31 samt att lägga den till handlingarna,

KR **beslutar** enligt förslaget.

#### KR § 124

##### Förteckning över i protokoll pågående ärenden i KR, AU och KU

I bilaga 5) finns en förteckning över de i protokoll upptagna pågående ärendena hos kyrkorådet, dess utskott samt ledningsgruppen.

Kk Magnus Jonsson redogör för pastoratets hantering i samband med återlämning, alternativt återtagande, av gravanordningar (KFU § 2020/19) samt resultat ifrån en genomförd inventering av oljepannorna i pastoratets fastigheter (KFU § 282/20).

KUO Ingela Johansen meddelar att KU torsdagen den 17 september kommer att behandla ett förslag till välkomnande av nya medlemmar i samband med inträde i Svenska kyrkan eller inflyttning till någon av pastoratets församlingar. När det gäller information om vad som kyrko- och begravningsavgiften används till är detta, enligt Ingela Johansen, ett ständigt pågående informationsarbete i pastoratets kommunikationskanaler. Hon har för avsikt att återkomma med en plan för hur detta informationsarbete skall planeras.

KR **beslutar** att en ny genomförd lönekartläggning skall läggas fram för AU vid dess sammanträde den 3 november år 2020.

## KR § 125

Läget gällande coronapandemin Covid-19

Vid sammanträdet med AU den 8 september år 2020 i § 215 gjordes en uppdatering av läget i pastoratet med avseende på coronapandemin Covid-19.

Utöver denna information meddelar Kh Mattias Rosenquist att ingen av personalen är sjuk med Covid-19. Verksamheten bedrivs i stort enligt normal omfattning men med hänsyn tagen till inskränkningar i enlighet med Folkhälsomyndighetens direktiv. Under helgen den 5 och 6 september genomfördes konfirmationer i flera små grupper. Vid en nyligen genomförd konfirmandupptakt var det en mycket god uppslutning med möjliga konfirmander.

Biskop Fredrik har idag skickat ett nytt brev till stiftets kyrkoherdar med anledning av den pågående pandemin Covid-19.

Ordförandens signatur



Justeringsmännens signatur



Utdragsbestyrkande

KR § 126

AU § 212

Kris- och beredskapsplan för södra Ölands pastorat

I kyrkoordningens kapitel 2 § 11 stadgas att pastoratet skall vidta de beredskapsförberedelser som behövs för verksamheten under kris och beredskap.

Kk Magnus Jonsson har upprättat ett förslag till kris- och beredskapsplan för pastoratet. Det föreliggande förslaget behandlar inte olika kriser och hur vart och ett av dessa kriser skall hanteras. I stället fokuserar planen på en organisation som är kapabel att hantera små och stora förändringar i verksamheten, organisationen gällande vem som leder i händelse av en kris, kommunikationens uppgift samt vilka nödvändiga prioriteringar som skall göras vid behov.

Förslaget till kris- och beredskapsplan har presenterats för ledningsgruppen måndagen den 31 augusti.

Vid behandlingen av förslaget i utskottet framkommer främst förändringar av förslaget av redaktionell art.

Föreslås besluta;

- 1) att förslaget till plan skall kompletteras med att den ansvarige för krishanteringen också skall svara för att dokumentation av händelseförloppet och åtgärder görs samt

Föreslås besluta föreslå Kyrkorådet besluta;

- 2) att med komplettering av planen enligt pkt 1) fastställa kris och beredskapsplan för pastoratet enligt bilaga 3).

AU **beslutar** enligt förslaget.

\_\_\_\_\_

KR **beslutar** enligt AU:s förslag i pkt. 2.

Pastoratets kris- och beredskapsplan biläggs protokollet som bilaga 6).

KR § 127

AU § 213

Visitation av södra Ölands pastorat år 2021

Pastoratet kommer under år 2021 visiteras av kontraktsprost Peter Wänebag. Enligt en skrivelse ifrån biskop Fredrik daterad den 12 maj år 2020 skall ett antal begärda handlingar skickas in till Växjö stift senast den 21 september. Den 8-10 samt 15-17 mars år 2021 kommer vistor, notarie samt eventuella medföljande resurspersoner från stiftskansliet besöka pastoratet. En visitationshögmässa och visitationsstämma är planerad till den 18 april år 2021 och slutligen är en dag med biskop Fredrik med besök i pastoratet och dess ingående församlingar planerad till den 23 juni år 2021.

Senare har biskopens dag den 23 juni tidigare lagd till den 14 juni år 2021.

Föreslås besluta föreslå KR besluta;

- 1) att gå in till Växjö stift med en begäran om att få flytta fram datumet för insändandet av begärda handlingar till mitten av oktober månad år 2020,
- 2) att då pastoratet inte tror att den 14 juni år 2021 är en lämplig dag för biskopens besök föreslå att tidigare lägga denna dag till den 18 april år 2021, eller om detta föreslagna datum inte skall fungera flytta fram dagen till efter sommaren år 2021 samt
- 3) att för pastoratets egen planering av visitationen, från stiftet efterfråga en närmare tidplan vad gäller aktiviteter och tänkta deltagare ifrån pastoratet och dess församlingar.

AU **beslutar** enligt förslagen.

Någon kontakt har ännu inte tagits av kontraktsprost Peter Wänebag med Kh Mattias Rosenquist med anledning av den förestående visitationen.

Fortsättning på sidan 7)

Fortsättning från sidan 6)

Mattias Rosenquist meddelar att prästkollegiet gemensamt arbetar med att ta fram pastoraler för dop, konfirmation samt begravning. De kommer att behandla pastoralerna vid sin samling den 16 september 2020. Han ser det värdefullt om även kyrkorådets ledamöter är inbegripna i arbetet med att ta fram pastoralerna varför var och en av ledamöterna skall få ansvar för att särskilt läsa in sig på någon av pastoralerna.

Föreslås besluta;

- 4) att Kk Magnus Jonsson när pastoralerna är framtagna av prästkollegiet skall fördela dessa på kyrkorådets ledamöter så att varje ledamot får ett särskilt ansvar att läsa in sig på någon av pastoralerna.

KR beslutar enligt AU:s förslag och förslaget väckt på sammanträdet.

Ordförandens signatur



Justeringsmännens signatur



Utdragsbestyrkande

## KR § 128

Ideella medarbetare

Kursen på Vadstena folkhögskola om att leda ideella medarbetare som skulle påbörjats under hösten år 2020 är inställd. Troligen kommer en motsvarande utbildning att påbörjas under våren år 2021. Kursen innehåller fyra tillfällen, då man träffas en till två dagar per tillfälle, i internatform och däremellan gäller studier på egen hand.

Eventuella intresserade, främst från kyrkorådet, kan anmäla sitt eventuella intresse för kursen inför sammanträdet med AU den 5 oktober år 2020.

## KR § 129

Professor David Thurfjells bok "Granskogsfolk"

Kh Mattias Rosenquist har tagit hem professor David Thurfjells senaste bok "Granskogsfolk" till kyrkorådets ledamöter.

Daniel Thurfjells förra bok "Det gudlösa folket" handlade om att svenskar var religiösa även om de inte erkände detta faktum och att de inte alls var särskilt sekulariserade. Den nya boken "Granskogsfolk" behandlar att religiositet ersatts av naturen och att svenskarna går ut i skogen när de skall möta sin andlighet.

Föreslås besluta;

att ledamöterna inför varje sammanträde med kyrkorådet skall läsa igenom ett kapitel av boken "Granskogsfolk" och att kapitlets innehåll sedan skall diskuteras på sammanträdet.

KR beslutar enligt förslaget.

Ordförandens signatur

Justeringsmännens signatur

Utdragsbestyrkande

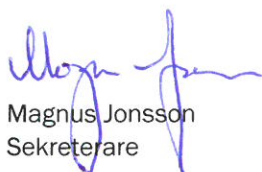


KR § 130

Avslutning

Ordföranden förklarar sammanträdet för avslutat klockan 1815.

Vid protokollet

  
Magnus Jonsson  
Sekreterare

Justeras

  
Mikael Ahlberg  
Ordförande

  
Kristina Nilsson  
Justeringsperson

Bevis om anslag

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Datum för anslags uppsättande: 2020-09-23

Datum för anslags nedtagande:

Underskrift: \_\_\_\_\_

## Kyrkorådet för Södra Ölands pastorat

Sammanträde den 15/9 2020 klockan 1700 - 1815

Närvarolista			Paragraf .....			Paragraf .....		
Ordinarie	Närv.	Antal km.	Ja	Nej	Avst.	Ja	Nej	Avst.
Mikael Ahlberg	<i>MA</i>	—						
Jan-Olof Hagander	<i>JOH</i>	36						
Jenny Holdar Johansson								
* Christina Edén Hambert								
Per-Olov Johansson	<i>PO</i>	30						
Ingela Johansen	<i>IJ</i>	60						
Kerstin Carlsson	<i>K-C</i>	38						
Kristina Nilsson	<i>KN</i>							
Lena Marcusson	<i>LM</i>							
Jessica Hellman	<i>JH</i>							
Mattias Rosenquist	<i>M</i>							

### Ersättare

Gunnar Alvgrim								
Kersti Edwall								
Margareta Ingemansson	<i>MI</i>	34						
Ann-Charlotte Hagström								
Liselotte Wetterstrand Waldenström								
Margaretha Holm Magnusson								
Ove Karlsson								
Henrik af Geijersstam								
Agneta Petersson								
Berit Petersson								

### Övriga deltagare

Magnus Jonsson	<i>MJ</i>		
Anders Wassbäck			

\* deltar i sammanträdet via telefon.

*MA KN*

## Kallelse

Kyrkorådet kallas till sammanträde tisdagen den 15 september år 2020 klockan 1700 i Nådens kapell, stora salen.

Sammanträdet är flyttat till stora salen i Nådens kapell för att vi skall kunna hålla ett större avstånd mellan ledamöterna vid sammanträdet. Den ledamot som av något skäl inte kan närvara vid sammanträdet eller har möjlighet att kalla ersättare kan närvara vid sammanträdet via telefon. I detta fall ombeds ledamoten att före sammanträdet kontakta KRO Mikael Ahlberg eller Kk Magnus Jonsson.

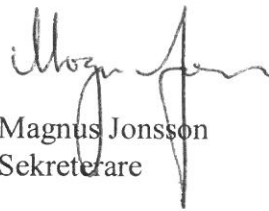
OBS! Om du inte har möjlighet att närvara kallar du själv din ersättare.

## Föredragningslista

- 1) Öppnande
- 2) Upprop
- 3) Val av justeringsperson
- 4) Tid och plats för justering. Justering föreslås äga rum på pastoratets kansli onsdagen den 23 september år 2020 klockan 0900.
- 5) Godkännande av föredragningslistan
- 6) Meddelanden
- 7) Anmälan av delegationsbeslut
- 8) Kyrkoherdens rapport
- 9) Finansiell avstämning per 2020-08-31
- 10) Förteckning över i protokoll pågående ärenden i KR och AU
- 11) Läget gällande coronapandemin Covid-19
- 12) Kris- och beredskapsplan för södra Ölands pastorat, AU § 212
- 13) Visitation av södra Ölands pastorat år 2021, AU § 213

- 14) Ideella medarbetare
- 15) Professor David Thurfjells bok "Granskogsfolk"
- 16) Övriga frågor
- 17) Avslutning

På uppdrag av Mikael Ahlberg  
Kyrkorådets ordförande



Magnus Jonsson  
Sekreterare

Bilagor

Protokoll ifrån AU 2020-09-08, §§ 202 - 220

Kyrkoherdens rapport

Finansiell avstämning per 2020-08-31

Förteckning över i protokoll upptagna pågående ärenden i KR och AU

 KN

Bilaga 3/ till KR:s protokoll 200915, § 122

**Kyrkoherdens rapport 15 september 2020**

- Biskopens dag för Kyrkoherdar och Kyrkorådsordföranden. Vår FIN får genomslag och väcker intresse.
- Ett decimerat Kyrkomöte samlas med stora frågor på dagordningen. Är vi på väg att få ett nytt sätt att se på kyrkans organisation?
- Personalsituationen i pastoratet.

 KN

Bilaga 4/ till KR:s protokoll 200915, § 123

Månadsavstämning per 2020-08-31 för bankkonton och aktier

Bankkonton	Behållning	Ränta
7344 21 300 77	16 257 162	0,50%
8381-6 983 082 253-3	16 000 000	0,00%

Aktier	Antal	Kurs	Kurs 2019-12-31	Anskaffnings- värde	Andel av portföljen	Utveckling 2020
Investor B	5 000	551,40	511,20	124,50	5%	7,86%
Investor A	10 000	546,00	506,50	250,36	10%	7,80%
Sandvik	30 000	169,80	182,65	84,50	10%	-7,04%
Billerud-Korsnäs	50 000	145,40	110,65	100,00	14%	31,41%
SCA B	60 000	111,45	95,00	73,23	13%	17,32%
Essity B	20 000	297,60	301,80	96,00	11%	-1,39%
Handelsbanken A	10 000	87,02	100,90	107,61	2%	-13,76%
Swedbank A	10 000	146,62	139,45	175,75	3%	5,14%
Kinnevik B	10 000	334,05	229,00	168,77	6%	45,87%
Millicom SDB	1 372	256,50	448,60	327,00	1%	-42,82%
Ratos B	100 000	33,06	33,42	33,16	6%	-1,08%
ABB	20 000	220,20	206,00	206,00	8%	6,89%
Skanska B	20 000	176,20	211,70	170,75	7%	-16,77%
Hufvudstaden A	20 000	107,20	110,00	110,00	4%	-2,55%

Aktieportfölj i sin helhet	Värde	Värde 2019-12-31	Anskaffnings- värde	Utveckling 2020
Summa	52 626 818	49 573 979	34 995 844	6,16%
Utveckling på OMX Stockholm sedan 2020-01-01				2,60%

 KAN

## Förteckning över pågående i protokoll upptagna ärenden

Kyrkorådet (KR)				
<u>Paragraf</u>	<u>Ärende</u>	<u>Ansvarig</u>	<u>Anmärkning</u>	
KR § 150/19	Översyn av FR:s uppgifter samt delegationer ifrån KR	Kh	Presenteras vid möte med FR 2020-08-20	
	Beslut i KF om lokalförsörjningsplan		AU § 156/20	
			AU § 156/20	
Arbetsutskottet (AU)				
<u>Paragraf</u>	<u>Ärende</u>	<u>Ansvarig</u>	<u>Anmärkning</u>	
AU § 182/19	Ny lönekartläggning för pastoratet	Kh	Nytt datum, KR 200526, § 84	
AU § 151/20	Åtgärder gällande pandemin Covid-19. Utredning	KGf		
AU § 153/20	Uppdrag inför visitationen		Uppdrag till vardera Kh, Kk samt KGf	
AU § 158/20	Behandla diakonala verksamheten i pastoratet	AU		
AU § 159/20	Ideellt medarbetarskap inom ramen för Stadsmissionen			
AU § 211/20	Policy för swishkonton för kollekt m.m.	Kk		
AU § 216/20	Säkerställande av barnperspektiv i samband med projektet Framtidens kyrka	Kh, Kk		
Kyrkogårds- och fastighetsutskottet (KFU)				
<u>Paragraf</u>	<u>Ärende</u>	<u>Ansvarig</u>	<u>Anmärkning</u>	
KR § 82/19	Hantering av återlämnade/återtagna gravanordningar	KGFO	Klar? KGFO meddelar 200623	
AU § 142/19	Inventering av oljepannor och dess återstående livslängd	KGFO	AU § 156/20	
Kommunikationsutskottet (KU)				
<u>Paragraf</u>	<u>Ärende</u>	<u>Ansvarig</u>	<u>Anmärkning</u>	
KR § 173/18	Välkomnande av nya medlemmar genom inträde eller inflytt	KUO		
KR § 177/18	Information om vad kyrko- och begravningsavgift går till	KUO		
Ledningsgruppen				
<u>Paragraf</u>	<u>Ärende</u>	<u>Ansvarig</u>	<u>Anmärkning</u>	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

**Svenska kyrkan**   
SÖDRA ÖLAND

## KRIS- OCH BEREDSKAPSPLAN

Södra Ölands pastorat

Fastställd av Kyrkorådet vid sammanträde 2020-09-15, § 125



## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Kyrkoordningens bestämmelse	sida 3
Inledning om kriser och beredskap	sida 3
Klassificering av händelser	sida 3
Ledningsgrupp	sida 4
Externt stöd vid krishantering	sida 4
Kommunikation	sida 5
Begravningsverksamhet	sida 5
Olycksfall bland personalen	sida 6
Risikanalys	sida 6
Krisberedskap	sida 6

### Bilagor

Kontaktuppgifter	bilaga 1
Organisationsskisser för pastoratet	bilaga 2

## Kyrkoordningen

I kyrkoordningens kapitel 2 § 11 stadgas att pastoratet skall vidta de beredskapsförberedelser som behövs för verksamheten under kris och beredskap.

### Inledning kring kriser och beredskap

I grunden är det svårt att planera för alla tänkbara, och även otänkbara kriser, och ha en beredskap för hur de skall hanteras. Viktigare för en organisation som pastoratet är att organisationen i sig är flexibel och kan anpassa sig till, och hantera, uppkomna kriser som en normal del av verksamheten. Många av de allvarligare kriserna som inträffar inom pastoratets område är inte pastoratets "egna" kriser. Det är i stället en extern aktör, företrädesvis Mörbylånga kommun, som primärt ansvarar för krishanteringen. Pastoratets främsta uppgift vid dessa kriser är att ställa sin organisation till den externa aktörens förfogande för att främst stödja med lokaler och personal samt med vårt expertkunnande inom församlingsvård.

När det gäller kriser är det framförallt två faktorer som är viktiga att beakta vid hanteringen av dem utöver själva de direkta åtgärderna. För det första måste det finnas en rutin av att informera och förankra hos en högre nivå inom pastoratet om kriser och dess hantering, då en enskild kris kan ha en större påverkan på pastoratet som helhet än vad som direkt är uppenbart. För det andra är det viktigt med en tillgänglig, snabb och tillförlitlig information.

### Klassificering av händelser

Inom pastoratet kategoriseras kriser i tre nivåer såsom en vardagshändelse, allvarlig händelse respektive en extraordinär händelse.

#### Vardaglig händelse

En vardaglig händelse uppmärksammas av, eller rapporteras till, den ansvarige arbetsledaren. Den ansvarige arbetsledaren hanterar krisen med ordinarie stödfunktioner och svarar för dokumentation av händelseförloppet och vidtagna åtgärder. Den arbetsledare som hanterar en vardaglig händelse skall anmäla denna till kyrkoherden och ledningsgruppen.

#### Allvarlig händelse

En allvarlig händelse uppmärksammas av eller rapporteras; av den ansvarige arbetsledaren, någon annan person eller extern enhet, till kyrkoherden. Kyrkoherden avgör om händelsen skall bedömas som en allvarlig händelse ur krishänsende.

En kris som först klassificerades som en vardaglig händelse kan under krisens förlopp uppgraderas till en allvarlig händelse. En allvarlig händelse hanteras av kyrkoherden med ordinarie stödfunktioner. Vid en allvarlig händelse tillkommer ledningsgruppen som en ordinarie stödfunktion. Kyrkoherden svarar för dokumentation av händelseförloppet och vidtagna åtgärder.

När kyrkoherden hanterar en allvarlig händelse skall detta anmälas till kyrkorådets ordförande samt AU. Under krisens fortsatta förlopp skall kyrkoherden kontinuerligt informera Kyrkorådets ordförande men även AU om viktigare händelser, effekter och åtgärder.

#### Extraordinär händelse

En extraordinär händelse uppmärksammas av kyrkoherden själv eller rapporteras; av den ansvarige arbetsledaren, någon annan person eller extern enhet, till kyrkoherden. Kyrkoherden avgör om händelsen skall bedömas som en extraordinär händelse ur krishänsende.

En kris som först klassificerades som en vardaglig eller allvarlig händelse kan under krisens förlopp uppgraderas till en extraordinär händelse. En extraordinär händelse hanteras av kyrkoherden med ordinarie stödfunktioner och ledningsgruppen. Vid en extraordinär händelse tillkommer AU som en ordinarie stödfunktion med främsta uppgift att hantera krisen för den förtroendevalda organisationens och då främst för kyrkorådets räkning. Kyrkoherden leder dock arbetet med krishantering och svarar för dokumentation av händelseförloppet och vidtagna åtgärder.

### **Ledningsgrupp**

Vid en konstaterad allvarlig eller extraordinär kris kallar kyrkoherden in ledningsgruppen för stöd i pastoratets krishantering.

Ledningsgruppen består av;

Kyrkoherden, ordförande och arbetsledare för präster och diakoner,  
Kyrkokamreren, sekreterare och arbetsledare för kanslipersonalen,  
Kyrkogårdsföreståndaren, arbetsledare för vaktmästare och lokalvårdare,  
Arbetsledaren för pedagogerna,  
Arbetsledaren för kyrkomusikerna samt  
Kommunikatören (adjungerad).

### **Extern stöd vid krishantering**

Vid en allvarlig eller extraordinär kris kan pastoratet utöver sina egna resurser ta stöd av extern kompetens i sitt arbete från bl.a. Svenska kyrkans arbetsgivarorganisation, kyrkliga enheter inom Svenska kyrkan på lokal nivå (Kalmar-Ölands kontrakt), regional nivå (Växjö stift) samt nationell nivå (Kyrkans hus i Uppsala), företagshälsovården, juridiska byråer, kommunikationsbyråer.

## Kommunikation

En krishantering kan delas upp i huvudsakligen två delar. Den omedelbara hanteringen av själva krisen med dess åtgärder men också hur; av krisen föranledda åtgärder samt konsekvenser kommuniceras. I samband med en kris behöver anställda, förtroendevalda och ideella, deltagare i våra verksamheter, församlingsmedlemmar samt övriga berörda informeras. Information i samband med krisen behöver inte vara densamma för de olika kategorierna av berörda.

Kommunikationen i samband med en kris, och kontakt med massmedier, hanteras av; kyrkoherden, kommunikationen eller den person som kyrkoherden utsett för en särskild uppgift.

Kommunikationen sker i första hand genom pastoratets egna kanaler, massmedia samt direktkontakt med berörda och olika kategorier av intressenter (bl.a. myndigheter).

Kommunikationen i samband med en kris skall kännetecknas av;

- 1) Aktualitet – den information som pastoratet har skall kommuniceras utan onödigt dröjsmål. Fördröjd eller ingen information skapar oro och ligger till grund för rykten.
- 2) Tillgänglighet – pastoratets företrädare skall vara tillgängliga för att svara på frågor.
- 3) Ansvar – om pastoratet har skuld till krisen, eller på annat sätt brustit, skall detta inte döljas.
- 4) Fakta – vi skall inte spekulera, det vi kommunicerar skall vara sant.
- 5) Fokus – i första hand skall kommunikationen gälla åtgärder för att hantera krisen och hur vi skall gå vidare med vår verksamhet efter krisen.

## Begravningsverksamhet

Begravningsverksamheten är en statlig uppgift som Svenska kyrkans pastorat ansvarar för enligt Begravningslagen (1990:1144). Skyldigheten avser hantering av de avlidna från det att de kommit till bårhuset i Torslunda och intill dess att de gravsatts på någon av pastoratets kyrkogårdar. Det finns också en administrativ skyldighet gällande att dokumentera vilka som är gravsatta på pastoratets kyrkogårdar och var de gravsatts.

Begravningsplatserna skall hållas i ett värdigt skick och pastoratets kyrkogårdsförvaltning kan erbjuda olika former av skötsel.

### Kort redogörelse för begravningsverksamheten

Det föreligger ingen brist på begravningsplatser på pastoratets kyrkogårdar. Bårhuset i Torslunda har en kapacitet att förvara kistor som intill denna dag har varit tillräcklig. I dagsläget har pastoratet ingen egen kapacitet för att gräva kistgravar då denna tjänst köps in

ifrån extern part. De stoft av avlidna som inte skall begravas i kistgrav kremeras, normalt på krematoriet i Kalmar. De avlidna som gravsätts på någon av pastoratets kyrkogårdar antecknas i gravboken som förs på kansliet.

## **Olycksfall bland personalen**

Beträffande olycksfall bland personalen hänvisas till Arbetsmiljöhandboken, avdelning H "Tillbud, olycksfall och arbetsskada" samt bilaga H:1.

## **Risikanalyt**

Kriser uppkommer ständigt som avvikelser ifrån den normala verksamheten. Ingen kris är exakt lik någon annan och kriserna skiljer sig åt bland annat med avseende på händelse, förlopp, omfattning, konsekvenser och hantering.

Pastoratet har inte resurser för en krisberedskap med planer för alla möjliga tänkbara scenarier som skulle innebära någon form av kris för pastoratet. Krisberedskapen behöver med grund i detta förhållande istället främst bestå i att vidmakthålla en organisation med ledning och medarbetare som ser flexibilitet, förändring och prioriteringar som en naturlig och självklar del av den löpande verksamheten.

## **Krisberedskap**

Vid sidan av den grundläggande mentala "krisberedskapen" är det några punkter som beaktas i pastoratets krisarbete.

Vid en allvarligare och mer långvarig kris kommer vi inte att ha resurser för att fullt ut kunna genomföra arbetet på det sätt som sker normalt.

Följande prioriteringar gäller vid en kris;

att gudstjänster, kyrkliga handlingar samt diakonal omsorg om församlingsmedlemmarna skall upprätthållas,

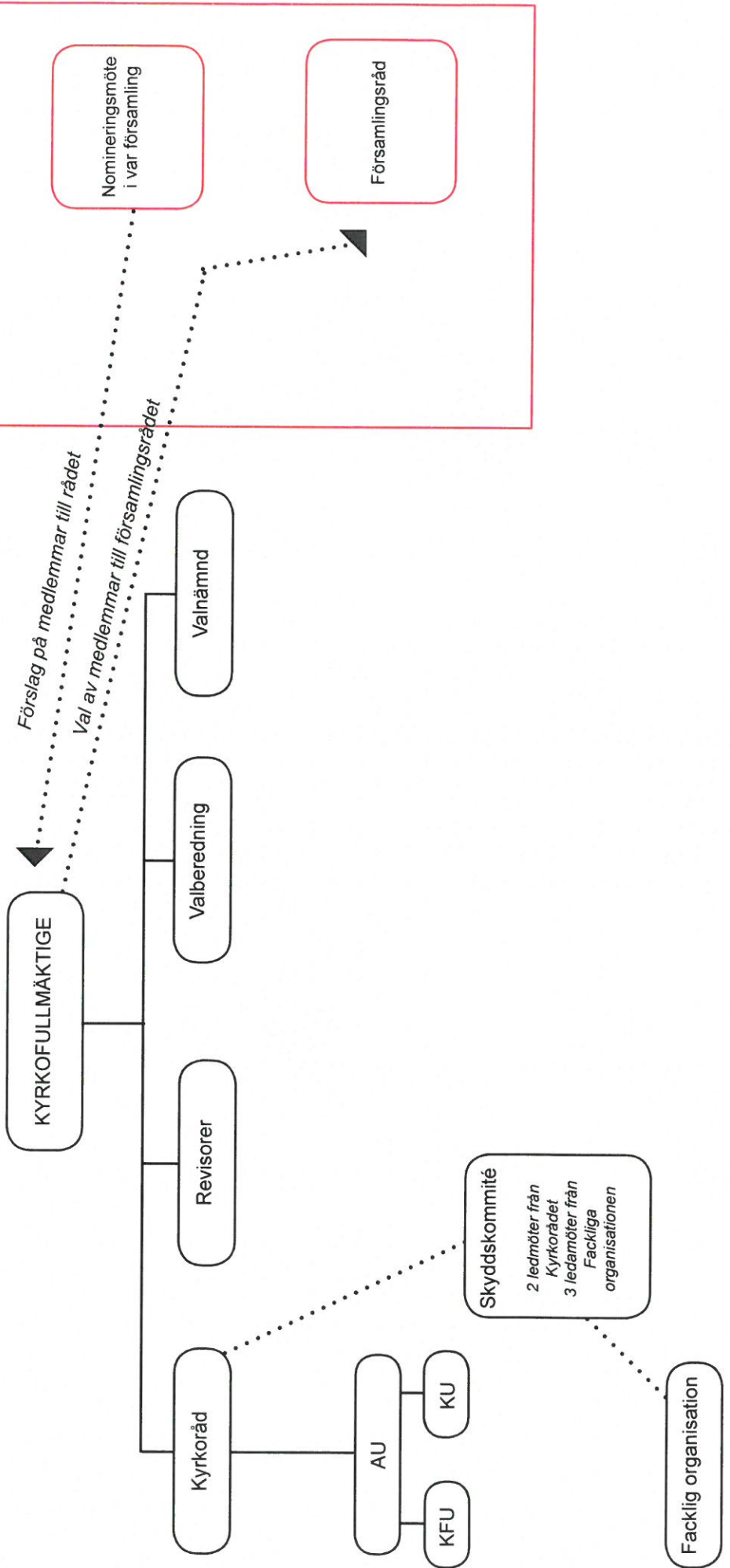
att bedriva begravningsverksamhet enligt lag,

att i övrigt garantera förpliktelser och åtaganden enligt lag och avtal.

Pastoratet och dess församlingar är en naturlig del av samhället på södra Öland, vilket innebär;

att vid en kris i kommunen skall pastoratet, efter begäran från kommunen och i görligaste mån, vara behjälpligt med lokaler och personal till stöd för kommunen.

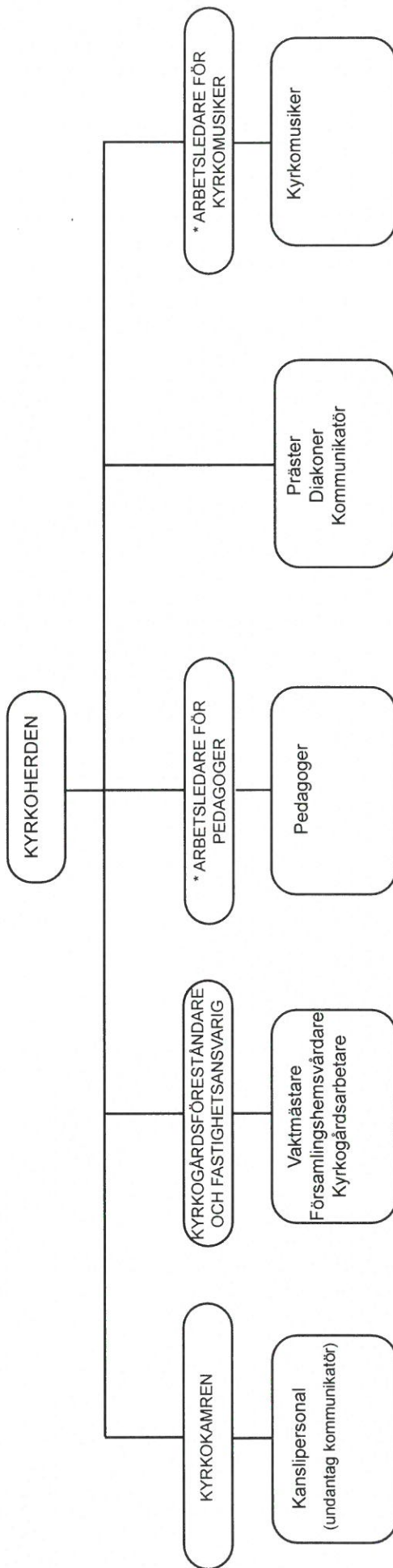
# ORGANISATIONSKARTA SÖDRA ÖLANDS PASTORAT FÖRTROENDEVALDA



*Handwritten initials: NK*

# ORGANISATIONSKARTA SÖDRA ÖLANDS PASTORAT

## ANSTÄLLDA



\* Arbetsledning sker på delegation av Kyrkoherden

*Handwritten signature/initials*