

SÖDRA ÖLANDS PASTORAT

Kyrkofullmäktige
§§ 1 - 11

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2020-05-20

1(6)

Tid: Klockan 19.00 – 19.30

Plats: Torslunda kyrka

KF § 1

Öppnande

Vice ordföranden hälsar ledamöterna hjärtligt välkomna till sammanträdet och förklarar det för öppnat. Efter öppnandet håller Vik kh Torgny J greek en kort andakt.

Vid sammanträdets inledning konstaterar ordföranden att vi ännu känner av effekterna av pandemin men att vi trots det kan mötas under lite mera normala former.

KF § 2

Upprop

Upprop förrättas. Närvaro enligt bilaga 1.

KF § 3

Val av justeringspersoner

Föreslås att Petronella Björn och Karl Westerberg utses till att jämte ordföranden justera dagens protokoll

KF **beslutar** enligt förslaget.

KF § 4

Tid och plats för justering

Ordföranden **meddelar** att protokollet justeras onsdagen den 30 juni år 2021 klockan 0900 på kansliet i Torslunda prästgård.

KF § 5

Dagordningen

Kungörelse om dagens sammanträde med uppgift om bl.a. de ärenden som ska behandlas föreligger i bilaga 2.

Ledamoten Tore Andersson anmäler att han önskar ställa en fråga under punkten Övriga frågor.

KF **beslutar** enhälligt godkänna dagordningen enligt det utsända förslaget med angivet tillägg.

KF § 6

Sammanträdets kungörande

Kungörelse om sammanträdet har anslagits på pastoratets anslagstavla två veckor i förväg och sänts på post två veckor i förväg till varje ledamot och ersättare.

KF **beslutar** att sammanträdet är i behörig ordning utlyst.

KF § 7

Information

KRO Mikael Ahlberg meddelar att det inte föreligger någon information från Kyrkorådet.

KF § 8

Val av ordinarie ledamot i Valnämnden för återstoden av mandatperioden 2018-2021.

Torbjörn Sjögren har meddelat sin avgång från Valnämnden till pastoratet.

Fredrik Wermelin, Resmo-Vickleby församling har tillfrågats och ställt sig positiv till att kandidera för uppdraget.

Valberedningens ordförande, Carl-Johan Sigvardsson, redogör för valberedningens förslag.

Föreslås besluta föreslå KF besluta;

att till ordinarie ledamot för valnämnden återstoden av mandatperioden 2018 – 2021 välja Fredrik Wermelin, Resmo-Vickleby församling

VB **beslutar** enligt förslaget.

KF § 9
KR § 51
Årsredovisning för år 2020

Kk Magnus Jonsson lämnar en översiktlig redogörelse för årsredovisningen år 2020.

Resultatet för året uppgår till 60.000 (1.121.000) kronor. Resultatet för begravningsverksamheten uppgick för året till 1.584.00 (2.050.000) kronor.

Antalet kyrkotillhöriga ligger kvar på en oförändrad nivå om 10.684 (10.668) tillhöriga medan andelen kyrkotillhöriga av befolkningen minskade till 69 (70)%. Verksamheterna inom den grundläggande uppgiften uppvisade klart mindre deltagarantal än tidigare. Detta minskade deltagarantal kan till huvudsaklig del förklaras med den pågående pandemin Covid-19.

Personalkostnaderna andel av verksamheten intäkter ökade till 59,2 (58,4)% och av- och nedskrivningarnas andel ökade till 6,3 (4,9)%. Kyrkorådet har som delmål i arbetet med lokalförsörjningsplanen fastställt att fastighetsanknutna nettokostnader inte skall överstiga 25%. Under år 2020 uppgick de fastighetskostnaderna som andel av verksamhetens intäkter till 27,9 (25,0)%. Generellt gäller att varken personalkostnaderna, fastighetskostnaderna eller av- och nedskrivningskostnaderna ökar i någon signifikant omfattning. Det som istället hänt är att verksamheten intäkter minskat vilket i sin tur fått till följd att procenttalen för de olika slagen kostnader ökat.

Det egna kapitalet om 58.130.000 kronor överstiger med god marginal det målsatta kapitalet om 41.029.000 kronor. När det gäller värdesäkringen av det egna kapitalet uppgick denna till 0,1 (2,0)% medan inflationen för året uppgick till 0,5 (1,8)%. Under år 2011 togs ett beslut om en målsättning vad gäller avkastningen från finansförvaltningen. Avkastningen under året uppgick till 1,5 (1,7)% medan målsättningen över en period om tio år är en real avkastning om 1,5%.

De likvida medlen har under året minskat (ökat) med 11.959.000 (3.253.000) kronor.

Begravningsombudet för de som inte är medlemmar av Svenska kyrkan, Anders Wassbäck, meddelar att han inte har några frågor eller synpunkter gällande redovisningen av begravningsverksamheten för år 2020.

Föreslås besluta;

- 1) att överlämna bokslutet med årsredovisningen för år 2020 i dess föreliggande form till pastoratets revisorer för granskning,
- 2) att föreslå KF fastställa resultat- och balansräkning för år 2020,
- 3) att kyrkorådets ordinarie ledamöter skall skriva under årsredovisningen senast den 27 april år 2021.

KR **beslutar** enligt förslagen.

Fortsättning på sidan 4)

Fortsättning från sidan 3)

Ekonom Kamilla Agborg lämnar en kort redogörelse för årsredovisningen avseende år 2020 samt öppnar upp för eventuella frågor. Ledamoten Tore Andersson ställer fråga om brukandet av förvaltade stiftelsers medel då avkastningen inte är stor nog att användas. Svaret är att det pågår ett arbete med att undersöka permutation av vissa förvaltade stiftelser men att det är ett arbete som tar tid då beslut i frågan inte ankommer på pastoratet utan på länsstyrelsen i Östergötlands län.

Revisorerna har avgivit en revisionsberättelse daterad den 21 maj år 2021 enligt vilken de tillstyrker att resultat- och balansräkningen fastställs samt att kyrkorådets ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

KF beslutar;

- 1) att fastställa resultat- och balansräkningen för år 2020 enligt kyrkorådets förslag i pkt. 2 samt revisionsberättelsen.
- 2) att bevilja kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för år 2020 enligt revisionsberättelsen.

Årsredovisningen för år 2020 samt revisionsberättelsen bifogas protokollet som bilaga 3) och bilaga 4).

KF § 10

Övriga frågor

Ledamoten Tore Andersson ställer en fråga rörande markbeläggning i Gårdby. Då frågan rör markanläggning och fastighet hänvisas den till KFU.

KF § 11

Avslutning

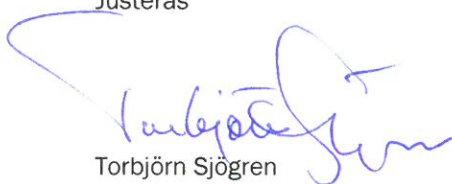
Ordföranden tackar ledamöterna och förklarar mötet avslutat klockan 1930.

Vid protokollet

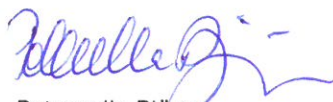


Kamilla Agborg
Sekreterare

Justeras



Torbjörn Sjögren
Vice Ordförande



Petronella Björn
Justeringsperson



Karl Westerberg
Justeringsperson

Bevis om anslag

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Datum för anslags uppsättande:

Datum för anslags nedtagande:

Underskrift: _____

SÖDRA ÖLANDS PASTORAT

1 (2)

Kyrkofullmäktige mandatperioden 2018 - 2021

NÄRVARO**FULLMÄKTIGE**

Valkrets	Namn Ordinarie Ersättare	Närvaro	
		Närv.: x Frånv.: -	Tjänst- gör för
Kyrkans framtid i Södra Ölands pastorat	Per-Olov Johansson	x	
	Björn Leander	-	
	Agneta Petersson	x	
	Erland Börjesson	-	
	Liselotte Wetterstrand Waldens.	-	
	Stefan West	-	
	Vakant		
	1.		
	Petronella Björn	x	
	Mikael Ahlberg	x	
	Henrik af Geijerstam	x	
	Mia Lange	x	
	Torbjörn Sjögren	x	
	Birgit Gustafsson	-	
	Erling Bengtsson	-	
	Hampus Johansson	x	
	Kennet Nyberg	-	
	1. Eva Runefors	x	BG
	2. Gunilla Alfredsson		
	3. Kristina Nilsson		
	4. Agneta Hällström	X	EB
5. Eskil Alfredsson			

B B Cg

Kyrkofullmäktige mandatperioden 2018 - 2021

NÄRVARO**FULLMÄKTIGE**

Valkrets	Namn Ordinarie Ersättare	Närvaro	
		Närv.: x Frånv.: -	Tjänstgör för
Samlingslista för Södra Ölands pastorat	Jenny Holdar Johansson	x	
	Kerstin Matsson	-	
	Kerstin Carlsson	-	
	Ingela Johansen	x	
	Margareta Holm Magnusson	x	
	Carl-Johan Sigvardsson	x	
	Bength Andersson	x	
	Lars-Erik Wideqvist	-	
	Christina Edén Hambert	-	
	Jan-Olof Hagander	x	
	1. Sven-Erik Jönsson	x	
	2. Karl Westerberg	x	
	3. Ann-Charlotte Hagström	-	
	4. Berit Petersson	-	
	5. Britt Wilén	-	
Sverige- demokraterna	Tore Andersson	x	
	Jessica Hellman	-	
	Bertil Eriksson	-	

PRÄSTERLIG REPRESENTATION

Namn Ordinarie Ersättare	Närvaro Närv: x Frånv: -
Mattias Rosenquist	-
Torgny Greek	x

Kallelse

Kyrkofullmäktige kallas till sammanträde onsdagen den 23 juni år 2021 klockan 1900 i Torslunda kyrka.

Observera platsen för sammanträdet!

Vid sammanträdet kommer vi beakta riskerna med smittspridning innebärande bl.a. att vi kommer att hålla ett avstånd om minst en meter till varandra. Med hänsyn till Coronapandemin kommer vi inte heller att dricka kaffe gemensamt i anslutning till sammanträdet.

Det är viktigt att så många som möjligt närvarar vid sammanträdet för att vi skall vara beslutsmässiga.

Förhinder anmäls till pastoratets kansli.

Föredragningslista

- 1) Öppnande
- 2) Upprop
- 3) Val av justeringspersoner
- 4) Tid och plats för justering. Justering föreslås äga rum på pastoratets kansli onsdagen den 30 juni år 2020 klockan 0900.
- 5) Fastställande av dagordning
- 6) Sammanträdet kungörande
- 7) Eventuell information ifrån Kyrkorådet
- 8) Val av ordinarie ledamot till Valnämnden för återstoden av mandatperioden 2018-2021 efter Torbjörn Sjögren, Torslunda församling.
- 9) Bokslut och årsredovisning för år 2020, KR § 51

10) Övriga frågor

11) Avslutning



Kerstin Matsson
Kyrkofullmäktiges ordförande

Till sammanträdet utskickas endast ärenden som skall behandlas av kyrkofullmäktige. Pastoratets samt församlingarnas protokoll finns tillgängliga på pastoratets hemsida.



ÅRSREDOVISNING

avseende räkenskapsåret

2020

Södra Ölands pastorat

Svenska kyrkan 
SÖDRA ÖLAND

[Handwritten signature]

Innehållsförteckning	sida
Ordföranden har ordet	
Förvaltningsberättelse	1 - 5
Resultaträkning	6
Balansräkning	7 - 8
Kassaflödesanalys	9 - 10
Specifikation av Eget Kapital och dess förändring	11
Tilläggsupplysningar	12 - 24
Underskrifter av kyrkorådets ledamöter	25

Handwritten signatures in blue ink.

Ordföranden har ordet:

Södra Ölands Pastorat 2020

Verksamheten 2020 har överskuggats av pandemin Covid-19. Södra Ölands Pastorat har lagts sig vinn om att, utifrån gällande restriktioner, hålla verksamheter levande och vara en aktiv kraft i samhället. Ideella medarbetare har varit (och är) aktiva i betydelsefulla insatser inom pastoratet. Under året har arbete inletts att, enligt församlingsinstruktionen, utöka och stärka det ideella arbetet.

Pastoratet fortsätter arbetet med att ta fram en "Lokalförsörjningsplan". Lokalförsörjningsplanen skall säkerställa att pastoratets lokalbestånd överensstämmer med verksamheten samt att lokalerna är ändamålsenliga. Målsättningen är att planen skall presenteras för kyrkofullmäktige hösten 2021.

Kyrkorådets arbete fungerar bra, ledamöterna är förberedda och engagerade. För framtiden vore dock önskvärt om valberedningen kunde hitta möjlighet till att föryngra kyrkorådet när medlemmar skall ersättas.

Samarbetet med kyrkoherde Mattias Rosenquists fungerar väl. Att vara en kyrkoherde som är tillgänglig för församling, personal samt sköter administrativa sysslor hanterar Mattias på ett förtjänstfullt sätt.

Kyrkorådet, och kyrkoherden, är glada över att ha en omtyckt och engagerad personal. Allt gott arbete som utförs görs i gott samarbete – kyrkoråd, kyrkoherde, förtroendevalda, ideella medarbetare och personal tillsammans. Kyrkorådet framför sitt varma tack för goda insatser under det gångna året.



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Kyrkorådet avger härmed årsredovisning för år 2020.

Södra Ölands pastorat är efter en pastoratsreglering per den 1 januari år 2010 ett pastorat med följande sju ingående församlingar;
Glömminge- Algutsrum (org nr 252004-8873), Norra Möckleby, Sandby och Gårdby (org nr 252002-7307, Torslunda (org nr 252000-7234), Mörbylånga-Kastlösa (org nr 252502-7323), Resmo-Vickleby (org nr 252002-9980), Hulterstad-Stenåsa (org nr 252002 - 7315) och Sydöland (org nr 252002-7331).

Pastoratet har sitt säte i Mörbylånga kommun.

I pastoratets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor om inget annat anges.

Pastoratet har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter, har det övergripande ansvaret för att församlingarna utför sin grundläggande uppgift samt ansvarar för begravningsverksamheten enligt begravningslagen. Församlingarnas grundläggande uppgift är att "fira gudstjänst, bedriva undervisning, samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor skall komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas. Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvaret för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och;

att ha det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter,
att anställa och avlöna den personal som behövs,
att anskaffa och underhålla den egendom som behövs,
att lämna bidrag till internationell diakoni och mission,
att få bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften,
att ha ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen.

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott, ett kyrkogårds- och fastighetsutskott samt ett som kommunikationsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet. Alla ärenden till kyrkorådet går genom arbetsutskottet. Kyrkorådet sammanträder normalt 11 gånger per år. I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etcetera tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED, församlingsinstruktion och medelförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Pastoratet har även upprättat olika typer av policys för till exempel jämställdhet, inköp och resor.

Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i församlingarna firas gudstjänster och utförs kyrkliga handlingar. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter såsom till exempel; barn- och ungdomsgrupper, konfirmandundervisning, vuxengrupper, besök på institutioner och hembesök för att uppfylla den grundläggande uppgiften. För att stödja den grundläggande uppgiften bedrivs administrativt arbete samt förvaltning av lokaler.

Verksamhetsbeskrivning	2020	2019	2018	2017	2016
Antal gudstjänstbesökare	24 816	37 064	39 585	39 244	38 933
Antal kommunikanter	6 368	9 912	10 168	11 401	11 275
Varav vid dopgudstjänster	2 219	3 300	3 634	2 783	2 595
Varav vid vigselgudstjänster	700	2 718	2 336	1 740	2 180
Varav begravningsgudstjänster	3 778	4 699	5 858	5 838	5 202
Varav gudstjänster på institutioner	75	1 574	1 455	1 636	1 626
Antal kommunikanter vid gudstjänster på institutionerna	0	291	473	550	518
Antal förrättade dop	79	91	128	115	109
Antal konfirmerade	44	38	51	54	45
Fasta grupper					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverks.	288	267	314	293	261
- varav antal körmedlemmar	82	83	84	72	62
Antal deltagare i vuxenverksamhet	160	154	170	203	177
- varav antal körmedlemmar	129	115	145	155	133
Öppen verksamhet					
Antal besökare i barn- och ungdomsverks.	1 269	3 092	3 155	2 993	2 489
Antal besökare i vuxenverksamhet	791	1 506	1 482	1 476	1 769
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	921	5 640	5 190	5 016	6 592
Antal aktiva inträden	9	5	11	6	10
Antal aktiva utträden	87	121	133	154	202

När det gäller verksamhetsbeskrivningen så anges där från och med år 2017 besökare vid alla former av gudstjänster samt alla döpta och konfirmerade församlingsmedlemmar. Tidiagare redovisades endast döpta och konfirmerade enligt ministerialboken. För att erhålla korrekta jämförelsetal har uppgifterna för år 2016 omräknats.

Kommentar tillantalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare

Under år 2020 har verksamheten påverkats av de restriktioner som Folkhälsomyndigheten infört. Möjligheten av att delta i olika verksamheter har kraftigt begränsats. Verksamheten har bl.a. ställts om till digitala aktiviteter, t.ex. gudstjänster under delar av året, och direktkontakter med församlingsbor som tidigare deltagit i församlingarnas verksamhet. Viss verksamhet har också varit stängd under hela eller delar av året.

Resultat och ställning

Resultat för år 2020 är 60 (1.121) tkr. Detta är 309 (354) tkr bättre än det budgeterade resultatet för året. Det bättre resultatet beror främst på minskade kostnader i samband med pandemin Covid-19.

För vidare upplysningar gällande resultat och ställning hänvisas till flerårsöversikten nedan.

Målsatt kapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek har fastställt till 41.029 (41.029) tkr. Det egna kapitalet överstiger fastställt målsatt kapital med 17.102 (17.042) tkr.

Flerårsöversikt

Allmänna förutsättningar	2020	2019	2018	2017	2016
Tillhöriga per den 31 december (antal)	10 684	10 668	10 629	10 856	11 022
Tillhöriga per den 31 december i % (andel)	69	70	71	72	74
Kyrkoavgift, exklusive stiftsavgift i %	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
Medelantalet anställda	50	49	51	54	60
- varav medelantalet anställda inom begravningsverksamheten enligt uppmätning år 2016	11	11	11	11	-

Antalet medlemmar har under en följd av år minskat. Från och med år 2019 kan det skett en viss stabilisering av antalet medlemmar till knappt 10.700. Ur ekonomisk aspekt, för finansieringen av pastoratets verksamhet, är medlemmarnas skatteunderlag viktigt då en övervägande del av pastoratets intäkter kommer ifrån kyrkoavgiften.

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Resultat (tkr)	2020	2019	2018	2017	2016
Verksamhetens intäkter	45 710	48 769	51 362	52 804	48 389
Verksamhetens resultat	-1 028	-175	1 137	-979	-2 209
Resultat från finansiella investeringar	1 088	1 296	2 227	864	4 249
Årets resultat	60	1 121	3 364	-115	2 040
Kyrkoavgift, exklusive stiftsavgift (tkr)	32 349	33 919	34 671	32 643	31 473
därav slutavräkning (tkr)	-114	1 221	2 094	1 165	990
Begravningsverksamhetens nettokostnad (tkr)	8 428	8 755	8 893	9 170	10 219
Personalkostnader i förhållande till verksamhetens intäkter (%)	59,2	58,4	52,5	49,8	55,6
Av- och nedskrivningar i förhållande till verksamhetens intäkter (%)	5,7	4,9	8,0	4,0	8,4
Fastighetskostnader i förhållande till verksamhetens intäkter (%)	28,1	25,0	25,0	30,0	27,0

Både intäkterna och resultaten varierar relativt kraftigt över åren ingående i perioden. Detta är främst hänförligt till genomförda större kyrkoreoveringar och realisationsvinster i samband med aktieförsäljningar. Det har fram till år 2017 varit en god utveckling av intäkterna ifrån kyrkoavgiften. Därefter har intäkterna minskat ifrån kyrkoavgiften. Slutavräkningen har med undantag för år 2020 varit positiv för hela perioden. Att personalkostnaderna i förhållande till verksamhetens intäkter ökar beror i första hand på att intäkterna minskar. Det finns ett bokfört värde i balansräkningen om 2.925 (3.737) tkr gällande kyrkliga konstföremål där en nedskrivning i framtiden kan bedömas skälig.

Definitioner

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteutgifter.

Varav slutavräkning - För förklaring se Redovisningsprinciper

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Fastighetskostnader/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som nettot av verksamheterna 626, 644-680 samt 862 dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Ekonomisk ställning	2020	2019	2018	2017	2016
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	41 029	41 029	41 029	41 029	41 029
Eget kapital (tkr)	58 130	58 070	56 949	53 585	53 321
Soliditet (%)	67,3	68,5	69,4	73,4	74,9
Värdesäkring av det egna kapitalet (%)	0,1	2,0	6,3	0,5	4,0
Likviditet (%)	142,9	217,5	211,6	224,6	452,9

Under året har det egna kapitalet inte kunnat värdesäkras. För att det egna kapitalet inte reallt skall minska behöver det egna kapitalets värdesäkring minst uppgå till inflationen för året. För år 2020 var inflationen 0,5%.

Definitioner

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Räkenskapsåret och innevarande år har i mycket präglats av den pågående pandemin Covid-19. All verksamhet har i större eller mindre omfattning påverkats av de restriktioner som följt av arbetet med att minska smittspridningen. Inom församlingsverksamheten har gudstjänster under olika delar av året varit offentliga men med restriktioner gällande deltagandet av gudstjänstfirare samt varit icke offentliga och istället sänts digitalt. Övriga verksamheter har ställts in eller bedrivits på nya sätt.

Under året har arbetet med lokalförsörjningsplanerna och det lokala projektet "Kyrkans framtid på södra Öland" bedrivits med de begränsningar som följt av pandemin Covid-19.

I övrigt hänvisas information gällande väsentliga händelser under räkenskapsåret till kyrkorådets verksamhetsberättelse.

Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt reglemente för finansförvaltning. Gällande reglemente reviderades år 2020 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av år 2020 hade pastoratets långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 67.254 (38.588) tkr. Pastoratet gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

tkr	Plan 2023	Plan 2022	Beslutad 2021	Utfall 2020	Förändring mellan 2019 och 2020 %
Kyrkoavgift	31 856	31 443	32 238	32 349	-0,34%
Ekonomisk utjämning	1 496	1 394	1 289	1 183	8,96%
Summa	33 352	32 837	33 527	33 532	

Antalet medlemmar har minskat under en följd av år även om minskningen i stort sett avstannat under år 2019. Inom några år kommer den s.k. generationsväxlingen dock att få ett större genomslag på medlemsutvecklingen då antalet äldre medlemmar av kyrkan som avlider är större än antalet nyfödda som döps.

Pastoratets kyrkor putsades om mellan åren 1980 och 1995. Under år 2018 har en utredning av putsens kondition på kyrkorna gjorts med hjälp ifrån Växjö stifts servicebyrå. Utredningen visar att genom att få bort takavrinning ifrån fasaderna och genom algrengöring kan fasadputsens livslängd förlängas. Beträffande Sandby, Mörbylånga och Resmo bedöms behovet föreligga att göra en grundligare putsutredning med eventuellt tillhörande åtgärdsprogram. För övriga kyrkor bedöms att en ny statusbedömning behöver göras åren 2024 eller 2029.

Den pågående pandemin Covid-19 påverkar stora delar av pastoratets verksamhet. När det gäller intäkter ifrån pastoratets värdepappersportfölj finns risk för att de budgeterade intäkterna ifrån aktieutdelningar och realisationsvinster inte kommer erhållas på kort sikt. Påverkas medlemmarna av lägre inkomster så kommer också pastoratets intäkter från kyrkoavgiften att bli lägre år 2023.

Kollekter

Kollekter tas upp i samband med gudstjänst. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela riket/stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitel.

Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i pastoratets resultaträkning.

Kollekter (tkr)	2020	2019	2018	2017	2016
Förmedlade rikskollekter	124	181	174	182	184
Förmedlade stiftskollekter	29	42	40	42	43
Förmedlade församlingskollekt	98	171	201	177	159
Församlingskollekt till egen verksamhet	14	57	18	9	34
Summa	265	451	433	410	420

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Pastoratet bedriver ingen tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken.

Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltar 15 (15) stiftelser om ett totalt utgående kapital om 881 (891) tkr. Behållningen på bankotot där stiftelsernas kapital är placerat uppgår till 881 (917) Tkr.

Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2020	2019
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		32 349	33 919
Begravningsavgift	3	8 428	8 755
Ekonomisk utjämning	4	1 183	1 100
Utdelning från prästlönetillgångar	5	586	586
Erhållna gåvor	6	365	501
Erhållna bidrag	7	1 025	1 662
Nettoomsättning	8	1 575	1 746
Övriga verksamhetsintäkter		199	500
Summa verksamhetens intäkter		45 710	48 769
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	9	-17 062	-18 099
Personalkostnader	10	-27 073	-28 468
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar	11	-2 603	-2 377
Summa verksamhetens kostnader		-46 738	-48 944
Verksamhetens resultat		-1 028	-175
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	12	843	1 022
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		246	275
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1	-1
Resultat efter finansiella poster		60	1 121
ÅRETS RESULTAT		60	1 121

Balansräkning

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2020	2019
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	13	9 083	8 084
Inventarier, verktyg och installationer	14	4 352	4 669
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		0	0
		13 435	12 753
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag, intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i	15	37 671	24 101
Långfristiga värdepappersinnehav		81	81
Långfristig fordran bergavningsverksamhet		0	0
Övriga långfristiga fordringar		310	343
		38 062	24 525
Summa anläggningstillgångar		51 497	37 278
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		46	226
Fordran begravningsverksamhet	4	0	0
Övriga fordringar		696	295
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	439	1 263
		1 181	1 784
Kortfristiga placeringar		0	0
Kassa och bank	17	33 743	45 702
Summa omsättningstillgångar		34 924	47 486
Summa tillgångar		86 421	84 764

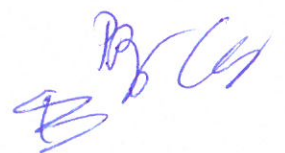
Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2020	2019
Eget kapital			
Balanserat resultat		58 070	56 949
Årets resultat		60	1 121
Summa eget kapital		58 130	58 070
Långfristiga skulder			
	18		
Gravskötselskuld	19	2 259	2 304
Skuld begravningsverksamhet	3	1 584	2 050
Övriga skulder		0	0
Summa långfristiga skulder		3 843	4 354
Kortfristiga skulder			
Skuld begravningsverksamhet	3	2 050	927
Leverantörsskulder		2 910	1 631
Gravskötselskuld	19	515	506
Skatteskulder		0	0
Övriga skulder		3 726	3 312
Villkorade bidrag	20	11 993	12 288
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	3 254	3 676
Summa kortfristiga skulder		24 448	22 340
Summa eget kapital och skulder		86 421	84 764

Kassaflödesanalys

Belopp i tkr	2020	2019
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-1 028	-175
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Av- och nedskrivningar	2 603	2 377
Ökning/minskning av avsättningar		
Resultat vid försäljning av immateriella och materiella anläggningstillgångar	-144	-475
Erhållen ränta	246	275
Erhållen utdelning	843	1 022
Erlagd ränta	-1	-1
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet	0	0
Summa justeringar	3 547	3 198
Betald inkomstskatt avseende näringsverksamhet	0	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	2 519	3 023
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och ändamålsbestämda medel		
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar	603	1 742
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	2 108	610
Minskning/ökning av långfristig fordran till begravningsverksamheten	0	0
Ökning/minskning av långfristig gravskötselskuld	-45	-90
Ökning/minskning av långfristig skuld till begravningsverksamheten	-466	1 123
Kassaflöde från den löpande verksamheten	4 719	6 408
Investeringsverksamheten		
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar	-3 252	-895
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	144	475
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	-13 570	-2 735
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-16 678	-3 155
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	0	0
Amortering av lån	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	0
Årets kassaflöde	-11 959	3 253
Likvida medel vid årets början	45 702	42 449
Likvida medel vid årets slut	33 743	45 702

Specifikation av likvida medel vid årets slut	2020	2019
Kassa och bank	33 743	45 702
Kortfristiga placeringar	0	0
	33 743	45 702



Eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 1 januari 2019	53 585	3 364	56 949
Omföring av föregående års resultat	3 364	-3 364	0
Rättelse av fel före räkenskapsårets början	0		0
Årets resultat		1 121	1 121
Utgående balans 31 december 2019	56 949	1 121	58 070

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2020	56 949	1 121	58 070
Omföring av föregående års resultat	1 121	-1 121	0
Rättelse av fel före räkenskapsårets början	0		0
Årets resultat		60	60
Eget kapital 31 december 2020	58 070	60	58 130

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisning för församlingar och pastorat upprättas enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). "

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 gäller enhetlig begravningsavgift i hela landet förutom i Stockholms och Tranås kommuner. Församlingar och pastorat, det vill säga begravningshuvudmännen, erhåller för året den begravningsavgift som fastställts av Kammarkollegiet, vilken i sin tur baseras på det preliminära kostnadsunderlag som huvudmännen redovisat till kollegiet. Den i resultaträkningen redovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även begravningsverksamhetens särredovisning, not 3.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på dessa tillgångar.

Leasing

All leasing redovisas som operationell leasing, d.v.s. leasingavgifterna (inklusive en första förhöjd avgift) redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Detta gäller avsett om församlingen/pastoratet är leasetagare eller leasegivare. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnader förs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig verksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga innehållet alternativt att hyresinkomsten har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen/pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomisk fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats enligt den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 100% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod tillämpas.

Mark, med undantag för begravningsverksamhetens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-20 år
Byggnader	33-50 år
Bilar	5-10 år
Datautrustning	3-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som sedan tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned efter två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/positivt kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kap. 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kap. 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i förekommande fall i not.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas enligt reglerna i K3 kap. 11 vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen/pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen/pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Pastoratet har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas betalas in efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att inhåsa kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfalldagen periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfalldagen det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamhet, investeringsverksamhet eller finansieringsverksamhet. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra händelser i framtiden som inte ligger inom församlingens/pastoratets kontroll inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom församlingens/pastoratets kontroll, inträffar eller uteblir.

Not 2 Ekonomiska arrangemang som inte redovisas i balansräkningen

Några mer betydande arrangemang som inte redovisas i balansräkningen förekommer inte.

Not 3 Begravningsverksamhet

Södra Ölands pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom dess geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Begravningsverksamhetens särredovisning

Belopp i tkr	2020	2019
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift- erhållet för året	10 012	10 805
Övriga intäkter	1 719	1 783
Summa verksamhetens intäkter	11 731	12 588
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-4 782	-4 888
Övriga kostnader	-4 550	-4 927
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-794	-703
Summa verksamhetens kostnader	-10 126	-10 518
Finansiella poster		
Ränteintäkter	0	0
Räntekostnader	-21	-20
Begravningsverksamhetens överskott/underskott	1 584	2 050

Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen

	2020	2019
Begravningsavgift- erhållet för året	10 012	10 805
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt särredovisningen	-1 584	-2 050
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	8 428	8 755

Kommentarer till årets verksamhet

Resultatet blev 1.584 Tkr bättre än budgeterat . Intäkterna har varit drygt 400 Tkr högre än budgeterat varav knappt 150 Tkr utgörs av obudgeterade realisationsvinster vid försäljning av inventarier knutna till begravningsverksamheten. På kostnadssidan var kostnaderna drygt 1.150 Tkr lägre än budgeterat. En bidragande orsak till detta var att löneökningarna för år 2020 endast utgick för november och december månad. De fördelade administrationskostnaderna till pastoratet var cirka 150 Tkr lägre än budgeterat då fördelningsnyckeln efter vilken kostnaderna för begravningsverksamheten beräknas sjönk från 19% till 18%.

Huvudmannens fordran/skuld avseende begravningsverksamheten

	2020	2019
Ingående fordran (+)/skuld (-)	-2 977	-1 160
Reglering 2015 års kvarvarande överskott	0	0
Reglering 2017-års över-/underskott	0	233
Reglering 2018-års över-/underskott	927	0
Årets överskott (-)/underskott (+)	-1 584	-2 050
Utgående fordran (+)/skuld (-)	-3 634	-2 977
Varav långfristig fordran (+)/skuld (-)	-1 584	-2 050
Varav kortfristig fordran (+)/skuld (-)	-2 050	-927

Not 4 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämnningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämnningen.

Not 5 Utdelning från prästlönetillgångar

Södra Ölands pastorat har 2928 (2928) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 6 Erhållna gåvor

	2020	2019
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	5	12
Gåva till församlingens verksamhet	360	489
	365	501

Gåvor som inte redovisats i resultat- och balansräkning

Några mer betydande gåvor som inte redovisas i resultat och balansräkningen har inte erhållits under året.

Gåvor i form av tjänster

De i pastoratet ingående församlingarnas verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Någon uppgift om antalet arbetade timmar kan inte anges för år 2020.

Not 7 Erhållna bidrag

	2020	2019
Kyrkoantikvarisk ersättning	472	981
Kyrkounderhållsbidrag	106	0
Övriga bidrag från stiftet	277	459
Arbetsmarknadsbidrag	167	161
Övriga bidrag	3	61
	1 025	1 662

Not 8 Nettoomsättning

	2020	2019
Gravskötselintäkter	822	1 092
Hysesintäkter	162	137
Deltagaravgifter	0	48
Intäkter från näringsverksamhet	103	103
Övriga intäkter	488	366
	1 575	1 746

Not 9 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Auktoriserade revisorer		
<i>Ernst & Young, E&Y</i>	2020	2019
Revisionsuppdrag	52	91
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	17	42
Skatterådgivning	0	0
Övriga tjänster	0	0
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	11	15
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	0
Övriga tjänster	0	0
	80	148

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens eller pastoratets revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

Not 10 Personal

Medelantalet anställda	2020	2019
Kvinnor	25	25
Män	25	24
	50	49

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp, 23 650 kr (23 250 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet, antal på balansdagen	2020	2019
Kvinnor	7	6
Män	3	3
Könsfördelning bland ledande befattningshavare, antal på balansdagen		
Kvinnor	1	1
Män	4	4
Kvinnor i kyrkoråd/ledande befattning totalt	8	7
Män i kyrkoråd/ledande befattning totalt	7	7

Löner, arvoden och andra ersättningar	2020	2019
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	939	798
Anställda	18 440	18 921
	19 379	19 719

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m. fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag	2020	2019
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	167	161

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd	2020	2019
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	114	121

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2020	2019
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	981	1 081
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	5 539	6 410
	6 520	7 491

Särskilt om avgångsvederlag

Pastoratet har för år 2020 inte träffat några avtal om avgångsvederlag.

Not 11 Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Nedskrivningar har gjorts på materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet. Vid beräkning av förlustvärdet har K3:s förenklingsregel kap 37 använts. Kyrkoinventarier har skrivits ned med 652 tkr.

Not 12 Resultat från finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2020	2019
Räntor	0	0
Utdelning	843	1 022
Realisationsresultat vid försäljning	0	0
Nedskrivning	0	0
Återföring av nedskrivning	0	0
	843	1 022

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2020	2019
Räntor	246	275
Utdelning	0	0
Realisationsresultat vid försäljning	0	0
Nedskrivning	0	0
Återföring av nedskrivning	0	0
	246	275

Not 13 Byggnader och mark

	2020	2019
Ingående anskaffningsvärde (+)	47 053	46 901
Inköp (+)	2 331	395
Omklassificeringar (+/-)	0	0
Försäljningar och utrangeringar (-)	0	-243
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	49 384	47 053
Ingående bidrag (-)	0	0
Årets bidrag (-)	0	0
Omklassificeringar (+/-)	0	0
Försäljningar och utrangeringar (+)	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	0	0
Netto anskaffningsvärde	49 384	47 053
Ingående avskrivningar (-)	-19 774	-18 756
Försäljningar och utrangeringar (+)	0	243
Årets avskrivningar (-)	-1 332	-1 261
Omklassificeringar (+/-)	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-21 106	-19 774
Ingående nedskrivningar (-)	-19 195	-19 195
Försäljningar och utrangeringar (+)	0	0
Årets nedskrivningar (-)	0	0
Återföringar av nedskrivningar (+)	0	0
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-19 195	-19 195
Utgående redovisat värde	9 083	8 084

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2020	2019
Ingående anskaffningsvärde (+)	19 446	19 963
Inköp (+)	920	500
Omklassificeringar (+/-)	0	0
Försäljningar och utrangeringar (-)	-1 096	-1 017
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	19 270	19 446
Ingående bidrag (-)	0	0
Årets bidrag (-)	0	0
Omklassificeringar (+/-)	0	0
Försäljningar och utrangeringar (+)	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	0	0
Netto anskaffningsvärde	19 270	19 446
Ingående avskrivningar (-)	-8 991	-8 925
Försäljningar och utrangeringar (+)	365	303
Årets avskrivningar (-)	-586	-529
Omklassificeringar (+/-)	80	160
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 132	-8 991
Ingående nedskrivningar (-)	-5 786	-5 786
Försäljningar och utrangeringar (+)	0	0
Årets nedskrivningar (-)	0	0
Återföringar av nedskrivningar (+)	0	0
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-5 786	-5 786
Utgående redovisat värde	4 352	4 669

Not 15 Andelar samt fordringar på/skulder till koncernföretag/ intresseföretag och företag med ägarintresse i

Värdepappersinnehav (tkr)	Redovisat värde		Marknadsvärde	
	2020	2019	2020	2019
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	37 671	24 101	67 254	38 588
Noterade aktiefonder	0	0	0	0
Noterade räntebärande värdepapper	0	0	0	0
Noterade räntefonder	0	0	0	0
Onoterade långfristiga placeringar	37 671	24 101	67 254	38 588
Andelar i Kalömarsund Vind 2	72	72		
Övriga långfristiga placeringar (ideell placering)	310	343		
Summa långfristiga värdepapper	9	9		
Kortfristiga placeringar	38 062	24 525		
Noterade aktier	0	0	0	0
Noterade aktiefonder	0	0	0	0
Noterade räntebärande värdepapper	0	0	0	0
Noterade räntefonder	0	0	0	0
Onoterade kortfristiga placeringar	0	0	0	0
Övriga kortfristiga placeringar	0	0		
Summa kortfristiga placeringar	0	0		
Summa värdepappersinnehav	38 062	24 525		

Ideella placeringar

Södra Ölands pastorat har en ideell placering med ett bokfört värde på 9 (9) tkr i OIKO Credit, investering 1-17036. Med detta förstås att Södra Ölands pastorat avstår avkastning till förmån för internationell diakoni och mission. Placeringen klassificeras som ett långfristigt värdepappersinnehav. Avkastningen på den ideella placeringen var 0 tkr för räkenskapsåret (0 tkr).

Förändring av värdepappersinnehav	2020	2019
Ingående anskaffningsvärden	25 120	22 385
Investeringar under året (+)	13 570	2 735
Omklassificering (+/-)	0	0
Försäljningar/avyttringar (-)	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	38 690	25 120
Ingående nedskrivningar (-)	-275	-275
Ingående avskrivningar (-)	-320	-287
Försäljningar/avyttringar (+)	0	0
Återföring nedskrivningar (+)	0	0
Omklassificering (+/-)	0	0
Årets nedskrivningar (-)	0	0
Årets avskrivningar (-)	-33	-33
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-275	-275
Utgående ackumulerade avskrivningar	-353	-320
Utgående redovisat värde	38 062	24 525

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020	2019
Förutbetalda hyror	0	0
Försäkringspremier	264	232
Upplupna ränteintäkter	0	0
Övriga poster	175	1 031
	439	1 263

Not 17 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 16000 (16000) tkr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinarie banktillgodohavande.

Södra Ölands pastorat har en beviljad checkräkningskredit på 0 (0) tkr.

Likvida medel

Specifikation av likvida medel vid året slut	2020	2019
Kassa	7	4
Bank	33 736	45 697
Kortfristiga placeringar	0	0
Summa	33 743	45 701

Not 18 Långfristig skuld

Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen	2020	2019
Skulder till kreditinstitut	0	0
Gravskötselskuld	687	633
Övriga skulder	0	0
	687	633

Not 19 Gravskötselskuld

Långfristig gravskötselskuld	2020	2019
Begravningsverksamhetens åtaganden	77	123
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	2 182	2 181
	2 259	2 304

Kortfristig gravskötselskuld	2020	2019
Begravningsverksamhetens åtaganden	46	48
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	469	458
	515	506

Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen

Begravningsverksamhetens åtaganden	22	27
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	665	606
	687	633

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör åtaganden för Södra Ölands pastorat (serviceverksamhet).

Not 20 Villkorade bidrag

	2020	2019
Ingående balans	12 288	12 627
Erhållet under året (+)	85	530
lanspråktaget under året (-)	-380	-869
Summa utgående balans	11 993	12 288

Specifikation av utgående balans	2020	2019
Bidrag till anläggningstillgångar	0	0
Offentliga bidrag till anläggningstillgångar	0	0
Offentliga bidrag till omsättningstillgångar	0	0
Skuldförda bidrag till verksamheten	11 993	12 288
Skuldförda offentliga bidrag till verksamheten	0	0
Summa	11 993	12 288

Pastoratet har inga skuldförda offentliga bidrag. När det gäller skuldförda villkorade bidrag till, i huvudsak, församlingarna uppgår dessa till 11.992.784 kronor.

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020	2019
Upplupna semesterlöner	1 831	1 766
Upplupna sociala avgifter	653	640
Upplupna pensionskostnader	387	386
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	383	884
	3 254	3 676

Not 22 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Pandemin Covid-19 är fortfarande under år 2021 ett hot mot befolkningens hälsa. De restriktioner som myndigheterna medför konsekvenser för samhälletsekonomiska aktivitet. Företagens resultat för år 2021 kommer att få konsekvenser för pastoratet genom påverkan av aktieutdelningar under år 2022. Eventuella lägre löneinkomster för församlingsmedlemmar kommer att få konsekvenser i form av lägre intäkter ifrån kyrkoavgiften år 2023. Framförallt påverkar dock den pågående pandemin vilken verksamhet som pastoratet kan bedriva.

Not 23 Eventualförpliktelse

	2020	2019
Borgensåtagande	0	0
Tvist	0	0
I budgeten beslutade bidrag till utomstående	95	95
Summa	95	95

Med undagtag för i budgeten för år 2021 beslutade bidrag till utomstående har pastoratet inga eventualförpliktelser. Beloppet för år 2019 har rättats i årsredovisningen för år 2020.

Not 25 Eventualtillgångar

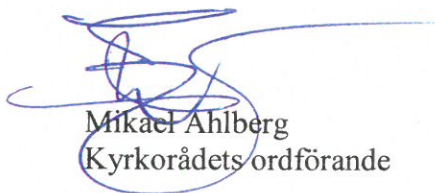
Pastoratet har inga eventualtillgångar.

Not 26 Transaktioner med närstående

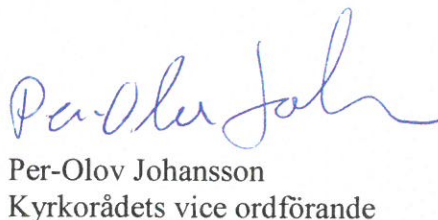
Pastoratet har inte genomfört några transaktioner med närstående.

Vi försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av Södra Ölands pastorats ställning och resultat samt att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av verksamheten i pastoratet, dess ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som pastoratet står inför.

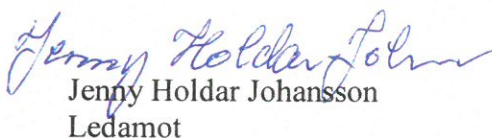
Torslunda den 20 april år 2021



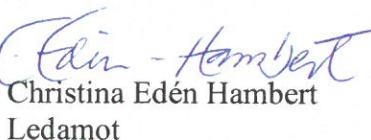
Mikael Ahlberg
Kyrkorådets ordförande



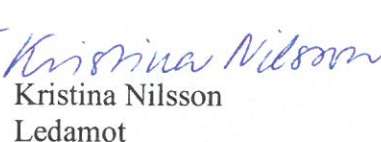
Per-Olov Johansson
Kyrkorådets vice ordförande



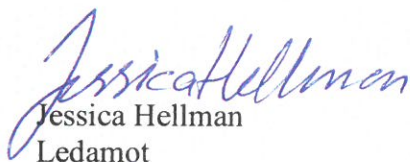
Jenny Holdar Johansson
Ledamot



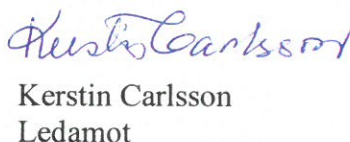
Christina Edén Hambert
Ledamot



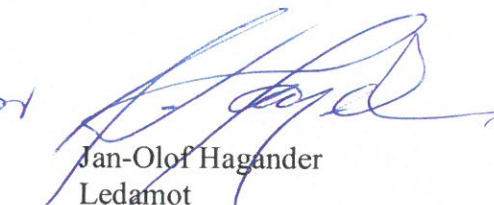
Kristina Nilsson
Ledamot



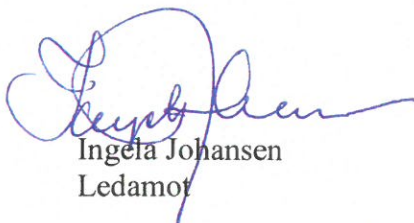
Jessica Hellman
Ledamot



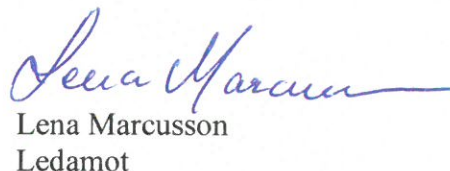
Kerstin Carlsson
Ledamot



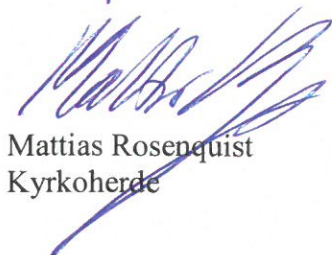
Jan-Olof Hagander
Ledamot



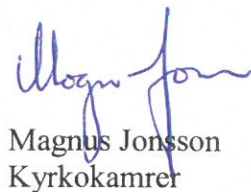
Ingela Johansen
Ledamot



Lena Marcusson
Ledamot

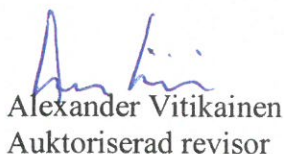


Mattias Rosenquist
Kyrkoherde

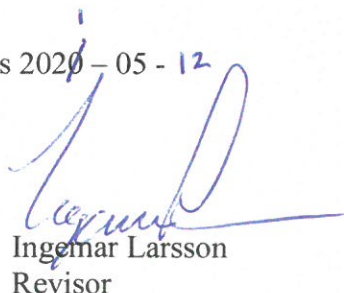


Magnus Jonsson
Kyrkokamrer

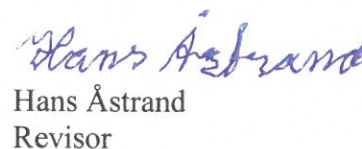
Vår revisionsberättelse har avgivits 2020-05-12



Alexander Vitikainen
Auktoriserad revisor



Ingemar Larsson
Revisor



Hans Åstrand
Revisor

Revisionsberättelse

Till Kyrkofullmäktige i Södra Ölands Pastorat org nr 252002-6119

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Södra Ölands Pastprat för räkenskapsåret 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Södra Ölands Pastorats finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den förtroendevalde revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som godkänd revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkorådet avser att upplösa församlingen upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den godkände revisorns ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige.

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till oständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har utfört en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Ötöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning av församlingen för räkenskapsåret 2020.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige.

Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorers ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisionsssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar


Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltningen av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorers ansvar


Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.


Kalmar den 12 maj 2021



Alexander Vitrainen
Auktoriserad revisor



Ingemar Larsson
Förtroendevald revisor



Hans Åstrand
Förtroendevald revisor