

MÖTESINSTANS	Kyrkoråd		PARAGRAFER	§ 54 - 68
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS	Församlingsgården, Vännäsby	
15 september 2022	18.00 – 20.00			
VERKSAMHET	5100			

Sammanträdesprotokoll

Justering, tid och plats: Pastorsexpeditionen, Vännäsby den 26 september kl 13.00

Ordförande: Folke Jonsson
Justerare Karin Söderberg
Sekreterare: Mats Lundgren



Mötesdeltagare	Närvaro	Justerings arvode	Reseers km	Arvode exkl reseers
Folke Jonsson, ordf	Ja	X	60	
Ewa Vennberg	Ja			
Henrik Jacobsson	Ja		30	
Barbro Classon	Nej			
Curt Edlund, vice ordf	Nej			
Karin Söderberg	Ja	X	20	
Gunnar Lindström	Ja		60	
Gösta Fonzén	Ja			
Ingrid Nygren	Ja			
Erika Forsvall, kh	Ja			EJ ARVODE
Anna-Stina Ögren (ers B Classon)	Ja		10	
Myrtel Emilsson (ers)	Ja			
Björn Hansson (ers)	Nej			
Bengt Emilsson (ers)	Ja			
Barbro Helgesson (ers)	Ja		20	
Bertil Olsson (ers)	Nej			
Eva Lindström (ers C Edlund)	Ja			
Åke Sandström (ers)	Ja			
Malin Nording (ers)	Nej			
N-G Eriksson (begr ombud)	Nej			
Carolina R, ekonomiservice	Ja			EJ ARVODE

Vännäs-Bjurholms pastorat

POSTADRESS: UMEVÄGEN 211, 911 35 VÄNNÄSBY

BESÖKSADRESS: Umevägen 211

TELEFON: +46(935)20910

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

§ 54 Sammanträdet öppnande, upprop

Ordförande Folke Jonsson hälsar välkommen. Kyrkoherden håller kort andakt. Sekreteraren förrättar upprop.

§ 55 Val av protokolljusterare

Kyrkorådet BESLUTAR att utse Karin Söderberg till justerare.

§ 56 Fastställande av föredragningslista

Kyrkorådet BESLUTAR att fastställa föredragningslistan med tillägg under Övriga frågor a) Ansvarig café Hjärtegott, b) Kurs för kyrkorådet.

§ 57 Ekonomirapport

Ekonomiservice föredrar resultatrapporten per den 31 juli. Ledamöterna får tillfälle att ställa frågor. Kyrkorådet noterar informationen och lägger rapporten till handlingarna.

§ 58 Budget 2023 (AU § 66, TU § 6)

Carolina Renström föredrar de förutsättningar som gäller inför 2023. Budgeten är omarbetad med hänsyn till nästa års beräknade kyrkoavgifter och personalkostnader, med ett beräknat överskott på 76 000 kr.

När det gäller fastighetskostnaderna föreslår tekniska utskottet, med lokalförsörjningsplanen som underlag, följande åtgärder:



- Att begära pris på förstudie om bergvärme för Johanneskyrkan. Kostnaden läggs in i budget för 2023.
- Att endast ha underhållsvärme på 5 – 7 grader i kyrkan i Vännäsby januari – mars.
- Att endast ha underhållsvärme på 5 – 7 grader i kyrkan i Bjurholm januari – mars, och att begära pris på förstudie om bergvärme. Kostnaden läggs in i budget för 2023.
- Att endast ha underhållsvärme på 5 – 7 grader i Bredträsk kapell för januari – mars.
- Att begära pris på förstudie med solpaneler på e v övriga kyrkliga byggnader i Vännäs och Bjurholm.

Kyrkorådet diskuterar ärendet. Gunnar Lindström föreslår att en konsekvensbeskrivning görs – kommer instrument och konst/utsmyckningar att påverkas negativt vid en temperatursänkning? Finns det andra alternativa besparingar som kan göras? Ingrid Nygren föreslår att församlingsrådets åsikter inhämtas före beslut om budget.

Kyrkorådet BESLUTAR återremittera ärendet till arbetsutskottet för vidare beredning.

§ 59 Kyrkorådets personuppgiftsansvar (AU § 67)

Kommunikatör Martina Haara föredrar grunderna i GDPR. Ledamöterna får tillfälle att ställa frågor. Kommunikatören kommer att återkoppla till kyrkorådet efter årlig revision.

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande 
---	---

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

§ 60 Anställning med statligt stöd (AU § 68)

Arbetsutskottet föreslår att anställa Anis Rezai som lokalvårdare och cafébiträde på 100%. Kyrkorådet BESLUTAR enligt arbetsutskottets förslag.

§ 61 Lokalt avtal, 80-90-100 modellen (AU § 70)

Arbetsutskottet föreslår att pastoratet tillämpar möjligheten för anställda att ansöka om 80-90-100 modellen. Kyrkorådet BESLUTAR enligt arbetsutskottets förslag.

§ 62 Lokalt avtal, semesterväxling (AU § 71)

Arbetsutskottet föreslår att pastoratet tillämpar möjligheten för anställda att ansöka om semesterväxling. Kyrkorådet BESLUTAR enligt arbetsutskottets förslag.

§ 63 Lokalt avtal, timbank (AU § 72)

Arbetsutskottet föreslår att pastoratet tillämpar timbanksavtal för de anställda. Kyrkorådet BESLUTAR enligt arbetsutskottets förslag.

§ 64 Arvodesutbetalningar (AU § 73)

Arbetsutskottet föreslår att betala ut arvoden kvartalsvis. Kyrkorådet BESLUTAR enligt arbetsutskottets förslag.

§ 65 Avyttring av likvagn (AU § 75)

Arbetsutskottet föreslår att vagnen avyttras. Kyrkorådet BESLUTAR enligt arbetsutskottets förslag.


§ 66 Rapport från kyrkoherden

Se rapport i arbetsutskottets protokoll, 2022-08-25 § 74.

§ 67 Övriga frågor

a) Café Hjärtegott

Eva Vennberg informerar kyrkorådet om att Café Hjärtegott behöver en ny ansvarig inför nästa år. Hittillsvarande ansvarig är Signild Norrman.

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

MÖTESINSTANS


Kyrkoråd

b) Kurs för kyrkorådsledamöter

Kyrkoherden påminner ledamöterna att anmäla sig till kursen "Kyrkorådet som arbetsgivare" den 4 oktober (digitalt). Sekreteraren skickar anmälnings-länk till ledamöterna.

§ 68 Avslutning

Ordförande tackar för i kväll och förklarar mötet avslutat. Nästa kyrkoråd är planerat till den 27 oktober i Bjurholm.

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------