

Årsredovisning

för

Klippans pastorat

252004-7826

Räkenskapsåret

2025

Vår vision

*Vi är en kyrka i tiden som med
Guds hjälp vill göra intryck,
ge möjligheter till uttryck
och lämna goda avtryck.*



Svenska kyrkan 
KLIPPANS PASTORAT

G

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Uppgift och verksamhet

I Klippans pastorat (252004-7826) samverkar Klippans församling (252002-9667), Riseberga-Färingtofta församling (252004-2181) samt Östra Ljungby församling (252000-9800) och utgör en kyrklig samfällighet enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan. Pastoratet ansvarar för ekonomisk utjämnning, resurshushållning, service samt begravningsverksamheten enligt begravningslagen. Församlingarnas grundläggande uppgift är "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet har sitt säte i Klippans kommun.

I pastoratets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet sammanträder tio gånger per år. I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED:s rekommendationer, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Pastoratet har även upprättat olika typer av policys att arbeta efter.

Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i varje församling firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

Kommentar till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare.

Vi fortsätter att se ett ökat deltagande i våra gudstjänster och kyrkliga handlingar vilket såklart är glädjande. Antalet konfirmander har ökat under året antalsmässigt medan det procentuellt visar på en minskning. Antal utträden låg på en något högre nivå än 2024 men ändå lägre än förväntat med tanke på att det var kyrkoval förra året vilket brukar göra att utträden ökar. Antalet inträden fortsätter att öka och tittar vi på andelen tillhöriga ligger den still på 59,4%. Allt detta är såklart roligt och ett kvitto på ett gott arbete. Det vi noterar är en minskning vad gäller deltagare i barnverksamhetens fasta grupper och öppna verksamhet och där finns inga givna svar på varför det är så. Rent generellt är det svårare att hålla kvar barnen i verksamheten i tidigare ålder än vad det var förr och intresset från barnens sida hänger såklart också samman med föräldrarnas intresse av att barnen ska vara med i vår verksamhet.

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal gudstjänstdeltagare	19 968	18 996	17 993	15 163	11 378
Varav deltagare i kyrkliga handlingar	10 102	9 444	8 875	8 055	6 343
Antal döpta	104	80	101	97	98
Antal konfirmander	70	60	39	47	56
Antal begravningsgudstjänster	126	150	118	123	148
Antal vigselgudstjänster	27	16	14	15	15
Antal aktiva inträden	31	26	16	22	21
Antal aktiva utträden	66	54	69	91	117
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn och ungdomsverksamhet	207	261	299	289	225
- varav antal körmedlemmar	6	4	0	0	0
Antal deltagare i vuxenverksamhet	224	244	191	190	167
- varav antal körmedlemmar	131	107	100	77	80
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal deltagare i barn och ungdomsverksamhet	1 567	2 012	2 512	1 989	605
Antal deltagare i vuxenverksamhet	4 916	4 915	4 704	3 835	1 518

Resultat och ställning

Årets resultat uppgår till 269 tkr, vilket är 1 419 tkr bättre än budget då budgeterat resultat var -1 150 tkr.

Intäkterna överstiger budget med cirka 991 tkr, främst till följd av erhållna medel från stiftet, utnyttjade villkorade bidrag samt statliga bidrag som inte budgeterats.

Verksamhetens kostnader är totalt sett lägre än budget, där den största avvikelser avser lönekostnader som inte utnyttjats fullt ut. Kostnader för hosting samt reparation och underhåll av fastigheter överstiger dock budget.

Finansiella intäkter överstiger budget med 1 418 tkr till följd av avkastning på pastoratets kapitalförvaltning.

Likviditeten uppgår vid årets slut till 77,39 %, vilket understiger 100 %. Detta beror främst på att en större del av pastoratets likvida medel under året har placerats i kapitalförvaltning. Pastoratet bedömer trots detta att betalningsberedskapen är tillräcklig, då placerade medel utgör en finansiell reserv och likviditeten följs löpande i budget- och uppföljningsarbetet.

Målsatt kapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek fastställdes av kyrkofullmäktige hösten 2024 till 24 000 tkr. Någon årlig uppräknings med KPIF har inte tillämpats. Eget kapital uppgår till 50 905 tkr och överstiger därmed målskapitalet med 26 900 tkr (26 600 tkr)

Flerårsöversikt

<u>Allmänna förutsättningar</u>	2025	2024	2023	2022	2021
Tillhöriga per den 31 december (antal)	10 459	10 473	10 604	10 710	10 905
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	59,40	59,40	60,10	60,10	61,48
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	1,12	1,12	1,12	1,12	1,12
Medelantalet anställda	46	46	47	47	50
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	13	13	15	16	17
<u>Resultat</u>					
Verksamhetens intäkter	44 329	44 104	42 204	45 563	41 918
Verksamhetens kostnader	-45 593	-45 432	-43 445	-42 109	-41 516
Verksamhetens resultat	-1 265	-1 328	-1 240	3 454	403
Resultat från finansiella investeringar	1 533	2 981	1 483	1 463	1 581
Årets resultat	269	1 653	242	4 917	1 984
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	27 486	27 318	25 594	24 870	24 977
- varav slutavräkning (tkr)	1 093	1 224	293	-162	-31
Begravningsverksamhetens nettokostnader	11 684	12 285	11 599	11 575	10 467
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	69,50	67,86	70,50	60,61	64,16
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	3,82	3,76	3,58	3,29	3,34
<u>Ekonomisk ställning</u>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	24 000	24 000	21 000	21 000	21 000
Eget kapital (tkr)	50 905	50 636	48 982	48 740	43 823
Soliditet (%)	81,29	80,55	77,71	78,62	83,97
Värdesäkring av eget kapital (%)	0,53	3,37	0,50	11,22	4,74
Likviditet (%)	77,39	152,57	245,51	258,97	230,49

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

G

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

De höga energipriserna och inflationen har fortsatt påverkat pastoratet på flera sätt under året, dels genom ökade kostnader men också genom att fler ekonomiskt utsatta söker hjälp.

Pastoratet fick under 2025 en gåva till diakonin av Frimurarna.

Det har också gjorts investeringar dels för att sänka pastoratets kostnader men även som ett led i miljöarbetet, i Östra Ljungby och i Riseberga kyrkor installerades nya värmesystem.

Under året har också en större del av de likvida medlen förts över till kapitalförvaltning i syfte att långsiktigt trygga och förvalta pastoratets tillgångar.

Överföringen till kapitalförvaltning har påverkat årets likviditet, men pastoratet bedömer att den kortsiktiga betalningsberedskapen fortsatt är tillräcklig.

Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2019 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning.

Vid utgången av 2025 hade pastoratets långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 37 764 tkr (31 073).

Pastoratet gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

I pastoratet har antalet tillhöriga minskat med i snitt 0,6% de senaste fem åren. Även om utträdestalet är lågt så gör utträdena i kombination med generationsväxlingen att kyrkoavgiften endast beräknas öka marginellt de närmsta åren samtidigt som kostnaderna beräknas öka.

Hushållens ekonomiska situation utgör även det en osäkerhetsfaktor för medlemsutvecklingen, en fortsatt hög inflation pressar medlemmarnas ekonomi hårt.

Gjorda prognoser visar att inom några år kommer kostnaderna att överstiga intäkterna.

	Plan 2028	Plan 2027	Beslutad 2026	Utfall 2025	Förändring 2025 -- 2026 (%)
Kyrkoavgift	29 664	28 978	28 018	27 486	1,94
Ekonomisk utjämning	999	1 005	1 046	1 098	-4,74
	30 663	29 983	29 064	28 584	

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Klippans pastorat bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

G

Kollekter

	2025	2024	2023	2022	2021
Förmedlade rikskollekter	59	48	60	44	31
Förmedlade stiftskollekter	11	15	12	11	11
Förmedlade församlingskollekt	92	85	73	59	53
Summa kollekt	162	148	145	114	95

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Församlingen förvaltar 7 (7) stiftelser med totalt utgående eget kapital om 3 222 tkr (2 918).

Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 3 434 tkr (3 425)

De förvaltade stiftelserans tillgångar och eget kapital ingår inte i pastoratets balansräkning.

G

Resultaträkning	Not	2025-01-01	2024-01-01
Tkr		-2025-12-31	-2024-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		27 486	27 318
Begravningsavgift	2	11 684	12 285
Ekonomisk utjämning	3	1 098	834
Utdelning från prästlönetillgångar	4	440	349
Erhållna gåvor	5	26	21
Erhållna bidrag	6	1 356	1 121
Nettoomsättning	7	2 238	2 176
Summa verksamhetens intäkter		44 329	44 104
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	8	-13 087	-13 842
Personalkostnader	9	-30 811	-29 930
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar		-1 696	-1 659
Summa verksamhetens kostnader		-45 593	-45 432
Verksamhetens resultat		-1 265	-1 328
Resultat från finansiella investeringar	10		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		1 201	2 512
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter		333	463
Räntekostnader och liknande kostnader		0	6
Resultat efter finansiella poster		269	1 653
Årets resultat		269	1 653

G

Balansräkning

Tkr

Not

2025-12-31

2024-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	11	15 518	14 615
Inventarier, verktyg och installationer	12	3 256	3 209
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	33	0
		18 806	17 824

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav	14	36 385	30 007
Långfristig fordran begravningsverksamhet		560	668
		36 945	30 675
Summa anläggningstillgångar		55 752	48 499

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		25	47
Fordran begravningsverksamhet	2	668	251
Övriga fordringar		979	217
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	710	779
		2 382	1 294

Kassa och bank

	16	4 482	13 069
Summa omsättningstillgångar		6 864	14 363

SUMMA TILLGÅNGAR

62 616

62 862

G

Balansräkning

Not

2025-12-31

2024-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat

50 636

48 983

Årets resultat

269

1 653

Summa eget kapital

50 905

50 636

Långfristiga skulder

Gravskötselskuld

2 842

2 812

Summa långfristiga skulder

2 842

2 812

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

1 077

1 716

Gravskötselskuld

319

339

Övriga skulder

950

917

Villkorade bidrag

18

2 391

2 510

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

19

4 131

3 932

Summa kortfristiga skulder

8 869

9 414

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

62 616

62 862

C

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2024-01-01	48 740	242	48 983
Omföring av föregående års resultat	242	-242	0
Årets resultat		1 653	1 653
Utgående balans 2024-12-31	48 982	1 653	50 636
Ingående balans 2025-01-01	48 983	1 653	50 636
Omföring av föregående års resultat	1 653	-1 653	0
Årets resultat		269	269
Eget kapital 2025-12-31	50 636	269	50 905

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska Kyrkan KRED.

Från och med år 2024 övergår pastoratet till att upprätta årsredovisningen som mindre enhet.

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom Stockholm och Tranås där Svenska kyrkan inte är huvudman för begravningsverksamheten. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 3.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en pensionskostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Pastoratets inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfundigheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Detta innebär att från och med den första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller även för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå)

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Pastoratet är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

G

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark som tagits i anspråk skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	20 år
Byggnader	20-50 år
Bilar	5-10 år
Datautrustning	3 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-25 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

G

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

G

Not 2 Begravningsverksamheten

Klippans pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2025	2024
Begravningsverksamhetens särredovisning		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - erhållet för året	11 124	11 617
Övriga intäkter	478	446
Summa verksamhetens intäkter	11 602	12 063
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-7 263	-6 931
Övriga kostnader	-4 326	-5 183
Avskrivningar	-518	-512
Summa verksamhetens kostnader	-12 108	-12 626
Finansiella poster		
Räntekostnader	-54	-104
Begravningsverksamhetens underskott	-560	-668
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	11 124	11 617
Tillkommande underskott enligt särredovisningen	560	668
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	11 684	12 285

Kommentarer till årets verksamhet

Begravningsverksamheten redovisar ett underskott om -560 tkr.

Främsta avvikelserna mot budget är under personalkostnader, där kan vi se att budget återigen legat för lågt. Bidragande är också att flera anställda inom begravningsverksamheten haft för många sparade semesterdagar och fått dessa utbetalda under 2025.

Huvudmannens fordran avseende begravningsverksamheten

Ingående fordran	919	887
Reglering av 2022 års underskott		-635
Reglering av 2023 års underskott	-252	
Årets underskott	560	668
Utgående fordran	1 227	920
Varav långfristig fordran	560	668
Varav kortfristig fordran	667	252

Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 2 083 tkr (2 087 tkr) vilket motsvarar 12 % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 1 293 (1 293) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	2025	2024
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Erhållna gåvor	26	21
Summa	26	21

Not 6 Erhållna bidrag

	2025	2024
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	128	0
Kyrkounderhållsbidrag	0	30
Övriga bidrag från stiftet	293	265
Arbetsmarknadsbidrag	757	671
Övriga bidrag	179	155
Summa	1 357	1 121

Not 7 Nettoomsättning

	2025	2024
Gravskötselintäkter	1 499	1 587
Hysesintäkter	82	82
Deltagaravgifter	4	3
Övriga intäkter	653	504
2 238	2 238	2 176

Not 8 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter samt verksamhetsrevision och granskning av kollekttränskaper enligt kyrkoordningen.

	2025	2024
Mazars		
Revisionsuppdrag	195	123
195	195	123

G

Not 9 Personal

	2025	2024
Medelantalet anställda		
Kvinnor	26	26
Män	20	21
	46	47

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2025			Antal på balansdagen 2024		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	6	3	9	6	3	9
Ledande befattningshavare	3	3	6	3	3	6

	2025	2024
Löner, arvoden och andra ersättningar		
Ledamöter i kyrkoråd	1 070	972
Anställda	21 070	20 306
	22 140	21 277

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden personalkostnader.

	2025	2024
Arbetsmarknadsbidrag		
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	757	671
Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd		
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	60	65
Pensionskostnader och andra sociala avgifter		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 143	1 094
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	6 974	6 904
	8 117	7 998

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 10 Resultat från finansiella investeringar

	2025	2024
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Utdelning	627	751
Räntekuponger	0	174
Realisationsvinster/förluster	574	1 587
	1 201	2 512
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	333	469
	333	469

Not 11 Byggnader och mark

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärde	33 486	29 416
Omklassificeringar	1 717	4 070
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	35 203	33 486
Netto anskaffningsvärde	35 203	33 486
Ingående avskrivningar	-18 871	-18 072
Årets avskrivningar	-814	-799
Utgående ackumulerade avskrivningar	-19 685	-18 871
Utgående redovisat värde	15 518	14 615

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	24 512	23 475
Inköp	929	1 037
Försäljningar/utrangeringar	-495	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	24 946	24 512
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-9 102	-9 102
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-9 102	-9 102
Netto anskaffningsvärde	15 844	15 410
Ingående avskrivningar	-12 201	-11 340
Försäljningar/utrangeringar	495	
Årets avskrivningar	-882	-860
Avrundning		-1
Utgående ackumulerade avskrivningar	-12 588	-12 201
Utgående redovisat värde	3 256	3 209

Not 13 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	0	54
Utgifter under året	1 766	
Under året kostnadsfört projekt	-1 734	-54
Utgående balans	32	0

Under året har det påbörjats och färdigställt 3 projekt nämligen askgravplats Klippans kapell och byte av värmesystem i Riseberga och Östra Ljungby kyrkor. Det har också påbörjats ytterligare 1 projekt, nya vaktmästeriet i Färingtofta.

G

Not 14 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Värdepapper portfölj	36 385	30 007	37 764	31 073
Summa långfristiga värdepappersinnehav	36 385	30 007	37 764	31 073
Summa värdepappersinnehav	36 385	30 007	37 764	31 073

	2025-12-31	2024-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	30 007	20 809
Investeringar under året	18 934	28 684
Försäljningar/avyttringar	-12 557	-19 486
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	36 384	30 007
Utgående bokfört värde	36 384	30 007

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda hyror, leasingavgifter	6	124
Försäkringspremier	414	437
Upplupna ränteintäkter och andra intäkter	135	93
Övriga poster	154	124
	709	778

Not 16 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 4 211 tkr (11 205 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande. Under året har vi fört över ytterligare 4 000 tkr till Nordnet för Falk och Partners att förvalta.

Not 17 Långfristig skuld

	2025-12-31	2024-12-31
Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Gravskötselskuld	1 769	1 647
	1 769	1 647

Not 18 Villkorade bidrag

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	2 510	2 578
Erhållet under året	60	59
lanspråktaget under året	-179	-126
	2 391	2 511
Specifikation av utgående balans		
Bidrag till anläggningstillgångar	1 831	1 847
Skuldförda bidrag till verksamheten	560	663
	2 391	2 510

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

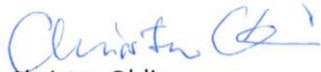
	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna löner	137	174
Upplupna semesterlöner	1 443	1 535
Upplupna pensionskostn	1 148	1 013
Upplupna arbetsgivar- o andra avg	481	523
Ber uppl särsk löneskatt pensionskostn	295	284
Upplupna avtalade soc avg	67	72
Övr uppl kostn o förutb intäkt, fakturor	431	202
Beräknat arvode för revision	130	130
	4 132	3 933

Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång och fram till dagen för avgivande av årsredovisningen.

G

Årsredovisningen färdigställdes den 21 april 2026, Östra Ljungby



Christer Ohlin
Ordförande
2026-04-21



Elin Luckmann
2026-04-21



Ingemo Nilsson

2026-04-21



Helena Frank

2026-04-21



Karin Fors

2026-04-21



Joel Johannesson

2026-04-21



Anette Nilsson

2026-04-21



Janet Svensson

2026-04-21



Tomas Wassenius
Kyrkoherde
2026-04-21

Vår revisionsberättelse har lämnats den 21 maj 2026

Forvis Mazars AB

Helene Sjöström
Auktoriserad revisor

Claes Olsson

Annika Ingelström-Nilsson