

# Svenska kyrkan



GLIMÅKRA-HJÄRSÅS PASTORAT

## Årsredovisning

för

Glimåkra-Hjärsås Pastorat

252004-7776

Räkenskapsåret

2021

| <u>Innehåll</u>        | <u>Sida</u> |
|------------------------|-------------|
| Förvaltningsberättelse | 2           |
| Resultaträkning        | 5           |
| Balansräkning          | 6           |
| Tilläggsupplysningar   | 9           |

## Förvaltningsberättelse

### *Verksamhet*

I Glimåkra-Hjärsås pastorat (252004-7776) samverkar Glimåkra församling (252000-9446) och Hjärsås församling (252000-9412) och utgör en kyrklig samfällighet enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan. Pastoratet ansvarar för ekonomisk utjämning, resurshushållning, service samt begravningsverksamheten enligt begravningslagen. Församlingarnas grundläggande uppgift är "föra gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas. Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet har sitt säte i Östra Göinge kommun.

I pastoratets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

### *Den kyrkliga indelningen*

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

### *Organisation*

Kyrkofullmäktige är pastoratets högst beslutande organ och sammanträder minst 2 gånger om året och består av 15 ledamöter. Kyrkofullmäktige väljs vart fjärde år av de församlingsbor som är medlemmar i Svenska kyrkan och 16 år fyllda vid rösttillfället. Kyrkofullmäktige tar ställning till frågor av principiell karaktär eller av stor ekonomisk betydelse, omfattande struktur- och organisationsförändringar och betydande investeringar.

Det är fullmäktige som beslutar om kyrkoavgift, budget och fastställer årsredovisningen. Fullmäktige utser för varje mandatperiod en styrelse i form av ett kyrkoråd.

Kyrkorådet består av 10 ledamöter och 5 ersättare. Utöver dessa ledamöter är kyrkoherden självskriven ledamot i kyrkorådet. Under verksamhetsåret 2021 hade kyrkorådet 9 protokollförda sammanträden. Pastoratet har även en valnämnd som utses av fullmäktige. Valnämndens uppgift är att se till att de kyrkliga valen kan genomföras.

I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB, KRED), församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Pastoratet har även upprättat olika typer av policys för t.ex jämställdhet, arbetsmiljö och konflikthantering.

**Verksamhetsinformation**

Ändamålet främjas genom att det i pastoratet firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, diakonala samlingar, samtalsgrupper, besöksverksamhet och självvårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

|                                                | 2021  | 2020  | 2019  | 2018  | 2017  |
|------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Antal gudstjänstdeltagare                      | 1 593 | 3 026 | 6 054 | 6 987 | 7 937 |
| Antal deltagare i kyrkliga handlingar          | 2 374 | 1 953 | 3 158 | 3 970 | 3 168 |
| Antal döpta                                    | 26    | 18    | 30    | 41    | 36    |
| Antal konfirmander                             | 21    | 26    | 20    | 17    | 19    |
| Antal begravningsgudstjänster                  | 47    | 45    | 37    | 46    | 37    |
| Antal vigselgudstjänster                       | 6     | 2     | 7     | 11    | 4     |
| Antal aktiva inträden                          | 12    | 5     | 4     | 9     | 4     |
| Antal aktiva utträden                          | 34    | 25    | 39    | 29    | 52    |
| <b>Fasta grupper</b>                           |       |       |       |       |       |
| Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet | 53    | 106   | 141   | 128   | 132   |
| Antal deltagare i vuxenverksamhet              | 0     | 0     | 24    | 33    | 53    |
| Varav antal körmedlemmar                       | 15    | 11    | 17    | 17    | 15    |
| <b>Öppen verksamhet</b>                        |       |       |       |       |       |
| Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet | 56    | 112   | 504   | 723   | 817   |
| Antal deltagare i vuxenverksamhet              | 746   | 530   | 1 030 | 986   | 962   |

Covid-19 pandemin har påverkat både pastoratets arbete och ekonomi. I enlighet med rekommendationer från myndigheter gett möjligheten att delta i olika verksamheter kraftigt begränsats..

De mesta av verksamheterna har ställts om och andra har pausats helt under hela våren, men kunde tas upp igen under sommar och höst efter riskbedömningar.

Gudstjänstdeltagandet har halverats jämfört med 2020 och utgör en fjärdedel jämfört med 2019. Under sommaren och hösten blev dopen fler, men samtliga dop fick av begravningsninskäl vad gäller offentliga sammankomster läggas som fristående gudstjänster.

|                                                        | 2021    | 2020    | 2019    | 2018    | 2017    |
|--------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| <b>Allmänna förutsättningar</b>                        |         |         |         |         |         |
| Tillhöriga per den 31 december (antal)                 | 3 206   | 3 274   | 3 333   | 3 395   | 3 455   |
| Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %) | 65      | 65      | 65      | 66      | 67      |
| Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (%)                    | 1,19    | 1,19    | 1,19    | 1,19    | 1,19    |
| Medelantalet anställda                                 | 15      | 15      | 19      | 19      | 19      |
| varav medelantalet anställda i beg.versamheten         | 5       | 5       | 5       | 5       | 5       |
| <b>Resultat (tkr)</b>                                  |         |         |         |         |         |
| Verksamhetens intäkter                                 | 15 390  | 13 398  | 22 080  | 12 034  | 11 598  |
| Verksamhetens kostnader                                | -12 475 | -12 188 | -12 851 | -12 354 | -12 050 |
| <b>Verksamhetens resultat</b>                          | 2 915   | 1 209   | 9 230   | -320    | -452    |
| Resultat från finansiella investeringar                | 2 877   | 1 210   | 504     | 478     | 365     |
| <b>Årets resultat</b>                                  | 5 778   | 2 352   | 9 713   | 158     | -88     |
| Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)                  | 7 540   | 7 732   | 8 111   | 8 082   | 7 677   |
| - varav slutavräkning (tkr)                            | -137    | 6       | 298     | 364     | 162     |
| Begravningsverksamhetens nettokostnader                | 3 957   | 3 577   | 3 277   | 2 814   | 2 831   |
| Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)           | 53      | 58      | 37      | 72      | 74      |
| Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)      | 2,8     | 3,5     | 3,1     | 5,1     | 5,5     |
| <b>Ekonomisk ställning</b>                             |         |         |         |         |         |
| Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)   | 9 000   | 9 000   | 9 000   | 8 000   | 8 000   |
| Eget kapital (tkr)                                     | 38 110  | 32 332  | 29 979  | 20 266  | 20 108  |
| Soliditet (%)                                          | 93      | 91      | 90      | 82      | 84      |
| Värdesäkring av eget kapital (%)                       | 18      | 8       | 48      | 1       | neg     |
| Likviditet (%)                                         | 741     | 638     | 412     | 302     | 551     |

### Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader- Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens Summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder

### Resultat och ställning

#### Årets Resultat

Pastoratet uppvisar ett positivt resultat på 5 778 tkr.

Försäljning av avstyckad del av fastigheten Målen 1:3 utgör en del av detta.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Covid-19 pandemin har medfört att en stor del av den planderade verksamheten under våren 2021 ställts in eller ställts om. Även under hösten påverkades verksamheterna avsevärt genom myndigheters restriktioner och rekommendationer. Möjligheter till gudstjänstdeltagande har kraftigt påverkats.

Den om- och tillbyggnation av Glimåkra församlingshem som varit under andra delen av året har påverkat verksamheten. Under året har förberedelser skett inför den beslutade organisationsförändringen som träder i kraft 2022-01-01 då Glimåkra församling och Hjäsås församling bildar Glimåkra-Hjäsås församling.

#### Målsatt kapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 9 000 tkr (9 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målsatt kapital med 29 110 tkr (23 331 tkr)

#### Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2021 och innehåller bl.a. etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2021 hade pastoratets långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 11 837 tkr (10 209 tkr) och de kortfristiga placeringarna uppgick till 16 083 tkr (11 412 tkr). Pastoratet gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

#### Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer.

Den av kyrkofullmäktige antagna lokalförsörjningsplanen visar att det sk Bankhuset i Hjäsås inte är ändamålsenligt för de verksamheter som bedrivs där och alltså behöver ersättas.

|                           | Plan 2024 | Plan 2023 | Beslutad<br>för 2022 | Utfall 2021 | Förändring<br>mellan 2021<br>och 2022 (%) |
|---------------------------|-----------|-----------|----------------------|-------------|-------------------------------------------|
| Kyrkoavgift (tkr)         | 7 300     | 7 500     | 7 725                | 7 540       | 2,5                                       |
| Ekonomisk utjämning (tkr) | 400       | 400       | 306                  | 509         | -40                                       |

Covid-19 pandemin har medfört att människor blivit arbetslösa och löneökningarna bedöms bli lägre under 2021. Sammantaget bedöms detta påverka så att kyrkoavgiften blir lägre från och med 2023.

| Kollekter (tkr)                          | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 |
|------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Förmedlade rikskollekter                 | 21   | 14   | 31   | 27   | 28   |
| Förmedlade stiftskollekter               | 6    | 6    | 11   | 8    | 9    |
| Förmedlade församlingsskollekt           | 27   | 47   | 62   | 62   | 69   |
| Församlingsskollekt till egen verksamhet | 9    | 9    | 10   | 9    | 4    |
| Summa kollekt                            | 63   | 76   | 114  | 106  | 110  |

Kollekter tas upp i samband med gudstjänst. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingsskollekt beslutas i församlingen. Församlingsskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person.

Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning. De förmedlade riks- och stiftskollekterna har halverats samt de förmedlade församlingsskollekterna har kraftigt minskat vilket kan ses som en följd av restriktionerna för offentliga samlingar.

Pastoratet bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Pastoratet förvaltar inga stiftelser.

# RESULTATRÄKNING

| Belopp i tkr                                             | Not | 2021           | 2020           |
|----------------------------------------------------------|-----|----------------|----------------|
| <b>Verksamhetens intäkter</b>                            |     |                |                |
| Kyrkoavgift                                              |     | 7 540          | 7 732          |
| Begravningsavgift                                        | 2   | 3 957          | 3 578          |
| Ekonomisk utjämning                                      | 3   | 509            | 428            |
| Utdelning från prästlönetillgångar                       | 4   | 290            | 290            |
| Erhållna gåvor                                           | 5   | 9              | 9              |
| Erhållna bidrag                                          | 6   | 304            | 286            |
| Nettoomsättning                                          | 7   | 600            | 1031           |
| Övriga verksamhetsintäkter                               |     | 2 181          | 44             |
| <b>Summa verksamhetens intäkter</b>                      |     | <b>15 390</b>  | <b>13 398</b>  |
| <b>Verksamhetens kostnader</b>                           |     |                |                |
| Övriga externa kostnader                                 |     | -3 878         | -3 939         |
| Personalkostnader                                        | 8   | -8 136         | -7 778         |
| Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar |     | -438           | -471           |
| Övriga verksamhetskostnader                              |     | -23            | 0              |
| <b>Summa verksamhetens kostnader</b>                     |     | <b>-12 475</b> | <b>-12 188</b> |
| <b>Verksamhetens resultat</b>                            |     | <b>2 915</b>   | <b>1 209</b>   |
| <b>Resultat från finansiella investeringar</b>           | 9   |                |                |
| Resultat från finansiella anläggningstillgångar          |     | 1 618          | 400            |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter         |     | 1 259          | 811            |
| Räntekostnader och liknande resultat poster              |     | -13            | -1             |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>                 |     | <b>5 778</b>   | <b>2 419</b>   |
| Skatt på näringsverksamhet                               |     | 0              | -67            |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                                    |     | <b>5 778</b>   | <b>2 352</b>   |

# BALANSRÄKNING

| TILLGÅNGAR, tkr                                                        | Not | 2021-12-31    | 2020-12-31    |
|------------------------------------------------------------------------|-----|---------------|---------------|
| <b>Anläggningstillgångar</b>                                           |     |               |               |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i>                                |     |               |               |
| Byggnader och mark                                                     | 10  | 12 276        | 13 290        |
| Inventarier, verktyg och installationer                                | 11  | 1 855         | 774           |
| Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggstillgång | 12  | 1 909         | 0             |
|                                                                        |     | <b>16 040</b> | <b>14 064</b> |
| <i>Finansiella anläggningstillgångar</i>                               |     |               |               |
| Långfristiga värdepappersinnehav                                       | 13  | 9 788         | 7 667         |
| Långfristig fordran begravningsverksamheten                            | 2   | 122           | 266           |
|                                                                        |     | <b>9 910</b>  | <b>7 933</b>  |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>                                     |     | <b>25 950</b> | <b>21 997</b> |
| <b>Omsättningstillgångar</b>                                           |     |               |               |
| <i>Kortfristiga fordringar</i>                                         |     |               |               |
| Kundfordringar                                                         |     | 4             | 0             |
| Övriga fordringar                                                      |     | 196           | 218           |
| Fordran begravningsverksamhet                                          |     | 266           | 0             |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter                           |     | 129           | 170           |
|                                                                        |     | <b>595</b>    | <b>388</b>    |
| Kortfristiga placeringar                                               | 13  | 11 545        | 8 618         |
| Kassa och bank                                                         | 14  | 2 812         | 4 382         |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>                                     |     | <b>14 952</b> | <b>13 388</b> |
| <b>Summa tillgångar</b>                                                |     | <b>40 902</b> | <b>35 385</b> |

## BALANSRÄKNING

| EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr                | Not | 2021-12-31    | 2020-12-31    |
|----------------------------------------------|-----|---------------|---------------|
| <b>Eget kapital</b>                          |     |               |               |
| Balanserat resultat                          |     | 32 332        | 29 980        |
| Årets resultat                               |     | 5 778         | 2 352         |
| <b>Summa eget kapital</b>                    |     | <b>38 110</b> | <b>32 332</b> |
| <br><b>Långfristiga skulder</b>              |     |               |               |
| Gravskötselskuld                             | 15  | 774           | 954           |
| Skuld till begravningsverksamheten           | 2   | 0             | 0             |
| <b>Summa långfristiga skulder</b>            |     | <b>774</b>    | <b>954</b>    |
| <br><b>Kortfristiga skulder</b>              |     |               |               |
| Skuld till begravningsverksamheten           | 2   | 0             | 161           |
| Leverantörsskulder                           |     | 123           | 10            |
| Gravskötselskuld                             | 15  | 216           | 222           |
| Övriga skulder                               |     | 320           | 414           |
| Villkorade bidrag                            | 16  | 225           | 225           |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter |     | 1 134         | 1 067         |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>            |     | <b>2 018</b>  | <b>2 099</b>  |
| <br><b>Summa eget kapital och skulder</b>    |     | <b>40 902</b> | <b>35 385</b> |

## EGET KAPITAL

|                                     | Balanserat resultat | Årets resultat | Summa eget kapital |
|-------------------------------------|---------------------|----------------|--------------------|
| Eget kapital 2020-01-01             | 20 266              | 9 713          | 29 979             |
| Omföring av föregående års resultat | 9 713               | -9 713         |                    |
| Årets resultat                      |                     | 2 352          | 2 352              |
| <b>Utgående balans 2020-12-31</b>   | <b>29 979</b>       | <b>2 352</b>   | <b>32 332</b>      |

|                                  | Balanserat resultat | Årets resultat | Summa eget kapital |
|----------------------------------|---------------------|----------------|--------------------|
| Ingående balans 2021-01-01       | 29 979              | 2 352          | 32 332             |
| Omföring föregående års resultat | 2 352               | -2 352         |                    |
| Årets resultat                   |                     | 5 778          | 5 778              |
| <b>Eget kapital 2021-12-31</b>   | <b>32 332</b>       | <b>5 778</b>   | <b>38 110</b>      |

## Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) ÄRL, begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningsråd (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år om inget annat anges.

### Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

#### *Kyrkoavgift och begravningsavgift*

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som pastorn erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som pastorn redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

#### *Erhållna gåvor och offentliga bidrag*

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

### Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, social avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

### Inkomstskatt

pastoratets inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkan nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans pastorat, kyrkliga samfundigheter och stift inte gör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån pastorn bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

pastorn är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

### Materiella anläggningstillgångar

I pastorn finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då pastorns ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som erhålls för förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

|                                                |          |
|------------------------------------------------|----------|
| Kyrkogårdsmark                                 | 50 år    |
| Byggnader                                      | 25-50 år |
| Datautrustning                                 | 3-5 år   |
| Övriga inventarier, installationer och verktyg | 3-25 år  |

### Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

### Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när pastorateten blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och pastorateten har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelse har reglerats eller på annat sätt upphört.

### Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

### Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

### Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

### Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

### Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

pastorateten har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

### Finansiella instrument

#### Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

### Offentligt bidrag till omsättningstillgångar

Offentligt bidrag till omsättningstillgång har minskat tillgångens anskaffningsvärde.

## Not 2 Begravningsverksamheten

Glimåkra-Hjärsås Pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen

| Begravningsverksamhetens särredovisning                         | 2021   | 2020   |
|-----------------------------------------------------------------|--------|--------|
| <i>Verksamhetens intäkter</i>                                   |        |        |
| Begravningsavgift- likvid erhållet under året från Skatteverket | 3 674  | 2 906  |
| Justering för regleringspost för resultatet 2019 (2018)         | 160    | 405    |
| Begravningsavgift - erhållet för året                           | 3 835  | 3 311  |
| Övriga intäkter                                                 | 75     | 65     |
| <i>Summa verksamhetens intäkter</i>                             | 3 910  | 3 376  |
| <i>Verksamhetens kostnader</i>                                  |        |        |
| Personalkostnader                                               | -1 896 | -2 203 |
| Övriga kostnader                                                | -1 855 | -1 212 |
| Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar      | -220   | -218   |
| <i>Summa verksamhetens kostnader</i>                            | -3 971 | -3 633 |
| <i>Finansiella poster</i>                                       |        |        |
| Ränteintäkter                                                   |        |        |
| Räntekostnader                                                  | -61    | -9     |
| <i>Begravningsverksamhetens överskott/underskott</i>            | -122   | -266   |

| Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen                    | 2021  | 2020  |
|--------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| Begravningsavgift - erhållet för året                              | 3 835 | 3 311 |
| Avgående överskott/tillkommande underskott enligt särredovisningen | 122   | 266   |
| <i>Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</i>       | 3 957 | 3 578 |

### Kommentar till årets verksamhet

Ökningen avseende övriga kostnader förklaras bl.a. av att det införskaffats nya kartprogram till kyrkogårdarna.

| Huvudmannens fordran/skuld begravningsverksamheten | 2021 | 2020 |
|----------------------------------------------------|------|------|
| Ingående fordran/skuld                             | 106  | -565 |
| Reglering 2018 års över-/underskott                | 0    | 405  |
| Reglering 2019 års över-/underskott                | 160  | 0    |
| Årets överskott/underskott                         | 122  | 266  |
| Utgående fordran/skuld                             | 388  | 106  |
| Varav långfristig fordran/skuld                    | 122  | 266  |
| Varav kortfristig fordran/skuld                    | 266  | -160 |

### Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

### Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Pastoratet har 853 (853) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningssystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

### Not 5 Erhållna gåvor

| Gåvor redovisade i resultaträkningen    | 2021 | 2020 |
|-----------------------------------------|------|------|
| Församlingskollekt till egen verksamhet | 9    | 9    |
| Summa                                   | 9    | 9    |

#### Gåvor i form av tjänster

Pastoratets verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser.

Totalt har ca 21 (21) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

### Not 6 Erhållna bidrag

| Gåvor i form av tjänster    | 2021 | 2020 |
|-----------------------------|------|------|
| Kyrkoantikvarisk ersättning | 260  | 220  |
| Statligt bidrag             | 36   | 62   |
| Övriga bidrag               | 8    | 4    |
| Summa                       | 304  | 286  |

### Not 7 Nettoomsättning

|                                                         | 2021 | 2020 |
|---------------------------------------------------------|------|------|
| Gravskötselintäkter                                     | 388  | 278  |
| Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter | 0    | 0    |
| Hysesintäkter                                           | 78   | 72   |
| Intäkter från närignsverksamhet                         | 15   | 558  |
| Deltagaravgifter                                        | 0    | 0    |
| Övriga intäkter                                         | 119  | 123  |
| Summa                                                   | 600  | 1031 |

## Not 8 personal

|                                    | 2021      | 2020      |
|------------------------------------|-----------|-----------|
| Kvinnor                            | 10        | 11        |
| Män                                | 5         | 4         |
| <b>Totalt medelantal anställda</b> | <b>15</b> | <b>15</b> |

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 23 800 kr (23 650kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

| Könsfördelning i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare | 2021                 |     |        | 2020                 |     |        |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------|-----|--------|----------------------|-----|--------|
|                                                                 | Antal på balansdagen |     |        | Antal på balansdagen |     |        |
|                                                                 | Kvinnor              | Män | Totalt | Kvinnor              | Män | Totalt |
| Kyrkorådsledamöter                                              | 7                    | 3   | 10     | 7                    | 3   | 10     |
| Ledande befattningshavare                                       | 1                    | 0   | 1      | 1                    | 0   | 1      |

| Löner, arvoden och andra ersättningar tkr | 2021         | 2020         |
|-------------------------------------------|--------------|--------------|
| Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde      | 612          | 591          |
| Anställda                                 | 5 182        | 5 172        |
|                                           | <b>5 794</b> | <b>5 763</b> |

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

| Ersättning till ordföranden i kyrkoråd                  | 2021 | 2020 |
|---------------------------------------------------------|------|------|
| Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med | 47   | 46   |

| Pensionskostnader och andra sociala avgifter                                                                 | 2021         | 2020         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt                                                                   | 323          | 303          |
| Andra sociala avgifter enligt lag och avtal                                                                  | 1 856        | 1 487        |
| Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning. | <b>2 179</b> | <b>1 790</b> |

## Not 9 Resultat från Finansiella investeringar

| Resultat från finansiella anläggningstillgångar | 2021        | 2020       |
|-------------------------------------------------|-------------|------------|
| Räntor                                          | 0           | 0          |
| Utdelning                                       | 5           | 0          |
| Realisationsresultat vid försäljning            | 1613        | 400        |
| Nedskrivning                                    | 0           | 0          |
| Återföring av nedskrivning                      | 0           | 0          |
|                                                 | <b>1618</b> | <b>400</b> |

| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | 2021        | 2020       |
|--------------------------------------------------|-------------|------------|
| Räntor                                           | 0           | 0          |
| Utdelning                                        | 423         | 137        |
| Realisationsresultat vid försäljning             | 836         | 673        |
| Nedskrivning                                     | 0           | 0          |
| Återföring av nedskrivning                       | 0           | 0          |
|                                                  | <b>1259</b> | <b>810</b> |

**Not 10 Byggnader och mark**

|                                          | 2021    | 2020    |
|------------------------------------------|---------|---------|
| Ingående anskaffningsvärde               | 23 650  | 23 650  |
| Försäljning                              | -820    | 0       |
| Inköp                                    | 0       | 0       |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 22 830  | 23 650  |
| Ingående avskrivningar                   | -10 360 | -10 094 |
| Försäljning                              | 43      | 0       |
| Årets avskrivningar                      | -237    | -266    |
| Utgående ackumulerade avskrivningar      | -10 554 | -10 360 |
| Utgående redovisat värde                 | 12 276  | 13 290  |

**Not 11 Inventarier, verktyg och installationer**

|                                          | 2021   | 2020   |
|------------------------------------------|--------|--------|
| Ingående anskaffningsvärde               | 6 913  | 6 280  |
| Inköp                                    | 1 305  | 664    |
| Omklassificeringar                       | 0      | -31    |
| Försäljningar och utrangeringar          | -358   | 0      |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 7 860  | 6 913  |
| Ingående bidrag                          | -564   | 0      |
| Årets bidrag                             | 0      | -564   |
| Omklassificeringar                       | 0      | 0      |
| Försäljningar och utrangeringar          | 0      | 0      |
| Utgående ackumulerade bidrag             | -564   | -564   |
| Netto anskaffningsvärde                  | 7 296  | 6 349  |
| Ingående avskrivningar                   | -5 576 | -5 370 |
| Försäljningar och utrangeringar          | 335    | 0      |
| Årets avskrivningar                      | -200   | -205   |
| Utgående ackumulerade avskrivningar      | -5 441 | -5 576 |
| Utgående redovisat värde                 | 1 855  | 774    |

## Not 12 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

|                                     | 2021  | 2020 |
|-------------------------------------|-------|------|
| Ingående balans                     | 0     | 0    |
| Utgifter under året                 | 1 909 | 0    |
| Under året erhållna bidrag          | 0     | 0    |
| Under året färdigställda tillgångar | 0     | 0    |
| Utgående redovisat värde            | 1 909 | 0    |

Pågående nyanläggning avser om- och tillbyggnad av Glimåkra församlingshem som beräknas vara färdigställt under våren 2022.

## Not 13 Värdepappersinnehav

| Värdepappersinnehav (tkr)         | Redov. värde    | Marknadsvärde   |
|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
| Långfristiga värdepappersinnehav  |                 |                 |
| Noterade räntebärande värdepapper | 9 788 (7 667)   | 11 837 (10 209) |
| Kortfristiga placeringar          |                 |                 |
| Noterade aktier                   | 11 545 (8 618)  | 16 083 (11 412) |
| Noterade räntebärande värdepapper | 0               |                 |
| Summa värdepappersinnehav         | 21 333 (16 285) | 27 920 (21 620) |

| Förändring av långfristiga värdepappersinnehav | 2021   | 2020   |
|------------------------------------------------|--------|--------|
| Ingående anskaffningsvärde                     | 7 667  | 8 866  |
| Investeringar under året                       | 4 423  | 401    |
| Omklassificering                               | 0      | 0      |
| Försäljningar/avyttringar                      | -2 302 | -1 600 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärde        | 9 788  | 7 667  |
| Ingående nedskrivningar                        | 0      | 0      |
| Försäljningar/avyttringar                      | 0      | 0      |
| Återföring nedskrivningar                      | 0      | 0      |
| Omklassificering                               | 0      | 0      |
| Årets nedskrivningar                           | 0      | 0      |
| Utgående redovisat värde                       | 9 788  | 7 667  |

## Not 14 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 0 tkr (0 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

## Not 15 Gravskötselsskuld

|                                                                                    | 2021       | 2020       |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| <b>Långfristig gravskötselsskuld</b>                                               |            |            |
| Begravningsverksamhetens åtaganden                                                 | 134        | 153        |
| Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)                                        | 640        | 801        |
|                                                                                    | <b>774</b> | <b>954</b> |
| <b>Kortfristig gravskötselsskuld</b>                                               |            |            |
| Begravningsverksamhetens åtaganden                                                 | 6          | 7          |
| Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)                                        | 210        | 215        |
|                                                                                    | <b>216</b> | <b>222</b> |
| <b>Andel av gravskötselsskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen</b> |            |            |
| Begravningsverksamhetens åtaganden                                                 | 113        | 128        |
| Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)                                        | 171        | 275        |
|                                                                                    | <b>284</b> | <b>403</b> |

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet). Begravningsverksamhetens åtagande ovan har tidigare hanterats sidoordnat.

## Not 16 Villkorade bidrag

|                                         | 2021        | 2020        |
|-----------------------------------------|-------------|-------------|
| <b>Ingående balans</b>                  | <b>225</b>  | <b>239</b>  |
| Erhållet under året                     | 0           | 0           |
| Anspråktaget under året                 | 0           | -14         |
| <b>Summa utgående balans</b>            | <b>225</b>  | <b>225</b>  |
| <b>Specifikation av utgående balans</b> | <b>2021</b> | <b>2020</b> |
| Bidrag till anläggningstillgångar       | 0           | 0           |
| Skuldförda bidrag till verksamheten     | 225         | 225         |
| <b>Summa</b>                            | <b>225</b>  | <b>225</b>  |

Bidraget innehåller 1 villkorat bidrag som öronmärkts till Glimåkra församlingsshem och dess verksamhet.

## Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

2022-01-01 bildades Glimåkra-Hjärsås församling av de två i Glimåkra-Hjärsås pastorat ingående församlingarna Glimåkra och Hjärsås.

Covid-19-pandemin påverkade under första kvartalet barnverksamheten så att den inte kunde starta förrän vecka 9.

Om- och tillbyggnationen av Glimåkra församlingsshem förväntas bli klar under 2022.

# Svenska kyrkan



## GLIMÅKRA-HJÄRSÅS PASTORAT

2022-04-07



Kjell Inge Malm, Kyrkoråd ordf.



Ingrid Nelson, v ordf



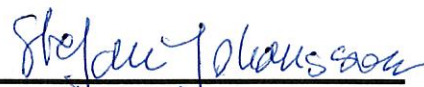
Eva Jonsson



Anna-Lena Landgren



Anders Gustafsson



Stefan Johansson



Ylva Ekvall Malm



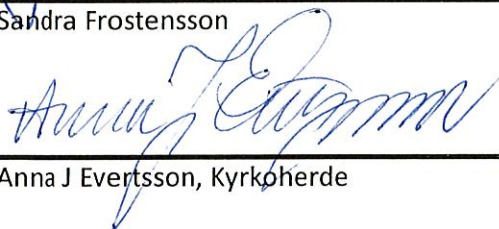
Christer Bertilsson



Sandra Frostensson



Ingrid Johansson



Anna J Evertsson, Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-04-27



Kristina Hilleskog



Per Ingemar Arvidsson



Ingegerd Gustafsson, Auktoriserad revisor  
Örhlings PricewaterhouseCoopers AB