

Svenska kyrkan



GLIMÅKRA-HJÄRSÅS
FÖRSAMLING

Årsredovisning

för

Glimåkra-Hjärsås församling

252005-0168

Räkenskapsåret

2022

<u>Innehåll</u>	<u>Sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Tilläggsupplysningar	9

Förvaltningsberättelse

Verksamhet

Glimåkra-Hjärsås församlings (252005-0168) (f.d Glimåkra-Hjärsås pastorat (252004-7776)) grundläggande uppgift är, enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan, att "föra gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas.

Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Förutom den grundläggande uppgiften ansvarar församlingen för begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

Församlingen har sitt säte i Östra Göinge kommun.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Organisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högst beslutande organ och sammanträder minst 2 gånger om året och består av 15 ledamöter. Kyrkofullmäktige väljs vart fjärde år av de församlingsbor som är medlemmar i Svenska kyrkan och 16 år fyllda vid rösttillfället. Kyrkofullmäktige tar ställning till frågor av principiell karaktär eller av stor ekonomisk betydelse, omfattande struktur- och organisationsförändringar och betydande investeringar.

Det är fullmäktige som beslutar om kyrkoavgift, budget och fastställer årsredovisningen. Fullmäktige utser för varje mandatperiod en styrelse i form av ett kyrkoråd.

Kyrkorådet består av 10 ledamöter och 5 ersättare. Utöver dessa ledamöter är kyrkoherden självskriven ledamot i kyrkorådet. Under verksamhetsåret 2022 hade kyrkorådet 8 protokollförda sammanträden. Församlingen har även en valnämnd som utses av fullmäktige. Valnämndens uppgift är att se till att de kyrkliga valen kan genomföras.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB, KRED), församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys för t.ex jämställdhet, arbetsmiljö och konflikthantering.

Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas minst en huvudgudstjänst på kyrkliga sön- och helgdagar i enlighet med Kyrkoordningen. Därutöver bedrivs undervisning, diakoni och mission genom ett stort antal aktiviteter för såväl barn, unga som vuxna, såsom barn- och ungdomsgrupper, konfirmandgrupper, samtalsgrupper, diakonala samlingar, samtal och själavård, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

	2022	2021	2020	2019	2018
Antal gudstjänstdeltagare	1 682	1 593	3 026	6 054	6 987
Antal deltagare i kyrkliga handlingar	2 909	2 374	1 953	3 158	3 970
Antal döpta	34	26	18	30	41
Antal konfirmander	22	21	26	20	17
Antal begravningsgudstjänster	41	47	45	37	46
Antal vigselgudstjänster	3	6	2	7	11
Antal aktiva inträden	0	12	5	4	9
Antal aktiva utträden	24	34	25	39	29
Fasta grupper					
Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet	59	53	106	141	128
Antal deltagare i vuxenverksamhet	26	0	0	24	33
Varav antal körmedlemmar	15	15	11	17	17
Öppen verksamhet					
Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet	257	56	112	504	723
Antal deltagare i vuxenverksamhet	1 402	746	530	1 030	986

Covid-19 pandemin påverkade inledningsvis församlingens arbete under 2022, men även ekonomin. Verksamheterna kunde inte återgå i full skala förrän lite senare in på terminen.

Deltagarantalet i gudstjänster har stigit något lite, men det är fortfarande långt ifrån antalet före pandemin. Deltagandet i kyrkliga handlingarna är dock på väg att återhämta sig. Dock är det så att under pandemin och en stor del under 2022 har församlingen endast erbjudit fristående dopgudstjänster, dvs inte dop i huvudgudstjänst vilket medför att de deltagare i dop som "normalt" skulle varit i huvudgudstjänst har flyttats från kategorin "gudstjänstdeltagare" till "deltagare i kyrkliga handlingar".

Deltagarantalet i fasta grupper har i princip återhämtats vad gäller vuxenverksamheten, men inte vad gäller barn- och ungdomsverksamheten. Vad gäller öppna grupper syns en tydlig återhämtning, men ändå är det bara ca hälften mot vad som var 2019 vad gäller barn- och ungdomsverksamhet, medan vuxenverksamheten ser en ökning även i jämförelse med hur det var före pandemin.

Allmänna förutsättningar	2022	2021	2020	2019	2018
Tillhöriga per den 31 december (antal)	3 135	3 206	3 274	3 333	3 395
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	64	65	65	65	66
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (%)	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19
Medelantalet anställda	15	15	15	19	19
varav medelantalet anställda i beg.verksamheten	5	5	5	5	5
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	12 936	15 390	13 398	22 080	12 034
Verksamhetens kostnader	-13 664	-12 475	-12 188	-12 851	-12 354
Verksamhetens resultat	-727	2 915	1 209	9 230	-320
Resultat från finansiella investeringar	745	2 877	1 210	504	478
Årets resultat	11	5 778	2 352	9 713	158
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	7 725	7 540	7 732	8 111	8 082
- varav slutavräkning (tkr)	76	-137	6	298	364
Begravningsverksamhetens nettokostnader	3 941	3 957	3 577	3 277	2 814
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	66	53	58	37	72
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4,2	2,8	3,5	3,1	5,1
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	9 000	9 000	9 000	9 000	8 000
Eget kapital (tkr)	38 121	38 110	32 332	29 979	20 266
Soliditet (%)	92	93	91	90	82
Värdesäkring av eget kapital (%)	1	18	8	48	1
Likviditet (%)	566	741	638	412	302

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader- Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens Summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder

Resultat och ställning

Årets Resultat

Församlingen uppvisar ett positivt resultat på 11 tkr.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

1 januari 2022 ikraftträdde organisationsförändringen att Glimåkra (252000-9446) och Hjärsås (252000-9412) församlingar, Glimåkra Hjärsås pastorat (252004-7776) övergick till Glimåkra-Hjärsås församling (252005-0168). Isamband med organisationsförändringen övergick det till digitala gravböcker och digitalt diarium. Under sommaren migrerades det till Microsoft 365.

Kriget i Ukraina, de ökande energikostnaderna/elkostnaderna, ökade livsmedelskostnader och börsnedgången har påverkat församlingen på samma sätt som övriga samhället. Det kärvare ekonomiska läget i samhället har tydligt märkts genom ökad efterfrågan på diakonal hjälp. Församlingen har sökt och erhållit riktade medel för "Humanitära insatser Ukraina" och "särskilt socialt utsatta grupper". För att kunna möta hjälpbehovet hos församlingsbor.

Målsatt kapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 9 000 tkr (9 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 29 121 tkr (29 110 tkr)

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2021 och innehåller bl.a. etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2022 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 10 774 tkr (11 837 tkr) och de kortfristiga placeringarna uppgick till 12 819 tkr (16 083 tkr). Församlingen gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer.

Kyrkorådet har beslutat att gå vidare med planerna om en ny förvaltningsbyggnad i Hjärsås.

	Plan 2025	Plan 2024	Beslutad för 2023	Utfall 2022	Förändring mellan 2022 och 2023 (%)
Kyrkoavgift (tkr)	7 600	7 700	7 979	7 725	3
Ekonomisk utjämning (tkr)	400	400	638	306	108

Covid-19 pandemin har medfört att människor blivit arbetslösa detta bedöms påverka så att kyrkoavgiften blir lägre från och med 2023.

Kollekter (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Förmedlade rikskollekter	41	21	14	31	27
Förmedlade stiftskollekter	10	6	6	11	8
Förmedlade församlingsskollekt	32	27	47	62	62
Församlingsskollekt till egen verksamhet	14	9	9	10	9
Summa kollekt	97	63	76	114	106

Kollekter tas upp i samband med gudstjänst. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål

och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingsskollekt beslutas i församlingen. Församlingsskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person.

Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning. De förmedlade riks- och stiftskollekterna har halverats samt de förmedlade församlingsskollekterna har kraftigt minskat vilket kan ses som en följd av restriktionerna för offentliga samlingar.

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

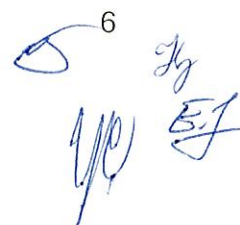
Församlingen förvaltar inga stiftelser.

RESULTATRÄKNING

Belopp i tkr	Not	2022	2021
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		7 725	7 540
Begravningsavgift	2	3 941	3 957
Ekonomisk utjämning	3	306	509
Utdelning från prästlönetillgångar	4	316	290
Erhållna gåvor	5	14	9
Erhållna bidrag	6	75	304
Nettoomsättning	7	552	600
Övriga verksamhetsintäkter		7	2 181
Summa verksamhetens intäkter		12 936	15 390
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-4 527	-3 878
Personalkostnader	8	-8 597	-8 136
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar		-539	-438
Övriga verksamhetskostnader		0	-23
Summa verksamhetens kostnader		-13 663	-12 475
<i>Verksamhetens resultat</i>		<i>-727</i>	<i>2 915</i>
<i>Resultat från finansiella investeringar</i>	9		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		5	1 618
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		755	1 259
Räntekostnader och liknande resultatposter		-16	-13
Resultat efter finansiella poster		17	5 778
Skatt på näringsverksamhet		-6	0
ÅRETS RESULTAT		11	5 778

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2022-12-31	2021-12-31
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	16 464	12 276
Inventarier, verktyg och installationer	11	1 740	1 855
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggstillgång	12	0	1 909
		18 204	16 040
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	13	9 788	9 788
Långfristig fordran begravningsverksamheten	2	0	122
		9 788	9 910
Summa anläggningstillgångar		27 992	25 950
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		20	4
Övriga fordringar		168	196
Fordran begravningsverksamhet	2	122	266
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		179	129
		489	595
Kortfristiga placeringar	13	11 638	11 545
Kassa och bank	14	1 169	2 812
Summa omsättningstillgångar		13 296	14 952
Summa tillgångar		41 288	40 902

6


BALANSRÄKNING

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2022-12-31	2021-12-31
Eget kapital			
Balanserat resultat		38 110	32 332
Årets resultat		11	5 778
Summa eget kapital		38 121	38 110
 Långfristiga skulder			
Gravskötselskuld	15	806	774
Skuld till begravningsverksamheten	2	10	0
Summa långfristiga skulder		816	774
 Kortfristiga skulder			
Skuld till begravningsverksamheten	2	0	0
Leverantörsskulder		16	123
Gravskötselskuld	15	236	216
Skatteskulder		2	0
Övriga skulder		277	320
Villkorade bidrag	16	0	225
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 820	1 134
Summa kortfristiga skulder		2 351	2 018
 Summa eget kapital och skulder		41 288	40 902

7
EF
YC

EGET KAPITAL

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2021-01-01	29 979	2 352	32 332
Omföring av föregående års resultat	2 352	-2 352	
Årets resultat		5 778	5 778
Utgående balans 2021-12-31	32 332	5 778	38 110

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2022-01-01	32 332	5 778	38 110
Omföring föregående års resultat	5 778	-5 778	
Årets resultat		11	11
Eget kapital 2022-12-31	38 110	11	38 121

8

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) ÄRL, begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningsråd (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, social avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkan nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfundigheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som erhålls för förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Byggnader	25-50 år
Datautrustning	3-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	3-25 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Finansiella instrument

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Offentligt bidrag till omsättningstillgångar

Offentligt bidrag till omsättningstillgång har minskat tillgångens anskaffningsvärde.

Not 2 Begravningsverksamheten

Glimåkra-Hjärsås församling är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen

Begravningsverksamhetens särredovisning	2022	2021
<i>Verksamhetens intäkter</i>		
Begravningsavgift- likvid erhållet under året från Skatteverket	4 217	3 674
Justering för regleringspost för resultatet 2020 (2019)	-266	160
Begravningsavgift - erhållet för året	3 951	3 835
Övriga intäkter	1	75
<i>Summa verksamhetens intäkter</i>	3 952	3 910
<i>Verksamhetens kostnader</i>		
Personalkostnader	-1 910	-1 896
Övriga kostnader	-1 666	-1 855
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-334	-220
<i>Summa verksamhetens kostnader</i>	-3 910	-3 971
<i>Finansiella poster</i>		
Ränteintäkter		
Räntekostnader	-32	-61
<i>Begravningsverksamhetens överskott/underskott</i>	10	-122

Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	2022	2021
Begravningsavgift - erhållet för året	3 951	3 835
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt särredovisningen	-10	122
<i>Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</i>	3 941	3 957

Kommentar till årets verksamhet

Avskrivningarna har ökat pga inköp av traktorer till kyrkogårdarna föregående år.

Huvudmannens fordran/skuld begravningsverksamheten	2022	2021
Ingående fordran/skuld	388	106
Reglering 2019 års över-/underskott	0	160
Reglering 2020 års över-/underskott	-266	0
Årets överskott/underskott	-10	122
Utgående fordran/skuld	112	388
Varav långfristig fordran/skuld	-10	122
Varav kortfristig fordran/skuld	122	266
Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten		
Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 2 979 tkr vilket motsvarar 17% av huvudmannens materiella anläggningstillgångar		

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 853 (853) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftsliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningssystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

Gåvor redovisade i resultaträkningen	2022	2021
Församlingskollekt till egen verksamhet	14	9
Summa	14	9

Gåvor i form av tjänster

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser.

Totalt har ca 21 (21) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

Not 6 Erhållna bidrag

Gåvor i form av tjänster	2022	2021
Kyrkoantikvarisk ersättning	0	260
Statligt bidrag	74	36
Övriga bidrag	1	8
Summa	75	304

Not 7 Nettoomsättning

	2022	2021
Gravskötselintäkter	291	388
Tillhandahållande av tjänster till inkomkyrkliga enheter	0	0
Hysesintäkter	71	78
Intäkter från näringsverksamhet	55	15
Deltagaravgifter	2	0
Övriga intäkter	133	119
Summa	552	600

Not 8 personal

	2022	2021
Kvinnor	10	10
Män	5	5
Totalt medelantal anställda	15	15

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 24 150 kr (23 800kr). Detta har gjorts med stöd av BFAR 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare	2022			2021		
	Antal på balansdagen			Antal på balansdagen		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	7	4	11	7	3	10
Ledande befattningshavare	1	0	1	1	0	1

	2022	2021
Löner, arvoden och andra ersättningar		
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	619	612
Anställda	5 242	5 182
	5 861	5 794

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd	2022	2021
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	48	47

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2022	2021
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	350	323
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	1 857	1 856
	2 372	2 344

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 9 Resultat från Finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2022	2021
Räntor	0	0
Utdelning	5	5
Realisationsresultat vid försäljning	0	1613
Nedskrivning	0	0
Återföring av nedskrivning	0	0
	5	1618

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2022	2021
Räntor	7	0
Utdelning	519	423
Realisationsresultat vid försäljning	229	836
Nedskrivning	0	0
Återföring av nedskrivning	0	0
	755	1259

Not 10 Byggnader och mark

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	22 830	23 650
Försäljning	0	-820
Inköp	0	0
Omklassificering	4 432	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	27 262	22 830
Ingående avskrivningar	-10 554	-10 360
Försäljning	0	43
Årets avskrivningar	-244	-237
Utgående ackumulerade avskrivningar	-10 798	-10 554
Utgående redovisat värde	16 464	12 276

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	7 860	6 913
Inköp	0	1 305
Omklassificeringar	180	0
Försäljningar och utrangeringar	0	-358
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 040	7 860
Ingående bidrag	-564	-564
Årets bidrag	0	0
Omklassificeringar	0	0
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	-564	-564
Netto anskaffningsvärde	7 476	7 296
Ingående avskrivningar	-5 441	-5 576
Försäljningar och utrangeringar	0	335
Årets avskrivningar	-295	-200
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 736	-5 441
Utgående redovisat värde	1 740	1 855

Not 12 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2022	2021
Ingående balans	1 909	0
Utgifter under året	2 142	1 909
Under året erhållna bidrag	0	0
Under året färdigställda tillgångar	-4 051	0
Utgående redovisat värde	0	1 909

Pågående nyanläggning avser om- och tillbyggnad av Glimåkra församlingshem som blev färdigställt under hösten 2022.

Not 13 Värdepappersinnehav

Värdepappersinnehav (tkr)	Redov. värde	Marknadsvärde
Långfristiga värdepappersinnehav		
Noterade räntebärande värdepapper	9 788 (9 788)	10 774 (11 837)
Kortfristiga placeringar		
Noterade aktier	11 638 (11 545)	12 819 (16 083)
Noterade räntebärande värdepapper	0	0
Summa värdepappersinnehav	21 425 (21 333)	23 595 (27 920)
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	9 788	7 667
Investeringar under året	0	4 423
Omklassificering	0	0
Försäljningar/avyttringar	0	-2 302
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	9 788	9 788
Ingående nedskrivningar	0	0
Försäljningar/avyttringar	0	0
Återföring nedskrivningar	0	0
Omklassificering	0	0
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	9 788	9 788

Not 14 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 0 tkr (0 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 15 Gravskötselskuld

	2022	2021
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	127	134
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	679	640
	806	774
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	6	6
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	230	210
	236	216
Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	106	113
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	175	171
	281	284

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet).

Not 16 Villkorade bidrag

	2022	2021
Ingående balans	225	225
Erhållet under året	0	0
Inspråktaget under året	-225	0
Summa utgående balans	0	225
Specifikation av utgående balans	2022	2021
Bidrag till anläggningstillgångar	0	0
Skuldförda bidrag till verksamheten	0	225
Summa	0	225

Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapets år

I mars 2023 kallade byggentreprenören till möte. Då först informerades församlingen om att tillbyggnaden av Glimåkra församlingshem fördyrats. I enlighet med slutet avtal får församlingen bära halva kostnaden och entreprenören halva kostnaden. Beloppet finns med i Årsredovisningen 2022. Församlingen kommer att erhålla elstöd för 2022 under året.

Svenska kyrkan



GLIMÅKRA-HJÄRSÅS FÖRSAMLING

2023-04-27

Kjell Inge Malm, Kyrkoråd ordf.

Ingrid Nelson, v ordf

Eva Jonsson

Anna-Lena Landgren

Anders Gustafsson

Stefan Johansson

Ylva Ekvall Malm

Christer Bertilsson

Sandra Frostensson

Ingrid Johansson

Anna J. Evertsson, Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-05-03

Kristina Hilleskog

Per Ingemar Arvidsson

Ingegerd Gustafsson, Auktoriserad revisor
Örhlings PricewaterhouseCoopers AB

17