



Årsredovisning för Rödeby församling

org.nr 252000-9172

2019

ÅRSREDOVISNING

För räkenskapsåret 2019

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

| Innehåll | Sid |
|--------------------------|---------|
| - Förvaltningsberättelse | 3 |
| - Resultaträkning | 8 |
| - Balansräkning | 9 |
| - Eget Kapital | 11 |
| - Noter | 12 - 19 |

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) samt i SEK valuta om inget annat anges. Uppgifter inom parantes avser föregående år.

Handwritten signatures and initials

Förvaltningsberättelsen

Information om verksamheten

Rödeby församling (252002-9172) har sitt säte i Rödeby och är ett enförsamlingspastorat i Karlskrona kommun, Karlskrona-Ronneby kontrakt, östra delen av Blekinge Län i Lunds stift. Rödeby församling har en kyrka mitt i byn som är öppen fr kl 08,00-16,00 och på helgen vid gudstjänst. En församling som utvecklas tillsammans med det övriga samhället. I församlingen firas huvudgudstjänst varje söndag och kyrklig helgdag.

Församlingens grundläggande uppgift är att ”fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission”. Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Församlingen är även huvudman för begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

Den kyrkliga indelningen:

Rödeby församling har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingen fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har en naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation:

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott samt ett fastighets- och begravningsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden till kyrkorådet. Arbetsgrupper kan tillsättas vid behov. Kyrkorådet sammanträder ca 10 gånger per år. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc. tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED:s rekommendationer, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy.

Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys t.ex. om jämställdhet och om arbetsmiljön, men också checklistor för riskbedömningar för olika typer av arbetsuppgifter och vid användandet av maskiner och redskap.

PAF *PAF*
AL

Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

En utförligare beskrivning av verksamheten och församlingsstatistik finns i ett särskilt dokument (Verksamhetsuppföljning 2019)

| | 2019 | 2018 | 2017 | 2016 | 2015 |
|---|------|------|------|------|-------|
| Antal gudstjänstdeltagare | 8250 | 8549 | 9477 | 8225 | 10140 |
| Antal deltagare i kyrkliga handlingar | 3608 | 3567 | 4476 | 3720 | 3626 |
| Antal döpta | 40 | 43 | 53 | 47 | 52 |
| Antal konfirmander | 29 | 29 | 27 | 24 | 31 |
| Antal begravningsgudstjänster | 40 | 40 | 49 | 50 | 55 |
| Antal vigselgudstjänster | 7 | 14 | 7 | 8 | 10 |
| Antal aktiva inträden | 0 | 3 | 3 | 1 | 4 |
| Antal aktiva utträden | 41 | 31 | 36 | 46 | 33 |
| Fasta grupper | | | | | |
| Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet | 73 | 72 | 69 | 123 | 117 |
| -varav antal körmedlemmar | 82 | 50 | | | |
| Antal deltagare i vuxenverksamhet | 22 | 22 | 53 | 60 | 70 |
| -varav antal körmedlemmar | 23 | 14 | | | |
| Öppen verksamhet | | | | | |
| Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet | 2624 | 2312 | 1605 | 1472 | 1110 |
| Antal deltagare i vuxenverksamhet | 1719 | 1189 | 1368 | 1070 | 1049 |
| Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten | 165 | 105 | | | |

Rödeby församling vill finna former att fler skall kunna dela församlingens gemenskap och att väcka intresse för att bli en aktiv del av församlingen i det ideella arbetet. En kraft som vi som kyrka allt mer måste förlita oss på i framtiden. En gemenskap grundat i möten för barn, unga och äldre bort från ensamheten.

Resultat och ställning

2019 årsresultat uppgår till 4 898 tkr (170 tkr) i jämförelse med budgeten för 2019 148 tkr. Försäljningen av Prästgården är budgeterad som en intäkt för 2020, men försäljning avslutades redan 2019-12-30 därav ett så stort överskott på åretsresultat. Annars under 2019 bedrivits enligt budget utan större avvikelser.

Målkapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 14 000 tkr (14 000)

Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 6 989 tkr (2 091 tkr).

PAF PLY
ah

| | 2019 | 2018 | 2017 | 2016 | 2015 |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|
| Allmänna förutsättningar | | | | | |
| Tillhöriga per den 31 december (antal) | 3 770 | 3 863 | 3 899 | 3 987 | 4 004 |
| Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %) | 75 | 76 | 76,8 | 78,4 | 79,6 |
| Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (%) | 1,09 | 1,09 | 1,09 | 1,09 | 1,09 |
| Medelantalet anställda | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Resultat (tkr) | | | | | |
| Verksamhetens intäkter | 16 388 | 12 048 | 10 965 | 13 380 | 10 889 |
| Verksamhetens resultat | 4 879 | 136 | 900 | -174 | 247 |
| Resultat från finansiella investeringar | 19 | 33 | 44 | 572 | 54 |
| Årets resultat | 4 898 | 170 | 944 | 397 | 301 |
| Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr) | 8 301 | 8 069 | 7 969 | 7 647 | 7 551 |
| - varav slutavräkning (tkr) | 332 | 422 | 418 | 217 | 290 |
| Begravningsverksamhetens nettokostnader | 2 964 | 3 320 | 2 329 | 2 059 | 2 724 |
| Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%) | 43 | 57 | 59 | 38 | 60 |
| Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) | 6 | 6 | 7 | 5 | 7 |
| Ekonomisk ställning | | | | | |
| Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr) | 14 000 | 14 000 | 13 000 | 13 000 | 13 000 |
| Eget kapital (tkr) | 20 989 | 16 091 | 15 921 | 14 977 | 14 579 |
| Soliditet (%) | 89 | 84,9 | 84,3 | 88,4 | 86,8 |
| Värdesäkring av eget kapital (%) | 23,3 | 1,1 | 5,9 | 2,7 | 2,1 |
| Likviditet (%) | 681 | 251 | 255 | 187 | 118 |

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader- Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens Summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) – Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder

DAF 9/9
 2/2

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ihren Karlsson som har tjänstgjort i församlingen i många år som barnledare/lokalvårdare har gått i pension from 2019-01-12, men har haft semester från september 2018. En efterträdare har hunnit börja Li Fridström som tyvärr slutat och vi har fått en ny medarbetare som heter Bodil Skyllberg som började 2019-02-18. Wictor Wallin har varit föräldraledig och under den tiden har vi haft Tommy Biwefors som vikarierande präst.

Kompressorn i kyrkan har gått sönder på grund av att den blev överhettad, så den var tvungen att bytas ut. Den är inlagd som en ny komponent i anläggningsregistret för avskrivning.

Gravkapellet har fått ett nytt innertak, ny ljusring i mässing från Ateljé Lyktan som har placerats över kistplatsen för att få in mer ljus. Ett enkelt skåp i furu har tillverkats av Nättleryd snickeri för att genomföra konfessionslösa begravningar och då dölja det enkla kors som är placerat över altaret.

Vi har haft en hälsodag den 4/6 både för personal och förtroendevalda i Hjärt & lungräddning HLR samt hjärtstartare.

Fönsterna i Annexet har målats om och fått nytt kitt.

En ljuskrona som tidigare har legat nedmonterad i kyrktornet har renoverats och placerats i vapenhuset.

Två nya ljusträd har placerats vid Askgravlunden och Minneslunden.

Under året har vi avslutat plantering av nya lönnar i allén. De träd som har kapats ner har på rekommendation av Länsstyrelsen bevarats. De ligger i anslutning till Askgravlunden där de fyller en viktig funktion som boplats till många olika arter av insekter och svampar.

Den 7 november hade vi en samkväm där vi bjöd personalen på mat och lite lekar samt avtackade Tommy Biwefors för hans vikariat här i sommar under Wictor Wallins föräldraledighet.

Prästgården är såld 2019-12-30 och en ny tillbyggnad är tilltänkt. Tillbyggnaden kommer att bestå av en expedition för begravnings- och kyrkobokföringsärenden, 5 kontor och ett personalkök. Kontrollansvarig under byggtiden är Mats Cronmalm.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Anbud har inkommit på tillbyggnaden av Senapskornet från 6 st entreprenörer och kyrkorådet beslöt att välja NCC Sverige AB som totalentreprenör. Tilldelningsbeslut är utskickat till samtliga entreprenörer den 3 mars. Ett startmöte är inplanerat den 26 mars med NCC och samtliga från byggkommittén.

Gravkapellets tak ska renoveras och putsen förbättras samt ny kylanläggning monteras. På kyrkogården ska alla armaturer bytas ut för att få en lägre energikostnad.

Vi har planerat in en personaldag den 29 mars i Karlskrona Konserthus - Berglund, Harryson & Wells, men den har tyvärr blivit uppskjuten på grund av coronaviruset.

JAE PL
AL

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente så antogs den under år 2014 och den fortlöper och ses över kontinuerligt. Reglementet innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2019 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 4 596 tkr (3 413 tkr) därav en ny investering i Donationsmedelsfonden på 457 tkr.

En gåva ifrån Humanfonden är utdelad på 2 %, 8 tkr till Hjärtebarnsfonden.

Församlingen gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

| tkr | Plan 2022 | Plan 2021 | Beslutad 2020 | Utfall 2019 | Förändring mellan 2019 och 2020 (%) |
|---------------------|-----------|-----------|------------------|-------------|--|
| Kyrkoavgift | 8334 | 8300 | 8320 | 8 633 | -3,77 |
| Ekonomisk utjämning | 67 | 25 | - 133 | -305 | -56,40 |
| Nettointäkter | 8 401 | 8 325 | 8 307 | 8 328 | -0,3 |

Församlingen har en stor andel äldre medlemmar och därtill låga födelsetal. Generationsväxling i församlingen gör att antalet medlemmar och kyrkoavgiften minskar över tiden.

Miljöinformation

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånd- eller anmälningspliktig verksamhet

Kollekter

| Kollekter (tkr) | 2019 | 2018 | 2017 | 2016 | 2015 |
|---|------|------|------|------|------|
| Förmedlade rikskollekter | 27 | 22 | 31 | 27 | 26 |
| Förmedlade stiftskollekter | 7 | 10 | 8 | 8 | 6 |
| Förmedlade församlingssollekter | 23 | 31 | 25 | 23 | 23 |
| Församlingssollekter till egen verksamhet | 9 | 1 | 5 | 11 | 8 |
| Summa kollekt | 66 | 64 | 69 | 69 | 63 |

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingssollekter beslutas i församlingen. Församlingssollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt ingår inte i pastoratets resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Församlingen har avvecklat alla sina stiftelser (år 2017).

Handwritten signatures and initials

Resultaträkning

| Belopp i tkr | Not | 2019 | 2018 |
|--|-----|----------------|----------------|
| Verksamhetens intäkter | | | |
| Kyrkoavgift | | 8 633 | 8 491 |
| Begravningsavgift | 3 | 2 964 | 3 320 |
| Ekonomisk utjämning | 4 | -305 | -330 |
| Utdelning från prästlönetillgångar | 5 | 14 | 14 |
| Erhållna gåvor | 6 | 2 | 1 |
| Erhållna bidrag | 7 | 242 | 0 |
| Nettoomsättning | 8 | 540 | 506 |
| Övriga verksamhetsintäkter | 9 | 4 298 | 46 |
| Summa verksamhetens intäkter | | 16 388 | 12 048 |
| Verksamhetens kostnader | | | |
| Övriga externa kostnader | | -3 490 | -4 327 |
| Personalkostnader | 10 | -7 033 | -6 812 |
| Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar | | -986 | -772 |
| Övriga verksamhetskostnader | | | |
| Summa verksamhetens kostnader | | -11 509 | -11 911 |
| Verksamhetens resultat | | 4 879 | 137 |
| Resultat från finansiella investeringar | | | |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | 11 | 36 | 50 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | -17 | -17 |
| Resultat efter finansiella poster | | 4 898 | 170 |
| ÅRETS RESULTAT | | 4 898 | 170 |

Rödeby församling
252000-9172

Balansräkning

| TILLGÅNGAR, tkr | Not | 2019 | 2018 |
|--|-----|---------------|---------------|
| Anläggningstillgångar | | | |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Byggnader och mark | 12 | 8 365 | 9 979 |
| Inventarier, verktyg och installationer | 13 | 354 | 424 |
| | | 8 719 | 10 403 |
| <i>Finansiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Långfristiga värdepappersinnehav | 14 | 3 593 | 3 136 |
| Långfristig fordran bergavningsverksamhet | 3 | 0 | 156 |
| Övriga långfristiga fordringar | 15 | 80 | 80 |
| | | 3 673 | 3 372 |
| Summa anläggningstillgångar | | 12 392 | 13 775 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| <i>Kortfristiga fordringar</i> | | | |
| Kundfordringar | | 6 | 2 |
| Fordran begravningsverksamhet | 3 | 156 | |
| Övriga fordringar | | 269 | 84 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | | 78 | 89 |
| | | 509 | 175 |
| Kassa och bank | 16 | 10 755 | 5 005 |
| Summa omsättningstillgångar | | 11 264 | 5 180 |
| Summa tillgångar | | 23 656 | 18 955 |

JFF 84
al

Balansräkning

| EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr | Not | 2019 | 2018 |
|--|-----|---------------|---------------|
| Eget kapital | | | |
| Balanserat resultat | | 16 091 | 15 921 |
| Årets resultat | | 4 898 | 170 |
| Summa eget kapital | | 20 989 | 16 091 |
| | | | |
| Långfristiga skulder | | | |
| Skulder till kreditinstitut | 17 | 488 | 515 |
| Gravskötselskuld | 18 | 259 | 289 |
| Skuld begravningsverksamhet | 3 | 266 | 0 |
| Summa långfristiga skulder | | 1 013 | 804 |
| | | | |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Skuld begravningsverksamhet | 3 | 0 | 221 |
| Leverantörsskulder | | 132 | 277 |
| Gravskötselskuld | 18 | 30 | 38 |
| Skatteskulder | | 150 | 164 |
| Övriga skulder | | 304 | 294 |
| Villkorade bidrag | 19 | 0 | 18 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | | 1 038 | 1 048 |
| Summa kortfristiga skulder | | 1 654 | 2 060 |
| | | | |
| Summa eget kapital och skulder | | 23 656 | 18 955 |

DTF BL
al

//

Rödeby församling
252000-9172

Eget kapital

| | Balanserat resultat | Årets resultat | Summa eget kapital |
|-------------------------------------|------------------------|-------------------|-----------------------|
| Eget kapital 1 januari 2018 | 14 977 | 944 | 15 921 |
| Omföring av föregående års resultat | 944 | -944 | |
| Årets resultat | | 170 | 170 |
| Utgående balans 31 december 2018 | 15 921 | 170 | 16 091 |

| | Balanserat resultat | Årets resultat | Summa eget kapital |
|-------------------------------------|------------------------|-------------------|-----------------------|
| Ingående balans 1 januari 2019 | 15 921 | 170 | 16 091 |
| Omföring av föregående års resultat | 170 | -170 | |
| Årets resultat | | 4 898 | 4 898 |
| Eget kapital 31 december 2019 | 16 091 | 4 898 | 20 989 |

PAF 9/4
al

Rödeby församling
252000-9172

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisning för församlingar och pastorat upprättas enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). "

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 gäller enhetlig begravningsavgift i hela landet förutom i Stockholms och Tranås kommuner. Församlingar och pastorat, det vill säga begravningshuvudmännen, erhåller för året den begravningsavgift som fastställts av Kammarkollegiet, vilken i sin tur baseras på det preliminära kostnadsunderlag som huvudmännen redovisat till kollegiet. Den i resultaträkningen redovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även begravningsverksamhetens särredovisning, not 4.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på dessa tillgångar.

Leasing

All leasing redovisas som operationell leasing, d.v.s. leasingavgifterna (inklusive en första förhöjd avgift) redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Detta gäller avsett om församlingen/pastoratet är leasetagare eller leasegivare. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50% används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har anturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen/pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomisk fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats enligt den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Handwritten initials and signature

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod tillämpas.

Mark, med undantag för begravningsverksamhetens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

| | |
|--|-----------|
| Kyrkogårdsmark | 50 år |
| Markanläggning | 10 -20 år |
| Byggnader | 20 -50 år |
| Bilar | 10 år |
| Datautrustning | 5 år |
| Övriga inventarier, installationer och verktyg | 5 år |

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som sedan tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned efter två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/positivt kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kap. 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kap. 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i förekommande fall i not.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas enligt reglerna i K3 kap. 11 vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen/pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen/pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas betalas in efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innhas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallodagen periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallodagen det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Not 2 Ekonomiska arrangemang som inte redovisas i balansräkningen

Försäljningen av Prästgården blev på året 2019 och det är budgeterat 2020 eftersom allt med försäljningen gjordes klart innan så hänvisas vi till kontantprincipen. Så vi kommer ju få ett stort plusresultat 2019 och ett minusresultat 2020.

Handwritten initials/signature

Not 3 Begravningsverksamhet

Rödeby församling är huvudman för begravningsverksamheten inom dess geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Begravningsverksamhetens särredovisning

| Belopp i tkr | 2019 | 2018 |
|--|---------------|---------------|
| Verksamhetens intäkter | | |
| Begravningsavgift- erhållet för året | 3 230 | 3 164 |
| Övriga intäkter | 17 | 55 |
| Summa verksamhetens intäkter | 3 247 | 3 219 |
| Verksamhetens kostnader | | |
| Personalkostnader | -1 546 | -1 494 |
| Övriga kostnader | -1 179 | -1 597 |
| Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar | -239 | -267 |
| Summa verksamhetens kostnader | -2 964 | -3 358 |
| Finansiella poster | | |
| Räntekostnader | -17 | -17 |
| Begravningsverksamhetens överskott/underskott | 266 | -156 |

Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen

| | 2019 | 2018 |
|--|--------------|--------------|
| Begravningsavgift- erhållet för året | 3 230 | 3 164 |
| Avgående överskott/tillkommande underskott enligt särredovisningen | -266 | 156 |
| Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen | 2 964 | 3 320 |

Kommentarer till årets verksamhet

En skuld till Hoby-mur & Puts som inte är reglerad på Gravkapellet. Arbete är utfört 2019 men inte slutfört ännu. Så det ligger som en kortfristig skuld på 78 tkr på konto 2445 i Balansräkningen 2019.

Huvudmannens fordran/skuld till begravningsverksamheten

| | 2019 | 2018 |
|---|-------------|------------|
| Ingående fordran (+)/skuld (-) | -65 | -411 |
| Reglering 2015 års kvarvarande överskott | 221 | 0 |
| Reglering av 2016-års över-/underskott | 0 | 190 |
| Reglering av 2017- års över-/underskott | 0 | 0 |
| Årets överskott (-)/underskott (+) | -266 | 156 |
| Utgående fordran (+)/skuld (-) | -110 | -65 |
| Varav långfristig fordran (+)/skuld (-) | -266 | 156 |
| Varav kortfristig fordran (+)/skuld (-) | 156 | -221 |

Not 4 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 5 Utdelning från prästlönetillgångar

Rödeby församling har 38 (38) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftsliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat och resterande går till det inomkyrkliga utjämningssystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

DAF
OK

Not 6 Erhållna gåvor

| | 2019 | 2018 |
|---|------|------|
| Gåvor redovisade i resultaträkningen | | |
| Församlingskollekt till egen verksamhet | 2 | 1 |
| | 2 | 1 |

Not 7 Erhållna bidrag

| | 2019 | 2018 |
|--|------|------|
| Kyrkoantikvarisk ersättning | 25 | |
| Arbetsmarknadsbidrag | 174 | |
| Bidrag till egen specificerad verksamhet | 43 | |
| | 242 | 0 |

Not 8 Nettoomsättning

| | 2019 | 2018 |
|---------------------|------|------|
| Gravskötselintäkter | 249 | 233 |
| Hysesintäkter | 12 | 12 |
| Övriga intäkter | 279 | 261 |
| | 540 | 506 |

Not 9 Övriga verksamhetsintäkter

| | | |
|------------------------|-------|----|
| Övriga rörelseintäkter | 4 298 | 46 |
| | 4 298 | 46 |

Not 10 Personal

| Medelantalet anställda | 2019 | 2018 |
|------------------------|------|------|
| Kvinnor | 5 | 5 |
| Män | 5 | 5 |
| | 10 | 10 |

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp, 23 250 kr (22 750 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

| Könsfördelning i kyrkorådet, antal på balansdagen | 2019 | 2018 |
|--|-------|-------|
| Kvinnor | 5 | 5 |
| Män | 3 | 3 |
| Könsfördelning bland ledande befattningshavare, antal på balansdagen | | |
| Kvinnor | 0 | 0 |
| Män | 1 | 1 |
| Kvinnor i kyrkoråd/ledande befattning totalt | 5 | 5 |
| Män i kyrkoråd/ledande befattning totalt | 4 | 4 |
| Löner, arvoden och andra ersättningar | 2019 | 2018 |
| Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde | 784 | 771 |
| Anställda | 4 140 | 3 986 |
| | 4 924 | 4 757 |

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m. fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

| Ersättning till ordföranden i kyrkoråd | 2019 | 2018 |
|---|------|------|
| Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med | 41 | 41 |

| Pensionskostnader och andra sociala avgifter | 2019 | 2018 |
|--|-------|-------|
| Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt | 380 | 346 |
| Andra sociala avgifter enligt lag och avtal | 1 534 | 1 554 |
| | 1 914 | 1 900 |

Särskilt om avgångsvederlag

Rödeby församling" har inga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning. "

Handwritten signature and initials

Not 11 Resultat från finansiella investeringar

| | 2019 | 2018 |
|--|------|------|
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | | |
| Räntor | 2 | 9 |
| Utdelning | 34 | 41 |
| | 36 | 50 |

Not 12 Byggnader och mark

| | 2019 | 2018 |
|--|---------------|---------------|
| Ingående anskaffningsvärde (+) | 19 166 | 19 166 |
| Inköp (+) | 238 | |
| Försäljningar och utrangeringar (-) | -1 034 | |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 18 370 | 19 166 |
| Netto anskaffningsvärde | 18 370 | 19 166 |
| Ingående avskrivningar (-) | -9 187 | -8 621 |
| Årets avskrivningar (-) | -818 | -566 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -10 005 | -9 187 |
| Utgående redovisat värde | 8 365 | 9 979 |

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

| | 2019 | 2018 |
|--|--------------|--------------|
| Ingående anskaffningsvärde (+) | 5 203 | 4 906 |
| Inköp (+) | 121 | 297 |
| Försäljningar och utrangeringar (-) | -23 | |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 5 301 | 5 203 |
| Netto anskaffningsvärde | 5 301 | 5 203 |
| Ingående avskrivningar (-) | -4 779 | -4 573 |
| Årets avskrivningar (-) | -168 | -206 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -4 947 | -4 779 |
| Utgående redovisat värde | 354 | 424 |

Not 14 Värdepappersinnehav

| Värdepappersinnehav (tkr) | Redovisat värde | | Markand 2019 |
|---|-----------------|-------|-----------------|
| | 2019 | 2018 | |
| Långfristiga värdepappersinnehav | | | |
| Noterade aktiefonder | 2 156 | 2 156 | 3 465 |
| Noterade räntebärande värdepapper | 392 | 392 | 400 |
| Övriga långfristiga placeringar | 588 | 588 | 731 |
| Summa långfristiga värdepapper | 3 136 | 3 136 | 4 596 |

Ideella placeringar

Rödeby församling har en ideell placering med ett bokfört värde på 80 (80) tkr i Stenbräcka Ideell placering.

| | 2019 | 2018 |
|---|--------------|--------------|
| Förändring av långfristiga värdepappersinnehav | | |
| Ingående anskaffningsvärden | 3 136 | 3 136 |
| Investeringar under året (+) | 457 | |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 3 593 | 3 136 |
| Utgående redovisat värde | 3 593 | 3 136 |

Handwritten signature/initials in blue ink.

Not 15 Långfristiga fordringar

| | 2019 | 2018 |
|--|------|------|
| Ingående anskaffningsvärden | 80 | 80 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 80 | 80 |
| Utgående redovisat värde | 80 | 80 |

Not 16 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 10716 (4541) tkr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammahang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 17 Långfristig skuld

| | 2019 | 2018 |
|--|------|------|
| Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut | | |
| Fastighetsinteckningar | 488 | 516 |

Not 18 Gravskötselskuld

| Långfristig gravskötselskuld | 2019 | 2018 |
|---|------|------|
| Begravningsverksamhetens åtaganden | 1 | 1 |
| Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet) | 258 | 288 |
| | 259 | 289 |

| Kortfristig gravskötselskuld | | |
|---|----|----|
| Begravningsverksamhetens åtaganden | 0 | 1 |
| Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet) | 30 | 37 |
| | 30 | 38 |

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör åtaganden för Rödeby församling (serviceverksamhet).

Not 19 Villkorade bidrag

| | 2019 | 2018 |
|------------------------------|------|------|
| Ingående balans | 18 | |
| Erhållet under året (+) | | 18 |
| lanspråktaget under året (-) | -18 | |
| Summa utgående balans | 0 | 18 |

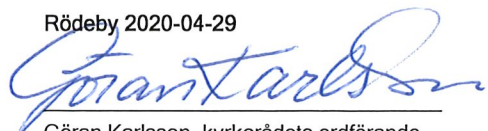
| Specifikation av utgående balans | 2019 | 2018 |
|-------------------------------------|------|------|
| Skuldförda bidrag till verksamheten | | 18 |
| Summa | 0 | 18 |

Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

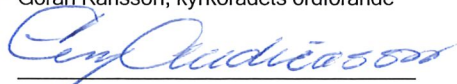
En global oro för coronaviruset och dess spridning har medfört en stor osäkerhet på finansmarknaderna med väsentliga prisfall på aktier och lägre räntor som följd. Stora delar av uppgången 2019 har till och med mitten på mars 2020 raderats ut. Även församlingsverksamheten kan komma att påverkas väsentligt, exempelvis genom minskad gruppverksamhet samtidigt som de diakonala behoven ökar och förändras. Dessa förändringar kan få ekonomisk påverkan. I dagsläget finns inget tillförlitligt underlag för hur ekonomin inom Svenska kyrkan kommer att förändras. Vi vet inte hur många som är drabbade av varsel bland arbetsföra medlemmar så ett realistiskt antagande torde därför vara att ekonomin förändras i någon grad från år 2022 i form av lägre intäkt från kyrkoavgiften.

[Handwritten signature]
an

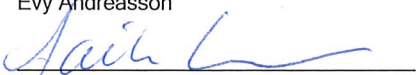
Rödeby 2020-04-29



Göran Karlsson, kyrkorådets ordförande



Evy Andreasson



Laila Karlsson



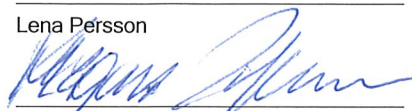
Erland Olsson



Mats Svensson, kyrkoherde



Lena Persson



Magnus Johansson



Siv Majing



Ingbritt Pettersson

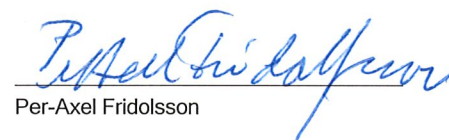
Vår revisionsberättelse har avgivits 2019-05-



Percy Greiff



Anders Håkansson, auktoriserad revisor



Per-Axel Fridolsson



Building a better
working world

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Rödeby församling, org.nr 252000-9172

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Rödeby församling för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Rödeby församlingens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *De auktoriserade revisorernas ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om Lunds stift avser att upplösa församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

De auktoriserade revisorernas ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige.

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har utfört en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.

**EY**Building a better
working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning av församlingen för år 2019.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till enligt god revisions sed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltningen av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot församlingen .


Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Karlskrona den 11 / 5 2020

Ernst & Young AB


Anders Håkansson
Auktoriserad revisor


Percy Greiff
Förtroendevald revisor


Per-Axel Fridolfsson
Förtroendevald revisor