Svenska kyrkan
HEDVIG ELEONORA
FÖRSAMLING

Hedvig Eleonora församling

org.nr 252000-0577

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari – 31 december 2025

Innehåll:	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Noter	11
Underskrifter	18

Förvaltningsberättelsen

Information om verksamheten

Hedvig Eleonora församling (252000-0577) utgör ett pastorat enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan.
Församlingen har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter, och har det övergripande ansvaret för att församlingen utför sin grundläggande uppgift. Församlingens grundläggande uppgift är att ”fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission”. Syftet är att människor ska komma till tro, och att en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbredas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som väljer att besöka kyrkan eller deltaga i församlingens aktiviteter.

Församlingen har sitt säte i Stockholms kommun.

I årsredovisningen anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Den kyrkliga indelningen:

Församlingen har det övergripande lokala ansvaret för att församlingen fullgör sin grundläggande uppgift, vilket innebär att man

- har det ekonomiska ansvaret för församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhålla den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har en naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- inom Stockholm ansvarar kommunen, inte församlingarna, för begravningsverksamheten.

Organisation:

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet har också utsett ett fastighetsutskott, ett stiftelseutskott, ett kommunikationsutskott, ett placeringsråd och ett volontärutskott. Kyrkorådet sammanträder ca 7 gånger per år. Församlingens verksamhet leds av kyrkoherden.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar, tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska Kyrkan (KRED)s rekommendationer, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys för till exempel jämställdhet, inköp och arbetsmiljö.

Främjande av ändamål:

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst, inkl. minst en huvudgudstjänst, ca nio gånger per vecka under normala omständigheter. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter, exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, sorgegrupper, besöksverksamhet, själavårdssamtal och en omfattande musikverksamhet med sju körer, för att uppfylla den grundläggande uppgiften.

I nedanstående tabell framgår hur församlingen har främjat ändamålen. Pandemin påverkade verksamheten främst under åren 2020 och 2021.

Verksamhetsinformation	2025	2024	2023	2022	2021
Antal gudstjänstdeltagare	34 630	32 017	33 557	23 870	42 020
-varav digitalt	*0*	*0*	*0*	*0*	*33 256*
Antal deltagare i kyrkliga handlingar*	13 884	12 889	12 238	11 869	7 223
Antal döpta	84	72	77	83	70
Antal konfirmander	39	37	35	32	43
Antal begravningsgudstjänster	55	45	45	41	55
Antal vigselgudstjänster	26	31	30	45	23
Antal aktiva inträden	41	35	25	19	29
Antal aktiva utträden	56	47	56	62	79
Fasta grupper					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamheten	165	173	156	261	211
- varav antal körmedlemmar	140	143	113	105	97
Antal deltagare i vuxenverksamhet	430	432	412	399	326
- varav antal körmedlemmar	108	127	121	122	131
Öppen verksamhet					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamheten	1 436	3 421	2 009	1 493	640
Antal deltagare i vuxenverksamhet	29 814	28 370	26 160	20 781	15 654
Antal enskilda personer som besökts i den diakonala verksamheten	1 458	1 740	1 837	2 131	4 106

**Kyrkliga handlingar är ett samlingsbegrepp för dop, konfirmation, vigsel/välsignelse över partnerskap och begravning - gudstjänster i anslutning till viktiga händelser i livet.*

Resultat och ställning

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Det redovisade resultatet för 2025 uppgår till -2 357 tkr (6 985 tkr) och verksamhetsresultatet till -9 257 tkr (-5 081 tkr). I resultatet ingår kostnader för renovering av kyrkan och församlingsfastigheten med 3 215 tkr (4 119 tkr). Resultatet har påverkats positivt av en reavinst från försäljning av värdepapper med 6 776 tkr samt negativt av projektkostnader för sammanläggning med Oscars församling om 1 607 tkr.

Målkapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 15 000 tkr (15 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 66 785 tkr (69 142 tkr). Målkapitalet fastställdes på Kyrkorådets möte 2017-10-31 § 8 Målkapital.

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	6 283	6 285	6 373	6 420	6 504
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	57.2	57.6	57.2	57.4	58,1
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (%)	0,71	0,71	0,71	0,71	0,71
Medelantalet anställda	27.1	23.61	23.34	20.83	17,78
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	33 586	33 063	27 309	23 205	23 265
Verksamhetens resultat	-9 257	-5 081	-5 713	-7 543	-3 512
Resultat från finansiella investeringar	6 776	12 067	5 162	-1 655	2 239
Årets resultat	*-2 357*	*6 985*	*-553*	*-9 061*	*-1 273*
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	23 240	24 761	21 872	20 440	21 351
- varav slutavräkning (tkr)	1368	4321	1262	-69	741
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	67.3	57.3	65.7	66.6	57.1
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4.8	4.9	5.9	6.9	7,0
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000
Eget kapital (tkr)	81 785	84 142	77 157	77 710	86 771
Soliditet (%)	81,3	82,9	82,4	83.9	84,4
Värdesäkring av eget kapital (%)	2,8	9,1	-0,7	-10,4	-1,5
Likviditet (%)	42	55	59	204	145

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.
Varav slutavräkning – För förklaring se Redovisningsprinciper.
Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).
Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.
Likviditet (%) – Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Hedvig Eleonora och Oscars församlingar har sedan ett par år haft flera samarbeten gällande stiftelseexpedition, kommunikation och en gemensam samtalsmottagning vilket resulterade i en gemensam utredning om fördjupat samarbete mellan församlingarna. Kyrkorådet kom fram till att en sammanläggning till en gemensam församling vore att föredra. Kyrkofullmäktige i de båda församlingarna fattade i december 2023 ett inriktningsbeslut om att föreslå Stiftsstyrelsen att initiera ett ärende om att utreda sammanläggningen av församlingarna.

Under 2024 beslutade Stiftsstyrelsen i Stockholms stift om indelningsändring avseende Hedvig Eleonora och Oscars församlingar. Det innebär att Hedvig Eleonora församling och Oscars församling läggs samman till en församling.
Beslutsrätten för de två församlingarna i framåtriktade frågor har utövats av interimsdelegerade under övergångsperioden, från det att dessa valts till dess att indelningsändringen träder i kraft. Val av interimsdelegerade gjordes den 1 oktober 2024 i Hedvig Eleonora församling. Den nya församlingens namn blir Hedvig Eleonora och Oscars församling.

Under våren 2025 togs beslut om kommande organisationsstruktur och arbetet att skapa en ny, sammanlagd, församling som träder i kraft 1 januari 2026. Projektet för sammanläggning har påverkat hela personalen som deltagande.

Under september 2025 hölls kyrkoval inför den kommande mandatperioden 2026-2029 till den nya församlingen.

Inflationen som varit hög under tidigare år ligger kvar på en hög nivå, vilket påverkat kostnaderna i verksamheten.

Församlingen har under året samlat in 257 191 kr via insamlingsaktiviteter, kollekter och anslag till ACT Svenska Kyrkan.

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i, av kyrkorådet 2023 fastställd, placeringspolicy. Denna innehåller bland annat etiska kriterier för val av placeringar, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2025 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om

203 550 tkr (209 626 tkr) och marknadsvärdet på de kortfristiga placeringarna uppgick till 0 tkr (0 tkr), totalt 203 550 tkr (209 626 tkr). Församlingen gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

(Tkr)	Prognos 2028	Prognos 2027	Beslutad 2026	Utfall 2025	Utfall 2024	Förändring mellan 2025 och 2024 (%)
Kyrkoavgift	105 211	102 995	101 191	24 608	29 082	-15.4
Ekonomisk utjämning	-42 688	-42 031	-42 028	- 10 534	-11 999	-12.2
	62 523	60 964	59 163	14 074	17 083	-17.6

Kyrkoavgiften minskade med 4 474 tkr jämfört med 2024 och uppgick till 24 608 tkr. Den ekonomiska utjämningen minskade med 1 465 tkr till 10 534 tkr, vilket innebär att 43% av medlemmarnas avgifter betalades in direkt till utjämningssystemet. Avgiften för ekonomisk utjämning till rikskyrkans utjämningssystem är en av de tre största kostnadsposterna för församlingen, efter personalkostnader (22 592 tkr) och övriga externa kostnader (13 389 tkr) och den kan inte påverkas av församlingen.

Antalet tillhöriga i församlingen påverkar intäkterna av kyrkoavgiften. Per den 31 december är antalet tillhöriga 6 283 vilket motsvarar 57,2% av församlingens totala antal invånare (10 985).

Svenska kyrkan på nationell nivå har ett ansvar för att möta och påverka medlemsutvecklingen som sjunker på nationell nivå. Både rikskyrkan och Stockholms stift agerar för att åstadkomma detta med attitydpåverkan via olika kanaler, bland annat via media och genom egen forskning. Församlingen har också ett ansvar för att påverka medlemsutvecklingen och vill genom en omfångsrik och öppen verksamhet med låga

trösklar inbjuda till medverkan, stöd och aktivitet för både befintliga och nya kyrkomedlemmar.

Kärnverksamheten för församlingen är de kyrkliga handlingarna med vigsel, dop, begravning, konfirmation och gudstjänstfirande. Utöver det finns ett flertal aktiviteter och verksamheter som tillsammans med generösa öppettider erbjuder en stor tillgänglighet för ett stort antal besökare.

Församlingen har ett starkt engagemang i både barn och ungdomar via öppen förskola, körer för olika åldrar, konfirmation och ledarutbildningar. I maj 2023 öppnade församlingen en samtalsmottagning för barn och unga, Tilliten, tillsammans med Oscars församling och Tim Bergling Foundation. Där kan unga mellan 10-20 år få samtalsstöd med frågor som rör livet, relationer, tankar, känslor och identitet.

Församlingen erbjuder även forum för vuxna med samtalsgrupp för män, seniorträff, bokcirklar, allsång, katekumenat, afternoon tea mm. Via kulturinsatser försöker vi även göra oss tillgänglig för nya besökare och därför hålls till exempel författarsamtal, konstutställningar och konserter där alla är välkomna, oavsett ålder eller tro.

Fastigheterna underhålls löpande och inga stora renoveringar planeras att genomföras under de närmsta åren, men på grund av kyrkobyggnadens ålder finns alltid risk för oförutsedda kostnader.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Församlingen bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken (bergvärmeanläggning).

Kollekter

Kollekter (Tkr)	*2025*	*2024*	*2023*	*2022*	*2021*	*2020*
Förmedlade rikskollekter	256	215	181	149	103	62
Förmedlade stiftskollekter	49	43	39	33	10	20
Förmedlade församlingskollekter	167	127	132	123	49	25
Församlingskollekter till egen verksamhet	29	33	18	19	26	8
Summa kollekter	501	418	370	324	188	115

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingskollekter beslutas i församlingen. Församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekter ingår inte i församlingens resultaträkning

Villkorade bidrag

Villkorade bidrag redovisar värdet av ännu ej använda bidrag på 9,6 mkr av vilket 255 tkr avser askgravlunden på kyrkogården och resten till behövande.

Övriga tvister

Församlingen har erhållit en faktura och den framställda fordran har bestridits och därmed allt betalningsansvar för församlingen gentemot bolaget eller annan för den påstådda fordran.

Förvaltade stiftelser

Församlingen förvaltar 37 (37) stiftelser med ett totalt utgående bokfört eget kapital om 174,1 mkr (171,9 mkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 254,4 mkr (247,7 mkr). Under året delades 3 059 tkr (2 238 tkr) ut till destinatärer i diakonala och sociala ändamål.

Resultaträkning

Belopp i Tkr	Not	*2025*	*2024*
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		24 608	29 082
Ekonomisk utjämning	2	- 10 534	- 11 999
Erhållna gåvor	3	92	66
Erhållna bidrag	4	7 264	5 244
Nettoomsättning	5	11 941	10 671
Övriga verksamhetsintäkter		215	0
Summa verksamhetens intäkter		**33 586**	**33 064**
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-13 389	-13 405
Personalkostnader	6	-22 592	-18 935
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar		-1 622	-1 623
Övriga verksamhetskostnader		-5 240	-4 182
Summa verksamhetens kostnader		**-42 843**	**-38 145**
Verksamhetens resultat		*-9 257*	*-5 081*
Resultat från finansiella investeringar	7		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		6 776	11 803
Övriga ränteintäkter & liknande resultatposter		124	263
Resultat från finansiella poster		**6 900**	**12 066**
ÅRETS RESULTAT		***-2 357***	***6 985***

Balansräkning

TILLGÅNGAR, Tkr	Not	*2025-12-31*	*2024-12-31*
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	8	8 968	10 085
Inventarier, verktyg och installationer	9	2 272	2 507
Summa materiella anläggningstillgångar		**11 240**	**12 592**
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	10	81 749	80 807
Summa anläggningstillgångar		**92 989**	**93 399**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		576	457
Övriga fordringar	11	1 387	38
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		983	535
Summa kortfristiga fordringar		**2 946**	**1 030**
Kassa och bank	12	5 269	9 598
Summa omsättningstillgångar		**8 215**	**10 628**
Summa tillgångar		**101 204**	**104 027**

EGET KAPITAL OCH SKULDER, Tkr	Not	*2025-12-31*	*2024-12-31*
Balanserat resultat		84 142	77 157
Årets resultat		-2 357	6 985
Summa eget kapital		**81 785**	**84 142**
Långfristiga skulder			
Reservation askgravlund		661	695
Summa långfristiga skulder		**661**	**695**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		281	1 112
Övriga skulder		5 948	4 965
Villkorade bidrag	13	9 652	9 652
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		2 877	3 461
Summa kortfristiga skulder		**18 758**	**19 190**
Summa eget kapital och skulder		**101 204**	**104 027**

Eget kapital

Tkr	Balanserat resultat	Församlingens gåvor	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans1 januari 2024	71 297	6 413	-553	77 157
Omföring av föregående års resultat	-553		553	
Ianspråktagande av församlingens gåvor	+0	-0		0
Årets resultat			6 985	6 985
Eget kapital 31 december 2024	70 744	6 413	6 985	84 142

Tkr	Balanserat resultat	Församlingens gåvor	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans1 januari 2025	70 744	6 413	6 985	84 142
Omföring av föregående års resultat	+6 985		-6 985	
Ianspråktagande av församlingens gåvor	+0	-0		0
Årets resultat			-2 357	-2 357
Eget kapital 31 december 2025	77 729	6 413	-2 357	81 785

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisning för församlingar och pastorat upprättas enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift
Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolftedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag
Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på dessa tillgångar.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.
Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).
Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivås tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar
I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde). För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld. De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Askgravlund skrivs av på 25 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Askgravlund	25 år
Orgel	25 år
Bergvärme	15 – 50 år
Byggnader	10 – 30 år
Datautrustning	3 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5 år

Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i not i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.
Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats.

Långfristiga värdepappersinnehav – post för postvärdering
Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Nedskrivningsbehovet prövas kollektivt för aktier och andelar och enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, t.ex. så kallade nollkupongobligationer, beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av ledningens uppskattning av de framtida kassaflödena, diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

Kundfordringar och övriga fordringar
Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar
Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Omräkning av utländsk valuta
Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagskurs, vilket är växelkursen på balansdagen.

Not 2 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 3 Erhållna gåvor

Gåvor redovisade i resultaträkningen

(Tkr)	*2025*	*2024*
Församlingskollekter till egen verksamhet	29	32
Gåvor till verksamheten	63	34
Summa	92	66

Not 4 Erhållna bidrag

Bidrag redovisade i resultaträkningen

(Tkr)	*2025*	*2024*
Kyrkoantikvarisk ersättning	1 184	42
Övriga bidrag från stiftet	325	137
Övriga bidrag	5 755	5 065
Summa	7 264	5 244

Not 5 Nettoomsättning

(Tkr)	*2025*	*2024*
Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter	1 041	967
Hyresintäkter	3 349	3 190
Deltagaravgifter	63	35
Övriga intäkter	7 489	6 479
Summa	11 941	10 671

Not 6 Personal

Medelantalet anställda	*2025*	*2024*
Kvinnor	13	13
Män	14	10
Totalt medelantal anställda	27	23

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 29 400 kr. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare	*2025* Antal på balansdagen			*2024* Antal på balansdagen		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	2	4	6	2	4	6
Ledande befattningshavare	1	1	2	1	1	2

Löner, arvoden och andra ersättningar *(Tkr)*	*2025*	*2024*
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	757	716
Anställda	14 721	12 221

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag, *(Tkr)*	*2025*	*2024*
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	-	-
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	24	33

Pensionskostnader och andra sociala avgifter tkr	*2025*	*2024*
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 065	715
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	5 188	4 344
	6 253	5 059

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 7 Resultat från finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar, *(Tkr)*	*2025*	*2024*
Räntor	124	263
Utdelning	1 833	1 333
Realisationsresultat vid försäljning	4 943	10 471
Utgående resultat från fin poster	6 900	12 067

Not 8 Byggnader och mark

(Tkr)	*2025*	*2024*
Ingående anskaffningsvärde	25 034	25 034
Inköp	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 034	25 034
Netto anskaffningsvärde	25 034	25 034
Ingående avskrivningar	- 14 949	- 13 810
Årets avskrivningar	- 1 117	- 1 139
Utgående ackumulerade avskrivningar	- 16 066	- 14 949
Utgående redovisat värde	**8 968**	**10 085**

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

(Tkr)	*2025*	*2024*
Ingående anskaffningsvärde	7 841	7 657
Inköp	269	184
Utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 110	7 841
Netto anskaffningsvärde	8 110	7 841
Ingående avskrivningar	- 5 334	- 4 851
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	- 504	- 483
Utgående ackumulerade avskrivningar	- 5 838	- 5 334
Utgående redovisat värde	**2 272**	**2 507**

Not 10 Värdepappersinnehav

Värdepappersinnehav (Tkr)	*Redovisat värde*	*Marknadsvärde på bokslutsdagen*
Långfristiga värdepappersinnehav		
Noterade aktiefonder	51 829 (50 887)	171 013 (177 718)
Noterade räntebärande värdepapper	29 900 (29 900)	28 900 (31 888)
Övriga långfristiga placeringar	20 (20)	20 (20)
Summa värdepappersinnehav	**81 749 (80 807)**	**203 550 (209 627)**

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav *(Tkr)*	*2025*	*2024*
Ingående anskaffningsvärden	80 807	70 336
Investeringar under året	2 000	13 000
Försäljningar/avyttringar	-1 057	-2 529
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	81 750	80 807
Utgående redovisat värde	81 750	80 807

Per 2025-02-27 uppgår marknadsvärdet av värdepappersinnehavet till 197 053 tkr.

Not 11 Kortfristiga fordringar

Övriga fordringar *(Tkr)*	*2025*	*2024*
Skattekonto	89	38
Övriga kortfr fordr sammanläggningsprojekt	673	-
Tvistig skuld	625	
Summa	1 387	38

Not 12 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 0 tkr (0 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 13 Villkorade bidrag

	2025	*2024*
Ingående balans	9 652	9 676
Erhållet under året	0	0
Ianspråktaget under året	- 23	- 23
Summa utgående balans	9 629	9 652

Specifikation av utgående balans	*2025*	*2024*
Bidrag till anläggningstillgångar	0	0
Skuldförda bidrag till verksamheten	9 629	9 652
Summa	9 629	9 652

Not 14 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Ett omfattande projektarbete har under 2025 genomförts för att förbereda sammanläggningen av Hedvig Eleonora församling och Oscars församling som trädde ikraft per 1 januari 2026. Arbetet har letts av en av interimsdelegerade utsett interimsstyrelse. Den nya församlingen är nu sammanlagd och de gamla församlingarnas organisatoriska enheter avslutas. Tillgångar och skulder är per ikraftträdande flyttat till Hedvig Eleonora och Oscars församling, org.nr 552005-1422.

Not 15 Transaktioner med närstående

Församlingen har genomfört transaktioner med närstående. Närstående har vid enstaka tillfällen arbetat som tillfällig personal, det gäller främst som extra vaktmästare vid konserter i kyrkan och som serveringspersonal på det sommarkafé som hålls under sommaren.

Underskrifter

Beslutades av kyrkorådet 2026-04-28

_____2026-	_____2026-
Annette Lundquist Larsson, kyrkorådets ordf.	Leif Syrstad
_____2026-	_____2026-
Bengt Nörby	Göran Collert
_____2026-	_____2026-
Mikael Forss	Marie Fredborg
_____2026-	_____2026-
Elisabeth Guthe	Lana Kroon
_____2026-	_____2026-
Kerstin Malm	Sven Milltoft, kyrkoherde

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats 2026-04-29

_____	_____
Gabrielle Barnekow Klint	Karl-Olof Hammarkvist

_____
Karin Westerlund, auktoriserad revisor