BEGRAVNINGSPASTORAL för Rogberga Öggestorps församling

Pastoralteologisk grund

Den pastoralteologiska grunden för Svenska kyrkans begravningsverksamhet beskrivs i kapitel 24, Inledningen, Kyrkoordningen.

"I begravningsgudstjänsten tar församlingen och de sörjande avsked och överlämnar den som dött åt Guds barmhärtighet. Kyrkan tror och bekänner att Jesus Kristus genom sin död har burit människans död och genom sin uppståndelse segrat över döden och öppnat vägen till det eviga livet.

Vid begravningen kommer såväl sorgen och dödens allvar som hoppet och uppståndelsens ljus till uttryck. Den blir samtidigt en påminnelse för de närvarande att själva besinna sig inför livets frågor och dödens allvar.

Den dubbelhet av död och liv, mörker och ljus som finns i varje människas liv och i korsets evangelium sätter således sin prägel på begravningen, men sorgen och döden får en ny och annorlunda karaktär, när den bärs upp av uppståndelsens och den himmelska lovsångens ton."

Dessutom kan tilläggas att begravningsverksamheten är en av de mötesplatser där Rogberga-Öggestorps församling möter många av sina kyrkotillhöriga.

Begravningsverksamheten är en viktig del av församlingens uppdrag att förkunna hopp och möta människor med omsorg. Denna pastoralteologiska grund genomsyrar, gudstjänster, själavård och nedanstående rutiner.

Begravningspastoralen

Allt som sker i begravningsverksamheten ska ske med värdighet. Gud, som gett oss livet ger oss också hoppet om ett liv efter döden. Den människosyn som kyrkan vill förmedla innebär att den avlidnes kropp ska behandlas på ett värdigt sätt.
Medarbetare i Rogberga-Öggestorps församling ska i alla begravningsuppgifter visa den avlidne samma omsorg och ha samma etiska förhållningssätt som om anhöriga var närvarande när arbetsuppgifterna utförs.

Enligt Svenska kyrkans synsätt sträcker sig begravningen från dödsbädden till avskedet vid graven. Rogberga-Öggestorps församling vill i sitt arbete möta människor med omsorg, respekt, kärlek och tålamod. Begravningspastoralen är en hjälp för att tydliggöra såväl helheten som de enskilda arbetsuppgifterna i samband med begravningen.
Kyrkoherden har det övergripande ansvaret för att begravningsverksamheten sköts i enlighet med denna begravningspastoral, men varje medarbetare måste också för sin del ta ansvar för sina uppgifter.

Begravningspastoralen är en lokal överenskommelse om hur anställda och förtroendevalda i Rogberga-Öggestorps församling arbetar med begravningsfrågorna.

Begravningspastoralen är ett arbetsledningsinstrument för kyrkoherden och församlingens medarbetare ska följa de riktlinjer som finns i pastoralen. Begravningspastoralen omfattar tiden från dödsbädden till uppföljningen efter begravningsgudstjänsten och är ett sätt för Rogberga-Öggestorps församling att kvalitetssäkra begravningsverksamheten.

Platser för begravningsverksamhet

Rogberga-Öggestorps församling utför begravningsverksamhet på och i samtliga kyrkor och kyrkogårdar.

Kontakt

Begravningsbyråer och sorgehus kommer i kontakt med Rogberga-Öggestorps församling för att boka begravningstid, planera begravning och för själavård:

Under kontorstid kan pastorsexpeditionen i församlingen kontaktas. Pastorsexpeditionen förmedlar kontakt med präst, kyrkomusiker och vaktmästare. Under annan tid än kontorstid eller i särskilda fall kan kyrkoherden i församlingen kontaktas. Telefonnummer och e-postadresser finns att tillgå på församlingens hemsida https://www.svenskakyrkan.se/rogberga-oggestorp

Administrativa rutiner vid pastorsexpedition

Medarbetarna vid pastorsexpeditionen i Rogberga-Öggestorps församling administrerar uppdrag rörande församlingens begravningsverksamhet. Pastorsexpeditionens öppentider varierar men som regel är pastorsexpeditionen alltid bemannad 08:00-12:00 på vardagar, samt att telefon och mail är öppet dygnet runt.

Pastorsexpeditionen tar emot anmälan om dödsfall och:

- noterar uppgifter om den avlidne
- noterar dödsdatum
- noterar närmast anhörig, telefon- och adressuppgifter
- noterar vem som anmäler dödsfallet, närmast anhörig eller begravningsbyrå
- noterar vilken begravningsbyrå som företräder dödsboet vid begravningsgudstjänsten
- kontrollerar den avlidnes kyrkotillhörighet
- bokar begravningsgudstjänst
- bokar präst, musiker och vaktmästare
- bokar minnesstund och lokal i våra lokaler
- hämtar blankett för begravningsgudstjänst från kyrkobokföringen, KBOK
- noterar på blanketten om kistgrav, urngrav eller urngrav i minneslund önskas

- bokar all information från begravningsblanketten i bokningssystemet för info till präst, kyrkomusiker, vaktmästare och kyrkogårdspersonal samt lokal och minnesstundslokal
- skickar kopia av begravningsblankett om bokning till präst och kyrkogårdsföreståndare
- Kontakta kyrkogårdsföreståndaren kring personuppgifterna som kontaktar anhöriga

Kyrkogårdsföreståndaren

- noterar om befintlig grav eller ny grav ska öppnas
- skickar vid önskemål om gravsättning i befintlig grav eller minneslund till närmast anhörig en blankett med förfrågan om tillstånd för gravsättning. Gravsättningen kan inte ske innan blanketten kommit i retur till pastorsexpeditionen/ tjänstgörande vaktmästare.
- Kyrkogårdsföreståndaren hämtar från Skatteverkets hemsida ett intyg om gravsättning. Gravsättning får inte ske förrän intyget kontrollerats av kyrkogårdsföreståndaren som har hand om gravsättningen av kista eller urna.
- Efter gravsättning undertecknas intyget av tjänstgörande kyrkogårdsföreståndare och sänder det sedan till Skatteverket. Gravsättning får heller inte ske förrän kopia av blankett från gravrättsinnehavaren angående gravrättsinnehavarnas medgivande om gravöppning inkommit till tjänstgörande vaktmästare.

Prästen

- skickar till sorgehuset inbjudan till tacksägelse
- när begravningsgudstjänsten är utförd signerar tjänstgörande präst begravningsblanketten i original

Pastorsexpeditionen

- registrerar uppgifterna på begravningsblanketten i Ministerialboken, KBOK
- arkiverar begravningsblanketten

Församlingen har fastställda tider för begravningsgudstjänster och en långsiktigt fastställd tjänstgöringsordning för präst, musiker och vaktmästare.
I Rogberga-Öggestorps församling är tiderna 11:00 och 13:00 på torsdagar och fredagar. Jordbegravningar bokas endast in 11:00. Tider för urnsättning är 14:30 och 15:00 på torsdagar och fredagar.

Om behov finns för begravningsgudstjänster på andra tider än de fastställda sker bokningen i samråd med kyrkoherde, musiker och vaktmästare. Om det finns behov av urnsättning på andra tider än de fastställda sker bokningen i samråd med kyrkogårdsföreståndare och kyrkoherden.

Efter gravsättningen undertecknas intyget av tjänstgörande kyrkogårdsföreståndare och sänder det till Skatteverket. Gravsättning får inte heller ske förrän kopia av blankett från gravrättsinnehavare angående gravrättsinnehavarens medgivande om gravöppning inkommit till tjänstgörande vaktmästare.

Efter det att gravsättning ägt rum arkiverar kyrkogårdsföreståndaren till pastorsexpeditionen en underskriven kopia av begravningsblanketten med ifyllda uppgifter om gravsättningsdatum, gravnummer och lägesbeskrivning inom gravplatsen.

Anmälan och registrering av dödsfall vid borgerlig begravning

Vid borgerlig begravning meddelas kyrkogårdsföreståndaren om gravsättningen på kyrkogården. Medarbetarna vid pastorsexpeditionen informerar anhöriga om att församlingen tillhandahåller lokal utan religiösa symboler för eventuell begravningsceremoni. Vid borgerlig begravning får inte församlingens kyrkor användas. Enligt Svenska kyrkans biskopsbrev om begravningen bör inte en präst eller diakon lika lite som en kyrklig förtroendevald i ledande ställning vara officiant vid en borgerlig begravning. Om en nära anhörig eller vän önskat borgerlig begravning kan man medverka som privatperson, men man kan inte leda akten.

Administrativa rutiner vid pastorsexpeditionen

Medarbetarna vid pastorsexpeditionen i Rogberga-Öggestorps församling administrerar uppdrag rörande församlingens begravningsverksamhet.

- datum för gravsättning av kista/urna registreras i gravbok
- gravbevis, bevis om att ny gravrätt upplåtits, skickas till närmaste anhörig när gravsättning ägt rum
- när gravsättning sker i redan upplåten grav antecknas att gravrätten förlängs med 25 år om villkoren i 9 § Begravningslagen är uppfyllda
- har den avlidne varit antecknad som gravrättsinnehavare kontaktas dödsboet för uppgift om ny gravrättsinnehavare
- om den avlidne inte är församlingsbo i Rogberga-Öggestorps församling men begravs här faktureras den avlidnes hemförsamling för de kostnader som Rogberga-Öggestorps församling har i samband med begravningen

Bemötande

Församlingens medarbetare förväntas bemöta sorgehus med saklighet, vänlighet, öppenhet, respekt, empati och diskretion. Medarbetare i församlingen förmedlar själavårdsärenden till församlingens präster.

Tillgänglighet

Församlingens kyrkogårdar är alltid öppna för besök. Kyrkorna och församlingshemmen är handikappanpassade för rörelsehindrade och försedda med hörselslinga. Kyrkorna

ska vara öppna och tillgängliga för sorgehus och deltagare i begravningsgudstjänst 30 minuter före utsatt gudstjänsttid.

Själavård

Svenska kyrkans riter vill hjälpa de sörjande att förstå att den döde är död och gestalta kyrkans tro på Guds närhet och på de dödas uppståndelse och ett evigt liv. Därför börjar begravningens avsked redan vid dödsbädden fram till avskedet vid graven. Mycket av detta hör till själavården och det pastorala handlandet och präglas därför av en betydande frihet. Församlingens präster ska när de är i tjänst stå till förfogande för sjukkommunion, själavård och andakter i samband med dödsfall. I samband med begravning och dödsfall bistår församlingen med själavårdande omsorg.

- Församlingen har beredskap för bön och sjukkommunion som en del av omsorgen vid livets slut. Prästens uppgift är att skapa tillit och hopp inför döden och avskedet och lämnar möjlighet till enskilda samtal
- Andakten vid den avlidne vill förmedla tillit och förtröstan till de närvarande. Omständigheterna kring dödsfallet får betydelse för andaktens utformning
- Präst kan vara ett stöd till de sörjande i sorgeprocessen. Präst kan bistå med praktiska råd. Se ”Begravning – ett brev från Svenska kyrkans biskopar.”
- Präst medverkar när så önskas och leder andakt i samband med visning av den avlidne och enskilt avsked. Präst samråder efter anhörigas önskan med begravningsbyråns representant om de praktiska frågorna vid utformningen av visningen
- Präst medverkar efter kallelse i samlingar på den avlidnes arbetsplats eller motsvarande
- Präst har kontakt med de närmaste anhöriga senast fem dagar före begravningsgudstjänsten.
- Före begravningsgudstjänsten möter präst om möjligt de anhöriga för samtal, helst fysiskt men även digitalt.
- Präst deltar om så önskas vid gravsättning eller urnnedsättning
- Församlingen erbjuder självavårdskontakt efter begravningen

Barn

När någon i ett barns närhet dör bör särskild omsorg om barnet iakttas. I sorgesamtalet bör barnets särskilda behov av stöd tas upp. Frågor om barns närvaro vid visning, enskilt avsked, begravningsgudstjänst och gravsättning ska tas på stort allvar. Det är viktigt att barn får bli delaktiga i sorgeprocessen och att det kan ske på barnens villkor. För barns känslor och tankar liksom för deras frågor, sorg och oro ska prästen visa stor lyhördhet. Tonåringars behov av stöd och hjälp bör särskilt uppmärksammas. Församlingens präster har rutiner för kontakt med dagis, förskola och skola samt för särskilt utformade gudstjänster där barnen är delaktiga.

Vid begravningsgudstjänsten kan prästen underlätta för barnen genom att be dem komma lite tidigare för att bekanta sig med kyrkorummet och prästen kan på plats berätta om vad som ska hända. Barn kan hjälpa till med att förbereda begravningsgudstjänsten med att t.ex. tända ljus, hjälpa till att lägga ut blommor eller lägga ut psalmböcker. Begravningsgudstjänsten kan utformas så att barnen är delaktiga i symbolhandlingar.

När barn eller unga dör finns vanligtvis sörjande kamrater och lärare som behöver få uttrycka sin saknad och sin sorg. Församlingens medarbetare bör erbjuda särskild hjälp att bearbeta sorg och rädsla genom till exempel samtal, samlingar och lektionsmedverkan.

När foster avlider erbjuder församlingen en begravningsgudstjänst eller en andakt när det bedöms som pastoralt lämpligare. Gudstjänsten eller andakten ska utformas i nära samarbete med den drabbade familjen och med stor pastoral omsorg och lyhördhet.

Vid begravning av aborterade foster är det viktigt att prästen kan möta och själavårdande hantera en eventuell skuldproblematik. Att ta avsked av aborterade foster är en pastoral akt som bör utformas med själavårdande frihet och inte vara en offentlig gudstjänst. Vid utformningen av gudstjänsten ska omsorgen om föräldrarna vara vägledande.

Begravningsgudstjänstens utformning

Vid begravningsgudstjänster i Rogberga-Öggestorps församling följs kyrkohandboken med dess riktlinjer. Anhöriga inbjuds att vara delaktiga i utformandet av begravningsgudstjänsten. Präst och kyrkomusiker verkar för att anhöriga deltar vid val av musik, bibeltexter och böner.

Präst och kyrkomusiker vägleder fastställande av ordningen för psalmer, solosång och instrumentalmusik i gudstjänsten. Det är av vikt att samråd med präst, kyrkomusiker och anhöriga äger rum så att musik och psalmer blir en integrerad del av helheten och står i samklang med Svenska kyrkans tro och lära.

Tal, brev, texter, egen poesi eller andra inslag kan med fördel framföras under minnesstunden.

Det är viktigt att i lyhördhet för människors förväntningar tydligt visa på att begravningsgudstjänsten är en gudstjänst. Ingenting av det som förekommer vid en begravningsgudstjänst ska motsäga den kristna tron på Jesus Kristus, hoppet om de dödas uppståndelse och ett evigt liv.
Det är också viktigt att kyrkorummets helgd och begravningsaktens värdighet bevaras, liksom livets värde, den avlidnes heder och gravfrid. Tjänstgörande präst avgör utifrån dessa riktlinjer hur ovanstående situationer ska handhas på ett pastoralt riktigt sätt.

Begravningsgudstjänsten annonseras inte på församlingens hemsida eller affischer.

Minnesstund

Minnesstunden efter begravningsgudstjänsten är en viktig samling. Den möjliggör en måltidsgemenskap och ger tillfälle till att minnas den döde och ta ett steg vidare i en ny livssituation. Vid planeringen av minnesstunden är det den dödes eller närmast anhöriga önskan som gäller. I Rogberga-Öggestorps församling är det vanligt att minnesstunden hålls i något av församlingshemmen.

Tacksägelse

Tacksägelse hålls så snart som möjligt, efter överenskommelse med sorgehuset. Hänsyn ska också tas till vilken gudstjänstform närmast kommande sön- och helgdag har.

Etik och värdighet på kyrkogården

Generella regler om ordning och etik på Rogberga-Öggestorps församlings kyrkogårdar finns i begravningslagens andra kapitel där det i 12 § anges *"En begravningsplats skall hållas i ordnat och värdigt skick och den helgd som tillkommer de dödas vilorum skall alltid beaktas"*. Därtill anges i 13 § *"En grav får öppnas bara genom innehavarens av begravningsplatsens försorg. Graven får inte öppnas på ett sådant sätt att stoft eller aska skadas"* och i 16 kapitlet 10 § brottsbalken fastslås *"Den som obehörigen flyttar, skadar eller skymfligen behandlar lik eller avlidens aska, öppnar grav eller eljest gör skada eller ofog på kista, urna, grav eller annat de dödas vilorum eller gravvård, döms för brott mot griftefrid till böter eller fängelse i högst två år"*. I kapitel fem i "*Risker och etiska aspekter vid gravgrävning",* lyfts en rad frågor om hur gravgrävningsarbetet ska utföras utifrån etiska utgångspunkter. Där finns formuleringar som är självklara utifrån allmänna, kristna och etiska värderingar.

Vid gravöppning skall särskilt följande beaktas:

- Gravöppning och gravsättning ska alltid utföras på ett värdigt och säkert sätt.
- Anhöriga ska om de så önskar kunna medverka vid återfyllning.
- Eventuella ben- och kistrester ska hanteras pietetsfullt och nedgrävas på större djup för att bereda plats för aktuell kistgravsättning.
- Eventuellt tidigare gravsatta urnor som påträffas ska hanteras värdigt i avvaktan på återförande och återfyllning av grav.
- Vid återfyllning av grav ska kistan först täckas försiktigt så att den inte skadas av återföljande maskinell återfyllning. Tunga lerjordar och stenbundna massor skall undvikas närmast kistan och i översta skiktet eller i gravkulle.
- Vid risk för alltför kraftig snösmältning eller regn skall vattnet i den öppnade graven ösas upp eller länspumpas.

Säkerhet vid gravöppning och återfyllning

En etisk och värdig hantering av begravningsfrågor omfattar även att alla arbetsmoment kan utföras på ett säkert och värdigt sätt. Arbetsmoment som rör gravöppning och återfyllning av grav är riskfyllda och bör särskilt beaktas. Till ett etiskt förhållningssätt hör att ingen ska skadas. Rogberga-Öggestorps församling har utarbetat en riskanalys vid gravöppning som ska tillämpas.

Förvaring av kistor och urnor

I Rogberga-Öggestorps församling saknas speciella rum för förvaring av kistor. Urnor förvaras i Sakristian eller Ekonomibyggnaden i låsta utrymmen.

Som regel transporterar begravningsbyrån kistorna till kyrkan eller kyrkogården. Begravningsbyrån fyller i en blankett som följer med den avlidne med uppgift om transporten. Namn på den avlidne, personnummer, begravningsbyrå samt uppgift om vem som är ansvarig för transport och överlämnande av kista lämnas. Motsvarande uppgifter lämnas när transport av kista sker till krematorium.

Kyrkogårdens personal för också motsvarande uppgifter om både kistor och urnor. Denna loggbok (samlingsnamn för diariföringsprogram och manuell diarieföring) upptar även tid och plats för begravningsgudstjänster, samt uppgift om gravsättning av kista och urna. När urna hämtas från krematorium antecknas detta i loggboken.

Kommer anhöriga med urna till Rogberga-Öggestorps församling förs anteckningar i församlingens loggbok angående överlämnandet. Vid begravningsgudstjänsten kontrolleras om rätt kista har kommit till begravningsgudstjänsten. Om transport sker vid senare tillfälle ska överenskommelse ske med begravningsbyrån.

Transport av kista och urna

När kista överlämnats till Rogberga-Öggestorps församling svarar församlingen för alla ytterligare transporter av kista. Transport från bisättningsutrymmet till församlingens kyrkor, där begravningsgudstjänsterna firas, sker med hjälp av begravningsbyråerna. Om bärarlag medverkar vid gravsättning av kista överförs kistan till en transportkatafalk som förs fram av bärarlaget. Kistan sänks sakta och värdigt i graven. Kistsänkning sker bara någon decimeter ner i graven. Slutliga gravsänkningen sker med hjälp av kyrkogårdens personal när anhöriga inte närvarar.

Om kremation av stoft ska ske transporteras kistan efter begravningsgudstjänsten eller borgerlig begravningsakt till krematoriet i Jönköping. Församlingen har beslutat att transport av kista från bisättningsutrymmet till krematorium ska utföras av begravningsbyråerna. Transporten ska ske med begravningsbil. Församlingens

medarbetare hämtar urnorna från krematoriet. Transporten går direkt från krematoriet till församlingens lokaler. Vid transport av kistor och urnor avstannas alla störande arbeten i anslutning till transporten och gravsättningen.

Visning av gravplats

Kyrkogårdsföreståndaren som tjänstgör visar anhöriga lediga gravar. Vid visning av gravplats informerar kyrkogårdsföreståndaren om församlingens olika kyrkogårdar och gravtyper samt lämnar närmare information om de kvarter som har lediga gravplatser och vilka gravtyper som finns.

På kyrkogårdarna i Rogberga-Öggestorps församling finns följande gravar:

- Gravplats för kista och urna
- Askgravplats för urna
- Minneslund

Mer information om gravplatser och gravtyper hänvisas informationen till församlingens hemsida. https://www.svenskakyrkan.se/rogberga-oggestorp/begravning

Öppning av kistgrav

Om det vid visning av gravplats framkommer att det är en ny gravplats som ska öppnas gör vaktmästaren en anteckning om det på gravkarta som förvaras Kyrkogårdens ekonomibyggnad och digitalt. Innan gravöppning sker kontrolleras uppgifterna om gravplatsen mot anteckningarna på gravkartan. Om anhöriga är gravrättsinnehavare till gravplats på kyrkogård där gravsättning skall ske kontrolleras uppgifterna om gravplatsens nummer och de personuppgifter som finns i församlingens gravbok.

Om anhöriga inte är noterade som gravrättsinnehavare i församlingens gravbok företas en utredning för att fastställa vem som är gravrättsinnehavare innan gravplatsen öppnas. Utredningen sker i samråd med Kyrkogårdsföreståndare, medarbetare vid pastorsexpedition och anhöriga.

Gravplatsen öppnas som regel två dagar innan gravsättning sker. Gravöppningen sker vanligtvis med grävmaskin. Manuell grävning sker när utrymmet är för litet för att maskinell gravgrävning är möjlig eller när risk för stora markskador föreligger. Gravgrävningen ska utföras av minst två anställda som har god kännedom om gravgrävning. Grävningen ska utföras på ett betryggande sätt.

Gravens djup och bredd kontrolleras med måttstockar med fasta mått. Både vid gravgrävning med maskin eller för hand putsas gravens alla sidor och botten med spade för att säkerställa att kistan kan sänkas utan att skadas och att den kan stå plant.

Uppgrävd jord läggs antingen på vagn, omkringliggande mark eller i en jordlåda beroende på årstid eller om häckar, gravstenar och gravramar begränsar utrymmet.

I det fall att gravstenen måste lyftas bort från graven i samband med gravgrävningen ställs gravstenen på betryggande avstånd från området för gravgrävningen. Gravstenen ska hanteras på sådant sätt att den varken kommer till skada eller skadar medarbetare och besökare på kyrkogården. Efter återfyllning av graven återställs gravstenen.

Graven kläs alltid med gravklädsel.

På grund av kyrkogårdarnas läge och markbeskaffenhet kan problem med högt vattenstånd uppstå. I samband med snösmältning och kraftigt regn kan mindre vattenmängder samlas på gravbotten. I sådana fall öses vattnet upp eller pumpas bort med länspump.

Den öppnade graven täcks i avvaktan på gravsättning med ett aluminiumlock.

Graven ska öppnas på sådant sätt att stoft eller aska inte skadas. Eventuella ben- och kistrester ska hanteras värdigt och grävas ner på större djup för att bereda plats för upptagning av aktuell gravsättning.

Grävmaskin används inte vid återfyllning av graven utan detta sker manuellt och med lastmaskin.

Öppning av urngrav/askgravplats

Innan urna nedsätts i ny urngrav har graven först visats för anhöriga och överenskommelse med gravrättsinnehavaren har uppnåtts om i vilken urngrav som nedsättning av urnan ska ske. Anteckningar om överenskommelsen görs på gravkartan och på begravningsblanketten. Kontakt tas i god tid med anhöriga innan urna ska nedsättas och stor lyhördhet för anhörigas önskemål om dag och tid visas. Innan urngraven öppnas görs en lägesbeskrivning utifrån gravkartan på kyrkogården.

Om urngrav öppnas på befintlig kistgrav kontrolleras tidigare gravsättningar och lägesbeskrivningar. Att graven får öppnas för urnnedsättning kontrolleras med gravrättsinnehavare.

Lägesbeskrivningen antecknas på begravningsblanketten och i församlingens gravbok.

Urngraven grävs oftast samma dag som urnnedsättningen sker eller dagen innan. Regelmässigt sätts urnan under den tjälfria årstiden, men har anhöriga önskemål om annan tid används tjältråg för urngravar. Urngraven täcks med ett gravkläde och sker inte urnnedsättningen i nära anslutning till grav öppningen täcks urngraven med ett lock.

När urngraven öppnas tas grästorven bort och sparas för att läggas tillbaka igen vid ifyllning. Därefter grävs det för att uppnå rätt gravdjup. Att rätt gravdjup uppnåtts kontrolleras med måttstock. Uppgrävd jord förvaras i skottkärra som under tiden urngraven är öppen ställs på annan plats.

Samma arbetssätt används vid urnsättning i askgravplats

Öppning av urngrav i minneslund

Minneslunden är en anonym och gemensam gravplats, varför endast medarbetare på kyrkogården känner till plats och tidpunkt för gravöppningen. För att anonymiteten inom dessa ska upprätthålls får anhöriga inte närvara vid gravöppningen och nedsättningen av urnan.

Innan gravöppningen sker sänder församlingen en blankett till dödsboet där företrädare för dödsboet godkänner att urnan skall jordas i minneslunden. Gravöppning sker inom två månader efter det att meddelandet från dödsboet inkommit till församlingen. Under årstid med tjälbunden mark sker ingen öppning av urngrav i minneslunden.

Flera urngravar kan öppnas vid samma tillfälle, för varje urna öppnas en urngrav. I minneslunden finns markeringsrör i marken. Med utgångspunkt från markeringsrören mäts urngraven ut med måttband.

Öppningen av urngrav sker under arbetstid, men på sådant sätt att läget för urngraven inte röjs. Nedsättning av urna i minneslund sker i direkt anslutning till öppningen av urngraven.

Vid öppningen av urngraven och gravsättningen är minst två av medarbetarna på kyrkogården närvarande.

Öppningen av urngrav i minneslund sker på samma sätt som vid öppning av urngrav i askgravplats (se ovan) och gravsättningen av urnan sker på samma sätt som om anhöriga är närvarande. Innan gravsättningen sker kontrolleras nogsamt att det är rätt aska som nedsätts.

Sänkning av kista

Sänkning av kista sker med kistsänkningsmaskin vid gravsättning av stoft. Kistan placeras på sänkbanden av bärarlaget. Bärarlaget är instruerat att ta av sig eventuell huvudbonad och buga över stoftet när sänkningen av kistan är sker med hjälp av kistsänkare tills locket är i marknivå. Sänkning av kista till botten av graven med sänkband sker av kyrkogårdens personal. Kistan sänks sakta och värdigt i graven. Återfyllning sker därefter av kyrkogårdens personal. Anhöriga närvarar aldrig vid sänkningen av kistan.

Sänkning av urna i urngrav

När anhöriga medverkar vid sänkning av urna erbjuds anhöriga att sänka urnan. Sänkningen sker för hand med ett fastknutet band. Om inte anhörig sänker urna utför präst/kyrkogårdsarbetare sänkningen.

Sänkning av urna i minneslund

Kyrkogårdsarbetaren sänker urnan för hand.

Återfyllning av kistgrav

Kistgraven återfylls i anslutning till gravsättningen. Kistan övertäcks med samma material som grävts upp sedan tidigare. Ovanpå graven uppläggs en gravkulle av jord som ligger kvar i ca 3 månader.

När återfyllningen är avklarad återmonteras eventuell gravsten, området kring graven krattas och eventuella kransar och blommor läggs på och runt gravkullen. Blommorna får ligga några dagar och tas bort när blommorna vissnat eller frusit.

Återfyllningen sker med samma omsorg och värdighet som om anhöriga varit närvarande. Dock är aldrig anhöriga närvarande vid återfyllning.

Återfyllning av urngrav

Urngraven återfylls i anslutning till urnnedsättningen med finkornigt material.

Återfyllningen sker med samma omsorg och värdighet som om anhöriga varit närvarande. Dock är aldrig anhöriga närvarande vid återfyllning.

Återfyllning av urngrav i minneslund

Urngraven återfylls i direkt anslutning till urnans nedsättning med samma material som tidigare avlägsnats. Anhöriga får inte närvara vid urnnedsättning. Återfyllningen av urngraven sker med samma omsorg och epitet som om anhöriga varit närvarande. Dock är aldrig anhöriga närvarande vid återfyllning.

Höga maskinljud vid begravningsgudstjänst och gravsättning

Inga störande arbeten får utföras och inga maskiner med högt motorljud får användas i närheten av församlingens kyrkor eller kyrkogårdar vid bisättningar, under begravningsgudstjänster, inte heller i närområdet vid transporter av kistor och urnor för gravsättning eller vid själva gravsättningarna.

Medarbetarna på kyrkogården och entreprenören för kyrkogårdsskötsel informeras veckovis om kommande bisättningar, begravningsgudstjänster, urnnedsättningar och gravsättningar i samband med arbetsplatsträffar.

Samverkan

- Rogberga-Öggestorps församling samverkar med ett flertal institutioner och begravningsbyråer i frågor som rör begravningsverksamheten.
- För samverkan med begravningsbyråer ansvarar präst
- För samverkan med skola ansvarar präst
- För samverkan med äldreboenden och vårdhem ansvarar präst
- Rutiner för kris- och katastrofhantering finns i därför särskild pärm.
- Samverkan med andra församlingar ansvarar kyrkoherden eller kyrkogårdsföreståndare beroende på frågeställning.
- För jourtelefon ansvarar kyrkoherden

Enligt Kyrkoordningen beslutar kyrkoherden från fall till fall om upplåtelse av församlingens kyrkor för begravning av avliden som vid dödsfallet inte tillhörde Svenska kyrkan samt för upplåtelse av kyrkan för begravningsgudstjänst i annat trossamfunds ordning.

Miljöhänsyn

Rogberga-Öggestorps församling har en framtagande av miljöpolicy för hela församlingen inklusive begravningsverksamheten.

Medling vid konflikter

När anhöriga är oense huruvida den avlidne ska kremeras eller jordbegravas eller var gravsättningen ska ske, ska medling enligt begravningslagen erbjudas anhöriga. Medlingsuppdraget ligger på kyrkoherden. Kan inte enighet uppnås genom medlingen ska kyrkoherden med eget yttrande överlämna ärendet till Länsstyrelsen i Jönköping.

Om de närmaste är oense om begravningsgudstjänsten eller var gudstjänsten ska hållas är det en fråga för kyrkoherdens pastorala ansvar.

Finns konflikter bland de närmaste i begravningsfrågor ska den präst som har kontakt med sorgehuset underrätta kyrkoherden om konflikten och överlämna frågan om medling till kyrkoherden.

Övrigt

Församlingens entreprenör på kyrkogården och tillfälliga entreprenörer informeras om och åläggs att följa de riktlinjer som antagits av Rogberga-Öggestorps församling för församlingens kyrkogårdar. Kyrkoherden och kyrkogårdsvaktmästare ansvarar för informationen.

Vid ingångarna till kyrkogårdarna finns skyltar som informerar om att stillhet råder på denna helgade mark. Vid kyrkogårdsgrindarna finns även skylt uppsatt som informerar besökaren att ur olycksfallssynpunkt får inte burkar och blomsterbehållare av glas, vilka lätt går sönder, utsättas på gravarna.

Vid ingången till minneslunden finns skylt med information om de särskilda ordningsregler som gäller för minneslunden. Besökarna informeras om att minneslunden på Rogberga och Öggestorp kyrkogårdar är ett gemensamt vilorum. För att minneslunden ska upplevas som en gemensam gravplats ansvarar Rogberga-Öggestorps församling för plantering och skötsel av planteringsytan. Besökarna av minneslunden får inom avsett område sätta snittblommor i vas, tända minnesljus. Däremot får besökarna inte plantera blommor, sätta ut gravlyktor, kransar och kransställ eller placera ljus på minnesstenen eller sätta ut marschaller.

Personal vid församlingens kyrkogårdar tar bort utsmyckning och plantering som inte är tillåten. Minst en gång i veckan avstädas minneslunden av kyrkogårdens personal. Rogberga-Öggestorps församling vill att den som besöker församlingens kyrkogårdar ska uppleva stillhet och ro. Församlingen vill också att kyrkogårdarna skall vara välskötta och estetiskt tilltalande. Församlingens kyrkoherde har tillsammans med personalen möte med begravningsbyråerna regelbundet. Gemensamma frågor dryftas.

Uppföljning

Kyrkoherden tillsammans med församlingens medarbetare utvärderar varje år begravningspastoralen. Kyrkoherden redovisar utvärderingen för kyrkorådet.

Rogberga-Öggestorp XXXX-XX-XX Greger Larsson Kyrkoherde