Plats och tid	Mariasalen, Mariagården, Johannelunds församling 2026-04-13, kl. 18.30–20.00	
Beslutande	Carin Ehrenkrona	*ordförande*
	Per Jonsson (via länk)	*vice ordförande*
	Anna Sävkvist	
	Gunnar Risberg	
	Inger Nilsson	
	Maud Karlsson	
	Veronika Granat	
	Martin Lissnils	*församlingsherde*
Frånvarande	Marie Lind	
Övriga deltagare	Cecilia Wilhelmsson	*sekreterare*

Underskrifter

Sekreterare ..... Paragrafer 39–48
Cecilia Wilhelmsson

Ordförande .....
Carin Ehrenkrona

Justerare .....
Inger Nilsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Församlingsrådet i Linköping, Johannelunds församling
Sammanträdesdatum	2026-04-13
Förvaringsplats för protokollet:	Församlingsexpeditionen Mariagården

FR § 39
Mötets öppnande
Ordförande Carin öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

FR § 40
Godkännande av dagordning
Dagordningen godkänns.

FR § 41
Föregående protokoll
Föregående protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

FR § 42
Val av justerare
Inger Nilsson valdes att justera protokollet.

FR § 43
Rapporter från ombud
SKUT:s årsmöte 2026-03-21: Rapport av Jan-Olof Nilsson till nästa möte.
Ombud vid Stadsmissionens årsmöte 2026-04-27: Anna och Gunnar (som också innebär två röster).
Matmissionen (Martin): Uppskattat besök på Matmissionen har gjorts av chefskollegiet. Där får, de som uppfyller kraven, handla för en viss summa i veckan (prisreferens Willys). Matpriserna är cirka en tredjedel av priset i vanlig dagligvaruhandel.

FR § 44
Information från Kyrkorådet och Kyrkofullmäktige
Kyrkorådets två första protokoll 2026 har blivit tillgängliga och har mejlats till FR, alla uppmanas att läsa igenom protokollen.

FR § 45
Rapport från församlingsherde Martin Lissnils
- Personalärende: Cecilia Wilhelmsson (sekreterare/administratör) kommer att byta tjänst inom pastoratet framåt hösten. Rekrytering av ny administratör skall påbörjas.
- 2027-01-01 skall vi vara kontantfria i församlingen och i hela pastoratet. Kostnaden för kontanthanteringen är för hög. Diskussion förs om att de som ej kan/klarar av att använda Swish hamnar i kläm. FR vill ej exkludera människor men hanteringen ska inte heller ”äta upp” insamlade medel.
- Kollektlista fram till årsskiftet finns. Församlingskollekt till diakonin sker nu till pastoratets gemensamma diakonala kassa som församlingarnas diakoner kan fördela efter de ändamål/behov som finns/uppstår. Olika församlingar har olika behov vid olika tillfällen och med gemensam kassa jämnas obalans ut. Se bilaga 1.
- Diskussion angående upplåtande av kyrkorummet till så kallade kyrkolösa grupper/församlingar. Kyrkorum får i Svenska kyrkan upplåtas för andra ändamål, om rum och inventarier kan antas behandlas med pietet och aktsamhet men inte om kyrkorummets helgd skulle kränkas. Pastoratets policy (hittills) är att ej upplåta rum till kyrkor/samfund utan relation till Sveriges Kristna Råd (SKR). Upplåtande av kyrkorummet med sakristia och skrudkammare är en ansvarsfråga och vi bör ha en vaktmästare på plats vid dessa tillfällen men det innebär att man binder delar av vaktmästarens arbetstid och det blir ökade kostnader, med regelbundenhet skulle det bli ohållbart. Diskussionen kommer att fortsätta, inte minst om balansgången – människors längtan att samlas till

gudstjänst i en kyrka t ex. på sitt eget språk, kontra våra regler och hänsynstagande till inventarier/försäkringsfrågor och ansvarstagande – i ärendet. Eventuellt upplåtande av rum för gudstjänster i Mariagårdens samlingssal skulle dock falla under andra ramar, men då skulle det inte heller handla om ett invigt kyrkorum.

FR § 46
Övriga frågor
- Kyrkgirot 2026-05-30 kl. 10–15: Vi behöver ett antal funktionärer på plats. Maud, Anna/Carin kan kl. 9.30–12.30 och Inger och Jan-Olov kl.12.30–15.
- Pastoratets Novusrapport från 2024, angående kännedom om Svenska kyrkans verksamhet i Linköpings pastorat, presenterades av Carin. Se bilaga 2.

FR § 48
Mötets avslutande
Ordförande Carin avslutar mötet.

Martin leder oss i bön och vi läser tillsammans välsignelsen.

Dag som ovan

Cecilia Wilhelmsson
Sekreterare