Plats och tid Sjöliden kl. 18:00-20:15

Beslutande

Christoffer Nathanson, ordf
Carl-Erik Roos
Britt-Marie Rasmussen
Jenny Danielsson
Jan Dolk
Johan Bellander
Johanna Trennevik
Per-Olov Johansson
Hans Gårdh, kyrkoherde

Ersättare

Ann-Charlotte Wellgren
Carina Persson
Anne-Marie Wahlberg Andersson
Rose-Marie Mattsson

Övriga deltagande

Olivier Guillard, kanslichef

Justering plats & tid Digitalt, 2026-10-22

Underskrifter

Sekreterare Olivier Guillard
Ordförande Christoffer Nathanson
Justerande Jenny Danielsson

Paragraf 36-49

ANSLAGSBEVIS - Protokollet är justerat.

Organ	**Kyrkorådet**
Sammanträdesdatum	2026-10-20
Datum för anslagsuppsättande	2026-10-23
Datum för nedtagande	2026-
Förvaringsplats för protokollet	Public 360, kopia på pastorsexpedition, Sjöliden

Comfact Signature Referensnummer: 384663SE

Innehållsförteckning

§ 36 – Godkännande av dagordning och justering 2
§ 37 – Information om ungdomsverksamhet 2
§ 38 – Rapporter 3
§ 39 – El i kyrkan 4
§ 40 – Byte av träaxel i klockstapeln 4
§ 41 – Församlingsinstruktion 4
§ 42 – Verksamhetsplan 2027 5
§ 43 – Budget 2026 5
§ 44 – Val av entreprenör för rivning av ”toalängan” och återställning av mark 6
§ 45 – Hastighetsgräns vid kyrkan (väg 274) 6
§ 46 – Dokumenthanteringsplan 7
§ 47 – Svenska kyrkan Löneservice och Ekonomitjänst 7
§ 48 – Sammanträdesplan 2027 7
§ 49 – Övriga frågor 7

§ 36 – Godkännande av dagordning och justering

Dagordning godkänns. Jenny Danielsson justerar tillsammans med ordförande Christoffer Nathanson.

§ 37 – Information om ungdomsverksamhet

Viktor Zimmerman, nyanställd som ungdomsassistent, Hugo Gahmberg och Thim Tveit båda aktiva i Svenska kyrkans unga (SKU) styrelse i Värmdö församling presenterar sig och informerar om ungdomsverksamhet. Församlingen har en stor ungdomsverksamhet och SKU Värmdö församling har många medlemmar. En av framgångsfaktorn är att SKU verksamhet är integrerad med församlingens ungdomsverksamhet.

Beslut

Kyrkorådet tackar för information.

Comfact Signature Referensnummer: 384663SE

§ 38 – Rapporter

a. Verksamhet

- Sjölidens sopplunch: efter tre tillfällen där Sjölidens lunch har anordnats utan tillgång till kök har församlingen kunnat återgå till att erbjuda soppa.
- 40 ungdomar har deltagit i konfirmations upptaktshelgen.
- Verksamhet Himmel och pannkaka har återstartat.
- En arbetsmiljöundersökning har genomförts med goda resultat.
- Födelsedagsluncher för äldre: 3 tillfällen är inplanerade under hösten.
- Planeringsarbete för allhelgonahelgen pågår.
- En pressträff har genomförts vid våtmarken. Ett reportage finns att läsa i digitala version av Nacka Värmdö Posten. Det kommer i pappersversion inom kort.
- Nya bibeln kommer att delas ut under 1:a advents gudstjänsten.

b. Övrigt om Värmdö kontrakt

- Hans Gårdh är för närvarande tillförordnad kyrkoherde på 20 % i Saltsjöbadens församling.
- Camilla Ulén är nu anställd som komminister i Djurö Möja Nämdö församling.
- Djurö Möja Nämdö församling har en intressant sökande för kyrkoherdetjänsten.

c. Kyrkogården

- Förberedelser inför allhelgonahelgen pågår.
- Alla gravstenar har testats ut säkerhetsaspekten.
- Under nästa år behöver en fördjupad analys av tillgång av kistplatser att genomföras. Det finns många återlämnade kistplatser men alla är inte lämpliga att återupplåta. Församlingen har få nya kistplatser.

d. Fastighetsförvaltning

- Köket på Sjöliden är åter i bruk efter vattenläcka.

- Komplementbyggnaden vid kyrkan
  Följer tidsplan och budget
  Aktuell prognos (fastpris + tillägg + byggledning) = 5,9 mkr (budget 7 mkr

- Gravkapellet
  Arbetet för byte av vindskivor som innehåller asbest kommer att genomföras efter allhelgonahelgen.

- Ungdomsrummet
  Arbetet för anpassning av ungdomsrummet pågår.

e. Ekonomi

- Prognos för 2026: 1,5 till 1,8 mkr
- Prognos för begravningsverksamhet: 700 tkr till 1 mkr
- Marknadsvärde på placeringar: 19,0 mkr, bokfört värde 14,7 mkr

Beslut

Kyrkorådet tackar för rapporterna.

Comfact Signature Referensnummer: 384663SE

§ 39 – El i kyrkan

Se tidigare protokoll från kyrkorådet och arbetsutskottet.

Arbetsutskottet har godkänt en lösning som innebär en nedsäkring av uttag på södra sidan av kyrkorummet och en ny ledning till orgelläktaren för klara av 10 A där.

Christian Ekdahl har sammanställt och lämnat till AFRY kostnadsanspråket som bygger en uppskattad budget från Ellinjen genom SBG (entreprenör som hade hand om elsaneringen) då ärendet är ett garantiärende.

Under sammanträdet nämndes att AFRY ser ut att godkänna vårt kostnadsanspråk.
Not: Dagen efter sammanträdet kom det formella beskedet och så är fallet

Beslut
Kyrkorådet tackar för informationen.

§ 40 – Byte av träaxel i klockstapeln

Länsstyrelsen har i ett preliminärt uttalande ställt sig ifrågasättande om den föreslagna lösningen ur antikvarisk synvinkel. Ett samrådsmöte har skett den 19 oktober tillsammans med entreprenören, Länsstyrelsen och stiftskansliets antikvarie.

Det finns förhoppning om att Länsstyrelsen kan ge tillstånd efter att vi lämnat in en konsekvensbeskrivning.

Beslut

Kyrkorådet tackar för information och uppdrar åt Kanslichefen att utöver KAE ansökan också ansöka om KUB.

§ 41 – Församlingsinstruktion

En omarbetad församlingsinstruktion har delgetts inför sammanträdet och föredras av kyrkoherden. Stiftskansliets handläggare har lämnat förslag på förbättringar och dokumentet har genomgått en första granskning i arbetsutskottet.

En diskussion uppstår om den språkliga formen ”skall” som vissa ledamöter menar bör bytas ut mot den mer moderna formen ”ska”.
I övrigt är kyrkorådet nöjd med innehållet i församlingsinstruktionen och dess bilagor (idealitet och miljöarbetet).

Beslut

Kyrkorådet överlämnar åt kyrkoherden att göra sista justeringar i dokumentet och bilagorna och föreslår kyrkofullmäktige att anta församlingsinstruktionen.

Comfact Signature Referensnummer: 384663SE

§ 42 – Verksamhetsplan 2027

Kyrkoherden redogör för verksamhetsplanen 2027. Den innehåller inga större förändringar. Firandet av Valborgsmässoafton på Sjöliden föreslås pausas på grund av säkerhetsrisker som har ökat väsentligt de senaste två åren med ungdomsgäng, alkohol, smällare och raketer på området.

Kyrkoherden föreslår att inledningen av verksamhetsplanen (Församlingens vision) justeras utifrån den nya församlingsinstruktionen.

Fokusområde för 2027 är ”fortsatt satsning på seniorer, kommunikation och att kunna möta det ökande intresset för konfirmation”.

P-O Johansson överlämnar några språkkorrigeringar till kyrkoherden.

Beslut

Kyrkorådet överlämnar åt kyrkoherden att göra sista justeringar i dokumentet och föreslår kyrkofullmäktige att anta verksamhetsplan 2027.

§ 43 – Budget 2026

Kanslichefen redogör för budget 2027.

Budgetprocess: budgeten bygger på verksamhetsplan som tagits fram av verksamhetsansvariga i augusti och september. Äskande har granskats av personalutskottet, kyrkogårdsutskottet och arbetsutskottet. MBL förhandling har skett utan anmärkning. Begravningsombudet har yttrat sig med godkännande om budget för begravningsverksamhet.

Bemanningen är oförändrad utom en ökning på 3 månaders säsongsanställning på kyrkogården och förstärkning av timanställda inom konfirmandverksamhet.

Driftbudgeten som rubriceras under ”Verksamhetskostnaderna” minskar något främst inom fastighetsförvaltningen.
Driftbudgeten inom begravningsverksamheten innehåller en engångskostnad (1,4 mkr) för rivning av ”toalängan” och återställning av mark enligt tidigare beslut.

Förslag på investeringar: avgasare för kyrkans värmeanläggning (150 tkr), en till ugn för köket på Sjöliden (50 tkr) och inventarier för kyrkogården (100 tkr)

En amortering på 1 mkr av lånet för begravningsverksamheten föreslås.

Taxorna ökar med cirka 10 % efter att legat på samma nivå i 3 år.

Comfact Signature Referensnummer: 384663SE

Beslut

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige:

- att kyrkoavgiften för år 2027 förblir 84 öre,
- att anta budget i sin helhet (investeringar, driftsbudget, taxor) enligt Kyrkorådets förslag. Kyrkofullmäktige fastställer att kyrkorådet får inom gällande ram omdisponera budgeten mellan verksamhetsdelar och/eller kontogrupp.
- att ge delegation till Kyrkorådet att vid behov justera kostnadsbudgeten om intäkterna avviker från budget. Om intäkterna avviker positivt (nya bidrag eller liknande intäkter) får kostnadsbudgeten utökas i motsvarande grad.
  Vid behov får kostnadsbudgeten eller investeringsbudgeten utökas med 400 tkr utan att intäkterna ökar.
- att äskande för begravningsverksamhet uppgår till 8 947 tkr (nettokostnadsunderlag).
- att amortera 1 mkr på lånet som har finansierats begravningsverksamhetens investeringar.
- att notera den övergripande ekonomiska planen för 2028-2029

§ 44 – Val av entreprenör för rivning av ”toalängan” och återställning av mark

Kanslichefen har med hjälp av Strategia inhämtat offerter från två entreprenörer utöver de beräkningar som fanns i början av projektet.

Kyrkogårdsutskottet har fått ta del av offerter och lämnat ett förslag på beslut till Kyrkorådet.

Beslut

Kyrkorådet beslutar enligt förslag att anlita Kentas Last och Schakt AB för arbetet.

§ 45 – Hastighetsgräns vid kyrkan (väg 274)

I samband med anläggning av våtmark nedanför kyrkan aktualiseras problemet med hastigheten utanför kyrkan.

Kyrkorådet diskuterar frågan.

Beslut

Kyrkorådet uppdrar åt P.O. Johansson att tillsammans med andra intressenter (PRO, Kommunen, Rotary) ta fram ett förslag på framställan till Trafikverket.

Comfact Signature Referensnummer: 384663SE

§ 46 – Dokumenthanteringsplan

Kanslichefen redogör för vilket ansvar kyrkorådet har för handlingarna som kommer in, skickas ut eller tas fram i församlingen. Ansvaret är delegerat till Kyrkoherden och Kanslichefen. Regelverket baseras bland annat på Svenska kyrkans bestämmelser, regler för statlig förvaltning (Begravningsverksamhet och KAE), bokföringslagen och dataskyddsförordning.

En av svenska kyrkans framtagen dokumenthanteringsplan preciserar utifrån dessa regelverk vilka handlingarna ska bevaras, hur länge (för all framtid eller under några år) och på vilket sätt (diarieföring / systematisk ordning, fysisk / digitalt). Regelverket kompletteras med lokala gallringsbeslut för vissa typ av handlingar.

Kanslichefen redogör översiktligt hur regelverket efterlevs i församlingen.

Beslut

Kyrkorådet tackar för informationen.

§ 47 – Svenska kyrkan Löneservice och Ekonomitjänst

Kanslichefen redogör för tidsplan för etablering av Svenska kyrkans Löneservice och ekonomitjänst.

Beslut

Kyrkorådet tackar för informationen.

§ 48 – Sammanträdesplan 2027

Föreligger ett förslag på sammanträdesplan för 2027.

Beslut

Kyrkorådet beslutar om följande sammanträdesdatum under 2027:

- 02 februari
- 06 april
- 07 september
- 29 september (onsdag): extra sammanträde, biskopsvisitation
- 26 oktober

§ 49 – Övriga frågor

Kyrkorådet kommer att diskutera framöver hur SKUs representanter kan bjudas in till Kyrkorådets sammanträde.

Sammanträdet avslutas kl. 20:15

Comfact Signature Referensnummer: 384663SE

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN:	Olivier Jean-Marie Guillard
TID:	2026-10-22 12:22:55 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation

NAMN:	Jenny Elisabeth Kumblad Danielsson
TID:	2026-10-22 12:26:10 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation

NAMN:	Robert Christoffer Nathanson
TID:	2026-10-22 19:43:22 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation