

PROTOKOLL
 Sammanträdesdatum
 2026-10-12

Protokoll fört vid sammanträde med **Mariestads församlings kyrkoråd** den 12 oktober 2026.

Tid Kl. 18:00
Plats Konferensrummet Insikten

Närvarande

Karin Lewerin 1:a v ordförande

Marianne Johansson

Hans Nyman

Marie Molin

Johannes Ekström

Britta Johansson

Helena Witting Tj ersättare

Anne-Marie Askerlund Ersättare

Katarina Ahlgren Brydzinski 2:a v ordförande

Jörgen Rutgersson

Anders Ehrngren Vik kyrkoherde

Övriga

Helene Stengel HR-specialist, sekreterare

Innan sammanträdet öppnande ger diakon **Per Åkerström** en kort presentation av sig själv samt berättar om sina kommande arbetsuppgifter inom församlingen.

§ 118 Sammanträdet öppnande samt upprop

1: a vice ordförande **Karin Lewerin** hälsar kyrkorådet välkommen till dagens sammanträde. Upprop förrättas.

§ 119 Justering

Att jämte ordföranden justera dagens protokoll väljs **Hans Nyman**.

§ 120 Dagordning

Föredragningslistan justeras och fastställs.

§ 121 Arbetsutskottet

1: a vice ordförande **Karin Lewerin** rapporterar från arbetsutskottets sammanträde den 29 september. Protokollet från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 8 oktober.

- **Jan Bertilsson** inbjuds till arbetsutskottet för att informera om mötet med stiftet angående prästlönetillgångarna som ägde rum den 2 september.
- Den nya svenska översättningen av Nya testamentet, NT 2026 har lanserats. Ärkebiskop **Martin Modéus** rekommenderar församlingar och pastorat att alla som besöker en gudstjänst i Svenska kyrkan första advent också kommer att erbjudas ett exemplar av NT 2026. Församlingen kan redan nu använda texten i sin övriga verksamhet, medan frågan om användning i själva gudstjänsterna bereds och tas ställning till av Svenska kyrkans kyrkomöte under hösten 2026.

§ 122 Budget 2027 med verksamhetsplan och barnkonsekvensanalysrapport

Vice ordförande **Karin Lewerin** redovisar budgetberedningens förslag till budget 2027 samt prognos för 2028 och 2029. Hänsyn har tagits till de åskanden som inkommit från de verksamhetsansvariga. Budgeten är förhandlad enligt MBL, § 11.

Beslut: Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige

Att till alla delar godkänna kyrkorådets förslag till budget för år 2027 och ekonomisk prognos för år 2028 och 2029.

Att godkänna nettokostnadsunderlaget för 2027 för begravningsverksamheten.

Att fastställa församlingsavgiften till 1,00 kr för kyrkotillhöriga (oförändrad).

Att verksamhetens intäkter för år 2027 är 47 007 tkr varav 14 626 tkr är nettokostnadsunderlag för begravningsverksamheten och verksamhetens kostnader för år 2027 är 47 209 tkr. Resultatet efter finansiella poster, som är lika med årets resultat, är -117 tkr.

Att fastställa Verksamhetsplan för 2027.

Att godkänna barnkonsekvensanalysrapport av budget 2027.

§ 123 Begravningsutskottet

Ordförande **Anne-Marie Askerlund** rapporterar från begravningsutskottets sammanträde den 23 september. Protokollet från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 29 september.

- Beslut om att godkänna gravsättningar i den planerade askgravlunden på Östra begravningsplatsen innan den är helt färdiggestaltad.
- Datum för begravningsutskottets nästa sammanträde är ändrat till den 26 november.

Johannes Ekström meddelar att diskussion ska tas med lämplig person från Mariestads kommun gällande nya, möjliga bårhusplatser i gamla krematoriet.

§ 124 Prislista Servicearbeten 2027

Begravningsutskottet presenterar ett förslag på prislista för år 2027.

Kyrkorådet **beslutar** enligt begravningsutskottets förslag och överlämnar ärendet till kyrkofullmäktige för slutligt beslut.

§ 125 Fasaden Leksbergs kyrka

Fasaden på Leksbergs kyrka är i behov av renoveringsåtgärder där ett visst sonderingsarbete tidigare påbörjats genom kyrkoherde **Olle Ohlssons** kontakter med Göteborgs universitet.

Fastighetsutskottets ordförande **Hans Nyman** har tagit över kontakterna. **Hans Nyman** bedömer att behovet är mer omfattande än som tidigare ansetts föreligga. Fasaden har omfattande så kallade "bomsläpp" från underlaget som är nödvändiga att åtgärda. **Hans Nyman** menar att renoveringen kan ske på två sätt:

1. Laga putsen där den släppt/där sprickor uppkommit, hållbart i ca 12 – 15 år och lägre kostnad.
2. En mer omfattande renovering av putsen, hållbart i ca 35 år till en högre kostnad.

Kyrkorådet **beslutar att Hans Nyman** begär offerter med alternativa kostnadsförslag från entreprenör med erfarenhet av renoveringsarbete av fasader på kyrkor.

Samråd med Länsstyrelsen om metodval och omfattning kommer att ske den 23/10 kl. 09.00.

§ 126 Fastighetsutskottet

Ordförande **Hans Nyman** rapporterar från fastighetsutskottets sammanträde den 22 september.

Protokollet från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 29 september.

- Länsstyrelsen har beviljat renovering av balkongen under förutsättning att balkongräckena sparas.
- Renoveringen av köket i Kyrkoherdeprästgården är påbörjad.
- Projektering av "hiss 2" pågår och bygger på att hissen byggs invändigt, rakt fram från entrén i "glasburen". Förslaget innebär att de två toaletterna i källarplanet försvinner.
- Ett förslag till fikaplatz i kyrkorummet i Domkyrkan har tagits fram. Förslaget bygger på att böcker från bokbordet ställs i hyllor, bord i barhöjd införskaffas samt förändringar av "barnhörnan" sker. Ärendet hanteras snarast efter kyrkoherdebeslut.

- Lantmäteriet har godkänt styckningen av fastighet Leksberg 1:1 där församlingens behov var att ha en naturlig buffertzona närmast muren. Behovet har tillgodosetts med 24 meter.

§ 127 Ansökan om KAE, kyrkoantikvarisk ersättning

Kyrkorådet **beslutar** att Mariestads församling ansöker om KAE, kyrkoantikvarisk ersättning för:

- Fortsatt renovering av fönster i Domkyrkan.
- Renovering av fasad och tjärning av tak, Leksbergs kyrka.
- Målning av tornet, Torsö kyrka.
- Fasadvätt samt installation av värmepump, Fågelö kapell.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

§ 128 Organisation för en hållbar utveckling

HR-specialist **Helene Stengel** redovisar miljögruppens förslag på uppdatering av dokumentet *Organisation för en hållbar utveckling i Mariestads församling*. Organisationen ska uppdateras i enlighet med miljödiplomering, steg 2. Kyrkorådet **beslutar** att den nya organisationen för en hållbar utveckling fastställs.

§ 129 Val av kyrkvärd

Kyrkorådet **beslutar** val av följande kyrkvärd:

Irene Gómez Börjesson

§ 130 Övergång till verksamhetsbaserad arkivredovisning

Kyrkostyrelsen har beslutat att alla verksamheter senast den 31 december 2023 ska fatta beslut om att gå över till verksamhetsbaserad arkivredovisning (Svenska kyrkans bestämmelser 2017:1, kap 9, § 1, fotnot 3). Med anledning av det behöver Mariestads församling fortsätta arbetet med övergången. Övergången innebär att församlingen behöver ordna och förteckna nuvarande arkiv samt revidera befintligt styrdokument för arkiv och dokumenthantering. Kyrkorådet **beslutar**

Att gå över till verksamhetsbaserad arkivredovisning

Att tillsätta resurser för att möjliggöra övergången

Att övergången ska vara klar senast den 31 december 2026.

§ 131 Personal

HR-specialist **Helene Stengel** informerar:

- **Ida Andersson** har sagt upp sin tjänst som diakon i Mariestads församling. Sista anställningsdagen är den 31 december 2026.
- Mariestads församlings sjukstatistik per den 31 augusti 2026 uppgick totalt till 3,27 %. Siffran är lägre än för hela 2025 som visade 5,5 %. Församlingen har för närvarande ingen anställd med långtidssjukskrivning. Åtta personer hade en sjukfrånvaro på över 5 %. Bland de säsongsanställda på kyrkogården var sjukfrånvaron 6,7 %. Statistiken grundar sig på 52 personer.
- Församlingens semesterskuld den 31 augusti 2026 låg på 1 502 522 kronor exkl. sociala avgifter, jämfört med samma period 2025 då semesterskulden var 1 506 050 kronor. Semesterskulden från sparade dagar från 2025 och tidigare är 896 025 kronor och siffran gäller 39 anställda, varav 5 personer har 20–30 dagar sparade. Ingen anställd har med än 30 dagar sparad semester. Komsaldot per den 31 augusti 2026 är 155 240 kronor exkl. arbetsgivaravgiften. Komsaldoskulden utgör 10,3 % av den totala semesterskulden. För augusti 2025 utgjorde komsaldoskulden 9 % av den totala semesterskulden.

§ 132 Kurser och konferenser

Vikarierande kyrkoherde **Anders Ehrngren** har på delegation beviljat följande:

- **Konfirmandpedagogik, steg III**, 17 september 2026 till 2 juni 2027, Skövde, komminister **Luka Vestergaard**.

Kyrkogårdschef **Magnus Hallén** har på delegation beviljat följande:

- **Biologisk mångfald och det gröna kulturarvet, SKKF**, 22 oktober, kyrkogårdsarbetare **Emma Rosvall**.

§ 133 Aktuell information

Vikarierande kyrkoherde **Anders Ehrngren** informerar om att kyrkostyrelsen i april 2024 tillsatte utredningen *Hållbara demokratiska strukturer*. Utredningen blir klar under hösten och rapporten lämnas till kyrkostyrelsen 13 november. Därefter är planen att rapporten skickas på remiss, bland annat till alla församlingar, pastorat och stift. Syftet med utredningen är att säkra och utveckla den demokratiska styrningen för framtiden och utreda hur den kan tryggas och upprätthållas även under förändrade omständigheter som minskade medlemsantal, förändrad demografi och ekonomi. Remisstiden är 16 november 2026 till 1 mars 2027. Läs mer här: <https://www.svenskakyrkan.se/demokratiutredningen>

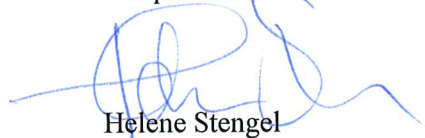
HR-specialist **Helene Stengel** meddelar att Mariestads församling lämnat en minnesgåva till Act Svenska kyrkan i samband med före detta förtroendevald och kyrkvärd **Bodil Nilssons** begravning, som äger rum i Leksbergs kyrka den 16 oktober.

§ 134 Sammanträdets avslutande

Kyrkorådet sjunger under ledning av vikarierande kyrkoherde **Anders Ehrngren** psalm 168, *Kom inför Herren*. Därefter läser **Anders Ehrngren** ur Lukasevangeliet 19:37 – 40 och menar att man kan vara en del av lovsången, en del av skapelsen som lovprisar sin Gud och att det finns en trygghet i det.

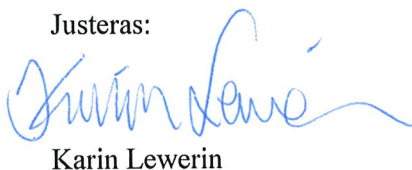
Kyrkorådet ber Herrens bön och därefter avslutar vice ordförande **Karin Lewerin** sammanträdet.

Vid protokollet



Helene Stengel

Justeras:



Karin Lewerin



Hans Nyman