Om du söker jobb hos oss

Hur och varför behandlar vi dina personuppgifter?

Du som söker jobb

Om du söker jobb hos oss behöver vi behandla personuppgifter om dig för att kunna hantera och bedöma din ansökan.

Vi behöver dina personuppgifter på följande grunder:

- För att vi ska kunna hantera din ansökan, avgöra om du är en lämplig kandidat (inklusive kontakta referenspersoner) och ta kontakt med dig för eventuella frågor eller bokning av intervju behöver vi behandla dina personuppgifter. Vid ett senare skede i processen kan även personlighetstest bli aktuellt för rekryteringen till vissa roller. Behandlingen utförs med stöd av vårt berättigade intresse av att göra urval och bedöma lämpligheten hos de personer som söker jobb hos oss.

- Om du söker arbete i verksamhet där barn och unga deltar kommer du bli ombedd att visa upp ett utdrag ur belastningsregistret. Vi begär detta med stöd av en *rättslig förpliktelse* i lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn, eftersom du kommer ha direkt eller regelbunden kontakt med barn och unga. Utdraget undersöks och lämnas sedan tillbaka till dig. Vi gör endast anteckning om att utdrag ur belastningsregistret är uppvisat och ingen ytterligare information lagras i de anteckningar som förs.

- Med ditt *samtycke* kan vi komma att spara dina ansökningshandlingar en viss tid ifall det skulle bli aktuellt att rekrytera till en annan position där du kan vara lämplig som kandidat.

- I de fall medlemskap i Svenska kyrkan eller annat särskilt samfund krävs för anställning (se 34 kap. 7 § kyrkoordningen) kommer vi att behöva behandla uppgifter om ditt medlemskap. Dessa uppgifter måste du själv lämna in till oss om du vill kunna bli anställd. Behandlingen utförs med stöd av ovan nämnda bestämmelse i kyrkoordningen (för att uppfylla det *avtal* som kyrkoordningen innebär för medlemmar i Svenska kyrkan) samt med stöd av ett undantag i lag som tillåter att vi behandlar information om ditt medlemskap inom ramen för Svenska kyrkans verksamhet och organisation. Vi kommer inte att lämna ut uppgift om ditt medlemskap till någon utanför Svenska kyrkan utan ditt samtycke, förutom om utlämnandet är nödvändigt och i enlighet med lag.

Du som angivits som referensperson

Om du inte sökt anställning själv men däremot angivits som referens av en annan sökande, behandlar vi dina personuppgifter i den personens anställningsärende. Vi gör detta med stöd av vårt *berättigade intresse* av att bedöma den sökandes lämplighet för positionen ifråga. Du kan invända mot behandlingen när du är i kontakt med oss.

Vilka personuppgifter behandlar vi?

Vilka uppgifter vi behandlar beror på vad du skickar in till oss, men i regel handlar det om namn, adress, mejladress, telefonnummer, personnummer samt uppgifter om meriter och annat innehåll i dina ansökningshandlingar. Om utdrag ur belastningsregister begärs in antecknas att sådant har visats upp, men vi sparar inte själva utdraget. I vissa rekryteringar kan vi även komma att genomföra personlighetstester, och i så fall behandlar vi ditt testresultat.

Om du anger referenser kan vi komma att kontakta dem och därmed hantera de uppgifter som lämnas under det samtalet eller i mejlet. De uppgifter vi behandlar om referenspersonerna är vanligtvis namn, funktion och någon form av kontaktuppgift som vi använder för att kontakta personen.

Hur länge behandlar vi personuppgifterna?

Om du inte får anställning sparas dina ansökningshandlingar i två år för att kunna uppfylla krav i Svenska kyrkans bestämmelser och i lag, såsom regler i diskrimineringslagen. Om du skickat in en spontanansökan och vi väljer att inte gå vidare med den för att vi inte behöver anställa för tillfället, sparas dina handlingar dock i ett år, såvida du inte begär att de ska raderas innan dess. Detsamma gäller för ansökningshandlingar som du samtyckt till att vi får spara för framtida rekryteringar. Ansökningshandlingar från den som har fått en tjänst, respektive från den som har överklagat ett anställningsbeslut, bevaras för arkivändamål i enlighet med lagen om Svenska kyrkan.

Uppgifter om referenspersoner sparas i max två år om den sökande ej anställs men inte överklagar beslutet och bevaras annars i ansökningshandlingarna för arkivändamål i enlighet med lagen om Svenska kyrkan.

Vilka andra får del av dina personuppgifter?

Om du ansöker till en tjänst som präst eller diakon delar vi dina ansökningshandlingar med stiftet för att domkapitlet ska kunna göra en behörighetsprövning av dig.

För att kunna behandla personuppgifter anlitar vi leverantörer av IT-system och andra tjänster. Beroende på typ av tjänst kan sådana leverantörer komma att få tillgång till eller hantera dina personuppgifter. Alltid när vi delar dina personuppgifter med en leverantör eller annan som behandlar uppgifterna för vår räkning ingår vi avtal som ställer krav på att hanteringen följer tillämpliga lagar och våra instruktioner.

Vi kan komma att diarieföra handlingar som inkommer till eller upprättas hos oss. Dina personuppgifter kan därmed även komma att lämnas ut i enlighet med den inomkyrkliga offentlighetsprincipen, vilket framgår av 11 § lagen om Svenska kyrkan.

Vilka rättigheter har du?

Öckerö församling ansvarar för hanteringen av dina personuppgifter om inte annat nämns ovan. För information om dina rättigheter enligt dataskyddsförordningen, se startsidan för denna integritetspolicy. Där hittar du även kontaktuppgifter till oss och vårt dataskyddsombud.