



GRAVPLATSFÖRESKRIFTER

Jämshögs kyrkogård

Muslimska begravningskvarteret

MÅL

Dessa föreskrifter är avsedda för att gravrättsinnehavarna i samarbete med kyrkogårdsförvaltningen ska medverka till en god gravkultur. Vid anpassningen av området och utformningen av föreskrifterna har tanken varit:

Att tillgodose gravrättsinnehavarens önskemål om att utforma de enskilda gravplatserna i enlighet med sin egen kultur och tradition.

Att förebygga olyckshändelser som kan orsaka skada på personer och gravvårdar.

Att verka för en vacker och hållbar miljö.

FÖRESKRIFTER

Allmänt

Gravplatserna består av en rabattdel som ska vara 0,6 meter djup från bakkanten av stenen. Bredden är valfri upp till 1,2 meter, alternativt 2,4 meter bred om man önskar gravplats med utrymme för 2 kistor bredvid varandra, samt gräsmatta som församlingen klipper. Gravrättsinnehavaren ansvarar för skötseln av rabatten. Skötselavtal kan tecknas för skötsel av rabattyta om kund så önskar.

Inramning av gravplatsen, med exempelvis stenram eller andra installationer, är inte tillåtet.

Inga träd får planteras på gravplatserna.

Det som planteras får inte inkräkta på intilliggande gravplatser eller allmänna ytor. Det är inte tillåtet att sätta plastblommor. Ingen singel får läggas i rabatten.

Gravrätt - när en bestämd gravplats upplåts för gravsättning

Gravplatser för vuxna upplåts i turordning, med plats för en alternativt två kistor bredvid varandra.

Barngravar upplåts i turordning, med plats för en person.

Gravplatserna upplåts med en gravrätt för en tid av 25 år. Därefter går det att förlänga gravrätten i 25 år enligt beslut.

Förtida upplåtelser eller reserverande av gravplats tillåts inte.

Gravvård - gravstenen

Eventuell gravvård ska monteras enligt CGKs (Centrala gravvårdskommittén) bestämmelser och gravvårdsansökan ska skriftligen inkomma till förvaltningen och godkännas innan tillverkning kan ske. All text som är på andra språk än svenska ska översättas till svenska och bifogas med ansökan.

Gravvården placeras i rabattdelen. Stående och liggande gravvård tillåts.

Stående gravvård: maxmått 0,8 m hög x 0,8m bred x 0,15m tjock.

Liggande gravvård: maxmått 0,55m djup x 0,8m bred

Gravrättsinnehavare

Gravrättsinnehavare ska finnas antecknad för varje gravrätt. När gravrättsinnehavare finns antecknad så skrivs ett gravbrev ut som bevis på innehav av en gravrätt.

Till gravrättsinnehavarens rättigheter hör bland annat:

Att bestämma gravplatsens utsmyckning och ordnande i övrigt utifrån gällande föreskrifter.

Att få gravrätten förnyad på vissa villkor vid upplåtelseidens utgång.

Att återlämna gravplatsen till upplåtaren, huvudmannen.

Till gravrättsinnehavarens skyldigheter hör bland annat:

Att hålla gravplatsen i ordnat och värdigt skick.

Att iaktta huvudmannens bestämmelser när det gäller gravanordningarnas utseende och beskaftenheter samt gravplatsens utsmyckning och ordnande i övrigt.

Att före gravrättstidens utgång till huvudmannen göra anmälan om förnyelse av gravrätten.

Att anmäla ny gravrättsinnehavare.

Att anmäla adressändring.

Begravning

Begravning kan ske tidigast 2-5 arbetsdagar efter anmälan, helgdagar räknas ej. Begravning kan ske onsdag-fredag då ledig tid finns. Begravningsstider styr huvudmannen i samförstånd med begravningsbyrån.

Skatteverkets intyg ska finnas på förvaltningens expedition senast dagen innan gravsättning. Om intyg saknas sker ej gravsättning.

Förvaltningen utför gravgrävningen och enbart kyrkogårdspersonal får lov att gå ner i graven. Säkerhetsmateriel, såsom stämp och liknande, får endast hanteras av kyrkogårdens personal.

Den avlidne läggs och gravsätts i kista. Bräddäckning får ej förekomma.

Förvaltningen tillhandahåller skyfflar och jord så anhöriga kan påbörja återfyllnaden av graven om de så önskar. Därefter fortsätter förvaltningen att slutföra höljningen.

Förvaltningen har både manlig och kvinnlig personal som är behjälplig vid gravsättning.

Eventuell gravmarkör får endast placeras i huvudändan av graven.