

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Örebro pastorat - Kyrkorådets kyrkogårdsutskott 2026–2029		§§86 – 102
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-09-24	14:00 – 17:00	Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus
NÄRVARANDE		
Robert Mörk (S), Ordförande		
Pia Rehnberg (S), Vice ordförande		
Tommy Ahlberg (S), Ledamot		
Lars-Erik Frid (BS), Ledamot		
Marie Georgson (S), Ersättare		
Peter Christensen (S), Ersättare		
Mats Einestam (BS), Ersättare		
Marianne Sindmark (POSK), Ersättare		
Tord Andersson (POSK), Ersättare		
Annelie Edlund, Begravningsombud		
Sonya Wallentin, Svenskkyrklig representant		
Daniel Kullman, Kyrkogårdschef		
Madeleine Kivinen, Administratör		

Utses att justera: Pia Rehnberg

Justeringens plats och tid: Protokollet justeras med digital underskrift. Underskrifterna finns på sista sidan i protokollet.

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Enhet: Kyrkogårdsutskottet
Sammanträde: 2026-03-05 kl.15-17
Datum då anslaget sattes upp: 2026-10-06
Datum då anslaget tas ned: 2026-10-27
Anslag och protokoll finns på webben: [Kyrkogårdsutskottet - Svenska kyrkan i Örebro](#)
Förvaringsplats för protokollet: Informationsservice, Storgatan 27 (ingång A), Örebro

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-24

TID

14:00 – 17:00

PLATS

Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus

§ 86

Inledning

Ordföranden förklarar mötet öppnat. Ett sammanträde som hålls i Kyrkans hus efter en guidad rundvandring på Nikolai kyrkogård.

Ledamot Leif Hjalmarsson och Kjell Kallenberg samt ersättare Gunnar Lidén har lämnat återbud och deltar inte på mötet.

Marianne Sindmark (POSK) och Tord Andersson (POSK) ersätter Leif Hjalmarsson (POSK) och Kjell Kallenberg (POSK). Tills Tord Andersson kom till mötet 15:10 ersatt Marie Georgson (S) Kjell Kallenberg.

§ 87

Val av protokollsjusterare

Förslag på justerare: Pia Rehnberg

Pia Rehnberg utses till justerare, vilket godkänns av resterande mötesdeltagare.

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att Pia Rehnberg justera dagens protokoll.

§ 88

Fastställande av dagordning

Ordföranden informerar om dagordningen.

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att godkänna dagordningen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-24

TID

14:00 – 17:00

PLATS

Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus

Beslutsärenden

§ 89

BV 2026–0014

Förslag till prislista 2027 - Örebro kyrkogårdsförvaltning

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar

att föreslå kyrkorådet

att föreslå kyrkofullmäktige besluta om justerade priser för Örebro kyrkogårdsförvaltning inför 2027 enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Förslag till prisjusteringar för 2027 har tagits fram utifrån nu kända förutsättningar. Eftersom löneavtalet för 2027 ännu inte är klart bygger delar av beräkningarna på preliminära bedömningar. Utgångspunkten är att gravskötselverksamheten ska bedrivas med balans mellan intäkter och kostnader.

För vissa tjänster har mer noggranna tidsmätningar visat att arbetsinsatsen är större än tidigare beräknat. Detta gäller exempelvis arbetet med att justera GRO-sockeln har också visat sig vara mer omfattande än vad som tidigare bedömts. Kostnaden för säkringsanordningar har påverkats av ökade metallpriser. Därutöver har ramavtal för priser på blommor och växter beaktats i beräkningarna.

För askgravlunder och askgravplatser har en översyn genomförts för att ytterligare harmonisera prissättningen och minska omotiverade prisskillnader. Avgiften för askgravlund avser namnskyltar, medan avgiften för askgravplatser även omfattar gravskötsel under 25 år samt sten och inskription alternativt namnskylt. Skötseldelen är kopplad till prisnivån för Skötsel 1. Förslaget innehåller även ett nytt pris för förlängning av askgravplatser efter den ursprungliga upplåtelse tiden om 25 år. Förlängning föreslås kunna ske med 15 år i taget och avgiften beräknas utifrån priset för Skötsel 1 med en årlig uppräkningsgrad om 3 procent.

Avgifter för personer som inte är folkbokförda i Sverige eller har utvandrat har under senare år justerats utifrån beräknade faktiska arbetskostnader i respektive tjänst, i stället för att baseras på Kammarkollegiets mall.

Förvaltningens serviceverksamhet ska långsiktigt bedrivas med full kostnadstäckning utan över- eller underskott. Arbetet med att förbättra beräkningsunderlag och jämförelser mellan faktiska kostnader och avgifter pågår kontinuerligt, och beräkningarna granskas årligen av revisorer och begravningsombud.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-24

TID

14:00 – 17:00

PLATS

Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus

§ 90

BV 2025–0010

Arbetsmiljö - kyrkogårdsutskottet 2026-09-24

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar att notera informationen.

Ärendebeskrivning

- Under perioden från föregående möte har totalt tre IA-anmälningar¹ registrerats gällande Örebro kyrkogårdsförvaltning. Varav en riskobservation och två olycksfall. Fellarmande brandspjäll i ventilationen på krematoriet, bistick i Tångeråsa och montering av sotningslucka som ledde till sårskada i huvudet.
- Studieresa 16 september; som startar med en rundvandring i Bo kyrka och kyrkogård från 1733 samt Bo slott. Sedan frukost hemma hos kyrkogårdschefen, och därefter besök i Katrineholm med lunch på Dufweholms herrgård och därpå Katrineholms kyrkogårdsförvaltning.
- Ergonomigenomgång med kyrkogårdspersonalen på kyrkogårdarna gällande rätt användning av selen till trimmers och av verktyg, att lyfta rätt med mera.

Information lämnades om att samtliga medarbetare, inklusive säsongsanställd personal, varje vår får en genomgång av rådande skötselinstruktioner och arbetsmiljörelaterad säkerhet.

Fråga väcktes om utvecklingen av antalet IA-anmälningar över tid och om antalet registrerade händelser har ökat. I anslutning till detta efterfrågades statistik och en analys för att kunna bedöma om en eventuell ökning beror på fler faktiska inträffade olyckor, incidenter och observationer eller på en ökad benägenhet att anmäla och registrera händelser i IA-systemet. Det lyftes även att en högre rapporteringsgrad kan vara en bidragande förklaring till ett ökat antal anmälningar och i så fall är en positiv utveckling.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

¹ En IA-anmälan görs i ett webbaserat system som finns för att rapportera avvikelser i arbetsmiljön. Syftet är att förebygga arbetsrelaterade skador och ohälsa genom att dela och lära sig av varandras erfarenheter. Information om Arbetsmiljö.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-24

TID

14:00 – 17:00

PLATS

Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus

§ 91

BV 2025–0046

Administratör, pension 1 maj 2027

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

En administratör på förvaltningens kansli går i pension den sista april 2027. Planering och förberedelser inför rekrytering pågår.

Arbetet med att ta fram en krav- och sökprofil har inletts, och en heldag för detta ändamål är planerad den 19 oktober.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-24

TID

14:00 – 17:00

PLATS

Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus

§ 92

BV 2026–0014

Ekonomisk rapport per sista augusti 2026

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Kyrkogårdschefen redovisar och förklarar den ekonomiska rapporten för 2026 till den sista augusti. Målsättningen är att verksamheten vid årets slut ska redovisa ett resultat i balans, utan större över- eller underskott.

Räntekostnader och gemensamma administrativa kostnader fördelas numera löpande över året i budgeten i stället för att belasta resultatet vid årets slut. Fråga ställdes om möjligheten att jämföra utfallet med tidigare år. Det noterades även att kyrkogårdsförvaltningen inte behöver lämna någon prognos och att oförutsedda, ej budgeterade kostnader kan uppstå under året.

Begravningsombudet ställde frågor om de gemensamma administrativa kostnaderna och hur dessa har fastställts. Det klargjordes att kostnaderna fortfarande fördelas enligt den tidigare tillämpade fördelningsprincipen.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-24

TID

14:00 – 17:00

PLATS

Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus

§ 93**BV 2026–0014****Uppdaterad budget inför 2027 - Örebro kyrkogårdsförvaltning**Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Ekonomienheten har arbetat vidare med budgeten för 2027, vilket medfört en uppräknings av kostnaderna. Bland de faktorer som påverkar budgeten finns planerade investeringar, internränta för tidigare lån till pastoratet samt kostnader för en ny tjänst som biträdande kyrkoherde inom den gemensamma administrationen.

De gemensamma administrativa kostnaderna fördelas enligt den nationellt tillämpade fördelningsmodellen, som utgår ifrån grundprincipen att ju större kyrkogårdsförvaltningens budget och ekonomi är i förhållande till pastoratets kansli, ju högre kostnader för varje tjänst i procent ska förvaltningen bekosta.

Begravningsombudet framförde synpunkter på fördelningsmodellen och menade att den missgynnar begravningsverksamheten. Som alternativ lyftes en modell där kostnaderna i större utsträckning fördelas utifrån hur stor del av respektive tjänsts arbetstid som nyttjas av kyrkogårdsförvaltningen. Det framfördes också att kostnaderna årligen ses över i samband med bokslutet av begravningsombudet, kyrkogårdschefen och ekonomichefen samt att begravningsombudet har möjlighet att framföra synpunkter på budgetförslaget i sin rapport.

Den uppdaterade budgeten redovisas i bilagan.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-24

TID

14:00 – 17:00

PLATS

Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus

§ 94

BV 2024–0009

Hur ligger vi till verksamhetsplan - VEP 2026

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

En uppdatering lämnas angående status för förvaltningens utvecklingsmål i verksamhetsplanen. Målen redovisas utifrån genomförda åtgärder (gröna), pågående aktiviteter (gula) och ännu ej påbörjade insatser (röda). Redovisningen är uppdelad på verksamhetsområdena fastigheter, krematorium, kyrkogård samt övrig verksamhet.

Inom arbetet med automatiserad gräsklippning ligger fokus på att utöka de ytor som kan skötas av befintliga robotgräsklippare, snarare än att investera i ytterligare maskiner. De befintliga robotgräsklipparna har kompletterats med kamerateknik, vilket möjliggör en mer detaljerad styrning av klippområdena och förbättrade möjligheter att undvika exempelvis gravplatser och djurliv samt bibehålla uppkopplingen.

Arbetet med nya vattenledningar på Almby kyrkogård har försenats eftersom projektet visat sig vara mer komplext än beräknat. Förseningarna beror bland annat på sjukskrivningar samt felaktigheter i entreprenörens planeringsunderlag. En tvist kopplad till projektet pågår.

Vissa utvecklingsmål, såsom arbetet med medarbetarnas delaktighet och energieffektivisering av förvaltningens byggnader, är av en mer långsiktig karaktär och bedrivs genom fortlöpande förbättringsarbete snarare än de har en tydlig slutpunkt.

Ommurning av kremationsugnen som genomfördes under 2026 kommer att inkluderas i verksamhetsuppföljningen för år 2026.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-24

TID

14:00 – 17:00

PLATS

Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus

§ 95

BV 2026–0001

Övriga projekt - kyrkogårdsförvaltningen

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Information om pågående utvecklings- och anläggningsprojekt.

Arbete pågår med planering av en ny brandlarmanläggning vid krematoriet. Dialog förs med Länsstyrelsen för att säkerställa att åtgärderna kan genomföras utan att påverka den kulturhistoriskt värdefulla interiören.

Ansökningar har lämnats till Örebro kommun och Länsstyrelsen för att möjliggöra utökning av gravmark för kistgravar på Almby kyrkogård. Innan marken kan tas i anspråk behöver förekomsten av eventuella fornlämningar utredas. Två områden har beviljats bygglov, medan ytterligare två områden behöver undersökas närmare. Arbetet sker mot bakgrund av den aktuella bristen på kistgravplatser på Almby kyrkogård. Kyrkogårdsförvaltningen ansvarar för kostnaderna för nödvändiga undersökningar och utgrävningar.

Projektering pågår för ett nytt område med kistgravplatser för muslimsk gravsättning på Norra kyrkogården. Området bedöms kunna rymma flera hundra gravplatser. Markskanning har genomförts som underlag för projekteringen och har bland annat identifierat områden med berg, större stenar, befintliga vattenledningar samt mark med risk för hög fuktighet. De nya gravkvarteren kommer att benämnas enligt kyrkogårdens ordinarie kvartersindelning, i stil med till exempel IslamskaE och IslamskaF och sedan gravplatsnummer.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-24

TID

14:00 – 17:00

PLATS

Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus

§ 96

BV 2026–0026

Kompletterade information, utredning av begravningsverksamheten

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Kyrkogårdsutskottet uppdateras om den pågående statliga utredningen av begravningsverksamheten. Enligt utredningsuppdraget ska dagens ordning ses över i syfte att säkerställa en effektiv, rättssäker och konkurrensneutral verksamhet. I den offentliga diskussionen har det framkommit olika tolkningar av uppdragets omfattning, bland annat när det gäller frågan om Svenska kyrkans roll som huvudman för begravningsverksamheten.

Den bifogade artikeln lyfter bland annat frågan om utredningens tidsramar och de konsekvenser som eventuella förändringar av huvudmannaskapet kan få för begravningsverksamheten. Artikeln beskriver även att utredningsuppdraget omfattar en översyn av nuvarande ordning och att möjligheten för andra begravningshuvudmän aktualiseras inom ramen för uppdraget.

Löpande information om utredningens arbete och eventuella konsekvenser för begravningsverksamheten kommer att lämnas till utskottet under utredningstiden. Förhoppningen från kyrkogårdsutskottet är att utredningen genomförs noggrant och uttömmar all information och analyserar alla aspekter.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-24

TID

14:00 – 17:00

PLATS

Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus

§ 97

BV 2025–0045

Evig gravfrid

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Kyrkogårdsutskottet informeras om forskningsprojektet ”Häriifrån till evigheten”, som genomförs vid Sveriges lantbruksuniversitet (SLU) och behandlar hur gravfrid tolkas och tillämpas inom svensk begravningsverksamhet. Projektet belyser bland annat frågor om återanvändning av gravplatser och skillnader i tillämpning mellan olika aktörer.

Som en del av projektets avslutning anordnas en nationell temadag om gravfrid den 21 oktober 2026 i Uppsala. Några medarbetare från kyrkogårdsförvaltningen i Örebro, kommer att delta. Projektet har som ambition att sprida kunskap och skapa underlag för en mer enhetlig tillämpning av frågor som rör gravfrid och återanvändning av gravplatser.

Kyrkogårdsutskottet har tidigare beslutat att kyrkogårdsförvaltningen ska utreda möjligheterna att skapa ny gravmark, eftersom prognoser visar en framtida brist på framför allt kistgravplatser.

När en gravrätt återlämnas eller upphör kan graven återupplåtas för en ny gravsättning. I samband med detta aktualiseras frågan om hur begreppet gravfrid ska tolkas. En tolkning är att tidigare gravsatta inte får röras och att nya gravsättningar endast får ske på annan plats eller annat djup i graven. En annan tolkning är att gravsättning kan ske på samma plats som tidigare, varvid eventuella kvarlevor som påträffas flyttas inom graven innan den nya gravsättningen genomförs.

Även om gravfrid tillämpas i hela Sverige varierar tolkningen och den praktiska hanteringen mellan olika begravningshuvudmän.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-24

TID

14:00 – 17:00

PLATS

Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus

§ 98

BV 2025–0001

Miljöarbetet inom KGF, miljömålen 2026–2029

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Kyrkogårdsutskottet informeras om några av de åtgärder och förändringar som genomförts inom Örebro kyrkogårdsförvaltning under en längre tid samt om områden för fortsatt utveckling.

Förvaltningen har sedan många år bedrivits utan användning av bekämpningsmedel och arbetar aktivt för att stärka den biologiska mångfalden. Mer hållbara planteringar har utvecklats genom ökad användning av perenner som ersättning för säsongsbaserade årsväxter.

Arbetet med att minska verksamhetens klimatpåverkan har resulterat i helt fossilfria arbetssätt utan några större kostnadsökningar. Andra genomförda åtgärder är installation av solceller, återbruk av gravstenar, införande av robotgräsklippare med förbättrad hänsyn till djurliv och arbetsmiljö, plantering av omkring 100 nya träd samt kompostering för egen produktion av jord.

Förvaltningen har även genomfört en omfattande översyn och minskning av kemikalieanvändningen samt arbetar för att begränsa ljusföroreningar på kyrkogårdarna genom minskad nattbelysning.

Utvecklingsarbetet är kontinuerligt och omfattar bland annat pastoratets miljömål och miljödiplomering steg två, som är uppdelad i olika målområden. Ett utvecklingsområde är att minska mängden avfall i de allmänna soptunnorna på kyrkogårdarna, vilket bedöms vara en utmaning eftersom utfallet till stor del påverkas av besökarnas beteenden. Ett annat område är egenodling av altarblommor, som redan är i bruk på Norra kyrkogården.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-24

TID

14:00 – 17:00

PLATS

Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus

§ 99

BV 2024–0069

Tankar kring All helgons helg 2026

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Kyrkogårdsutskottet ges möjlighet att diskutera inriktningen för årets aktiviteter under allhelgonahelgen.

Det har under flera år varit tradition att hålla öppet för besökare, erbjuda kaffeservering samt lämna information om verksamheten under allhelgonahelgens lördag. Tidigare år har programmet även kompletterats med särskilda aktiviteter, exempelvis visningar av krematoriet och dess konst samt visningar av det Gamla krematoriet.

Utskottet inbjuds att lämna synpunkter på om årets arrangemang bör innehålla någon särskild aktivitet eller temainriktning utöver den ordinarie verksamheten med kaffeservering och möjlighet till ljusständning vid gravar och fackeltåget på Långbro. Eller om fokus endast bör ligga på detta som det huvudsakliga traditionella inslaget för besökare och anhöriga.

Utskottet landar i bedömningen att de ordinarie aktiviteterna för 2026 är tillräckliga och att några ytterligare insatser därför inte behöver prioriteras.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-24

TID

14:00 – 17:00

PLATS

Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus

§ 100

BV 2026–0001

Julbord för kyrkogårdsutskottets presidium, 7 december

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Årets julbord för kyrkogårdsförvaltningens medarbetare hålls på Solliden den 7 december kl. 11.30. Kyrkogårdsutskottets presidium är inbjudet att delta enligt tradition. Efter lunchen genomförs en gemensam samling i Sollidens kapell. Informationen lämnas som en upplysning om att representanter från kyrkogårdsutskottet deltar vid arrangemanget.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2026-09-24

14:00 – 17:00

Nikolai kyrkogård och Kyrkans hus

§ 101**Övriga frågor**

Kyrkogårdsutskottet önskar få information om datumen för nästa års sammanträden före novembermötet för att underlätta planering och kalenderbokning.

§ 102**Avslutning**

Ordföranden tackar alla och förklarar sammanträdet avslutat.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:

NAMN: ROBERT MÖRK
TID: 2026-10-06 09:32:53 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: PIA REHNBERG
TID: 2026-10-06 09:49:40 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: MADELEINE MARIA ELISABETH KIVINEN
TID: 2026-10-06 11:13:15 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

