

Kävlinge Kyrkoråd

2026-09-28

Plats och tid Församlingshemmet, Stora Harrie konferensrum, Kävlinge 17:30 – 19:00

Beslutande Bert Dahlberg, Carina Ingelsson, Britt-Marie Persson, Maria Abrahamsson, Maria Ingheden
Gadd, Håkan Johansson, Peter Ljuslund, Christina Hedblom och Johanna Juhlin

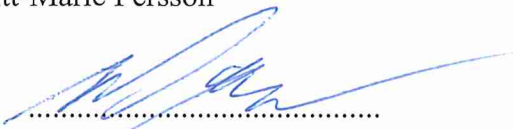
Övriga deltagande Mats Rosengren

Återbud Catarina Lindell, Ida Engdahl och Ulf Nordström (begravningsombud)

Ej närvarande Kerstin Sidenvall Karlgren och Marie Ström

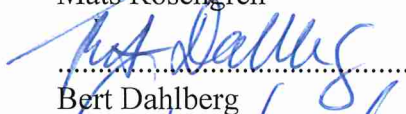
Utses att justera Carina Ingelsson och Britt-Marie Persson

Sekreterare

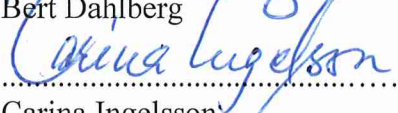

Mats Rosengren

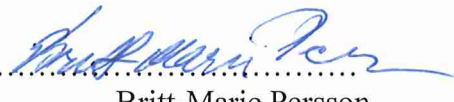
§§ 133-147

Ordförande


Bert Dahlberg

Justerande


Carina Ingelsson


Britt-Marie Persson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kyrkorådet, Kävlinge församling

Sammanträdesdatum

2026-09-28

Datum för anslags uppsättning

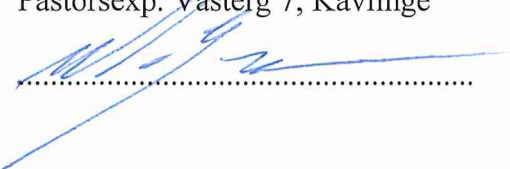
2026-10-01

Datum för anslags nedtagning 2026-10-20

Förvaringsplats för protokollet

Pastorsexp. Västerg 7, Kävlinge

Underskrift





Kävlinge Kyrkoråd

§ 133 Ordförande Bert Dahlberg hälsade alla deltagare välkomna till kyrkorådets sammanträde i Kristofers kapell.

§ 134 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Kyrkorådet beslutade att fastställa dagordningen.

§ 135 JUSTERING

Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll utsågs Carina Ingelsson och Britt Marie Persson.

§ 136 FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Föregående protokoll som tillsänts ledamöterna genomgicks.

Kyrkorådet beslutade att godkänna föregående protokoll och lägga det till handlingarna.

§ 137 TEMAPUNKT

Dagens temapunkt var visning av nya församlingshemmet.

Kyrkorådet noterade informationen.

§ 138 BEGRAVNINGSVERKSAMHETEN

Kyrkoherden rapporterade att arbetet pågår som planerat.

Kyrkorådet noterade informationen.

§ 139 STJÄRNAN FÖRSKOLA AB.

Administrativ chef (AC) Mats Rosengren rapporterade om budgetarbetet inför 2027. Förskolans styrelse kommer att ha sammanträde den 5 oktober och beslut kommer att tas om budgeten vid det tillfället.

Kyrkoherden rapporterade om en kommande kvalitetsdialog med skolinspektionen i november.

Kyrkorådet noterade informationen.



Kävlinge Kyrkoråd

§ 140 KRISTOFER FÖRVALTNING AB

Administrativ chef Mats Rosengren (AC) rapporterade om budgetprocessen i bolaget och att beslut kommer att fattas på styrelsesammanträde inom kort.

Rapporterades även om att den nya ”Stora salen” invigts med mycket folk närvarande och många positiva omdömen.

Kyrkorådet noterade informationen

§ 141 VERKSAMHETEN

Kyrkoherden rapporterade om att flytten från gamla till nya församlingshemmet i allt väsentligt har genomförts.

Verksamheterna är fullt öppna igen från och med den 23 september.

Kyrkorådet noterade informationen.

§ 142 PERSONAL

Kyrkoherden rapporterade om personaldagen den 31 augusti på Åkersberg. Bland annat genomfördes utbildning i hantering av hot och våld. Personaldagen var uppskattad bland församlingens och förskolans medarbetare.

Kyrkorådet noterade informationen

§ 143 FASTIGHETER

Inga ärenden förekom.

§ 144 EKONOMI

AC redogjorde för BU:s förslag till Kävlinge församlings budget för 2027.

Kyrkorådet noterade informationen.

§ 145 ÖVRIGT

Carina Ingelsson rapporterade att en julmarknad troligtvis kommer att anordnas i Kävlinge den 5 december och förhörde sig om församlingens eventuella intresse av att medverka.

Kyrkorådet noterade informationen.



Kävlinge Kyrkoråd

§ 146 NÄSTA SAMMANTRÄDE

Kyrkorådet noterade att nästa sammanträde är den 12 oktober kl 18:30.

§ 147 AVSLUTNING

Kyrkoherden höll en avslutande andakt. Därefter tackade Kyrkorådets ordförande Bert Dahlberg för sammanträdet.

