



DOKUMENT			DIARIENUMMER
PROTOKOLL KYRKORÅD 2026-09-23			Skriv diarienummer
UPPRÄTTAT AV	DATUM	DOKUMENTBETECKNING	VERSION
Susanne Carlsson	24 september 2026	1	1:1

Plats och tid Klockargården, Lännäs kl. 17.00 och 18.30

Beslutande Conny Ledin, ordförande
Patrik Andersson
Robert Anselmius
Stefan Eriksson
Per Ivarsson
Örjan Eriksson
Daniel Spiik
Annbrith Wiman
Marie Martinez Castillo Åberg
Åsa Thor Gustafsson
Sara Hökpers, tf kyrkoherde

Övriga deltagare Susanne Carlsson kamrer - sekreterare

Justerande Robert Anselmius
Justeringsdatum senast 2026-10-07

§110 MÖTETS ÖPPNANDE OCH UPPROP, INLEDNING

Ordförande öppnade mötet, upprop genomfördes.

§111 ÄRENDELISTA OCH ÖVRIGA FRÅGOR

Ärendelistan godkändes, övriga frågor anmäldes.

§112 UPPFÖLJNING FRÅN FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Genomgång av föregående protokoll, uppföljning §107. Fråga gällande intresserad av kyrkvärdskap. T f kyrkoherde kontaktar denne och erbjuder att under hösten gå bredvid några kyrkvårdar. Protokollet godkändes.

BESLUT

§113.1 Utskottet personal, tillfällig utökning av uppdrag

AU beskrev nuvarande situation där nyanställda tf kyrkoherde bör få stöd vid rekryteringsfrågor samtliga befattningar. AU föreslog att tf kyrkoherde, i samarbete med utskottet personal, tillsammans ser över organisationen och utlysa tjänster/anställa i nuvarande situation.

När tf kyrkoherde känner sig "varm i kläderna" så ansvarar denne för rekrytering och anställning enligt delegationsordningen.

Kyrkorådet beslutade enligt ovanstående förslag.



§113.2 Riktlinjer diakonalt arbete, dat 2026-04-29

AU föreslog att anta riktlinjer för diakonalt arbete i Asker-Lännäs församling.

Kyrkorådet beslutade enligt ovanstående förslag.

§113.3 Utse t f kyrkoherde Sara Hökpers som firmatecknare

AU föreslog att utöver Conny Ledin, Susanne Carlsson, utse Sara Hökpers som firmatecknare. Firman tecknas enskilt, d v s "var för sig". Valda firmatecknare får förtroende att underteckna kontrakt och avtal i församlingens namn. Dokument ska därefter till diarie för arkivering.

Kyrkorådet beslutade enligt ovanstående förslag.

§113.4 Avsluta firmateckningsrätt för Katariina Sjöblom

AU föreslog att avsluta firmateckning för Katariina Sjöblom då hon avslutat sin tjänst som kyrkoherde.

Kyrkorådet beslutade enligt ovanstående förslag.

§113.5 Erbjuda samkväm, fredag 11/12 i Klockargården och därefter Hjalmarrevyn för personal, kyrkvårdar, förtroendevalda i kyrkoråd och kyrkofullmäktige

AU föreslog att erbjuda samkväm i Klockargården, därefter bilresa till Brevens bruk för att se årets Hjalmarrevy. Per Ivarsson förbokar ett visst antal biljetter, inbjudan skickas ut via SMS/mejl, brev till dem som inte har mejl, med snar OSA- anmälan till expeditionen.

Kyrkorådet beslutade enligt ovanstående förslag.

§114 RAPPORT FRÅN t f KYRKOHERDE Personal och arbetsmiljö

Carina Berg, diakoniassistent har sagt upp sig och kommer att avsluta sin tjänst 2026-12-20. En kantorstjänst är fortsatt obemannad. En intressent har hört av sig, kommer att kallas för intervju nästa vecka. En helg i månaden, d v s fre-sön är kantorsvikarie tillsatt under hösten. Förstärkning på expeditionen med 40 % visstidsanställd administratör är tillsatt okt-dec, Anneli Blomé kommer att tjänstgöra. Förstärkning i barn- och ungdomsverksamhet med visstidsanställd församlings ass med timlön under höst- och vårterminen, Emma Uddmyr kommer att tjänstgöra.



**§115 RAPPORT FRÅN t f KYRKOHERDE
 Församlingsverksamhet**

Höstens församlingsverksamheter i Kyrkans hus startade förra veckan. Start för konfirmander sker imorgon 24 september. Det är planerat tre helgläger, varje läger mynnar ut i att forma en söndagsgudstjänst. Konfirmandresa är planerad till Rom. Barnkör? Finns det någon i församlingen som har intresse av att leda en barnkör, Patrik Andersson får mandat att utforska detta.

**§116 RAPPORT FRÅN UTSKOTTET FÖR FASTIGHETER OCH KULTURAR
 Conny Ledin**

Minnesanteckning från utskottet för fastigheter och kulturarv 2026-09-02 bifogades kallelsen. Det planeras att hålla ett allmänt möte under första kvartalet 2027 gällande Askers församlingsgårds framtid.

**§117 RAPPORT FRÅN UTSKOTTET I BEGRAVNINGSVERKSAMHETEN
 Annbrith Wiman**

Kyrkogårdsvandring utfördes i somras, ett fåtal brev gällande bristfällig skötsel skickas ut. Utskottet hade möte 17 sept. Arbete med att utöka askgravplatser på Lännäs kyrkogård har påbörjats. Från stensäkringsutbildning har personalen tagit med sig att en inventering bör ske av samtliga gravstenar gällande sprickor, för få eller bristfälliga dubb, material i dubb, limmade stenar eller gravstenar med lutning. Allt ska dokumenteras och följas upp årligen. Länsstyrelsen är kontaktade gällande genomruttna grindstolpar till gamla kyrkogården i Brevens bruk. Projektering sker av fastighetsutskottet, Leif Göthberg.

**§118 RAPPORT EKONOMI
 Ekonomiska rapporter t o m aug 2026**

Genomgång av ekonomiska rapporter i församlings- och begravningsverksamhet t o m aug månad. Resultatet följer budget.

Budget 2027

Cedra är anlitad att utföra bokslut och revision år 2027. Genomgång och presentation av planerade verksamhetsplaner gällande församlingsverksamhet 2027. Genomgång av Personalbudget och äskningar från utskotten.

§119 RAPPORT FRÅN PERSONALUTSKOTTET

Ansökningstiden för kyrkoherdetjänsten gick ut 20 september, inga fler sökande. PU har beslutat att den ende sökande inte är aktuell att erbjuda anställning. Fortsatt rekrytering pågår.



DOKUMENT

PROTOKOLL KYRKORÅD 2026-09-23

§120 ÖVRIGA FRÅGOR/INFORMATION

Flytta möblemang från Asker församlingsgård till Kyrkans hus

En grupp från kyrkorådet, Anna-Karin Lööv, Conny Ledin, Patrik Andersson utsågs att se över möbler, tavlor etc i Askers församlingsgård som kan/bör flyttas till Kyrkans hus i Odensbacken.

Näringsverksamhet

Arbetsgruppen fortsätter med sitt arbete, presentation vid nästa möte.

HLR- och brandutrymning

Intresse finns att anordna utbildning.

§121 NÄSTA MÖTE

KYRKORÅD: 21/10, 18/11, 16/12

ARBETSUTSKOTT: 8/10, 5/11, 3/12

KYRKOFULLMÄKTIGE: 4/11

§122 MÖTETS AVSLUT

Ordförande tackade för visat intresse och avslutade mötet. T f KH Sara ledde en andakt.

Odensbacken 2026-09-24

Conny Ledin, ordförande

Robert Anselmius, justerare

Susanne Carlsson, sekreterare

Certification

Reference: cmul0b1li05gn22abqzs3qgdy



Document

Filename: 2026-09-24_Kyrkorådsprotokoll.pdf
Fingerprint: f5ONspxbq1N/ZoMnF/chz2Mf9D4Pz0/jApzNg6mtk2k=



Vänny Maria Susanne Carlsson

Signer

Personal number

19601023-****

Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

Signed at

2026-09-28 10:59:45



Robert Anselmius

Signer

Personal number

19661231-****

Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

Signed at

2026-09-28 12:03:06



Conny Karl Gustaf Ledin

Signer

Personal number

19510902-****

Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

Signed at

2026-09-29 05:50:35

The complete audit trail and signature data is embedded within this PDF file. Please handle with care, as it contains sensitive and Personal Identifiable Information (PII).

Save Evidence Package



Zigned

Important Information About Your Digitally Signed Document



Treat with Care

This document contains Personally Identifiable Information (PII). It is crucial to manage it with utmost care to prevent any unauthorized access or exposure.



Always Keep a Digital Copy of This Document

This document contains critical digital signatures and security features that are only preserved in its digital format. To ensure the integrity of the document, you must retain a digital copy for your records.



Handling and Storage

This digitally signed document is considered an original. Any alterations to the document will compromise its validity. It is your responsibility to ensure that it is stored securely to maintain its original condition.



Verification

Independently verify the document using industry-standard tools such as Adobe Acrobat. For added convenience, Zigned provides a validation service to confirm the integrity and validity of your signed document. Visit zigned.se/verify to access this feature.

Document Contents

Included within this digitally signed document are:

- All signature information
- Original documents
- Comprehensive audit logs

Each of these components is secured with a digital signature and timestamp, backed by certificates accredited on the European Union Trusted Lists (EUTL), ensuring compliance with EU regulations and providing unparalleled security.

About Zigned

Zigned AB (Reg. no. 559279-9224), established in Sweden in 2020, is a leader in web-based digital signing technologies. We are dedicated to delivering secure, efficient, and user-friendly digital signing solutions. Learn more at zigned.se.