

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Linköpings domkyrkopastorat - Kyrkoråd		§§93 – 114
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-09-16	18:00 – 21:15	Mariasalen, Berga församling
NÄRVARANDE		
Se separat sida		

Utses att justera: Albert Shihadeh

Justeringens
plats och tid: E-signering

Underskrifter:

Sekreterare _____
Sandra Hall Karlsson

Ordförande _____
Margareta Engvall

Justerande _____
Albert Shihadeh

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kyrkorådet

Sammanträdes-
datum: 2026-09-16

Datum för anslags
uppsättande: 2026-09-30

Datum för anslags
nedtagande: 2026-10-21

Förvaringsplats för
protokollet: Linköpings
domkyrkopastorat

Underskrift: _____
Margareta Engvall

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

Beslutande

Margareta Engvall, Ordförande
Kärstin Brattgård, 1:e vice ordförande
Ingmar Åkesson, 2:e vice ordförande
Per Jonsson, Ledamot
Albert Shihadeh, Ledamot
Tommy Ählström, Ledamot
Gunilla Almesåker, Ledamot
Roger Jönsson, Ledamot
Hans Eneroth, Ledamot
Mattias Bähr, Ledamot
Göran Ericsson i stället för Malin Attervåg, Ledamot
Birre Waern i stället för Johan Kihlberg, Ledamot
Per Wackenborg i stället för Kerstin Johnsson, Ledamot

Övriga deltagare

Magdalena Lennmarken, Ersättare
Lisbeth Lindholm Vahtras, Ersättare
Karolina Einehag, Övriga mötesdeltagare
Karolina Granath, Övriga mötesdeltagare
Patrik Olsson, Övriga mötesdeltagare (på distans, t.o.m. § 98)
Johan Renck, Övriga mötesdeltagare (t.o.m. § 98)
Malin Lindgren, Övriga mötesdeltagare (t.o.m. § 99)
Sandra Hall Karlsson, Mötessekreterare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

§ 93

Inledning

Ordförande hälsar välkomna tillbaka efter sommaruppehållet och förklarar sammanträdet öppnat.

§ 94

Upprop

Upprop förrättas och ersättarnas tjänstgöring fastställs.

§ 95

Val av protokollsjusterare

Albert Shihadeh utses att jämte ordförande justera protokollet.

§ 96

Fastställande av dagordning

Ordförande noterar en punkt under Övriga ärenden. Dagordning fastställs.

§ 97

Föregående protokoll

Protokoll - kyrkorådets arbetsutskott 2026-08-25 läggs till handlingarna.

Protokoll - Kyrkoråd 2026-06-03 läggs till handlingarna.

§ 98

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

Information från Kyrkans försäkring AB

Patrik Olsson, Kyrkans Försäkring AB, är inbjuden att informera kyrkorådet om Kyrkans försäkring AB.

Kyrkans Försäkring AB ägs till 100 % av enheter inom Svenska kyrkan (185 st.). Linköpings domkyrkopastorat är den sjunde största ägaren.

Patrik berättar om bolaget, bakgrunden till att Svenska kyrkan (och andra aktörer) väljer att bilda egna försäkringsbolag, vad gemensamt ägande innebär i praktiken.

Kyrkorådet tackar för informationen.

§ 99**Rapport sjukstatistik**

HR-chefen redogör för pastoratets sjukfrånvaro mellan januari och juli 2026.

Den totala sjukfrånvaron ligger på 7,44 %, varav 3,83 % är korttidsfrånvaro och 3,61 % är långtidsfrånvaro. Korttidsfrånvaron har minskat något, och långtidsfrånvaron ökat, jämfört med helåret 2025.

Till skillnad mot tidigare år har kvinnor lägre sjukfrånvaro än män; 6,99 % för kvinnor (2025: 8,74 %), och 8,24 % för män (2025: 6,60 %). Pastoratet har i år valt att fokusera särskilt på gruppen kvinnor i 40–60-årsåldern, med tanke på att det finns en ökad risk för kvinnor att bli sjukskrivna i samband med klimakteriet. Den tendensen syns dock inte i aktuella siffror. Pastoratets initiativ påbörjades i närtid och inga riktade insatser har ännu utförts.

Statistik gällande de olika yrkesområdena visar att den totala sjukfrånvaron för *Kyrkoförvaltningen* ligger högre än tidigare, 7,98 %. Sjukfrånvaron för *Griftegård*, *Diakon/socionom/beteendevetare*, *Kock/lokalvårdare*, *Präst* och *Vaktmästare*, har minskat i olika stor grad. Sjukfrånvaron för *Kyrkomusiker*, *Pedagog i församling/församlingsassistent* samt *Förskolepersonal* är i stort oförändrad.

Redogörelse för antal arbetsmiljöincidenter visar att det fram t.o.m. juli rapporterats 45 incidenter (totalt under 2025: 56). Incidenterna är relativt jämnt fördelade mellan olycksfall (17 st.), riskobservationer (15 st.) och tillbud (12 st.). Ett (1) färdolycksfall har rapporterats.

Kyrkorådet tackar för en utförlig dragning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

Beslutsärenden

§ 100

P 2025-0033

Internkontrollrapport 2025

Beslut

Kyrkorådet beslutar att lägga *Internkontrollrapport 2025* till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Återrapportering av internkontroll enligt reglemente för detsamma.

Internkontrollrapporten består av fastställd internkontrollplan samt rapporter för delmoment *Kompetensförsörjning, Rekrytering, Lönesättning, Lönerevision, Arbetsmiljö, Likabehandling, Rehabprocessen, Diarier, Offentliga handlingar, Inköp, It-processer, Utrymningsberedskap, Gränsdragning mellan fastighetsenheten och församling, samt Arbetsmiljösamordning vid byggarbeten.* Delmoment *Ekonomiprocesser* omhändertas av revisorerna. Delmomenten *Arkiv* och *Gravsättning* omhändertas för 2025 av de av kyrkorådet utsedda internkontrollanterna.

Förvaltningschefen går igenom rapporteringen av de områden som granskas av arbetsorganisationen och redogör för iakttagelser och vidtagna åtgärder.

Kyrkorådet tackar för noggrant arbete och en tydlig genomgång.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

§ 101

P 2026-0260

Medel för Vatten i natten 2027

Beslut

Kyrkorådet beslutar att i enlighet med arbetsutskottets förslag anslå 50 000 kr i budget 2027 till projektet *Vatten i natten*.

Ärendebeskrivning

Förslag från integrationspedagog Katja Wiebe om att öronmärka medel för internationell diakoni till projekt *Vatten i natten*.

Domprosten redogör för *Vatten i natten*, ett trygghetsprojekt som drivs av Skandinaviska kyrkan i Ayia Napa, dit många gymnasieungdomar reser i samband med studenten, inte minst från Linköping. Projektets huvuduppgift är att dela ut vatten, finnas på plats för ungdomar i en tuff miljö och plåstra om både kropp och själ. Medel behövs för att bl.a. kunna bekosta volontärers resor och boende.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

§ 102

P 2026-0050

Kyrkorådets egen verksamhetsplan och budget 2027

Beslut

Kyrkorådet beslutar att fastställa kyrkorådets egen verksamhetsplan, inklusive föreslagna ändringar av formuleringar gällande aktiviteter för måluppfyllelse, samt budget för 2027.

Ärendebeskrivning

Ordförande föredrar ärendet som handlar om kyrkorådets egen budget samt mål och aktiviteter för 2027.

Budget ses över och det konstateras att totalbelopp inte skiljer sig i stort jämfört med det för 2026. En post avseende förtäring i samband med biskopsvisitationen har lagts till, posten för utbildning förtroendevalda i samband med ny mandatperiod har tagits bort. Budgetdokumentet ska uppdateras avseende antalet ordförandenätverksträffar, från två till fyra gånger per år. Budgeterat belopp kvarstår.

Inga förändringar avseende mål för kyrkoråd och arbetsutskott föreslås. Gällande aktiviteter för måluppfyllelse föreslås att punkterna *Gemensam introduktion och utbildning av församlingsråden*, *Introduktion och utbildning av kyrkofullmäktige* respektive *kyrkoråd*, skulle kunna omformuleras till att handla om kontinuerlig kompetensutveckling. Punkten *Fördjupning kring kyrkorådets ansvar som huvudman för pastoratets förskolor* föreslås utgå då den nu kan anses ingå i punkt *Följa de verksamheter som är direkt underställda kyrkorådet*.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

§ 103

P 2026-0262

Utdelning till internationell diakoni 2027

Beslut

Kyrkorådet beslutar att i budget 2027 avsätta 450 000 kr för internationell diakoni, där 200 000 kr går till ACT och 200 000 kr till Svenska Kyrkan i utlandet, SKUT. Enligt beslut § 90 föreslås 50 000 gå till projekt *Vatten i natten*.

Ärendebeskrivning

Varje år avsätts en budgetpost till förmån för internationell diakoni. Ordförande föredrar ärendet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

§ 104

P 2026-0259

Upphandlings- och inköspolicy

Beslut

Kyrkorådet beslutar att fastställa Upphandlings- och inköspolicy enligt förslag.

Ärendebeskrivning

Ekonomichefen föredrar ärendet – förslag till ny upphandlings- och inköspolicy.

Nuvarande policy, som började gälla 2014, är en blandning av policy, rutin och delegationsordning. Målet med framtagande av ny policy har varit att få en övergripande policy och tydliga delegationer. I det arbetet har man utgått ifrån den policy som finns på Svenska kyrkans nationella nivå.

Eventuellt beslut om ny policy tas av kyrkorådet. En följd av den nya policyn är behov av översyn av delegationsordningen (§ 105), beslut kring detta kommer att lämnas vidare till kyrkofullmäktige. Förvaltningschefen ansvarar för att det finns en rutinbeskrivning som tydliggör hur policyn ska tillämpas. Rutinbeskrivningen ska bland annat förtydliga vilka miljökrav som ställs. Policy och rutinbeskrivningen föreslås gälla fr.o.m. 2026-12-01. Enligt genomförd barnkonsekvensanalys bedöms den föreslagna revideringen inte medföra några negativa konsekvenser för barn.

Uppföljning av policy och rutiner finns med i internkontrollplanen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

§ 105

P 2026-0105

Översyn av delegationsordning i samband med ny Upphandlings- och inköspolicy

Beslut

1. Kyrkorådet fastställer sina delegationer med de föreslagna förändringarna.
2. Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige att fastställa sina delegationer.

Ärendebeskrivning

Översyn av delegationsordning med anledning av föreslagen ny upphandlings- och inköspolicy.

Beloppsgränser för upphandling och mindre inköp finns i nuläget inskrivna i policyn, dessa föreslås i stället läggas till i dokument *Delegationsordning 2026-2029*. Prisnivån utgår ifrån prisbasbelopp vilket medför att beloppen justeras uppåt i takt med inflationen.

Förslag på reviderad delegationsordning kommer att tas upp för beslut i kyrkofullmäktige i november.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

§ 106

P 2026-0278

Placeringspolicy 2026 Kr 2026-09-16

Beslut

Kyrkorådet beslutar att fastställa placeringspolicy för 2026 med de i dokumentet införda ändringarna avseende fördelning tillgångsslag, aktiefördelning och omfattning av placerat kapital i ideella investeringar.

Ärendebeskrivning

Översyn av placeringspolicy med hänsyn till den information som framkommit vid arbetsutskottets möte 2026-05-20 med Fredrik Carle, SEB, avseende tillgångsslag och förväntad avkastning och risk utifrån olika scenarion. Ekonomichefen redogör för pastoratets nuvarande fördelning av aktier, räntor, alternativa i jämförelse med andra pastorats normalportföljer. Diskussionen utgår ifrån att de medel som placeras ska ge ett gott resultat på lång sikt, utifrån detta bedöms det finnas skäl att ändra nuvarande fördelning.

Föreslagna ändringar i nuvarande placeringspolicy:

Tillgångsfördelning, allokering

Exponering	Placeringsutrymme		
	Min	Normal	Max
Aktieexponering (se även nedan)	0 %	40 % ist. för 30 %	60 % ist. för 50 %
Ränteexponering (se även nedan)	30 %	40 %	60 %
Alternativa investeringar ¹	5 % ist. för 0 %	20 % ist. för 30 %	30 % ist. för 40 %
Likvida medel	0 %	0 %	10 %

Resultatmätning – Jämförelseindex

	Jämförelseindex	% andel
Svenska aktier	SIX PRX	20 % ist. för 15 %
Utländska aktier	MSCI World All Net Return	20 % ist. för 15 %
Räntebärande	20 % OMRX T-Bill och 80 % OMRX Bond	40 %
Alternativa investeringar	OMRX T-Bill	20 % ist. för 30 %

¹ Tillåtna alternativa investeringar framgår av Medelsplaceringsreglementet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

Punkt i placeringspolicyn avseende egen förvaltning beskriver att pastoratet ska ha möjlighet att placera kapital i ideella investeringar. Här föreslås att omfattningen som lägst ska ligga på 3 % (tidigare 5 %), och som maximalt 8 % (tidigare 10 %). En justering som anses spegla verkligheten bättre.

Förändringen bedöms enligt genomförd barnkonsekvensanalys inte medföra några direkta negativa konsekvenser för barn och unga.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

§ 107

P 2025-0337

Översyn av bilaga kontaktpersoner (Kyrkorådets arbetsordning 2026-2029)

Beslut

Kyrkorådet beslutar att i enlighet med arbetsutskottets förslag utse Kärstin Brattgård och Malin Attervåg till kontaktpersoner.

Ärendebeskrivning

I dokument *Riktlinjer för samordning av arbete med internationell inriktning* redogörs för hur arbetet ska organiseras. En del i detta är att kyrkorådet ansvarar för att utforma målsättningar för det internationella arbetet, och att det därför ska kopplas två kontaktpersoner från kyrkorådet till gruppen.

Dokument Kyrkorådets representanter och kontaktpersoner 2026-04-27 ska uppdateras när beslut kring kontaktpersoner fattats.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

§ 108

P 2026-0279

Sammanträdesdatum 2027 förtroendevalda

Beslut

Ett nytt datum för arbetsutskottets möte i mars ska beslutas av arbetsutskottet. I övrigt beslutar kyrkorådet att fastställa sammanträdesdatum 2027 enligt förslag.

Ärendebeskrivning

Förslag till sammanträdesdatum för arbetsutskott, kyrkoråd och kyrkofullmäktige under 2027 har varit kyrkorådet tillhanda inför mötet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

§ 109

Information om begränsad kontanthantering i pastoratet

Domprosten informerar om bakgrunden till att pastoratet arbetar för att begränsa kontanthantering. Hanteringen innebär höga kostnader samt en hög säkerhetsrisk. Kostnaden motverkar grundsyftet med givandet. Det kommer att finnas enskilda tillfällen när det inte fungerar att använda digitala lösningar, men det får hanteras där och då.

Tannefors församling är pilot fr.o.m. 2026-09-01. Berga församling kommer under hösten testa att använda kortläsare, detta ska utvärderas innan fler församlingar börjar använda dem. Församlingsherdarna ska inkomma skriftligt i hur de hanterar frågan i respektive församling, varav det liturgiska momentet är en del av helheten.

En första riskanalys har utförts, och det planeras för en barnkonsekvensanalys.

Kyrkorådet återkommer till ärendet vid nästa möte. Dagens presentation kommer att finnas med som underlag.

§ 110

Rapportering från förskoleutskottet

Ordförande rapporterar från förskoleutskottet.

Förskoleutskottet följer upp resultat från den senaste rapporten avseende det systematiska kvalitetsarbetet. Under hösten påbörjas arbetet inför den årliga uppföljningen.

Skolinspektionen genomför nu en tematisk kvalitetsgranskning av huvudmäns arbete i förskolan för att skapa förutsättningar för barns språkutveckling i svenska. Förskolan Pärlan är en av förskolorna som valts ut för granskning. Granskade förskolor kommer att få separat återkoppling, det övergripande resultatet kommer att publiceras i en rapport senast den 15 mars 2027.

Förskoleutskottet kommer att delta vid den utbildningsdag med huvudmän för förskolor i Svenska kyrkan som stiftet anordnar den 26 september.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

§ 111

Rapporter

Domprostens rapport

- Svenska kyrkans Musik- och teologisymposium pågår i Linköping den 17-20 september.
- Från den 1 september till 4 oktober firar Svenska kyrkan tillsammans med samfund över hela världen Skapelsetid.
- Planeringsarbetet inför biskopsvisitationen 2027 (v.17 och 20) fortskrider.
- Dan Nässelqvist besökte ordförandenätverkets möte den 8 september för att tala om den nya bibelöversättningen, NT 2026. NT 2026 kommer att delas ut till kyrkobesökare under första advent, tillsammans med särtryck ur julevangeliet till de barn som är med och firar gudstjänst.
- Den 5 oktober genomförs en pastoratsdag för alla anställda med tema hållbarhet.

Förvaltningschefens rapport

- Chefskollegium möttes under ett strategidygn i början av september. Temat var hållbarhet.

Skriftliga rapporter från kyrkorådets representanter och kontaktpersoner

- Domkyrkoförsamlingen: Uppgift om att besökare i genomsnitt skänker 33 kr per ljus till ljusbärarna (via Swish). Under sommaren sågs en 60 %-ig ökning av antal besökare. Bemanningen ska ses över inför nästa sommar. Policy för kollekten ska ses över.

§ 112

Övriga ärenden

- Per Åkerström (POSK) har blivit avtackad. Han skickar hälsning och tack till samtliga.

§ 113

Kyrkorådets fördjupning

Kyrkorådet sjunger psalm 798, *Som liljan på sin äng*.

Domprosten fördjupar sig kring Jan-Arvid Hellström (1941-1994), psalmdiktare och biskop med många strängar på sin lyra.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

LINKÖPINGS DOMKYRKOPASTORAT - KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-09-16

TID

18:00 – 21:15

PLATS

Mariasalen, Berga församling

§ 114**Avslutning**

Ordförande tackar för visat intresse och förklarar sammanträdet för avslutat.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:

NAMN: ALBERT SHIHADDEH
TID: 2026-09-28 11:00:39 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: Anna-Lisa Margareta Engvall
TID: 2026-09-28 21:43:30 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

