



Svenska
kyrkan

Boo
församling

Fastställd av kyrkofullmäktige, 2026-05-20, § 6

Beslutad av Kyrkorådet 2026-03-12, § 6

Verksamhetsuppföljning 2025

BOO FÖRSAMLING

U  BR

Innehåll

Innehåll.....	1
INLEDNING	3
GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR 1100.....	5
GUDSTJÄNSTER MUSIK 1181.....	7
SJUKHUSKYRKAN 1182	8
VOLONTÄRVERKSAMHET (Idealitet övergripande) 1040	9
UNDERVISNING	9
BARNVERKSAMHET 0-12 ÅR 1500, 1524, 1525, 1526, 1527, 1543, 1544	10
BARNVERKSAMHET MUSIK 0-12 ÅR 1541	10
UNGDOMSVERKSAMHET 13- 25 ÅR 1600, 1621, 1622, 1624, 1625, 1642, 1643	11
UNGDOMSVERKSAMHET MUSIK 13-25 ÅR 1641	12
KONFIRMANDVERKSAMHET 1700, 1722, 1723, 1724, 1725.....	13
VUXENVERKSAMHET 1800	13
DIAKONI.....	15
DIAKONI 2100, 2211, 2212, 2213, 2312, 2314	15
DIAKONAL VERKSAMHET MUSIK 2311	17
MISSION OCH MILJÖ 2600, 2681	18
ÖVRIG KYRKLIG VERKSAMHET.....	19
KONSERTVERKSAMHET 3210	19
FINSK VERKSAMHET 3311	19
CAFÉ BRUNNEN 3315	20
KRISBEREDSKAP 3410.....	20
SERVICEVERKSAMHET 3600	21
SKATTEPLIKTIG RÖRELSE, FASTIGHETS- OCH LOKALUTHYRNING.....	22
GRÅ HUSET 4311	22
RAMSMORAMARKEN 4314	22
STYRNING OCH LEDNING	22
STRATEGISK STYRNING 5100, 5210, 5310, 5311, 5312	22
REVISION 5400	24
KYRKOVAL 5500.....	24
ÖVERGRIPANDE VERKSAMHETSLEDNING 5800	25
STÖDJANDE VERKSAMHET	25
FÖRSAMLINGSADMINISTRATION OCH VERKSAMHETSSTÖD (VAKTMÄSTERI) 6100.....	25
FÖRSAMLINGSADMINISTRATION/ BOKNING 6210	26
INFORMATION/ KOMMUNIKATION 6240	26
GDPR 6241	28

LOKALVÅRD 6261	28
HUSMOR 6262.....	28
GEMENSAMMA KOSTNADER OCH ADMINISTRATION 6300	29
EKONOMIADMINISTRATION 6320	29
PERSONAL, ARBETSMILJÖ OCH FACKLIGT ARBETE 6322.....	30
IT/ TELEFONI 6410.....	30
FASTIGHETER OCH LOKALER 6510, 6601, 6602, 6603, 6604, 6801, 6802, 6803, 6804, 6805	31
FINANSIELLA POSTER 6900.....	32
BEGRAVNINGSVERKSAMHET.....	33
VERKSAMHETSGEMENSAMT 8010.....	33
GRAVSÄTTNING OCH KYRKOGRÅRDSSKÖTSEL 8200.....	34
FASTIGHETER OCH MARK 8600, 8621, 8622, 8681	35

INLEDNING

Verksamhetsuppföljningen är ett uppföljningsdokument av verksamhetsplanen. Verksamhetsplanen har i sin tur en tydlig koppling till församlingsinstruktionen (FIN). Den som ansvarar för ett verksamhetsområde, ansvarar också för verksamhetsplan och verksamhetsuppföljning.

Församlingens syfte enligt kyrkoordningen

”Församlingens syfte är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Allt annat som församlingen utför är stöd och en konsekvens av denna grundläggande uppgift.”

Ur inledningen till Kyrkoordningen kap 2

Församlingens vision enligt församlingsinstruktionen

”Boo församling leder människor till en gemenskap med Gud, genom Jesus Kristus, som får kärleken och omsorgen att växa på livets alla områden”.

Medarbetare i Boo församling

Församlingens verksamhet bedrivs av en mängd olika medarbetare med olika funktioner och uppgifter. Det finns ca 40 anställda medarbetare, ca 45 förtroendevalda medarbetare och omkring 200 ideella medarbetare som var och en bidrar utifrån sina förutsättningar. Genom alla dessa människor, och med Guds hjälp, är församlingen en plats som spirar av liv och verksamhet. Människor i alla åldrar möts i olika sammanhang. Med Kristus i centrum kan församlingen på detta vis vara en oas mitt i en orolig omvärld.

Sammanfattning av året som gått

Förutom att världen är allt annat än normal, så var det i Boo församling på ett sätt ett normalt år. Inga pandemier eller kyrkorenoveringar påverkade församlingen, utan verksamheten kunde till stora delar genomföras enligt plan.

I likhet med de senaste åren fortsätter antalet gudstjänstbesökare öka något. Det fortsatta arbetet med större delaktighet och återkommande söndagsskola kan vara en av orsakerna bakom detta. Det sammanlagda antalet dop, vigslar och begravningar slog rekord 2024 (320 förrättningar) och det hade inte varit märkligt med en viss minskning. Men antalet ökade ytterligare till 338 förrättningar under 2025. Lite förvånande och mycket roligt.

Utöver detta har procenten av antalet kyrkotillhöriga ungdomar som konfirmeras ökat från 42 % 2024 till 51 % år 2025. Ökningen är naturligtvis oerhört glädjande. Ungdomsbarometern talade om att Jesus skulle trenda 2025, och denna ökning visar att det absolut låg en sanning i detta. Se även kommentar i årsredovisningen kring statistiken.

Under året fortsatte det rika musiklivet spira med deltagande i församlingens högmässor och återkommande konserter. Under året kan nämnas barnkörens musikal kring Noas ark och kammarkörens konsert på alla helgon då Mozarts Requiem framfördes. Vår seniora kör Boofinkarna har ökat påtagligt under året och är mycket uppskattad. Ungdomskören gjorde även detta år en körresa i juni och deltog i det internationella musiklägret ”Side by side”

Arbetet med idealitet fortsätter att vara ett nyckelområde i att bygga framtidens församling. För andra året genomfördes ”Öppet Hus” i Kyrkans Hus i september. Liksom tidigare år genomfördes dagen med hjälp av ideella, anställda och förtroendevalda medarbetare. Detta år var det ett särskilt fokus på kyrkovalet. Åtskilliga hundra personer gästade Kyrkans Hus under dagen och fick prova på olika aktiviteter samt lära sig om församlingens olika nomineringsgrupper.

Diakonin har fortsatt sitt omfattande arbete med en rik flora av olika grupper och mötesplatser. Några av mötesplatserna: bokcirkel, livsberättargrupp och språkcafé, är helt burna av ideella. Under hösten inleddes arbetat med att förbereda förändringen inför att caféet kommer ha sin huvudsakliga förankring i det diakonala arbetslaget.

Sammantaget äger det rum ett myller av olika aktiviteter och gudstjänster i församlingen under året som riktar sig till både gamla och unga i såväl glädje som sorg. Allt detta arbete vore inte möjligt om inte väldigt många medarbetare arbetade tillsammans. Min fasta tillförsikt är att vi genom att vara en levande, varm och öppen församling gör Boo till en bättre plats att leva och verka i. Tack till alla er som bidrar till detta!

GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

1100

Mål 2028

Att fira gudstjänster som engagerar och berör människor i alla åldrar och som präglas av ett öppet och varmt bemötande. Att förkunnelsen är livsnära och välförankrad i evangeliet om Jesus Kristus.

Att kontinuerligt arbeta med gudstjänstens utformning, så att fler ideella ges utrymme att medverka i våra gudstjänster. Ett växande vi.

Att lägga särskild vikt vid att barn och ungdomar upplever delaktighet i gudstjänsten.

Att förvalta och utveckla sången och musiken i gudstjänsten så att den rymmer stor bredd och variation av musikaliska uttryck samt att många får möjlighet att bidra.

Att installera och regelbundet börja använda digital projektion på söndagens högmässa

Att kontinuerligt utveckla, och ibland avveckla, övriga gudstjänster som ett komplement till söndagens huvudgudstjänst för att nå så många som möjligt

HUVUDGUDSTJÄNSTER

Uppdraget

- Att fira huvudgudstjänst.

Uppgiften

- Fira huvudgudstjänst som högmässa på söndagar kl. 11 i Boo kyrka.
- Några gånger per år kan huvudgudstjänsten firas som mässa/gudstjänst/friluftsgudstjänst.

Primärt utvecklingsområde

- Utveckla möjligheten för ideella att vara delaktiga i högmässan.
- Fortsätta arbeta för barn och ungdomars naturliga plats i gudstjänsten genom att bland annat utöka söndagsskolan och verka för konfirmandernas möjlighet till delaktighet.
- Lyfta klimatfrågan särskilt vid några gudstjänster under året och samtidigt låta vårt ansvar för miljön komma fram i predikningar och böner även andra söndagar.
- Installera och regelbundet börja använda digital projektion på söndagens högmässa.

Måluppfyllelse

- Söndagens högmässa har under året fått fler regelbundna deltagare, bland dessa många unga vuxna.
- Arbetet med att skapa fler möjligheter för ideella att medverka i söndagens högmässa har fortsatt i olika former. Bland annat har uppdraget som kaffevärd vidareutvecklats.
- Söndagsskolan har utvecklats och utökats. Under våren och hösten har vi haft söndagsskola ungefär var tredje söndag oftast med sju till nio barn. Vi ser en tydlig trend att man kommer tillbaka och har fem till sex familjer som kommer regelbundet. Tillsammans med anställda pedagoger är nu även ideella med och bär söndagsskolan i viss mån.
- Klimatfrågan har lyfts särskilt vid midfastosöndagen, under skapelsetid i september och på domsöndagen. Därutöver har vårt ansvar för miljön funnits med även andra söndagar i bland annat förkunnelse och kyrkans förbön.
- Huvudgudstjänsten har vid ett tillfälle firats som ekumenisk friluftsgudstjänst i samarbete med Björknäskyrkan och Boo hembygdsförening. Detta i samband med den ekumeniska veckan i Stockholm i augusti.
- Arbetet med installation av projektor har påbörjats men är inte slutfört.

KYRKLIGA HANDLINGAR

Uppdraget

- Att genomföra dop, konfirmation, vigslar, begravningar samt bikt.

Uppgiften

- Erbjuder tider för dop och vigslar på lördagar samt doptider på söndagar.
- Erbjuder begravningstider på torsdagar och fredagar.
- Föra konfirmationsgudstjänster/mässor i samband med att de olika konfirmationsalternativen avslutas.
- Erbjuder möjlighet till bikt efter överenskommelse i samtal med präst.

Primärt utvecklingsområde

- Att över tid erbjuda doptider i tillräcklig utsträckning för att möta efterfrågan är fortsatt prioriterat.
- Att sträva efter att koppla samman de kyrkliga handlingarna med församlingens övriga liv och verksamhet.
- Att se över möjligheten att erbjuda dop och vigslar i utomhuskyrkan vid Kummelnäs kapell.

Måluppfyllelse

- Dop- och vigselgudstjänster har firats efter behov framför allt på lördagar och söndagar i Boo kyrka och i Boo kapell. Möjlighet finns nu även att ha dop- och vigselgudstjänst i utomhuskyrkan i Kummelnäs. Av praktiska skäl har vi dock valt

att ännu inte aktivt informera om detta. Tid för begravning har erbjudits i huvudsak på torsdagar och fredagar. Över tid ser vi därmed att vi erbjuder tillräckligt många tider för att möta efterfrågan på kyrkliga handlingar.

- Genom att i samtal inför kyrkliga handlingar berätta om församlingens övriga liv och verksamhet, har vi strävat efter att tydliggöra sambandet mellan de kyrkliga handlingarna och församlingens helhet.
- Församlingens präster har även gett möjlighet till enskild själavård och bikt efter behov.

ÖVRIGA GUDSTJÄNSTER

Uppdraget

- Att fira kompletterande gudstjänster till huvudgudstjänsten under veckan.
- Att erbjuda alternativa gudstjänstgemenskaper.

Uppgiften

- Lunchandakt på tisdagar.
- Gudstjänster på äldreboende på tisdagar (växlar mellan Sarvträsk, Sofiero, Villa Tollare och Graninge strand).
- Ungdomsmässa för alla på tisdagskvällar.
- Morgonmässa på onsdagar.
- Himmel och pannkaka på fredagar (gudstjänst för barn och familj).

Primärt utvecklingsområde

- Att under våren utvärdera högmässan som haft ett särskilt fokus sedan kyrkans återinvigning för att utifrån det utveckla kompletterande gudstjänster.

Måluppfyllelse

- Övriga gudstjänster under veckan har genomförts enligt plan.
- Efter en utvärdering av behovet av kompletterande gudstjänstgemenskaper har dessutom Lovsångsmässa firats varannan söndagskväll i Kyrkans hus.
- Under året har gudstjänstlivet på äldreboenden utökats och omfattar nu även äldreboendet Poesin.
- Under de större kyrkliga högtiderna har dessutom traditionsbundna gudstjänster såsom julbön, julotta och nyårsbön firats i Boo kyrka, Kummelnäs kapell och Boo kapell.
- I juni uppmärksammades Kummelnäs kapells 100-årsjubileum med en festlig jubileumsmässa.

GUDSTJÄNSTER MUSIK 1181

Uppdraget

- Att bidra med sång och musik i huvudgudstjänst, kyrkliga handlingar och övriga gudstjänster.

Uppgiften

- Att musikaliskt berika och fördjupa förkunnelse, bön och gemenskap i gudstjänsten genom församlings- och körsång samt solist- och instrumentalistmedverkan.

Primärt utvecklingsområde

- Att fortsätta utveckla bredden och variationen av musikaliska uttryck i gudstjänsten samt ta vara på musikens möjlighet att kommunicera evangeliet på ett sätt som är livsnära och berör.
- Att ge barn- och unga ännu större utrymme till delaktighet genom att orgelelever får möjlighet att leda psalmsång på gudstjänster.
- Att ytterligare möjliggöra för ideella icke-professionella musiker och sångare att bidra i gudstjänsten.

Måluppfyllelse

- Församlingens körer och musiker har tillsammans med arvoderade solister och instrumentalister medverkat i gudstjänster som planerat. Vi har här strävat efter att erbjuda en bredd och variation av musikaliska uttryck samtidigt som vi är lyhörda för den lokala traditionen.
- Arbetet med att möjliggöra för ideella icke-professionella musiker och solister att bidra i gudstjänsten har påbörjats.
- Orgeleleverna har medverkat i högmässan vid ett tillfälle under året.

SJUKHUSKYRKAN 1182

Bakgrunden är att församlingarna i Värmdö kontrakt bekostar gemensamt en tjänst vid Nacka sjukhus. Huvudtanken är att den fördelas, i proportion till församlingarnas storlek, mellan 50 % präst och 50 % diakon.

Uppdraget

- Att Svenska kyrkan är närvarande på Nacka Sjukhus till stöd för patienter, anhöriga och personal.

Uppgiften

- Att finnas som ett samtalsstöd för patienter, anhöriga och personal.
- Att regelbundet besöka olika avdelningar, främst de geriatriska.
- Att regelbundet inbjuda till andakter i andaktsrummet.

Inget primärt utvecklingsområde

Måluppfyllelse

- Sjukhuskyrkan har under året till 80 % bemannats av en diakon, till 20 % av en präst. Arbetat har utförts enligt plan och det finns en kontinuitet i arbetet främst genom att diakonen arbetat många år på platsen.

VOLONTÄRVERKSAMHET (Idealitet övergripande) 1040

Uppdraget

- Med utgångspunkt från Romarbrevet kap 12, där församlingen beskrivs som Kristi kropp, är uppdraget att skapa en församling där ideellt arbete, som är i samklang med Svenska kyrkans syfte, ges alltmer utrymme. *"Ty liksom vi har en enda kropp, med många olika lemmar, alla med olika uppgifter, så utgör vi, fast många, en enda kropp i Kristus"* Rom 12 :4-5

Uppgiften

- Att stötta den idealitet som redan finns genom volontärer, körer, ungdomsledare mm.
- Att fortsätta utveckla det ideella arbetet. Styrgruppen för idealitet har en nyckelroll i detta arbete.
- Att anordna en gemensam julfest för alla medarbetare (anställda, ideella & förtroendevalda) i församlingen.

Primärt utvecklingsområde

- Att anställda går alltmer från utförare till möjliggörare för andra.

Måluuppfyllelse

- Verksamheten har utförts enligt plan
- För andra året var idealitet ett lönekriterie som nu börjar etablera sig.
- Årets gemensamma julfest för alla medarbetare genomfördes på nytt i Folkets Hus.
- För andra året genomfördes en satsning med Öppet Hus i Kyrkans hus. Ideella insatser är helt avgörande för att kunna genomföra dagen. Att visa på möjligheten att engagera sig ideellt är ett av flera fokus denna dag.

UNDERVISNING

Mål 2028

Att skapa god jordmån för att tron ska kunna växa och fördjupas. Två viktiga redskap för detta är bibelns berättelser och kyrkoåret.

Att ta tillvara på unga ledares engagemang och se dem som tydliga resurser i församlingens undervisning.

Att skapa förutsättningar för fortsatt delaktighet och engagemang efter konfirmationstiden.

Att musiken får vara ett viktigt medel för att låta tron växa och fördjupas i alla åldrar.

Att arbetet med vuxna tydligt erbjuder mötesplatser som ger introduktion och fördjupning i kristen tro. Fördjupningen bör ha både teoretiska och praktiska alternativ som ger möjlighet för den enskilde att utöva sina gåvor inom församlingen. Ett växande vi.

BARNVERKSAMHET 0-12 ÅR 1500, 1524, 1525, 1526, 1527, 1543, 1544

Uppdraget

- Verksamhet riktad till barn i undervisningssyfte.

Uppgiften

- *Öppen förskola* som i huvudsak bedrivs i Kyrkans Hus och Tollare.
- *Juniorverksamhet: 56:an* med målgrupp 10-12 åringar.
- *Scouter* med verksamhet i Arbetsgården.
- *Skolkyrka*, möta förskolor och anpassadskola runt jul och påsk.

Primärt utvecklingsområde

- Vidareutveckling av minior- och juniorverksamhet.
- Se över möjligheten att återuppta samverkan med SKU och Husaröläger.
- Skapa möjligheter för fler åldersöverskridande mötesplatser.

Måluppfyllelse

- All verksamhet startar som planerat. Stort tryck på *öppna förskolan*, fram för allt på fredagarna då äldre syskon är välkomna.
- Under advent bjuds församlingens *förskolor*, samt *anpassad skola* in till adventssamlingar i Kyrkans hus, alla tider blir fullbokade och vi möter över 300 barn och ca 50 pedagoger.
- Under sommaren samverkar 0-12 med Diakoni och har sommarcafé i Kummelnäs kapell under juni månad. En åldersöverskridande verksamhet.
- Under hösten startar vi upp skolkyrkoarbetet *Grubbelklubben* 1g/v på Sågtorpsskolan. Där vi möter skolbarn i minior- och junioråldern. *56:an* läggs ner ht 25 pga för få anmälningar och istället riktas resurserna till skolkyrkoarbetet för samma målgrupp.

BARNVERKSAMHET MUSIK 0-12 ÅR 1541

Uppdraget

- Musikverksamhet riktad till barn i undervisningssyfte samt med syfte att berika gudstjänsten.

Uppgiften

- *Rytmikgrupper* 0-5 år med föräldrar: Sång, rörelse och rytmikinstrument utifrån rytmikmetoden.
- *Miniorkören* 5-6 år: Introduktion till körsång med sång, rörelsesånger och rytmik.
- *Juniorören* åk 1-3: Unison- och kanonsång. Sångträning och rytmik.
- *Diskantkören* åk 4-6: Unison sång, kanon och stämsång. Övning av sångteknik och notläsning.
- *Orgelundervisning* för åldrarna 8-12 år.

- Ge barn möjlighet att uppleva delaktighet genom medverkan i gudstjänst och konserter.

Primärt utvecklingsområde

- Fortsätta se och utveckla barnkörerna som en plats där barnen genom musiken får möjlighet att möta bibelns berättelser och kyrkoåret.
- Rekrytera fler barn till de äldre barnkörerna.
- Fortsätta rekrytera fler orgelelever i de yngre åldrarna.

Måluppfyllelse

- Barnkörerna har fortsatt utvecklats och barnen har fått möta bibelns berättelser genom att sjunga sånger på kyrkoårets olika teman samt bl a genomfört en musikal om Noas ark våren 2025.
- Under hösten hade flera medlemmar i Diskantkören uppehåll och nya medlemmar rekryterades till kören.

UNGDOMSVERKSAMHET 13- 25 ÅR 1600, 1621, 1622, 1624, 1625, 1642, 1643

Uppdraget

- Verksamhet riktad till ungdomar i undervisningssyfte (ej konfirmander).

Uppgiften

- *7:an*: Öppen verksamhet, för ungdomar i åk 7. Syftar till att behålla relationerna med de barn vi möter i juniorverksamheter och att göra övergången enklare till konfirurationsåret och övrig ungdomsverksamhet.
- *Ungdomskväll*: Öppen verksamhet, även för ej konfirmerade. Syftar till att erbjuda ungdomar möjlighet att umgås under fria samt tematiskt inriktade former. Ungdomskväll bedrivs i nära anslutning till församlingens andakts- och gudstjänstliv.
- *Boost*: Undervisning i kristen tro för ungdomar som är konfirmerade, syftar till att ge möjlighet att fortsätta växa i tro och utöva de kunskaper och praktiker som erövrats under konfirmationen.
- *BLUB*: Boo Ledarutbildning syftar till att rusta nykonfirmerade ungdomar med kunskaper och färdigheter i deras lärjungaskap så att de kan tjäna som unga ledare i församlingens övriga verksamheter.
- *Svenska kyrkans Unga – lokalavdelning*: En medlemsorganisation där lokalavdelningen drivs av församlingens ungdomar men med stöd och uppmuntran från arbetslaget 13-18. Möjliggör ett forum där barn och ungas röster får vara med och påverka och ta plats i församlingens liv men även i Svenska kyrkan i stort.

Primärt utvecklingsområde

- Fånga upp barnen som är i övergången mellan juniorverksamhet och konfirmandålder. Ht 24 startar en ny verksamhet kopplad till detta, 7:an.
- Utveckla Ledarutbildningen (BLUB) till fler steg för att möta det växande antalet ungdomar samt kunna möta olika åldrar och behov.
- Vidareutveckla Boost genom att visa ungdomarna ett bredare perspektiv, fördjupning i böneliv samt inblick i deras del i den världsvida kristna kyrkan.
- Finna naturliga knutpunkter i redan väletablerade verksamheter, så att det blir naturligt att finnas kvar i församlingen som ung vuxen.
- Utveckla möjligheterna för ungdomarna att kunna delta i och utforska musiken som pedagogisk form. Starta ett ungdomsband kopplat till ungdomsmässor och andaktsliv.

Måluppfyllelse

- All verksamhet startar upp som planerat.
- Ledarutbildningen (Blub) kör en vanlig omgång samt en speedomgång för att möjliggöra för fler ungdomar att utbildas under året.
- Blubläger till Lillsved genomförs i september.
- Ungdomsläger på Gransnäs under höstlovet och skidläger i Kläppen under sportlovet. Ungdomarna åker även på ett stiftsläger till Stjärnholm under våren.
- Boost övernattar i Boo kyrka under skärtorsdagen. Samt inför konfirmandupptakten i oktober.
- Boost utvecklar innehållet på träffarna och förlägger flera träffar till Boo kyrka.
- Ungdomsbandet fylls på med fler ungdomar och är stommen i musiken på ungdomsmässorna under året. Ungdomarna håller även i år livemusiken på församlingens *Öppet hus*. Ett trumset köps in för att fortsätta möjliggöra detta.

UNGDOMSVERKSAMHET MUSIK 13–25 ÅR 1641

Uppdraget

- Musikverksamhet riktad till ungdomar i undervisningssyfte samt med syfte att berika gudstjänsten.

Uppgiften

- *Boo Ungdomskör* 13-19 år: Kören sjunger visor, pop, gospel, musikal och lite klassiskt, både unisont och i stämmor. Kören övar även sångteknik, gehör, notläsning och musikaliskt uttryck.
- *Orgelundervisning* för åldrarna 13-25 år.
- Ge ungdomar möjlighet att uppleva delaktighet genom medverkan i gudstjänst och konserter.

Primärt utvecklingsområde

- Utveckla samt rekrytera fler ungdomar till Boo Ungdomskör som ett sätt att erbjuda möjlighet till fortsatt delaktighet och engagemang efter konfirmationen.

Måluppfyllelse

- Boo Ungdomskör har fortsatt utvecklats och flera nya medlemmar har rekryterats. I juni gjorde kören en resa till Göteborg och deltog i det internationella musiklägret "Side by side".

KONFIRMANDVERKSAMHET 1700, 1722, 1723, 1724, 1725

Uppdraget

- Konfirmandverksamhet i olika former.

Uppgiften

- Att bedriva konfirmandundervisning med bredd avseende lägeralternativ och hemmaläsning för att attrahera många ungdomar.
- Att ge teoretisk kunskap i Svenska kyrkans tro, lära och liv och att ge möjlighet att upptäcka, utforska samt leva ett kristet liv.
- *Veckogrupp*: Konfirmandgrupp som träffas en vardagskväll varannan vecka.
- *Juni 1 & Juni 2*: Konfirmandgrupper med sommarläger på Gransnäs.
- *Augusti*: Konfirmandgrupp med sommarläger i Åre.

Primärt utvecklingsområde

- Fortsatt se över alternativen i syfte att bereda plats och kunna erbjuda olika alternativ.

Måluppfyllelse

- 2024/25:
Juni 1: 4 förträffar samt läger 13-19/6 konfirmation x 2 28/6. Antal konfirmander 29st.
Juni 2: 4 förträffar samt läger 23-29/6 konfirmation x 2 5/7. Antal konfirmander 31st.
Augusti: 4 förträffar samt läger 10-10/8 konfirmation x 3 16-17/8. Antal konfirmander 43st.
Vecko (blir ej av pga för få anmälda)
- Totalt antal konfirmander 24/25: 103st.

VUXENVERKSAMHET 1800

Uppdraget

- Att erbjuda ett brett spektrum av undervisning, i syfte att introducera och fördjupa den kristna tron.

Uppgiften

- *Introduktion* i kristen tro: Alpha (höst).
- *Fördjupning*: Bibelgrupp, bönegrupp (vår), Retreat, Livsstegen (en grupp som har sin inspiration från Katarina kyrkan och tolvstegsrörelsen).
- *Kontaktskapande*: Qigong.
- Utöver gruppverksamhet erbjuds enskild själavård. Själavården har flera rötter som sträcker sig mot diakoni, undervisning och gudstjänst (bikt).
- Bokbord med litteratur som introducerar och fördjupar kristen tro.

Primärt utvecklingsområde

- Att arbeta med att utveckla idealiteten inom detta område

Måluppfyllelse

- Bibelgrupp, retreat, Qigong samt själavård genomfördes enligt plan.
- Under våren genomfördes två fördjupande kurser: "Ett liv värt att leva" (baserat på Filippibrevet) samt "Liv i Anden" (kursmaterial ursprungligen från katolska kyrkan kring grunderna i kristen tro)
- Under hösten genomfördes Alpha samt en kurs om bön "Lär oss att be"
- Ett mindre utbud av böcker finns kring caféet.

VUXENVERKSAMHET, MUSIK 1841

Uppdraget

- Musikverksamhet riktad till vuxna i undervisningssyfte samt med syfte att berika gudstjänsten.

Uppgiften

- *Boo Kammarkör*: Blandad kör på hög nivå med tyngdpunkt på den klassiska repertoaren. Från a cappella till större orkesterverk.
- *Boo POP*: Tyngdpunkten ligger på musik med mer sväng och beat: pop, jazz, folkmusik och gospel. För de med körvana.
- *Kyrkokören Vokalen*: Blandad kör för de som har viss körvana. Från visa till klassisk musik.
- *Projektkören*: Blandad kör som sjunger en varierad repertoar. Passar alla nivåer.
- *Körresor*: Varje år gör en av församlingens vuxenkörer en resa med syfte att stärka gemenskapen och uppmuntra körens medlemmar. I juni 2025 planerar Boo kammarkör en resa till Riga.
- Ge möjlighet att uppleva delaktighet genom medverkan i gudstjänst och konserter.

Primärt utvecklingsområde

- Att fortsätta se och utveckla vuxenkörerna såsom mötesplatser som genom musikens livsnära tilltal ger möjlighet till introduktion och fördjupning i kristen tro.

- Se över möjligheten att som projekt anordna sångskola för män som ett sätt att rekrytera manliga korister till köerna.
- Vokal och musikteoretisk utveckling för korister i projekt.

Måluppfyllelse

- Körverksamheten med Boo kammarkör, Boo pop, kyrkokören Vokalen och Projektkören har genomförts som planerat och alla köerna har medverkat vid högmässor och konserter.
- Genom samtal i musikarbetslaget har vi arbetat med att ännu tydligare se köerna som en plats där musiken ger möjlighet till introduktion och fördjupning i kristen tro.
- Boo kammarkör gjorde i juni en mycket uppskattad körresa till Riga.
- Sångskola för män erbjöds som projekt i augusti men ställdes in på grund av för få deltagare.
- En gemensam julottekör med deltagare från Kammarkören, Vokalen och Boo Pop medverkade på julottorna i Boo kyrka samt Kummelnäs kapell.

DIAKONI

Mål 2028

Att fortsätta utveckla det diakonala arbetet som en del av alla medarbetares uppdrag, med diakonipastoralen som grund.

Att prioritera den profetiska diakonin, att ge röst åt människor i en utsatt livssituation, med stöd i en omvärldsförståelse.

Att skapa mötesplatser för att främja gemenskap, omsorg och hopp. Här kan musiken, olika former av skapande och andra kreativa uttryck vara viktiga redskap.

Att stärka volontärarbetet och öka deras känsla av samhörighet med församlingen. Ett växande vi.

DIAKONI 2100, 2211, 2212, 2213, 2312, 2314

Uppdraget

- Möta människor i utsatta livssituationer, uppsökande verksamhet samt nätverkssamarbeten med fokus på diakoni.

Uppgiften

- ENSKILDA KONTAKTER
 - Själavård
 - Enskilda samtal inklusive parsamtal

- Hembesök inklusive uppvaktningar
- Sjukbesök
- MÖTESPLATSER OCH STÖD
 - Volontärburet
 - Bokcirkel
 - Språkcafé
 - Livsberättargrupp
 - Inkludering och nätverkande
 - Sopplunch. Gemenskapsmåltid en gång i veckan med andakt
 - Oasen. Lunchgemenskap som särskilt välkomnar människor i en psykosocialt utsatt livssituation
 - Må-bra gruppen. Promenad grupp, fika, existentiella samtal.
 - Regnbågen. Mötesplats för vuxna med funktionsvariation.
 - Födelsedagsfest för 70-,80-,90- och 100 åringar
 - Sommarverksamhet: Dagsutflykt för deltagare i våra grupper, församlingskväll, sommarcafe Kummelnäs och Cafe Brunnen
 - Sorgestöd.
 - Samtalsgrupp för vuxna som mist livspartner eller annan nära anhörig.
 - Sorgestödshelg för barn och förälder där ena föräldern avlidit, samverkan över kontraktet där vi alternerar ansvaret
 - Psykisk hälsa barn och unga
 - Stressmart. Samtalsgrupp för högstadieelever. Samarbete med Boo Folkets hus.
 - Verksamhet för ensamstående föräldrar inklusive utflykter och läger
 - Socioekonomisk utjämning
 - Diakonal mottagning
 - Möjlighet att ansöka om presentkort till sommar och jul
 - Matkasseutdelning. I samarbete med Willys, Carolines kök.
 - Handledning för skolpersonal och vårdpersonal vid förfrågan
 - Café Brunnen fredag och Kummelnäs kapell som verkar för att skapa plats för volontärer, arbetsträning/OSA plats/praktik. Ett aktivt miljöarbete, loppisförsäljning till förmån för ACT samt bön i fokus.
- SAMVERKAN
 - Möten med BVC samt personal på Boo VC. Trygg och säker, skolor och personliga ombud. TRÅ. Samverkansmöten med Nacka Kommun inklusive möten med socialsekreterare. Diakonikontraktsmöten.
- VOLONTÄRSAMORDNING
 - I samarbete med idealitetskoordinator verka för ett utökat ideellt arbete i församlingen utifrån beslutade riktlinjer
 - Samordning av volontärers engagemang i olika verksamheter
 - Utbildning och handledning av volontärer samt hålla i volontärträffar

Primärt utvecklingsområde

- Diakonal Vision 2025: Fortsätta arbetet med 4-årsvision och särskilt fokus på OSA (skyddad anställning hos offentlig arbetsgivare) i samarbete med kommunen

- Eventuellt ersätta ”Stress smart” med ”Meningen med mig”-ett forskningsbaserat material som handlar om att stärka ungas identitet och psykiska hälsa. Används i flera församlingar i Svenska Kyrkan.
- Utvärdera och eventuellt utveckla diakonal mottagning
- Samverkan närsamhälle

Måluppfyllelse

- Vi fortsätter med vår bredd i att erbjuda mötesplatser och stöd till församlingsbor mycket tack vare volontärer
- Café Brunnen övergår till diakonins ansvar från 2026. Vi jobbar med stöd från vår vision och bereder aktivt plats för att satsa på arbetsträning i Café Brunnen. Vi tar emot vår första person för arbetsträning i januari.
- Arbetet med enastående föräldrar med barn utökades med en första träff under hösten.
- Profetisk diakoni genom en kontraktsgemensam debattartikel som publicerades i ”Mitt i Nacka/Värmdö”
- Stressmart fick skjutas fram till våren pga för få anmälningar.

DIAKONAL VERKSAMHET MUSIK 2311

Uppdraget

- Att med hjälp av musik och sång skapa mötesplatser för att främja gemenskap, omsorg och hopp.

Uppgiften

- *Boofinkarna*: Blandad seniorkör där repertoaren främst är enstämmig. En allsångskör där det ska vara lätt att hänga med.
- Ge möjlighet att uppleva delaktighet genom medverkan i gudstjänst och konserter.

Primärt utvecklingsområde

- Undersöka behovet av en ny flerstämmig dagkör för att ge människor möjlighet att fortsätta sjunga i stämmor under hela livet.
- Se över behoven hos Boofinkarna och utveckla kören utifrån det.

Måluppfyllelse

- Bedömningen är att det i nuläget inte finns förutsättningar för att starta en ny dagkör. Istället har en översyn av vuxenkörerna påbörjats, med sikte på möjliga förändringar framöver.

- Antalet deltagare i Boofinkarna har ökat under året och kören har övat som planerat samt medverkat i högmässor, konserter och andakter på äldreboenden. I juni gjorde kören en utflykt till Vår gård i Saltsjöbaden.

MISSION OCH MILJÖ 2600, 2681

Mål 2028

Att leda människor till Kristus. Detta är församlingens viktigaste syfte och skall genomsyra allt.

Att stödja det internationella arbetet med motsvarande 1 % av kyrkoavgiften (exklusive ekonomisk utjämning)

Att upprätthålla och utveckla ett trovärdigt miljöarbete i enlighet med Svenska kyrkans miljödiplomering och aktivt arbeta med Svenska kyrkans färdplan för klimatet.

Uppdraget

- ”Att människor ska komma till tro på Kristus” (ur Kyrkoordningen kap 2).
- Insamlingsverksamhet i syfte att minska fattigdom, förtryck och orättvisor.
- Att inspirera människor att värna om skapelsen.

Uppgiften

- Att leda människor till tro på Kristus
 - I församlingen genom gudstjänst, diakoni och undervisning.
 - Internationellt genom systerkyrkor i andra länder, främst genom gåvor till EFS Mission.
- Insamlingsverksamhet
 - Internationella gruppens insamlingar till ACT.
 - Faste- och julkampanj samt internationella veckan riktad till ACT.
 - Kollekt, gåvor och insamlingar i verksamheten.
- Miljöarbete
 - Att bedriva ett kontinuerligt och trovärdigt miljöarbete. Miljöarbetet samordnas av miljöteamet.

Inget primärt utvecklingsområde

Måluppfyllelse

Internationella gruppen har fortsatt sitt arbete under året med insamlingar och brödförsäljning.

Under året har Boo församling skickat 189 212 kr till ACT. I beloppen ingår alla inbetalningar från insamlingsaktiviteter, kollekter och anslag. Församlingen har även skickat 75 000 kr till EFS Internationella arbete.

De ekumeniska samlingarna samt friluftsgudstjänsten på hembygdsgården genomfördes enligt plan.

Miljöteamet har under året fortsatt arbetet med att identifiera och genomföra nya delmål till miljöförbättrande åtgärder.

ÖVRIG KYRKLIG VERKSAMHET

KONSERTVERKSAMHET 3210

Uppdraget

- Arrangemang i form av konserter som är fristående från gudstjänst och kyrkliga handlingar.

Uppgiften

- Under året arrangera konserter med alla församlingens körer med ackompanjemang av externa musiker.
- Lunchkonsert ca en gång i månaden i samband med sopplunch på tisdagar.

Primärt utvecklingsområde

- Ta vara på konserternas möjlighet att genom musiken förmedla evangelium på ett sätt som är lättillgängligt, livsnära och berörande.
- Körsamarbete mellan församlingens olika körer.

Måluppfyllelse

- Församlingens körer har i samarbete med externa professionella musiker och solister under året genomfört sammanlagt 18 konserter med stor bredd och variation gällande genre och teman. Av dessa gjorde Vokalen och Boo kammarkör en gemensam adventskonsert och Boo ungdomskör samt diskantkören genomförde en konsert för Världens barn i samarbete med kören KanNoter från Gustavsbergs församling.
- Alla orgelelever höll en gemensam orgelkonsert i juni.
- Lunchkonserter i samband med sopplunch i Kyrkans hus har genomförts vid åtta tillfällen under året.

FINSK VERKSAMHET 3311

Uppdraget

- Att erbjuda goda mötesplatser för den finskspråkiga verksamheten med Kristus i centrum.

Uppgiften

- Samtalsgrupp varannan torsdag
- Att erbjuda kyrktaxi för den som önskar till finska gudstjänster
- Bevara det nätverk som finns inom den finska gemenskapen

Måluppfyllelse

- Arbetet har utförts enligt plan

CAFÉ BRUNNEN 3315

Uppdraget

- Enklare receptions- och caféverksamhet.
- Som följer verksamhetens öppettider i kyrkans hus.
- Möjlighet till samtal med Diakon.

Uppgiften

- Att vara serviceinriktad och ett välkomnande möte.

Primärt utvecklingsområde

- En grundläggande översyn av arbetet med café Brunnen så att det bättre motsvarar de mycket skiftande önskemål som finns kring denna mötesplats

Måluppfyllelse

Cafét har blivit en mötesplats för våra församlingsbor som känner sig välkomna när de kommer in. Sista onsdagen i månaden är extra uppskattad då det går att köpa våfflor. Varannan onsdag drivs cafét av volontärer. På fredagen drivs det av ideella tillsammans med en anställd. Vi har även flera män som stadigt kommer för att spela biljard.

Översynen av Café Brunnen blev att ansvaret ska gå över till Diakonin från 2026. Se mer under diakoni vision.

KRISBEREDSKAP 3410

Uppdraget

- Akuta krisinsatser i närområdet.

Uppgiften

- Krisgrupp för interna och externa kriser.
- Deltagande i POSOM (kommunens krisberedskapsgrupp)
- Stöd vid dödsbud.

Primärt utvecklingsområde

- Öva krishantering.

Måluppfyllelse

- Listorna för stöd vid dödsbud reviderades
- På kontraktskonvent med präster och diakoner som hölls i Boo var temat ”Vem är du när kriget kommer” med överstelöjtnant David Bergman. När kriget kommer”
- Kommunen genomförde inte några övningar via POSUM. Däremot höll de under hösten ”Workshop med nyckelaktörer i det lokala civilsamhället i Nacka” med fokus krishantering. Boo var representerad där.

SERVICEVERKSAMHET 3600

Uppdraget

- Gravskötsel och administration av gravskötselavtal tecknade efter 2000.

Uppgiften

- Informera om- och sälja gravskötselavtal samt perenner.
- Skötsel och underhåll av gravplatser.

Primärt utvecklingsområde

- Förbättra skötsel och underhåll av gravplatser.
- Minimera antalet vanvårdade gravar.
- Uppföljning av gravstenssäkring.
- Utvärdera och vidareutveckla perennerbjudandet från 2022, för att på sikt helt fasa ut sommarblommor.
- Skapa nätverk med andra i liknande verksamhet.
- Minskad negativ miljöpåverkan.
- Slutar från 2026 att erbjuda gravrättsinnehavare avräkningsavtal.

Måluppfyllelse

- En rutin som initierats för att minimera antalet vanvårdade gravar samt finna gravrättsinnehavare, är nu implementerad. I rutinen ingår även uppföljning av löpande gravstensk kontroll/säkring. Projektet som genomförs kontinuerligt har även möjliggjort gravplatser för en andra upplåtelseomgång.
- Efter utvärdering, har perenneprogrammet från 2022, utökats med tre sorters perenner. Utöver Alunrot, Kantnepeta och Axveronica har det tillkommit, Primula, Stäppsalia samt Oktoberaster. Erbjudandet av sommarblommor kommer helt att tas bort fr.o.m. 2026 och ersättas med det utökade perennererbjudandet.
- Från och med 2022 och till nu har 59 gravrättsinnehavare beställt perenner.
- Minskad negativ miljöpåverkan igenom att perenner väljs framför ettåriga växter.

SKATTEPLIKTIG RÖRELSE, FASTIGHETS- OCH LOKALUTHYRNING

Uppdraget

- Uthyrning av församlingens fastigheter och lokaler. Här ingår utgifter och intäkter kopplade till uthyrningen.

Uppgiften

- Enligt plan

GRÅ HUSET 4311

Tillhandahålla personalbostäder som arbetsgivaren upplåter till arbetstagare i samband med anställning.

RAMSMORAMARKEN 4314

Församlingens mark på ca 900 000 kvm åker, skog och ängsmark. Församlingen har ett flertal arrendatorer på marken. Församlingen ser över framtida ändamål för marken. Ett uppdrag är att se över möjligheten att använda delar av marken för bostäder, kommunen avser påbörja planarbete 2024.

I övrigt ser kyrkorådet över framtida användning av marken.

Primärt utvecklingsområde

- Grå huset så långt möjligt underhålla fastigheten och fortsätta använda den som personalbostäder.

Måluppfyllelse

- Grå huset underhålls bara det med nödvändiga tills den uppdaterade underhållsplanen och lokalförsörjningsplanen är antagen, vilket blir under 2026.

STYRNING OCH LEDNING

STRATEGISK STYRNING 5100, 5210, 5310, 5311, 5312

Uppdraget

- Styrning och ledning på strategisk och operativ nivå inkl administration.

Uppgiften

- KYRKOFULLMÄKTIGE

Arbete med principiella ärenden och ärenden av styrningskaraktär så som bl.a. långsiktiga mål, och riktlinjer för verksamheten, budget och kyrkoavgift.

- **KYRKORÅD**
Kyrkorådet ska ha omsorg om församlingslivet och har tillsammans med kyrkoherden ansvar för att församlingens grundläggande uppgift blir genomförd (KO 4 kap 2 §) samt i övrigt vad som framgår av kyrkoordningens 4:e kapitel.
- **KYRKOGRÅDSUTSKOTT**
Kyrkogårdsutskottet svara för frågor inom begravningsverksamheten och serviceverksamheten på kyrkogårdar som gravskötsel.
- **FASTIGHETSUTSKOTT**
Fastighetsutskottets främsta uppgift är att göra en besiktning av befintliga fastigheter och föreslå åtgärder samt göra en uppföljning av de åtgärder som planerats. Under 2025 genomfördes 4 möten, våren 2026 beslutade kyrkorådet att lägga ner fastighetsutskottet.
- **EKONOMIUTSKOTT**
Se över församlingens budget, bistå kyrkorådet i framtagning av budget. Under 2025 genomfördes 3 möten och ett ställdes in, våren 2026 beslutade kyrkorådet att lägga ner ekonomiutskottet.
- **KYRKOHERDE**
Kyrkoherden leder all verksamhet i församlingen” Ur KO kap 2

Primärt utvecklingsområde

- Utveckla användningsområdet för Ramsmoramarken.
- Fastställa målsatta kapital.
- Fastställa lokalförsörjningsplan.
- Revidera placeringspolicy.
- Tillsammans med kyrkoherden göra en långsiktig prognos över den ekonomiska utvecklingen i församlingen och om behov finns göra en plan för åtgärder för att bibehålla en trygg ekonomisk utveckling för församlingen.

Måluppfyllelse

- Inga ytterligare beslut har tagits avseende Ramsmoramarken men samtal med kommunen pågår.
- Nytt målkapital är fastställt.

- Församlingen har fått förlängd frist för att fastställa lokalförsörjningsplanen. Då vi tillsammans med stiftet arbetar med att färdigställa en uppdaterad underhållsplan under 2026.
- Placeringspolicyn är uppdaterad och antagen.
- Kyrkorådet följer tillsammans med kyrkoherden hur den ekonomiska situationen för Boo församling utvecklas löpandes.

REVISION 5400

Uppdraget

- Revision enligt lagstiftning och praxis.

Primärt utvecklingsområde

- Se över ansvarsområden mellan externa revisionen och de förtroendevalda revisorerna.

Måluppfyllelse

- Målen uppfyllda enligt direktiven.

KYRKOVAL 5500

Uppdraget

- Planering, information, genomförande av förhandsröstning och röstning på valdag samt valaktiviteter. Valnämndens och anställd personals arbete. Valdagen är den 21 september 2025.

Uppgiften

Valnämnden har det lokala ansvaret för att genomföra valet och behöver få tillgång till personal och resurser för att kunna utföra sina uppgifter Primärt utvecklingsområde

- Genomföra valet inom Boo församling så rättssäkert som möjligt och se till att alternativ finns för att ge så många som möjlighet tillfälle att rösta.

Måluppfyllelse

- Målen uppfyllda enligt direktiven.

ÖVERGRIPANDE VERKSAMHETSLEDNING 5800

Uppdraget

- Kyrkoherde och ledningsgrupps operativa styrningsarbete för hela organisationen samt dess administrativa stöd.

Uppgiften

- Ledningsgruppen
- Personal och arbetsmiljöfrågor
- Verksamhetsplan
- Verksamhetsuppföljning
- Budget
- Budgetuppföljning

Primärt utvecklingsområde

- Säkra kompetensen hos cheferna gällande arbetsmiljö, arbetsrätt och ledarskap.
- Arbeta med att idealiteten får en allt större plats i församlingens arbete.

Måluppfyllelse

- Uppgiften har utförts enligt plan.
- Handlungsplanen samt dess genomförande utifrån den arbetsmiljöenkät, AKKA, som genomfördes hösten 2024, presenterades under hösten.

STÖDJANDE VERKSAMHET

FÖRSAMLINGSADMINISTRATION OCH VERKSAMHETSSTÖD (VAKTMÄSTERI) 6100

Uppdraget

- Iordningsställande och utsmyckning av kyrkorum och församlingshem, inköp av förbrukningsmaterial samt tvätt.

Uppgiften

- Intern och extern service.
- Tvätt.

Primärt utvecklingsområde

- Planera och genomföra möblering och övriga uppgifter för att verksamheten inom Boo församling ska fungera på ett tillfredsställande sätt.
- Säkerställa att och utarbeta rutiner för vaktmästeriet.

Måluppfyllelse

- Arbetet med att hitta formerna för att möta de nya kraven pågår fortfarande och förväntas pågå även större delen av 2026.

FÖRSAMLINGSADMINISTRATION/ BOKNING 6210

Uppdraget

- Internt och externt administrativt stöd och service.

Uppgiften

- Bokning av kyrkliga handlingar
- Kyrkobokföring
- Verksamhets- och lokalbokningar
- Statistik
- Arkiv och diarium
- Ansvar för vissa administrativa system
- Övrig medlemservice

Primärt utvecklingsområde

- Medlemsvård

Måluppfyllelse

- Uppgiften utförd enligt kyrkoordning, avslut av arkiv är ett pågående arbete.

INFORMATION/ KOMMUNIKATION 6240

Uppdraget

- Att vara Boo församlings och Svenska kyrkans röst i närområdet i syfte att göra dessa kända samt påvisa dess närvaro och relevans.

Uppgiften

- Tryckt och digital kommunikation
- Marknadsföring

- Kommunikationsfokus på Kyrkans grundläggande uppgift, dvs Gudstjänst, Undervisning, Diakoni och Mission
- Värdet av medlemskapet
- Kulturarvet

Primärt utvecklingsområde

- Att kommunicera samhällsnytta och relevans.
- Kyrkovalet 2025

Måluppfyllelse

Under 2025 har arbetet med kommunikation och marknadsföring fortsatt att utvecklas i linje med de förändringar som påbörjades under 2024. Den nya grafiska profilen är nu fullt implementerad i samtliga externa kanaler och används konsekvent i församlingens kommunikation.

Arbetet med att minska antalet enskilda flyers har fortsatt. I stället har fokus legat på mer samlad och överskådlig kommunikation, främst genom tematiska foldrar som knyter samman tryckt material, hemsida och digitala kanaler. Detta har bidragit till en tydligare struktur och underlättat informationsinhämtning för våra olika målgrupper.

Samlingsannonser i tryckta medier har fortsatt att användas även under 2025 och upplevs fortsatt ge god räckvidd. Modellen har visat sig fungera väl och bidrar till igenkänning och kontinuitet i vår externa kommunikation.

Under 2025 har även Öppet hus varit ett särskilt prioriterat område i kommunikationen. Arbetet har fokuserat på att skapa en tydlig, inbjudande och sammanhållen kommunikation inför arrangemanget, både i tryckt material och i digitala kanaler.

Genom ett ökat visuellt helhetsgrepp, tydligare målgruppsanpassning och samordning mellan olika verksamheter har Öppet hus haft god synlighet och bidragit till att stärka bilden av församlingen som en öppen och tillgänglig mötesplats. Arbetssättet har även gett värdefulla erfarenheter kring samverkan, struktur och planering inför större gemensamma arrangemang, vilket tas med i det fortsatta arbetet framåt.

Under året har vi även fortsatt att arbeta med ny teknik och AI-baserade verktyg. Dessa används främst i innehållsproduktion, bild- och ljudbearbetning samt i planerings- och strukturarbete. Investeringen har inneburit ökade kostnader för programvaror och licenser, men har samtidigt effektiviserat arbetssätt, kortat produktionstider och stärkt kvaliteten i kommunikationen.

Distributionskostnader har även fortsatt påverkats av ökade portopriser. Under året har alternativa lösningar därför utvärderats, bland annat genom samarbete med lokala tidningar för bilagor och utskick. Detta arbete fortsätter framåt i syfte att hitta långsiktigt hållbara och kostnadseffektiva lösningar.

GDPR 6241

Uppdraget

- Att säkerställa att församlingen följer lagstiftning inom GDPR.

Uppgiften

- I samråd med församlingens GDPR ansvariga se över rutiner mm så dessa följer GDPR.

Primärt utvecklingsområde

- Gå igenom arbetsrutiner för att säkerställa hantering av personuppgifter.
- Fortsätta utbilda personalen i vad GDPR innebär och säkerställa att personalen följer GDPR.

Måluppfyllelse

- Arbetet är ständigt pågående men har under 2025 fokuserats på att införa rutiner som säkerställer att GDPR följs.
- Arbetet har tidvis pausat för att andra verksamheter fått träda fram. Dock finns alla grundläggande funktioner på plats för att kunna uppfylla de grundläggande kraven att GDPR följs.

LOKALVÅRD 6261

Uppdraget

- Att församlingens lokaler är väl städade

Uppgiften

- Utföra lokalvård i församlingens lokaler.
- Svara för enklare tvätt så som handdukar, bordsdukar m.m.
- Att årligen genomföra storstädning samt fönsterputs i alla lokaler

Primärt utvecklingsområde

- Fortsätta hålla den goda standarden.

Måluppfyllelse

- Under hela 2025 har församlingen haft inhyrd personal som skött det mesta av lokalvården.
- Det har även genomförts den årliga storstädningen samt fönsterputs i kyrkans hus.
- Enklare tvätt av handdukar, bordsdukar m.m. har även utförts av egen personal.

HUSMOR 6262

Uppdraget

- Tillagning och servering av enklare förtäring.

Uppgiften

- Vara behjälplig med förtäring i alla verksamheter.
- Inköp och iordningställande.
- Samarbeta med Willys och Carolines kök om skänkt mat.

Primärt utvecklingsområde

- Utveckla volontärsarbetet.
- Minska matsvinnet.

Måluppfyllelse

- Är behjälplig med det mesta av de önskemål som finns från verksamheterna.
- Gällande matkasseutdelning hjälper köket till.

GEMENSAMMA KOSTNADER OCH ADMINISTRATION 6300

Uppdraget

- Att som huvudman svara för begravningsverksamheten inom vårt geografiska område.

Uppgiften

- Att säkerställa principer som gäller vid särredovisning av begravningsverksamhetens intäkter och kostnader.

Inget primärt utvecklingsområde

EKONOMIADMINISTRATION 6320

Uppdraget

- Att inom ekonomiområdet säkerställa att lagstiftning och inomkyrkliga beslut inom ekonomiområdet utförs på ett rätt och rättvisande sätt.

Uppgiften

- Utveckla rutiner så att lagar och förordning inom området följs.

Primärt utvecklingsområde

- Utbilda personalen inom ekonomiområdet. Säkerställa att de administrativa systemen inom området används på ett så bra och tidsbesparande sätt som möjligt.
- Medverka i planeringen av anslutning till kyrkans ekonomiservicebyrå.
- Medverka i införande av nytt tidredovisningssystem.

Måluppfyllelse

- Under hösten 2025 gick församlingen delvis in i Ekonomitjänsten.

- Löneservice sköt fram införandet av nytt tidredovisningssystem. Detta blir under våren 2026.

PERSONAL, ARBETSMILJÖ OCH FACKLIGT ARBETE 6322

Uppdraget

- Att i samverkan med församlingens servicebyrå se till att utbetalning av lön sker i rätt mängd och i rätt tid.
- Att attrahera, rekrytera, utveckla och behålla viktig kompetens.

Uppgiften

- Utveckla, genomföra samt stödja organisationen i arbetet med:
- Rekrytering och introduktion
- Arbetsmiljöarbete
- Relevanta policydokument och rutiner
- Kompetensutveckling
- Bemanning
- Frisk- och företagshälsovård
- Organisationsutveckling
- Personaldagar och trivselaktiviteter

Primärt utvecklingsområde

- Social och organisatorisk arbetsmiljö (rev. Arbetsmiljöpolicy bl. a.)
- Utbilda personalen i det nya tidredovisningssystemet
- Uppdatera policydokument.
- Se över lokala kollektivavtal där så är befogat.

Måluppfyllelse

- Några policydokumenten är uppdaterade. Vi jobbar vidare med att slå ihop några för att följa förslag från stiftet.
- Nya löneavtalet som börjar gälla från 2026 har medfört att de flesta lokala kollektivavtalet avslutas vid årsskiftet.

IT/ TELEFONI 6410

Uppdraget

- Att vi har telefon- och IT system som underlättar vardagen.

Uppgiften

- Se till att församlingen har moderna och uppdaterade tekniska hjälpmedel som underlättar vardagen för de anställda och förtroendevalda.

Primärt utvecklingsområde

- Införa nya datorer till personalen i enligt med Svenska kyrkans nationella krav.
- Ta fram en ny IT policy som inkluderar såväl telefoni som data.

Måluppfyllelse

- Nya datorer till personalen, de flesta har numera bärbara datorer, några anställda har stationära datorer.
- Nya mobiltelefoner, dessa ligger i kyrkans system, och styrt via IT.
- Nytt avtal med Cyberscope, som är första support avseende datorerna, är tecknat.
- Församlingen är nu helt uppkopplad till Kyrknätet.

FASTIGHETER OCH LOKALER

6510, 6601, 6602, 6603, 6604, 6801, 6802, 6803, 6804, 6805

Fastigheter – Övergripande 6510

Boo kyrka, 6601

Kummelnäs kapell, 6602

Gravkapellet 6603

Pendangen 6604

Kyrkans Hus 6801

Arbetsgården 6802

Tollare Lokal 6803

Boo prästgård 6804

Hemvärnsgården 6805

Uppdraget

- Bibehålla och underhålla fastigheters skick och yta inkl. lokalvård.

Uppgiften

- Löpande underhåll av fastigheterna.
- Löpande lokalvård av lokaler ex. kyrkan och Grå huset (Boo kyrkv 8).
- Att årligen genomföra storstädning samt fönsterputs i alla lokaler.

Primärt utvecklingsområde

- Att underhålla fastigheterna så att dessa kan användas till de planerade verksamheterna i enlighet med budget och andra direktiv för fastigheterna.
- Upphandling och uppföljning av upphandlad lokalvård.

Måluppfyllelse

- Planerat underhåll för målning av prästgården är utförd.
- Nedgrävning av dräneringen vid kyrkan är utförd, diskussion fortsätter med byggherren som inte utförde jobbet enligt handling.
- Pendangen och gravkapellet har tjärats och delvist bytts ut.
- Utökat arrendeavtal under året.
- Upphandling av lokalvård fortsätter under 2026.

FINANSIELLA POSTER 6900

Uppdraget

- Planering, samråd och genomförande av placeringar samt kontakt med banker och finansiella placerare.

Uppgiften

- Säkerställa att församlingens placeringspolicy följs.
- Få bästa avkastning på de likvida medlen.

Primärt utvecklingsområde

- Säkerställa att församlingens har likvida medel för att klara såväl kortsiktiga som långsiktiga åtagande.
- Öka avkastningen på de överlikvida medlen
- Säkerställa att det finns en plan för återställande av det målsatta kapitalet
- Översyn av placeringspolicy.

Måluppfyllelse

- I december lades lånet om efter en amortering på 3 miljoner, vi fortsätter med rörligt lån för att kunna amortera efter möjlighet under 2026.
- Placeringspolicyn har uppdaterats.
- Under året har församlingen ingått avtal med Söderberg och Partner, deskretionär förvaltning, och placerat 3 miljoner.
- Den rörliga räntan visade sig mer gynnsam än förväntat, varav räntekostnaden understeg budget.

BEGRAVNINGSVERSAMHET

VERKSAMHETSGEMENSAMT 8010

Uppdraget

- Administration och ledning av begravningsverksamheten.

Uppgiften

- Säkerställa att Begravningslagen och Begravningsförordningen samt att lag om kulturminne följs.
- Följa vård- och underhållsplaner.
- Säkerställa att arbetsmiljölagar och förordningar följs.
- Att följa församlingens miljöåtaganden.

Primärt utvecklingsområde

- Bibehålla föregående säsongsanställda.
- Social- och fysisk arbetsmiljö.
- Se över befintlig vård och underhållsplan framtagna av Landsskapsgruppen och fastställd 2019 samt se över behovet av att eventuellt komplettera den med en förnyelseplan för vegetation på Boo kyrkogård.
- Effektivisera arbetsmetoderna, genom kontinuerliga arbetsvolymmätningar.
- Skapa nätverk med andra i liknade verksamheter.
- Utveckla användandet av de administrativa systemen- internt. Kontinuerligt se över de befintliga administrativa stödsystemen och parallellt utvärdera andra på marknaden för att om möjligt finna ersättare. Genom det finna samordningseffekter och erhålla ökad effektivitet.

Måluppfyllelse

- Befintlig vård och underhållsplan har kompletterats med en Förnyelse-plan för Boo kyrkogårds vegetation, som till vissa delar godkänts av Länsstyrelsen i Stockholm. Renovering av kvarteren E och J är påbörjat.
- Effektivare och miljöstärkande åtgärder har genomförts gällande restavfall genom ett utökat samarbete med befintlig samarbetspartner som har rapporteringsplikt till Naturvårdsverket och Kyrkogårdsförvaltningen. Kontakt har också tagits med företaget Cdoc- som erbjuder ett digitalt program för att underlätta kemikaliehanteringen enligt Arbetsmiljöverkets krav på säker kemikaliehantering.
- Under 2025 visades att det fanns ett behov av att förstärka administrationen med ytterligare en heltidstjänst, samt 1 säsongsanställd. Processen för rekrytering har påbörjats och är nu klar vad gäller både den administrativa tjänsten och tjänsten för säsongsanställning.
- En kyrkogårdsarbetare, säsongsanställd, har övergått till en fast heltidstjänst.
- AKKA-undersökningen har följts upp.

- Användning av Eniacs Grav och myCarta från leverantören Aveki har varit gynnsam.

GRAVSÄTTNING OCH KYRKOGRÅRDSSKÖTSEL 8200

Uppdraget

- Gravsättning, transporter, skötsel av allmänna ytor samt gravskötsel med avtal ingångna före 2000.

Uppgiften

- Att avlidnas stoft ska få en värdig gravplats på platser som är vackra och funktionella och som besöks av efterlevande.
- Att föra statistik över gravsättningar.
- Kapellvaktmästaruppgifter i samband med askgravsättningar, urngravsättningar, spridningar av aska i Minneslund samt borgerliga begravningar i Duvan.
- Bevaka att gravrätterna är uppdaterade och korrekta.
- Transporter av kistor, urnor och askor.
- Skötsel av allmänna ytor.
- Uppföljning av gravstenssäkring.

Primärt utvecklingsområde

- Att öka samarbetet med våra grannförsamlingar.
- Investera i miljövänliga alternativ för maskinpark och byggnader.
- Bredda kunskapen, gällande Kapellvaktmästartjänsten.
- Inventera befintliga gravar för att erhålla färre vanvårdade gravar och i förlängningen erhålla gravplatser för en andra upplåtelseomgång.

Måluppfyllelse

- Inköp av batteridrivna, mer miljövänliga redskap har genomförts.
- Kapellvaktmästartjänsten har förstärkts med en person, ytterligare.
- Inventering av gravplatser för en andra upplåtelseomgång har genomförts och sker kontinuerligt.
- Arbetet med vanvårdade gravar sker kontinuerligt.
- På grund av det höga trycket gällande jordbegravningar har en ytterligare Orax stämp köpts in.

Antal genomförda gravsättningar	2023	2024	2025
Jordbegravningar	4	4	12
Urngravsättningar	37	44	51
Askgravsättningar	12	24	28
Minneslund	73	77	89

Under 2025 var antalet borgerliga begravningsceremonier i Duvan 52 till antalet.

FASTIGHETER OCH MARK 8600, 8621, 8622, 8681

Kyrkogårdsförvaltningen, Ekonomibyggnaden, Ceremonilokalen Duvan, Boo gamla kyrkogård, samt marker.

Uppdraget

- Budgetansvar för drift, underhåll, tillsyn och lokalvård av begravningsverksamhetens byggnader och mark. Ansvar för byggnader samt genomförande av åtgärder för byggnader, sker i samarbete med avdelningen för Fastighet.

Uppgiften

- Följa trädvård-vård- och underhållsplaner för kyrkogårdsförvaltningen och dess inventarier, samt tillhörande kyrkotomter och begravningsplatser.

Primärt utvecklingsområde

- Omvandla klippta gräsytor till ängsmark.
- Vidareutveckling av egen kompost.
- Öka tillgängligheten på Boo Kyrkogård, gällande trappor, räcken.
- Komplettera parkbelysning med ledbelysning.
- Se över ventilationen i Ceremonilokalen Duvan.
- Initiera byte till ledbelysning i Ceremonilokalen Duvan.
- Montage av frysmodul, till befintlig kyl i bisättningen.
- Komplettera befintlig Vård- och underhållsplan med en Treårig förnyelseplan för Boo kyrkogård.

Måluppfyllelse

- Utökat antalet sommarängar.
- Vidareutveckling av egen kompost har lett till att inköp av jord minskat.
- Tillgänglighetanpassning har genomförts för trappor och räcken på Boo kyrkogård. Kyrktrappan och dess belysning och räcke är åtgärdat.
- Parkbelysningen har byggts ut vid gravkapellet.

- Kompletteringen av ledbelysning är nu färdigställd, på den gamla delen av Boo kyrkogård.
- Ventilationen är åtgärdad i Duvan.
- Komplettering av frysmodul är beställd för montage.
- Förnyelseplanen har till vissa delar genomförts igenom renoveringen på kvarter J och E har påbörjats.
- Vattenskada i personalrummet, ekonomibyggnaden pga trasig varmvattenberedare. Beredaren byttes ut och vid återställning av personalrummet fräschades köket upp. Försäkringsskadan har ännu inte blivit reglerad.

Budgetuppföljning

Verksamhetsgemensamt

Vsh 1010-1040, 1182, 1800, 2621, 2681, 3311, 3410

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Intäkter	4 050	2 000	2 050
Kostnader	-124 497	-307 000	182 503
Personalkostnader	-254 940	-276 284	21 344
Interna Kostnader	-22 965	-13 000	-9 965
	-398 351	-594 284	195 933

Kommentar: Det ligger flera verksamheter i ovanstående sammanställning (idealitet, sjukhuskyrkan, vuxen, miljö, internationella gruppen, finsk, krisberedskap). Den främsta anledningen till att kostnaden blev påtagligt lägre var att sjukhuskyrkan hade lägre kostnader. Detta dels genom att verksamheten genererade ett bidrag från stiftet som inte var medräknat i budgeten och dels genom att det saknades bemanning under delar av året. Även den ideella verksamheten samt den finska verksamheten hade lägre kostnader än budgeterat.

Gudstjänst

Vsh 1100

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Intäkter	6 440	0	6 440
Kostnader	-342 399	-358 000	15 601
Personalkostnader	-4 922 614	-4 722 899	-199 715
Avskrivningar	-933	0	-933
Interna Kostnader	-69 240	-72 000	2 760
	-5 328 747	-5 152 899	-175 847

Kommentar: Verksamhetskostnaderna är i stort sett enligt budget. Personalkostnaderna för prästvikarier är högre än budgeterat. Detta beror främst på större konfirmandgrupper än beräknat vilket innebar mer arbetstid där för ordinarie präster samt att vi hade en period under våren med kraftigt ökad efterfrågan på begravningstider.

Kyrkliga handlingar

Vsh 1150

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Intäkter	601 620	383 000	218 620
Kostnader	-1 201 975	-846 000	-355 975
	-600 355	-463 000	-137 355

Kommentar: Clearing kostnaden för kyrkliga handlingar ökade liksom 2024.

Musik

Vsh 1181,1541,1641,1841,2311,3210

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Intäkter	10 000	0	10 000
Kostnader	-773 439	-991 000	217 561
Personalkostnader	-3 079 651	-2 981 221	-98 430
Interna Kostnader	-95 378	-88 000	-7 378
	-3 938 468	-4 060 221	121 752

Kommentar: Vissa verksamhetskostnader finns under personalkostnader då arvodet för externa musiker vid ett antal tillfällen betalas ut som lön i stället för på faktura, de är budgeterade under kostnader. Interna kostnaderna är något högre än beräknat vilket har justerats genom lägre verksamhetskostnader. Sammantaget är verksamhetskostnaderna helt enligt budget. Lönekostnaderna är dock något lägre än planerat p.g.a. vakant tjänst i början av året

Barn och ungdom, konfirmand

Vsh 1500-1527,1543,1600-1624,1642-1642,1700-1725

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Intäkter	168 070	205 000	-36 930
Kostnader	-2 026 808	-3 136 000	1 109 192
Personalkostnader	-5 454 991	-5 223 239	-231 752
Avskrivningar	-10 638	-12 000	1 362
Interna Kostnader	-93 852	-164 000	70 148
	7 418 219	8 330 239	-912 020

Kommentar: Ökade personalkostnader är ett resultat av ett ökat antal resurser till konfirmandläger.

Lägre utgifter kopplat till interna kostnader, kostnader samt intäkter är ett resultat av ett år med omorganisation bland personal i ungdom/konfirmand.

Diakoni

Vsh 2100-2213, 2312-2314, 2600

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Intäkter	179 785	56 000	123 785
Kostnader	-539 949	-617 000	77 051
Personalkostnader	-2 902 326	-2 580 314	-322 012
Interna Kostnader	-109 038	-115 000	5 962
	-3 371 528	-3 256 314	-115 214

Kommentar: Ökade intäkter relaterat till fler gåvogivare samt större intäkt vid sopplunch än beräknat. Lägre kostnader då några verksamheter var överbudgeterade. Ökade personalkostnader då högre lönekostnad än beräknat.

Café

Vsh 3315

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Intäkter	62 560	40 000	22 560
Kostnader	-45 252	-66 000	20 748
Personalkostnader	-423 285	-408 951	-14 334
Interna Kostnader	-24 967	-30 000	5 033
	-430 944	-464 951	34 006

Kommentar: Ökat antal besökare visar sig även på ökad intäkt, och nya kaffemaskinen ger minskade kostnader.

Serviceverksamheten

Vsh 3600

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Intäkter	690 408	620 000	70 408
Kostnader	-174 079	-193 000	18 921
Personalkostnader	-310 224	-354 674	44 450
Avskrivningar	-12 995	-12 000	-995
	193 110	60 326	132 784

Kommentar: Överskottets storlek beror på att personalkostnaderna för serviceverksamheten blev lägre än budgeterat. 1 säsongsanställd istället för budgeterat två tjänster.

Ledning

Vsh 5100, 5800

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Intäkter	90 466		90 466
Kostnader	-119 696	-163 000	43 304
Personalkostnader	-2 542 314	-2 485 384	-56 930
Interna Kostnader	-455		-455
	-2 571 999	-2 648 384	76 384

Kommentar: I denna budgetpost ligger bland annat en post för oväntade församlingsövergripande utgifter som uppstår under året. Denna post har enbart används till en mindre del.

Strategisk styrning

Vsh 5210-5400, 5500

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Kostnader	-200 707	-350 000	149 293
Personalkostnader	-601 139	-869 487	268 348
Avskrivningar	-3 263	-3 000	-263
Interna Kostnader	-10 698	-8 000	-2 698
	-815 807	-1 230 487	414 679

Kommentar: Följer budget, Kyrkovalet bidrar till minskade kostnader.

Kommunikation

Vsh 6240

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Kostnader	-1 191 298	-1 060 000	-131 298
Personalkostnader	-762 301	-724 206	-38 095
Avskrivningar	-7 307	-8 000	693
Interna kostnader	-545	0	-545
	-1 961 451	-1 792 206	-169 245

Kommentar: Avvikelserna beror främst på ökade tekniska behov, fler licenser kopplade till digital produktion samt fortsatt satsning på annonsering för att nå bredare målgrupper.

Stödjande verksamhet

Vsh 6100, 6210, 6241-6262, 6320-6322

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Intäkter	334 448	241 224	93 224
Kostnader	-2 240 877	-2 468 000	227 123
Personalkostnader	-5 575 647	-6 410 603	834 956
Avskrivningar	-20 403	-13 000	-7 403
Interna Intäkter	2 575 225	525 000	2 050 225
Interna Kostnader	-55 023	-75 000	19 977
	-4 982 276	-8 200 379	3 218 103

Kommentar: Under året har hanteringen av gemensam administration mot begravningsverksamhet ändrats, beräkningen sker nu via en modul i ekonomisystemet, vilket ger en positiv bokning på verksamheten med ca 2 miljoner. Minskade personalkostnader avseende utbildning och hälsovård.

Fastighet

Vsh 4311-4314, 6510-6805

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Intäkter	1 528 959	889 000	639 959
Kostnader	-5 549 973	-6 399 000	849 027
Personalkostnader	-983 620	-982 324	-1 295
Avskrivningar	-3 676 563	-3 854 000	177 437
Interna Kostnader	-116 446	0	-116 446
	-8 797 643	-10 346 324	1 548 681

Kommentar:

Intäkter.

Utökat arrende på ramsmora på ca 200 tkr. En faktura är reserverad resultatmässigt på 435 tkr.

Kostnader

Reservation av intäkt på 435 tkr, lägre el och fjärrvärmekostnad. Något lägre underhåll än budgeterat, trots att taket behövde bytas på pendangen.

Begravningsverksamheten

Vsh 8010-8681

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Intäkter	16 216 886	16 025 000	191 886
Kostnader	-3 789 261	-4 509 000	719 739
Personalkostnader	-5 943 791	-6 153 681	209 890
Avskrivningar	-2 577 147	-2 761 000	183 853
Interna Intäkter	47 942	10 000	37 942
Interna Kostnader	-1 992 270	-2 611 000	618 730
	1 962 359	319	1 962 040

Kommentar: Begravningsverksamheten gör ett positivt resultat. Vilket beror på att de gemensamma administrativa kostnaderna blev lägre, samt att räntekostnaderna blev lägre än budgeterat.

Summa församlingen exkl BV

Alla verksamheter exkl 8010-8681

Redovisningsgrupp, benämning	Utfall	Budget	Avvikelse
Intäkter	51 173 042	51 796 500	-623 458
Kostnader	-16 514 036	-18 652 000	2 137 964
Personalkostnader	-28 685 439	-28 992 465	307 027
Avskrivningar	-3 849 145	-4 013 000	163 855
Interna Intäkter	4 616 547	3 121 000	1 495 547
Interna Kostnader	-2 672 219	-520 000	-2 152 219
	4 068 750	2 740 035	1 328 715