

Årsredovisning för *Västermalms församling* Räkenskapsåret 2025



**Svenska
kyrkan**

Västermalms
församling

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

I Västermalms församlings årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Uppgift och verksamhet

Västermalms församlings (252004-8006) grundläggande uppgift är, enligt Lag (1995:1591) om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan, att ”föra gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission”. Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Församlingen har sitt säte i Stockholms kommun.

Allmän information

Västermalms församling är en församling inom Svenska kyrkan i Stockholms stad och stift. Församlingen bildades 1 januari 2014 genom en sammanläggning av dåvarande Kungsholms, S:t Görans och Essinge församlingar. Folkmängden 31 december 2025 var 70 744 personer varav 35 345, (50,0 % (2024 49,7 %)) var kyrkotillhöriga. Verksamheten bedrivs i och omkring Kungsholms, S:t Görans och Essinge kyrkor. Medelantalet anställda är 63, vartill kommer ett antal timanställda och volontärer. Det bör observeras att Västermalms församling inte är huvudman för begravningsverksamheten. Administrationen kring begravningsavgiften berör således inte församlingen.

Organisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som bereder ärenden inför kyrkorådets sammanträden. Kyrkorådet sammanträder normalt tio gånger per år. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen arbetar även med att upprätta olika typer av policys för t.ex. jämställdhet.

Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst flera gånger i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter, exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, själavårdssamtal, vuxengrupper och diakonala verksamheter för att uppfylla den grundläggande uppgiften.

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	38 200	36 766	34 294	23 767	21 080
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	19 176	18 910	17 227	10 545	12 342
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	10 475	9 773	9 636	7 487	4 576
Antal döpta*	263	273	220	275	304
Antal konfirmerade*	97	64	55	66	94
Antal begravningsgudstjänster*	163	191	184	197	203
Antal vigselgudstjänster*	37	46	46	45	33
Antal aktiva inträden	148	97	79	60	124
Antal aktiva utträden	382	399	376	438	572
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	496	484	465	300	289
- varav antal körmedlemmar	170	168	138	150	150
Antal deltagare i vuxenverksamhet	475	467	408	650	650
- varav antal körmedlemmar	260	259	258	320	326
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	10 886	9 232	6 790	2 821	2 646
Antal besökare i vuxenverksamhet**	14 150	14 916	11 976	7 225	6 194
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	65	72	75	39	48

* I egen ministerialbok, förrättningar av församlingens medlemmar i annan församling ej inräknade.

** Konsertverksamheten, 22 671 besökare 2025, ingår inte i siffran.

Kommentar till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare

Antalet deltagare har generellt sett ökat något under 2025. Undantaget är vuxna besökare i den öppna verksamheten.

Kyrkliga handlingar (begravning, dop och vigsel) lockar många besökare men med skillnader mellan våra kyrkor.

Resultat och ställning

Årets resultat 357 tkr (6 170 tkr) är högre än det budgeterade resultatet 0 tkr (-1 405 tkr) och medför en ökning av det egna kapitalet som därmed uppgår till 138 076 tkr (137 719 tkr).

Verksamhetsresultatet, alltså resultatet av verksamheten innan finansiella poster, uppgår till -983 tkr (1 069 tkr), vilket överstiger det budgeterat resultat (-1 253 tkr) med 270 tkr. Årets verksamhetsresultat avviker från föregående års dito med -2 051 tkr (-14 tkr).

Jämfört med budget 2025 är intäkterna, i praktiken nettointäkterna, cirka 781 tkr högre än budgeterat, övriga externa kostnader är 2 790 tkr högre bland annat på grund av att konteringen på utfall ändrades till att följa kyrkans ordinarie kontoplan medan budgeten är i en för församlingen anpassad kodplan (varför det blev lägre kostnader på personalkostnaderna) relaterat till arbete inom fastigheter och konsultinsatser för att stödja omställningen. Personalkostnaderna var 2 562 tkr lägre än budgeterat som i stället belastade övriga kostnader. Resultatet avseende finansiella intäkter var marginellt bättre än budget.

Jämfört med 2024 ligger verksamhetskostnaderna cirka 2 500 tkr högre vilket beror bland annat på kyrkovalet, ökat antal konfirmander och omställningskostnader.

Målsatt kapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek uppgår till 88 000 tkr (88 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 50 076 tkr (49 719 tkr).

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2025	2024	2023	2022	2021
Tillhöriga per den 31 december (antal)	35 345	35 258	35 583	35 799	36 200
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	50,0	49,7	50,1	50,5	51,2
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	0,67	0,67	0,67	0,67	0,67
Medelantalet anställda	63	60	56	58	59
<i>Resultat (tkr)</i>					
Verksamhetens intäkter	84 774	84 344	77 195	72 262	74 675
Verksamhetens resultat	-983	1 069	1 083	-2 189	-1 377
Resultat från finansiella poster	1 864	5 543	7 764	-3 961	5 163
Årets resultat	357	6 170	8 358	-6 644	3 503
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	111 424	110 622	104 276	97 892	97 577
- varav slutavräkning (tkr)	5 249	7 031	3 349	1 333	3 442
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	59,5	58,6	60,7	63,6	59,2
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	3,1	2,8	3,2	11,1	4,5
<i>Ekonomisk ställning</i>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	88 000	88 000	88 000	80 000	80 000
Eget kapital (tkr)	138 076	137 719	131 549	123 191	129 835
Soliditet (%)	90,45	89,90	89,60	90,50	87,10
Värdesäkring av eget kapital (%)	0,26	4,70	6,80	-5,10	2,70
Likviditet (%)	99,94	100,90	124,80	93,60	113,10

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader inklusive finansiella kostnader minus övriga intäkter och finansiella intäkter.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskaps

Januari 2025 gick församlingen in i Svenska kyrkans gemensamma lönetjänst vilket bland annat har inneburit en digitalisering av löneprocessen för fast anställda.

Under året har beslut fattats om att ansluta församlingen till den gemensamma ekonomitjänsten med start 2026.

Under året har det varit omfattande problem med betalfiler hos vår bank Nordea och med ekonomisystemet. Det har inneburit att ekonomiska rapporter inte har kunnat delges kyrkoråd och chefer förens sent på året.

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente, som fastställts av kyrkofullmäktige under 2019. Riktlinjerna innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval och regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2025 hade församlingens långsiktiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 114 719 tkr (112 904) tkr. Församlingen gör årligen en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2028	Plan 2027	Beslutad 2026	Utfall 2025	Förändring 2025 -- 2026 (%)
Kyrkoavgift	118 642	116 099	113 899	111 424	2,22
Ekonomisk utjämning	-47 540	-46 456	-45 325	-44 246	2,44
	71 102	69 643	68 574	67 178	

Beloppen för 2027 och 2028 bygger på simuleringar hösten 2025.

Församlingen har valt att organisera sitt arbete utifrån sex pastorala områden, Gudstjänst och kyrkliga handlingar, Kultur och påfyllnad, Utsatthet och gemenskap (diakoni) och Återhämtning och fördjupning (undervisning), Identitet och mognad (undervisning) samt Service (bl. a kulturhistorisk byggnadsvård). En effektiv organisation och välplanerade strategiska investeringar och satsningar gör beredskapen för framtiden god.

I budget 2026 avdelades medel för att ta fram en vård och underhållsplan för församlingens fastigheter. På sikt ska det minska osäkerheten kring behovet av fastighetsunderhåll de kommande åren.

Miljöinformation

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Kollekter

	2025	2024	2023	2022	2021
Förmedlade rikskollekter	236	188	118	134	86
Förmedlade stiftskollekter	48	42	33	24	23
Förmedlade församlingskollekt	112	227	106	90	62
Församlingskollekt till egen verksamhet	70	78	103	86	12
Summa kollekt	466	535	360	334	183

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Församlingen förvaltar 10 (10) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 55 725 tkr (54 603 tkr). Tillgångarnas marknadsvärde exkl kassa och bank uppgår till 73 270 tkr (70 741 tkr).

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

Tkr

Not

2025-01-01
-2025-12-31

2024-01-01
-2024-12-31

Verksamhetens intäkter

Kyrkoavgift		111 424	110 622
Ekonomisk utjämning	2	-44 246	-43 546
Erhållna gåvor	3	78	50
Erhållna bidrag	4	4 059	4 846
Nettoomsättning	5, 6	13 385	12 304
Övriga verksamhetsintäkter		74	68
Summa verksamhetens intäkter		84 774	84 344

Verksamhetens kostnader

Övriga externa kostnader	7, 8	-32 641	-31 426
Personalkostnader	9	-50 478	-49 465
Av- och nedskrivning av materiella och immateriella anläggningstillgångar	13, 14	-2 638	-2 385
Summa verksamhetens kostnader		-85 757	-83 276

Verksamhetens resultat

-983 **1 068**

Resultat från finansiella poster

10

Resultat från andelar i koncernföretag, intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i		14	0
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		1 706	5 093
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		147	451
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3	0
Summa resultat från finansiella poster		1 864	5 544

Resultat efter finansiella poster

881 **6 612**

Skatt på näringsverksamhet	11	-523	-442
----------------------------	----	------	------

Årets resultat

357 **6 170**

Balansräkning

Tkr

Not

2025-12-31

2024-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

12

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

13

36 586

33 011

Inventarier, verktyg och installationer

14

4 447

4 108

Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

15

0

3 503

41 033

40 622

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav

16

97 177

97 087

97 177

97 087

Summa anläggningstillgångar

138 210

137 709

Omsättningstillgångar

Varulager

63

116

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

429

1 218

Övriga fordringar

544

292

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

17

1 454

2 337

2 427

3 847

Kassa och bank

18, 20

11 959

11 522

Summa omsättningstillgångar

14 449

15 485

SUMMA TILLGÅNGAR

152 659

153 194

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tkr			
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		137 719	131 549
Årets resultat		357	6 170
Summa eget kapital		138 076	137 719
Långfristiga skulder			
Gravskötselskuld		126	132
Summa långfristiga skulder		126	132
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		3 031	5 216
Gravskötselskuld		28	23
Skatteskulder		526	0
Övriga skulder		2 841	1 570
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	8 031	8 534
Summa kortfristiga skulder		14 457	15 343
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		152 659	153 194

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat inklusive årets resultat	Summa totalt eget kapital
Ingående balans 2024-01-01	131 549	131 549
Årets resultat	6 170	6 170
Utgående balans 2024-12-31	137 719	137 719
Ingående balans 2025-01-01	137 719	137 719
Årets resultat	357	357
Eget kapital 2025-12-31	138 076	138 076

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2025-01-01
-2025-12-31

2024-01-01
-2024-12-31

Den löpande verksamheten

Verksamhetens resultat

-983

1 069

Verksamhetens resultat

-983

1 069

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar

2 638

2 384

Övriga poster som inte ingår i kassaflödet

1

94

Erhållen ränta

147

876

Erhållen utdelning

1 630

821

Erlagd ränta

-3

0

Betald inkomstskatt avseende näringsverksamhet

-526

-522

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet

2 904

4 722

Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld

Minskning/ökning av kortfristiga fordringar

1 721

1 300

Ökning/minskning av kortfristiga skulder

-1 133

250

Ökning/minskning av långfristig gravskötselskuld

-6

-7

Kassaflöde från den löpande verksamheten

3 486

6 265

Investeringsverksamheten

Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar

-3 049

-3 906

Förvärv av finansiella placeringar

-2 000

-13 500

Försäljning av finansiella placeringar

2 000

9 000

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-3 049

-8 406

Årets kassaflöde

437

-2 141

Likvida medel vid årets början

11 522

13 663

Likvida medel vid årets slut

20

11 959

11 522

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift

Svenska kyrkans huvudentäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Skattepliktig näringsverksamhet

Församlingen bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas, i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-30 år
Byggnader	50-100 år
Datautrustning	3 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-20 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas orealiserade förluster mot orealiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in-, först ut-metoden (FIFU). För varulagret ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Not 2 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 3 Erhållna gåvor

	2025	2024
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	52	46
Gåva till församlingens verksamhet (varav 4,7 tkr ändamålsbestämd gåva)	26	4
Summa	78	50

Gåvor som inte redovisats i resultat- och balansräkningen

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har ca 80 (74) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

Not 4 Erhållna bidrag

	2025	2024
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	0	-77
Övriga bidrag från stiftet	2 387	2 040
Kommunalt bidrag till begravningsverksamheten	1 403	1 516
Övriga bidrag	269	1 367
Summa	4 059	4 846

Not 5 Nettoomsättning

	2025	2024
Hysesintäkter	7 461	6 767
Serveringsintäkter	2 040	357
Övriga intäkter	1 439	1 298
Clearingintäkter	1 196	819
Deltagaravgifter	1 007	938
Gravskötselintäkter	242	167
Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter	0	400
Intäkter från näringsverksamhet	0	1 558
	13 385	12 304

Not 6 Operationella leasingavtal, leasegivare

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2025	2024
Inom ett år	2 492	2 513
Under perioden erhållna leasingavgifter	10 054	6 796
	12 546	9 309

Församlingen har fastigheter i vilka delar hyrs ut som bostäder. Hyresförhållandet är reglerat i hyreskontrakt med 3 månaders uppsägningstid.

Not 7 Operationella leasingavtal, leasetagare

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2025	2024
Inom ett år	420	495
Senare än ett år men inom fem år	795	46
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	643	958
	1 858	1 499

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och lokaler.

Not 8 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter samt verksamhetsrevision och granskning av kollekttränskaper enligt kyrkoordningen.

	2025	2024
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	357	394
	357	394

Not 9 Personal

	2025	2024
Medelantalet anställda		
Kvinnor	35	35
Män	28	25
	63	60

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 29 400 (28 650). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11 samt BFNAR 2016:6

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2025-12-31			Antal på balansdagen 2024-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	4	5	9	4	5	9
Ledande befattningshavare	4	3	7	4	3	7

Ledande befattningshavare på balansdagen avses kyrkoherde, bitr. kyrkoherde, kaplaner, kanslichef och fastighetschef

Löner, arvoden och andra ersättningar	2025	2024
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 280	1 100
Anställda	33 352	30 730
	34 632	31 830

Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd	2025	2024
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	56	84

Av 84 tkr utbetalt 2024 rör 27 tkr 2023.

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2025	2024
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 886	1 894
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	11 322	10 441
	13 208	12 335

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 10 Resultat från finansiella investeringar

	2025	2024
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	0	490
Utdelning	1 630	757
Realisationsvinster	90	3 847
	1 720	5 094
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	147	386
Resultat försäljning Kortfr Placering	0	64
	147	450

Not 11 Skatt på näringsverksamhet

	2025	2024
Aktuell skatt	526	442
Skatt på årets resultat	526	442
 Redovisat resultat i skattepliktig verksamhet före skatt	 2 555	 2 264
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20.6%)	526	466
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat i skattepliktig verksamhet	-3	-24
Redovisad skattekostnad	523	442

Not 12 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Församlingen innehar tillgångar som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt.

Not 13 Byggnader och mark

	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden	83 236	83 104
Inköp	0	132
Omklassificeringar	5 371	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	88 607	83 236
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-3 708	-3 708
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-3 708	-3 708
Netto anskaffningsvärde	84 899	79 528
Ingående avskrivningar	-46 517	-44 793
Årets avskrivningar	-1 797	-1 724
Utgående ackumulerade avskrivningar	-48 314	-46 517
Utgående redovisat värde	36 585	33 011
Uppgifter om förvaltningsfastigheter		
Redovisat värde	4 865	5 235
Verkligt värde	363 582	363 582

Ingående ackumulerat anskaffningsvärde har reducerats med 3 708 tkr (3 708 tkr) (ackumulerat) för statliga stöd på kvarvarande byggnader.

Tre av församlingens fastigheter används såväl för församlingens egen verksamhet som för uthyrning. De delar av fastigheterna som används för uthyrning redovisas som förvaltningsfastigheter. Verkligt värde har beräknats utifrån det allmänna prisläget per kvadratmeter för bostadsrätter enligt marknadsöversikt 2024-02-13. Verkligt värde bedöms kvarstå för 2025.

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden	15 995	15 723
Inköp	738	272
Omklassificeringar	443	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	17 176	15 995
Netto anskaffningsvärde	17 176	15 995
Ingående avskrivningar	-11 888	-11 227
Årets avskrivningar	-842	-661
Utgående ackumulerade avskrivningar	-12 730	-11 888
Utgående redovisat värde	4 447	4 107

Not 15 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	3 503	94
Utgifter under året	2 311	3 503
Under året erhållna statligt stöd	0	0
Under året färdigställda tillgångar	-5 814	-94
Utgående balans	0	3 503

Under året färdigställda investeringar är ljudanläggning (194 tkr) samt belysning av altartavla (249 tkr) i S:t Görans kyrka samt ombyggnad av utrymmen i Essinge församlingshus (5 371 tkr).

Not 16 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	80	80	2 752	2 438
Noterade aktiefonder	24 956	24 956	39 385	39 186
Noterade räntefonder	72 066	71 976	72 582	71 281
Onoterade långfristiga placeringar	75	75	0	0
Summa långfristiga värdepappersinnehav	97 177	97 087	114 719	112 905
Summa värdepappersinnehav	97 177	97 087	114 719	112 905
			2025-12-31	2024-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden			97 087	88 741
Investeringar under året			2 000	13 500
Försäljningar/avyttringar			-1 910	-5 154
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden			97 177	97 087
Utgående bokfört värde			97 177	97 087

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda hyror	0	296
Försäkringspremier	510	517
Bidrag kulturgravar	0	340
Övriga poster	944	1 184
	1 454	2 337

Not 18 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 3 tkr (0 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda hyresintäkter	847	812
Upplupna semesterlöner	2 532	2 351
Upplupna löner	673	0
Upplupna sociala avgifter	1 627	1 698
Upplupna pensionskostnader	2 000	1 905
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	352	1 768
	8 031	8 534

Not 20 Likvida medel

	2025-12-31	2024-12-31
Kassa	29	25
Bank	11 930	11 497
	11 959	11 522

Beslutades av kyrkorådet den 20 maj 2026

Stockholm

Ulla Birgersdotter
Ordförande
2026-05-

Mårten Svensson Risdal
1:e vice ordförande
2026-05-

Jan Hermansson
2:e vice ordförande
2026-05-

Gustav Blix

2026-05-

Charlotta Holmqvist

2026-05-

Patrik Karlsson

2026-05-

Claes Söderqvist

2026-05-

Margareta Yman Nederdal

2026-05-

Oskar Örn

2026-05-

Jerker Schmidt
Kyrkoherde
2026-05-

Vår revisionsberättelse har lämnats

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Jens Persson
Auktoriserad revisor

Erik Albenius
Auktoriserad revisor

Maria Fränne
Auktoriserad revisor