



Svenska
kyrkan



2025

Årsredovisning
för räkenskapsåret 2025

”Men nu består tro, hopp och kärlek, dessa tre, och störst av dem är kärleken.”

Första Korinthierbrevet 13:1–13

Innehållsförteckning

Kyrkorådet i Helsingborgs pastorat avger
härmed följande årsredovisning.

Organisationsnummer: 252003-0970

Nyckeltal 2024.....	6
Förvaltningsberättelse.....	8
Resultaträkning.....	20
Balansräkning.....	21
Kassaflödesanalys.....	24
Noter.....	25
Underskrifter.....	40

Angivna belopp är redovisade i tusentals kronor (tkr) om inte annat anges.
Uppgifter inom parantes avser föregående år.



H

C

Vill
me
koc



Här kan du *rösta*

du veta
r? Scanna
den:



Bild: Kyrkovalet ägde rum 8–21 september 2025. På Helsingborg C kunde man förtidsrösta i kyrkovalet varje dag till och med valdagen, 21/9, klockan 9:00 till 20:00.

Foto: Josefine Sjöqvist

Nyckeltal 2025

42 842
Tillhöriga

789,8
mkr
Eget kapital

267
Döpta

81 536
Gudstjänstbesökare

137
Konfirmerade

221,5 mkr varav kyrkoavgift 119,1 mkr
Verksamhetens intäkter

116 668
**Boende i
pastoratet**

7 386
Besök i barn- och
ungdomsverksamhet

10 **Kyrkor**
Från medeltid
till nutid

195
anställda

826
Körmedlemmar

309
Personer som
har besökts av
diakonin

60,1 mkr
Årets överskott

12 mkr
Beviljade anslag
från stiftelser

50/50 Fördelning kvinnor/män
i kyrkorådet 2025

Förvaltningsberättelse

I Helsingborgs pastorat ingår följande församlingar:

Maria församling	org nr. 252001-2481
Gustav Adolfs församling	org nr. 252005-0218
Raus församling	org nr. 252001-2507

Uppgift och verksamhet

I Helsingborgs pastorat samverkar ovanstående församlingar och utgör en kyrklig samfällighet enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan. Pastoratet ansvarar för ekonomisk utjämning, resurshushållning, service- samt begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

Församlingarnas grundläggande uppgift är att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Uppgiften ska utföras på ett sådant sätt att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Pastoratet har sitt säte i Helsingborgs kommun och församlingarna utför den grundläggande uppgiften i samverkan, i huvudsak med de medel som medlemmarna har ställt till förfogande.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör den grundläggande uppgiften, samt

- har det ekonomiska ansvaret för församlingens samtliga uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som finns
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till verksamheten
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år.

Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) och ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott (AU) som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden. Därutöver finns ett kyrkogårdsutskott. Varje utskott arbetar på uppdrag utifrån en delegation från kyrkorådet som regleras i en för varje utskott av kyrkorådet fastställd arbetsordning.

Därutöver finns en valnämnd och en arbetsmiljökommitté som fullgör de uppgifter som kyrkofullmäktige fastställt i särskilda reglementen. Kyrkorådet sammanträder 9-10 gånger årligen.

I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap. Församlingsrådet är församlingens styrelse, vilket också tydliggör församlingen som juridisk person. Församlingsrådet ska fullgöra de uppgifter som anges i kyrkoordningen och i arbetsordningen för församlingsrådet, samt övriga uppgifter som kyrkorådet beslutar om i den anda som anslås i församlingsinstruktionen. Efter ett brett förankringsarbete i samtliga församlingar revideras arbetsordningen årligen sedan 2018.

Pastoratet tillämpar Svenska kyrkans kollektivavtal. Det innebär att samtliga anställda omfattas av olika typer av försäkringar, bland annat tjänstepensionsförsäkring, sjukförsäkring och olycksfallsförsäkring. Vid sidan av detta finns även ett omställningsavtal som träder in vid arbetsbrist och ett utvecklingsavtal som innebär rätt till fortbildning. Pastoratet har även upprättat olika policys och reglementen för till exempel jämställdhet och arbetsmiljö.

Ett program innehållande lönekriterier har upprättats, likaså likabehandlingsprogram, representations- och gåvoreglemente, kris- och beredskapsplan, telefonpolicy, etc. Utöver gällande lagstiftning och förordningar tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument, såsom kyrkoordningen. Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), församlingsinstruktion (som reviderades 2025 utifrån en bred dialog i hela pastoratet, och enligt mallen fastställdes fem fokusområden) samt diverse reglementen, policys och delegationsordningar.

Främjande av ändamål

Kyrkan har del av Guds mission i världen. Kyrkan vittnar i ord och handling om Guds mission. Genom gudstjänst, undervisning, diakoni och mission utövar kyrkan sitt uppdrag. Svenska kyrkan i Helsingborg är en del av Lunds stift och är i sin uppgift buren av biskop Johans valspråk *Jordens salt* och av stiftets nya vision: *Lunds stift vill utforska Guds närvaro i skapelsen genom Jesus Kristus. Gud är vårt ursprung, vårt mål och vårt nu.*

Som församlingar i Svenska kyrkan ingår vi också i en evangelisk luthersk världsvid kyrkofamilj, med en specifik svensk folkkyrkotradition som ständigt måste utvecklas. Det betyder att församlingarnas identitet är att tala om och stå för Guds förekommande nåd i relation till alla de människor som bor, vistas och verkar inom församlingarnas gränser. Det befriande evangeliet om Jesus Kristus ska varmt och insiktsfullt förmedlas med kreativa uttrycksmedel så människor och världen alltmer formas av Gud, för att evigt leva tillsammans i Gud, redan här och nu helande världen.

Ändamål

Helsingborgs pastorat vill vara Kristi kyrka i livets alla skeden, finnas där människor är och bidra till möten mellan Gud och människor, tillsammans med varandra växa i tillit, ansvar och glädje.

Begravningsverksamheten betjänar alla medborgare och finansieras separat, men är en given del av Svenska kyrkans verksamhet och bedrivs enligt begravningslagen. Verksamheten präglas av humanistisk människosyn och en respekt för varje människas unika värde.

Ändamålen för Helsingborgs pastorat har uppnåtts genom följande:

1. Ett rikt gudstjänstliv. I pastoratets församlingar firas gudstjänst dels varje söndag, dels vid ett flertal tillfällen under veckan - både i form av kyrkliga handlingar och enklare mässor.
2. Ett stort och brett antal verksamheter och aktiviteter för människor i alla åldrar.
3. Samverkan med andra aktörer av god vilja i staden för människors bästa.

Sju lokala utmaningar

1. Skapa trygga respektfulla mötesplatser.
2. Familjer och barn ska känna livsmod med hjälp av Bibelns berättelser.
3. Samverka över församlingsgränser och ta tillvara de mångas vilja att engagera sig.
4. Samverka över socioekonomiska/kulturella gränser.
5. För det allmännas bästa samverka ekumeniskt och över religionsgränser.
6. Ta ansvar för miljön, förbli en aktiv del av Kristi världsvida kyrka.
7. Vara Kristi klara, rena och höga röst för rättvisa i samhället och världen.

Dessa sju lokala utmaningar, som följt med i våra styrdokument under flera år, ska ses i kontexten av att vi globalt nu lever i en tid då allt fler oåterkalleliga gränser överskrids när det gäller klimatet och livets framtid. En tid som kännetecknas av en ny politisk världsordning med högre våldskapital och framryckande ekonomiska intressen på bekostnad av människors överlevnad. Allt i våra och världens liv påverkas av detta, och därför

också hur religion levs och uppfattas, används och missbrukas. Till den nya situationen hör också att religion har flyttats upp på de mångas dagordning, alltså politikernas, kulturarbetarnas och akademikernas. För Svenska kyrkan blir det dessutom allt tydligare att det råder en dynamik mellan folkkyrka och gemenskapskyrka.

Det är allmänt känt att vi är en folkkyrka - men vad det egentligen betyder är vi inte alltid på det klara med.

För vissa hör ordet folk ihop med majoritet, men där är vi inte längre, inte som population för om 2026, och sedan år 2022 inte männen. Kvinnorna kommer enligt prognoserna att vara kvar i majoritetsställning till år 2030.

Resonemang om majoritet kontra minoritet behöver emellertid alltid föras med försiktighet, vilket Antje Jackelén ofta är tydlig med.

För andra hör ordet folk ihop med territoriet, alltså landområdet Sverige. Många anser att särmärket är demokratiska processer, med dop och en kyrka som välkomnar alla, gränslöst, och som är överallt och står för värderingar. Denna folkkyrka står i kontrast mot den ådra av gemenskapskyrka som också finns i Svenska kyrkan. Där innerligheten, kontinuiteten, den trogna skaran, det hängivna, ansvarstagandet, de som bestämt sig och som lägger tonvikten vid mässan, den nära gemenskapen med Kristus, tron, är särmärket.

De hävdvunna lokala utmaningarna, att oåterkalleliga gränser överskrids när det gäller klimatet, en ny politisk världsordning med ökande polarisering och dynamiken mellan folkkyrka och gemenskapskyrka utgör således våra utmaningar, som människor och som kyrka. Därtill kommer de utmaningar som kyrkomötets betänkande Närhet och samverkan (Svenska kyrkans utredningar 2011:2) aktualiserade redan för 15 år sedan:

1. En minskad andel av befolkningen tillhör Svenska kyrkan.
2. Risker för marginalisering.
3. Ekonomin krymper.
4. Det ser inte likadant ut överallt.
5. Kyrkobyggnaderna ett gemensamt intresse.
6. Kraven ökar på en väl fungerande administration.
7. Framtiden erbjuder nya samverkansmöjligheter.
8. Utrymme för ideellt engagemang.
9. Behålla det lokala engagemanget.
10. Ekumenisk samverkan.

(För en fördjupning av dessa utmaningar se *Närhet och samverkan*, sid 222ff, eller Kristian Lillös anförande *Svenska kyrkan, förr, nu och framöver - reflektion*. Anförandet återfinns på Svenska kyrkan Helsingborgs externa webbplats under rubriken Kyrkoherdens ord, Artiklar och föredrag 2026)

Reviderad församlingsinstruktion 2025

Det lokala målarbetet som planenligt påbörjades under 2022 är i linje med församlingsinstruktionen. Målarbetet är viktigt för identiteten och funktionerna i samtliga avdelningar och bidrar till tillit, måluppyllelse, arbetsglädje, och rätt resurssättning. Den nu, från och med september 2025, gällande församlingsinstruktionen är en revidering av den föregående församlingsinstruktionen från 2021 och lyfter i ljuset av en omvärldsanalys och de lokala som globala utmaningar som redovisats ovan fram fem fokusområden. Dessa är:

1. Barn och unga.
2. Ideellt arbete.
3. En öppen gemenskap i samhället.
4. Miljö- och hållbarhetsarbete.
5. Internationellt arbete.



Bild: Allhelgonahelgen var som vanligt en välbesökt höjdpunkt under året.
Foto: Fredrik Torstensson

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal gudstjänstdeltagare	81 536	79 911	64 495	56 782	32 227
Varav antal deltagare i kyrklig handling	28 280	29 113	26 526	24 175	12 752
Varav kommunikanter	25 175	22 761	17 909	16 716	6 690
Antal döpta	267	265	344	310	385
Antal konfirmerade	137	150	162	141	126
Antal begravningsgudstjänster	518	494	612	607	465
Antal vigselgudstjänster	72	84	45	107	57
Antal aktiva inträden	141	77	75	77	102
Antal aktiva utträden	368	372	442	502	750
<i>Fasta grupper - antal deltagare</i>					
Barn- och ungdomsverksamhet	454	356	262	440	485
varav antal körmedlemmar	198	239	152	159	169
Vuxenverksamhet	459	584	518	579	673
varav antal körmedlemmar	430	451	410	385	458
<i>Öppen verksamhet - antal besökare</i>					
Barn- och ungdomsverksamhet	7 386	10 395	8 314	5 087	3 714
Vuxenverksamhet*	9 060	17 435	13 068	68 293	2 347
Antal enskilda personer som besökts i den diakonala verksamheten	309	437	558	464	285

*Från och med 2022 inkluderas antal besökare i bemannad kyrka

Allmänna förutsättningar	2025	2024	2023	2022	2021
Invånare och kyrkotillhöriga					
Maria församling	39 833	39 895	39 403	39 363	39 340
	18 982	19 234	19 319	19 544	19 867
	47,7%	48,2%	49,0%	49,7%	50,5%
Gustav Adolfs församling	53 423	53 083	52 780	52 663	37 452
	13 997	14 364	14 707	15 316	12 417
	26,2%	27,1%	27,9%	29,1%	33,2%
Raus församling	23 412	23 228	23 278	23 189	22 988
	9 863	9 993	10 217	10 478	10 684
	42,1%	43,0%	43,9%	45,2%	46,5%
Filborna församling					14 596
(Ingår sedan 2022 i Gustav Adolfs församling)					3 415
					23,4%
Totalt	116 668	116 206	115 461	115 215	114 376
	42 842	43 591	44 243	45 338	46 383
	36,7%	37,5%	38,3%	39,4%	40,6%

	2025	2024	2023	2022	2021
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december	42 842	43 591	44 243	45 338	46 383
Tillhöriga per den 31 december %	36,7	37,5	38,3	39,4	40,6
Kyrkoavgift exkl stiftsavgift %	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Medelantalet anställda*	195	199	199	202	197
-varav i begravningsverksamheten*	81	81	82	83	80
*Avser beräkning av totala årsarbetstiden enl not 10, och motsvarar inte antal tjänster					
Verksamhetens intäkter	221 453	216 312	208 343	197 889	191 619
Verksamhetens resultat	575	4 634	4 792	4 802	8 144
Resultat från finansiella investeringar	59 542	49 911	40 766	21 624	44 182
Årets resultat	60 117	54 545	45 558	26 426	52 326
Kyrkoavgift exkl begravnings- och stiftsavgift	125 715	125 196	122 003	115 575	115 957
-varav slutavräkning	3 073	4 395	2 433	-831	-1 180
Begravningsverks. nettokostnader	84 075	78 019	75 549	69 583	64 881
Personalkostnader i förhållande till verksamhetens intäkter (%)	58,6	56,9	57,9	58,7	56,7
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar/verksamhetens intäkter (%)	5,4	5,3	5,6	6,8	6,8
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (mkr)	335,9	329,0	349,0	334,3	303,4
Eget kapital (mkr)	789,8	729,6	675,1	629,5	603,1
Soliditet %	94,4	94,3	92,2	93,2	91,8
Likviditet%	253,2	204,5	209,3	226,0	327,2
Värdesäkring av eget kapital%	7,6	8,1	7,2	4,4	9,5

Nyckeltalsdefinitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus övriga intäkter och ränteintäkter

Personalkostnader i förhållande till verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Likviditet (%)- Omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Soliditet (%) - Utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Resultat och ställning

Årets resultat visar ett överskott på 60,1 mkr, vilket kan jämföras med ett budgeterat överskott på 13,5 mkr och föregående års resultat på 54,5 mkr. Av resultatet består 59,5 mkr av finansförvaltningens realiserade avkastning, vilket innebär att själva verksamheten gick med ett överskott på 0,6 mkr, som ska jämföras med ett budgeterat underskott på 6,5 mkr.

Totala intäkter uppgick till 221,5 mkr. Intäkter från kyrko- och begravningsavgift höll sig på budgeterad nivå. I resultaträkningen har erhållna medel från begravningsavgiften minskats med verksamhetens överskott, 1,2 mkr. Övriga intäkter överskred budget med 5 mkr, vilket främst beror på att tidigare inkomna villkorade bidrag har använts i verksamheten. Även andra bidrag, gravskötselintäkter, serveringsintäkter och administrativa intäkter har överträffat budget. Pastoratet erhöll dessutom 950 tkr i kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) under året, vilket var obudgeterat.

Totala kostnader uppgick till 220,9 mkr, vilket var 2,9 mkr under budget. Besparingarna beror på uteblivna projektkostnader (0,6 mkr) och lägre kostnader för den löpande verksamheten (2 mkr).

Personalkostnader och avskrivningar hamnade i princip på budget.

Lägre kostnader och högre intäkter än budgeterat innebär att verksamhetsresultatet överträffade budget med 7 mkr. Utöver detta levererade kapitalförvaltningen ett realiserat resultat som med 40 mkr överskred budget. Totalt landade pastoratets resultat, justerat för begravningsverksamhetens överskott, knappt 47 mkr bättre än budget.

Nettointäkten från kyrkoavgiften ökade med 0,7 mkr från 2024 års nivå, till 119,1 mkr. Under de närmsta åren framöver kommer nettointäkterna från kyrkoavgiften att öka till 119,7 mkr (2026), 120,5 mkr (2027) och till 123 mkr 2028. För 2027 och 2028 är detta enbart prognoser och de ska också ställas i relation till inflationen. Kyrkoavgiften (1,00 skkr) för 2025 var oförändrad från tidigare år, medan begravningsavgiften från och med 2017 är gemensam för hela landet. I praktiken innebär detta att pastoratet ersätts med en intäkt som motsvarar begravningsverksamhetens budgeterade nettokostnader, och att över- resp. underskott regleras mot kommande års utbetalningar. Pastoratets resultat påverkas därför inte av begravningsverksamhetens resultat.

Begravningsverksamhetens resultat särredovisas i enlighet med not 2. I noten framgår att begravningsverksamhetens överskott 2025 uppgick till 1,2 mkr. Personal- och driftskostnader hamnade ca 1,5 mkr över budget, medan projektkostnaderna var 1,4 mkr under budget. Totalt uppgick begravningsverksamhetens kostnader till 85,5 mkr, att jämföra med 81,2 mkr 2024. Under 2025 betalades en skuld till Skatteverket på 1,3 mkr som uppstått i och med 2023 års överskott. Vid 2025 års utgång har pastoratet en skuld på 2,4 mkr. Skulden består av 1,2 mkr från 2024 års överskott, vilket regleras under 2026, samt 1,2 mkr från 2025 års överskott som kommer att regleras under 2027.

Eget kapital uppgår efter 2025 års resultat till 789,8 mkr. Det målsatta kapitalet fastställs till 335,9 mkr med 2025 års värdesäkring (se nedan).

Bokförda värdet på pastoratets fastigheter och inventarier uppgick till 179,7 mkr och är helt egenfinansierat.

Bokförda värdet på värdepapper var vid årsskiftet 568,6 mkr, medan marknadsvärdet vid tidpunkten uppgick till 641,9 mkr. I portföljen ingår även ideella investeringar på 30,6 mkr. Likvida medel uppgick till 82,5 mkr.

Skuldsidan på balansräkningen uppgick till 46,7 mkr, varav leverantörsskulder på 12,6 mkr. Likviditeten är följaktligen mycket god.

Kassaflödesanalysen visar på ett positivt kassaflöde för pastoratet på 24,8 mkr för året.

Kassaflödet, dvs skillnaden mellan vad som fanns i likvida medel vid årets slut jämfört med vid årets början, påverkades positivt med 39,4 mkr från den löpande verksamheten och 5,5 mkr från förändringar i rörelsekapitalet. Investeringsverksamheten påverkade kassaflödet negativt med 20 mkr, detta på grund av att pastoratet nettoinvesterat i materiella och finansiella tillgångar.

Finansiella instrument

Pastoratet arbetar aktivt och kontinuerligt med sin kapitalförvaltning. Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av Kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente och ett kapitalförvaltningsråd träffas regelbundet för uppföljning, konsultation, beslut och återsrapportering till kyrkorådet. Reglementet innehåller bland annat etiska kriterier, avkastningsmål, risk, placeringshorisont samt regler för portföljsammansättning för olika typer av tillgångsslag. Avkastningen från kapitalförvaltningen är en viktig komponent i pastoratets finansiering av sin verksamhet.

Specifikation på värdepappersinnehav återfinns i not 17 och avkastningen i not 11.

Målsatt kapital

Under 2024 gjordes en grundlig genomlysning och utvärdering av pastoratets olika ekonomiska parametrar för att göra en bedömning av nivån på det målsatta kapitalet. I enlighet med denna bedömning fattade Kyrkofullmäktige i november 2024 beslutet att fastställa det målsatta kapitalet till 329 mkr för 2024, samt att årligen värdesäkra det målsatta kapitalet i enlighet med utvecklingen av KPIF.

Enligt Statistiska centralbyrån, SCB uppgick inflationen enligt KPIF för 2025 till 2,1 % vilket motsvarar för perioden mellan december 2024 och december 2025. Det målsatta kapitalet för pastoratet uppräknas i enlighet med detta med 6,9 mkr till 335,9 mkr.



Bild: Askgravplatsen "Vågen" på Råå kyrkogård var en av flera nya askgravplatser och askgravlundar som anlades under 2025.

Foto: Fredrik Torstensson

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den väsentligaste händelsen under 2025 är utan jämförelse den trend som nu kan fastslås för Helsingborgs pastorat: allt fler människor söker sig till församlingslivet, dess gudstjänster och gemenskap samt till kristen tro.

Räkenskapsåret 2025 inleddes med att kyrkoherden ombesörjde en genomgång av samtliga kyrkoråds- och församlingsråds protokoll sedan 2021 för att fastställa hur den församlingsinstruktion som fastställdes 2021 har efterlevts. Genomgången visade att samtliga råd väl har följt den anda och de prioriteringar som gällt sedan 2021. I och med denna genomgång inleddes den process som genomsyrade församlingarna under 2025 och som utmynnade i att en ny församlingsinstruktion blev fastställd av Kyrkofullmäktige, kyrkoherden och slutligen Lunds stifts biskop 2025 09 10.

Kyrkorådet och dess arbetsutskott har under året börjat arbeta mycket med utredningen Kyrkan och skogen - Ansvar, handling och hopp. I utredningen presenteras ett antal förslag på kyrkoordningsändringar och inriktningsbeslut för att säkerställa en mer hållbar skogsförvaltning. I utredningen beskrivs prästlönetillgångarnas betydelse för Svenska kyrkans verksamhet, nuvarande förvaltning av prästlönetillgångar, kyrkans ansvar för skapelsen i ord och handling, hur förvaltningen av prästlönetillgångarna kan möta utmaningar i klimatkrisen och hotet mot den biologiska mångfalden, analys av hur Svenska kyrkans skogs- och markförvaltning behöver ta hänsyn till de behov och rättigheter som finns kopplat till rennärningen, nya möjligheter för Svenska kyrkan att värna skogens värden och hur en någorlunda jämn utdelningsnivå mellan åren uppnås. Utredningen innehåller såväl förslag på kyrkoordningsändringar som målsättning att gälla för prästlönetillgångarnas förvaltning. Helsingborgs pastorat svarade kyrkostyrelsen inom föresatt tid i februari med hjälp av ett särskilt remissformulär. Kyrkomötet har därefter tagit till sig remissvaren och påbörjat ett internt arbete för att kunna gå vidare med frågan.

Helsingborgs pastorat blev erbjudet och tackade ja till att vara testpastorat för nya förslag på psalmboken. 48 av 250 förslag som valts ut har provsjungits sedan maj 2025 och kommer att provsjungas i våra församlingar fram till och med oktober 2026. Förutom att psalmerna testas i olika grupper och sammanhang kommer de också att provsjungas på sön- och helgdagarnas gudstjänster. Pastoratet ska lämna en samlad remiss när provtiden är slut, och där är självklart också församlingsmedlemmarnas och andra gudstjänst- eller verksamhetsdeltagares åsikter medräknade. Allmänheten kan via ett formulär på vår webbplats, eller om man hellre vill, via en blankett man fyller i på plats, ge sin bedömning om psalmförslaget som provsjungs just då.

Kyrkorådets arbetsutskott och församlingsrådets presidier har med början under 2024 träffats för att i sedvanlig ordning revidera arbetsordningen för församlingsråd. Under 2025 låg tyngdpunkten på att ta fram gemensamma regler om öppna nomineringsmöten och konkret hur nomineringsmöten ska genomföras. Revideringen av arbetsordningen för församlingsråd i detta avseende medförde att hela nomineringsprocessen till församlingsråd var förankrad i församlingsråden och att den under hösten blev enhetlig och okomplicerad i de tre församlingarna.

I mars tillsattes Thérèse Andrée Kjellström som församlingssherde i Gustav Adolfs församling. Thérèse Andrée Kjellström hade då behörighetsförklarats, efter intervju på Domkapitlet, av Lunds domkapitel, intervjuats separat av kyrkoherden och HR-chef, separat av kyrkorådets arbetsutskott och delar av församlingsrådet samt av arbetsledare och prästrepresentanter från arbetslaget i Gustav Adolfs församling. Hela rekryteringsprocessen hade inletts med att församlingsrådet, arbetslaget, arbetsledare och pastoratets ledningsgrupp med kyrkoherden som bollplank tog fram en sökprofil för tjänsten. Thérèse Andrée Kjellström började i september.

Annika Persson, med bred erfarenhet från HR-arbete i olika brancher och som under en period varit tf HR-chef i pastoratet, tillsattes som HR-chef i april. För HR-avdelningen gäller nu önskan att få bidra till allas arbetsglädje, medarbetarskap och arbetsgemenskap.

Den 12 april åkte åtta Unga ledare och fyra medarbetare till Addis Abeba för ett knappt veckolångt besök hos pastoratets partner Hope for Children. Resan hade förberetts noga för ungdomarna som utbildats av Hope for Children och under lokala informationsträffar och ett övernattningsläger här hemma. Målet med resan var att skapa kontakter med Hope for Children, att möta en verklighet som i mycket skiljer sig från den i Sverige, och att förankra pastoratets internationella engagemang i församlingsarbetet. Ungdomarna har "sänts ut" av respektive församling vid en sändningsgudstjänst. Två av ungdomarna som var med på resan blev under 2026 projektanställda i Svenska kyrkan Helsingborg för att både på plats hos Hope for Children och i våra föramlingar utöva mission.

Helsingborgs pastorat blev genom intern revision 2025-03-20 och extern revision 2025-05-14 diplomerade enligt steg 3 för sitt miljö- och hållbarhetsarbete. Kyrkans miljödiplomerings skapar förutsättningar för ett långsiktigt arbete med miljö- och andra hållbarhetsfrågor. Alla verksamheter i Helsingborgs pastorat har inom Miljödiplomerings steg 3 tagit fram delmål och handlingsplaner (åtgärder) för sin verksamhet. Steg 3 innebär att pastoratet arbetar systematiskt för ständiga förbättringar och att mål och åtgärder kommer att uppdateras kontinuerligt. Det utgör en del av det ledningssystem som Svenska kyrkan har tagit fram för miljö- och hållbarhetsarbete och som baserar sig på teologisk grund och motivation. Församlingsråd och kyrkogårdsutskott har behandlat respektive förslag till mål och handlingsplaner. Svenska kyrkans färdplan för klimatet siktar mot målen klimatneutralitet, värderingsförändringar och bidrag till att klimaträttvisan ska vara uppfyllda senast år 2030. Målområden är kyrkans grundläggande uppgift, energianvändning och byggnader, produktion av förnybar el, resor och transporter, begravningsplatser, markanläggningar och maskiner, konsumtion och investeringar, klimatanpassning och krisberedskap och förvaltning av skog och mark.

Det mångåriga arbetet med att få fram ny begravningsmark tog några steg framåt under våren då det blev sagt att arbetet med ny detaljplan kommer att påbörjas på den mark som av pastoratet är avsatt som beredskapsmark. Lösning för alternativ beredskapsmark på angränsande mark igångsattes samtidigt och begravningsmarken beräknas därmed räcka till år 2043 i stället för år 2030. Framtagande av ny detaljplan innebär att tidigare planprogram och avsiktsförklaring kommer att ersättas. Arbetet med långsiktig lösning och utredning av Pålsjö som ny begravningsmark fortsätter i processen inför kommande översiktsplan. Ny stadsplan kommer troligen att antas under nästa mandatperiod.

Pastoratets krematorieugnar har i flera år krävt en större renovering, varför medel varit avsatta i underhållsbudget. Vid påbörjat arbete visade sig ugnarna vara i så utjänt skick att dessa i stället behövde ersättas. Kyrkofullmäktige beslutade vid sitt sammanträde den 22 maj 2025 att lägga till 25 miljoner kronor till årets investeringsbudget för att kunna investera i nya krematorieugnar. Kyrkofullmäktige delegerade samtidigt till kyrkorådet att ingå avtal om kremationsugnar med Facultative Technologies Cremation & Incineration Equipment (FTIII och SFGT) av extrem hög miljömässig klass.

Söndagen den 21 september var det kyrkoval. Pastoratet satsade på en omfattande kampanj för att berätta om kyrkovalet. I kampanjen ingick native-annonsering på hd.se, annonser i Helsingborgs Dagblad, flera filmer för sociala medier, såväl från verksamheten som en animerad film om hur man kan rösta i Helsingborg, ett quiz på lokalbussarna och Pågatågen samt ett utskick till samtliga röstberättigade i pastoratet. Dessutom publicerades intervjuer med företrädare för samtliga nomineringsgrupper på webben. En livesändning av utfrågningen av nomineringsföreträdarna anordnades. Valdeltagandet höjdes från 14,88 (2021) till 16,62%.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

I enlighet med kyrkoordningen för Svenska kyrkan tas vid varje budgetår en ekonomisk plan fram för kommande tre år. Dessutom görs en ekonomisk långtidsprognos byggd på förväntad utveckling för kyrkotillhörighet, ekonomi och demografi. Baserat på dessa antaganden och en oförändrad kyrkoavgift på 1;00 skkr (begravningsavgiften är gemensam för hela landet från och med 2017) är de ekonomiska förutsättningarna

för Helsingborgs pastorat relativt goda de närmaste 10-15 åren. Med ett stort eget kapital, en mycket god likviditet och en betydande värdepappersportfölj står pastoratet väl förberett inför kommande ekonomiska utmaningar.

Ekonomi utmanas främst av en förväntad negativ medlemsutveckling, vilket från och med 2020 tydligt påverkat intäkterna från kyrkoavgiften. I budget 2026 överstiger som vanligt kostnaderna för församlingsverksamheten intäkterna från kyrkoavgiften, vilket innebär att pastoratet är beroende av andra intäkter. Med ökande kostnader för löner och ett minskat antal medlemmar kommer den negativa utvecklingen av verksamhetsresultatet att accelerera och åtgärder blir ofrånkomliga på kostnadssidan framöver. I det längre perspektivet prognosticeras att den demografiska utvecklingen efter 2025 kommer att bli ytterligare betungande för Svenska kyrkan, då den yngre generationen ersätter en generation där de allra flesta döptes som barn, och som i hög grad förblir tillhöriga livet genom.

En stor del av pastoratets tillgångar utgörs av investeringar i värdepapper, varför också utvecklingen på finansmarknaden utgör också en betydande risk. Pastoratets investeringsprofil är emellertid långsiktig och med en relativt låg risknivå. En fortsatt god avkastningsnivå är nödvändig om pastoratet ska klara av att finansiera nuvarande verksamhetsambition, vilket är den plan pastoratet arbetar utifrån.

Kyrkogårdsförvaltningen 2025

Arbetet med att säkerställa mark för framtidens begravningsplatser har fortsatt detta gångna år liksom tidigare år.

Många underhållsprojekt av omfattande slag har genomförts under året. Bland annat har det fleråriga arbetet med att renovera terassmurarna mellan Gamla kyrkogården och Donationskyrkogården och arbetet med att renovera krematoriets vallgrav fortsatt. Detta gäller också delar av muren på Pålsjö kyrkogård.

Den kontinuerliga översynen av träd och växter har fortsatt under året och arbetet med att förbättra jordhälsan och därmed förhindra buxbomangrepp och andra växtangrepp fortlöper.

Vi har genomfört rutiner för att stävja att vi får in den invasiva plattmasken, Obama nungara, på våra kyrkogårdar.

Några av våra investeringsprojekt är anläggning av askgravplats med utsmyckning i form av ett smidesträd på Raus kyrkogård samt anläggning av två gravkvarter kv. 13-14 på Pålsjö Västra kyrkogård.

Fastighetsförvaltningen 2025

Fastighetsförvaltningen har i år liksom tidigare år fullgjort sin stödjande funktion åt församlingarna och kyrkogårdsförvaltningen. Under året har drygt 25, större och mindre, underhålls- och investeringsprojekt genomförts. Projekt som föregående år har förberetts genom olika myndighetskontakter, som till exempel ansökningar för och kompletteringar av, KAE (kyrkoantikvarisk ersättning).

Bland dessa projekt kan nämnas målning av Sankt Olofs kyrkas kyrkorum. Vi har renoverat brandskyddet kallat Hi-fog i Sankta Maria kyrka. Entrétrappan i natursten till Sankt Andreas kyrka har lagats. På Mor Cilla har fortsatt renovering av en av flera glasverandor pågått. Allhelgonakyrkan har fått nya markiser. Utbyte av gamla lysrörsarmaturer har genomförts på Den Gode Herden i en första etapp.

Ett antal underhållsarbeten har genomförts på begravningsverksamhetens fastigheter, bland annat har Nya kyrkogårdens ekonomibyggnad fått ny fjärrvärmecentral. Värmepumpen i Raus kyrkogårds ekonomibyggnad fick bytas akut. I övrigt har det varit stort fokus på projektering och upphandling av nya kremationsugnar. Läs mer om detta i kyrkoherdens förvaltningsberättelse ovan. Pålsjö kapell har renoverats invändigt och delar av krematoriets fasad har fogats om.

Kyrkoavgiftens utveckling

	Plan <u>2028</u>	Plan <u>2027</u>	Beslutat <u>2026</u>	Utfall <u>2025</u>	Förändring <u>2025/2026</u>
Kyrkoavgift (tkr)	128 995	126 652	125 780	125 714	0,1%
Ekonomisk utjämning (tkr)	<u>-6 029</u>	<u>-6 115</u>	<u>-6 064</u>	<u>-6 648</u>	<u>-8,8%</u>
	122 966	120 537	119 716	119 066	0,5%

Miljöinformation

Pastoratet bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.

Tillståndet avser krematorieverksamhet med två ugnar med högst 3 500 kremationer per år.

Under 2025 har 1 289 kremationer utförts med en ugn i bruk. Krematoriedriften sker med höggradig rening. Verksamheten påverkar miljön genom vissa begränsade utsläpp av rökgaser och stoft i luften.

Inför 2022 ställde krematoriet om till förbränning av RME, ett svenskt biobränsle framställt av raps och etanol. Nödvändiga tillstånd finns och löpande mätningar enligt miljöförvaltningens krav utförs.

Under året har följande utsläpp skett:

- Ca 15 kg partiklar (12 g per kremation)
- Ca 640 kg kväveoxider (500 g per kremation)
- Ca 0,13 kg kvicksilver (0,1 g per kremation)
- Ca 46 kg svaveldioxid (från förbränning av RME)
- 0 ton koldioxid (från förbränning av RME)

Tillståndsmyndighet är miljöförvaltningen i Helsingborgs kommun.

Kollekter tkr	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Förmedlade rikskollekter	167	138	135	129	81
Förmedlade stiftskollekter	54	48	46	43	20
Förmedlade församlingskollekt	208	168	177	160	76
Församlingsk. till egen verksamhet	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	429	354	358	332	177

Under räkenskapsåret har kollekt samlats in och förmedlats enligt ovanstående sammanställning.

En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/stiftet.

Kollektändamål och dagar fastställs av Kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i pastoratets resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltade under året 32 (32) stiftelser med ett sammanlagt eget kapital vid räkenskapsårets utgång på 247 921 (229 122) tkr. Förmögenheten för stiftelserna uppgick vid årets utgång till 292 264 (253 509) tkr.

Stiftelsernas resultat uppgick till 31 861 (30 030) tkr, varav 11 982 (13 826) tkr förvaltningsresultat

2025 betalades det ut 11 970 tkr i anslag till destinatärer.

Resultaträkning

	Not	2025	2024
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		125 715	125 196
Begravningsavgift	2	84 075	78 019
Ekonomisk utjämning	3	-6 648	-6 792
Utdelning från prästlönstillgångar	4	523	415
Erhållna gåvor	5	43	82
Erhållna bidrag	6	4 412	5 014
Nettoomsättning	7	11 133	12 919
Övriga verksamhetsintäkter		2 200	1 459
Summa verksamhetens intäkter		221 453	216 312
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	8,9	-79 164	-77 140
Personalkostnader	10	-129 762	-123 037
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	14,15	-11 952	-11 501
Summa verksamhetens kostnader		-220 878	-211 678
Verksamhetens resultat		575	4 634
Resultat från finansiella investeringar	11		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		58 853	48 512
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 397	1 806
Räntekostnader och liknande resultatposter		-708	-407
Resultat efter finansiella poster		60 117	54 545
Skatt på näringsverksamhet	12	0	0
Årets resultat		60 117	54 545

Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2025-12-31	2024-12-31
Anläggningstillgångar	13		
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	14	162 152	167 181
Inventarier, verktyg och installationer	15	2 850	2 642
Pågående nyanläggningar	16	14 736	2 788
		179 738	172 611
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	17	568 613	534 234
Långfristiga fordringar	18	0	703
		568 613	534 937
Summa anläggningstillgångar		748 351	707 548
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		570	748
Skattefordran		172	212
Övriga fordringar		768	2 631
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	4 085	4 705
		5 595	8 296
Kassa och bank	20	82 502	57 673
Summa omsättningstillgångar		88 097	65 969
SUMMA TILLGÅNGAR		836 448	773 517

BALANSRÄKNING forts.

Not

2025-12-31

2024-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital**

Balanserat resultat		729 633	675 088
Årets resultat		60 117	54 545

Summa eget kapital		789 750	729 633
---------------------------	--	----------------	----------------

Långfristiga skulder

Gravskötselskuld	21	10 677	10 444
Skuld till begravningsverksamheten	2	1 230	1 183
Summa långfristiga skulder		11 907	11 627

Kortfristiga skulder

Skuld till begravningsverksamheten	2	1 183	1 342
Leverantörsskulder		12 612	10 552
Gravskötselskuld	21	986	962
Övriga skulder	22	2 477	2 703
Villkorade bidrag	23	995	1 000
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	16 538	15 698
Summa kortfristiga skulder		34 791	32 257

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		836 448	773 517
---------------------------------------	--	----------------	----------------

EGET KAPITAL

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2024-01-01	629 530	45 558	675 088
Omföring av föregående års (2023) resultat	45 558	-45 558	
Årets (2024) resultat		54 545	54 545
Eget kapital 2024-12-31	675 088	54 545	729 633
Ingående balans 2025-01-01	675 088	54 545	729 633
Omföring av föregående års (2024) resultat	54 545	-54 545	
Årets (2025) resultat		60 117	54 545
Eget kapital 2025-12-31	729 633	60 117	789 750



Bild: Bithania från Hope for Children in Ethiopia deltog i utdelande av nattvard i S:ta Maria kyrka.
Foto: Tomas Andersson

Kassaflödesanalys

Den löpande verksamheten

Verksamhetens resultat före finansiella poster	575	4 634
--	-----	-------

Justeringar av poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	11 952	11 501
Bortbokning av tidigare avskrivningar	0	-3 365
Resultat försäljning anläggningstillgångar	-32 662	-18 615
Erhållen ränta	9 567	11 715
Erhållen utdelning	17 013	18 953
Erlagd ränta	-708	-407
Nettoreavinst på finansiella investeringar	33 670	19 650
Betald inkomstskatt avseende näringsverksamhet	0	0

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapitalet

39 407	44 066
--------	--------

Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital och långfristig gravskötselsskuld

Ökning/minskning av kortfristiga fordringar	2 699	1 223
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	2 534	-13 469
Ökning/minskning av gravskötselsskuld (långfristig)	233	566
Ökning/minskning långfr.skuld begravningsverks.	46	-159

Kassaflöde från den löpande verksamheten

5 512	-11 839
-------	---------

Investeringsverksamheten

Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-7 129	-18 788
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	68	237
Förändring pågående arbete	-11 948	2 286
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	-280 661	-217 825
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	278 877	173 238
Förändring av långfristiga fordringar	703	118

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-20 090	-60 734
---------	---------

Finansieringsverksamheten

Tillkommande fordringar	0	0
Amortering av lån	0	0

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

0	0
---	---

Årets kassaflöde

Likvida medel vid årets början	57 673	86 180
Förändring inom likvida medel	24 829	-28 507
Likvida medel vid årets slut	20 82 502	57 673

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Samtliga belopp är angivna i tusentals kr (tkr) om inget annat anges. Beloppen inom parentes anger tidigare års värden.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. Staten svarar för uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundade år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad.

Samtidigt med utbetalningen av förskottet erhålls en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaks.

Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten. Begravningsavgiften intäktsredovisas på motsvarande sätt.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efterhand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) intäktsförs om den berör driftskostnad alternativt reducerar anskaffningsvärdet på tillgången om den berör investering.

Leasing

All leasing, både när pastoratet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing.

Detta innebär att leasingavgifterna, inklusive en eventuell första förhöjd avgift, redovisas som en intäkt eller kostnad linjärt över leasingperioden. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång. Uppgifter om avgifter som framgår i not 8 är redovisade i nominella belopp.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänsten.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda, redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Pastoratets inskränkta skatteskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229)

I den mån pastoratet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att denna är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig. Pastoratet är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3.

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde), medan för ideell sektor gäller att tillgångsslaget också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld. Samtliga anläggnings-tillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då pastoratets ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

I samband med övergången till K3 2014 delades pastoratets materiella anläggningstillgångar upp i komponenter. Pastoratet har använt den förenklingsmodell som Svenska Kyrkans redovisningskommitté (KRED) tagit fram, KRED 2014:3 *Materiella anläggningstillgångar enligt K3*, för kyrkobyggnader uppförda före år 2000 och med ett redovisat värde per den 31 december 2013 som understiger 5 miljoner kronor. Förenklingsmodellen innebär kortfattat att ingående redovisat värde per 1 januari 2013 fastställs som Övergångspost. Övergångsposten skrivs av med 4% per år med en linjär avskrivning, dvs. den är helt avskriven efter 25 år. Tillkommande komponenter på kyrkobyggnaden aktiveras och skrivs av utifrån bedömd nyttjandetid.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under halva prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad. Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Bidrag och offentliga bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod. När en komponent byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponentens bokförda värde och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnad.

Realisationsvinst vid avyttring av en materiell anläggningstillgång redovisas på konto 3970 "Vinst vid avyttring av anläggningstillgångar"

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångens avskrivningsbara belopp fastställs beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkor K3 enligt förenklingsmodell	25 år
Byggnader, komponentindelade	50-10 år
Markanläggningar	50-20 år
Bilar	5 år
Datorer	3 år
Övriga inventarier och verktyg	5 år

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning om återföring bör göras.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöde från instrumentet löpt ut eller överförs och pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelse har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltning regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente.

Gällande reglemente antogs 2020-11-12 och innehåller bl a etiska kriterier, avkastningsmål, regler för portföljsammansättning, tillåtna tillgångsslag samt regler för löpande förvaltning, rapportering och uppföljning.

Portföljen är långsiktig och innehaven redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas portföljen fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdenedgången bedöms vara bestående och av väsentligt belopp. Nedskrivningen redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar. De instrument som ingår i pastoratets värdepappersportfölj värderas som en helhet. Det innebär att vid prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen. Nedskrivning av individuella instrument görs om nedgången bedöms vara av materiellt värde och bestående. Ränteinstrument och strukturerade produkter är i förekommande fall valutasäkrade och i de fall de avses att behållas till förfall görs inga nedskrivningar så länge bedömningen är att nominellt belopp kommer att återbetalas på förfallodagen.

Återföring av tidigare nedskrivningar görs om markandsvärdet ökat sedan förra bokslutet, dock som mest till ursprungligt anskaffningsvärde. Även detta redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Värdet på tillgångarna redovisas i not 17 och avkastningen i not 11.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de skall infrias. Avsättningar redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet. Inga sådana förpliktelser föreligger.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar pastoratets in- och utbetalningar hänförliga till den löpande verksamheten, investeringsverksamheten och finansieringsverksamheten under en period. Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod, vilket innebär att nettoresultatet justeras för transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar under perioden samt för eventuella intäkter och kostnader, där kassaflödeseffekten hänförs till investerings- eller finansieringsverksamheten.

Skatt

Inkomstskatt är skatt som grundas på näringsverksamhetens skattepliktiga resultat. Aktuell skatt redovisas som intäkt eller kostnad och inkluderas i årets resultat.

Not 2 Begravningsverksamheten

Helsingborgs pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Verksamhetens intäkter	2025	2024
Begravningsavgift erhållen för året	85 305	79 202
Övriga intäkter	1 467	3 163
Summa verksamhetens intäkter	86 772	82 365

Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-41 195	-38 662
Övriga kostnader	-36 429	-33 557
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-5 489	-5 295
Summa verksamhetens kostnader	-83 113	-77 514

Finansiella poster		
Ränteintäkter	0	68
Räntekostnader	-2 429	-3 736
Begravningsverksamhetens överskott/underskott	1 230	1 183

Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	2025	2024
Begravningsavgift erhållen för året	85 305	79 202
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt resultatsammanställningen	-1 230	-1 183
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	84 075	78 019

Kommentarer till årets verksamhet

Verksamhetens resultat 2025 hamnade liksom föregående år väldigt nära budget. Övriga intäkter överskred budget med drygt 800 tkr, bl a tack vare högre lönebidrag än budgeterat. Intäkterna var betydligt lägre än 2024 pga att uppdragskremeringar ej längre faktureras utan regleras genom äskad begravningsavgift. Personalkostnaderna hamnade ca 1 mkr över budget, Övriga kostnader på budget, medan avskrivningar och internränta hamnade något under budget. Den senare posten pga en fallande styrränta under året.

Pastoratets skuld till begravningsverksamheten	2025	2024
Ingående skuld	-2 527	-2 641
Reglering av 2023 års överskott	1 343	1 298
Begravningsverksamhetens överskott 2025	-1 230	-1 184
Utgående skuld	-2 414	-2 527
Varav kortfristig skuld (2024 års överskott)	-1 184	-1 343
Varav långfristig skuld (2025 års överskott)	-1 230	-1 184

Kommentarer till väsentlig fordran/skuld till begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten har redovisat överskott under ett antal år, vilket innebär att pastoratet hade en skuld till Skatteverket på 2,5 mkr vid 2025 års ingång. Skulden regleras månadsvis mot utbetald begravningsavgift. Under 2025 reglerades 2023 års överskott på 1,3 mkr, medan 2024 års överskott på 1,2 mkr regleras under 2026. Inklusivt 2025 års överskott på 1,2 mkr har pastoratet därmed en total skuld till skatteverket på 2,4 mkr vid 2025 års utgång.

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 94 454 tkr, vilket motsvarar 57,2% av huvudmannens materiella anläggningstillgångar. Samtliga anläggningstillgångar har finansierats av huvudmannen.

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Pastoratet har 1 538 (1 538) andelar i avkastningen från stiftets förvaldade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50% av avkastningen går till andelsägarna och resterande går till det inomkyrkliga utjämningssystemet. Andelarna innebär inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta. Utdelningen per andel var 340 (270) kr, vilket innebär en total utdelning på 523 (415) tkr.

Not 5 Erhållna gåvor

Gåvor redovisade i resultaträkningen	2025	2024
Församlingskollekt till egen verksamhet	0	0
Gåva till pastoratets verksamhet	43	82
	43	82

Pastoratets verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har ca 221 (271) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

Not 6 Erhållna bidrag

Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen	2025	2024
Kyrkoantikvarisk ersättning	953	975
Kyrkobyggnadsbidrag	0	0
Övriga bidrag från stiftet	1 562	1 279
Arbetsmarknadsbidrag	553	307
Kompensation för sjuklönekostnader	0	0
Övriga bidrag	1 344	2 453
	4 412	5 014

Not 7 Nettoomsättning

Övriga intäkter redovisade i resultaträkningen	2025	2024
Gravskötselintäkter	7 132	7 041
Hysesintäkter	378	252
Deltagaravgifter	199	195
Skattepliktiga intäkter	369	386
Serveringsintäkter, ej skattepliktiga	357	322
Clearingintäkter	1 107	913
Kremering, ej clearing	16	1 855
Gravrätt och andra intäkter från begravningsverksamheten	990	1 069
Övriga intäkter	585	886
	11 133	12 919



Bild: Bröllop i Raus kyrka 2025.
Foto: Melanie Weuste

Not 8 Operationella leasingavtal

<i>Not avseende uppgifter som leasetagare</i>	2025	2024
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år (2026)	5 639	5 420
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år (2027-30)	22 578	19 278
Förfaller till betalning senare än fem år (2031-)	0	0
Under perioden kostnadsförda leasingavtal	6 238	5 628

Den operationella leasingen utgörs av hyrda inventarier, hyra för lokal Södergatan 58, samt avgifter för Svenska kyrkans gemensamma IT-plattform GIP. Avgifterna har ökat pga att större maskiner för begravningsverksamheten numera leasas och att avgifterna för GIP ökat kraftigt. Storleken på de framtida avgifterna redovisas till nominellt belopp.

<i>Not avseende uppgifter som leasegivare</i>	2025	2024
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	0	0
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	0	0
Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
Under perioden erhållna leasingavgifter	0	0

Not 9 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Kvalificerade revisorer	2025	2024
Azets Revision & Rådgivning AB (föregående år KPMG AB).		
Revisionsuppdrag	318	313
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	28
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	76	76
Summa	394	417

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på pastoratets revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

Not 10 Personal

Medelantalet anställda	2025	2024
Kvinnor	129	129
Män	66	70
Totalt medelantal anställda	195	199

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 29 400 kr (28 650 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11. Detta innebär att totala årsarbetstiden av förenklingsskäl antas vara 1 920 timmar, samt att sjukfrånvaro inte dras av.

Könsfördelningen i Kyrkorådet och bland ledande befattningshavare	2025			2024		
	Antal på balansdagen			Antal på balansdagen		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	5	5	10	5	5	10
Ledande befattningshavare	5	3	8	5	3	8

Löner, arvoden och andra ersättningar tkr	2025	2024
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde*	1 409	1 343
Anställda	88 279	84 495
	89 688	85 838

*Arvoden till förtroendevalda redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.
Ersättningar till förtroendevalda i övriga råd och utskott har ej beaktats i sammanställningen.

Arbetsmarknadsbidrag	2025	2024
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	553	307

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd tkr		
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	110	110

Pensionskostnader och andra sociala avgifter tkr		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	4 988	4 845
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	29 064	27 516
	34 052	32 361

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 11 Resultat från finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2025	2024
Räntor	8 170	9 909
Utdelning	17 013	18 953
Realisationsresultat vid försäljning	33 670	19 650
Återföring av tidigare nedskrivningar	0	0
Årets nedskrivningar	0	0
	58 853	48 512

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2025	2024
Ränteintäkter	1 397	1 806
Räntekostnader	-708	-407
	689	1 399

Not 12 Skatt på näringsverksamhet

Pastoratet bedriver en mindre omfattande momspliktig verksamhet i form av servering av begravningskaffe och fakturerade administrativa tjänster. Nettoresultatet för denna verksamhet är 0.
I övrigt hänvisas till not 7, Skattepliktig intäkt.

Not 13 Anläggningstillgångar som inte redovisas i balansräkningen

Pastoratet innehar tillgångar som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt, varför dessa tillgångar inte redovisas i balansräkningen.

Not 14 Byggnader och mark	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	378 432	359 851
Inköp	2 961	13 309
Försäljningar och uttrangeringar	0	0
Omklassificeringar	3 047	5 272
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	384 440	378 432
Ingående bidrag	-1 531	-1 531
Årets bidrag	0	0
Försäljningar och uttrangeringar	0	0
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	-1 531	-1 531
Netto anskaffningsvärde	382 909	376 901
Ingående avskrivningar	-209 720	-199 341
Årets avskrivningar	-11 037	-10 379
Försäljningar och uttrangeringar	0	0
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-220 757	-209 720
Utgående redovisat värde	162 152	167 181

Not 15 Inventarier, verktyg och installationer	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	38 174	39 203
Inköp	813	207
Försäljningar och utrangeringar	-350	-1 236
Omklassificeringar	308	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	38 945	38 174
Ingående bidrag	-20	-20
Årets bidrag	0	0
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	-20	-20
Netto anskaffningsvärde	38 925	38 154
Ingående avskrivningar	-35 512	-35 627
Årets avskrivningar	-913	-1 122
Försäljningar och utrangeringar	350	1 237
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-36 075	-35 512
Utgående redovisat värde	2 850	2 642
Not 16 Pågående nyanläggningar	2025	2024
Ingående balans	2 788	5 074
Utgifter under året	15 303	16 503
Under året erhållna bidrag och offentliga bidrag	0	0
Under året färdigställda objekt	-3 355	-18 789
Utgående balans	14 736	2 788

Not 17 Värdepappersinnehav

	Anskaffnings- värde	Bokfört värde	Marknads- värde
Värdepappersinnehav tkr			
Långfristiga värdepappersinnehav			
Noterade aktier	293 368	293 368	340 922
Noterade aktiefonder	78 905	78 905	100 831
Noterade räntebärande värdepapper	146 260	146 260	147 659
Onoterade långfristiga placeringar	50 079	50 079	52 448
Summa värdepappersinnehav	568 612	568 612	641 860
Varav ideella placeringar	30 650	30 650	29 459

Pastoratet har ideella placeringar med ett anskaffningsvärde på 30 650 tkr (30 500 tkr), som består av fem poster i SEB mikrofinansfonder (marknadsvärde 29 459 tkr). Onoterade placeringar innefattar SEB fonderna samt en Private Equity fond och en fastighetsfond hos Carnegie.

Portföljen består till 68,8% aktier och aktiefonder samt till 31,2 % räntebärande värdepapper, beräknat på marknadsvärdet. Vid bokslutsdatum uppgår depålikvidkonton till 24 633 tkr. Denna summa är ej inkluderad i belopp eller fördelning ovan, utan redovisas under not 20 Kassa och Bank.

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav	2025	2024
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	534 234	471 269
Investeringar under året	280 661	217 825
Försäljningar/avyttringar	-246 283	-154 860
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	568 612	534 234
Ingående ackumulerade nedskrivningar	0	-3 365
Försäljning/avyttringar	0	3 365
Återföring nedskrivningar	0	0
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående bokfört värde	568 612	534 234

Not 18 Långfristiga fordringar	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	703	821
Årets amortering	-703	-118
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	0	703

Avser långfristig fordran på Gustav Adolfs kyrkliga ungdomsförbund.

Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025	2024
Upplupna intäkter	1 678	2 721
Förutbetalda försäkringspremier	856	847
Övriga poster	1 551	1 137
	4 085	4 705

Not 20 Kassa och bank	2025	2024
Specifikation av likvida medel vid årets slut		
Kassa	44	33
Bank	82 458	57 640
	82 502	57 673

Vid bokslutsdatum har pastoratet 0 (0) kronor inestående på kyrkkontot. Pengarna är i juridisk mening en fordran, men bokförs enligt kontantprincipen när de överförs till pastoratets bankkonto. Pastoratet har ingen beviljad checkräkningskredit.

Not 21 Gravskötselskuld	2025	2024
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden all framtid	36	36
Begravningsverksamhetens åtaganden avräkningsavtal	36	51
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	10 605	10 357
	10 677	10 444
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	11	16
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	975	945
	986	961
Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	50	60
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	7 381	7 286
	7 431	7 346

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör pastoratets åtaganden (serviceverksamhet).

Not 22 Vidareförmedlade bidrag	2025	2024
Ingående skuld	545	455
Under året mottagna bidrag	1 582	1 431
Under året förmedlade bidrag	-1 586	-1 341
Utgående skuld	541	545

Not 23 Villkorade bidrag

	2025	2024
Ingående balans	1 000	2 299
Erhållet under året	1 198	1 100
lanspråktaget under året	-1 203	-2 399
Summa utgående balans	995	1 000
Specifikation av utgående balans		
Skuldförda bidrag till verksamheten	0	0

Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025	2024
Upplupna löner	775	0
Upplupna semesterlöner	4 985	4 842
Upplupna sociala avgifter	4 322	3 876
Upplupna pensionskostnader	6 199	6 020
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	257	960
	16 538	15 698

Not 25 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga väsentliga händelser som påverkar pastoratets ekonomiska ställning har vid denna årsredovisnings undertecknande inträffat efter räkenskapsårets utgång.





Bild: "Ett julspel" Adolfsbergskyrkan 2025
Fotof: Johan Sundqvist

Underskrifter

Vi försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av Helsingborgs pastorats ställning och resultat samt att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av pastoratets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som pastoratet står inför.

Helsingborg den 29 april 2026



Jan-Olof Rosenberg
Ordförande



Torbjörn Raimosson



Malin Möller



Pia Cederholm Pettersson



Viola Nilsson



Kajsa Thorsell
Vice ordförande



Christian Stråhlman



Marianne Holm Christensen

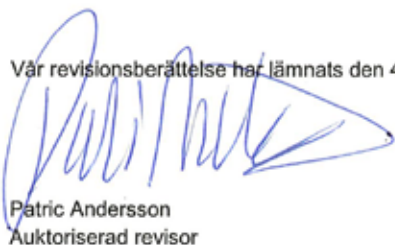


Lena Östholm Munkberg



Kristian Lillö
Kyrkoherde

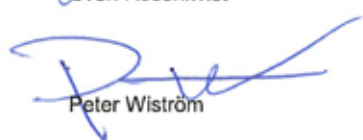
Vår revisionsberättelse har lämnats den 4 maj 2026



Patric Andersson
Auktoriserad revisor



Sven Rosenkvist



Peter Wiström



Bengt Jönsson

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Helsingborgs Pastorat, org.nr 252003-0970

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Helsingborgs Pastorat för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Helsingborgs Pastorats finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som det bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Det upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkorådet avser att upplösa pastoratet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av pastoratets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett pastorat inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Helsingborgs Pastorat för år 2025.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för pastoratets organisation och förvaltningen av pastoratets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma pastoratets ekonomiska situation och att tillse att pastoratets organisation är utformad så att

bokföringen, medelsförvaltningen och pastoratets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

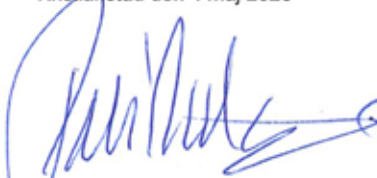
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en

professionellt skeptisk inställning under hela revisionen.

Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för pastoratets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Kristianstad den 4 maj 2026



Patric Andersson
Auktoriserad revisor
Azets Revision & Rådgivning AB



Peter Wiström
Förtroendevald revisor



Sven Rosenkvist
Förtroendevald revisor



Bengt Jönsson
Förtroendevald revisor



Svenska
kyrkan

*”Alltid i rörelse, här och nu,
en trygg plats för längtan,
som alla vill tillhöra.”*