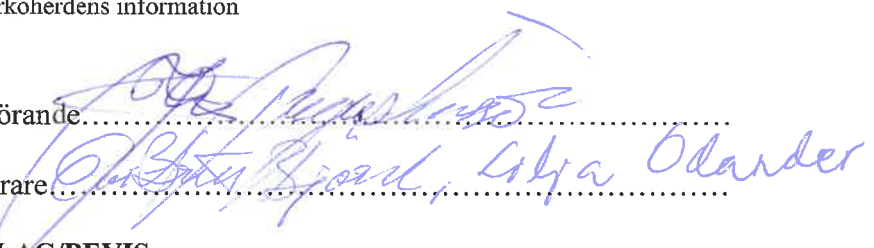




KYRKORÅDET SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Plats och tid	Lohärads Prästgård, Lohärads församling . Möte nr 5 2026, måndag 8 juni 2026 kl.18.45- 20.20
Beslutsfattande ledamöter	Hans Augustinsson, ordförande Kristina Drotz, vice ordförande Ivan Mattsson, tjug för Margareta Yttergård från § 68) Susanne Kjell Dahl Almqvist Bo Djärf, tjug för Marie-Louise Asp Catharina Erdtman Håkan Lundén Agneta Hedlundh Lilja Olander, tjug för Claes Holmström Mats Geijer Karin Avellan-Hultman Lars Viper, kyrkoherde
Frånvarande ledamöter	Margareta Yttergård, Marie-Louise Asp, Maj Åberg Palm, Claes Holmström.
Närvarande ersättare	Göran Pettersson, Evi-Britt Björck, Linda Levisson, Lars Sundberg.
Frånvarande ersättare	Sandra Irlander
Övriga närvarande	Kommunikatör Eva NunesRhen, förtroendevald revisor Britt-Marie Åhman samt sekreterare Malin Post.
Justerare	Evi-Britt Björck och Lilja Olander.
Justerings tid och plats	Mariagården Norrtälje, 17 juni kl 15.00.
Paragraf 62-72	
Bilagor	1. Mötesunderlag. 2. Ekonomiskt rapport jan-april 2026. 3. Kyrkoherdens information
Underskrifter	Ordförande..... Justerare..... 
Organ	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Sammanträde	Kyrkorådet i Roslagens östra pastorat.
Datum då anslaget sattes upp	Måndag den 8 juni 2026.
Förvaringsplats för protokollet	17 juni 2026. Datum då anslaget tas ned: 17 juli 2026. Arkivet för Roslagens östra pastorat



§ 62

Mötet öppnas

Ordförande Hans Augustinsson hälsade alla välkomna.
Därefter förklarades mötet öppnat.

§ 63

Upprop

Upprop förrättades.

Beslutades

att adjungera kommunikatör Eva NunesRehn under § 71.

§ 64

Val av justeringspersoner

Beslutades

att välja Evi-Britt Björck och Lilja Olander att justera dagens protokoll.

§ 65

Tid och plats för protokollets justering

Beslutades

att protokollet justeras den 17 juni 2026 klockan 15.00 på Mariagården, Norrtälje.

§ 66

Fastställande av dagordning

Beslutades

att godkänna utskickat förslag till dagordning.

§ 67

Föregående mötes protokoll

Ordföranden gick igenom föregående mötes protokoll.

Beslutades

att lägga protokollet från den 4 maj 2026 till handlingarna.



§ 68

Beslut, kostnad förlängd gravrätt och arbete i egen regi

Arbetsutskottet föreslog kyrkorådet att besluta att hemställa att kyrkofullmäktige på sitt möte den 10 november fastställer kostnaden för att förlänga gravrätten i 15 år ska uppgå till 500 kr, se bilaga 1 till dagens protokoll.

Arbetsutskottet föreslog kyrkorådet att besluta att uppdraga till kyrkoherden att undersöka möjligheten för pastoratet att utföra arbeten såsom provtryckning och dubbning av gravstenar i egen regi till ett självkostnadspris, se bilaga 1 till dagens protokoll.

Yrkande

Håkan Lundén yrkade att kostnaden ska kvarstå på 1000 kr.

Yrkandet fick bifall av Mats Geijer, Catharina Erdtman, Evi-Britt Björck och Agneta Hedlundh.

Yrkande

Susanne Kjell Dahl Almqvist yrkade att ärendena återremitteras till arbetsutskottet för att mer detaljerat undersöka kostnaderna

Beslutades efter röstning

att ärendena återremitteras till arbetsutskottet för mer noggranna beräkningar av kostnaderna.

§ 69

Information, ekonomisk rapport för januari-april 2026.

Kyrkoherde Lars Viper redovisade rapporten för årets första tertial, se bilaga 2 till dagens protokoll.

Beslutades

att lägga informationen till handlingarna.

§ 70

Information, arv till Norrtälje-Malsta församling

Kyrkoherde Lars Viper och ordförande i Norrtälje-Malsta församlingsråd Agneta Hedlundh informerade om ett arv som skänkts till Norrtälje-Malsta församling se bilaga 1 till dagens protokoll.

Beslutades

att lägga informationen till handlingarna.

Handwritten signatures and initials in blue ink.



§ 71

Information från kyrkoherden.

Kyrkoherden rapporterade om Aurora-26. Övningen genomfördes framgångsrikt och samarbetet fungerade mycket bra mellan de deltagande.

Kommunikatör Eva NunezRehn visade en film från övningen.

Eva NunezRehn fortsatte med att berätta om musikfoldern som tryckts med sommarmusiken i pastoratet. Därefter informerade hon om hur kommunikationsplanen ser ut just nu och arbetet med konfirmation 2026–2027.

Kyrkoherden informerade om pågående ärenden i pastoratet, se bilaga 3 till dagens protokoll.

§ 72

Mötet avslutas

Ordföranden riktade ett varmt tack till kyrkoherden och all personal för det goda arbetet under det gångna halvåret som präglats av stora påfrestningar på organisationen.

Ordföranden tackade även kyrkorådets ledamöter för kvällens sammanträde samt för det goda arbetet under denna första termin i mandatperioden.

Därefter läste ordföranden dikten Sommardag av Erik Lindorm och förklarade därefter mötet avslutat.

Kyrkoråd 8 juni 2026, bilaga 1, mötesunderlag

Punkt på dagordningen:

3. Val av justeringspersoner

Förslag på personer att justera dagens protokoll, Maj Åberg Palm och Evi-Britt Björk.

4. Tid och plats för protokollets justering

Protokollet föreslås justeras på Mariagården den 17 juni kl. 15.00.

7. Beslut, kostnad förlängd gravrätt och arbete i egen regi

På kyrkorådets möte den 23 mars, § 35a, fick arbetsutskottet i uppdrag att utreda hur upplåtelse tiden och kostnaden för gravrätter ska se ut framöver. På samma möte, § 35 b, fick arbetsutskottet i uppdrag att utreda hur pastoratet kan utföra mer arbete i egen regi såsom provtryckning av gravstenar.

Den nuvarande avgiften för förlängning av gravrätt med 15 år uppgår till 1 000 kr. Pastoratet utför i dagsläget inte arbete såsom provtryckning eller dubbnings av gravstenar i egen regi.

Arbetsutskottet konstaterar att antalet gravstenar minskar på flera av pastoratets kyrkogårdar. Detta kan delvis förklaras av fler väljer kremation med gravsättning i minneslund, men även av kostnader kopplade till gravrätter och underhåll av gravstenar, såsom dubbnings.

Förlängning av gravrätt medför administrativa kostnader, vilket motiverar att åtgärden även fortsättningsvis bör vara avgiftsbelagd. För gravrättsinnehavaren är det dock förmodligen av än större vikt att kunna åtgärda en gravsten som t.ex behöver dubbas. Det vore därför bra om pastoratet skulle kunna erbjuda denna tjänst vilket görs i en del angränsande pastorat.

Mot denna bakgrund bedömer arbetsutskottet att det är rimligt att dels justera avgiften för gravrättsförlängning, dels utreda möjligheten att erbjuda vissa tjänster i egen regi till självkostnadspris.

Arbetsutskottet föreslår kyrkorådet att besluta att hemställa att kyrkofullmäktige på sitt möte den 10 november fastställer kostnaden för att förlänga gravrätten i 15 år ska uppgå till 500 kr.

Arbetsutskottet föreslår kyrkorådet att besluta att uppdraga till kyrkoherden att undersöka möjligheten för pastoratet att utföra arbeten såsom provtryckning och dubbnings av gravstenar i egen regi till ett självkostnadspris.

8. Information, ekonomisk rapport för januari – april 2026

Kyrkoherde Lars Viper föredrar den ekonomiska rapporten för pastoratet för perioden januari -april 2026, se bilaga 2.

Arbetsutskottet föreslår kyrkorådet att lägga informationen till handlingarna



9. Information, arv till Norrtälje-Malsta församling

Norrtälje-Malsta församling är ensam förmånstagare enligt testamente efter Lennart och Maud Nyström. Förmögenheten har uppskattats till cirka 20 mkr. Då arvlåtarna saknar legala arvingar har ärendet prövats av Allmänna arvsfonden genom Kammarkollegiet, som har godkänt testamentet.

Enligt testamentet ska huvuddelen av kvarlåtenskapen användas till att bilda en minnesfond med ett diakonalt ändamål. Minnesfonden ska stödja yngre och äldre ekonomiskt utsatta personer som är eller har varit medlemmar i Svenska kyrkan. Hjälp kan lämnas till exempelvis bostadshyra, läkemedel, tandvård, glasögon, kläder, vitvaror och resor, samt vid behov i form av kontanta medel. Ersättning för rullstolar utgår inte.

Testamentet föreskriver att ansökningar om bidrag ska ställas till Norrtälje-Malsta församling, som efter prövning beslutar om utdelning. Det anges även att medel ska avsättas för framtida skötsel av testatorernas grav.

Under våren 2026 har ärendet beretts i dialog med juridisk expertis inom Svenska kyrkan, särskilt avseende beslutsordning och förhållandet mellan kyrkoordningen och stiftelselagstiftningen. Efter Kammarkollegiets godkännande har stiftelsebildning initierats i kontakt med Länsstyrelsen, och ett särskilt stiftelseförordnande har upprättats.

Församlingsrådet i Norrtälje-Malsta församling utgör stiftelsens styrelse.

Norrtälje-Malsta församling har nu tagit emot arvet, bildat en stiftelse i enlighet med testamentet och vidtar åtgärder för att avveckla dödsboet, inklusive försäljning av bostadsrätten och avslut av tillgångar.

Kyrkoherde Lars Viper föredrar ärendet

Arbetsutskottet föreslår kyrkorådet besluta att lägga informationen till handlingarna.



Månadsrapport ekonomi

Roslagens Östra Pastorat

April 2026



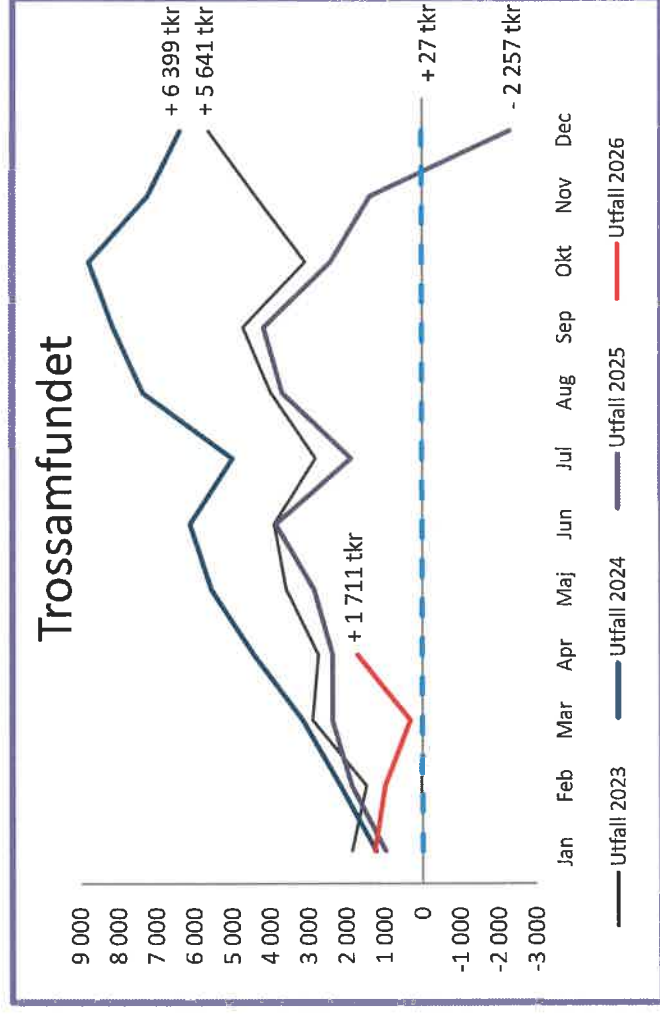
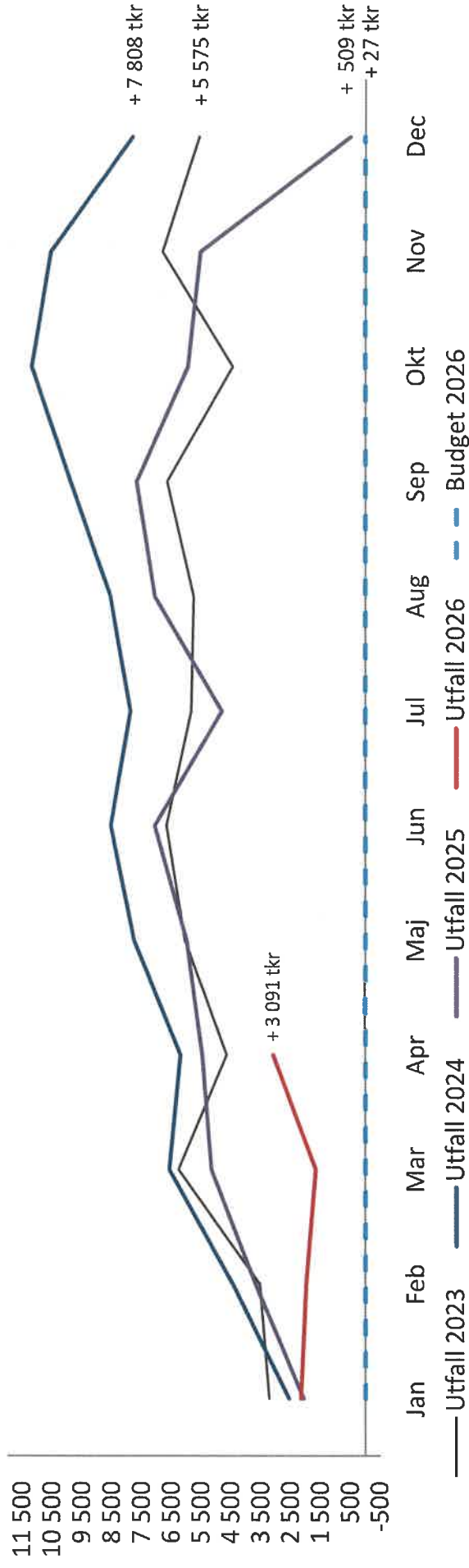
**Svenska
kyrkan**

Roslagens
östra pastorat

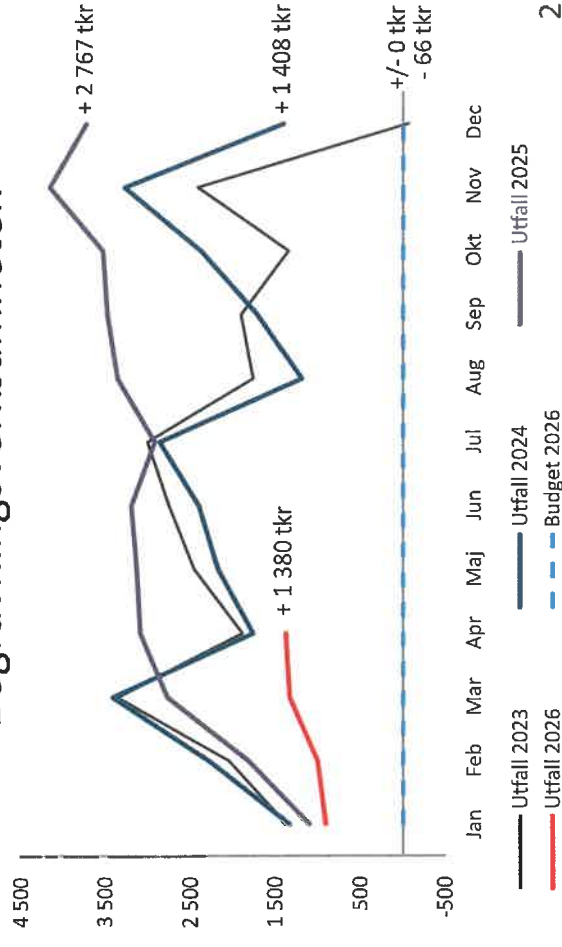
Handwritten signature in blue ink.

Resultatutveckling 2026

före eliminering av begravningsverksamhetens resultat



Begravningsverksamheten



2

Resultat april 2026 - all verksamhet

före eliminering av begravningsverksamhetens resultat

tkr

	2026			2025		2026
	Utfall	Budget	Avvikelse	%	Utfall	Helårsbudget
ACKUMULERAT APRIL						
VERKSAMHETENS INTÄKTER						
Kyrkoavgift	27 173	27 024	149	0,5%	27 108	81 073
Begravningsavgift	10 773	10 770	3	0,0%	10 819	32 309
Ekonomisk utjämnning	-1 269	-1 251	-18	1,5%	-1 324	-3 753
Utdelning från andelar i prästlönetillgångar		489	-489	-100,0%		1 468
Erhållna gåvor	155	8	147	1 762,0%	216	25
Erhållna bidrag	231	873	-642	-73,5%	1 027	2 618
Nettoomsättning	1 541	1 241	300	24,2%	1 632	3 723
Övriga verksamhetsintäkter	1 778	41	1 737	4 202,8%	341	124
Summa intäkter	40 382	39 196	1 187	3,0%	39 820	117 587
VERKSAMHETENS KOSTNADER						
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster						
Övriga externa kostnader	-13 181	-13 747	566	-4,1%	-11 564	-41 241
Personalkostnader	-22 418	-23 788	1 370	-5,8%	-21 489	-71 364
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	-2 477	-2 432	-46	1,9%	-2 285	-7 295
Övriga verksamhetskostnader						
Summa kostnader	-38 076	-39 966	1 890	-4,7%	-35 338	-119 899
Verksamhetsresultat	2 306	-771	3 077		4 482	-2 312
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR						
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	707	645	62	9,6%	841	1 934
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	78	135	-57	-42,0%	139	405
Räntekostnader och liknande kostnader						
Summa resultat från finansiella investeringar	785	780	5	0,7%	980	2 339
INTERNA INTÄKTER / KOSTNADER						
RESULTAT ACKUMULERAT APRIL	3 091	9	3 082		5 463	27

2026

Resultat april 2026 - trossamfundet

tkr

	2026				2025	2026
	Utfall	Budget	Avvikelse	%	Utfall	Helårsbudget
ACKUMULERAT APRIL						
VERKSAMHETENS INTÄKTER						
Kyrkoavgift	27 173	27 024	149	0,5%	27 108	81 073
Begravningsavgift	0	0	0		0	0
Ekonomisk utjämning	-1 269	-1 251	-18	1,5%	-1 324	-3 753
Utdelning från andelar i prästlönetillgångar	0	489	-489	-100,0%	0	1 468
Erhållna gåvor	155	8	147	1 762,0%	216	25
Erhållna bidrag	231	873	-642	-73,5%	1 027	2 618
Nettoomsättning	1 382	1 181	201	17,0%	1 486	3 543
Övriga verksamhetsintäkter	1 739	41	1 698		41	124
Summa intäkter	29 411	28 366	1 045	3,7%	28 554	85 098
VERKSAMHETENS KOSTNADER						
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	0	0	0		0	0
Övriga externa kostnader	-10 430	-10 771	342	-3,2%	-9 308	-32 314
Personalkostnader	-18 244	-18 659	416	-2,2%	-17 904	-55 978
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	-1 333	-1 327	-6	0,5%	-1 279	-3 982
Övriga verksamhetskostnader						
Summa kostnader	-30 007	-30 758	751	-2,4%	-28 491	-92 275
Verksamhetsresultat	-595	-2 392	1 797		63	-7 177
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR						
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	707	645	62	9,6%	841	1 934
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	78	135	-57	-42,0%	139	405
Räntekostnader och liknande kostnader	0	0	0		0	0
Summa resultat från finansiella investeringar	785	780	5	0,7%	980	2 339
INTERNA INTÄKTER / KOSTNADER	1 521	1 621	-100	-6,2%	1 324	4 864
RESULTAT ACKUMULERAT APRIL	1 711	9	1 702		2 367	26

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Resultat per månad 2026 - trossamfundet

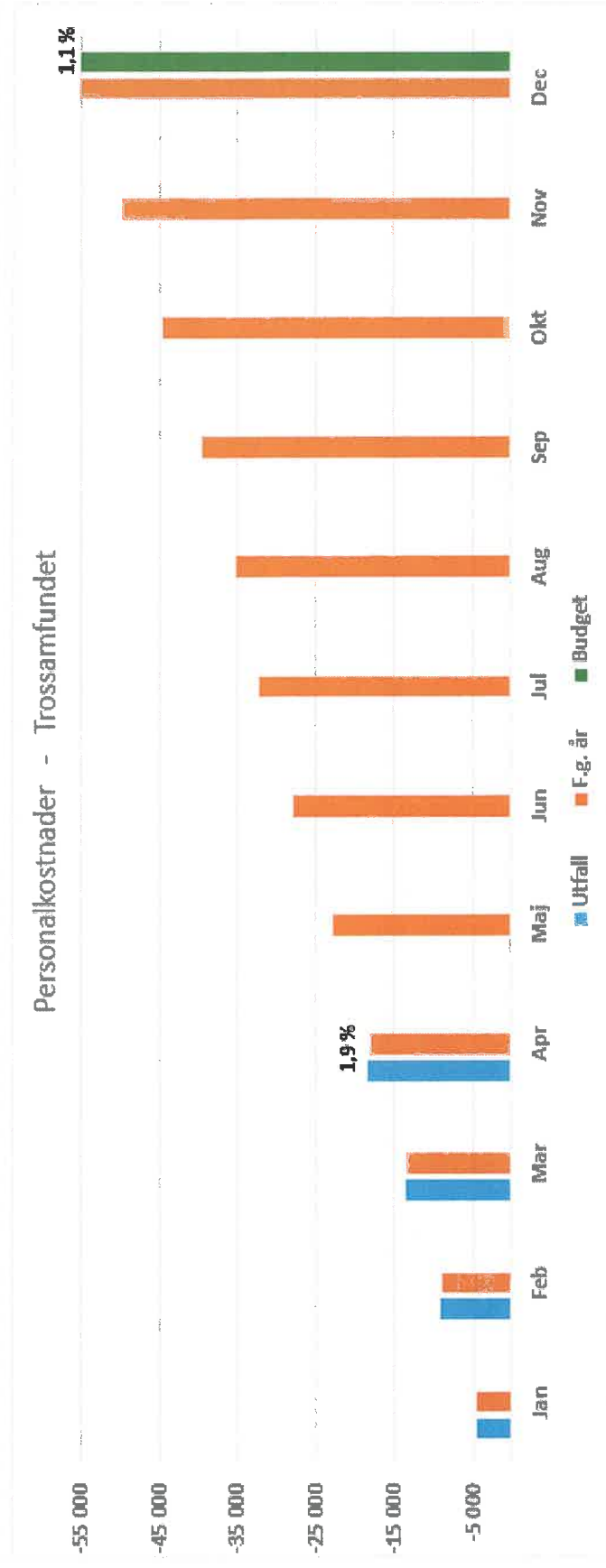
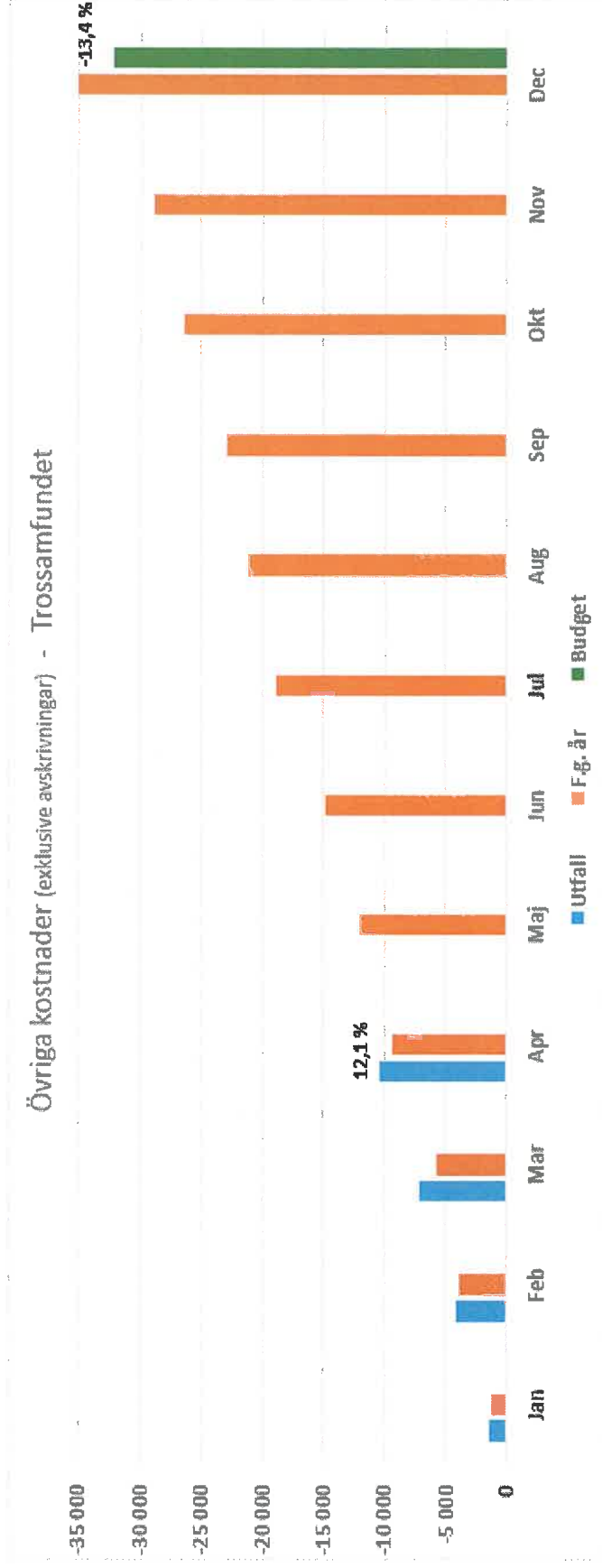
tkr

	Jan 2026	Feb 2026	Mar 2026	Apr 2026
	Utfall	Utfall	Utfall	Utfall
RESULTAT PER MÅNAD				
VERKSAMHETENS INTÄKTER				
Kyrkoavgift	6 793	6 793	6 793	6 793
Begravningsavgift	0	0	0	0
Ekonomisk utjämnin	-317	-317	-317	-317
Utdelning från andelar i prästlönetillgångar	0	0	0	0
Erhållna gåvor	144	5	3	4
Erhållna bidrag	5	0	9	217
Nettoomsättning	500	530	135	218
Övriga verksamhetsintäkter	0	0	0	1 739
Summa intäkter	7 124	7 010	6 623	8 654
VERKSAMHETENS KOSTNADER				
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster	0	0	0	0
Övriga externa kostnader	-1 433	-2 747	-2 907	-3 337
Personalkostnader	-4 477	-4 581	-4 500	-4 686
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	-331	-332	-332	-338
Övriga verksamhetskostnader				
Summa kostnader	-6 245	-7 660	-7 739	-8 362
Verksamhetsresultat	878	-650	-1 116	293
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR				
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	0	0	0	707
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	1	1	77	0
Räntekostnader och liknande kostnader	0	0	0	0
Summa resultat från finansiella investeringar	1	1	77	707
INTERNA INTÄKTER / KOSTNADER				
	380	380	380	380
RESULTAT PER MÅNAD	1 259	-269	-659	-320
RESULTAT ACKUMULERAT APRIL	1 259	990	331	1 711

5
60
116

Verksamhetskostnader april 2026

tkr



Handwritten signatures and initials in blue ink.

Resultat april 2026 - begravningsverksamheten

tkr

före eliminering av begravningsverksamhetens resultat

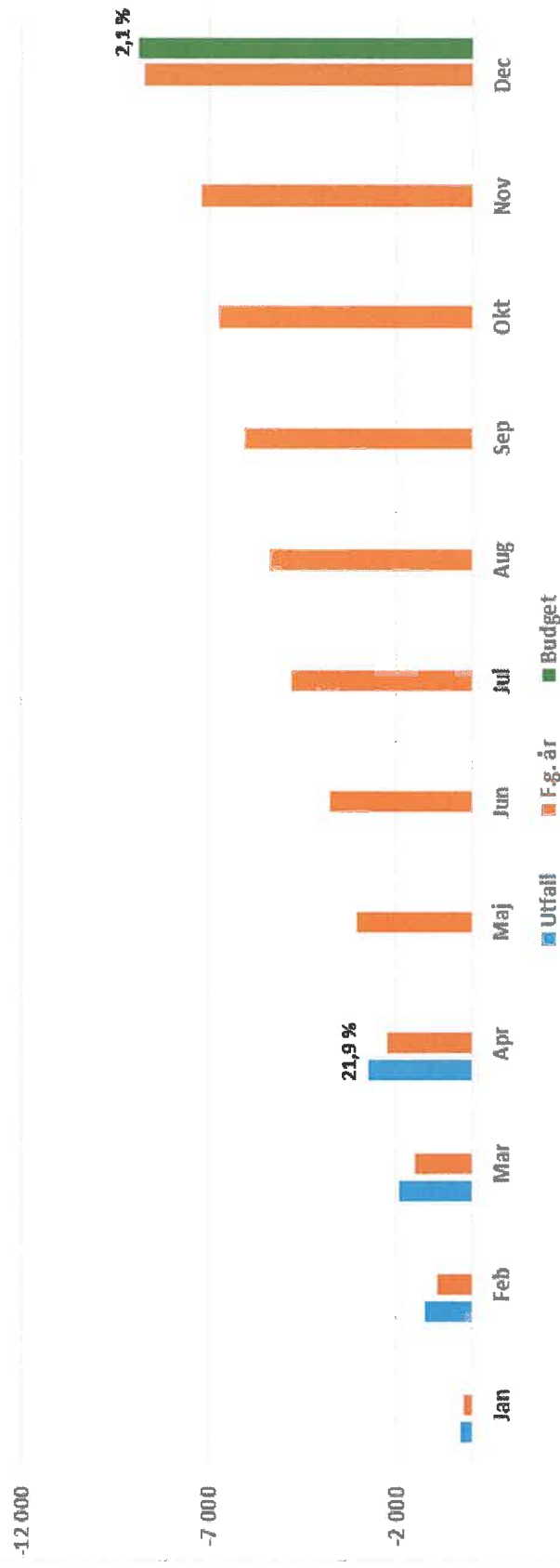
	2026			2025		2026
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall		Helårsbudget
ACKUMULERAT APRIL						
VERKSAMHETENS INTÄKTER						
Kyrkoavgift						
Begravningsavgift	10 773	10 770	3	10 819		32 309
Ekonomisk utjämning						
Utdelning från andelar i prästlönetillgångar						
Erhållna gåvor						
Erhållna bidrag						
Nettoomsättning	159	60	99	147	180	
Övriga verksamhetsintäkter	39	0	39	301		
Summa intäkter	10 971	10 830	141	11 266	32 489	
VERKSAMHETENS KOSTNADER						
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster						
Övriga externa kostnader	-2 751	-2 976	225	-2 256	-8 927	
Personalkostnader	-4 174	-5 128	954	-3 585	-15 385	
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	-1 144	-1 104	-40	-1 006	-3 312	
Övriga verksamhetskostnader						
Summa kostnader	-8 069	-9 208	1 139	-6 847	-27 625	
Verksamhetsresultat	2 901	1 621	1 280	4 419	4 864	
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR						
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	0	0	0	0	0	
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	0	0	0	0	0	
Räntekostnader och liknande kostnader	0	0	0	-0	0	
Summa resultat från finansiella investeringar	0	0	0	-0	0	
INTERNA INTÄKTER / KOSTNADER	-1 521	-1 621	100	-1 324	-4 864	
RESULTAT ACKUMULERAT APRIL	1 380	0	1 380	3 095	0	

7
JPH
K6
BZ

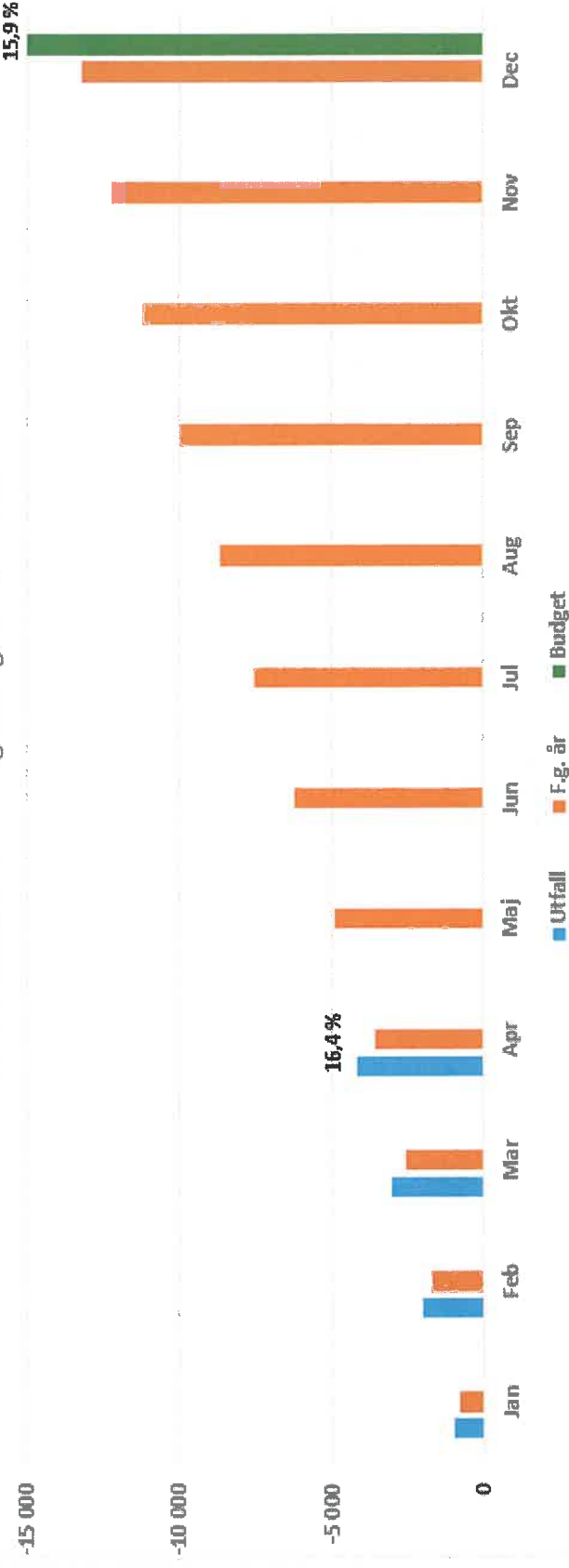
Verksamhetskostnader april 2026

tkr

Övriga kostnader (exklusive avskrivningar) - Begravningsverksamheten



Personalkostnader - Begravningsverksamheten



08
2026

Finansförvaltning

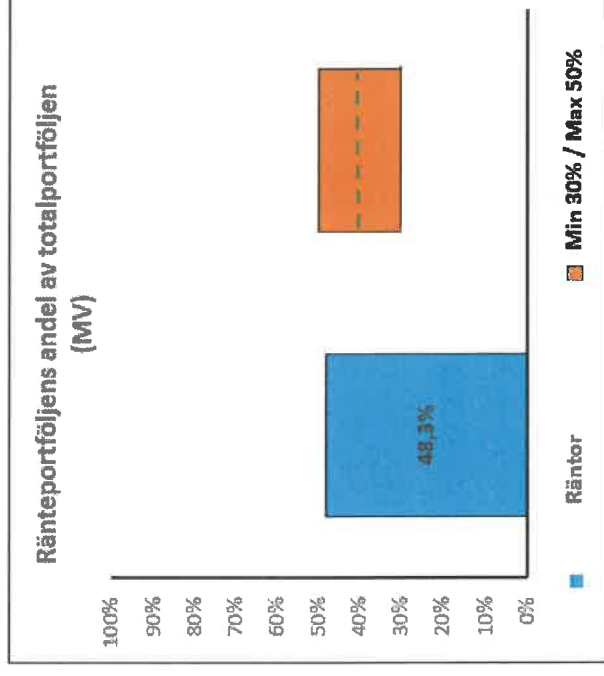
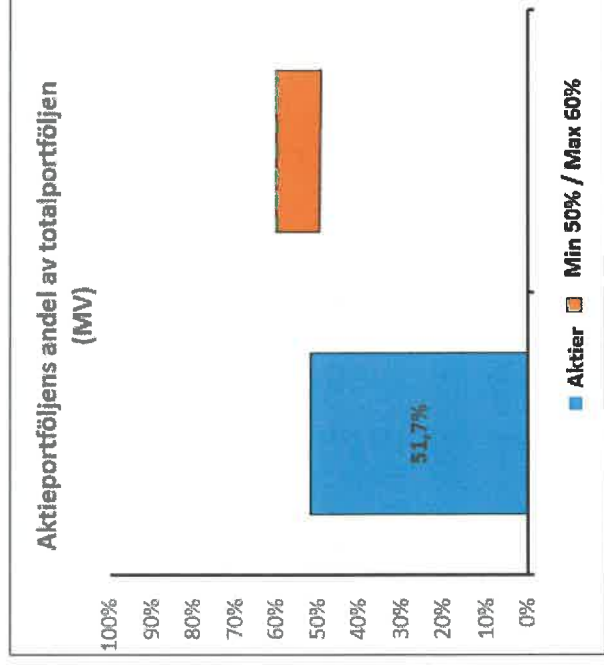
mkr

Finansportföljens förändring

Tillgångsslag (marknadsvärde i mkr)	Ingående balans 2026	Utgående balans April 2026	Varians	Varians %
Aktier	67,9	68,2	0,3	0%
Räntor	31,6	31,6	0,0	0%
Likvida medel	30,7	26,7	-3,9	-13%
Totalt	130,1	126,6	-3,6	-3%

Limitanalys

--- = normalläge



Not.

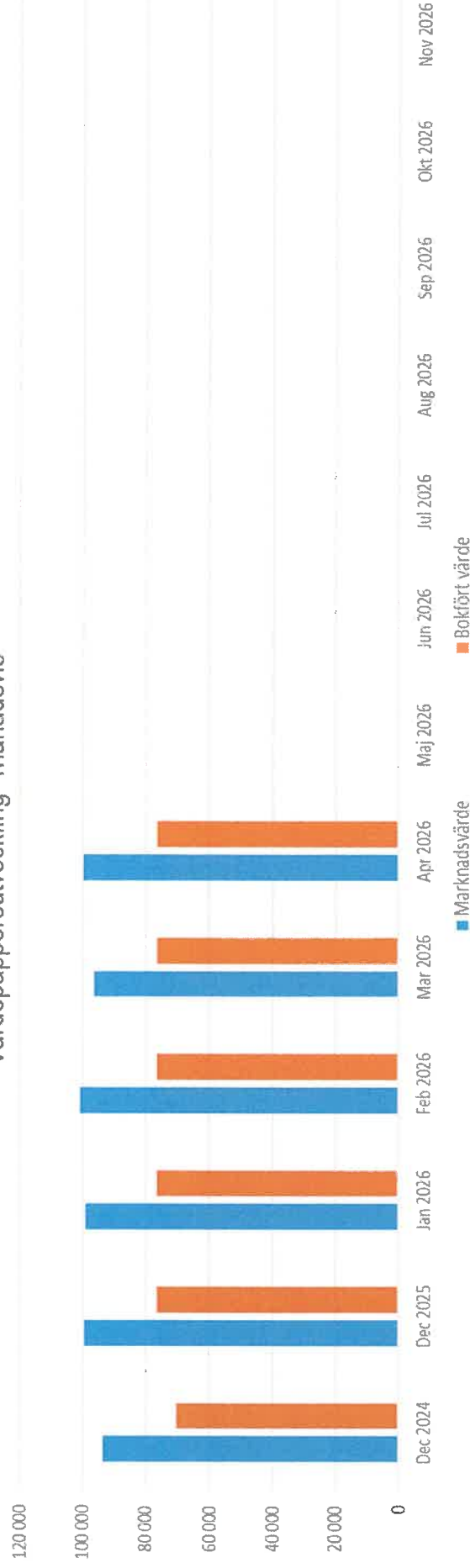
I räntebärande instrument ingår likvida medel placerade på räntebärande transaktionskonton och penningmarknadskonton

Finansförvaltning

Värdepappersportföljens förändring

tkr

Värdepappersutveckling månadsvis



Tkr

Marknadsvärde

Bokfört värde

Varians

Ökning/minskning per månad

Ökning/minskning från årsskiftet

	Dec 2024	Dec 2025	Jan 2026	Feb 2026	Mar 2026	Apr 2026	Maj 2026	Jun 2026	Jul 2026	Aug 2026	Sep 2026	Okt 2026	Nov 2026	Dec 2026
Marknadsvärde	93 836	99 476	99 177	100 761	96 541	99 831								
Bokfört värde	70 409	76 612	76 612	76 612	76 612	76 612								
Varians	23 427	22 864	22 565	24 149	19 929	23 220								
Ökning/minskning per månad			-298	1 584	-4 220	3 291								
Ökning/minskning från årsskiftet			-298	1 286	-2 935	356								

Not.

Marknadsvärdet av värdepappersportföljen var vid årsskiftet 22,9 mkr högre än bokfört värde. Vid utgången av mars månad var marknadsvärdet 23,2 mkr högre än bokfört värde. Realiserad vinst har därmed ökat med 0,3 mkr under året.

Om marknadsvärdet sjunker till en nivå som är lägre än det bokförda värdet behöver församlingen bokföra underskottet som en resultatpåverkande värdeminskning. En värdeökning realiseras först när portföljen omsätts.

Slut

Kyrkoherden informerar

Innehåll

Personal – Aktuella rekryteringar	1
Biskopsvisitation	1
Helgmålsböner i SVT	1
Kyrkoherdens semester	1
Lekplatser.....	2
Rum och plast för pastoratets administration	2

Personal – Aktuella rekryteringar

- Väddö: Kyrkomusiker, Pedagog & Diakon
- Norrtälje: Kyrkomusiker
- Vakanta komministratörer: 3 tjänster (Anders omr. och Fredriks omr. samt Gunnars omr.)
- Pastoratet: Administrativ chef och Fastighetschef samt Ansvarig kommunikation

Biskopsvisitation

Härmed meddelas att biskop Karin Johannesson tillsammans med domprost Matilda Helg kommer att visitera Roslagens östra pastorat den 18 – 20 maj 2027, en visitationshögmässa avslutar på söndagen den 30 maj 2027.

Helgmålsböner i SVT

- lördag v 26/260627 4 e Trefaldighet: Frötuna
- lördag v 29/ 260718 Kr Förklarings dag: Vätö
- lördag v 32/260808 10 e Trefaldighet: Norrtälje

Kyrkoherdens semester

Kyrkoherden har semester den 22 juni – 31 juli (Gunnar Göranzon vikarierar)

Handwritten signature and initials

Lekplatser

Lekplatser i pastoratet kommer att ses över och tillfälligt stängas om det föreligger fara samt omgående åtgärdas. Detta efter ett tillbud.

En lekplats ska vara säker. Regeln är att barn ska skyddas från risker de inte själva kan förutse på lekplatsen. Det finns säkerhetskrav för både lekredskap och lekplatser i olika lagar och standarder. Det är du som fastighetsägare som ansvarar för att lekplatsen är säker.

Rum och plast för pastoratets administration

Rum och plast för pastoratets administration diskuteras. Inget ännu klart.