



**Svenska
kyrkan**

Gimo
pastorat

ÅRSREDOVISNING

FÖR

GIMO

PASTORAT

252003-1853

VERKSAMHETSÅRET 2025

Innehållsförteckning

	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Verksamhetsinformation	4
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Eget kapital	9
Redovisning och värderingsprinciper	10
Tilläggsupplysningar	14
Underskrifter	19

Förvaltningsberättelse

Gimo pastorat, 252003-1853, samverkar Skäifhammar/Hökhuvuds församling, 252004-7420 och Ekeby församling, 252000-2441, och utgör en kyrklig samfällighet enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan.

Pastoratet har det ekonomiska ansvaret för båda församlingarnas uppgifter, har det övergripande ansvaret för att församlingarna utför sin grundläggande uppgift samt ansvar för begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

Församlingarnas grundläggande uppgift är att fira gudstjänst samt utöva undervisning, diakoni och mission.

Gimo pastorat har sitt säte i Östhammars kommun.

Högsta beslutande organ i pastoratet är kyrkofullmäktige. Under kyrkofullmäktige finns ett kyrkoråd. Medlemmarna i dessa organ har fastställts efter kyrkovalet hösten 2025.

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst 2 gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har haft 7 sammanträden, varav 2 digitala möten, under år 2025. För det mer praktiska arbetet under år 2025 har pastoratets arbetsutskott ansvarat för. Arbetsutskottet har haft 5 sammanträden under året. Under år 2022 slogs fastighetsutskottet samt kyrkogårdsutskottet samman. De ansvarar för pastoratets tre kyrkogårdar samt pastoratets samtliga fastigheter. Pastoratet har tre personer som ansvarar för pastoratets kyrkliga inventarier samt textilier.

I de båda församlingarna har ett församlingsråd handlagt frågor som berör respektive församling. Utöver gällande lagstiftning och förordningar tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument så som kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED och församlingsinstruktion. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Pastoratet har även upprättat olika typer av policys för t.ex jämställdhet, inköp och resor.

Väsentliga händelser under året

Det oroliga världsläget och det förändrade säkerhetsläget i Europa har resulterat i att arbetet med krisberedskap har varit genomgående under hela året.

Under verksamhetsåret 2025 har Hökhuvuds kyrka genomgått en omfattande renovering av takkupolerna. Vinden har sanerats, sprickor i valvbåge över läktare har reparerats samt skador på takkupolerna har åtgärdats. Arbetet har delvis finansierats med Kyrkoantikvarisk ersättning samt Kyrkobyggnadsbidrag.

Ett Kyrkoval har genomförts i september 2025.

Ett arbete med att uppdatera Vård- och underhållsplaner har påbörjats. Beräknas vara klart under första kvartalet år 2026.

Barnkonsekvensanalys för verksamhetsåret 2025 genomfördes i samband med budgetarbetet för år 2024. Efter utgången av verksamhetsåret har

verksamhetsansvariga reflekterat kring verksamhetens påverkan på barn och unga. Inga direkta konsekvenser framkom som kan ha påverkat barn och unga på ett negativt sätt.

På kyrkogårdarna har det genomförts en arbetsvolymmätning, beställt via SKAO. Hamling av träd på Hökhuvud samt Ekeby kyrkogårdar har genomförts. Arborist har arbetat med beskärning av träd samt trädvård på samtliga tre kyrkogårdar. Ett underhållsarbete av kyrkomurar på kyrkogårdarna har genomförts. En robotgräsklippare samt en arbetsbil har införskaffats. En lastmaskin Weidemann har avyttrats.

Årlig förändring av intäkten från Kyrkoavgift

Intäkter (tkr)	Plan 2028	Plan 2027	Beslut 2026	Utfall 2025	Förän- dring (%)
Kyrkoavgift	9 066	8 888	8 817	8 643	2,01
Ekonomisk utjämning	-21	-21	-21	24	214,3
Summa intäkter	9 045	8867	8 796	8 667	

Kyrkokansliets medlemsprognos från januari 2025 indikerar ett mildare medlemstapp fram till år 2030 än tidigare prognoser. Detta beror på lägre utträdesantal och ett minskat tapp i doptalen.

Utvecklingen av intäkten för 2028 är uppjusterad.

Uppjusteringen beror på flera olika faktorer. Dels har SKR med anledning av ny bedömning av sysselsättningen, justerat upp lönesumman för innevarande år, vilket påverkar intäkten för år 2028. Dessutom blev medlemstappet under 2025 lägre jämfört med prognostiserat medlemstapp samma år, vilket även det får en positiv effekt på 2028 års intäkt.

Verksamhetsinformation

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal gudstjänstdeltagare	2 851	1 932	1 917	2 155	1 483
Antal deltagare i kyrkliga handlingar	2 323	1 926	2 205	1 421	1 620
Antal döpta	19	23	14	18	17
Antal konfirmander	16	10	5	8	7
Antal begravningsgudstjänster	37	33	34	28	38
Antal vigselgudstjänster	5	3	3	2	1
Antal aktiva inträden	3	3	1	1	2
Antal aktiva utträden	18	31	18	15	35
Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet	55	63	59	65	
Antal deltagare i vuxenverksamhet	86	90	97	98	
Antal deltagare i öppen barn - och ungdomsverksamhet	697	989	1 008	1185	
Antal deltagare i öppen vuxenverksamhet	1 414	1 502	1 681	1230	

Kollekter (tkr)	2025	2024	2023	2022	2021
Förmedlade rikskollekter	34	31	31	37	15
Förmedlade stiftskollekter	10	7	13	14	3
Förmedlade församlinaskollekter	28	25	16	26	9
Församlingskollekt till egen verksamhet	1	1	6	1	0
Summa kollekter	73	64	66	78	27

Kollekter tas upp i samband med gudstjänst. En riks- och stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela siften.

Kollektsändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingskollekt beslutas i församlingen.

	2025	2024	2023	2022	2021
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	2 451	2 475	2 507	2 529	2 531
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	62,6	63,4	63,8	64,8	64,9
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (%)	1,38	1,38	1,38	1,38	1,38
Medelantalet anställda	10	10	10	10	10

Verksamhetsinformation

	2025	2024	2023	2022	2021
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	16 762	17 121	13 637	12 372	13 050
Verksamhetens resultat	222	1 143	273	50	337
Resultat från finansiella investeringar	-14	-50	-76	-39	-55
Årets resultat	208	1 094	262	35	304
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	8 643	8 939	8 098	7 989	8 132
- varav slutavräkning (tkr)	276	475	8-	-129	49
Begravningsverksamhetens nettokostnader	4 886	4 003	4 252	3 997	3 695
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	49,1	47,8	54,7	60,8	52,2
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4,9	3,26	4,1	3,9	3,7

	2025	2024	2023	2022	2021
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr) Nytt fastställt målkapital kommer att tas under första perioden av mandatperiod 2026-2029	8 860	8 860	8 860	8 560	8 560
Eget kapital (tkr)	10 731	10 523	9 429	9 168	9 132
Soliditet (%)	71,7	64,7	67,6	65,9	63,7
Värdesäkring av eget kapital (%)	2	11,6	2,9	0,4	3,4
Likviditet (%)	107	113	111	96,9	106

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader- Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens Summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder



RESULTATRÄKNING

	Not	2025	2024
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		8 642 565	8 938 904
Begravningsavgift	1	4 925 826	4 670 909
Begravnungsverksamhetens överskott/underskott		-39 599	-668 323
Ekonomisk utjämning	2	23 632	-111 851
Utdelning från prästlönetillgångar	3	148 122	119 453
Erhållna gåvor ändamålsbestämda	4	22 745	51 808
Erhållna bidrag	5	2 149 855	2 386 673
Nettoomsättning	6	888 714	1 733 915
Summa verksamhetens intäkter		16 761 860	17 121 488
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-7 475 139	-7 234 937
Personalkostnader	7	-8 234 998	-8 184 471
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar		-829 462	-558 767
Summa verksamhetens kostnader		-16 539 599	-15 978 175
Verksamhetens resultat		222 261	1 143 313
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	8		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		50 455	57 843
Räntekostnader och liknande resultatposter		-64 530	-107 572
Resultat efter finansiella poster		208 186	1 093 584
ÅRETS RESULTAT		208 186	1 093 584

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR	Not	2025-12-31	2024-12-31
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	9	9 735 690	10 113 167
Inventarier, verktyg och installationer	10	1 943 787	2 054 598
		11 679 477	12 167 765
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	11	19 266	13 098
		19 266	13 098
Summa anläggningstillgångar		11 698 743	12 180 863
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar		272 927	538 859
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		276 987	280 015
		549 914	818 874
Kassa och bank	12	2 717 299	3 257 082
		2 717 299	3 257 082
Summa omsättningstillgångar		3 267 213	4 075 956
Summa tillgångar		14 965 956	16 256 819

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital			
Balanserat resultat		10 522 994	9 429 410
Årets resultat		208 186	1 093 584
Summa eget kapital		10 731 180	10 522 994
 Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	13	930 000	1 290 000
Gravskötselskuld	14	200 732	214 747
Övriga långfristiga skulder		39 599	635 964
Summa långfristiga skulder		1 170 331	2 140 711
 Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		360 000	360 000
Leverantörsskulder		1 036 194	1 570 269
Gravskötselskuld	14	125 385	133 460
Övriga kortfristiga skulder		1 097 857	512 941
Villkorade bidrag	15	0	33 983
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		445 009	982 461
Summa kortfristiga skulder		3 064 445	3 593 114
 Summa eget kapital och skulder		14 965 956	16 256 819

EGET KAPITAL

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2024-01-01	9 167 801	261 609	9 429 410
Omföring av föregående års resultat	261 609	-261 609	
Årets resultat		1 093 584	1 093 584
Utgående balans 2024-12-31	9 429 410	1 093 584	10 522 994
Ingående balans 2025-01-01	9 429 410	1 093 584	10 522 994
Omföring av föregående års resultat	1 093 584	-1 093 584	
Årets resultat		208 186	208 186
Eget kapital 2025-12-31	10 522 994	208 186	10 731 180

Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratet årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning K3. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska kyrkan, KRED. Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 1.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden.

Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, social avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domslut är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trosamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå)

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 28 650 kr har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som erhålls för förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark 50 år

Markanläggning Avskrivs ej

Byggnader 10-50 år

Bilar 4-10 år

Datautrustning Direktavskrivning

Övriga inventarier, installationer och verktyg 1-10 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Redovisnings- och värderingsprinciper

Skattepliktig näringsverksamhet

Församlingen bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig.

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

Materiella anläggningstillgångar

I samband med övergången till K3 delades vissa av församlingens materiella anläggningstillgångar upp i komponenter.

- Komponentuppdelning har gjorts av de anläggningstillgångar som består av betydande komponenter med väsentlig skillnader i nyttjandetid.
- Ändamålsbestämda medel motsvaras i K3 av posten Villkorade bidrag.

Tilläggsupplysningar

Not 1 Begravningsverksamheten

Gimo pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Begravningsverksamhetens särredovisning	2025	2024
<i>Verksamhetens intäkter</i>		
Begravningsavgift - likvid erhållet under året från Skatteverket	4 886 418	4 670 909
Justering för regleringspost för resultatet 2023 (2022)	39 408	-32 359
Begravningsavgift erhållet för året	4 925 826	4 638 550
Övriga intäkter	597 275	434 713
<i>Summa verksamhetens intäkter</i>	5 523 101	5 073 263
<i>Verksamhetens kostnader</i>		
Personalkostnader	-1 673 673	-1 933 546
Övriga kostnader	-3 362 716	-2 342 278
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-447 113	-161 475
<i>Summa verksamhetens kostnader</i>	-5 483 502	-4 437 299
<i>Begravningsverksamhetens överskott/underskott</i>	39 599	635 964

Kommentar till begravningsverksamhetens överskott

Övriga intäkter: En Weidemann lastmaskin har avyttrats, försäljningsintäkt 216 000 kr.

Ett försäkringsärende resulterade i 132 950 kr

Personalkostnader: Minskade personalkostnader beror på tjänstledig vaktmästare som ersatts av timvikarie deltid.

Övriga kostnader: Ökade kostnader på grund av bla utfört

arbetsvolymmätning på kyrkogårdarna samt arboristarbete på kyrkogårdarna

samt hamlingsarbete på Hökhuvds samt Ekeby kyrkogårdar

Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar:

En robotgräsklippare har införskaffats samt en Ford transit arbetsbil, som var tänkt att införskaffas år 2024.

Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	2025	2024
Begravningsavgift - erhållet för året	4 925 826	4 670 909
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt resultatsammanstä	-39 599	-668 323
<i>Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</i>	4 886 227	4 002 586

Huvudmannens fordran/skuld avseende begravningsverksamheten

	2025	2024
Ingående fordran/skuld	-675 372	-7 049
Reglering 2023- års över-/underskott	39 408	-32 359
Årets överskott/underskott	-39 599	-635 964
<i>Summa utgående fordran/skuld</i>	-675 563	-675 372
Varav långfristig fordran/skuld	-39 599	-635 964
Varav kortfristig fordran/skuld	-635 964	-39 408

Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 4 064 994 kr vilket motsvarar

34,80% % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar

Not 2 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 3 Utdelning från prästlönetillgångar

Gimo pastorat har 6,014 (6,014) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningssystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 4 Erhållna gåvor

	2025	2024
Gåva ändamålsbestämda	22 745	51 808
	22 745	51 808

Gåvor till församlingen har givits vidare främst till ACT

Not 5 Erhållna bidrag

	2025	2024
Kyrkoantikvarisk ersättning	2 041 905	341 842
Kyrkobyggnadsbidrag	107 950	2 044 831
Summa	2 149 855	2 386 673

Not 6 Nettoomsättning

	2025	2024
Gravskötselintäkter	235 945	207 047
Hysesintäkter	96 792	91 792
Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter	124 880	111 610
Övriga intäkter	215 097	1 323 466
Summa	672 714	1 733 915

Not 7 personal

	2025	2024
Kvinnor	6	6
Män	4	4
Totalt medelantal anställda	10	10

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 29 400 kr (28 650 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	2 025			2 024		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	5	3	8	5	3	8
Ledande befattningshavare	1	0	1	1	0	1

Löner, arvoden och andra ersättningar	2025	2024
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 011 990	966 184
Anställda	5 513 102	5 364 949
	6 525 092	6 331 133

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd/AU	2025	2024
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	30 000	30 000

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2025	2024
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	408 405	490 698
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	1 838 182	1 840 561

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 8 Resultat från Finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2025	2024
Utdelning	1 302	909
	1 302	909

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2025	2024
Räntor	42 985	56 034
	42 985	56 034

Not 9 Byggnader och mark	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	15 929 192	15 929 192
Inköp	-	-
Omklassificeringar	-	-
Försäljningar och utrangeringar	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	15 929 192	15 929 192
Ingående avskrivningar	-5 816 025	-5 438 551
Försäljningar och utrangeringar	-	-
Årets avskrivningar	-377 476	-377 474
Omklassificeringar	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 193 501	-5 816 025
Utgående redovisat värde	9 735 690	10 113 167

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	3 612 408	2 264 708
Inköp	341 175	1 690 700
Omklassificeringar	-	-
Försäljningar och utrangeringar	-490 000	-343 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 463 583	3 612 408
Ingående avskrivningar	-1 557 810	-1 691 618
Försäljningar och utrangeringar	490 000	315 100
Årets avskrivningar	-451 986	-181 292
Omklassificeringar	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 519 796	-1 557 810
Utgående redovisat värde	1 943 787	2 054 598

Not 11 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde	Marknads-värde
Värdepappersinnehav (tkr)		
Långfristiga värdepappersinnehav	19 266	22 737

Not 12 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 2 717 299 kr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Församlingen har en beviljad checkräkningskredit på 620 000 kr (620.000 kr)

Not 13 Långfristig skuld

Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen

	2025	2024
Skulder till kreditinstitut	-	-
Gravskötselsskuld	3 105	5 795
	3 105	5 795
Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut:	2025	2024
Fastighetsinteckningar	6 650 000	6 650 000

Fastighetsinteckningen fastigheten Skärfhammar 9:2 4 500 000 kr

samt fastighet Hökhuvud 2:12 2 150 000 kr

Not 14 Gravskötselskuld

	2025	2024
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	17 982	27 397
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	182 750	187 350
	200 732	214 747
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	6 725	8 070
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	109 135	125 390
	115 860	133 460
Andel av gravskötselskuld som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	-	-
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	-	-
	0	0

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet).

Not 15 Villkorade bidrag

	2025	2024
Ingående balans	41 895	165 899
Insatta medel	12 556	5 197
Anspråktaget under året	-35 681	-129 201
Summa utgående balans	18 770	41 895
Specifikation av utgående balans	2025	2024
Bidrag till anläggningstillgångar	-	-
Offentliga bidrag till anläggningstillgångar	-	-
Offentliga bidrag till omsättningstillgångar	-	-
Skuldförda bidrag till verksamheten	18 770	41 895
Skuldförda offentliga bidrag till verksamheten	-	-
Summa	18 770	41 895

Gimo pastorat
252003-1853

Underskrifter

Årsredovisningens innehåll blev klart 2026-04-

Margareta Widén Berggren
kyrkorådets ordförande

Bo Hansson

Anne-Charlotte Wellsten
Kyrkoherde

Linnea Jansson

Wickie Andersson

Ingemar Mattsson

Ann-Charlotte Grehn

Vår revisionsberättelse har angivits 2026-

Gunnar Rydvall

Per Synneborn

Patrik Nygard, auktoriserad revisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

07.05.2026 09:47

SENT BY OWNER:

Sandra Hansson · 28.04.2026 12:45

DOCUMENT ID:

B1v6yzC6Wg

ENVELOPE ID:

H1waJzR6Zg-B1v6yzC6Wg

DOCUMENT NAME:

Gimo pastorat Årsredovisning 2025.pdf

20 pages

SHA-512:

fbf8393a83fb6f3b3085c6b3c87a74deb06c570d2c80264
c1651366eed26f8fb7cd4593010d14a3e32c54a67084c8
be37a9a29b7b385e8786d52848457c671d3

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. ULLA MARGARETA VIDÉ N BERGGREN margareta.widen-berggre n@osthammar.se	 Signed Authenticated	28.04.2026 18:55 28.04.2026 18:53	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1957/04/17) IP: 176.69.22.241
2. WICKIE ANDERSSON wickie.hokhuvud@gmail.c om	 Signed Authenticated	28.04.2026 18:58 28.04.2026 18:58	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1969/04/03) IP: 78.66.167.250
3. ANNE-CHARLOTTE WELL STEN lotta.wellsten@svenskaky rkan.se	 Signed Authenticated	04.05.2026 11:43 04.05.2026 11:43	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1973/02/17) IP: 90.238.30.126
4. ANN-CHARLOTTE GREHN lottagrehn@hotmail.se	 Signed Authenticated	04.05.2026 19:25 04.05.2026 19:20	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1962/07/18) IP: 94.191.136.195
5. BO JOHN OLOV HANSSO N hansson.vaddika@gmail.c om	 Signed Authenticated	04.05.2026 21:51 04.05.2026 21:47	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1951/01/31) IP: 46.252.10.0
6. LINNÉA MARIA EVELINA JANSSON linnea02jansson@gmail.c om	 Signed Authenticated	05.05.2026 09:14 05.05.2026 09:13	eID Low	Swedish BankID (DOB: 2002/08/15) IP: 83.185.42.78
7. INGEMAR MATTSSON ingemarmattsson49@gm ail.com	 Signed Authenticated	06.05.2026 05:59 05.05.2026 18:26	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1949/09/05) IP: 46.252.1.36
8. PER GÖSTA SYNNEBORN per.synneborn@telia.com	 Signed Authenticated	06.05.2026 16:45 06.05.2026 16:43	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1949/08/02) IP: 90.226.24.220

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
9. Gunnar Emanuel Rydvall gunnar.rydvall@telia.com	 Signed Authenticated	06.05.2026 22:58 06.05.2026 18:05	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1961/03/03) IP: 95.199.199.141
10. ANDERS PATRIK NYGARD patrik.nygard@bdo.se	 Signed Authenticated	07.05.2026 09:47 07.05.2026 08:17	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1985/05/07) IP: 155.4.221.93

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

