

30 May 2026

## **ARBETSFÖRDELNING AV LOKALPROGRAMMET – KYRKORÅDET OCH STYRELSEN I MELBOURNE, SVENSKA KYRKAN AUSTRALIEN**

### **Kyrkorådet är ansvariga för punkterna 1-3**

#### **1. VERKSAMHETSBESKRIVNING**

- Översikt av församlingens verksamhet (pastoral, diakonal, social, kulturell).
- Verksamhetens omfattning idag och prognos 5–10 år framåt.
- Antal anställda, volontärer och besökare.
- Beskrivning av gudstjänster, aktiviteter, barngrupper, öppettider m.m.
- Behov av flexibilitet (föränderliga aktiviteter, samarbeten, säsongvariationer).

#### **2. FUNKTIONSKRAV och LOKALBEHOV:**

##### *Kyrkliga rum*

- Kapell/kyrkorum: kapacitet, akustik, teknik (streaming, ljud), liturgiska funktioner.
- Sakristia

##### *Sociala ytor*

- Församlingssal / verksamhetslokal för tex. barn och ungdom, bokklubb, kör, events, julmarknad, dopkalas, minnestund och uthyrning.
- Café

##### *Mötes- och kontorsfunktioner*

- Kontor (antal fasta platser, flexplatser).
- Samtalsrum (t.ex. diakoni, själavård).
- Mötesrum i olika storlekar.
- Administrationsytor (arkiv, skrivrum).

##### *Tekniska och stödjande ytor*

- Kök/pentry (nivå: enklare vs. storkök)
- Förråd
- Städ förråd, teknikutrymmen.

##### *Varje rum listas med:*

- Funktion
- Minsta yta
- Utrustningskrav
- Särskilda kvaliteter (ljud, ljus, placering).

### 3. LÄGE

- Avstånd till medlemmar och målgrupper.
- Tillgänglighet med kollektivtrafik.
- Tillgång till parkering.
- Placering i relation till andra svenska/nordiska organisationer.
- Synlighet i staden (viktigt för nya medlemmar/resenärer).
- Säkerhet och trygghet i närområdet.

### Styrelsen är ansvarig för punkterna 4-5

### 4. TILLGÄNGLIGHET

- Hiss, ramper, dörrbredd, toaletter.
- Orienterbarhet och skyltning.
- Tillgänglighet för barnvagnar och rullstolar.
- Arbetsmiljökrav för personalen.

### 5. TEKNISKA KRAV

- Ventilation, kyla/värme.
- Ljudisolering
- IT och AV-teknik
- Brand- och säkerhetskrav