

Årsredovisning

för

Rönö församling

252002-7166

Räkenskapsåret

2025

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Noter	7-14
Underskrifter	15

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Huvuduppgift och verksamhet:

Kyrkans huvuduppgifter är Gudstjänst, Undervisning, Diakoni och Mission.

Den kyrkliga indelningen

Från 2002-01-01 är Rönö en församling, med det gamla häradsnamnet som gemensamt namn.

Församlingens kyrkofullmäktige har under 2025 haft 15 mandat och 8 ersättare, I valet 2021 fick den opolitiska listan Framtiden i Rönö 14 mandat och Sverigedemokraterna 1 mandat. 7 ersättare är från Framtiden i Rönö och Sverigedemokraterna har enligt reglerna rätt till 1 ersättningsplats, vilket blir tom stol.

Styrelsens arbetssätt

Kyrkofullmäktige har valt ett kyrkoråd, med 6 ledamöter och 6 ersättare samt kyrkoherden som självskriven ledamot.

Firmatecknare för Rönö församling är kyrkorådets ordförande och kamreren, var för sig, med vice ordförande och kyrkoherden som ersättare.

Följande delegationsordning finns:

Kyrkorådet har under året haft fyra utskott: ett Personalutskott bland annat för att ge stöd åt kyrkoherden i personal- och arbetsmiljöfrågor, ett Arbetsutskott med uppdrag att förbereda kyrkorådsmöten, ett Internationellt utskott, ett Utbildningsutskott för att tillgodose krav på kompetens för förskola och fritids, ett Förvaltningsråd, med uppdrag att bereda ärenden rörande fastigheter, som består av kyrkogårds- och fastighetschefen, vaktmästarna och kamreren samt en Ledningsgrupp vilken består av kyrkorådets ordförande, kyrkoherden, kyrkogårds- och fastighetschefen, rektor och kamreren som ska fungera som stöd för kyrkoherden och övriga chefer samt utarbeta erforderliga styrdokument och operativa mål. Kyrkorådet har delegerat visst ansvar till kamreren.

För löpande ärenden rörande fastigheter ansvarar vaktmästarna.

För att inte tappa den lokala förankringen har församlingen inrättat sockenråd, med ansvarsområden kring varje kyrka och socken. Kärnan i sockenråden är kyrkvårdarna, och önskvärt är att minst 1 ledamot även är ledamot eller ersättare i kyrkorådet. De 5 sockenråden är: Runtuna, Lid, Ludgo-Spelvik, Råby-Rönö och Ripsa.

Resultat och ställning

Sammanlagda utdebiteringen för år 2025 har varit oförändrad 1,34 kr/skattekrona.

Begravningsavgiften är från och med 2017 gemensam för hela riket och är satt av Kammarkollegium till 0,293 kr/skattekrona för 2025 utom för Stockholm och Tranås där begravningsverksamheten är kommunal.

Fastställt målkapital är 5.700 tkr, i enlighet med fullmäktiges beslut 2018-10-25 § 22.

Eget kapital 2025-12-31; 6.286 tkr, överstiger fastställt målkapital med 586 kr.

En balansfond inrättades 2015 för att utjämna utdelningarna ur Prästlönefonden.

Insatt kapital på denna fond är 650 tkr för år 2015 och ytterligare 650 tkr under år 2016 minskat med uttag 2017 på 183 tkr för Ripsas spåntak, 2018 har 190 tkr använts till att öka upp utdelningen från Prästlönefonden upp till budgeterat, 400 tkr samt 2019 har 366 tkr använts till att öka upp utdelningen från Prästlönefonden upp till budgeterat, 500 tkr. För 2020 och 2021 har inget behov funnits att ta något från fonden, för 2022 har 118 tkr använts, för 2023 har 118 tkr använts för att öka upp utdelningen från Prästlönefonden upp till budgeterat, 500 kr och för 2024 har 38 tkr använts för att öka upp utdelningen från Prästlönefonden. För 2025 har inget behov funnits. Kvar i balansfonden per 2025-12-31 är 285 tkr.

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2025	2024	2023	2022	2021
Tillhöriga per den 31 december (antal)	1 336	1 330	1 375	1 390	1 382
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	63,11	63,39	64,13	64,62	64,85
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	1,34	1,34	1,34	1,31	1,31
Begravningsavgift (%)	0,29	0,28	0,26	0,26	0,25
Medelantalet anställda	14,02	14,02	13,70	13,76	13,38
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	15 231	14 447	13 285	12 046	11 482
Verksamhetens resultat	20	-232	-261	-235	-219
Resultat från finansiella investeringar	6	233	256	236	221
Årets resultat	25	1	-5	2	2
Begravningsverksamhetens nettokostnader	16	802	439	190	55
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	63,11	64,41	66,59	65,26	67,20
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	3,47	3,86	4,23	3,60	3,53
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	5 700	5 700	5 700	5 700	5 700
Eget kapital (tkr)	6 286	6 261	6 260	6 265	6 263
Soliditet (%)	51,14	55,65	54,97	58,84	58,33

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader inklusive finansiella kostnader minus övriga intäkter och finansiella intäkter.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- Rören har kollats i flera fastigheter.
- Ytterligare belysning på Lids kyrkogård.
- Klockstaplarna i Spelvik är tjärad.
- En till askgravplats på Råby kyrkogård.
- Ventilation och diverse arbeten har gjorts på förskolans fastighet för att kunna ta in fler barn (när expeditionen flyttade till församlingsgården.)
- Förskolan har fått en bod på i trädgården.

Finansiella instrument

Församlingen gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente.

Omplacering av kapital utfördes 2016.

Gällande reglemente fastställdes på kyrkofullmäktige under år 2019 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval samt regler för portföljsammansättning.

Framtida utveckling

	Plan	Plan	Beslutad	Utfall	Förändring
	2028	2027	2026	2025	2025 – 2026 (%)
Kyrkoavgift	6 060	5 953	6 045	5 970	1,26
Begravningsavgift	3 644	3 684	3 815	3 345	14,05
	9 704	9 637	9 860	9 315	

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Kollekter

	2025	2024	2023	2022	2021
Riks och stiftskollekter	40	36	31	38	17
Församlingskollekt	56	52	46	29	23
Summa kollekt	96	88	77	67	40

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Se separat blad som bilaga 1.

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift	2	5 977	5 720
Begravningsavgift	3	3 558	3 741
Utdelning från prästlönetillgångar	4	477	420
Erhållna gåvor och bidrag	5, 6	4 061	3 436
Nettoomsättning		32	0
Övriga verksamhetsintäkter		1 125	1 129
Summa verksamhetens intäkter		15 230	14 446
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-5 069	-4 817
Personalkostnader	7	-9 613	-9 305
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	8	-529	-557
Summa verksamhetens kostnader		-15 211	-14 679
Verksamhetens resultat		19	-233
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	9	6	239
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	-5
Resultat efter finansiella poster		25	1
Årets resultat		25	1

Balansräkning

Tkr

Not 2025-12-31 2024-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	8	4 331	3 999
Inventarier, verktyg mm		200	330
		4 531	4 329

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav	10	4 497	4 497
Långfristig fordran begravningsverksamhet	3	16	802
		4 513	5 299

Summa anläggningstillgångar **9 044** **9 628**

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		58	74
Fordran på begravningsverksamheten	3	802	439
Övriga fordringar		761	442
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		0	12
		1 621	967

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar **3 248** **1 622**

SUMMA TILLGÅNGAR **12 292** **11 250**

Balansräkning

Tkr

	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	11		
Balanserat resultat		6 261	6 260
Årets resultat		25	1
Summa eget kapital		6 286	6 261
Avsättningar	12	308	308
Långfristiga skulder			
Ändamålsbestämda medel	13	0	0
Gravskötselsskuld	14	42	65
Summa långfristiga skulder		42	65
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		29	20
Skatteskulder		276	261
Övriga skulder	15	3 907	2 850
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	1 444	1 485
Summa kortfristiga skulder		5 656	4 616
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		12 292	11 250

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Tillgångar och skulder värderas till anskaffningsvärdet om inget annat anges.

Belopp

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållna gåvor

Erhållna gåvor redovisas enligt BFNAR 2002:10, Redovisning av gåvor i ideella föreningar och registrerade trossamfund, vilket innebär att de intäktsredovisas i den period de har mottagits. Intäkten motsvarar tillgångens anskaffningsvärde.

För ändamålsbestämda gåvor tillämpas KRED:s rekommendation, Redovisning av ändamålsbestämda gåvor, vilket innebär att under året erhållna men ej förbrukade gåvor, tillsammans med under året förbrukade gåvor erhållna under tidigare år, redovisas i resultaträkningen på raden Förändring av ändamålsbestämda medel.

En ändamålsbestämd gåva innehåller ett av givaren, i samband med överlämnandet av gåvan, angivet villkor för användningen, vilket innebär att den har ett rättsligt skydd och inte får användas till annat ändamål.

Ändamålsbestämda medel

Ändamålsbestämda medel redovisas enligt KRED:s rekommendation, Redovisning av ändamålsbestämda gåvor. Enligt BFNAR 2002:10, Redovisning av gåvor i ideella föreningar och registrerade trossamfund, skall förbrukade ändamålsbestämda medel ingå i årets resultat och eget kapital.

Svenska kyrkan finner det dock angeläget att gentemot givare och andra intressenter tydligt visa att erhållna medel hålls åtskilda från övriga medel och inte är möjliga att använda för andra ändamål. För att uppnå detta görs en avvikelse från BFNAR 2002:10 som består i att ej förbrukade ändamålsbestämda

medel redovisas i särskild post i balansräkningen mellan eget kapital och avsättningar och att förändringen av denna post redovisas i resultaträkningen. Anpassningen av uppställningformen för balans- och resultaträkningen har skett med stöd i Årsredovisningslagens 2 kap. 3§ och 3 kap. 4§ 3st.

Genom den tillämpade redovisningsprincipen anser Svenska kyrkan att arten av ej förbrukade ändamålsbestämda medel tydligare markeras och att redovisningen av förändringen av ej förbrukade ändamålsbestämda medel i resultaträkningen ger bättre information till en läsare än om BFNAR 2002:10 tillämpas.

Erhållna bidrag

Erhållna bidrag redovisas enligt BFNAR 2002:11, Redovisning av bidrag av likvida medel till ideella föreningar och registrerade trossamfund från offentligrättsliga organ, vilket innebär att intäkten ställs mot den kostnad bidraget är avsett att täcka.

Med bidrag menas också driftsbidrag från Nyköpings kommun gällande Förskolan och Fritidshemmet.

Leasing

Leasing redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-50 år
Byggnader	33-50 år/20 år
Bilar	5-10 år
Datautrustning	Direktavskr
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Finansiella anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar i form av aktier, obligationer och andra långfristiga värdepappersinnehav redovisas till anskaffningsvärdet minskat med eventuell nedskrivning.

Vid varje balansdag sker en prövning av anläggningstillgångens värde och den skrivs ned ifall den bedöms ha ett lägre värde än bokfört värde och det kan antas att värdenedgången är bestående eller om värdenedgången bedöms vara väsentlig. Om det inte längre finns skäl för nedskrivning återförs den. Nedskrivningen och återföringen redovisas i resultaträkningen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Not 2 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfundigheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 3 Begravningsverksamheten

Rönö församling är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2025	2024
Begravningsverksamhetens särredovisning		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift	3 542	2 939
Summa verksamhetens intäkter	3 542	2 939
Verksamhetens kostnader		
Övriga externa kostnader	-1 105	-1 231
Personalkostnader	-1 614	-1 648
Avskrivningar av anläggningstillgångar	-329	-342
Summa verksamhetens kostnader	-3 048	-3 221
Interna Poster		
Administrationskostnader	-510	-520
Begravningsverksamhetens underskott	-16	-802
Justeringar för rättelser av tidigare år inom Eget kapital		
Årets överskott/underskott enligt särredovisningen	-16	-802
Summa ackumulerat över-/underskott för året inklusive rättelser	-16	-802
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	3 542	2 939
Tillkommande underskott enligt särredovisningen	16	802
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	3 558	3 741
Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten		
Ingående skuld	-1 241	-630
Reglering av 2022 års kvarvarande underskott		191
Reglering av 2023 års underskott	439	
Årets underskott	-16	-802
Utgående fordran/skuld	-818	-1 241
Varav långfristig skuld	-16	-802
Varav kortfristig skuld	-802	-439

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 3,816% andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

2025: utdelning 477 tkr.

Not 5 Erhållna gåvor

	2025	2024
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	21	18
Gåva till församlingens verksamhet	14	5
Summa	35	24

Not 6 Erhållna bidrag

	2025	2024
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	0	0
Driftbidrag till kyrkans förskola (inklusive fastighet)	3 288	2 482
Driftbidrag till kyrkans fritidshem	568	687
Arbetsförmedlingen	170	244
Summa	4 026	3 413

Not 7 Personal

	2025	2024
Antal tjänster per 31/12:		
Kvinnor	10,67	10,67
Män	3,35	3,35
	14,02	14,02

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och kyrkofullmäktige

	Procent 2025-12-31			Procent 2024-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkoråd	62	38	100	62	38	100
Kyrkofullmäktige	71	29	100	71	29	100

Löner, arvoden, sociala kostnader, pensionskostnader och ersättningar

	2025	2024
Förtroendevalda	81	66
Anställda och övriga	9 407	8 509
	9 488	8 575

I uppgiften om löner och arvoden ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp. Församlingen har betalt ut sådan ersättning med totalt 300 tkr (250 tkr) vilket inte har tagits med i uppgiften om löner och andra ersättningar. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

	2025	2024
Ersättning till ordföranden i kyrkoråd		
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	20	20

Not 8 Anläggningsregister och inventarieförteckning med avskrivningar

Se separat blad som bilaga 2.

Not 9 Resultat från finansiella investeringar

	2025	2024
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor och utdelningar	6	239
	6	239

Not 10 Värdepappersinnehav

	Ansk värde:	Bokf värde:	Markn värde:
Långfristiga värdepappersinnehav			
Ethos aktiefond		1 500	3 017
Ethos räntefond		1 025	934
Ethica stiftelse		1 950	1 923
		21	72
Summa långfristiga värdepappersinnehav		4 497	5 946
Summa värdepappersinnehav		4 497	5 946
		2025-12-31	2024-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav			
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden		4 497	4 497
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		4 497	4 497
Utgående bokfört värde		4 497	4 497

Not 11 Eget kapital

Fastställt målkapital är 5 700 tkr i enlighet med fullmäktiges beslut 2018-10-25 §22.
Eget kapital 2025-12-31, 6 286 tkr, överstiger fastställt målkapital med 586 tkr.

Not 12 Avsättningar

Denna post avser en inbetalning från kyrkans pensionskassa rörande tidigare inbetald FÅP vilken har bokförts som avsättning till kommande FÅP, 308 tkr.

Not 13 Ändamålsbestämda medel

	2025-12-31	2024-12-31
Ändamålsbestämda gåvor	0	0
Summa	0	0

Not 14 Gravskötselkund

	2025-12-31	2024-12-31
Långfristig gravskötselkund		
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	42	65
	42	65

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör församlingsverksamhetens åtaganden (serviceverksamhet).

Not 15 Övriga skulder

Posten består av:

Kyrkornas gåvokassor, 557 tkr, Fond för orglar, 411 tkr, Ej utbetalda kollekter, 30 tkr, Diakonikassan, 86 tkr, Överförda medel till 2025, 1 614 tkr, Utdelning Rönö sockenfonder, 36 tkr, Utjämningsfond Prästlönefonden, 285 tkr, Utdelningsbeloppet i John Rettigs stiftelse, 460 tkr, Utdelningsbeloppet i AF Thorssons fond, 18 tkr, Tryggska fonden, 118 tkr, Övriga kortfristiga skulder 292 tkr.

Not 16 Upplupna kostnader

Bokslutsfakturor, 161 tkr

Semesterlöneskuld inkl sociala, 826 tkr

Pensionskostnader, 457 tkr

Not 17 Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

Församlingen har inga ställda säkerheter eller ansvarsförbindelser.

Undertecknande:
Datum: 2026-03-31

Årsredovisningen beslutades den 31 mars 2026



Magnus Dahl
Ordförande



Ellinor Svensson



Sandra Colliander



Jan Hellström



Hans Keereweer Andersson

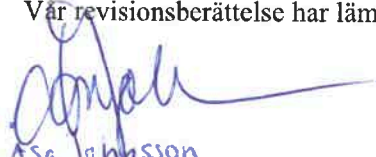


Veronica Regemar



Christina Wiklander

Vår revisionsberättelse har lämnats den 16 april 2026



Asa Johansson
~~Johanna Axby~~
(Revisor) revisor suppl.



Johan Engdahl
Auktoriserad revisor



Andersson Amanda
Revisor

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Rönö församling, org.nr 252002-7166

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Rönö församling för år 2025

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Rönö församlings finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisors sed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som det bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Det upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om tillämpligt organ avser att upplösa församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Rönö församling för år 2025.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltningen av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.



Nyköping den 16 april 2026



Johan Engdal
Auktoriserad revisor



Amanda Andersson

Johanna Axby

Asa Johansson