



Svenska  
kyrkan

# Katarina församlings miljödiplomering

*Steg 1*

# Innehållsförteckning

<b>KATARINA FÖRSAMLINGS MILJÖDIPLOMERING – STEG 1 .....</b>	<b>3</b>
Beslut om miljödiplomering .....	3
Om Katarina församling .....	3
Ansvars- och arbetsfördelning för arbetet .....	4
Utbildning av anställda och förtroendevalda .....	5
Vision för Katarina församlings miljöarbete .....	5
Beslut om delmål och handlingsplaner .....	5
<b>PASTORAL VERKSAMHET .....</b>	<b>7</b>
Övergripande mål .....	7
Lägesbeskrivning.....	7
Delmål .....	9
<b>PRAKTISK VERKSAMHET .....</b>	<b>13</b>
Övergripande mål .....	13
Lägesbeskrivning.....	14
Delmål .....	16

# Katarina församlings miljödiplomering – Steg 1

## Beslut om miljödiplomering

Frågan om församlingens miljöansvar har förts i Katarina församling under mer än tio år, både bland medarbetare och i förtroendemannaorganisationen.

Lokalförsörjningsplanen från 2022 anger att "församlingen ska verka för minskad miljöbelastning genom effektiv energianvändning och vid upphandling av olika tjänster tydliggöra vikten av miljöhänsyn", vilket bland annat kom till uttryck när Allhelgonakyrkans oljeuppvärmning ersattes med bergvärme och all elförbrukning i församlingens bestånd fick märkningen Grön El – bra miljöval. Under 2023 inledde kyrkoherde Camilla Lif processen mot miljödiplomering enligt svenska kyrkans standard med kyrkorådets goda minne, även om formellt beslut togs vid kyrkorådsmöte 2025-09-10 (Bilaga 01).

## Om Katarina församling

Katarina församling på Södermalm i Stockholm består av två kyrkor med ett avstånd på drygt 1 km: Katarina kyrka med tillhörande kyrkogård samt Allhelgonakyrkan i Helgalunden, som sedan 2015 har en undervåning för församlingsverksamhet. På kyrkogården ligger även Benhuset (idag en kulturscen i församlingens regi) och Skolhuset med 6 hyreslägenheter. I den angränsande fastigheten Sturen mindre fungerar bottenplan som församlingshem med reception i caféet/lunchrestaurangen, pastorsexpedition och kontor, medan källarplanet huserar församlingens stora körverksamhet och kulturskola. Ytterligare två lägenheter i Sturen mindre används till församlingsverksamhet, i övrigt innehåller fastigheten 34 hyresrätter.

Katarina församling har i november 2025 strax under 17 000 medlemmar, vilket är närapå hälften av de boende i församlingen, och hittills under året haft ca 120 personer anställda (ej inräknat anställda i samband med kyrkovalet), varav ca 50 är tillsvidareanställda.

## Ansvars- och arbetsfördelning för arbetet

- Lars Johansson har i egenskap av förvaltningschef det övergripande ansvaret och eventuella delegeringar av uppgifter.
- Ledningsgruppen ansvarar för översyn och uppdatering av vision, miljöpolicy och övergripande mål.
- Ledningsgruppen ansvarar för att ta fram nya delmål och handlingsplaner för att nå dessa.
- Ledningsgrupp/kyrkoråd godkänner och ändrar rutiner för miljöarbetet.
- Lars Johansson ansvarar för den interna uppföljningen, som ska göras en gång per år.
- Camilla Lif ansvarar för att minst var 18:e månad stämma av att församlingen fullföljer sitt lagansvar (utifrån den kontinuerligt uppdaterade Miljölaglistan på Kornet).

### **Samordningsgrupp**

I september 2023 bildades Katarina miljögrupp med representanter från områdena:

Teologi/gudstjänst – Camilla Lif

Diakoni – Simon Aspberg

Barn och ung – Fred Wrangel

Kultur – Linnéa Lundgren

Kommunikation – Dan-Marcus Pethrus

Kontor – Marie Säll

Vaktmästeri – Maja Löfvenberg

Fastighet och kyrkogård – Robert Johansson

Katarina Kök & Café – Christer Déman

Ekonomi och inköp samt resor och transport – Lars Johansson

Till samordnare utsågs Christer Déman.

I kyrkorådet har en miljögrupp formats (februari 2026), i vilken Christer Déman representerar tjänstemannasidan.

## Utbildning av anställda och förtroendevalda

Under en personaldag i december 2023 tog samtliga medarbetare och medlemmar av kyrkorådet del av svenska kyrkans miljöutbildningsfilm via Hållbarhetsportalen samt en föreläsning med Elsa Levinson, klimat- och hållbarhetssamordnare på Stockholms stift. I mindre grupper samtalande medarbetarna sedan om församlingens miljöarbete, både som vision och mer konkret, och lämnade skriftligt underlag till miljögruppens samordnare. Kyrkoherde Camilla Lif uppmanade alla medarbetare och förtroendevalda som tillkommit sedan 2023 att ta del av miljöutbildningsfilmen på Hållbarhetsportalen.

## Vision för Katarina församlings miljöarbete

Livet är heligt – både människors, växters och djurs liv. Med utgångspunkt i vårt ansvar för skapelsen, vill vi i Katarina församling arbeta för en hållbar framtid för hela Guds skapelse. Vi vill lyfta fram och värna hållbara värden i mötet med samtidens utmaningar när det gäller människa och natur, och vi vill genom vårt exempel inspirera till att göra konkreta insatser för en bättre miljö och en hållbar framtid.

## Beslut om delmål och handlingsplaner

Hållbarhetsarbetet bärs av medarbetarnas, de förtroendevaldas och alla frivilligas engagemang och vilja till ständig förbättring. Vi inser och accepterar vårt ansvar och vår påverkan på skapelsen. Vi tar ansvar genom att:

- arbeta för hållbar utveckling i alla våra verksamheter och beslutande organ, med fokus på miljöriktig, solidarisk och rättvis utveckling.
- lyfta social och ekonomisk hållbarhet för individ och lokalsamhälle som en självklar del av vårt förhållningssätt.
- tillämpa kvalitetstänkande vid inköp och upphandling. Vi väljer miljöriktiga och rättvisa varor och tjänster i så stor utsträckning som möjligt.
- ge miljö- och hållbarhetsaspekter större betydelse vid planering och genomförande av underhåll och nybyggnation i vår församling.

- Följa de lagar och förordningar som finns inom miljöområdet och i kulturminneslagen.
- Hålla hållbarhetsarbetet levande genom information, utveckling och fortbildning, utbildning av nya medarbetare och förtroendevalda.

# Pastoral verksamhet

## Gudstjänst, diakoni, undervisning och mission

I församlingsinstruktionen från 2023 betonas att all vår utåtriktade verksamhet har en diakonal förankring och ses som olika uttryck för mission, dvs gudstjänster, undervisning, kulturverksamhet, kommunikation, samtalsgrupper, arbetsträning, barn- och ungdomsverksamhet osv. ”Vi är en del av världen och behöver förhålla oss till att det vi gör eller inte gör påverkar resten av världen. Särskilt tydligt blir detta i relation till klimatkrisen. De beslut vi fattar för verksamheten behöver spegla vårt ansvar som en del av världen.”

## Övergripande mål

Vi vill att hållbarhetstanken för miljö, rättvisa, människor existens och sociala liv ska genomsyra gudstjänster, diakoni, undervisning och mission. Vi vill förmedla hopp och vara uthålliga. Vi ska i alla verksamheter förmedla framtidshopp för att möjliggöra kraft till förändring och omställning.

## Lägesbeskrivning

### Gudstjänst

Det är en gemensam strävan hos församlingens präster att bidra till miljöarbetet genom sitt främsta verktyg; predikan. Efter gemensamt fördjupningsarbete 2023, bland annat med prästkollegan Anna Norrby kring att predika profetiskt, har man definierat att man vill inspirera till följande:

- att vårt gemensamma fossilberoende ska upphöra.
- att konsumtion behöver ske utan att utarma jordens resurser (vi behöver konsumera kvalitet, reparera befintliga ägodelar, cirkulär ekonomi).
- att vi behöver stötta våra beslutsfattare när de tar långsiktiga beslut som gynnar kommande generationers framtid samt ihärdigt påminna dem om dessa (exempelvis Agenda 2030).

- att odla vår tacksamhet över allt vi redan har (i enlighet med biskop Andreas ord "Det handlar om att skilja mellan begär och behov" i boken Gud såg att det var gott s. 62).
- att vara modiga och tydligt och klart tala för jordens och allt levandes rättigheter. Vi som präster kommer att officiellt stötta en Ekocid-lagstiftning.

Ytterligare miljöhänsyn i relation till gudstjänsten är den mångåriga traditionen i Katarina församling att inte använda agendor (med enda undantag morgonmässan på söndagar). Våra ljus är svensktillverkade av 100% stearin enligt Svenska kyrkans ramavtal med Vio Ljusfabrik, oblaterna i nattvarden är ekologiska. Det lokala tvätteriet vi anlitar för kyrktextilier arbetar med miljövänliga metoder (Elittvätten).

## **Diakoni**

I församlingens diakonala verksamhet finns en stark tradition och väl inarbetade rutiner för att erbjuda självhjälpsgrupper enligt tolvstegsmetoden. De senaste åren har vi haft en samtalsgrupp (tredje omgången våren 2026) utifrån prästen Anna Sixtenssons material "12 steg till globalt välbefinnande", där vi erbjuder fördjupning i form av samtal i grupp kring inre omställning.

## **Kulturverksamhet**

Församlingens kulturverksamhet har sin bas i Katarinakörerna som spänner "från vaggan till graven" och engagerar hundratals människor med sina 8 vuxenkörer, 2 barnkörer och sammanlagt 18 minior- och aspirantgrupper. Sedan många år uppmärksammas Earth Hour i mars med en manifestation och konsert med levande ljus i Katarina kyrka, då det tas upp en riktad kollekt.

Benhuset på kyrkogården är sedan flera år en välbesökt mötesplats för konst, teater, musik och reflektion i de dödas närhet och Katarina kyrkas södra kor fungerar som en kontrasterande utställningsplats. Inför varje verksamhetsår inkommer mängder med ansökningar – från såväl väletablerade konstnärer som ännu okända – som på olika sätt gestaltar vår värld och vad det innebär att vara människa. Det konstnärliga råd som fattar beslut tar särskild hänsyn till om tematiken berör klimatfrågan och vid varje vernissage sker fördjupande konstnärssamtal.

## **Barn och ung**

Barnverksamheten i Katarina församling består – förutom de många barnkörerna – av Kattas söndagsklubb under Katarinamässan och Smågrannarna, vår öppna förskola i Allhelgonakyrkan två förmiddagar i veckan. Det finns en miljömedvetenhet kring inköp av leksaker – hellre begagnat än nytt – och även kring fiket som serveras i samband med Smågrannarna.

Konfirmand- och ungdomsverksamheten i församlingen är sedan långt tid tillbaka helvegetarisk på alla träffar och läger. Det finns gemensamma rutiner för källsortering av skräp och på självhushållsläger planeras menyn noga med regelbundna restmåltider för att minimera matsvinn. Det finns även en medvetenhet kring resande (se Resande/transport under avsnittet Praktisk verksamhet).

## **Kommunikation**

Församlingens kommunikationsarbete sker i stor utsträckning digitalt, via hemsidan och Facebook. För att undvika stora tryckvolymmer väljer vi att inte skicka ut något församlingsblad/tidning till våra medlemmar utan har en samlad, månadsbaserad verksamhetskommunikation i stället för separata affischer och flyers. Vi arbetar inte heller med agendor till våra gudstjänster och det tryckeri vi anlitar vid behov ligger lokalt, bara något kvarter bort.

## **Delmål**

### **Gudstjänst**

*Uppmärksamma klimatfrågan i gudstjänster*

Handlingsplan: öka förekomsten av profetisk predikan bland våra präster och hålla gudstjänster med miljötema, som en minnesgudstjänst för utdöda arter. Ta upp församlingskollekt till internationella miljöprojekt.

Ansvarig: Camilla Lif.

Tidsplan: från 2024 ska vi årligen på Domsöndagen ha en särskild gudstjänst med miljötema, samt varje söndag be för skapelsen och ofta beröra ämnet i predikan.

### *Inkludera skapelsen mer i vårt gudstjänstliv*

Handlingsplan: etablera en årlig utomhusgudstjänst där husdjur är välkomna.

Ansvarig: Camilla Lif.

Tidsplan: från 2024.

### *Minska klimatavtrycket av våra altarblommor*

Handlingsplan: Anlägga särskilda blomrabatter utanför Katarina kyrka för att användas under odlingssäsongen och annars be en konstnär framställa pappersblommor till altaret.

Ansvarig: Camilla Lif.

Tidsplan: anlägga rabatter från 2025, använda våra egna blommor från försommaren 2026. Vintertid använda pappersblommor.

### *Säkerställa att förbrukningsartiklar i kyrkan är så miljövänliga som möjligt*

Handlingsplan: Undersöka om det finns något ekologiskt alkoholfritt kommunionsvin.

Ersätta delar av vår stearinljusförbrukning med bivaxljus.

Ansvarig: Camilla Lif.

Tidsplan: från 2025.

## **Diakoni**

### *Erbjuda 12-stegsgrupper som särskilt bearbetar klimatkrisen*

Handlingsplan: Regelbundet erbjuda samtalsgrupper utifrån prästen Anna Sixtenssons material "12 steg till globalt välbefinnande", som vill visa på en väg till läkande för individ, samhälle och. Vi ska arbeta aktivt för att nå ut med detta arbete.

Ansvarig: Simon Aspberg.

Tidsplan: från 2024 och fortsätta med minst en ny grupp per år.

## **Kulturverksamheten**

### *Använda våra konserter för att lyfta miljöfrågan*

Handlingsplan: Anordna opinionsbildande kulturprogram med miljötema i samarbete med organisationer som WWF och Rädda Mälaren. Ordna loppis i samband med dessa och göra insamlingar till miljöfrämjande ändamål.

Ansvarig: Hans Vainikainen.

Tidsplan: från 2026.

### *Begränsa pappersåtgången i körverksamheten*

Handlingsplan: Rensa och digitalisera notbiblioteket för att lättare kunna återanvända av noter. Återanvända uppkopierade nothäften inför storhögtider. Återanvända konsertprogram när det är möjligt, alternativt ersätta fysiska program med QR-kod till program online och endast trycka ut ett fåtal för dem som inte har smartphone.

Ansvarig: Hans Vainikainen.

Tidsplan: från 2025.

### *Begränsa användningen av engångsmaterial i körverksamheten*

Handlingsplan: Sluta använda engångsmuggar.

Ansvarig: Hans Vainikainen.

Tidsplan: från 2025.

### *Blommor i samband med konsert ska vara ekologiska*

Handlingsplan: Byta till en ekologisk blomsterhandel vid inköp av konsertbuketter, alternativt ge träd i stället för blommor på konserter.

Ansvarig: Hans Vainikainen.

Tidsplan: från 2025.

### *Engagera körerna i miljöfrågan*

Handlingsplan: Starta miljöråd på körskonferens med experter ur körerna. Vidareutveckla samarbete med miljöorganisationer. Anordna lekar och tävlingar för barnkörerna med miljötema.

Ansvarig: Hans Vainikainen.

Tidsplan: från 2025.

### *Lyfta miljöfrågan i utställningar/föreställningar i Benhuset och Katarina kyrka*

Handlingsplan: Arrangera öppna samtal med inbjudna gäster i samband med utställningar med miljötema.

Ansvarig: Hans Vainikainen.

Tidsplan: från 2024.

## **Barn och ung**

### *Miljövänligt fika i samband med Smågrannarna*

Handlingsplan: Endast vegetariska smörgåsar. Sluta använda engångsmuggar. Källsortera all plast och papp. Låta allt kaffe, té och mjölk vara ekologiska, liksom frukt efter säsong, gärna svenskodlat. Om möjligt erbjuda hembakt bröd och kakor.  
Ansvarig: Fred Wrangel.  
Tidsplan: från 2026.

### *Miljöperspektiv kring leksaker och material i barnverksamheten*

Handlingsplan: Återanvänd och köp begagnat hellre än nytt. Gå igenom leklådorna i kyrkorna och caféet och rensa ut det som inte är miljövänliga material.  
Ansvarig: Fred Wrangel.  
Tidsplan: från 2025.

### *Lyfta miljöfrågan i barnverksamheten*

Handlingsplan: Arrangera en mer uttalad miljövecka en gång per termin med bl a loppis och klädbyttardag. Skapa en liten odling/trädgård som föräldrar och barn kan ansvara för tillsammans.  
Ansvarig: Fred Wrangel.  
Tidsplan: från 2026.

### *Lyfta miljöfrågan i konfirmandgruppers undervisning*

Handlingsplan: Skapa specifika pass om miljö, skapelse och ekoteologi.  
Ansvarig: Fred Wrangel.  
Tidsplan: 2027.

### *Lyfta miljöfrågan mer handgripligt i ungdomsverksamheten*

Handlingsplan: Göra utflykter i skogen och ha vandringar. Workshops med ungdomarna om vad för projekt de skulle vilja bedriva inom miljöfrågor.  
Ansvarig: Fred Wrangel.  
Tidsplan: från 2026.

*Minska klimatavtrycket vid läger i konfirmand- och ungdomsverksamheten*

Ansvarig: Fred Wrangel.

Se Praktisk verksamhet / Delmål / Resor och transport.

## **Kommunikation**

*Ytterligare stärka vår digitala kommunikation och begränsa pappersåtgång*

Handlingsplan: Investera i digitala skärmar vid våra kyrkor och lokaler. Sätta upp en vädertålig utomhusskyltning med QR-koder till digitala besöks guider som komplement till de tryckta guider som finns inne i kyrkorna.

Ansvarig: Dan-Marcus Pethrus

Tidsplan: före 2026

*Välja miljömedvetna underleverantörer*

Handlingsplan: Undersöka om de tryckerier vi arbetar med är miljöcertifierade.

Undersöka klimatsmarta transport- och budlösningar.

Ansvarig: Dan-Marcus Pethrus

Tidsplan: från 2026.

# Praktisk verksamhet

Den praktiska verksamheten är allt som stöder den grundläggande (pastorala) verksamheten. Katarina Kök och Café (KKC) ersätter sedan många år den mer traditionella husmorstjänsten och ansvarar för den största delen av församlingens livsmedelsinköp. KKC utgör ett eget verksamhetsområde och presenteras därför separat nedan.

## Övergripande mål

Katarina församling ska ansvara för att minska klimatavtryck, inköp av hållbara material samt att kemikalier och avfall tas om hand enligt rådande förutsättningar och regler. Målet är också att år 2030 vara en församling som källsorterar allt vårt avfall.

# Lägesbeskrivning

## **Ekonomi och inköp**

Medlen i Katarina församlings stiftelser förvaltas av Handelsbanken, vars fondhantering beaktar internationella normer och riktlinjer för miljö, socialt ansvar och ägarstyrning samt tillämpar exkluderingsstrategier för bolag inom kontroversiella branscher bl a inom kolindustrin, förbjudna vapen och kärnvapen.

Inköps- och upphandlingspolicy finns (2018) och vi utgår i första hand från Svenska kyrkans ramavtal i val av leverantörer.

Vi hyr våra multifunktionella skrivare av Ricoh enligt Svenska kyrkans ramavtal. Vi samordnar Inköp av kontorsmateriel hos Office Depot enligt Svenska kyrkans ramavtal och väljer som regel produkter med märkning Miljöval. I materielrummet på Högbergsgatan förvaras även återanvändningsbart kontorsmaterial (t ex pärmar). Kärll för pappersåtervinning och källsortering finns i materielrummet i anslutning till kontoren och kärll för övrig återvinning finns i anslutning till kök/pentryn.

Vårt möblemang är välanvänt, som grundregel lagar och återanvänder vi hellre än köper nytt. När inventarier ska bytas ut skänker vi bort dessa på Blocket i stället för att kastas. För möbelreovering använder vi oss av lokalt företag tvärs över gatan.

2024 installerades fyra automater för mensskydd i toaletter på Högbergsgatan och i båda kyrkorna. Med ett löpande abonnemang hos Herbox erbjuder församlingen gratis mensskydd av ekologisk bomull fria från plast, parfym och kemikalier, tillverkade i Sverige liksom själva automaten, som är gjord av återvunnet material.

Vi tillhandahåller inga engångsmuggar på våra toaletter. De städartiklar vi köper in för eget bruk är Svanen-märkta.

## **Fastighet**

Vård- och underhållsplan av fastigheter togs fram tillsammans med Stockholms stift 2025 i DEDU. Våra fastigheter värms med fjärrvärme, förutom Allhelgonakyrkan som

har bergvärme. All elförbrukning i församlingens bestånd har märkning Grön El – Bra Miljöval.

Sopsortering. För matrester finns en kyl där Pre Zero tömmer. Sopor från miljöstationen vid KKC förflyttas till grovsoprummet där Stockholms Fastighet och renhållning ansvarar för upphämtning. De ansvarar även för pappersåtervinningen på huvudkontoret. Sopor i Katarina kyrka och på kyrkogården samlas i container bakom kyrkan som hämtas av Pre Zero, som sedan sorterar avfallet. Begravningsbuketter från Allhelgonakyrkan transporteras även hit. Trädgårdsavfall samlas och hämtas separat. Kärll för återvinning finns i anslutning till alla kök/pentryn.

Kyrkogård. Trädvårdsplan finns och uppdateras kontinuerligt. Sedan 2017 finns en bikupa (innanför stängsel) på kyrkogården som bidrar till den biologiska mångfalden.

## **Resor och transport**

Församlingen äger inga bilar utan leasar en elbil, för enklare transporter mellan våra två kyrkor. Det görs ytterst få tjänsteresor i församlingen och personal- och församlingsresor genomförs med minst tre års mellanrum, företrädesvis inrikes och inte med flyg. Konfirmand- och ungdomsverksamheten reser inte med flyg. Gemensamma transporter till och från läger sker i allmänhet med buss, även till destinationer utomlands. Kören Nova har slutat att flyga.

## **Katarina Kök & Café**

Katarina Kök och Café har under tolv år utvecklats från i princip noll till där det är idag; en fungerande och mycket omtyckt verksamhet med 100–150 gäster per dag, varav en stor del är församlingsbesökare, men även gäster från annat håll.

Lunchrestaurangen har öppet måndag till fredag och dess framgång beror på det exklusiva och sällsynta koncept som arbetats fram genom åren. Stor vikt läggs vid att den inledande grönsaks- och salladsbuffén ska vara tilltalande i smak, utseende och variation. Varje dag erbjuds vegetariska/veganska huvudrätter (varav soppan serveras under hela dagen) vid sidan om ett inslag av vällagad husmanskost med antingen kött eller fisk. En dag i veckan är helt vegetarisk och på söndagar, i samband med Katarinamässan, serveras en vegansk soppa i stället för traditionellt

kyrkkaffe. Bröd och en stor del av bakverken i caféet bakas på plats. Sommartid flyttar caféverksamheten ut på Katarina kyrkogård med servering som då är helt vegetarisk (med bl a våfflor och paj).

De ca 30 000 måltider som KKC serverar varje år utgörs av mer än 600 olika rätter, varav drygt 60% är vegetariska och hälften av dessa helt veganska.

Industriprocessade råvaror undviks i så hög grad som möjligt och ca 30% av råvarorna har ekologiskt ursprung.

Grönsaker – 40% svenska, 55% EU, 5% utanför EU.

Fisk – Nordatlanten, Norge, Island (miljömärkt, MSC, Nyckelhål)

Kött och kyckling – 70% svensk, 30% EU, KRAV i så hög utsträckning som möjligt

Ägg – Svenska frigående höns

Mjöl – Saltå Kvarn, KRAV, Eko, svensk

Mejeri – svensk ekologisk

Kaffe – Fairtrade, Eko, 100% CO2 Compensated, KRAV

Övriga varor – 95% svenskt och EU, 5% utanför EU

Genomförda miljöåtgärder i KKC: miljöstation med tydlig sorteringsinfo i direkt anslutning till restaurangen, avfallssortering redan i matsalen med tydlig info för besökare, översyn och reducering av kemiska medel, "miljövänligt" maskindiskmedel. Utöver det anlitar vi ett lokalt tvätteri som arbetar med miljövänliga metoder (Elittvätten). Vid möbelvård av stolar och soffor anlitas lokala företag (Stilbrott och Tygverket).

## Delmål

### **Ekonomi och inköp**

#### *Förbättra struktur och rutiner kring förvaring och inköp*

Handlingsplan: Samordning av inköp för att minska svinn och antalet transporter.

Församlingens IT-tekniker har en rutin att i första hand återbruka och renovera IT-komponenter framför att göra nya inköp.

Ansvarig: Lars Johansson.

Genomfört: 2025.

### *Förbättra struktur och rutiner kring förvaring och inköp*

Handlingsplan: Renovera materielrummet på Högbergsgatan med medvetna val av bänkar, skåp mm ur hållbarhetssynpunkt; skärpa rutinerna kring inventering och beställning utifrån en basutbudslista för att också minimera antalet leveranser.

Ansvarig: Lars Johansson.

Genomfört: juli 2025.

### *Förbättra sopsorteringen i kontorsmiljön*

Handlingsplan: Kärll för sortering av papper, plast, batterier, elektronik och metall installeras i materialrummet.

Ansvarig: Lars Johansson.

Genomfört: juli 2025.

### *Minimera svinn av kaffe i personalmatsalen*

Handlingsplan: Genom att köpa en ny kaffemaskin som i stället för att brygga en hel kanna som står och blir gammalt och måste slängas endast brygger en kopp åt gången med komposterbara engångskapslar.

Ansvarig: Lars Johansson.

Genomfört: juli 2025.

### *Uppdatera källsortering*

Handlingsplan: Uppdatera kärll för källsortering i personalmatsalen och även inrätta ett kärll för bioavfall.

Ansvarig: Lars Johansson.

Genomfört: juli 2025.

### *Minimera leveranser*

Handlingsplan: Minimera antal leveranser genom effektivare förvaring genom att inventera våra förrådsmöjligheter och undersöka om det är möjligt att göra större inköp av basvaror (kontorsmaterial, böcker mm).

Ansvarig: Lars Johansson.

Genomfört: 2025.

### *Minimera papperssvinn*

Handlingsplan: Minimera papperssvinn och ställa in alla skrivare på default svartvitt och dubbelsidigt.

Ansvarig: Rajiv Dey.

Genomfört: före 2024.

### *Inkommande och utgående post*

Handlingsplan: Se över våra fysiska prenumerationer och inkommande utskick för att undvika dubletter och utskick som ingen (längre) tar emot.

Ansvarig: Marie Säll.

Genomfört: före 2024.

### *Digitala utskick*

Handlingsplan: Utskick av handlingar till kyrkoråd, fullmäktige och utskott görs endast digitalt.

Ansvarig: Lars Johansson.

Genomfört: 2025.

### *Uppdaterat placeringsreglementet för Katarina församlings stiftelser*

Handlingsplan: Medlen i Katarina Församlings stiftelser placeras i fonder där 30% är hållbara investeringar och 99,8% av fondvolymen väljer bort fossila bränslen.

Ansvarig: Jacob Jorméus.

Genomfört: 2025

### *Nya personalförmåner*

Handlingsplan: Ta fram erbjudande till personalen om förmånscykel och personalebil för att minska utsläppen vid transport till och från arbetsplatsen.

Ansvarig: Jacob Jorméus.

Tidsplan: 2027.

### *Digital signering*

Handlingsplan: Införa rutiner för digital signering för att minska pappersförbrukning och transporter.

Ansvarig: Lars Johansson.

Tidsplan: 2027.

### *Digital arkivering*

Handlingsplan: Utveckla rutiner för digital arkivering för att minska pappersförbrukning.

Ansvarig: Lars Johansson.

Tidsplan: 2027.

## **Fastighet**

### *Fjärrvärme*

Handlingsplan: Optimera och få ner förbrukningen av fjärrvärmerna.

Ansvarig: Robert Johansson.

Genomfört: 2025.

### *Utbyte av termostater*

Handlingsplan: Bytt ut termostater på alla element och trimma värmen i alla lägenheter.

Ansvarig: Robert Johansson.

Genomfört: 2022.

### *Minska elförbrukning kopplat till belysning*

Handlingsplan: Byta ut all belysning till LED över tid i kontor och trapphus och, där så är möjligt, installera automatisk tänd- och släckfunktion.

Ansvarig: Robert Johansson

Genomfört: 2024–2025.

### *Förbättra avfallshanteringen i våra kyrkor*

Handlingsplan: upprätta dokument för sophanteringen/källsorteringen och förankra hos vaktmästarna. Investera i kärl för återvinning av bioavfall i anslutning till Allhelgonakyrkans kök och se särskilt över hur källsorteringen fungerar (framför allt hur/av vem/med vilket intervall den fraktas till återvinningsstationen vid Engelska gymnasiet, Älvsborgsgatan 6).

Ansvarig: Robert Johansson.

Genomfört: 2025.

*Säkerställa att städningen av våra fastigheter sker med så stor miljöhänsyn som möjligt där städföretaget är Svanen-licensierad*

Handlingsplan: Se över miljömärkningen för de företag vi anlitar inom städ och att vi själva endast använder miljögodkända metoder/rengöringsmedel.

Ansvarig: Robert Johansson.

Genomfört: 2025.

## **Kyrkogården**

*Egen odling av ekologiska altarblommor*

Handlingsplan: Cortenståls-rabatter anläggs utanför Katarina kyrkas huvudingång (håller upp till 8 gånger längre än vanligt stål) samt plantera perenner i flertalet färger med varierande höjd och blomningstid. 2026 kommer ytterligare 2 st rabatter anläggas.

Ansvarig: Robert Johansson.

Genomfört: 2024.

*Främja användandet av elbil*

Handlingsplan: Installera laddstolpar på parkeringen bakom Katarina kyrka.

Ansvarig: Robert Johansson.

Genomfört: 2025.

*Gödning av gräsmattor*

Handlingsplan: Ingen gödning till gräsmattorna används på grund av att vi klipper löven på hösten och sk mulching fördelar löven. Det gör också så att masken kommer upp och drar ner löven i jorden, vilket medför att det inte blir några större mängder kvar på kyrkogården att forsla bort.

Ansvarig: Robert Johansson.

Genomfört: 2025.

### *Minimera användandet av fossila drivmedel*

Handlingsplan: Alla maskiner till arbete på kyrkogården (t ex trimmer, handklippare, lövblås, klippare) drivs idag med batteri. Vi strävar även efter längre intervall mellan gräsklippning under säsong, ca var tionde dag. Det enda som finns kvar är en maskin för snöröjning som går på akrylatbensin.

Ansvarig: Robert Johansson.

Genomfört: 2025.

### *Öka den biologiska mångfalden på kyrkogården*

Handlingsplan: Anlägga ängsmark runt bikupan

Ansvarig: Robert Johansson.

Tidsplan: 2026.

## **Resor och transport**

### *Upprätta en resepolicy för församlingen*

Handlingsplan: Minska klimatavtrycket i samband med våra läger i konfirmand- och ungdomsverksamheten. Ersätta bensindrivna hyrbilar till läger i konfirmand- och ungdomsverksamheten med eldrivna alternativ.

Ansvarig: Lars Johansson.

Tidsplan: 2026.

## **Katarina Kök & Café**

### *Förbättra möjligheterna att återvinna matsvinn*

Handlingsplan: Investera i en kylbehållare för bioavfall.

Ansvarig: Christer Déman.

Genomfört: 2024.

### *Reducera plastförbrukningen i verksamheten*

Handlingsplan: investera i rätt sorts förvaringskärl.

Ansvarig: Christer Déman.

Genomfört: 2024.

*Effektivisera energiåtgången i köket*

Handlingsplan: Byta ut till mer energisparande kylar. Installera en mer energieffektiv köksfläkt för ventilation.

Ansvarig: Christer Déman.

Genomfört: 2024.

*Servera ekologiska och närproducerade livsmedel i ännu högre grad*

Handlingsplan: Åska för högre råvarukostnader i budgeten.

Ansvarig: Christer Déman.

Genomfört: 2024.

*Minimera användandet av engångsmaterial*

Handlingsplan: Byta till miljömärkt engångsmaterial, helst komposterbart. Börja förvara engångsmuggar under disk och endast lämna ut på förfrågan för att undvika onödig användning.

Ansvarig: Christer Déman.

Genomfört: 2024.

*Erbjuda ett större sortiment av hembakat i caféet*

Handlingsplan: Investera i en separat bakugn.

Ansvarig: Christer Déman.

Genomfört: 2024.