
Årsredovisning

för

Västerås stift

252010-0054

Räkenskapsåret

2025

Stiftsstyrelsen avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

Västerås stifts (252010-0054) grundläggande uppgift är att främja och ha tillsyn över församlingarnas liv, främst församlingarnas gudstjänstliv, undervisning, diakoni och mission samt förvaltning inklusive begravningsverksamhet. Stiftets biskop och domkapitel har särskilda uppgifter enligt kyrkoordningen, bland annat tillsyn över dem som är vigda till uppdrag i kyrkan. Stiftet ska också verka för en lämplig församlings- och pastoratindelning, tillhandahålla de resurser som behövs för att biskop och domkapitel ska kunna utföra sina uppdrag samt förvalta prästlönetillgångarna.

Stiftet har sitt säte i Västerås kommun.

I stiftets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Organisation

Stiftsfullmäktige är stiftets högsta beslutade organ och sammanträder minst 2 gånger per år. Stiftsstyrelsen är stiftets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Stiftsstyrelsen har utsett ett beredningsutskott som förbereder stiftsstyrelsens sammanträde och ärende till stiftsstyrelsen. Stiftsstyrelsen sammanträder cirka 10 gånger per år. Stiftsfullmäktige har tillsatt en egendomsnämnd med uppgift att förvalta stiftets prästlönetillgångar. Kyrkans episkopala struktur kommer till uttryck att det finns en biskop i ledning för stiftet.

I varje stift ska det finnas ett domkapitel. Domkapitlet ska självständigt fullgöra de uppgifter som anges i kyrkoordningen. Till domkapitlet utser stiftsfullmäktige en ledamot som är eller har varit domare samt tre övriga ledamöter. I varje kontrakt finns en kontraktsprost som utses av biskopen.

Utöver gällande lagreglering och förordningar tillämpar stiftet inomkyrkliga regelverk såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser, KRED:s rekommendationer och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar stiftet Svenska kyrkans kollektivavtal. Stiftet har även upprättat olika typer av policys för t.ex. jämställdhet och inköp.

Kansliorganisationen är uppdelad i tre avdelningar; församlingsavdelningen, avdelningen för planering och kansliledning och egendomsavdelningen. Egendomsavdelningen är lokaliserad i Hallstahammar.

Främjande av ändamål

Stiftet vill frigöra den kraft som finns i församlingarna i form av vilja, kunskap, erfarenhet och idéer så att arbetet utvecklas i stiftets församlingar. Förutsättningarna är att genom ett konsultativt förhållningssätt stå till församlingarnas förfogande och inspirera, stödja och ge råd när det gäller församlingarnas utveckling och genom en god förvaltning skapa resurser till församlingarnas utveckling.

Stiftsfullmäktige (SF §21/2023-10-26, dnr S 2022-0016) fastställde stiftsinstruktionen med följande utvecklingsområden (som ska ge styrning åt stiftsstyrelsens prioriteringar):

"# **Verksamhetsstöd**, att främja utvecklingen i församlingar och pastorat av den grundläggande uppgiften med balans mellan tradition och förnyelse.

Resursstöd, att rusta församlingar för framtiden, genom att främja utveckling och planering av resurser, kompetens, arbetsklimat och organisation i församlingar och pastorat.

Särskilda utmaningar, att vara kyrka i vår tid, genom att i dialogen mellan stift och församlingar/pastorat tänka, reflektera, kommunicera, verka och samverka på nya sätt för att möta människor i vår tid, påverka samhället och förnya folkkyrkan.

Som ett raster över dessa utvecklingsområden behöver först och främst **barnperspektivet** ligga. Därefter ett heltäckande hållbarhetsperspektiv:

- Existensitell hållbarhet
- Social hållbarhet
- Ekologisk hållbarhet
- Ekonomisk hållbarhet"

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal biskopsvisitationer	2	3	4	4	4
Antal kontraktsprostvisitationer *)	3	2	2	4	5
Antal pastorsadjunkter	3,0	5,0	4,3	4,7	5,8
Antal enheter anslutna till VIP **)	0	0	0	31	34
Antal enheter anslutna till VTP ***)	35	33	35	34	34
Antal anordnade kurser/arrangemang	127	132	139	127	116
Slutredovisade ärenden kyrkoantikvarisk ersättning, tkr ****)	27 475	14 141	18 913	16 595	17 800
Antal projekt som erhållit kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) ****)	40	34	28	34	18

*) Prostvisitationer utförs av kontraktsprosten på uppdrag av biskopen. En visitationsmodell, benämnd "Johanna", började tillämpas år 2018.

***) Västerås stift anslöt sig till Svenska kyrkans gemensamma it-plattform i början av år 2022. Per 2022-12-31 var 31 församlingar/pastorat i Västerås stift anslutna till Västerås it-plattform eller Svenska kyrkans gemensamma it-plattform. Resterande 8 församlingar/pastorat anslöt sig till Svenska kyrkans gemensamma it-plattform under första halvåret 2023. Per 2023-12-31 är alltså stiftet och samtliga församlingar/pastorat i Västerås stift anslutna till Svenska kyrkans gemensamma it-plattform.

****) Västerås stift består av 39 församlingar och pastorat organiserade i åtta kontrakt per 2025-12-31. Indelningsändringar har skett från och med 1 januari 2026 för totalt tidigare sex (6) församlingar/pastorat som blev två (2) pastorat. Västerås stift består från och med 2026-01-01 av 35 församlingar och pastorat organiserade i fyra kontrakt.

*****) Slutredovisade projekt under perioden 30/3-25-1/3-26 ur ramår 2024-2025. Tidigare års uppgifter avser slutredovisade ärenden och antal KAE-projekt för räkenskapsår 2024 med KAE-ramår 2023, som var tillgängligt år 2023-2024. Räkenskapsår 2023-2021 enligt samma princip som för år 2024.

Resultat och ställning

Totala intäkter år 2025 uppgår till 133,8 mnkr (126,4), en ökning med 7,4 mnkr. Totala kostnader 2025 uppgår till -135,7 mnkr (-127,8), en ökning med 7,9 mnkr. Verksamhetsresultatet har försämrats från -1,4 mnkr (2024) till -1,9 mnkr för år 2025, en resultatförsämring med -0,5 mnkr.

Finansiella intäkter och kostnader uppgår till 3,2 mnkr (3,1), en resultatförbättring med 0,1 mnkr.

Årets resultat 1,4 mnkr (1,7) har försämrats med -0,3 mnkr i förhållande till föregående år, vilket är ett resultat av att intäkterna inte ökat lika mycket som kostnadsmassan.

Kyrkoavgiftsintäkten har ökat med 2,2 mnkr, från 71,6 mnkr (2024) till 73,8 mnkr (2025). Stiftsavgiften är densamma, antal och andel kyrkotillhöriga har minskat medan avgiftsunderlaget ökat i förhållande till föregående år.

Erhållen inomkyrklig utjämning har ökat 6,5 mnkr jämfört med föregående år. Ökningen beror på att vid utbetalning av beviljat kyrkunderhållsbidrag till församlingar/pastorat ska stiftet, enligt Svenska kyrkans redovisningsregler, bokföra dessa som både intäkt och kostnad. Av notuppgift 2 framgår både erhållen och lämnad inomkyrklig utjämning som avser just kyrkunderhållsbidraget.

Erhållna bidrag har ökat med 0,6 mnkr jämfört med föregående år främst för att projektet Romboleden med beviljat EU-bidrag från Tillväxtverket har utbetalats under år 2025.

Posten övriga externa kostnader uppgår till -32,7 mnkr (31,4) och av dessa avser -8,3 mnkr (-8,0) lämnade bidrag och gåvor till andra organisationer än församlingar och pastorat i Västerås stift. Två bidragsmottagare är Stiftsgården Rättvik och Finnåkers kursgård. Resterande -24,4 mnkr (23,4) avser stiftets drifts- och verksamhetskostnader som klassificeras som övriga externa kostnader.

Personalkostnader har ökat 1,6 mnkr jämfört med föregående år. Medelantalet anställda har minskat med 3,2 från 73,5 (2024) till 70,3 (2025). Av medelantal anställda 70,3 (73,5) avser 3,0 (5,0) pastorsadjunkter och 67,4 (68,5) övriga stiftsanställda. Kostnadsökningen beror på att lönenivån ökat i förhållande till föregående år samt ökad utbildningskostnad och personalrepresentation för både anställda och förtroendevalda.

Finansiella intäkter och kostnader uppgår till 3,2 mnkr (3,1), en resultatförbättring med 0,1 mnkr.

Årets överskott uppgår till 1,4 mnkr, en resultatförsämring med -0,3 mnkr jämfört med föregående år.

Resultat i förhållande till budget

Totala intäkter år 2025 uppgår till 133,8 mnkr (126,4), en ökning med 16,7 mnkr jämfört med budgeterad nivå. Totala kostnader år 2025 uppgår till -135,7 mnkr (-127,8), en ökning med -12,8 mnkr jämfört med budgeterad nivå. Budgeterat verksamhetsresultat år 2025 var -5,9 mnkr medan utfall för 2025 blev -1,9 mnkr, en positiv budgetavvikelse med 3,9 mnkr. Mycket förenklat beror det förbättrade verksamhetsresultatet av erhållet icke budgeterat bidrag för projekt Romboleden samt försäljning av material i kombination av senarelagd start av ombyggnation av stiftskansliets lokaler och uppstart av beredskapsprojekt Insatsplaner som därmed inte förbrukat beviljade medel år 2025.

Finansiella intäkter och kostnader uppgår till 3,2 mnkr, och budgeterad nivå var 2,3 mnkr, vilket innebär en positiv budgetavvikelse om 0,9 mnkr. Avvikelsen beror på mer erhållna ränteintäkter jämfört med budgeterad nivå.

Med hjälp av det positiva utfallet från finansiella posterna landar därmed årets resultat på 1,4 mnkr, vilket är 4,9 mnkr bättre än budgeterat. Budgeterat resultat var -3,5 mnkr.

Målsatt kapital

Stiftets mål för det egna kapitalet, målsatt kapital, fastställdes år 2023 till 100 000 tkr och uppgår vid utgången av räkenskapsåret till 101 201 tkr (100 465 tkr) efter uppräkningsindex (KPIF (konsumentprisindex)). Eget kapital överstiger målsatt kapital med 17 729 tkr (17 098 tkr).

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2025	2024	2023	2022	2021
Tillhöriga per den 31 december (antal)	335 278	339 483	344 362	350 792	355 424
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	55,0	55,6	56,4	57,2	58,1
Kyrkoavgift (%)	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
Medelantalet anställda	70	73	71	74	75
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	133 834	126 415	121 221	121 630	121 875
Verksamhetens resultat	-1 852	-1 370	-5 634	-7 631	-1 333
Resultat från finansiella investeringar	3 219	3 110	3 700	-241	770
Årets resultat	1 367	1 740	-1 934	-7 872	-563
Kyrkoavgift (tkr)	73 812	68 751	67 875	65 008	65 974
- varav slutavräkning (tkr)	3 307	2 847	679	892	544
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	52,61	54,44	55,26	54,26	52,38
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	3,36	3,58	4,11	4,51	4,62
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	101 201	100 465	100 000	50 000	50 000
Eget kapital (tkr)	118 930	117 563	115 823	117 757	125 628
Soliditet (%)	77,93	75,05	73,02	75,42	72,42
Värdesäkring av eget kapital (%)	1,16	1,50	-1,64	-6,27	-0,45
Likviditet (%)	120,18	107,32	93,02	86,08	88,64

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ny mandatperiod

Kyrkoval genomfördes 2025, varefter det nyvalda stiftsfullmäktige sammanträdde i december samma år för att välja ledamöter och ersättare till berörda organ. Den nya mandatperioden sträcker sig från 2026 till och med 2029. Under valarbetet 2025 genomfördes bland annat särskilda utbildningsinsatser för valnämnderna.

Löneservice

Stiftsstyrelsen beslutade den 30 januari 2025 att Västerås stiftskansli ska ansluta sig till Svenska kyrkans löneservice för löne- och arvodeshantering från och med den 1 januari 2026. Under 2026 tydliggjorde Trossamfundet Svenska kyrkan sin inriktning att lönetjänsten senast år 2030 ska finansieras genom den gemensamma avgiften.

Då den planerade övergången till det nya lönesystemet inom Svenska kyrkans löneservice inte kunde genomföras enligt tidsplan, har Västerås stift beslutat att skjuta upp anslutningen till den 1 januari 2027.

Verksamhetsövergång för servicebyrå

Kyrkostyrelsen beslutade i maj 2024 att etablera Svenska kyrkans ekonomiservice från och med den 1 januari 2025 samt att erbjuda stift med egen ekonomiservicebyrå en successiv verksamhetsövergång till den nationella ekonomiservicen, med full etablering senast 2028.

Stiftsstyrelsen beslutade den 5 september 2024 att ekonomitjänsterna vid Västerås stifts servicebyrå, inklusive berörda medarbetare, ska övergå till Svenska kyrkans ekonomiservice enligt föreslagen tidsplan den 1 januari 2027. Arbetet med denna övergång har fortgått under 2026.

Gemensamma kursdagar

Under 2025 har Västerås stiftskansli successivt arbetat med att omställa och utveckla kurs- och fortbildningsverksamheten. Efter beredning i prostmötet och kyrkoherdeforum har en arbetsgrupp på stiftskansliet vidareutvecklat den inriktning och de principer som prostar och kyrkoherdar lämnat som underlag.

Arbetet har ytterligare fördjupats vid kanslimöten, och ett nytt koncept har tagits fram där merparten av det tidigare kurs- och fortbildningsutbudet för olika medarbetarkategorier samlas i två årliga omgångar av Gemensamma kursdagar, omfattande tre dagar vardera. Syftet är att skapa synergieffekter och stärka den gemensamma "vi-känslan" i stiftet.

Den första omgången genomförs i Borlänge den 9-11 november 2026, med en uppföljande omgång i Västerås den 15-17 februari 2027.

Stiftskonfirmanddagar

Under 2025 ökade antalet deltagande konfirmander vid stiftskonfirmanddagarna *Fighting the Darkness* i Mora och *Älskad* på Finnåkers kursgård i sådan omfattning att budgeten överskreds avsevärt. Trenden bedöms fortsätta under 2026, och Västerås stift har tagit hänsyn till detta i sin budgetplanering.

Präst- och diakonmöte

Diakon- och prästmötet genomfördes i Rättvik den 15-16 oktober 2025. Biskopen kallade samtliga diakoner och präster i Västerås stift till gemensam fördjupning under temat *Förvaltare av Guds hemligheter för att världen ska leva*. Under den första dagen var även pensionerade diakoner och präster inbjudna.

Biskopens resor och uppdrag

Under året genomförde biskopen en längre resa till Tyskland och Västerås stifts vänkyrka, Evangelische Kirche in Hessen und Nassau (EKHN). Under vistelsen medverkade biskopen vid avtackningen av avgående kyrkopresident Volker Jung samt vid installationen av den nya kyrkopresidenten Christiane Tietz. I samband med detta samlades även flera av EKHN:s internationella partnerkyrkor till en ekumenisk konferens med fokus på samtal om kyrkans enhet.

Biskoparnas ungdomsmöte

I augusti bjöd Svenska kyrkans biskopar in ungdomar från hela landet till biskoparnas ungdomsmöte, som ägde rum under den ekumeniska veckan i Stockholm. Från Västerås stift deltog en buss med ungdomar. Veckan uppmärksammade två betydelsefulla jubileer:

- # 100 år sedan Nathan Söderblom tog initiativ till det historiska ekumeniska mötet 1925, samt
- # 1700 år sedan det första konciliet i Nicea år 325.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Stiftet bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Finansiella instrument

Stiftets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av stiftsfullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs 2023-10-26 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2025 hade stiftets långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 68,2 mnkr (69,4 mnkr) och marknadsvärdet på de kortfristiga placeringarna uppgick till 6,8 mnkr (4,9 mnkr), totalt 75,0 mnkr (74,3 mnkr).

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan	Plan	Beslutad	Utfall	Förändring
	2028	2027	2026	2025	2025 -- 2026 (%)
Kyrkoavgift (tkr)	76 498	74 538	74 430	73 812	0,84
Ekonomisk utjämning/stiftsbidrag	27 190	27 260	27 160	27 100	0,22
	103 688	101 798	101 590	100 912	

Kyrkoavgiften 2025 uppgår till 73,8 mnkr (71,6), en ökning med 2,2 mnkr (3,7), 3,1% (5,4%) i förhållande till året före.

För år 2026 kommer kyrkoavgiftsintäkten öka 0,6 mnkr, 0,8%.

Beräknad kyrkoavgiftsintäkt för år 2027 ökar 0,1 mnkr, 0,1%, i förhållande till året före. Beräknad kyrkoavgiftsintäkt för år 2028 ökar 2,0 mnkr, 2,6%, i förhållande till året före. Prognosen av kyrkoavgiftsintäkterna baseras på slutligt taxeringsutfall från Skatteverket avseende inkomstår 2024, tax-2025, beaktat med Sveriges kommuner och regioners prognos över skatteunderlagets utveckling som utkom februari 2026 (cirkulär 2026:12), förändrat med egen bedömning av kyrkoavgiftsunderlagets utveckling i Västerås stift. I beräkningen har hänsyn tagits till förändring av antal medlemmar med stöd av genomsnittet för de senaste åren.

Förvaltade stiftelser

Stiftet förvaltar 4 (4) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 8,2 mnkr (8,0 mnkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 12,0 mnkr (11,4 mnkr).

Stiftets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		73 812	71 599
Erhållen inomkyrklig utjämning	2	39 606	33 087
Erhållna bidrag	3	6 566	5 933
Nettoomsättning	4, 5	13 851	15 797
Summa verksamhetens intäkter		133 835	126 416
Verksamhetens kostnader			
Lämnad inomkyrklig utjämning	2	-28 026	-22 998
Övriga externa kostnader	6, 7	-32 749	-31 432
Personalkostnader	8	-70 415	-68 824
Av- och nedskrivning av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-4 497	-4 532
Summa verksamhetens kostnader		-135 687	-127 786
Verksamhetens resultat		-1 852	-1 370
Resultat från finansiella investeringar	9		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		2 138	2 168
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 086	948
Räntekostnader och liknande resultatposter		-5	-6
Resultat efter finansiella poster		1 367	1 740
Årets resultat		1 367	1 740

Balansräkning

Tkr

Not

2025-12-31

2024-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	10	61 460	64 610
Inventarier, verktyg och installationer	11	978	635
		62 438	65 245

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i	12	6 000	6 000
Långfristiga värdepappersinnehav	9, 13	43 696	43 458
		49 696	49 458

Summa anläggningstillgångar **112 134** **114 703**

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		1 150	1 296
Övriga fordringar		3 442	3 776
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	2 341	1 602
		6 933	6 674

Kortfristiga placeringar 13 6 800 4 917

Kassa och bank 15 26 745 30 350

Summa omsättningstillgångar **40 478** **41 941**

SUMMA TILLGÅNGAR **152 612** **156 644**

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tkr			
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		117 563	115 823
Årets resultat		1 367	1 740
Summa eget kapital		118 930	117 563
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		6 077	5 516
Övriga skulder	16	5 394	5 163
Villkorade bidrag	17	7 828	13 289
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	14 383	15 113
Summa kortfristiga skulder		33 682	39 081
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	19	152 612	156 644

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2024-01-01	117 757	-1 934	115 823
Omföring av föregående års resultat	-1 934	1 934	0
Årets resultat		1 740	1 740
Utgående balans 2024-12-31	115 823	1 740	117 563
Ingående balans 2025-01-01	115 823	1 740	117 563
Omföring av föregående års resultat	1 740	-1 740	0
Årets resultat		1 367	1 367
Eget kapital 2025-12-31	117 563	1 367	118 930

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före finansiella poster		-1 852	-1 370
Rörelseresultat		-1 852	-1 370
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>			
Av- och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar		4 497	4 532
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet		-828	0
Erhållen ränta		1 087	952
Erhållen utdelning		1 900	1 995
Erlagd ränta		-5	-6
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		4 799	6 103
<i>Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamheten</i>			
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar		369	-3 596
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-5 401	3 716
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-233	6 223
Investeringsverksamheten			
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar		-1 689	-457
Försäljning av finansiella placeringar		200	200
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 489	-257
Årets kassaflöde		-1 722	5 966
Likvida medel vid årets början		35 267	29 301
Likvida medel vid årets slut	20	33 545	35 267

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Stiftets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och som är för egen räkning. Som för egen räkning inkluderas även medel där avsikten är att de helt eller delvis ska fördelas till andra juridiska personer men där fördelningen grundas på beslut inom stiftet.

Kyrkoavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållen inomkyrklig utjämning

Inom Svenska kyrkan finns ett utjämningssystem där Svenska kyrkans nationella nivå omfördelar medel mellan trossamfundets organisatoriska delar. Inom ramen för utjämningssystemet tilldelas stiftet årligen medel för viss basverksamhet inom stiftet (stiftsbidrag) samt kyrkounderhållsbidrag, KUB. Stiftsbidrag och kyrkounderhållsbidrag erhålls via utbetalning från nationella nivån. Stiftsbidrag intäktsförs det år de avser. KUB skuldbokförs när det betalas ut från nationell nivå och intäktsförs när det används, d.v.s. betalas ut. Den del av KUB som stiftet själv använder intäktsförs direkt.

Utöver den utjämning som regleras inom ramen för kyrkoordningen kan Svenska kyrkans högsta beslutade organ, kyrkomötet, besluta om att av nationella nivåns kapital fördela medel till regional och lokal nivå. Besluten är vanligtvis förenade med villkor. Intäktsredovisning sker då enligt de generella principerna för bidrag i K3, se nedan.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Nettoomsättning

Intäkt av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället.

Lämnad inomkyrklig utjämning och lämnade övriga bidrag

Stiftet utgör en länk i det inomkyrkliga utjämningssystemet som beskrivs under Erhållen inomkyrklig utjämning ovan. Såväl lämnad inomkyrklig utjämning som övriga lämnade bidrag skuldförs normalt när beslut om bidrag fattas såvida det inte av beslutet framgår att bidraget ska finansieras med kommande års intäkter. I det senare fallet skuldförs bidraget först under det finansieringsår som anges i beslutet. Beslutade, ej skuldförda, lämnade bidrag redovisas som eventalförpliktelse.

Leasing

All leasing, både när stiftet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Stiftens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfundigheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån stiftet bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Stiften befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I stiftet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då stiftets ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 42% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Markanläggning	25 år
Byggnader	10-50 år
Datautrustning	3-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	3-25 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när stiftet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och stiftet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - post för postvärdering

Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivs ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtids händelser som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Not Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Reglering av Västerås stifts kontrakt trädde i kraft 2026-01-01. Tidigare åtta (8) kontrakt blev fyra (4). Tre nya kontrakt bildades; Västmanlands kontrakt, Södra Dalarnas kontrakt och Norra Dalarnas kontrakt. Domprosteriets kontrakt kvarstår.

Indelningsändringar har skett per 2026-01-01 för totalt sex (6) församlingar/pastorat i Västerås stift. Av dessa har två (2) nya pastorat bildats. Därmed har en minskning skett från tidigare 39 till nuvarande 35 församlingar/pastorat i Västerås stift.

Not 2 Erhållen och lämnad inomkyrklig utjämnning

Inom Svenska kyrkan finns ett ekonomiskt utjämningsystem där medel omfördelas med syfte att bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utämningen.

	2025	2024
Erhållen inomkyrklig utjämnning		
Kyrkunderhållsbidrag	12 221	5 879
Stiftsbidrag	27 120	27 150
Övr. inomkyrkliga bidrag; projekt inom färdplan för klimatet	0	58
Övr. inomkyrkliga bidrag; projekt främja engagemanget för Act Svenska kyrkan i stiftets församlingar	264	0
	39 605	33 087
Lämnad inomkyrklig utjämnning		
Kyrkunderhållsbidrag	-10 103	-4 253
Bidrag till sjukhuskyrka	-7 948	-7 783
Bidrag till sverige-finskt arbete	-1 630	-3 054
Bidrag till fjällkyrkoverksamhet	-4 700	-4 700
Bidrag till arbete vid högskola/universitet	-1 524	-1 486
Bidrag till fängelsekyrka	-2 076	-2 006
Bidrag till övrig församlingsverksamhet	-1 484	-1 732
Återföring, lämnade ej utnyttjade bidrag	1 439	2 016
	-28 026	-22 998

Not 3 Erhållna bidrag

	2025	2024
Bidrag redovisade i resultaträkningen		
Arbetsmarknadsbidrag	136	99
Statligt bidrag	250	250
EU-bidrag ESF (projekt Marykedjan)	3 830	4 080
EU-bidrag Naturvårdsverket (projekt Romboleden)	900	1 000
EU-bidrag Tillväxtverket (projekt Romboleden)	1 150	484
Övriga bidrag	300	20
Summa	6 566	5 933

Not 4 Nettoomsättning

	2025	2024
Förvaltningsuppdrag	1 714	1 696
Hysesintäkter	549	493
Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter	6 067	7 716
Deltagaravgifter/kursavgiftsintäkter	1 553	1 357
Övrigt	3 968	4 535
	13 851	15 797

Not 5 Operationella leasingavtal - leasegivare

Stiftet hyr ut viss del av stiftskansliets lokaler.

Framtida minimileasingavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal, som förfaller till betalning;

	2025	2024
Inom ett år	547	507
	547	507

Not 6 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på stiftets revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

	2025	2024
Kvalificerade revisorer		
Revisionsuppdrag	217	208
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	167	48
	384	256
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	20	101
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	1	25
	21	126

Not 7 Operationella leasingavtal - leasetagare

Den operationella leasingen görs i allt väsentligt av hyrda inventarier och lokaler. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Inventarier leasas på fem år med möjlighet till utköp. Bilar leasas på tre år med möjlighet till utköp.

Framtida minimileasingavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2025	2024
Inom ett år	1 068	1 141
	1 068	1 141

Not 8 Personal

	2025	2024
Medelantalet anställda		
Kvinnor	41,56	42,29
Män	28,73	31,17
	70,29	73,46

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 29 400 kr (28 650 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i stiftsstyrelsen och bland

ledande befattningshavare	Antal på balansdagen			Antal på balansdagen		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Ledamöter i styrelse	8	7	15	10	5	15
Ledande befattningshavare	1	3	4	1	3	4

Löner, arvoden och andra ersättningar

	2025	2024
Ledamöter i stiftsstyrelse samt biskop	2 948	3 018
Anställda	44 742	43 572
	47 690	46 590

Arvoden till förtroendevalda i stiftsfullmäktige, stiftsstyrelse m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättning till stiftsstyrelsens ordföranden	2025	2024
Till ordföranden i stiftsstyrelsen tillika stiftets biskop har lön, arvode och andra ersättningar utgått med	1 517	1 589
Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2025	2024
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	3 278	3 454
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	14 717	14 879
	17 995	18 333

Stiftet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 9 Resultat från finansiella investeringar

	2025	2024
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	1	4
Utdelning	1 900	1 995
Nedskrivning	0	-40
Återföring av nedskrivning	238	209
	2 139	2 168
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	1 086	948
	1 086	948

Not 10 Byggnader och mark

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	109 326	108 636
Inköp	1 174	690
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	110 500	109 326
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-90	0
Årets bidrag och offentliga bidrag	0	-90
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-90	-90
Netto anskaffningsvärde	110 410	109 236
Ingående avskrivningar	-44 625	-40 344
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	-4 325	-4 281
Utgående ackumulerade avskrivningar	-48 950	-44 625
Utgående redovisat värde	61 460	64 610

Samtliga byggnader är skattemässigt klassificerade som specialbyggnader som ej åläggs fastighetsavgifter.

Biskopsgården har mottagits som gåva från Trossamfundet Svenska kyrkan. Inget värde har upptagits i balansräkningen vid gåvotillfället. Överlåtelsen är förenad med villkoret att vid eventuell vidareöverlåtelse av fastigheten fordras medgivande från Trossamfundet Svenska kyrkan. Aktivering, på grund av värdehöjande åtgärder, har skett under åren 2008, 2011, 2012, 2016, 2019 och 2025.

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 440	10 089
Inköp	514	37
Försäljningar/utrangeringar	-150	-1 687
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 804	8 439
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-60	-60
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-60	-60
Netto anskaffningsvärde	8 744	8 379
Ingående avskrivningar	-7 744	-9 180
Försäljningar/utrangeringar	150	1 687
Årets avskrivningar	-172	-251
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 766	-7 744
Utgående redovisat värde	978	635

Not 12 Andelar i intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Finnåkers kursgård eko. förening	48,6%	48,6%	585	6 000
				6 000
	Org.nr	Säte		
Finnåkers kursgård eko. förening	716454-7528	Fellingsbro		

Bokfört värde per 2025-12-31 för andelarna i Finnåkers kursgård eko. förening är 0 kronor (0 kronor).
Bokfört värde per 2025-12-31 för förlagsinsatsen i Finnåkers kursgård eko. förening är 6 mnkr (6 mnkr).

Not 13 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktiefonder	22 117	22 117	46 003	47 500
Noterade räntefonder	21 495	21 258	21 495	21 258
Onoterade långfristiga placeringar	84	84	696	662
Summa långfristiga värdepappersinnehav	43 696	43 459	68 194	69 420
Kortfristiga placeringar				
Övriga kortfristiga placeringar	6 800	4 917	6 800	4 917
Summa kortfristiga värdepappersinnehav	6 800	4 917	6 800	4 917
Summa värdepappersinnehav	50 496	48 376	74 994	74 337

Ideella placeringar

Västerås stift har inga ideella placeringar.

	2025-12-31	2024-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	46 828	46 828
Försäljningar/avyttringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	46 828	46 828
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-3 370	-3 539
Försäljningar/avyttringar	0	0
Återföring nedskrivningar	238	209
Årets nedskrivningar	0	-40
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-3 132	-3 370
Utgående bokfört värde	43 696	43 458

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda hyror	120	118
Försäkringspremier	86	82
Upplupna ränteintäkter	397	220
Upplupna intäkter kyrkoantikvariskt bidrag	0	0
Övriga poster	1 738	1 183
	2 341	1 603

Not 15 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 26 535 tkr (30 168 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 16 Vidareförmedlade bidrag

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående skuld	331	252
Under året mottagna bidrag	59	78
Under året förmedlade bidrag	-11	0
Utgående skuld	379	330

Not 17 Villkorade bidrag

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	13 289	13 838
Erhållet under året	4 208	4 264
Ianspråktaget under året	-10 103	-4 253
Intäktsfört pga äldre än fem år	-1 066	-560
	6 328	13 289
Specifikation av utgående balans		
Kyrkunderhållsbidrag 2020	0	1 066
Kyrkunderhållsbidrag 2021	0	2 200
Kyrkunderhållsbidrag 2022	0	2 035
Kyrkunderhållsbidrag 2023	2 885	3 724
Kyrkunderhållsbidrag 2024	1 333	4 264
Kyrkunderhållsbidrag 2025	2 110	0
	6 328	13 289

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna semesterlöner	5 608	5 438
Upplupna sociala avgifter	1 681	2 031
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7 092	7 642
	14 381	15 111

Not 19 Eventualförpliktelser

I budgeten beslutade bidrag till utomstående:

	2025-12-31	2024-12-31
Främjandebidrag till församlingar och pastorat	17 634	18 893
Kyrkunderhållsbidrag	3 896	4 208
Verksamhetsanslag till Stiftsgården Rättvik	5 000	5 000
Verksamhetsanslag till Finnåkers kursgård eko. förening	1 600	1 600
Övriga bidrag till utomstående	1 388	1 256
	29 518	30 957

Västerås stift lämnar årligen bidrag och anslag till församlingar och pastorat i Västerås stift, samarbetsparter samt till externa organisationer. Västerås stifts åtaganden grundas normalt på olika former av samarbetsavtal, beslut av stiftsfullmäktige eller stiftsstyrelse. Storleken på förväntade lämnade bidrag och anslag fastställs i allt väsentligt i en detaljbudget som beslutas av stiftsfullmäktige året innan bidragsåret. Genom beslut om detaljbudgeten har mottagarna av bidragen en välgrundad förväntan på att Västerås stift ska verkställa beslutade bidrag/anslag. Bidraget är dock normalt förknippade med sådana villkor att Svenska kyrkan inte anser att de ska skuldföras i samband med beslutet.

Not 20 Specifikation av likvida medel vid årets slut

	2025-12-31	2024-12-31
Kassa och bank	26 745	30 350
Kortfristiga placeringar	6 800	4 917
	33 545	35 267

Undertecknad den dag som framgår av digital signering

Årsredovisningen beslutades 2026-04-23

Västerås

Mikael Mogren
Ordförande

Inger Wahlman
första vice ordförande

Magnus Johansson

Olof Rydell

Börje Eriksson

Anette Andersson

Cicilia Sedvall

Anders Brunnstedt

Bodil Ljunghall

Johan Norrlin

Harald Götlind

Alice Widlund

Anna-Karin Andersson

Eva Axelsson

Karin Perers
andra vice ordförande

Vår revisionsberättelse är avlämnad och
undertecknad den dag som framgår av digital
signering

Jörgen Eklund

Göran Broås

Birgitta Andersson

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Emma Karlsson
Auktoriserad revisor

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN: Sven Olof Rydell
TID: 2026-05-12 10:18:12 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: Anders Brunnstedt
TID: 2026-05-12 10:58:54 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: BODIL LJUNGHALL
TID: 2026-05-12 13:14:07 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: JOHAN NORRLIN
TID: 2026-05-12 14:29:01 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: BENGT MIKAEL MOGREN
TID: 2026-05-12 15:21:23 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: Rut Anna-Karin Andersson
TID: 2026-05-12 18:40:05 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: EVA AXELSSON
TID: 2026-05-12 21:42:03 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: BÖRJE ERIKSSON
TID: 2026-05-12 21:49:58 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: Monica Anette Andersson
TID: 2026-05-13 09:31:05 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: INGER B WAHLMAN
TID: 2026-05-13 11:09:35 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: Harald Sebastian Göllind
TID: 2026-05-13 12:45:49 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: CICILIA SEDVALL
TID: 2026-05-13 13:18:52 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: ALICE ELISABET WIDLUND
TID: 2026-05-13 14:59:47 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: KARIN PERERS
TID: 2026-05-13 18:32:20 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: MAGNUS JOHANSSON
TID: 2026-05-19 07:15:42 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: BIRGITTA ANDERSSON
TID: 2026-05-19 16:39:11 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: Jörgen Eklund
TID: 2026-05-19 17:45:16 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: GÖRAN BROÅS
TID: 2026-05-20 09:13:31 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: Emma Maria Elisabeth Karlsson
TID: 2026-05-20 21:09:01 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

