

## Sammanträdesprotokoll

---

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
<b>Örebro pastorat - Kyrkorådets kyrkogårdsutskott 2026–2029</b>		§§37 – 52
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-04-23	14:00 – 17:00	Almby kyrkogård och Lilla salen i Almby församlingshem

---

NÄRVARANDE

Robert Mörk, Ordförande  
Pia Rehnberg, Vice ordförande  
Tommy Ahlberg, Ledamot  
Lars-Erik Frid, Ledamot  
Leif Hjalmarsson, Ledamot  
Kjell Kallenberg, Ledamot  
Marie Georgson, Ersättare  
Gunnar Lidén, Ersättare  
Peter Christensen, Ersättare  
Mats Einestam, Ersättare  
Marianne Sindmark, Ersättare  
Tord Andersson, Ersättare  
Annelie Edlund, Begravningsombud  
Sonya Wallentin, Svenskkyrklig representant  
Daniel Kullman, Kyrkogårdschef  
Madeleine Kivinen, Sekreterare

---

**Utses att justera:** Tommy Ahlberg

**Justeringens plats och tid:** Protokollet justeras med digital underskrift. Underskrifterna finns på sista sidan i protokollet.

---

## Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Enhet:** Kyrkogårdsutskottet  
**Sammanträde:** 2026-04-23 kl.15-17  
**Datum då anslaget sattes upp:** 2026-05  
**Datum då anslaget tas ned:** 2026-05  
**Anslag och protokoll finns på webben:** [Kyrkogårdsutskottet - Svenska kyrkan i Örebro](#)  
**Förvaringsplats för protokollet:** Informationservice, Storgatan 27 (ingång A), Örebro

**Underskrift:**

## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-04-23	14:00 – 17:00	Alby kyrkogård och Lilla salen i Alby församlingshem

#### § 37

##### Inledning

Ordförande Robert Mörk hälsar alla välkomna till dagens sammanträde. Upprop genomförs. Samtliga kallade är närvarande.

#### § 38

##### Val av protokollsjusterare

Förslag på justerare: Tommy Ahlberg  
Tommy Ahlberg utses till justerare, vilket godkänns av resterande mötesdeltagare.

Kyrkogårdsutskottet beslutar  
att Tommy Ahlberg justerar dagens protokoll.

#### § 39

##### Fastställande av dagordning

Ordföranden informerar om dagordningen.

Kyrkogårdsutskottet beslutar  
att godkänna dagordningen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

## ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2026-04-23

14:00 – 17:00

Almby kyrkogård och Lilla salen i Almby församlingshem

## Beslutsärenden

§ 40

BV 2026–0014

## Investeringar 2027 - Örebro kyrkogårdsförvaltning

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar att föreslå kyrkorådet att föreslå kyrkofullmäktige att besluta om investeringsbudget 2027 för kyrkogårdsförvaltningen utifrån bilagan.

Ärendebeskrivning

Det finns behov av nya maskiner och fordon, men inriktningen är främst att reparera och förlänga livslängden där det är möjligt. Målet är även att ersätta leasingavtal med egenägda fordon, i första hand begagnade.

Investeringarna enligt bilagan omfattar el-truckar, gräsklippare, redskapsbärare, begagnade arbetsbilar, traktorer samt robot- och fjärrstyrda klippare samt andra specialmaskiner. Verksamheten har i dagsläget 25 el-truckar. Planering finns även för inköp av ett nytt fordon till krematoriet 2027 för transporter av kistor och urnor samt som krisberedskap.

För fastigheter och kyrkogårdar planeras omfattande investeringar, främst kopplade till krematoriet. Dessa gäller inre renovering (exempelvis stammar och el), nytt styrsystem, renovering av ugnar, askberedare, reservkraft samt åtgärder för ökad kylkapacitet genom installation av ett kistställ i B-kylen.

Vidare ingår investeringar i förbättrad uppvärmning av ekonomibyggnaderna på Norr, som har bergvärme. Energieffektiviserande åtgärder genomförs löpande i linje med miljömålen, bland annat genom solceller och batterilagring för att hantera egen elproduktion och konsumtion. Därutöver planeras investeringar i ett eventuellt kolumbarium samt anpassningar av det gamla krematoriet, där direktverkande el ersätts med mer kostnadseffektiva och ändamålsenliga system som möjliggör bättre omvårdnad av byggnaden och bibehållen underhållsvärme utan höga kostnader. Den beräknade kostnaden på en miljon kronor gäller byte av uppvärmningssystem i personalutrymmen vid vissa kyrkogårdar, vilka i dagsläget värms med kostsam direktverkande el.

Investeringsnivån ligger något över tidigare genomsnitt på ca 12–13 mnkr per år, särskilt år 2027. Investeringarna finansieras genom lån från bank, där kostnader för avskrivningar och räntor täcks via begravningsavgiften. På längre sikt (2028–2029) är investeringarna i större utsträckning översiktliga och preliminära bedömningar.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Sammanträdesprotokoll

---

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

---

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-04-23	14:00 – 17:00	Almby kyrkogård och Lilla salen i Almby församlingshem

---

Fråga ställs om kyrkogårdsförvaltningen hyr robotgräsklipparna eller äger dem. Robotgräsklipparna ägs av förvaltningen, då en genomförd beräkning visat att leasing skulle innebära högre kostnader än köp, trots en högre initial investering.

Fundering väcks om huruvida det kan vara aktuellt att investera i en eldriven kremationsugn i stället för att avsätta medel för reparation av de befintliga ugnarna. Svaret är att ugnarna och det tillhörande systemet byttes ut för en relativt kort tid sedan. Vidare skulle en investering i helt nya eldrivna ugnar innebära väldigt höga kostnader.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

## ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2026-04-23

14:00 – 17:00

Alby kyrkogård och Lilla salen i Alby församlingshem

## § 41

BV 2025–0010

## Arbetsmiljö - kyrkogårdsutskottet 2026-04-23

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar att notera informationen.

**Ärendebeskrivning**

- Under perioden har två IA-anmälningar<sup>1</sup> registrerats beträffande olycksfall på arbetsplatsen. Olyckorna avsåg dels stänk av hydraulolja i ögat, dels en klämskada på tumme. Orsaken till ögonskadan ska utredas vidare i riskminimeringssyfte.
- Vibrationsmätningar har genomförts på utvalda maskiner. Utifrån resultaten har gränsvärden fastställts samt tillåtna hålltider definierats för hur länge respektive maskin får användas.
- Totalt 26 900 penséer ska nyplanteras på samtliga kyrkogårdar i pastoratet, med målsättning att planteringen ska vara genomförd till den 1 maj.
- Pia Hendeberg, administratör på kansliet, går i pension den 30 april 2026. Detta medför ett omfattande arbete avseende överlämning och omställning samt en period med lägre bemanning, i avvaktan på att efterträdare tillträder den 1 september.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

<sup>1</sup> En IA-anmälan görs i ett webbaserat system som finns för att rapportera avvikelser i arbetsmiljön. Syftet är att förebygga arbetsrelaterade skador och ohälsa genom att dela och lära sig av varandras erfarenheter.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

**ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029**

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2026-04-23

14:00 – 17:00

Almby kyrkogård och Lilla salen i Almby församlingshem

**§ 42****BV 2024–0043****Bokslut för 2025 - Örebro kyrkogårdsförvaltning**Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar att notera informationen.

**Ärendebeskrivning**

Bokslutet för år 2025 visar ett positivt resultat på +743 tkr. Verksamhetsgemensamma intäkter uppvisar ett mindre överskott, medan kostnader inom andra delar, bland annat kyrkogårdsskötsel, överstiger budget. Investeringar har genomförts till cirka 85 % av budgeterade medel.

Gällande kyrkogårdsförvaltningens kostnad för intern administration till pastoratet så har granskande revisorer meddelat att nivån på förvaltningens avgift till Örebro pastorat ligger på en mellannivå, jämfört med övriga förvaltningar i Sverige.

Sammantaget bedöms den ekonomiska sammanställningen i hög grad vara i balans med planerad budget vid utgången av året. Bokslutet redovisas i bilaga ”Ekonomisk rapport 2025” (sammanfattning över intäkter och kostnader) och ”Resultatrapport 2025” (de faktiska kostnaderna för olika poster i mer detalj).

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

## ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2026-04-23

14:00 – 17:00

Almby kyrkogård och Lilla salen i Almby församlingshem

§ 43

BV 2024–0009

## Hur ligger Örebro kyrkogårdsförvaltning till i verksamhetsplan-2026

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar att notera informationen.

**Ärendebeskrivning**

Kyrkogårdsförvaltningen (KGF) i Örebro pastorat fortsätter under 2026 att bedriva begravningsverksamhet med fokus på värdighet, god service och hållbarhet. Arbetet inriktas på underhåll och energieffektivisering av fastigheter, renoveringsinsatser på kyrkogårdar samt fortsatt digital utveckling.

Kyrkogårdsförvaltningens långsiktiga verksamhetsmål (2024–2027) är medvetet formulerade på en övergripande nivå. De syftar till att ange riktning, värdegrund och strategisk inriktning för verksamheten över tid, snarare än att fungera som operativa delmål som kan mätas, brytas ned och ”checkas av” på kort sikt. Målen ska vägleda prioriteringar, beslut och utveckling inom hela verksamheten och skapa en gemensam förståelse för vad kyrkogårdsförvaltningen ska sträva mot långsiktigt. De konkreta aktiviteterna, insatserna och mätbara uppföljningarna sker i stället inom ramen för årliga planer, enhetens utvecklingsmål och löpande uppföljning.

Flera utvecklingsmål är pågående och ännu inte helt färdigställda (gula). Arbetet omfattar fortsatt energieffektivisering av fastigheter samt åtgärder vid krematoriet i form av säkerhetsförbättringar, underhåll och utredningar för ökad driftsäkerhet. Inom kyrkogårdsverksamheten fortsätter planering av nytt gravfält vid Långbro kyrkogård samt utveckling av fler ytor för robotgräsklippare. Därutöver pågår arbete med digital utveckling, implementering av kris- och beredskapsplan samt insatser för att stärka medarbetarnas delaktighet i verksamheten.

Projektering av nya vattenledningar på Norra kyrkogården är uppskjutet (rött) eftersom arbetet med vattenledningar på Almby kyrkogård ännu inte är färdigt.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

**ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOÅRDSUTSKOTT 2026–2029**

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2026-04-23

14:00 – 17:00

Almby kyrkogård och Lilla salen i Almby församlingshem

**§ 44****BV 2025–0033****Ekonomisk rapport per sista mars 2026 - Örebro kyrkogårdsförvaltning**Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar att notera informationen.

**Ärendebeskrivning**

Kyrkogårdschefen presenterar den ekonomiska rapporten för 2026 till den 31 mars. Se bilaga.

Fråga ställs om prognoser tas fram med utgångspunkt i budget, samt om metoden ”rullande tolv månader” används. Vilket innebär en jämförelse med de senaste 12 månaderna bakåt i tiden, och perioden flyttas fram varje månad. Metodens syfte är att ge en mer rättvisande och aktuell bild av ekonomin genom att analysera kostnader och intäkter utan säsongeffekter, följa upp budgetutfall löpande, identifiera trender i ett tidigt skede och möjliggöra jämförelser över tid. På båda dessa frågor är svaret nej; inga sådana prognoser eller beräkningsmodeller tillämpas för närvarande.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

## ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-04-23	14:00 – 17:00	Almby kyrkogård och Lilla salen i Almby församlingshem

§ 45

BV 2024–0009

## Utkast till verksamhetsplan 2027 - Örebro kyrkogårdsförvaltning

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar att notera informationen.

**Ärendebeskrivning**

Detta är ett utkast till verksamhetsplan för 2027 för Örebro kyrkogårdsförvaltning. Ett färdigt förslag ska vara klart inför kyrkogårdsutskottets möte i juni 2026. Inledningen/analys är nu uppdaterad.

De kortsiktiga utvecklingsmålen i verksamhetsplanen är indelade i; fastigheter, krematoriet, kyrkogårdar samt övrigt. Målen är främst inriktade på att säkra drift, kvalitet och laguppfyllelse samt på att genomföra nödvändiga underhålls- och utvecklingsåtgärder i befintliga anläggningar. Särskild vikt läggs vid energi-, klimat- och krisåtgärder för att stärka verksamhetens robusthet.

Inom fastighetsområdet prioriteras fortsatt systematiskt underhåll och energieffektivisering. Särskilda åtgärder planeras för värmesystemen i det gamla krematoriet samt för vatten- och avloppslösningar på Hackvad, i syfte att minska sårbarhet och öka långsiktig hållbarhet.

Vid krematoriet planeras invändig renovering parallellt med fortsatt arbete inom krisberedskap, inklusive skydd mot översvämning och säkrad reservkraft. För ökad kapacitet och driftsäkerhet planeras installation av kistställ i B-kylen samt om-murning av kremationsugnarna. Kyrkogårdsförvaltningen ska, i samverkan med andra, verka för att lagkravet om kremering eller gravsättning inom 30 dagar kan uppfyllas, även om det juridiska ansvaret ligger hos dödsboet.

På kyrkogårdarna fokuseras arbetet på att färdigställa och utveckla pågående projekt, såsom nytt gravfält på Långbro kyrkogård, nya askgravplatser i Kräcklinge och Långbro samt renovering av murar, gravstaket och kulturhistoriskt värdefulla gravvårdar. Förberedelser görs även för nya kistområden i Almby och på Norra kyrkogården samt för åtgärder kopplade till mark, vattenledningar och jordproduktion på Norra kyrkogården samt förberedelse för betesmark för kommunens kor, som skapar biologisk mångfald.

Övriga mål omfattar fortsatt digital utveckling av det administrativa arbetet, fortsatt implementering av kris- och beredskapsplanen samt insatser för att öka medarbetarnas delaktighet.

Det framförs en synpunkt om att de kortsiktiga målen i stor utsträckning är formulerade som konkreta aktiviteter snarare än som faktiska mål. Det bedöms även finnas en viss sammanblandning mellan 'vad' som ska uppnås och 'hur' detta ska ske, särskilt i formuleringarna kring hur kyrkogårdsförvaltningen ska

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Sammanträdesprotokoll

---

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029

---

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-04-23	14:00 – 17:00	Almby kyrkogård och Lilla salen i Almby församlingshem

---

vara eller bli en attraktiv arbetsgivare. Ett förslag är att de medel och åtgärder som krävs för att nå målen inte bör skrivas in i själva målformuleringarna och i stället införa en mer tydlig målstruktur med exempelvis övergripande mål, delmål samt beskrivningar av hur dessa ska uppnås.

Begravningsombudet informerar i sammanhanget om att det är begravningslagen som styr hur verksamheten ska organiseras, styras och vilka målsättningar som ska gälla.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

**ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029**

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2026-04-23

14:00 – 17:00

Almby kyrkogård och Lilla salen i Almby församlingshem

**§ 46****BV 2026–0014****Utkast till budget 2027 - Örebro kyrkogårdsförvaltning**Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar att notera informationen.

**Ärendebeskrivning**

Kyrkogårdschefen presenterar utkast till budget för 2027 för kyrkogårdsförvaltningen. Den innehåller flera angelägna områden. Definitiv budget ska kyrkogårdsutskottet besluta om på mötet den fjärde juni.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

**ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029**

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2026-04-23

14:00 – 17:00

Almby kyrkogård och Lilla salen i Almby församlingshem

§ 47

BV 2025–0019

**Samråd med begravningsbyråerna 2026-03-24 - kyrkogårdsutskottet 2024-04-23**Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar att notera informationen.

**Ärendebeskrivning**

Samråd har genomförts den 24 mars 2026 mellan kyrkogårdsförvaltningen, begravningsbyråer, representanter för Svenska kyrkan samt begravningsombud. Vid mötet fördes dialog kring aktuella rutiner, samverkan och pågående utvecklingsfrågor inom begravningsverksamheten. Detta möte hålls två gånger per år under cirka 4 timmar per gång.

Fokus låg bland annat på transportavtalet och kostnadsersättning (behandlad alltid under vårens möte), nya och uppdaterade rutiner kring kisthantering, bokning av gravsättning och kremation samt administrativa och digitala arbetssätt. Vidare diskuterades lagkravet om tidsgräns mellan dödsfall och kremation eller kistgravsättning samt statistik och möjliga åtgärder för att säkerställa efterlevnad.

Information gavs även om pågående och kommande projekt vid krematoriet och på kyrkogårdarna, inklusive fastighetsåtgärder, säkerhetsfrågor, utveckling av askgravplatser samt större anläggningsarbeten. Samrådet präglades av ett gott samtalsklimat och bidrog till ökad samsyn kring gemensamma frågor och fortsatt samverkan.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

**ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029**

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2026-04-23

14:00 – 17:00

Almby kyrkogård och Lilla salen i Almby församlingshem

§ 48

BV 2025–0001

**Rapport, miljö tillstånd Örebro krematorium - kyrkogårdsutskottet 2026-04-23**Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar att notera informationen.

**Ärendebeskrivning**

Länsstyrelsen i Örebro län har genom Miljöprövningsdelegationen beslutat att bevilja Örebro pastorat tillstånd enligt miljöbalken för befintlig och utökad krematorieverksamhet vid Örebro krematorium. Tillståndet omfattar högst 3 500 kremationer per år och ersätter tidigare tillstånd som medgav 2 500 kremationer. Beslutet grundas på ett ökat framtida behov av kremationer samt behov av att säkerställa regional kapacitet och beredskap. Tillståndet får tas i anspråk omedelbart, även om beslutet ännu inte vunnit laga kraft. Miljö tillståndet vinner laga kraft den 13 maj 2026.

Tillståndet är förenat med ett antal villkor som reglerar verksamhetens miljöpåverkan. Dessa omfattar bland annat krav på kontinuerlig mätning av temperatur, kolmonoxid och syrehalt i ugnarna, begränsningsvärden för utsläpp av stoft och kolmonoxid samt krav på rening av rökgaser med avseende på kvicksilver. Villkor ställs även på bullernivåer, hantering av kemikalier och farligt avfall, kontrollprogram samt rutiner vid driftstörningar och vid eventuell avveckling av verksamheten.

Miljökonsekvensbedömningen visar att verksamheten huvudsakligen ger upphov till utsläpp till luft, men att dessa utsläpp är låga och väl inom gällande gräns- och riktvärden. Spridningsberäkningar visar att påverkan på omgivande bostäder, skolor och andra känsliga verksamheter är begränsad. Krematoriet är utrustat med modern rökgasrening och använder förnybart bränsle (RME), vilket innebär att klimatpåverkan bedöms som liten. Den ökade verksamheten bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan eller strida mot miljö kvalitetsnormer eller nationella miljömål.

Sammanfattningsvis bedömer Miljöprövningsdelegationen att krematorieverksamheten, under förutsättning att fastställda villkor följs, är förenlig med miljöbalkens hänsynsregler och kan bedrivas på platsen utan oacceptabla risker för människors hälsa eller miljön. Tillstånd kan därför lämnas för den utökade verksamheten.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

**ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029**

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2026-04-23

14:00 – 17:00

Almby kyrkogård och Lilla salen i Almby församlingshem

**§ 49****BV 2025–0001****Rapport - komposten, Norra kyrkogården**Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar att notera informationen.

**Ärendebeskrivning**

Kyrkogårdsförvaltningen redovisar en rapport angående kompostering av park- och trädgårdsavfall vid Örebro Norra kyrkogård. Verksamheten har anmälts som anmälningspliktig miljöfarlig verksamhet och har prövats av Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen i Örebro kommun.

Bygg- och miljönämnden bedömer att den anmälda verksamheten kan godtas under förutsättning att angivna försiktighetsmått och krav på egenkontroll följs. I rapporten redovisas bland annat bedömningar av påverkan på mark, dagvatten och omgivning, vilka visar att verksamheten bedrivs med låg miljöpåverkan och utan identifierade olägenheter för människors hälsa eller miljön. Bilagan/tillståndet har vunnit laga kraft.

Informationen i detta ärende lyfts fram eftersom det i ett tidigt skede fanns farhågor om att kompostlösningen riskerade att bli en kostsam och mödosam åtgärd. Utfallet har dock visat att detta inte blev fallet och att arbetet och kostnaderna blev betydligt enklare och lägre än vad som initialt befarades.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

**ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029**

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-04-23	14:00 – 17:00	Alby kyrkogård och Lilla salen i Alby församlingshem

**§ 50****BV 2026–0001****Serviceverksamheten inom kyrkogårdsförvaltningen**Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar att notera informationen.

**Ärendebeskrivning**

Den ena bilagan beskriver olika gravsättningsalternativ efter kremation, inklusive urngravar, askgravplatser, askgravlundar och minneslundar, samt tillhörande villkor, regler och avgifter. Vidare redovisas förvaltningens arbete med återbruk och miljömässigt hållbara val inom gravsättning.

Den andra bilagan avser gravskötsel och redovisar de skötselavtal och tilläggstjänster som erbjuds gravrättsinnehavare, tillsammans med prislista och information om utförande. Broschyren tydliggör ansvarsfördelningen mellan gravrättsinnehavare och kyrkogårdsförvaltningen samt beskriver hur serviceverksamheten bidrar till välskötta kyrkogårdar och ett hållbart miljöarbete.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Sammanträdesprotokoll

---

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029

---

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-04-23	14:00 – 17:00	Almby kyrkogård och Lilla salen i Almby församlingshem

---

#### § 51

##### Övriga frågor

Nästa möte sker den 4 juni, med guidning på Gamla krematoriet och sedan sammanträde i sammanträdesrummet i ekonomibygnaden på Norra kyrkogården. Samling sker vid det Gamla krematoriet kl. 14:00. Sammanträdet startar sedan i sammanträdesrummet på Norra kyrkogården kl. 15:00.

En kommentar framförs om antalet sidor i det underlag som skickas ut till respektive utskott. Inför aktuellt sammanträde uppgick antalet till totalt 92 sidor läsmaterial. Samtidigt framförs en synpunkt om att det skulle vara problematiskt om förvaltningen minskade omfattningen av underlagen, då det finns risk att relevant och viktig information utelämnas, vilket utskottet kan ha behov av att ta del av.

#### § 52

##### Avslutning

Ordföranden tackar alla och förklarar sammanträdet avslutat.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

# UNDERSKRIFTSSIDA

---

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska  
underskrifter: