



Arvodesreglemente

för förtroendevalda i Tollarps församling 2026-01-01 – 2029-12-31.

§ 1 Tillämpningsområde

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda som är ledamöter och ersättare i Kyrkofullmäktige, Kyrkoråd, Kyrkorådets arbetsutskott, Fastighetsutskott
Dessutom äger bestämmelserna tillämpning på av Kyrkofullmäktige utsedda ledamöter och ombud om ej ersättning utgår från annan.

§ 2 Ersättningsformer

Enligt detta reglemente utgår följande slag av ersättningar:
Arvode i form av årsarvode enligt §3.
Arvode i form av sammanträdes- och förrättningsarvode enligt §7.
Ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt §8.
Reskostnadsersättning enligt §9.

§ 3 Årsarvoden

Årsarvoden utgår till förtroendevalda enligt nedan och utbetalas halvårsvis.
Ingen uppräknings skall ske under perioden.
Årsarvodet utgör ersättningen för det ansvar och det arbete som uppdragen medför.

Årsarvode utgår med SEK:

3 000 kr	till kyrkofullmäktiges ordförande
800 kr	till kyrkofullmäktiges vice ordförande
1 500 kr	till varje förtroendevald revisor (2 st.) innefattande allt revisionsarbete
3 000 kr	till ordförande i valnämnden under valår
20 000 kr	till kyrkorådets ordförande
10 000 kr	till AU:s ordförande
8 000 kr	till FU:s ordförande
10 000 kr	till kyrkorådets vice ordförande
4 000kr	till kyrkorådets sekreterare
4 000 kr	till ansvarig för kyrkliga inventarier i samtliga 4 kyrkor

Arbetsuppgifter som ingår i uppdraget finns specificerat enligt följande:

För kyrkofullmäktiges, kyrkorådets och arbetsutskottets ordförande att

- rutinemässigt följa församlingens arbete
- genomgång och beredning av ärende i samband med sammanträde
- besöka olika verksamheter för information

För kyrkorådets och arbetsutskottets ordförande ingår även

- representera kyrkorådet vid kyrkoherdens verksamhetsplanering
- delta i budgetprocessen

För arbetsutskottets ordförande ingår att

Förrättningsarvode utgår vid utbildning, fortbildning, kurser eller liknande som är obligatoriska, ersättning 300 kr /timme dock max 1 200kr/dag.

Vid frivillig utbildning, fortbildning, kurser eller liknande utgår ingen ersättning.

§ 8 Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Ersättning för förlorad arbetsinkomst för sammanträde/förrättning skall grundas på faktiskt förlorad arbetsinkomst och kunna styrkas på något för församlingen godtagbart sätt.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst skall lämnas skriftligen till redovisningsansvarig i anslutning till sammanträdet/förrättningen. Ersättning för förlorad arbetsinkomst utges med högst 8 timmar per dag. Gällande regler för attestering skall tillämpas.

§ 9 Reskostnadsersättning

Reskostnadsersättning utgår vid sammanträde/förrättning enligt för församlingens anställda gällande reseavtal.

§ 10 Redovisning och utbetalning

Det åligger ordföranden eller sekreteraren i de olika organen att till löneenheten lämna underlag för utbetalning av sammanträdes- och förrättningsarvode, ersättning för förlorad arbetsinkomst samt reseersättning och årsarvoden. Underlaget lämnas senast den 5:e i varje månad. Sammanträdes- och förrättningsarvode utbetalas kvartalsvis.

§ 11 Preskriptionstider

Yrkande om ersättning enligt dessa bestämmelser skall framställas senast inom sex månader från dagen för sammanträde eller förrättning till vilken yrkandet hänför sig.

§ 12 Tolkning

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kyrkorådet.

§ 13 Ikraftträdande

Dessa bestämmelser gäller från 2026-01-01

Fastställt av kyrkofullmäktige 2026-05-07

§ 30/26