

# Årsredovisning

för

## Umeå pastorat

252003-8890

Räkenskapsåret

2025

### Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Eget kapital	12
Kassaflödesanalys	13
Noter	14

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

I Umeå pastorat (252003-8890) samverkar följande församlingar:

- Umeå stadsförsamling (252002-5053)
- Ålidhems församling (252002-5095)
- Umeå Maria församling (252002-6424)
- Umeå landsförsamling (252002-5061)
- Tavelsjö församling (252002-5079)
- Tegs församling (252002-5087)

Församlingarnas grundläggande uppgift är fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission. Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och födjas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

I pastoratets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Pastoratet har sitt säte i Umeå kommun.

### Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingars uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

### Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott och ett fastighets- och kyrkogårdsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet sammanträder ca 10 gånger per år. I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd som tar ansvar för att församlingarna utför de grundläggande uppgifterna gudstjänst, undervisning, diakoni och mission. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Pastoratet har även upprättat olika typer av policys för t ex jämlikhet, inköp och resor.

### Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

### Kommentarer till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare.

Antalet besök till gudstjänsterna ligger reellt stabilt över tid. Det är en fortsatt positiv trend med avseende på aktiva inträden i Svenska kyrkan, där antalet har tredubblats sedan början av 2000-talet. 2025 ser vi en viss uppgång av antalet utträden i förhållande till de senaste åren där det minskat år för år. En tillfällig ökning av utträden kan noteras vart fjärde år i samband med kyrkovalet. Gällande kyrkliga handlingar såsom dop, konfirmation, vigsel och begravning är det framförallt antalet konfirmander som ökar år för år. Inom den diakonala verksamheten har arbetssättet förändrats över tid för att kunna möta fler människor utifrån aktuella behov som finns i vår omgivning. Fokus har riktats mer till rättighetsarbete och rådgivning. Detta bidrar till att antalet hembesök under åren minskat.

	2025	2024	2023	2022
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	71 900	54 869	68 961	75 132
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	29 904	24 038	30 368	34 046
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	20 135	13 306	17 007	16 233
Antal döpta	432	424	425	445
Antal konfirmerade	285	249	197	221
Antal begravningsgudstjänster	678	535	561	527
Antal vigselgudstjänster	145	109	153	114
Antal aktiva inträden	266	169	109	81
Antal aktiva utträden	649	527	530	594
<i>Fasta grupper</i>				
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	710	1 020	692	923
- varav antal körmedlemmar	523	638	462	398
Antal deltagare i vuxenverksamhet	1 153	2 159	1 078	2 411
- varav antal körmedlemmar	797	1 326	711	656
<i>Öppen verksamhet</i>				
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	11 844	10 787	12 389	11 002
Antal besökare i vuxenverksamhet	46 461	44 639	40 863	30 849
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten (hembesök, sjukhus, annan institution)	70	394	606	1 241
<i>Eget tillägg</i>				
Digitala gudstjänster (antal)	0	0	0	247
Totalt antal visningar (Facebook, Youtube, Vimeo)	0	0	0	22 624

## Resultat och ställning

Årsresultatet för 2025 är positivt och medför en ökning av det egna kapitalet med 1 797 tkr (482 tkr). Pastoratet budgeterade med ett underskott på 181 tkr vilket innebär att resultatet är 1 978 tkr bättre jämfört med budget. Verksamhetsresultatet visar ett underskott på 9 752 tkr, vilket är 5 271 tkr mer än budget. Intäkterna är på totalen lägre än budget, 3 697 tkr. Ser man till enskilda poster så är begravningsavgiften mest avvikande och har i resultaträkningen för pastoratet reducerats med överskottet i begravningsverksamheten. Kyrkoavgiften och utdelning från andelar i prästlönetillgångarnas avkastning avviker med mindre belopp jämfört med budget.

Erhållna bidrag är bättre än budget och avser främst bidrag från stiftet och erhållna bidrag och ersättningar för personal. Nettoomsättningen har överstigit budgeten och avser bland annat serveringsintäkter och clearingintäkter.

De totala kostnaderna blev 247 048 tkr vilket är 1 575 tkr mer än budget. Övriga externa kostnader är 3 300 tkr lägre än budget. Stora avvikelser går att se i kostnader för annonsering, kost och logi samt kostnader för övrigt förbrukningsmaterial.

Personalkostnader är i jämförelse med budget 4 054 tkr högre vilket främst beror på höga kostnader för timlöner till följd av vakanser, ersättningar övriga uppdragstagare, arbetsgivaravgifter och kostnader för sjuk och hälsovård.

Finansiella investeringar uppvisar ett resultat på 11 550 tkr jämfört med budget 4 300 tkr vilket är 7 250 tkr bättre än budget. Anledningen till att de finansiella intäkterna överstiger budget är att pastoratet fått ränta på kyrkkontot samt vinster vid försäljning av värdepapper.

## Målsatt kapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek, målsatt kapital, fastställdes 2024 till att vara oförändrat, 260 000 tkr, och kommer att uppräknas årligen med konsumentprisindex (KPIF) som 2025 är 2,1%. Eget kapital överstiger fastställt målsatt kapital med 99 463 tkr (103 125 tkr).

## Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2025	2024	2023	2022	2021
Tillhöriga per den 31 december (antal)	63 497	63 734	64 071	64 270	64 633
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	55,79	57,09	57,39	58,03	58,92
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	0,96	0,96	0,96	0,96	0,96
Medelantalet anställda	204	198	188	188	183
-varav medeltalet anställda i begravningsverksamheten	43	42	41	40	28
<b>Resultat (tkr)</b>					
Verksamhetens intäkter	237 295	228 002	213 222	195 976	195 550
Verksamhetens resultat	-9 752	-4 685	-4 762	6 635	12 488
Resultat från finansiella investeringar	11 550	5 167	12 712	6 019	5 730
Årets resultat	1 797	482	7 950	12 654	18 218
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	174 946	166 075	155 452	146 558	148 423
- varav slutavräkning (tkr)	12 270	10 399	5 044	1 281	3 059
Begravningsverksamhetens nettokostnader	54 737	53 980	53 857	42 228	37 961
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	60,35	57,17	56,16	55,71	53,70
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	7,47	6,93	6,61	7,69	7,50
<b>Ekonomisk ställning</b>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	265 460	260 000	260 000	260 000	260 000
Eget kapital (tkr)	364 923	363 125	362 643	354 694	342 040
Soliditet (%)	82,11	82,86	84,81	87,67	87,20
Värdesäkring av eget kapital (%)	0,49	0,13	2,24	3,70	5,60
Likviditet (%)	94,4	75,8	36,1	51,9	51,9

## Definitioner

**Kyrkoavgift (%)** - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

**Begravningsverksamhetens nettokostnader** - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter

**Varav slutavräkning** - För förklaring se redovisningsprinciper.

**Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%)** - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

**Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)** - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

**Soliditet (%)** - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

**Värdesäkring av eget kapital (%)** - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

**Likviditet (%)** - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

## **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Kyrkoherde Lena Fagéus avslutade sin tjänst i pastoratet den 16 februari 2025. Fredrik Juul, ny kyrkoherde, tillträdde tjänsten den 22 maj 2025 och är från den 1 oktober 2025 även kontraktsprost för Södra Västerbottens kontrakt.

### Uppsägning av hyresavtal

Hyresavtalet med Tegspedagogerna, som bedriver förskoleverksamheten i Ålidhemskyrkan, sades upp. Lokalerna ska användas för församlingsverksamhet från hösten 2026.

### Extra anslag till EFS Carlskyrkan

Med anledning av fuktskador och bristande ventilation i Carlskyrkan beslutade kyrkorådet i oktober om ett extra anslag på 950 000 kr till EFS Carlskyrkan.

### Organisationsbidrag till Umeå stadsmission

Kyrkorådet beslutade i december att ge ett organisationsbidrag på 500 000 kr till Umeå stadsmission.

### Bidrag till Act Svenska kyrkan

Kyrkorådet beslutade i december att ge ett bidrag på 500 000 kr till Act Svenska kyrkan.

### Planering för nytt krematorium

Planering, utredning och projektering av ett nytt krematorium fortsatte under året.

## Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltning regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs av kyrkofullmäktige i november 2022 och innehåller tydliga kriterier för hållbara placeringsavtal, avkastningsmål, samt regler för portföljsammansättning. Pastoratet har placerat merparten av sina tillgångar i de av Svenska kyrkan upphandlade produkterna. De produkterna är noga utvalda för att uppfylla hållbarhetskriterierna i placeringspolicyn. En utvärdering av placeringarna görs årligen av Svenska kyrkan på nationell nivå. Vid utgången av 2025 uppgick marknadsvärdet på pastoratets placeringar till 154 mkr (187 mkr).

## Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

### *På kort sikt (1-3 år)*

Osäkert världsläge kan påverka pastoratets ekonomi negativt. Ex. börsnedgång, inflation, höjda elpriser. Fientliga angrepp, ex. cyberangrepp och angrepp mot infrastruktur, kan slå ut verksamhetssystem och kommunikationskanaler, styrsystem i fastigheter etc.  
Stora underhållsinsatser och investeringar påverkar det egna kapitalet negativt.  
Oförutsägbara faktorer och händelser inom ramen för investeringar kan innebära oväntade kostnadsökningar.  
Omställning inom hållbarhetsområdet kan innebära ökade kostnader.

### *På lång sikt (4-10 år)*

Sjunkande medlemstal, lågkonjunktur och ökad arbetslöshet innebär minskade intäkter via kyrkoavgiften. Stora underhållsinsatser och investeringar påverkar det egna kapitalet negativt.  
Klimatförändringar (ökad nederbörd, ökad vindstyrka, högre vattenflöden) kan medföra ökade fastighetskostnader.  
Utökad samverkan kan innebära ökade kostnader men även besparingar.  
Svårigheter med kompetensförsörjning kan leda till verksamhetspåverkan och kompetensbrist inom den grundläggande uppgiften.  
Kyrkans uppdrag kommer på sikt att behöva utföras med färre anställda medarbetare, vilket kommer att innebära ett omställningsarbete i församlingsverksamheten.  
Fler människor lever i utsatthet i lokalområdet och i världen, vilket kan innebära omprioriteringar i verksamhet och budget.

## *Så ska utmaningarna mötas*

Genom att ständigt ha uppdraget som kyrka i fokus och göra aktiva prioriteringar gällande verksamhet, fastigheter och ekonomi utifrån det.

	<b>Plan 2028</b>	<b>Plan 2027</b>	<b>Beslutad 2026</b>	<b>Utfall 2025</b>	<b>Förändring 2025 -- 2026 (%)</b>
Kyrkoavgift	185 561	180 226	178 213	174 946	1,87
Begravningsavgift	64 827	63 491	61 372	61 710	-0,55
Ekonomisk utjämning	-13 731	-13 632	-13 332	-12 878	3,53
	<b>236 657</b>	<b>230 085</b>	<b>226 253</b>	<b>223 778</b>	

## Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Umeå Pastorat bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Tillståndet avser krematorieverksamhet vid Norra kyrkogården med en kremationsfrekvens om 4500 kremeringar över en period av tre år löpande. Verksamheten påverkar miljön genom utsläpp av rökgaser och partiklar till luften. Till tillsynsmyndigheten Umeå kommun lämnas årligen miljörapport med uppgifter om kremationsverksamhetens omfattning, om miljövillkoren för verksamheten följs, redovisning av mängden miljöfarligt avfall från krematoriet m.m. Utförda kontroller visar att utsläppen understiger uppsatta gränsvärden. Miljörapporten innehåller även uppgifter om bränsle och kemikalieanvändningen vid krematoriet. Kylanläggningen för krematoriet kontrolleras och servas årligen för att säkerställa att anläggningen uppfyller köldmediekungörelsens krav. Köldmedierapport lämnas också till kommunen.

## Kollekter

	2025	2024	2023	2022	2021
Förmedlade rikskollekter	387	340	333	365	243
Förmedlade stiftskollekter	135	145	134	132	75
Förmedlade församlingsskollekt	381	331	319	309	186
Församlingsskollekt till egen verksamhet	2	5	11	6	0
Summa kollekt	905	821	797	812	504

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingsskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingsskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i pastoratets resultaträkning.

Under 2025 uppgick kollekt och andra insamlingar till 709 tkr till ändamål med internationell inriktning. Tillsammans med samarbetskyrkornas insamlingar uppgick insamlade medel till internationella ändamål under året totalt till 762 tkr. Umeå pastorat har tagit ett beslut om att skänka 1% av medlemsavgifterna till internationell diakoni och mission. Det beloppet uppgick för 2025 till 1 748 tkr.

ACT Svenska kyrkan: 1 398 tkr

EFS Mission: 350 tkr

## Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltade fyra stiftelser under 2025. Förvaltningsansvaret ligger i vissa fall på de olika församlingsråden och i två fall på pastoratet. Nedan presenteras behållning i dessa stiftelser per 2025-12-31.

Stiftelsen Samfonden	2 283 tkr	(2 394 tkr)
Alma Jonssons stiftelse	881 tkr	(902 tkr)
Syskonen Perssons stiftelse	197 tkr	(192 tkr)
Elsa Lundbergs stiftelse	2 775 tkr	(3 042 tkr)
Summa förvaltad stiftelsekapital	6 136 tkr	(6 530 tkr)

Pastoratets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Kyrkoavgift		174 946	166 075
Begravningsavgift	2	54 737	53 980
Ekonomisk utjämning	3	-12 878	-11 866
Utdelning från prästlönetillgångar	4	259	259
Erhållna gåvor	5	195	6
Erhållna bidrag	6	5 285	3 853
Nettoomsättning	7	13 992	14 741
Övriga verksamhetsintäkter		759	954
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>		<b>237 295</b>	<b>228 002</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Kostnader för material och vissa köpta tjänster		-913	-894
Övriga externa kostnader	8, 9	-85 126	-85 508
Personalkostnader	10	-143 199	-130 355
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar		-17 730	-15 792
Övriga verksamhetskostnader		-80	-138
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>		<b>-247 048</b>	<b>-232 687</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>-9 753</b>	<b>-4 685</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	11	11 457	49
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		801	5 631
Räntekostnader och liknande resultatposter		-708	-513
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>1 797</b>	<b>482</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>1 797</b>	<b>482</b>

## Balansräkning

Tkr

	Not	2025-12-31	2024-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>	12		
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	13	217 363	199 986
Inventarier, verktyg och installationer	14	26 702	24 972
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	30 387	31 448
		<b>274 452</b>	<b>256 406</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	16	125 304	149 886
Långfristiga fordringar	17	300	300
		<b>125 604</b>	<b>150 186</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>400 056</b>	<b>406 592</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		2 562	2 916
Övriga fordringar		1 262	1 429
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	4 391	3 723
		<b>8 215</b>	<b>8 068</b>
<i>Kassa och bank</i>	19	36 453	23 576
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>44 668</b>	<b>31 644</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>444 724</b>	<b>438 236</b>

## Balansräkning

Tkr

Not                      2025-12-31                      2024-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

Balanserat resultat		363 125	362 643
Ändamålsbestämda medel för diakonal hjälpverksamhet		194	0
Årets resultat		1 604	482
<b>Summa eget kapital</b>		<b>364 923</b>	<b>363 125</b>

#### Långfristiga skulder

	20		
Skuld begravningsverksamhet	2	6 973	6 655
Skuld till kreditinstitut	21	20 825	22 015
Gravskötselskuld		4 679	4 699
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>32 477</b>	<b>33 369</b>

#### Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut		1 190	1 190
Skuld begravningsverksamhet	2	6 655	6 469
Leverantörsskulder		13 795	10 138
Gravskötselskuld		656	700
Skatteskuld		0	11
Övriga skulder	22	5 187	4 534
Villkorade bidrag	23	177	535
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	19 664	18 165
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>47 324</b>	<b>41 742</b>

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

**444 724                      438 236**

## Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

### Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat	Ändamålsbest. medel diakonal hjälpverksamhet	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2024-01-01	354 694		7 950	362 643
Omföring av föregående års resultat	7 950		-7 950	0
Årets resultat			482	482
<b>Utgående balans 2024-12-31</b>	<b>362 643</b>		<b>482</b>	<b>363 125</b>
Ingående balans 2025-01-01	362 643		482	363 125
Omföring av föregående års resultat	482		-482	0
Ändamålsbestämda medel för diakonal hjälpverksamhet		194		194
Årets resultat			1 604	1 604
<b>Eget kapital 2025-12-31</b>	<b>363 125</b>	<b>194</b>	<b>1 604</b>	<b>364 923</b>

## Kassaflödesanalys

Tkr

Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Rörelseresultat	-9 752	-4 684
<b>Rörelseresultat</b>	<b>-9 752</b>	<b>-4 684</b>
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Av- och nedskrivningar	17 730	15 792
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar	-271	-673
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet	1	-40
Erhållen ränta	800	1 170
Erhållen utdelning och resultat vid försäljning		
värdepapper	11 457	4 550
Erlagd ränta	-708	-513
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet</b>	<b>29 009</b>	<b>20 286</b>
<i>Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselsskuld och begravningsverksamheten</i>		
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar	-158	-1 346
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	5 594	-11 967
Ökning/minskning av långfristig gravskötselsskuld	-20	-96
Ökning/minskning av långfristig skuld till begravningsverksamheten	318	185
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>24 991</b>	<b>2 378</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar	-35 944	-43 827
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	438	984
Minskning/ökning av finansiella placeringar	24 582	-147 152
Minskning/ökning av kortfristiga finansiella placeringar	0	144 716
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-10 924</b>	<b>-45 279</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Upptagna lån	0	22 610
Amortering av lån	-1 190	-595
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>-1 190</b>	<b>22 015</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>12 877</b>	<b>-20 886</b>
Likvida medel vid årets början	23 576	187 154
<b>Förändring inom likvida medel</b>		
Förändring inom likvida medel	0	-142 692
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>36 453</b>	<b>23 576</b>

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

### Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

#### *Kyrkoavgift och begravningsavgift*

Svenska kyrkans huvudentäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

#### *Erhållna gåvor och bidrag*

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

All leasing, både när pastoratet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden.

#### **Ersättning till anställda**

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

#### **Skattepliktig näringsverksamhet**

Pastoratet bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

### **Inkomstskatt**

Pastoratets inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån pastoratet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig. Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet. Pastoratet är befriat från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

### **Materiella anläggningstillgångar**

I pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I

anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-50 år
Byggnader	10-100 år
Bilar	5-10 år
Datautrustning	3-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

### ***Långfristiga värdepappersinnehav – post för postvärdering***

Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, t.ex. så kallade nollkupongsobligationer, beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av ledningens uppskattning av de framtida kassaflödena, diskonterade med tillgångens ursprungliga

effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

### ***Kundfordringar och övriga fordringar***

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

### ***Kortfristiga placeringar***

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehåsa kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

### ***Låneskulder och leverantörsskulder***

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

### ***Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar***

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

### ***Avsättningar***

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

### ***Kassaflödesanalys***

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar pastoratets in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

### ***Eventualtillgång***

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom pastoratets kontroll, inträffar eller uteblir.

## Not 2 Begravningsverksamheten

Umeå pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2025	2024
<b>Begravningsverksamhetens särredovisning</b>		
<b>Verksamhetens intäkter</b>		
Begravningsavgift - erhållet för året	61 710	60 635
Övriga intäkter	876	1 527
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>62 586</b>	<b>62 161</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>		
Personalkostnader	-22 797	-21 704
Övriga kostnader	-20 975	-21 585
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-8 512	-8 173
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>-52 284</b>	<b>-51 462</b>
<b>Finansiella poster</b>		
Ränteintäkter	0	410
Räntekostnader	-3 329	-4 454
<b>Begravningsverksamhetens överskott</b>	<b>6 973</b>	<b>6 655</b>
<b>Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</b>		
Begravningsavgift - erhållet för året	61 710	60 635
Avgående överskott enligt särredovisningen	-6 973	-6 655
<b>Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</b>	<b>54 737</b>	<b>53 980</b>
<b>Kommentarer till årets verksamhet</b>		
I resultaträkningen redovisas begravningsavgiften reducerad med begravningsverksamhetens resultat det aktuella året. Det betyder att begravningsverksamhetens resultat är eliminerat i pastoratets resultaträkning.		
Begravningsverksamheten budgeterade med ett nollresultat 2025. Resultatet blev ett överskott på 6 973 tkr. Pastoratets totala skuld till begravningsverksamheten är efter 2025-års utgång 13 628 tkr.		
Avvikelser mot budget, större poster: Övriga kostnader var 3 695 tkr lägre än budget och då främst reparation och underhållskostnader av byggnader och mark samt förbrukningsmaterial.		
Personalkostnaderna var 2 979 tkr lägre än budget och beror främst på vakanser samt låga utbildningskostnader.		
<b>Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten</b>		
Ingående fordran	13 124	11 560
Reglering av 2022 års kvarvarande överskott	0	-5 090
Reglering av 2023 års överskott	-6 469	
Årets överskott	6 973	6 655
<b>Utgående skuld</b>	<b>13 628</b>	<b>13 124</b>
Varav långfristig skuld	6 973	6 655
Varav kortfristig skuld	6 655	6 469

### **Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten**

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 95 431 tkr vilket motsvarar 39 % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

### **Finansiering av anläggningstillgångar**

Pastoratet har en extern upplåning hos kreditinstitut på 22 015 kr för finansiering av anläggningstillgångar i begravningsverksamheten.

### **Not 3 Ekonomisk utjämning**

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämnningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämnningen.

### **Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar**

Umeå pastorat innehar 3,7 (3,7) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

### **Not 5 Erhållna gåvor**

	2025	2024
<b>Gåvor redovisade i resultaträkningen</b>		
Församlingskollekt till egen verksamhet	2	4
Gåva till församlingens verksamhet	194	2
<b>Summa</b>	<b>195</b>	<b>6</b>

Pastoratets verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. En uppskattning är att ca 53 000 (42 866) timmar har utförts i pastoratet. Värdet av utfört ideellt arbete 2025 uppskattas till 12,3 mkr (8,4) mkr.

### **Not 6 Erhållna bidrag**

	2025	2024
<b>Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen</b>		
Övriga bidrag från stiftet	3 683	2 831
Övriga bidrag	752	296
Arbetsmarknadsbidrag	524	582
Kyrkoantikvarisk ersättning	201	0
Kyrkobyggnadsbidrag	15	0
Statligt bidrag	110	145
<b>Summa</b>	<b>5 285</b>	<b>3 853</b>

### Not 7 Nettoomsättning

	2025	2024
Gravskötselintäkter	4 381	4 338
Hysesintäkter	355	184
Deltagaravgifter	199	151
Serveringsintäkter i övrig verksamhet	2 687	2 613
Övriga intäkter	6 370	7 455
	<b>13 992</b>	<b>14 741</b>

### Not 8 Leasing

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2025	2024
Inom ett år	1 497	1 136
Senare än ett år men inom fem år	3 888	2 814
	<b>5 385</b>	<b>3 950</b>

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och lokaler.

### Not 9 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på pastoratets revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter samt verksamhetsrevision och granskning av kollekttränskaper enligt kyrkoordningen.

	2025	2024
Revisionsuppdrag	200	249
	<b>200</b>	<b>249</b>
<b>Förtroendevalda revisorer</b>		
Revisionsuppdrag	12	20
	<b>12</b>	<b>20</b>

### Not 10 Personal

	2025	2024
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	136	131
Män	68	67
	<b>204</b>	<b>198</b>

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 29 400 (28 650kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

**Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare**

	Antal på balansdagen 2025-12-31			Antal på balansdagen 2024-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	8	5	13	9	4	13
Ledande befattningshavare	6	4	10	7	3	10

**Löner, arvoden och andra ersättningar**

	2025	2024
Ledamöter i kyrkoråd	1 165	1 706
Anställda	97 729	88 597
	<b>98 894</b>	<b>90 303</b>

**Arbetsmarknadsbidrag**

	2025	2024
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	524	582

**Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd**

	2025	2024
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	71	81

**Pensionskostnader och andra sociala avgifter**

	2025	2024
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	5 299	4 383
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	32 460	29 179
	<b>37 759</b>	<b>33 562</b>

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

**Not 11 Resultat från finansiella investeringar**

	2025	2024
<b>Resultat från finansiella anläggningstillgångar</b>		
Utdelning	4 532	49
Realisationsresultat vid försäljning	6 925	0
	<b>11 457</b>	<b>49</b>

**Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

Räntor	92	657
Utdelning	0	4 502
Realisationsresultat vid försäljning	0	-40
	<b>92</b>	<b>5 118</b>

**Not 12 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen**

Pastoratet innehar tillgångar, kyrkliga inventarier, som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt.

**Not 13 Byggnader och mark**

	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	453 831	416 855
Inköp	16 377	35 922
Omklassificeringar	13 938	1 053
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>484 146</b>	<b>453 831</b>
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-15 807	-15 807
Årets bidrag och offentliga bidrag	-601	0
<b>Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag</b>	<b>16 408</b>	<b>15 807</b>
<b>Netto anskaffningsvärde</b>	<b>467 738</b>	<b>438 023</b>
Ingående avskrivningar	-238 037	-227 249
Årets avskrivningar	-12 337	-10 788
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-250 375</b>	<b>-238 037</b>
Ingående nedskrivningar	0	0
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets nedskrivningar	0	0
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>217 363</b>	<b>199 986</b>

#### Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	55 608	50 283
Inköp	7 291	10 072
Försäljningar/utrangeringar	-2 901	-4 746
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>59 998</b>	<b>55 608</b>
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-47	-117
Försäljningar och utrangeringar	0	70
<b>Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag</b>	<b>47</b>	<b>47</b>
<b>Netto anskaffningsvärde</b>	<b>59 951</b>	<b>55 562</b>
Ingående avskrivningar	-30 472	-29 834
Försäljningar/utrangeringar	2 700	4 079
Årets avskrivningar	-5 360	-4 717
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-33 131</b>	<b>-30 472</b>
Ingående nedskrivningar	-118	-118
Försäljningar/utrangeringar	33	287
Årets nedskrivningar	-33	-287
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>-118</b>	<b>-118</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>26 702</b>	<b>24 972</b>

#### Not 15 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	31 448	34 669
Utgifter under året	26 508	32 832
Under året erhållna statlig stöd	546	0
Under året färdigställda tillgångar	-28 115	-36 052
<b>Utgående balans</b>	<b>30 387</b>	<b>31 448</b>

Pågående nyanläggningar avser bland annat bullerplank på Norra kyrkogården och utbyggnad askgravlund Backens kyrkogård och beräknas vara färdigställda under år 2026.

## Not 16 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
<b>Långfristiga värdepappersinnehav</b>				
Noterade aktier	49 782	59 285	91 480	111 403
Noterade räntebärande värdepapper	72 204	86 136	62 290	73 490
Onoterade långfristiga placeringar	2 734	2 734	2 734	2 734
Övriga långfristiga placeringar	585	1 732	585	1 732
<b>Summa långfristiga värdepappersinnehav</b>	<b>125 304</b>	<b>149 886</b>	<b>157 089</b>	<b>189 360</b>
<b>Summa värdepappersinnehav</b>	<b>125 304</b>	<b>149 886</b>	<b>157 089</b>	<b>189 360</b>

### Ideella placeringar

Pastoratet har tre ideella placeringar, Oiko Credit, Nordic Microcap och Jamii Bora, med ett totalt bokfört värde på 1,7 mkr (1,7 mkr). Av dessa 1,7 mkr utgörs allt av Oiko Credit.

Tidigare år har pastoratet beslutat att göra nedskrivningar på Nordic Microcap och efter nedskrivningarna är Nordic Microcaps bokförda värde 0 kr.

Samtliga ideella placeringar klassificeras som långfristiga värdepappersinnehav.

Avkastningen på de ideella placeringarna var 0 tkr för räkenskapsåret (0 tkr). Innehavet redovisas bland onoterade långfristiga placeringar.

	2025-12-31	2024-12-31
<b>Förändring av långfristiga värdepappersinnehav</b>		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	155 680	8 528
Investeringar under året	5 417	0
Omklassificering	0	147 152
Försäljningar/avyttringar	-30 000	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>131 097</b>	<b>155 680</b>
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-5 794	-5 794
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>-5 794</b>	<b>-5 794</b>
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>125 304</b>	<b>149 886</b>

## Not 17 Långfristiga fordringar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	300	2 325
Amortering, avgående fordringar	0	-2 025
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>300</b>	<b>300</b>
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>300</b>	<b>300</b>

### Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda hyror	258	224
Försäkringspremier	749	730
Övriga poster	3 385	2 769
	<b>4 391</b>	<b>3 723</b>

### Not 19 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 35 547 tkr (23 496 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

### Not 20 Långfristig skuld

	2025-12-31	2024-12-31
<b>Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen</b>		
Skulder till kreditinstitut	16 065	17 255
	<b>16 065</b>	<b>17 255</b>

### Not 21 Skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

Långgivare	Lånebelopp	Lånebelopp
	2025-12-31	2024-12-31
SEB	20 825	22 015
	<b>20 825</b>	<b>22 015</b>

### Not 22 Vidareförmedlade bidrag

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående skuld	316	360
Under året mottagna bidrag	3 028	2 277
Under året förmedlade bidrag	-2 629	-2 322
<b>Utgående skuld</b>	<b>714</b>	<b>316</b>

### Not 23 Villkorade bidrag

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	535	464
Erhållet under året	256	339
Ianspråktaget under året	-420	-267
Omklassificerat	-194	0
	<b>177</b>	<b>535</b>

Diakonal gåvokassa	0	358
Bidrag till deltagaravgift för konfirmationsläger	58	58
Vänförsamling	119	119
	<b>177</b>	<b>535</b>

**Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Upplupna semesterlöner	6 532	6 507
Upplupna sociala avgifter	4 644	3 232
Upplupna pensionskostnader	5 216	4 391
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	3 272	4 035
	<b>19 664</b>	<b>18 165</b>

**Not 25 Eventualförpliktelser**

	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
I budgeten beslutade bidrag till utomstående	11 345	11 173
	<b>11 345</b>	<b>11 173</b>

Umeå den dag som framgår av elektronisk underskrift

Levi Bergström  
Ordförande

Birgitta Bernspång

Titti Ådén

Annika Gärdén

Jari Prosi

Maria Karlsson

Liselott Omma

Roland Samuelsson

Therese Bjursell Lodesjö

Karina Sjögren

Lars-Gunnar Frisk

Ewa Miller

Fredrik Juul  
Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Gunnel Lagerkvist  
Förtroendevald revisor

Sofi Hellström  
Auktoriserad revisor  
Ernst & Young AB

# UNDERSKRIFTSSIDA

---

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska  
underskrifter:



