

**Plats och tid:** Mariakyrkan, Älgvägen 1 kl. 18.30 – 20.30

**Beslutande:** Rode Hammarberg Olsson, ordf.  
Gunnel Lagerkvist, vice ordf.  
Rebecka Olofsson (ersättare för Dennis Larsson)  
Susanna Blomberg (ersättare för Paola Lundmark)  
Sten Persson  
Ruth Wieting  
Lars Segerstedt, vik. församlingsherde

**Ersättare:**

**Övriga deltagande:** Sten Persson/Margareta Gelfgren, sekreterare

**Utses att justera:** Ruth Wieting

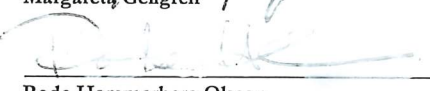
**Justeringens plats och tid:** Mariakyrkans exp. 2026-04-24 kl. 10.00

#### Underskrifter

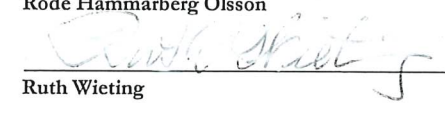
Sekreterare

  
Margareta Gelfgren

Ordförande

  
Rode Hammarberg Olsson

Justerande

  
Ruth Wieting

**Paragrafer:** §§ 39-50

---

#### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering tillkännagiven genom anslag.

Datum för anslags uppsättande: 2026-04-24 Datum för anslags nedtagande: 2026-05-15

Förvaringsplats för protokollet: Mariakyrkan, Älgvägen 1, Umeå

Underskrift:

  
\_\_\_\_\_

§ 39

**Inledning**

Vik. församlingsherde Lars Segerstedt inleder församlingsrådets sammanträde.

-----

§ 40

**Justering**

Ruth Wieting utses att tillsammans med ordförande justera protokollet.

-----

§ 41

**Fastställande av dagordning**

Den utsända föredragningslistan godkänns efter två punkter tillkommit under Ärende 13. Övriga frågor;

1. Umeå Stadsmission
  2. Sammanträdestider hösten 2026
- 

§ 42

**Mariakyrkans kyrkorum**

Vid ett tidigare sammanträde har ett önskemål framförts att Mariakyrkans kyrkorum presenteras för ledamöterna i Umeå Maria församlingsråd.

Vik. församlingsherde Lars Segerstedt guidar runt ledamöterna i kyrkorummet.

-----

§ 43

**Verksamhetsplan (VEP) och Budget 2027**

Församlingsrådet har vid sammanträde 260317 beslutat om inriktning av Verksamhetsplan (VEP) 2027 vars prioriterade områden är följande:

- Barn och unga
- Livsglädje och gemenskap
- Synlighet och kommunikation (inkl. Facebook och Instagram).

Förslag till Verksamhetsplan (VEP) och Budget 2027 är ännu inte klart att presenteras för församlingsrådets ledamöter.

**Församlingsrådet beslutar**

att Mariakyrkans arbetslag träffar presidiet den 6 maj 2026 för att presidiet kunna få lyssna in arbetslagets tankar om vilket innehåll som bör ingå i de prioriterade områdena inför beslut i församlingsrådet samt äskanden i kommande budget.

-----

§ 44

**FRUMF sammanträde 12 maj 2026**

Önskemål har framkommit att datum för församlingsrådets sammanträde i maj ska ändras.

**Församlingsrådet beslutar**

**att nästa sammanträde genomförs som planerat den 12 maj 2026.**

-----

§ 45

**Sommarens gudstjänster 2026**

Vik. församlingsherde Lars Segerstedt informerar att en lista finns framtagen för att teckna intresse att medverka i Mariakyrkans gudstjänster sommaren 2026 mellan 28 juni och 9 augusti med undantag för den 26 juli men bara en person hade skrivit på listan och intresset att leda gudstjänst verkade vara svagt i år.

Ansvariga för sommargudstjänsterna är Lars Segerstedt och Elisabet Renström.

**Församlingsrådet beslutar**

**att inte genomföra några gudstjänster i Mariakyrkan sommaren 2026,**

**att hänvisa till andra kyrkor inom Umeå Pastorat som bedriver gudstjänst sommaren 2026,**

**att information går ut att Frivilligcentralen kan kontaktas om behov av transport föreligger.**

-----

§ 46

**Personal**

Vik. församlingsherde Lars Segerstedt informerar att rekrytering pågår av församlingsherde till Umeå Maria församling, vidare att förberedelser sker inför rekrytering av församlingspedagog med inriktning mot barn.

-----

§ 47

**Teams**

Ledamöterna i Umeå Maria församlingråd uppmanas att använda Teams för att ta del av viktig information samt handlingar till församlingsrådets sammanträde.

Församlingsrådet ser gärna att utskick inför sammanträden fortsättningsvis sker via mail till dess att ledamöterna blivit bekanta med Teams plattformen.

-----

§ 48

**Ekonomisk uppföljning 2026**

Ledamöterna i Umeå Maria församlingsråd tar del av summerad verksamhetsuppföljning för Umeå Maria församling per 16 april 2026.

**Församlingsrådet beslutar**

**att lägga Umeå Maria församlings summerade verksamhetsuppföljning per 16 april 2026 med godkännande till handlingarna.**

-----

§ 49

**Information från verksamheten**

Vik. församlingsherde Lars Segerstedt informerar om Mariakyrkans verksamhet.

-----

§ 50

**Övriga frågor**

**1. Umeå Stadsmission**

Susanna Blomberg, ombud för Umeå Maria församling, rapporterar från Umeå Stadsmissions årsmöte den 14 april 2026.

**2. Sammanträdestider hösten 2026**

Önskemål framförs att datum för kommande sammanträde hösten 2026 tar hänsyn till körrepetitionerna.

-----