

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Kyrkofullmäktige		§ 10 – 20
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
18 mars 2026	19.00 – 20.15	Katrineholms församlingshem
NÄRVARANDE		
Se separat sida		

Sammanträdesprotokoll


Utses att justera: Conny Östlund och Anders Sturfält

Justeringens plats och tid:

Tisdag 2026-03-24, senast klockan 16.00, Församlingsexpeditionen, Kyrkans hus

Underskrifter:

Sekreterare



Martin Eriksson

Ordförande



Carl-Henrik Gustavsson

Justerare



Conny Östlund

Anders Sturfält

Anslag/bevis

Protokollet är justerat och justeringen har tillkännagivits genom anslag, församlingsexpeditionen, Katrineholmsbygdens församling, Bievägen 3, Katrineholm.

Organ:

Kyrkofullmäktige, Katrineholmsbygdens församling

Sammanträdesdatum:

2026 – 03 – 18

Datum för anslag:

2026 – 03 – 24

Datum för nedtagande: 2026 – 04 – 14

Underskrift:

Namnförtydligande:



Martin Eriksson

Mötesdeltagare

Beslutande

Carl-Henrik Gustavsson, ordförande
Jan-Olov Karlsson
Anna Stefansdotter
Katarina Rosenlund Svensson
Marie-Louise Karlsson
Glenn Christensen
Ida Svensson
Brigitta Hagdahl
Conny Östlund
Bengt Eriksson
Anette Larsson Fredriksson
Tord Lycke
Inger Fredriksson, vice ordförande
Ingvar Kylestorp
Bertil Carlsson
Claudia Gratwohl
Åke Eldberg
Jörgen Holm
Anita Roots
Torgun Ekblad Frisk
Gunnel Malm Bask
Anneli Öljarstrand
Birgitta Carlheim-Gyllensköld
Anders Sturfält
Anders Forss, tjänstgörande ersättare
Gunnel Östlund, tjänstgörande ersättare
Hans Bohman, tjänstgörande ersättare
Margareta Palmgren, tjänstgörande ersättare

Närvarande, ej tjänstgörande ersättare

Thorbjörn Eriksson
Christer Tak
Magnus Öljarstrand
Lars Frisk

Övriga närvarande

Anders Lagbo, tf. kyrkoherde, enhetschef vuxet växande
Thomas Simonsen Herlitz, administrativ chef
Martin Eriksson, sekreterare
Annika Nitz, kyrkogårdschef §10
Kristina Wallbing, enhetschef diakoni §10
Caroline Wahlström, enhetschef ungas kapell §10

Justerandes signatur CHG CO AST	Utdragsbestyrkande
------------------------------------	--------------------

§ 10 Inledning

Kyrkofullmäktiges ordförande Carl-Henrik Gustavsson hälsar samtliga närvarande välkomna till kvällens sammanträde.

Till sammanträdet har enhetscheferna i församlingens ledningsgrupp särskilt bjudits in, för att redogöra för sina uppdrag och ansvarsområden i församlingen samt presentera sig för kyrkofullmäktiges ledamöter och ersättare.

Ordförande tackar enhetscheferna för deras framläggning.

§ 11 Öppnande

Ordföranden förklarar kyrkofullmäktiges sammanträde för öppnat kl. 19.45.

Tillförordnad kyrkoherde Anders Lagbo inleder med att läsa fredssången "I natt jag drömde".

§ 12 Upprop

Ordföranden redogör för de förändringar i fullmäktiges sammansättning som skett sedan sammanträdet i december. Strängnäs stift har genomfört en ny sammanräkning och ordföranden meddelar att Åke Eldberg ersatt Eva Larsson som ledamot för Frimodig kyrka och att Liezl Taneo Nogas Eldberg är ny ersättare för Frimodig kyrka. Ledamoten för Sverigedemokrater i Svenska kyrkan, Suzanne Larsson, har avflyttat och någon ny ledamot kommer inte att inträda då tillgängliga kandidater saknas. Fullmäktige kommer därför framgent bestå av 28 ledamöter.

Administrativ chef Thomas Simonsen Herlitz förrättar upprop.

Kyrkofullmäktige beslutar

att fastställa uppropet.

§ 13 Fastställande av föredragningslista

Ordföranden föredrar förslaget till föredragningslista.

Kyrkofullmäktige beslutar

att fastställa föredragningslistan.

Justerandes signatur CHG CÖ AST	Utdragsbestyrkande
------------------------------------	--------------------

§ 14 Protokollsjustering

Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll ska två justerare väljas.

Kyrkofullmäktige beslutar

att utse Conny Östlund och Anders Sturfält till justerare, samt

att justering ska äga rum tisdagen den 24 mars senast kl. 16.00 på församlingsexpeditionen i Kyrkans hus.

§ 15 Beslut om riktlinjer för budget 2027

Kyrkorådet beslutade vid sitt sammanträde 2026-02-25 att fastställa riktlinjer och direktiv för kommande budgetprocess samt överlämna förslaget till kyrkofullmäktige för beslut.

Kyrkofullmäktige beslutar enligt kyrkorådets förslag

att fastställa budgetprocess samt budgetdirektiv 2027 samt för prognosperioden 2027-2031

§ 16 Beslut om tilläggsbudget 2026

Kyrkorådet beslutade vid sitt sammanträde 2026-02-25 att föreslå fullmäktige att godkänna förslaget till tilläggsbudget för innevarande år. I tilläggsbudgeten återfinns ekonomiska medel som församlingen fått som gåvor, öronmärkta för särskilda ändamål.

Kyrkofullmäktige beslutar enligt kyrkorådets förslag

att godkänna tilläggsbudgeten.

§ 17 Information om sekretess

Administrativa chefen redogör för de bestämmelser som rör sekretess och tystnadsplikt, samt anmälningsskyldighet till socialtjänsten, för förtroendevalda i Svenska kyrkan.

Kyrkofullmäktige beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Justerandes signatur LHG CÖ AST	Utdragsbestyrkande
------------------------------------	--------------------

MÖTESINSTANS

Kyrkofullmäktige

§ 18 Motioner

Till kyrkofullmäktige har i samband med kvällens sammanträde inkommit en motion från ledamoten Gunnel Malm Bask rörande församlingens medverkan under Katrineholmsveckan.

Kyrkofullmäktige beslutar

att överlämna motionen till kyrkorådet för beredning.

§ 19 Information om personal och verksamhet

Tillförordnad kyrkoherde Anders Lagbo har inget ytterligare att rapportera.

Kyrkorådets ordförande Jan-Olov Karlsson berättar om processen att välja en ny biskop i Strängnäs stift, efter Johan Dalman som lägger ned staven i september 2027, kommer inledas under hösten och att församlingen kommer få välja särskilda elektorer med rösträtt i valet.

Kyrkofullmäktige beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 20 Avslutande

Ordförande Carl-Henrik Gustavsson tackar alla närvarande för visat intresse och förklarar kyrkofullmäktiges sammanträde för avslutat kl. 20.15.

Justerandes signatur CHG CO AST	Utdragsbestyrkande
------------------------------------	--------------------

Budgetprocess samt budgetdirektiv 2027 samt för prognosperioden 2027 - 2031

Innehåll

1. Budgetprocess	2
1.1 Verksamhetsplanering	2
1.2 Verksamhetsansvarig	2
1.3 Tidplan	2
2. Budgetdirektiv 2027	3
2.1 Uppföljning och internkontroll	3
2.2 Rutin för avrop av större inköp/kostnader	4

1. Budgetprocess

Katrineholmsbygdens församlings budget 2027 samt övergripande femårsprognos för perioden 2027 - 2031 och ska utgå från beslutat önskat läge 2028, församlingsinstruktionen, församlingens uppdrag och mål samt verksamhetsplanering.

"Automatisk" uppräknning av anslag förekommer ej.

1.1 Verksamhetsplanering

Budget ska planeras utifrån församlingens verksamhetsplanering och syftet med budget är att som styrdokument ange och fördela resurser för den planerade verksamheten.

Syftet med verksamhetsplaneringen är att skapa bra underlag som möjliggör resursfördelning på ett för kyrkans uppdrag korrekt och effektivt sätt för att tillhandahålla en bra verksamhet som möjliggör att uppsatta mål nås (önskat läge).

All verksamhetsplanering ska utgå från församlingens grundläggande styrdokument:

- Församlingsinstruktion och önskat läge
- Verksamhetsplan och andra måldokument
- Reglementen och policy
- Budget och budgetförutsättningar
- Andra styrdokument, exempelvis beslutade prioriteringar.

1.2 Verksamhetsansvarig

Vid all budgetering såväl som för all verksamhet inom Katrineholmsbygdens församling ska ansvarig person finnas dokumenterad. Vederbörande har, utöver ansvar för tilldelad budget, ansvar för att allmän ordning upprätthålls, fysisk säkerhet samt brandskydd.

Vederbörande måste omfattas av anställning i församlingen.

Verksamhet utan verksamhetsansvarig får ej förekomma.

1.3 Tidplan

Budgetprocessen omfattar samma period som verksamhetsåret, men pågår parallellt under året innan det som avses. Exakta datum för enskilda aktiviteter i processen presenteras i tidplan tillsammans med aktuella riktlinjer för det kommande året.

Mars	Budgetdirektiv/Riktlinjer, kyrkoråd Riktlinjer 2027 fastställs av kyrkofullmäktige Budgetprognos I.
Maj	Förslag till budget och personalplan 2027 till verksamhetsansvariga.
Augusti	Samråd sker med fackliga organisationer gällande personal. Budgetberedning och fastställande, chefsforum

Budgetprognos II.

Augusti	Budgetberedning, kyrkoråd Samråd och MBL med fackliga organisationer
September	Kyrkorådet fastställer förslag till budget.
Oktober	Beslut gällande budget i kyrkofullmäktige
Januari	Budgeten börjar gälla.

2. Budgetdirektiv 2027

Budget 2027 samt prognos för perioden 2027 - 2031 ska uppvisa balans mellan intäkter och kostnader. Detta innebär att prioritering av verksamhet är nödvändig och genomlysning av församlingens personella resurser fortlöpande måste förekomma.

Reducering av personal kan komma att vara nödvändig under perioden och i första hand ska avgångar med pension prövas. Rekryteringsbehov ska noga prövas om behovet kan lösas på annat sätt än genom nyrekrytering innan så får ske.

Personalbudget uppräknas med 3 % utgörande förväntat utrymme i kommande revisionsförhandlingar. Den totala ramen för revisionsförhandling får sedan ej överskridas utan särskilda skäl (sneysitsar).

Verksamhetsbudgetens ram uppräknas med 2 % motsvarande Riksdagens mål för inflationen.

Processen "äskande" genomförs inte. Kyrkorådet fastställer förslag till budgetram på verksamhetsnivå efter förslag från församlingens chefsforum/verksamhetsansvariga,

Kyrkofullmäktige fastställer sedan en övergripande resultat- och balansbudget samt budget för stora investeringar och fastighetsåtgärder gällande 2027 vid sitt sammanträde i oktober.

2.1 Uppföljning och internkontroll

Varje attestant åläggs att följa upp " eget konto " där övertrassering av budget ska motiveras skriftligen med dokumenterade åtgärder för att komma i balans.

Anslag får endast användas till det som angetts i budget. Verksamhetsanslag får endast användas till beslutad planerad verksamhet och kan ej disponeras för inköp av material som inte är direkt kopplat till den planerade verksamheten. Möbler eller trädgårdsprydnader. "vi köper något för vi har ju pengar över" får ej förekomma och medför att attesträtten dras in.

Inköp får endast göras av den som har beviljade medel i budget och innan köp skall noga kontrolleras att finansiering av hela köpet finns. Kontering och inköpsattest skall göras av kontoansvarig innan fakturan kan betalas. Saknas medel eller om inköp görs på ett icke behörigt sätt eller av icke behörig person kan kostnaden komma att ersättas genom löneavdrag eller faktureras den som obehörigen gjort inköpet.

Fakturor till församlingen ska vara 30 dagar netto. Andra överenskommelser får ej göras utan särskild tillåtelse.

Återkommande övertrassering medför att inköps- och attesträtt dras in och kostnaden kan komma att regleras genom löneavdrag eller fakturering.

2.2 Rutin för avrop av större inköp/kostnader

En budget avser hela året och församlingen erhåller 1/12 av årets intäkter varje månad. Således kan inte alla inköp, kostnader och investeringar verkställas i början av året.

Vi inför därför en ny process med föransökan av inköp över 15 000 och investeringsmedel.

För kostnader som infaller inom samma månad från verksamheten måste underlag fyllas i och fastställas av ekonomigruppen. Inköp får endast genomföras efter att klartecken har getts att inköp täcks i budgeterade medel samt täckning för kostnaden finns. Efter det kommer OK från ekonomigruppen och köpet kan verkställas.

Vid inbyte/köp av fordon/maskiner ska underlag lämnas till enhetschef som sedan lämnar underlag för godkännande enligt ovan. Enhetschef måste skriva under och godkänna inköpet. Underlaget ska ange vilket fordon man vill byta in, inbytesvärde, ange nya maskin samt pris på nya maskinen. Ok ges av ekonomigruppen innan köpet får genomföras.

Inköp av IT (telefoner, kopiatorer, datorer, tillbehör och liknande) omfattas inte av formuläret då dessa endast får köpas in av IT-ansvarig. Önskemål om tekniska inventarier ställs via enhetschef till administrativ chef som är ansvarig för dessa inköp.

Dnr:

Motion till Kyrkofullmäktige i Katrineholmsbygdens församling.

Tidigare hade församlingen ett stånd på torget under Katrineholmsveckan. Det lades ner för ett antal år sedan, oklart varför.

Kanske för att det var aktiviteter i kyrkan på Norr under veckan, men det ena borde inte utesluta det andra. Varför inte besöka bägge ställena för att få lite kyrklig "spis".

Kyrkan mitt i byn, talar man om ibland, numera skulle jag säga Kyrkan mitt bland folket eller, varför inte..... där alla är. Borde vi inte vara där? Jag har varit frivillig på bägge ställena och det här är kul jobb och jag tror våra volontärer har saknat att få ställa upp under veckan.

Präster och diakoner brukar dyka upp, eller jobba med oss andra. Det är mycket uppskattat av både oss volontärer och allmänheten. Så också att sitta ner och fika en stund, kanske ventilerar lite trosfrågor samtidigt.

Dessutom har kyrkfolk framfört sång och spel på scenen, vilket också varit mycket uppskattat av de flesta. Gamla läsarsånger kan många av oss.

Jag yrkar därför:

Att Katrineholmsbygdens församling återupptar att kyrkan är med på torget under Katrineholmsveckan, i år v 32. Och

att kyrkvagnen på stan, byts mot "Kyrkan på torget" under samma tid.

Katrineholm den 18 mars 2026

För POSK, partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan



Gunnel Malm Bask

CHG CÖ AST