

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Örebro pastorat - Kyrkorådets kyrkogårdsutskott 2026–2029		§§18 – 36
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-03-05	15:00 – 16:56	Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus
NÄRVARANDE		
Robert Mörk (S), Ordförande		
Lars-Erik Frid (BS), Ledamot		
Kjell Kallenberg (POSK), Ledamot		
Marie Georgson (S), Ersättare		
Gunnar Lidén (S), Ersättare		
Peter Christensen (S), Ersättare		
Marianne Sindmark (POSK), Ersättare		
Tord Andersson (POSK), Ersättare		
Daniel Kullman, Kyrkogårdschef		
Allissandra Nylin, Sekreterare		
Anneli Edlund, Begravningsombud		

Utses att justera: Lars-Erik Frid

Justeringens plats och tid: Protokollet justeras med digital underskrift. Underskrifterna finns på sista sidan i protokollet.

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Enhet:	Kyrkogårdsutskottet
Sammanträde:	2026-03-05 kl.15-17
Datum då anslaget sattes upp:	2026-03
Datum då anslaget tas ned:	2026-04
Anslag och protokoll finns på webben:	Kyrkogårdsutskottet - Svenska kyrkan i Örebro
Förvaringsplats för protokollet:	Informationsservice, Storgatan 27 (ingång A), Örebro

Underskrift:

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-03-05

TID

15:00 – 16:56

PLATS

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 18

Inledning

Ordförande Robert Mörk hälsar alla välkomna till dagens sammanträde. Upprop genomförs.

Frånvarande på mötet är: Pia Rehnberg (S), vice ordförande, Tommy Ahlberg (S), ledamot, Leif Hjalmarsson (POSK), ledamot, Mats Einestam (BS), ersättare samt Sonya Wallentin, kyrkoherde.

Pia Rehnberg ersätts av Marie Georgson (S), Tommy Ahlberg ersätts av Gunnar Lidén (S), och Leif Hjalmarsson ersätts av Marianne Sindmark (POSK).

§ 19

Val av protokollsjusterare

Förslag på justerare: Lars-Erik Frid

Lars-Erik Frid utses till justerare, vilket godkänns av resterande mötesdeltagare.

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att Lars-Erik Frid justerar dagens protokoll.

§ 20

Fastställande av dagordning

Ordföranden informerar om dagordningen.

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att godkänna dagordningen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-03-05

TID

15:00 – 16:56

PLATS

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

Beslutsärenden

§ 21

BV 2026–0013

Arbetsmiljö - rapport kyrkogårdsutskottet 2026-03-05

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

- Riskobservation; felaktighet i utrymningsplanen på Norra kyrkogårdens ekonomibyggnad uppmärksammades. Tillbud; klämning av finger vid fönsterputsning.
- Arbetsmiljögruppen hade möte 2026-02-23 där bland annat planering av skyddsronder utfördes.
- Lönesamtal genomförs i organisationen.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-03-05

TID

15:00 – 16:56

PLATS

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 22

BV 2026–0013

Sjuktal 2021–2025. Kyrkogårdsutskottet 2026-03-05

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

I bilagan går det att utläsa utvecklingen av sjuktagen inom Örebro kyrkogårdsförvaltning under perioden 2021–2025. Sjuktagen har varierat mellan 6,22 och 7,99 procent, med den lägsta nivån uppmätt år 2025. Det framgår även att det finns en tydlig skillnad mellan könen under 2025, där kvinnor har högre sjuktal (8,28 %) än män (3,80 %).

I bilagan jämförs även Örebro kyrkogårdsförvaltning med andra verksamheter för år 2024. Kyrkogårdsförvaltningens sjuktal (7,6 %) ligger något över Region Örebro län (6,5 %) och Örebro kommun (7,1 %), men något under Örebro pastoratet totalt (8,2 %).

Statistiken ger en översiktlig bild av frånvaroläget och kan användas som underlag för fortsatt analys kring arbetsmiljö, hälsa och eventuella åtgärder för att minska sjukfrånvaron.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-03-05

TID

15:00 – 16:56

PLATS

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 23

BV 2024–0043

Preliminärt bokslut 2025 - Örebro kyrkogårdsförvaltning

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Kyrkogårdschefen presenterar det *preliminära* bokslutet för 2025 (med betoning på preliminär). Det visar bland annat att kyrkogårdsförvaltningen totalt ser ut att kunna redovisa ett överskott på 743 233 kronor per den 31 december 2025.

Den lägre investeringsnivån kan förklaras av att den planerade installationen av solceller, som ingick i investeringsplanen och budgeten, inte har genomförts. Framtida installation ska även utredas.

De högre kostnaderna inom verksamhetsområde 801 (verksamhetsgemensamt) beror dels på att kyrkogårdsförvaltningens kostnader för kyrkovalet inte hade inkluderats i den ursprungliga budgeten.

En andra bilaga redovisar begravningsverksamhetens ekonomiska resultat för perioden 2012–2024 för Örebro kyrkogårdsförvaltning, som en återblick. Resultaten har varierat ganska kraftigt mellan åren, med både betydande underskott och överskott.

En diskussion förs om orsakerna till de betydande budgetunderskott som uppstod under åren 2016 och 2023. Kyrkogårdschefen förklarar att underskottet 2016 till stor del berodde på en reglering av administrativa kostnader, vilken avsåg en retroaktiv justering över flera år. Underskottet 2023 förklaras främst av en omflyttning av medel mellan drift och investeringar, samt därtill av den höga inflationen och ränteläget.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-03-05

TID

15:00 – 16:56

PLATS

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 24

BV 2026–0004

Ettapp tre, renovering av taket på krematoriet

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Örebro krematorium står inför den tredje etappen av sin pågående takrenovering. I denna etapp planeras de högre delarna av taket att åtgärdas under våren, som en fortsättning på tidigare renoveringsinsatser för att säkerställa byggnadens funktion och långsiktiga hållbarhet. Arbetet beräknas kosta totalt 1,8 miljoner exklusive moms. Samma entreprenör som utfört tidigare takrenovering har anlitats.

Renoveringsarbetet kommer att få ske under måndagar till onsdagar. Begravningar i krematoriets kapell ska vara möjliga att boka under torsdagar och fredagar under renoveringstiden, så att arbetet inte ska störa några begravningsceremonier. Det har även utökats med två begravningsstider klockan nio på torsdagar och fredagar.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-03-05

TID

15:00 – 16:56

PLATS

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 25

BV 2026–0014

Medskick till verksamhetsplan och budget 2027

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Ledningsgruppen för kyrkogårdsförvaltningen har planeringsdagar 10 och 11 mars där verksamhetsplan och budget inför 2027 ska bearbetas. Förslag och synpunkter har samlats in från kyrkogårdsförvaltningen under den senaste arbetsplatsträffen. Medskick från kyrkogårdsutskottet kan mottagas till utskottsmötet i februari och även senare inför mötet då utkasten till verksamhetsplan och budget presenteras.

En diskussion förs om de aktuella trenderna inom begravningsverksamheten. Bland annat lyfts arbetet med krisberedskap samt den pågående utvärderingen av framtida markbehov, vilka utgör centrala utvecklingsområden för Örebro kyrkogårdsförvaltning. Det konstateras även att begravningsformen *akt med urna* har ökat markant i Sverige under de senaste åren, medan kistbegravningar, och i synnerhet kistgravsättningar, har minskat i omfattning.

Vidare framförs synpunkter på att de större kapellen – Befrielsen och Mäster Olof vid krematoriet – upplevs som varma under sommarmånaderna. Det uttrycks också att det vore fördelaktigt att planera för en kistgravlund inom Örebro pastorat, då en sådan för närvarande saknas.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2026-03-05

15:00 – 16:56

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 26

BV 2024–0060

Återkoppling, förverkad gravrätt på grund av vanvård

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Kyrkogårdsutskottet och därefter kyrkorådet beslutade i § 96/25 att förverka ett antal gravrätter på grund av långvarig vanvård. Efter att beslutet delgivits berörda gravrättsinnehavare har fyra av fjorton gravrättsinnehavare kontaktat kyrkogårdsförvaltningen och nya omständigheter har framkommit.

Enligt 37–38 §§ förvaltningslagen (2017:900) får och ska en myndighet ändra ett beslut som visar sig vara felaktigt, om det kan göras snabbt, enkelt och utan nackdel för enskild part. Förvaltningen bedömer att så är fallet här.

Efter dialog med de berörda gravrättsinnehavarna bedöms de nu kunna ta ansvar för skötseln framöver. Kyrkogårdsförvaltningen ser det som fördelaktigt med så många aktiva gravrättsinnehavare som möjligt.

Kyrkorådet föreslås därför besluta att återkalla tidigare beslut om förverkande av gravrätter för: Rosen 101, Islamska B 12, Islamska D 126 och Eken 425.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2026-03-05

15:00 – 16:56

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 27

BV 2024–0020

Statistik begravningsakter på krematoriet

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Bilagan redovisar antalet begravningsakter som genomförts vid Örebro krematorium under 2025. Statistiken visar att totalt 390 akter genomfördes under året, varav 182 i Svenska kyrkans ordning och 208 borgerliga akter. Fördelningen mellan kapellen varierar, där Befrielsens kapell stod för det största antalet ceremonier, följt av Mäster Olofs kapell.

Sammanställningen ger en översikt av kapacitetsutnyttjandet i respektive kapell och kan användas som underlag för planering av resurser, schemaläggning (vid ex renoveringar) och framtida behovsbedömningar.

Det framförs önskemål om att ta del av statistik över hur många begravningsakter som genomförs enligt annan religiös tradition eller annan kristen ordning på Örebro krematorium. Kyrkogårdschefen förklarar att sådana akter vid krematoriet är mycket begränsade i antal. Detta beror på att ortodoxa begravningsällskap som regel genomför sina akter i sina respektive kyrkor, medan muslimska begravningsällskap inte nyttjar kapell, utan håller sina ceremonier utomhus i samband med själva gravsättningen.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-03-05

TID

15:00 – 16:56

PLATS

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 28

BV 2024–0020

Statistik kring begravning (akt) med urna

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Bilagan redovisar utvecklingen av andelen begravningsakter med urna (akt med urna) både nationellt och inom Örebro pastorat. På nationell nivå har andelen fortsatt att öka markant, från 13,67 % år 2021 till 30,84 % år 2025. Inom Örebro pastorat ses dock en mycket svagare uppåtgående trend, där andelen begravningar med urna ökade från 12,2 % år 2024 till 13,7 % år 2025.

Statistiken ger en tydlig indikation på att begravningsformen med urna blir allt vanligare nationellt, men att utvecklingen inte alls är lika tydlig i Örebro pastorat. Orsakerna är svåra att fastställa och kan vara mångfacetterade.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-03-05

TID

15:00 – 16:56

PLATS

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 29

BV 2024–0072

Utveckling av digitala processer inom kyrkogårdsförvaltningen

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

- Kremationsbeställningar sker nu digitalt och tas emot av personalen på krematoriet. Uppgifterna hamnar direkt i verksamhetssystemet. Den manuella pappershanteringen är bortrationaliserad och processen är GDPR-säkrad.
- Digitala signeringar i Aveny via Kivra fortgår och omfattningen ska succesivt utökas och vidareutvecklas.
- Utskick av fakturor och blanketter via Kivra utreds.
- Beställning och korrigering av gravskötsel digitalt via webbsidan svenskagravar.se ska undersökas.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-03-05

TID

15:00 – 16:56

PLATS

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 30

BV 2024–0024

Möjligheten att delta på kyrkogårdsutskottet via Teams?

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Frågan gäller hur kyrkogårdsutskottet ska förhålla sig till möjligheten att låta förtroendevalda delta i sammanträden digitalt via Teams. Enligt gällande regler för församlingsråd beträffande närvaro på distans; får ledamöter delta digitalt om särskilda skäl föreligger och under förutsättning att ljud- och bildöverföring sker i realtid, så att samtliga deltagare kan se och höra varandra och därmed delta på lika villkor.

Vid distansnärvaro måste lokalerna där deltagaren befinner sig vara utformade så att obehöriga inte kan ta del av handlingar, bild eller ljud. Ledamot ska anmäla behovet av distansdeltagande vid mottagande av kallelse, och det är ordföranden som fattar beslut om distansnärvaro kan beviljas. Ordföranden ska dock alltid vara fysiskt närvarande på den plats där sammanträdet hålls.

Mot denna bakgrund behöver kyrkogårdsutskottet diskutera och ta ställning till i vilka situationer deltagande via Teams kan anses motiverat, hur likvärdigt deltagande säkerställs samt hur rutiner för anmälan, sekretess och tekniska förutsättningar ska hanteras.

Bilagan är i nuläget utformad för församlingsråden men ska ha samma innehåll när den formuleras för utskotten.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-03-05

TID

15:00 – 16:56

PLATS

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 31

BV 2024–0050

Fördjupning, Kris- och beredskapsarbetet inom kyrkogårdsförvaltningen

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Bilagan beskriver Örebro kyrkogårdsförvaltnings kris- och beredskapsplan, som utgör en del av Örebro pastorats övergripande beredskapsarbete. Planen uppdateras löpande och betonar att begravningsverksamheten är samhällsviktig och måste kunna upprätthållas även vid kris eller höjd beredskap. Dokumentet innehåller en omfattande risk- och sårbarhetsanalys som bland annat lyfter fram behovet av kylförvaring, fortsatt kremationskapacitet, tillgång till bränsle, hantering av elavbrott samt risker kopplade till naturhändelser såsom översvämningar och stormar.

Vidare redovisas ansvarsfördelning mellan pastorat, kyrkoråd, kyrkogårdsutskott och kyrkogårdschef samt hur krisledningsorganisationen ska fungera. Planen beskriver också kritiska resurser såsom personal, lokaler, maskiner, IT-system, bränsleförsörjning och rutiner för förvaring av avlidna.

Sammantaget ger materialet en strukturerad genomgång av hur kyrkogårdsförvaltningen ska säkerställa att verksamheten kan fortsätta fungera även under kraftigt påfrestande omständigheter.

Utskottet för en diskussion om vilken instans som har det slutliga beslutsmandatet avseende markutredningen, och om detta åligger kyrkogårdsutskottet, Länsstyrelsen eller någon annan aktör. Kyrkogårdschefen konstaterar att detta ännu inte är klarlagt. Han uppger vidare att Försvarsmakten för närvarande arbetar med att ta fram ett regelverk som tydligare ska ange vilka bestämmelser som gäller för begravningsverksamheten vid händelse av kris eller krig.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-03-05

TID

15:00 – 16:56

PLATS

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 32

BV 2024–0037

Ansvarsdokument 2026 - kyrkogårdsutskottet 2026-03-05

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Ansvarsdokumentet 2026 är en nationell vägledning framtagen av flera branschorganisationer för att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan huvudman, begravningsbyrå och efterlevande vid begravningar. Dokumentet beskriver roller, skyldigheter och rutiner genom hela processen – från beställning av begravning, val av gravplats och bisättning, till arbetsmiljöansvar, transporter, hantering av kista och urna samt genomförande av ceremoni och gravsättning. Det innehåller även detaljerade avsnitt om kontrollansvar, arbetsmiljökrav vid bärning och sänkning av kista, förvaring och utlämning av aska/urna, samt rekommendationer för ett gott samarbete mellan huvudman och begravningsbyrå.

Dokumentet avslutas med en sammanställning av genomförda revideringar de senaste åren, vilket visar på ett kontinuerligt arbete med att hålla riktlinjerna aktuella och rättssäkra. Handlingen är menad att fungera som ett viktigt stöd i det lokala arbetet för att säkerställa att rutiner och ansvar inom begravningsverksamheten är tydligt definierade, rättssäkra och likvärdigt hanterade.

Det noteras på utskottet att begravningsombuden inte är med i framställandet av Ansvarsdokumentet, och att det skulle kunna ses som en brist.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-03-05

TID

15:00 – 16:56

PLATS

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 33

BV 2025–0026

SKKF:s rikskonferens 11–12 maj, Visby

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Sveriges kyrkogårds- och krematorieförbund (SKKF) arrangerar sin rikskonferens i Visby under våren 2026. Konferensen är en mötesplats för landets kyrkogårdsförvaltningar där aktuella frågor inom begravningsverksamheten behandlas. Sammankomsten hålls på Wisby Strand och riktar sig till begravningsverksamhetens yrkesverksamma, myndigheter och andra intressenter.

Presidiet från kyrkogårdsförvaltningen är inbjudet att delta. I regel representeras förvaltningen i övrigt av kyrkogårdschef, driftchefer, lagbasar och administratörer, då konferensen erbjuder både kompetenshöjning och möjlighet till nätverkande med kollegor från hela landet. Programmet omfattar föreläsningar, studiebesök och gemensamma aktiviteter med fokus på utveckling, beredskap, digitalisering och aktuella branschfrågor.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGÅRDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-03-05

TID

15:00 – 16:56

PLATS

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 34

BV 2024–0024

Prenumeration av tidningen ”Kyrkogården”

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Förslag att samtliga representanter i kyrkogårdsutskottet ska få en prenumeration av tidningen ”Kyrkogården”. Om någon vill avsäga sig detta erbjudande är det möjligt.

Tidningen är Sveriges enda facktidning som helt fokuserar på kyrkogårds-, krematorie- och begravningsverksamhet. Den ges ut av Sveriges kyrkogårds- och krematorieförbund (SKKF) i pappersform och har funnits i olika former sedan 1880-talet.

Tidningen riktar sig till alla som arbetar inom eller är engagerade i begravningsverksamheten, från kyrkoherdar och kyrkogårdschefer till driftpersonal och administratörer. Varje utgåva når ungefär 8 000–10 000 läsare.

Samtliga ledamöter och ersättare önskar tidningen.

Barnkonsekvensanalys är genomförd med bedömningen att beslutet inte berör barn negativt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅDSUTSKOTT 2026–2029

DATUM FÖR MÖTET

2026-03-05

TID

15:00 – 16:56

PLATS

Stora sammanträdesrummet i Kyrkans hus

§ 35

Övriga frågor

Nästa möte är den 23 april i Almby. Samling vid nedre parkeringen kl. 14:00 för visning av kyrkogården. Sammanträdet startar sedan i Almby församlingshem kl. 15:00.

§ 36

Avslutning

Ordföranden tackar alla och förklarar sammanträdet avslutat

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**