

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Tavelsjö församling- Församlingsrådet		§§ 1 - 26
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-02-12	Kl 17.30 – 20.05	Tavelsjö församlingsgård
NÄRVARANDE		
Samuel Marklund, ordförande		<i>Ej tjänstgörande ersättare:</i>
Rolf Appelblad		Kari Fredriksson
Doris Grellmann		Maria Holmgren
Ann-Sofi Kinnunen		
Carolina Paulson, församlingsherde		
		<i>Övriga deltagare:</i>
		Maja Svedmark, komminister
		Åsa Hjeltman, sekreterare
		<i>Frånvarande:</i>
		- -

Utses att justera:	Rolf Appelblad
Justeringens plats och tid:	Tavelsjö den dag som framgår av elektronisk underskrift
Elektroniska underskrifter:	Sekreterare Åsa Hjeltman
	Ordförande Samuel Marklund
	Justerande Rolf Appelblad

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Sammanträdesdatum: 2026-02-12

Datum för anslags uppsättande: 2026-02-23 Datum för anslags nedtagande: 2026-03-23

Förvaringsplats för protokollet: Tavelsjö församlingsgård

MÖTESINSTANS

TAVELSJÖ FÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-02-12

TID

17.30

PLATS

Tavelsjö församlingsgård

§ 1**Inledning**

- a) **Andakt.** Församlingsherde Carolina Paulson höll en andakt och gemensamt sjöngs psalm 790.
- b) **Upprop.** Sekreterare Åsa Hjeltman förrättade upprop. Närvaro enligt ovan.
- c) **Presentationsrunda.** Församlingsrådet presenterade sig för varandra. Var och en lyfte det bästa med Tavelsjö församling. Några exempel: "Julmarknaden börjar efter gudstjänsten". Samverkan med närsamhället och föreningar. Verksamhet för alla åldrar. Engagemanget. Fint välkomnande när man kommer ny. Den stora gudstjänstfirande församlingen.
- d) **Mötesrutiner.** Kallelse kommer på mejl. Handlingarna finns i Teams. Vid dagens möte fanns utskrifter, men det kommer generellt inte att finnas framöver utan antingen har man handlingarna digitalt eller så skriver man ut själv. Sekreteraren redogjorde för rutinerna.

Arvodesrutiner. Juni och december. Sammanträdesarvoden sköter sekreteraren om utifrån de protokollförda mötena där tider och närvaro framgår.

Arvoden därutöver, t ex deltagande i en kurs eller sammanträde behöver meddelas till sekreteraren.

Bankkonto anmäls till Swedbanks kontoregister av var och en. Mejl skickas ut om det.

- e) **Teams.** Sekreteraren informerade översiktligt om Teams. En mer fördjupad information kommer att hållas senare.
- f) **Anmälan frånvaro.** Om du inte kan komma på ett möte, meddela sekreteraren via mejl, alternativt svara alla via mejl när kallelsen kommer.
- g) **Fika.** Sporadiskt fika tidigare. Spontanfika.
- h) **Fotografering.** Sekreteraren föreslog att det skulle tas en gruppbild under kvällen som kan användas på hemsidan och sociala medier.



MÖTESINSTANS

TAVELSJÖ FÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-02-12

TID

17.30

PLATS

Tavelsjö församlingsgård

§ 2

Justering

Information och samtal kring rutinerna för protokolljusteringen. Föreslogs att uppdraget som justerare är rullande enligt en turordningslista.

Församlingsrådet beslutade att utse Rolf Appelblad till justerare och att protokollet justeras digitalt senast den 23 februari.

§ 3

Fastställande av dagordning

Inga övriga punkter anmälades.

Församlingsrådet beslutade att fastställa dagordningen.

§ 4

Församlingsrådets roll och uppdrag

Åsa Hjeltman och Carolina Paulson redogjorde för församlingsrådets roll och uppdrag.

Skillnaden mellan församlingsrådet (FR) och kyrkorådet (KR) är att KR har övergripande ansvar för hela pastoratet, för alla församlingar. I det ansvaret ingår förvaltning, ekonomi, personal, fastigheter och begravningsverksamhet.

FR ansvarar för livet i den lokala församlingen. Ansvarar för att församlingsgemenskapen utvecklas och fördjupas.

Kyrkoherden har långtgående ansvar för att församlingsråden kan utöva sitt ansvar. Kyrkoherdens ansvar är till stora delar delegerat till församlingsherden.

Vad ska församlingsrådet INTE göra?

- FR har inget arbetsgivaransvar, det har KR.
- FR är inte arbetsledare. Ingen av oss kan beordra någon personal att utföra en viss arbetsuppgift, det kan bara församlingsherden.
- Dubbla ansvarslinjen: FR är ena linjen (förtroendevalda), och församlingsherden är den andra (ämbetslinjen).
- Vi beslutar inte heller om församlingens budget. Det gör kyrkofullmäktige. Men KR bereder, och FR skickar input till KR. Vi i FR förser KR med information.

MÖTESINSTANS

TAVELSJÖ FÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-02-12

TID

17.30

PLATS

Tavelsjö församlingsgård

- Vi beslutar inte kring varje enskild gudstjänst, det gör tjänstgörande präst. FR har bara ett övergripande ansvar för gudstjänstlivet. FR kan ha idéer, önskemål och olika inriktningar. Då förmedlar vi det till församlingsherden.
- FR beslutar inte själva om åtgärder i och kring den egna kyrkan, det gör KR. Men FR skickar input till KR i olika ärenden.

Vad gör vi i praktiken då? Framgår av dagens dagordning. Enligt kyrkoordningen (KO) beslutar FR om kyrkvårdar och församlingskollekt. I övrigt valde Svenska kyrkan att inte reglera mera 2014 då storpastoratsreformen genomfördes. Därför kan det vara lite olika över landet. KR beslutar om vilka mandat de lokala församlingsråden får i olika pastorat.

FR kan vara remissinstans till KR.

FR bereder budgeten. Medarbetarna lämnar in äskanden. Församlingsherde och sekreterare bereder budgetäskandena. Sedan tas äskandena upp i församlingsrådet under maj månad och skickas in till kyrkorådet senast 31 maj varje år. Det är hela tiden en kommunikation fram och tillbaka.

Församlingsrådet konstaterade att Tavelsjö inte har någon representant i det nya kyrkorådet. Vi måste ha en dialog med kyrkorådet om hur detta ska lösas. Hur får vi till en fungerande kommunikation med KR denna mandatperiod? Kanske bjuda in AU till församlingsrådet i Tavelsjö?

Församlingsrådet **tackade** för informationen, och beslutade att ta upp frågan om kommunikationen mellan kyrkoråd och Tavelsjö församlingsråd med AU vid den årliga verksamhetsutvärderingen.

§ 5**Föregående protokoll**

Samtal kring församlingsrådets protokoll. I grunden är det beslutsprotokoll men det är oftast bra om det finns orienterande fakta omnämnda i de olika ärendena. Det underlättar för de ledamöter som inte kunde närvara, samt för allmänheten.

Generellt skrivs inga diskussionsprotokoll med namn på vem som sagt vad, utan endast en sammanfattning av den övergripande diskussionen.

Församlingsrådet **beslutade** att lägga föregående protokoll till handlingarna.



MÖTESINSTANS

TAVELSJÖ FÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-02-12

TID

17.30

PLATS

Tavelsjö församlingsgård

§ 6

Val av vice ordförande i församlingsrådet

I uppdraget som vice ordförande ingår bl a beredning av ärenden i form av presidiummöte två veckor före varje församlingsrådsmöte.

Ordföranden lämnade ordet fritt och efterfrågade förslag till vice ordförande.

Rolf Appelblad föreslogs till vice ordförande.

Inga fler förslag förelåg.

Församlingsrådet beslutade att utse Rolf Appelblad vice ordförande i Tavelsjö församlingsråd för mandatperioden 2026 - 2029.

§ 7

Ordning för kallelse till församlingsrådet

Om en ordinarie ledamot har förhinder, kan man välja att denna själv kallar en ersättare, eller att sekreteraren gör det. Föreslogs att anmälan sker till sekreteraren.

Ordinarie:

1. Doris Grellmann (un)
2. Rolf Appelblad (c)
3. Ann-Sofi Kinnunen (un)
4. Samuel Marklund (un)

Ersättare:

1. Kari Synnöver Fredriksson (un)
2. Maria Holmgren (un)

Kyrkofullmäktige beslutade 251216 § 24 om turordningen för inkallande av ersättare i församlingsråden. Eftersom samtliga utom en ordinarie inte tillhör någon nomineringsgrupp, blir turordningen inte aktuell i Tavelsjö församlingsråd.

Därefter fördes samtal kring sluttiden på församlingsrådets möten.

Församlingsrådet **beslutade** att frånvaroanmälan sker till sekreteraren.



MÖTESINSTANS

TAVELSJÖ FÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-02-12

TID

17.30

PLATS

Tavelsjö församlingsgård

§ 8

Val av kyrkvärdar

a) Val av kyrkvärdar

Församlingsrådet ska utse kyrkvärdar för mandatperioden. Enligt KO 4 kap 19 § ska minst två av kyrkvärdarna alltid vara ledamöter eller ersättare i församlingsrådet.

En av kyrkvärdarna ska även utses att vara inventarieansvarig för kyrkliga textilier. Det uppdraget är arvoderat och innehåller tillsammans med församlingsherden och vaktmästaren.

Församlingsrådet beslutade att utse följande till kyrkvärdar för mandatperioden 2026 – 2029:

Gunnel Brodin
Maria Holmgren
Hanna Blåhed
Kari Fredriksson

Församlingsrådet **beslutade** att välja dessa kyrkvärdar.

b) Val av sammankallande kyrkvärd

Församlingsrådet beslutade att utse Maria Holmgren till sammankallande kyrkvärd.

c) Val av kyrkotextilansvarig kyrkvärd

Enligt KO 40 kap § 2, ska den som är kyrkotextilansvarig ska vara ledamot i församlingsrådet.

Församlingsrådet beslutade att utse Hanna Blåhed till textilansvarig.



MÖTESINSTANS

TAVELSJÖ FÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-02-12

TID

17.30

PLATS

Tavelsjö församlingsgård

§ 9

Val av ombud och representanter

- a) Umeå stadsmission representant från ULF vid årsmötet (en ordinarie, en ersättare)
- b) SPIRA (en ordinarie, en ersättare)
- c) Internationella gruppen ACT/SKUT (två eller fler ombud)
- d) Umeå kristna råd (en ordinarie, en ersättare)

Församlingsrådet samtalade om och ledamöterna anmälde sitt intresse till de olika uppdragen.

Församlingsrådet beslutade att utse följande representanter:

- a) Umeå stadsmission: Kari Fredriksson (ordinarie), Rolf Appelblad (ersättare)
- b) SPIRA: Doris Grellamann (ordinarie), Maria Holmgren (ersättare)
- c) ACT/SKUT: Maria Holmgren
- d) UKR: Kari Fredriksson (ordinarie), Ann-Sofi Kinnunen (ersättare)

§ 10

Fastställande av attestantlista

Aktuell attestantlista presenterades:

Mottagningsattestant för samtliga verksamheter med område 050 (Tavelsjö):
Charlotte Thysell Ivarsson

Beslutsattestant för samtliga verksamheter med område 050: Maja Svedmark

Församlingsrådet beslutade att fastställa attestantlistan enligt ovan.



MÖTESINSTANS

TAVELSJÖ FÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-02-12

TID

17.30

PLATS

Tavelsjö församlingsgård

§ 11

Beslut om att delegera beslut om attestantlista till församlingsherden

Vid sjukdom och vakanser är det praktiskt om församlingsherden kan besluta om attestant så att attesteringen av fakturor kan förlöpa utan att behöva invänta nästkommande församlingsrådsmöte

Församlingsrådet beslutade att delegera beslut om attestantlista till församlingsherden.

§ 12

Upplåtelse av kyrkorum

Förslag om att delegera beslut om upplåtelse av kyrkorum från församlingsrådet till församlingsherde enligt KO 41 kap 6-7 §§. Exempel på sådana förfrågningar kan vara begravingar med andra samfund, konserter med entré mm. Under senaste mandatperioden fördes det en diskussion kring detta och en policy finns.

Ett exempel på motprestation kan vara att ta upp en kollekt till Act.

Många lokala samverkanspartners finns. T ex Blå bandet, skolan och föreningar.

Begravingar med icke kyrkotillhöriga.

Föreslogs att församlingsrådet samtalar mer om upplåtelse av kyrkorum längre fram.

Församlingsrådet beslutade att delegera till församlingsherde Carolina Paulson att besluta om upplåtelse av kyrkorum enligt KO 41 kap 6-7 §§.

§ 13

GDPR-information från pastoratet till nya församlingsrådet

Info om Umeå pastorats hantering av personuppgifter för förtroendevalda hade skickats ut till ledamöterna.

Tipsades om att använda ”hemlig kopia” när man mejlar till större grupper.

MÖTESINSTANS

TAVELSJÖ FÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-02-12

TID

17.30

PLATS

Tavelsjö församlingsgård

Församlingsrådet beslutade att med godkännande lägga informationen om hantering av personuppgifterna till handlingarna.

§ 14**Kurser och utbildningar för de nya församlingsråden**

Ledamöterna hade fått mejl med information om utbildningar, dels från Luleå stift, dels från Umeå pastorat. 19 februari sker utbildning i Tegskyrkan i regi av Luleå stift.

19 mars: Umeå pastorat ansvarar för en utbildning för pastoratets förtroendevalda.

Arvode utgår för båda tillfällena. Några är anmälda.

Sekreteraren presenterade de nyinköpta böckerna från Verbum. Kari lånar båda och skickar sedan vidare till övriga intresserade i församlingsrådet.

§ 15**Ipad till ledamöter och ersättare**

Sekreteraren informerade om möjligheterna för ledamöterna att låna en ipad av Umeå pastorat. I första hand avsett för dem som inte har tillgång till annan dator eller ipad. Kontakta sekreteraren vid behov av låneipad.

Maria Holmgren och Samuel Marklund anmälde intresse för att låna ipad.

Vid nästa församlingsrådsmöte ombads ledamöterna ta med sig sina datorer / ipads för en genomgång av förtroendevaldas team och för att få hjälp med att logga in i Teams.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

MÖTESINSTANS

TAVELSJÖ FÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-02-12

TID

17.30

PLATS

Tavelsjö församlingsgård

§ 16**Vårterminens sammanträdesdatum**

Församlingsrådet beslutade att sammanträda följande datum under vårterminen 2026. Presidiet sammanträder ca två veckor före varje möte.

12 februari

16 april

21 maj

Samtliga möten hålls i Tavelsjö församlingsgård med start kl 17.30.

§ 17**Information från församlingen**

Carolina redogjorde för aktuella personalärenden.

Maja berättade om en vanlig vecka i Tavelsjö församling.

Måndagar:

- Promenadgrupp och lättgympa med Monika Sandström.
- Kyrkis. 5-åringar hämtas på förskolan och är i församlingsgården under förmiddagen. Tidigare låg denna verksamhet på eftermiddagen och förmiddagen är mycket bättre – barnen är piggare. Det är 16 platser och flera barn står i kö. En önskan från förskolan är att även 4-åringarna skulle vara välkomna som det var tidigare. Kan vi erbjuda Kyrkis ytterligare en dag?

Tisdagar:

- Öppen förskola.
- Småskaparna (barngrupp fsk-åk 1) hämtas på fritids.
- Barnkören Norrsken åk 2-6. Josefin H Nyström och Mikael Hjeltman från Umeå lands i samarbete.

Onsdagar:

- Personalmöten fm.
- Eftermiddag: 456:an. Går hit själva.
- Eventuella konserter kl 19 på onsdagar.

MÖTESINSTANS

TAVELSJÖ FÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-02-12

TID

17.30

PLATS

Tavelsjö församlingsgård

Torsdagar:

- Skapargruppen. Barn åk 2-3.
- Varannan torsdag: torsdags/trivselträff för daglediga. Förtäring och program. Andakt.

Fredagar:

- Begravningar
- Föräldraträffen (öppen förskola utan personal)

Lördagar:

- Dop, vigslar och konserter

Söndagar:

- Huvudgudstjänst kl 11.
- En gång i månaden gudstjänst på Sjöbacka äldreboende.
- Dop

Bibelstudiegruppen Gud och livet ligger på is denna termin p g a för få deltagare.

Ett år i församlingen:

Januari. Församlingsrådet ordnar tackfesten för alla ideella. Mässa och kyrklunch. Församlingsrådet fixar med mat, anmälan, disk mm. Förskoleklassen på besök i kyrkan. Letar djur och skatter och bekantar sig med symboler.

Februari/Mars Matdax (tacokväll med pyssel).

Sportlovet: tredje året nu som barngrupper och barnkören övernattar i kyrkan.

Mars/april: Påskvandring för åk 2. Välkommen att vara med om du är ledig dagtid! Även Rödåsel bjuds in. Rödåsel är en del av Tavelsjö församling.

Maj / juni: Pilgrimsvandring. Just i år blir det i Ersmark (pastoratsgemensam).

Egen pilgrimsvandring under hösten. Orgelskoj med åk 1.

Vårfestavslutning för alla barngrupper – grilla hamburgare och fira gudstjänst.

Skolavslutningar både till jul och sommar.

Söndagen före midsommar: en kyrkogårdsvandring för vuxna. 21 juni Friluftsgudstjänst vid Sundlingska gården i samarbete med Hembygdsföreningen.

Juli – sommarandakter med värdshuset. Monika hållit i det tidigare, med Lars och Laila, men de kommer inte att medverka i år.

Augusti: Barngrupperna startar igen. Pilgrimsvandring i egen regi (Maja och Doris). Vandringen sker i Skapelsens tecken med tema hållbarhet.

MÖTESINSTANS

TAVELSJÖ FÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-02-12	17.30	Tavelsjö församlingsgård

Oktober: Kyrkogårdsvandring med åk 3. Pratar om gravar och symboler.

November: Allhelgonahelgen. Kyrkogården. Glögg och samtal. Minnesgudstjänst.

Blå bandet har väffelkafé på våren och Allhelgonakafé på hösten. De ordnar också med en hel del kyrkfika.

November – december: Adventsvandring med åk 4.

December: Julavslutning och Lucia. Församlingens julkonsert med kyrkokören. Levande julkrubba på julafton.

Nyår – trettondagen: Rolf kommer med fredsljuset.

Församlingsrådet **tackade** Maja Svedmark för informationen.

§ 18

Diakoni och ideellt arbete

Väntjänsten hade haft möte dagen före och Rolf och Maja berättade. Väntjänsten är en grupp på sex personer som besöker ensamma, eller bistår som medföljare till läkare / tandläkare om man har svårt att klara sig själv. Vårt problem är att nå ut till dem som behöver denna hjälp. Vi måste aktivera oss ännu mer. Vi behöver ge oss till känna för familjer / anhöriga / vuxna barn som kan knyta ihop oss med de äldre som behöver.

Hemgruppen höll tidigare till hemma hos Britt-Inger Olofsson, men som nu pga annat jobbschema inte har samma möjlighet som förut. Försöker få några träffar under våren genom att vara hos Ingrid el Monika. Maja kommer att vara med. Fin gemenskap!

Promenadgruppen har vi redan nämnt.

Tackfesten. Församlingsrådets uppdrag. Maja har kollat på datum. Vi har ett späckat vårschema. Tidigare bjöds alla ideella OCH alla över 80 år in. Förra året separerades grupperna eftersom det blev för många. Vi bjöd in alla medlemmar som fyllt 80 år eller mer på tårtkalas. Väldigt lyckat. Majas förslag att vi gör samma i år.

Efter diskussion kommer församlingsrådet fram till att årets tackfest äger rum 17 maj. Då medverkar även Carolina. Vi planerar tackfesten vid nästa möte med församlingsrådet, den 16 april. Personalen tar fram listor på alla ideella. Monika har tidigare tagit emot anmälan. Vem kan göra det nu?

Tårtkalaset för de äldre planeras av personalen.

Önskemål om *aktiviteter för kvällslediga* vuxna! Gud och livet – går den att kombinera med ett handarbetskafé? Flera intresserade! Maja och Maria bokar ett möte och planerar. Församlingspedagog

MÖTESINSTANS

TAVELSJÖ FÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-02-12

TID

17.30

PLATS

Tavelsjö församlingsgård

Charlotte har tidigare haft lördagar med skapande – en gång i månaden – då det var många som höll på med scrapbooking.

§ 19**Ekonomirapport**

2025: 105 %. Våldigt bra! Vi har en liten budget, och ett behövligt inköp av dator och telefon till ny personal kan räcka för att procenten går upp.

Hittills 2026 är endast 9 % förbrukat.

§ 20**Miljö och klimat**

Här brukar vi prata om pilgrimsvandringen, skapelsemässan. Pastoratets hållbarhetsstrateg David Wiljebrant är nu placerad på lägergården i Tavelsjö. Carolina är arbetsledare. Satt tidigare på pastoratskansliet. Maria Hammarström, David W och Marianne Olofsson har bildat en grupp på lägergården, där även Christer, pedagoga i Mariakyrkan, ingår. De kommer att ha ett extra öga till lägergården för retreatare och böneliv. Föreslås att vi någon gång har församlingsrådsmöte på lägergården.

§ 21**MOD - Information om församlingens utvecklingsarbete i agil arbetsmetod**

Carolina berättade. Detta kommer att vara en stående punkt, lite varje gång. Gemensamt arbete med Umeå landsförsamling inkl Grisbackakyrkan. Hänger ihop med ordet agility – rörlig. Agil arbetsmetod – att hela tiden utvärdera och kalibrera verksamheten så att vi hela tiden gör rätt saker. Vi jobbar tillsammans med en konsult från MOD Vägleder AB.

Vi har gjort intressentanalyser kring församlingarna. Vi har tagit fram ett övergripande syfte – en vision – några vägledande principer att jobba efter – vilka hinder / utmaningar finns – vilka är möjligheterna. Just nu håller Backens arbetslag på, sedan blir det Tavelsjö's tur. Jobba med veckovisa puls-möten.

Nästa presenterar Maja intressentanalysen för Tavelsjö församling.

MÖTESINSTANS

TAVELSJÖ FÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-02-12

TID

17.30

PLATS

Tavelsjö församlingsgård

§ 22**Övriga rapporter**

Carolina berättade att personalen hade stormöte i Ålidhemskyrkan förra veckan. De fick lyssna till Oliver, transperson med pronomet han och engagerad i kristna regnbågsrörelsen. Berättade bl a om hur det är att vara transperson i kyrkan.

Carolina föreslog att vi 2027 blir regnbågscertifierade i Tavelsjö och Umeå lands. Certifieringen ser till att vi får den kunskap vi behöver. Kostnad ca 40 tkr. Äska extra budget, eftersom Tavelsjö har så liten budget. I certifieringen ingår även att församlingsrådet certifieras. Sensus äger konceptet.

Maja rapporterade om ett möte i tisdags här i församlingsgården, om att det behövs en ungdomsgård i Tavelsjö. Det har gjorts försök tidigare med ungdomsgrupp. Nu finns det många engagerade föräldrar. Mobil ungdomsgård från Umeå kommun var också här. Samtal pågår. 20 mars kl 18 i Församlingsgården blir det en workshop för allmänheten. Pizzakväll. Idéer. Från åk 6 och uppåt. Alla välkomna!

Församlingsrådet **tackade** för rapporterna.

§ 23**Övriga frågor**

Avtackningen av avgående ordförande Monika Sandström med flera ledamöter togs upp. P g a sjukdom hade vi t ex ingen blombukett till Monika. Föreslogs att vi gör ett omtag och bjuder in Monika till en ordentlig avtackning i gudstjänsten då hon får blommor.

Föreslogs bjuda in till gudstjänsten den 15 mars. Bra om så många som möjligt från församlingsrådet kan vara med då. Då blir det avtackning av Monika som förtroendevald. Avtackningen som kyrkvärd blir separat.



MÖTESINSTANS

TAVELSJÖ FÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-02-12

TID

17.30

PLATS

Tavelsjö församlingsgård

§ 24

Barnkonsekvensanalys

Församlingsrådet bedömde att inget av besluten som fattades vid dagens sammanträde får konsekvenser för barn. Vi har haft mycket barnperspektiv idag. Inget beslut är till nackdel för barnperspektivet. När det kommer till budgeten framöver i vår behöver vi fråga barnen och våra grupper om vad de önskar.

§ 25

Delgivningar

- a) AU 251215
- b) KR 251215, 251216 (nyvalda KR)
- c) KF 251216

§ 26

Avslutning

Ordförande tackade deltagarna och avslutade mötet kl 20:05. Välsignelsen lästes tillsammans.

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**